

GEMEENTE
WEST
MAAS EN
WAAL

Milieuprogramma 2005

Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling
Cluster Milieu

Inhoudsopgave

1. INLEIDING.....	2
1.1 Publicatie.....	2
1.2 Status.....	2
1.3 Leeswijzer.....	2
2. GEMEENTELIJK MILIEUBELEID.....	3
2.1 Milieubeleidsvisie voor de lange termijn.....	3
2.2 Milieubeleidsvisie 2005-2008.....	3
2.3 Balans tussen reguliere taken en beleidsontwikkeling.....	4
3. RANDVOORWAARDEN.....	5
3.1 Concept begroting 2005.....	5
3.2 Uitkomsten Raadsdiscussie september 2004.....	5
3.3 Afwijkingen milieuprogramma ten opzichte van discussiestuk.....	6
4. UITVOERING EN PRIORITEIT PER TAAK.....	7
4.1 Algemene milieutaken.....	7
4.2 Bedrijven.....	8
4.2.1 Bedrijven en vergunningverlening.....	8
4.2.2 Bedrijven en handhaving.....	10
4.3 Bodem- en waterbodembeheer.....	10
4.4 De gemeente als bedrijf.....	11
4.5 Waterbeheer.....	11
4.6 Afval.....	11
4.7 Ruimtelijke Ordening en Milieu.....	13
4.8 Bouwen en Wonen.....	13
4.9 Verkeer en Vervoer.....	13
4.10 Energie.....	14
4.11 Milieuvorlichting.....	14
4.12 Geluid.....	14
4.13 Lucht.....	15
4.14 Bestrijding Hondenpoepoverlast.....	15

Bijlage 1: Overzichtstabel

1. Inleiding

Om inzicht te verschaffen in de door het gemeentebestuur te verrichten activiteiten op het gebied van milieu in het komende jaar (inclusief de daarvoor benodigde financiën), en om beleidsspeerpunten en prioriteiten inzichtelijk te maken, is het voorliggende milieuprogramma opgesteld. Het is een hulpmiddel om menskracht en middelen efficiënt in te zetten, waardoor een groter (milieu-)rendement mogelijk is.

Naast het feit dat het gemeentebestuur zelf het nut en de noodzaak van een dergelijk jaarprogramma inziet, is het tevens een verplichting ingevolge artikel 4.20 Wet milieubeheer (Wm).

1.1 Publicatie

Het milieuprogramma zal aan Gedeputeerde Staten en de VROM-Inspectie bekend worden gemaakt (artikel 4.21 Wet milieubeheer). Op lokaal niveau zal hier via het huis aan huisblad aandacht aan worden geschonken. Het milieuprogramma zal tevens op het gemeentehuis ter inzage worden gelegd en op de website van de gemeente worden geplaatst.

1.2 Status

Het milieuprogramma is intern gericht. Dit houdt in dat er geen rechten aan kunnen worden ontleend voor burgers, organisaties en bedrijven. Het milieuprogramma op zichzelf is daarmee geen besluit in de zin van artikel 1.3 Algemene wet bestuursrecht. Het indienen van bedenkingen, bezwaar of beroep is daarom niet mogelijk.

1.3 Leeswijzer

Het milieuprogramma is opgebouwd uit 4 hoofdstukken. Na de inleiding wordt in hoofdstuk 2 het gemeentelijk milieubeleid voor de lange termijn beschreven. Dit beleid is uitgangspunt geweest bij het opstellen van dit milieuprogramma. Vervolgens worden in hoofdstuk 3 de randvoorwaarden beschreven. Deze worden gevormd door de concept begroting 2005 en de uitkomsten van de raadsdiscussie in september 2004. In hoofdstuk 4 wordt per te onderscheiden milieutaak beschreven welke activiteiten in 2005 voor die taak worden uitgevoerd en welke personele en financiële consequenties hier aan zijn verbonden. In bijlage 1 worden alle keuzes nog eens overzichtelijk op een rijtje gezet in tabelvorm.

2. Gemeentelijk milieubeleid

2.1 Milieubeleidsvisie voor de lange termijn

In september 2004 heeft het gemeentebestuur de milieubeleidsvisie 2005-2008 vastgesteld. Deze visie is, zoals gezegd, uitgangspunt bij het opstellen van dit milieuprogramma.

Het gemeentebestuur is van mening dat een milieubeleidsvisie voor de lange termijn wenselijk is en de basis vormt om door middel van een evenwichtige planning wettelijke- en niet-wettelijke milieutaken uit te voeren.

Het gemeentebestuur beperkt zich hierbij bewust tot een visie op hoofdlijnen. Voorlopig heeft het gemeentebestuur niet de ambitie om deze visie verder uit te werken in een gemeentelijk milieubeleidsplan. De keuze hiervoor is geen principiële. Het gemeentebestuur is van mening dat het opstellen van een gemeentelijk milieubeleid op dit moment een te grote wissel trekt op de beperkt beschikbare formatie.

2.2 Milieubeleidsvisie 2005-2008

Speerpunt van de gemeentelijke visie tot en met 2008 is het behoud en daar waar nodig het herstel van de zogenaamde basismilieukwaliteit. Deze basismilieukwaliteit heeft betrekking op het 'hier en nu' en behelst onderwerpen als geluidhinder, luchtverontreiniging, stankhinder, veiligheid, afvalinzameling en bodemkwaliteit. Zoals te zien houden deze onderwerpen vaak direct verband met het welbevinden van de inwoners van West Maas en Waal en met de volksgezondheid. De basismilieukwaliteit is vastgelegd in grenswaarden en wetgeving. De basismilieukwaliteit is niet onderhandelbaar. Hiervoor staat het gemeentebestuur in taakvelden die betrekking hebben op het behoud dan wel het herstel van deze basismilieukwaliteit hebben prioriteit en de uitvoering daarvan moet uiterlijk in 2008 op adequaat niveau plaatsvinden. Voorbeelden van deze taakvelden zijn vergunningverlening, handhaving, afval en bodembeheer. Daarnaast geldt voor deze taakvelden dat er veel aandacht is voor de kwaliteit van de uitvoering en dat dwarsverbanden ontstaan met andere taakvelden. Dwarsverbanden die verder ontwikkeld zouden moeten worden zijn bijvoorbeeld: veiligheid en planologie, luchtkwaliteit en planologie, bodemkwaliteit en planologie, bodemkwaliteit en bouwen, bouwstoffenbesluit en infrastructuur. De gemeente West Maas en Waal zal ten aanzien van deze taakvelden waar nodig of gewenst initiatieënd, participierend en handelend optreden.

Belangrijk daarbij is verder om er voor te zorgen dat bestaande beheerinstrumenten worden verbeterd of geactualiseerd en nieuwe beheerinstrumenten worden ontwikkeld om de basismilieukwaliteit beter te waarborgen. Voorbeelden daarvan zijn beschrijven, standaardiseren en formaliseren van werkprocessen en actualisatie van het bodembeheerplan. De begroting zal voldoende middelen beschikbaar stellen om uitvoering op adequaat niveau te kunnen realiseren.

Tot en met 2008 zal West Maas en Waal slechts beperkt initiatieven ontplooiën ter verbetering van de leefkwaliteit en de duurzaamheid. Concreet betekent dit dat taakvelden als bijvoorbeeld natuurontwikkeling, klimaatverandering, energiebesparing, biodiversiteit en zuinig omgaan met grondstoffen geen prioriteit hebben. De gemeente West Maas en Waal zal ten aanzien van deze onderwerpen slechts beperkt faciliteren of ondersteunen. De uitvoering van deze taakvelden hoeft niet op adequaat niveau plaats te vinden. Wettelijke verplichte onderdelen binnen dit taakveld worden op sobere en doelmatige wijze uitgevoerd.

2.3 Balans tussen reguliere taken en beleidsontwikkeling

De milieubeleidsvisie 2005-2008 streeft naar een adequaat niveau voor al die gemeentelijke taken die van invloed zijn op de basismilieukwaliteit. Dit betekent dat sprake is van een groeimodel waarbij toegewerkt wordt naar adequaat niveau voor deze taken. Het milieuprogramma 2005 kenmerkt zich dan ook door het feit dat extra ruimte wordt geboden voor beleidsontwikkeling. Hoewel dit op korte termijn leidt tot een lagere productiviteit zal dit voor de langere termijn resulteren in een efficiëntere, effectievere en professionelere taakuitvoering. Uiteraard blijft het uitvoeren van de reguliere taken belangrijk en moet de balans niet te veel doorslaan naar beleidsontwikkeling. Met dit milieuprogramma is hierin een goede balans gevonden.

3. Randvoorwaarden

De randvoorwaarden bij het opstellen van dit milieuprogramma worden gevormd door de concept begroting 2005 en de uitkomsten van de raadsdiscussie in september 2004.

3.1 Concept begroting 2005

Dit milieuprogramma beperkt zich tot de programmering van de beschikbare productieve uren voor het cluster milieu. Dit neemt niet weg dat er daarnaast nog andere clusters zoals, beheer en onderhoud, weg- en waterbouw, ruimtelijke ordening en volkshuisvesting, bouw- en woningtoezicht, onderwijs en financiën betrokken zijn bij het ontwikkelen en uitvoeren van de gemeentelijke milieutaak. Het streven is om in toekomstige milieuprogramma's ook deze taken te beschrijven zodat een totaalbeeld ontstaat van de gemeentelijke inspanningen op milieugebied. Voorlopig beperkt dit programma zich nog tot de uitvoering door het cluster milieu en dus de voor het cluster milieu relevante begrotingsonderdelen. In het milieuprogramma 2006 zal een eerste stap worden gezet naar integratie van taken van andere clusters.

De concept begroting 2005 stelt voor het cluster milieu 10.500 direct productieve uren beschikbaar. Dit komt overeen met 7,5 formatieplaats. Daarnaast is een budget beschikbaar van € 67.000,- voor diverse kosten verbonden aan de uitvoering. Dit is exclusief de kosten voor de inzameling en verwerking van afval aangezien deze 100 % worden gedekt door de afvalstoffenheffing en exclusief de kapitaallasten.

Bij de uitwerking van het milieuprogramma 2005 is er voor gekozen 0,5 formatieplaats niet in te vullen en dit budget aan te wenden om werk uit te besteden. Gezien het functieniveau van deze 0,5 formatieplaats bedraagt het uitbestedingsbudget € 25.000,-. Hiervoor kan naar schatting 400 uur worden uitbesteed. Dit betekent een netto verlies aan direct productieve uren van 300 uur (0,5 formatieplaats = 700 uur). Toch is het noodzakelijk uitbestedingsbudget te hebben om zo pieken in het werkaanbod binnen verschillende taakvelden op te kunnen vangen en om daar waar nodig expertise te kunnen inhuren.

3.2 Uitkomsten Raadsdiscussie september 2004

In september 2004 heeft het college een 'discussiestuk milieuprogramma 2005' aan de raad voorgelegd. In het discussiestuk heeft het college haar visie voor de lange termijn verwoord en is een voorzet gegeven over hoe, gebaseerd op deze visie, invulling zou kunnen worden gegeven aan het milieuprogramma 2005. Hierbij is de gemeenteraad de volgende vraag voorgelegd:

Kan uw raad zich vinden in de door ons voorgestelde uitvoering van activiteiten per milieutaak en de daarbij ter beschikking te stellen middelen? Zo niet. Op welke wijze wenst uw raad een andere invulling te geven aan het milieuprogramma 2005?

Door de gemeenteraad is deze vraag in meerderheid met ja beantwoord. De gemeenteraad wenste niet tot een andere invulling te komen.

3.3 Afwijkingen milieuprogramma ten opzichte van discussiestuk

In de tijd gelegen tussen het vaststellen van het discussiestuk door het college en het opstellen van dit milieuprogramma zijn er een aantal ontwikkelingen geweest die aanpassing van het milieuprogramma 2005 ten opzichte van het geen vastgelegd in het discussiestuk noodzakelijk maakt. De belangrijkste wijzigingen zijn:

- Een verschuiving van het uitbestedingsbudget á € 25.000,- van vergunningverlening naar handhaving. Dit als gevolg van taakverschuivingen binnen het cluster milieu waardoor er meer interne uren beschikbaar zijn voor vergunningverlening. In dit milieuprogramma is er van uitgegaan dat € 20.000,- van het uitbestedingsbudget wordt besteed aan handhaving en € 5.000,- voor vergunningverlening. De totale input voor de taken vergunningverlening en handhaving verandert hierdoor niet ten opzichte van wat in het discussiestuk is gesteld.
- Een verschuiving in de urenbesteding van bodembeheer naar handhaving. Bij nadere beschouwing lijken in het discussiestuk de ingeschatte uren voor bodembeheer niet nodig te zijn. Waarschijnlijk kan worden volstaan met 900 uur (conform conceptbegroting). De hiermee vrijkomende uren (350) worden ingezet in de handhaving. Hiervoor wordt gekozen omdat vanwege het wegvallen van uitbestedingsbudget vergeleken met 2004, in eerste instantie 800 uur minder zou worden besteed aan handhaving.
- Het plan van aanpak SAM, ter verbetering van de afvalinzameling en de afvalscheiding, is na vaststelling van het discussiestuk aangepast vanwege hernieuwde inzichten. Deze aanpassingen zijn in dit milieuprogramma verwerkt. Dit heeft ondermeer betrekking op het budget van € 3.000,- dat was voorzien voor afval afkomstig van het budget regionale projecten. Bij de aanpassing van het SAM is dit budget niet langer nodig voor afval waardoor het ten goede komt van algemene milieutaken.
- In dit milieuprogramma zijn, in tegenstelling tot het discussiestuk, de taken lucht en geluid uit elkaar getrokken. Dit omdat inhoudelijk geen raakvlakken bestaan tussen deze taken.

4. Uitvoering en prioriteit per taak

4.1 Algemene milieutaken

⊙ *Input*

600 uur/€ 10.800,- (waarvan € 3.000,- voor uitvoering van regionale projecten)

⊙ *Output*

Onder de algemene milieutaken vallen een aantal reguliere taken zoals het jaarlijks opstellen van dit milieuprogramma, het milieujarverslag en het aanleveren van informatie en gegevens voor de gemeentebegroting.

Daarnaast valt nu nog het algemeen milieutoezicht onder deze taak (in 2005 wordt bekeken of het vanaf 2006 mogelijk is hiervoor een aparte taak te formuleren bijvoorbeeld: 'toezicht buiten bedrijven'). Dit toezicht wordt over het algemeen uitgevoerd door de milieuwachter en is niet direct gerelateerd aan bedrijven of de specifiek voor bedrijven geldende milieuwetgeving. Het algemeen milieutoezicht heeft bijvoorbeeld betrekking op stookvergunningen, sloopvergunningen, vervuiling van wegen e.d. De milieuwachter neemt ook in 2005 regelmatig deel aan het regionaal overleg voor bijzonder opsporingsambtenaren en het woonwageneroverleg om werkzaamheden te verdelen of af te stemmen..

Verder worden alle relevante beleidsontwikkelingen op milieugebied gevolgd en wordt het college en zo nodig de gemeenteraad geadviseerd over deze ontwikkelingen. Een aantal voorziene beleidsontwikkelingen krijgt in 2005 prioriteit.

Zo zal in 2005 een verdere kwaliteitsimpuls worden gegeven aan de verslaglegging en programmering. Enerzijds is deze kwaliteitsimpuls gericht op het vergroten van draagvlak anderzijds wordt de inhoud van het milieuprogramma en milieujarverslag verbeterd. Uiteindelijk zal in 2007 het milieuprogramma en het milieujarverslag voldoen aan de wettelijke eisen.

Daarnaast worden een aantal beleidsontwikkelingen voor 2005 voorzien die aandacht behoeven. Zo moet een deel van het verdrag van Aarhus uiterlijk 14 februari 2005 in de Nederlandse wetgeving zijn geïmplementeerd. Doel van het verdrag is het recht op toegang tot milieu-informatie, het recht op inspraak in de besluitvorming en de toegang tot de rechter te waarborgen bij milieuaangelegenheden. Dit Verdrag is wat betreft het eerste aspect door de Europese Unie omgezet in Richtlijn 2003/4/EG. In 2005 zal onderzocht worden of, en zo ja welke acties nodig zijn om als gemeente aan deze richtlijn te kunnen voldoen.

Vanaf 21 juli 2004 dient de Europese richtlijn 2001/42/EG betreffende de beoordeling van de gevolgen voor het milieu van bepaalde plannen en programma's te worden toegepast. In Nederland wordt deze richtlijn aangeduid als de richtlijn voor Strategische Milieubeoordeling (SMB). Implementatie van deze richtlijn binnen de gemeentelijke organisatie is voorzien voor 2005.

Indien mogelijk is het vanwege kostenbesparing, tijdbesparing, draagvlak en kwaliteit wenselijk om (beleids)ontwikkelingen in regionaal verband, in projectvorm, op te pakken en vervolgens binnen de afzonderlijke gemeenten te implementeren. Hiervoor is een budget beschikbaar van € 3.000,-. In dit kader zal ook in 2005 worden deelgenomen aan de Commissie van Advies. Deze commissie adviseert het bestuur van de Milieusamenwerking en Afvalverwerking Regio Nijmegen (MARN) over regionale milieuvraagstukken en projecten.

4.2 Bedrijven

4.2.1 Bedrijven en vergunningverlening

⊙ Input

Betrij
3320 uur/€ 10.000,- uitbestedingsbudget (waarvan € 5.000,- bestemd voor externe veiligheid) en € 11.500,- ten behoeve van structurele lasten zoals advertentiekosten en akoestisch onderzoek.

⊙ Output

Nieuwe milieuvergunningen

De verwachting is dat het aantal aanvragen niet significant zal verschillen ten opzichte van 2004 en voorgaande jaren. Wel is de verwachting dat de complexiteit van de aanvragen toeneemt. De tendens van het laatste jaar is dat er meer mer-plichtige en mer-beoordelingsplichtige inrichtingen worden aangevraagd. Vooralsnog lijkt uit jurisprudentie dat voor de aanvragen voor agrarische bedrijven de toets aan de Europese Vogelrichtlijn en de Europese Habitatrictlijn uitgebreider dient te geschieden dan dat dit tot eind 2004 is gedaan.

Verder worden steeds meer vergunningen aangevraagd waarop de Europese IPPC-richtlijn van toepassing is. In het kader van de milieuvergunningverlening brengt dit extra werkzaamheden met zich mee. Medio 2005 wordt deze richtlijn in de Wet milieubeheer geïmplementeerd. Dit betekent een uitbreiding van de rapportage verplichtingen van de gemeente.

Door het verschuiven van taken in de bestaande formatie per 1 augustus 2004 is de verwachting dat er in 2005 minder procedures uitbesteed worden aan derden dan in de afgelopen jaren.

De doelstellingen om Raad van State bestendige milieuvergunningen binnen de gestelde wettelijke termijnen op te stellen blijft overeind. Ook de leesbaarheid en begrijpelijkheid van milieuvergunningen voor de vergunninghouders maar ook voor omwonende blijft een punt van aandacht.

In de regel zullen conceptvergunningen opgesteld door derden altijd door onze medewerkers worden gecontroleerd. De door onze medewerkers opgestelde vergunning worden niet standaard gecontroleerd door een collega tenzij tegen de ontwerpbeschikking bedenkingen zijn ingebracht.

Presentatie!
Om de kwaliteit van de vergunningen te verbeteren zal met ingang van 1 januari 2005 aan de bestaande bedrijven standaard een bezoek worden gebracht om te controleren of de aanvraag in overeenstemming is met de feitelijke situatie. Hiermee wordt voorkomen dat achteraf blijkt

dat de aangevraagde situatie toch niet helemaal in overeenstemming is met de feitelijke situatie waardoor problemen ontstaan met de handhaving en in kort tijdsbestek opnieuw een milieuvergunningprocedure moet worden doorlopen.

Een deel van de kosten voor het opstellen van een extern veiligheidsbeleid (speerpunt in 2005) zijn rechtstreeks te relateren aan een bedrijf en vergunningprocedure. Vandaar dat onder deze taak € 5.000,- is gereserveerd voor externe veiligheid.

Voor het overige is niet voorzien in milieuvergunningen beleid in 2005. Wel zou het kunnen dat in het kader van de nalevingstrategie (door inzet van niet-handhavingsinstrumenten) behorende bij het professionaliseringsproject met betrekking tot de milieuhandhaving extra taken door vergunningverleners worden uitgevoerd. Hierbij valt te denken aan het actief uitnodigen van milieuvergunningaanvrager om gezamenlijk een (ontwerp)beschikking door te nemen. Dit kan de naleving positief beïnvloeden.

Bestaande milieuvergunningen

De Wet milieubeheer verplicht ons regelmatig te bezien of beperkingen waaronder milieuvergunningen zijn verleend, en de voorschriften die aan een vergunning zijn verbonden nog toereikend zijn gezien de ontwikkelingen op het gebied van de technische mogelijkheden tot bescherming van het milieu en de ontwikkelingen met betrekking tot de kwaliteit van het milieu. Indien de beperkingen onvoldoende zijn zijn wij verplicht de vergunning aan te actualiseren.

Veel vigerende milieuvergunningen zijn ontoereikend. Beperkingen waaronder vergunningen zijn verleend zijn met name in oudere milieuvergunningen onvoldoende. Aan deze vergunningen zijn vaak geen voorschriften betreffende energiebesparing, bodembescherming, mestopslag, nazorg, brandveiligheid, afvalpreventie en bedrijfsafvalwater verbonden. De meeste milieuvergunningen van voor 1 maart 1997, betreffende op de riolering aangesloten inrichtingen, zijn onvolledig. De lozingsvoorschriften, die op grond van de oude lozingsverordening van toepassing waren, werden tot 1 maart 2003 geacht onderdeel uit te maken van de milieuvergunning. Nu is dat niet meer het geval. Het risico bestaat dat door deze omissie riolen en zuiveringstechnische werken in hun werking worden belemmerd zonder dat hier bestuursrechtelijk tegen opgetreden kan worden.

Gelet op de beperkte middelen voeren we geen actief actualiseringsbeleid uit. We onderzoeken niet hoe veel vergunningen verouderd zijn en zullen niet actief (ambtshalve) overgaan tot het actualiseren van milieuvergunningen. Alleen op natuurlijke momenten, bijvoorbeeld door bij aanvragen om een veranderingsvergunning een revisievergunning te verlangen, zal de milieuvergunning worden geactualiseerd.

Behalve tot risico's voor het milieu kan bovenstaande leiden tot rechtsongelijkheid. Het is niet denkbeeldig dat de drijver van de ene inrichting aan veel meer en zwaardere eisen moet voldoen dan de drijver van de naast gelegen vergelijkbare inrichting. Gelet op de prioriteiten gesteld in voornoemd discussiestuk accepteren wij dit.

Indien er minder milieuvergunningen worden aangevraagd dan verwacht zal de beschikbaar komende formatie worden ingezet om milieuvergunningen ambtshalve te actualiseren. De meest verouderde vergunningen krijgen hierbij prioriteit.

4.2.2 Bedrijven en handhaving

⊙ Input

3650 uur/€ 20.000,- voor uitbesteding en € 8.900,- ten behoeve van structurele lasten zoals kosten voor onderzoek, het handhavingsconvenant en de dienstauto.

⊙ Output

Een groot deel van de beschikbare uren (zo'n 2850 uur) zal worden besteed aan het uitvoeren van milieucontroles bij bedrijven en de hieruitvolgende stappen zoals het uitvoeren van hercontroles, het toepassen van bestuursdwang en de juridische ondersteuning bij bezwaar en beroep. Ook is er 250 uur gereserveerd voor het behandelen van klachten.

Daarnaast zal er 500 uur besteed worden aan de beleidstaak handhaving. Naast de reguliere beleidstaken zoals het opstellen van het jaarlijks handhavingsprogramma zal in 2005 veel tijd worden besteed aan de verdere implementatie van de professionalisering van de handhaving. In dit kader zal een nieuwe handhavingssystematiek worden geïmplementeerd en zullen de werkwijzen en procedures veranderen en worden handhavingsprotocollen opgesteld. Dit alles met als doel de milieuhandhaving efficiënter en effectiever te maken.

Ook zal er een verschuiving plaatsvinden van reguliere handhaving naar projectmatige handhaving. Dit zal zich niet alleen beperken tot projectmatige handhaving in regioverband maar ook het projectmatig handhaven op gemeentelijk niveau zal aandacht krijgen. Hierbij zal, in lijn met het vastgestelde integrale handhavingsbeleid, ook worden gekeken of andere taakvelden zoals bouwen- en wonen en ruimtelijk ordening betrokken kunnen worden bij deze projecten.

Verder vinden ten aanzien van milieuhandhaving diverse interne, lokale en regionale overleggen plaats. In deze overleggen wordt afhankelijk van het schaalniveau zowel op zaakniveau als op beleidsniveau afspraken gemaakt over de handhaving en worden projecten geïnitieerd en uitgevoerd.

4.3 Bodem- en waterbodembeheer

⊙ Input

900 uur/€ 8.500,- (waarvan € 3.500,- afkomstig van budget regionale projecten). Daarnaast is een bedrag geraamd van € 7.865,- als kapitaallasten.

⊙ Output

Op verzoek zal er interne advisering plaatsvinden. De meeste uren zullen worden besteed aan het beoordelen van bodemonderzoeken in het kader van bestemmingsplanwijzigingen, de woningwet of de milieuvergunning en het uitleveren van historische informatie voor makelaars en adviesbureaus. Er is ook tijd gereserveerd voor het begeleiden van bodemsaneringen en het beoordelen van meldingen in het kader van het bouwstoffenbesluit. Aan al deze uitvoerende taken zal ongeveer 600 uur worden besteed. Daarnaast zal er zo'n 300 uur worden besteed aan het ontwikkelen van bodembeleid. Hieronder valt bijvoorbeeld het actualiseren van de bodemkwaliteitskaart en het bodembeheersplan. Ook zal er onderzocht worden op welke wijze de gegevens van het landsdekkend beeld 2005 verwerkt kunnen worden.

professionalisering
werking
meer efficiënt
integratie
elk
aspect
controles

Daarnaast is het te verwachten dat de rijksoverheid het bodembeleid gaat veranderen. Het kabinet heeft namelijk op vrijdag 19 december 2003 de bodembeleidsbrief goedgekeurd. De brief schetst de contouren voor een nieuw bodembeleid. Het beleid wordt, kort gezegd, duurzamer, eenvoudiger en consistent. De gebruiker van de bodem krijgt het recht de bodem te gebruiken, maar ook de plicht er zorgvuldig mee om te gaan. Het nieuwe beleid gaat over meer dan bodemverontreiniging alleen. Provincies, waterschappen en gemeenten moeten bij beslissingen over het gebruik van de bodem de mogelijke effecten ervan beoordelen. Dit wordt vastgelegd in een bodembeheerplan of verordening, waarop inspraak mogelijk is. Het is op dit moment niet duidelijk wanneer het nieuwe beleid ingevoerd gaat worden. Maar we zullen ons wel moeten voorbereiden op deze ontwikkeling. Ook wordt een bedrag geraamd van € 4.820,- voor reservering t.b.v. mogelijke bodemsanering dan wel saneringsonderzoeken.

4.4 De gemeente als bedrijf

⊙ *Input*

150 uur/€ 0,-

⊙ *Output*

De gemeente heeft als taak om voor 31 december 2004 te beschikken over een bedrijfsintern milieuzorgsysteem dat voldoet aan de eisen van ISO 14001. In 2004 is geen uitvoering gegeven aan deze taak waardoor er een achterstand is ontstaan. Het streven is om in 2005 de achterstanden in te lopen en een beperkt milieuzorghandboek op te stellen dat verder kan worden uitgebreid naar een volledig milieuzorgsysteem dat voldoet aan de eisen van ISO 14001. Hierbij wordt het milieuzorgsysteem beperkt tot die gemeentelijke bedrijven met een relatief hoge milieubelasting.

4.5 Waterbeheer

Dit taakveld maakt nu nog geen onderdeel uit van het milieuprogramma. In het milieuprogramma 2006 wordt dit taakveld aan het milieuprogramma toegevoegd. Hierdoor ontstaat er een volledig en integraal beeld van de taakuitvoering op het gebied van milieu en worden dwarsverbanden tussen de verschillende taken beter zichtbaar. Daarnaast zal dit inzicht bijdragen in de ontwikkeling naar integrale beleidsvorming en taakuitvoering. Het primaat voor beleidsontwikkeling en uitvoering blijft bij de afdeling Ruimtelijk Beheer.

4.6 Afval

⊙ *Input*

100 uur/€ 0,- voor algemene beleidsontwikkeling (niet gedekt door afvalstoffenheffing).

400 uur/€ 17.000,- voor specifieke beleidsontwikkeling met betrekking tot afvalverwijdering of afvalverwerking per deelstroom (gedekt door afvalstoffenheffing). Hiervan komt € 10.000,- ten laste van de stelpost reservering kosten afvalstoffenverwerking.

⊙ *Output*

De afvaltaak is sterk in ontwikkeling. In 2004 is een nulmeting uitgevoerd waaruit is gebleken de Gemeente West Maas en Waal op een aantal terreinen niet voldoet aan de doelstellingen voor gescheiden inzameling. Ook is gebleken dat in vergelijking met regiogemeenten de inwoners van West Maas en Waal zeer veel afval produceren met als gevolg dat de totale kosten voor afvalinzameling en -verwerking per inwoner in West Maas en Waal hoog zijn.

In 2004 is een plan van aanpak vastgesteld waarin maatregelen worden genoemd ter verbetering van de afvalinzameling en -verwerking om de doelstellingen voor gescheiden inzameling te realiseren en om de afvalkosten te verlagen.

Zo wordt in 2005 onderzoek ingesteld naar de mogelijkheid en de wenselijkheid om de inzameling van restafval en gft-afval te verbeteren. Los daarvan zal in 2005 de inzameling van restafval en gft-afval opnieuw (europees) worden aanbesteed. Waarschijnlijk gaat dit in regionaal verband plaatsvinden zodat uitbestedingskosten kunnen worden gedeeld en mogelijk schaalvoordelen kunnen worden bereikt.

Ook zal in 2005 verder onderzoek worden verricht naar de inzameling van Grof Huishoudelijke Afvalstoffen. Het contract voor de mobiele milieustraat loopt af op 31 mei 2006. In 2005 zal daarom onderzocht worden welke inzamelmiddelen voor het halen en brengen van grof huishoudelijk afval het best passen bij de karakteristieken en de bestaande inzamelstructuur van West Maas en Waal.

Verder blijkt een aantal contracten voor afvalinzameling en afvalverwerking verouderd te zijn. In 2005 zullen daar waar noodzakelijk en (vanwege de contractduur) mogelijk nieuwe contracten worden gesloten.

Ook zal, waar mogelijk in regionaal verband, structureel aandacht worden besteed aan afvalcommunicatie. Zo zijn structureel uren begroot voor publieksvoorlichting, voor het opstellen en verbeteren van de afvalkalender en voor het actualiseren en actueel houden van de gemeentelijke website.

Ook zijn structureel uren begroot voor evaluatie van de inzamelresultaten en is er budget beschikbaar voor het uitvoeren van sorteeroproeven. Beiden zijn noodzakelijk als input voor beleidsontwikkeling en om eventueel nieuwe knelpunten op het gebied van afvalinzameling te ontdekken.

In 2005 zal verder nog worden deelgenomen aan een regionaal project voor de gescheiden inzameling van luier- en incontinentiemateriaal. Voor deze stroom zijn goede recyclingmethoden beschikbaar en het luier- en incontinentiemateriaal maakt een significant onderdeel uit van de fractie restafval. Daarmee lijken er mogelijkheden om de milieubelasting te verminderen en tegelijkertijd te besparen op verwerkingskosten.

4.7 Ruimtelijke Ordening en Milieu

⊙ *Input*

450 uur/€ 8.500,-

⊙ *Output*

Ruimtelijke Ordening en Milieu grijpen steeds meer in elkaar. Dit heeft onder andere gevolgen voor de benodigde uren binnen het cluster milieu voor advisering van het cluster 'ruimtelijke ordening en volkshuisvesting' bij bestemmingsplanprocedures. Daarnaast zijn er binnen het vakgebied milieu ontwikkelingen gaande die rechtstreeks van invloed zijn op de ruimtelijke ordening.

Belangrijkste hierbij op dit moment zijn de nieuwe normen voor externe veiligheid. Deze normen gelden in eerste instantie voor bedrijven met gevaarlijke stoffen maar hebben daarmee ook rechtsreeks invloed op de omgeving en de ontwikkelingsmogelijkheden van die omgeving. Het 'Besluit externe veiligheid inrichtingen' schrijft dan ook dwingend voor dat bij bestemmingsplanprocedures deze normen in acht moeten worden genomen.

In 2005 zal dan ook in nauwe samenwerking tussen het cluster milieu, ruimtelijke ordening en volkshuisvesting en openbare orde en veiligheid gewerkt worden aan een gemeentelijk extern veiligheidsbeleid. Hierbij gaat het zowel om het wegnemen van knelpunten op het gebied van externe veiligheid als het formuleren en implementeren van beleid c.q. instrumenten om te voorkomen dat nieuwe knelpunten ontstaan.

Andere (milieu)onderwerpen die nauwe raakvlakken hebben met ruimtelijke ordening zijn de eerder genoemde strategische milieubeoordeling (SMB), de milieueffectrapportage (mer), het bodembeheerplan en de veiligheidsnormen rond wegen, buisleidingen en vaarwegen.

4.8 Bouwen en Wonen

Dit taakveld maakt nu nog geen onderdeel uit van het milieuprogramma. In het milieuprogramma 2006 wordt dit taakveld aan het milieuprogramma toegevoegd. Hierdoor ontstaat er een volledig en integraal beeld van de taakuitvoering op het gebied van milieu en worden dwarsverbanden tussen de verschillende taken beter zichtbaar. Daarnaast zal dit inzicht bijdragen in de ontwikkeling naar integrale beleidsvorming en taakuitvoering. Het primaat voor beleidsontwikkeling en uitvoering blijft bij het cluster Bouw- en Woningtoezicht.

4.9 Verkeer en Vervoer

Dit taakveld maakt nu nog geen onderdeel uit van het milieuprogramma. In het milieuprogramma 2006 wordt dit taakveld aan het milieuprogramma toegevoegd. Hierdoor ontstaat er een volledig en integraal beeld van de taakuitvoering op het gebied van milieu en worden dwarsverbanden tussen de verschillende taken beter zichtbaar. Daarnaast zal dit inzicht bijdragen in de ontwikkeling naar integrale beleidsvorming en taakuitvoering. Het primaat voor beleidsontwikkeling en uitvoering blijft bij de afdeling Ruimtelijk Beheer.

4.10 Energie

⊙ *Input*

20 uur/€ 0,-

⊙ *Output*

Uit de gemeentelijke milieubeleidsvisie voor de lange termijn volgt dat de gemeente het onderdeel energie op dit moment geen prioriteit geeft. Initiatieven van derden zullen daar waar mogelijk en wenselijk worden ondersteund. Voor het overige blijft de inzet beperkt tot het summier volgen van de ontwikkelingen en indien noodzakelijk adviseren van het college en/of raad.

4.11 Milieuvoorlichting

⊙ *Input*

60 uur/€ 8.000,- opgenomen in de begrotingsposten 'Natuurbescherming' en 'Milieuvoorlichting en overige aangelegenheden milieubeheer' en € 2.100,- opgenomen in de begrotingspost 'milieubeleid algemeen'

⊙ *Output*

De milieuvoorlichting richt zich sterk op de educatie richting scholen. Deze taak wordt voor de gemeente uitgevoerd door het bezoekerscentrum De Grote Rivieren te Heerewaarden. Voor 2005 is hiervoor € 5.500,- subsidie beschikbaar. Uitvoering en beleidsontwikkeling van de taak milieueducatie richting scholen ligt bij het cluster welzijn, onderwijs en sport (20 uur). De overige onderdelen van deze taak liggen bij het cluster milieu (60 uur) en Beheer en Onderhoud (10 uur). Onder deze overige taken wordt met name verstaan het (mede) organiseren van de jaarlijkse schoonmaakdag en boomfeestdag. Ook krijgen een aantal instellingen subsidie voor hun bijdrage in de milieuvoorlichting. Daarnaast zijn middelen beschikbaar voor algemene milieuvoorlichting. Deze middelen worden ingezet voor publicaties in lokale bladen en eventuele voor andere communicatiemiddelen zoals internet.

4.12 Geluid

⊙ *Input*

20 uur/€ 250,- voor onderhoud geluidmeetapparatuur

⊙ *Output*

Bij het regulier milieutoezicht zullen in de regel geen geluidmetingen worden uitgevoerd. Uiteraard worden er wel geluidonderzoeken verricht na klachten en bij bedrijven waar eerder overtredingen van de geluidvoorschriften zijn geconstateerd. De behandeling van geluidklachten, betreffende bedrijven waar recent is geconstateerd dat de geluidvoorschriften correct worden nageleefd, krijgt een lage prioriteit. De tijdsbesteding voor deze taak is ondergebracht in het taakveld 'bedrijven/handhaving'.

Voor het tweejaarlijks onderhoud en reparatie van geluidmeetapparatuur zijn de kosten begroot op € 250 per jaar.

De tijd benodigd voor het beoordelen van rapportages van akoestische onderzoeken in milieuvergunningprocedures en bestemmingsprocedures is ondergebracht onder respectievelijk het taakveld 'bedrijven/vergunningverlening' en 'ruimtelijke ordening en milieu'.

Er zal in 2005 geen invulling gegeven worden aan de mogelijkheden voor gemeentelijke beleid ten aanzien van industrielawaai en vergunning verlening.

Bij de urenraming wordt uitgegaan van 1 á 2 beleidsadviezen in 2005.

4.13 Lucht

⊙ *Input*
50 uur/€ 0,-

⊙ *Output*

De gemeente West Maas en Waal is rapportage-plichtig in het kader van het Besluit luchtkwaliteit. Ondanks deze wettelijke eis zal in 2005 niet gerapporteerd worden over de luchtkwaliteit in relatie met gevoelige bestemmingen aan Gedeputeerde Staten. Reden hiervoor is dat de rapportage om een uitgebreid onderzoek vraagt terwijl nu al vast staat dat er binnen de gemeente geen beïnvloedbare bronnen aanwezig zijn.

Na de inwerkingtreding van de Wet luchtkwaliteit krijgt het Rijk de mogelijkheid de gemeente te verplichten over bepaalde jaren te rapporteren en om indien aan dat verzoek geen gevolg wordt gegeven het onderzoek te laten uitvoeren op kosten van de gemeente. Dit wordt afgewacht.

Bij de urenraming wordt uitgegaan van 2 á 3 beleidsadviezen in 2005.

4.14 Bestrijding Hondenpoepoverlast

⊙ *Input*
100 uur/€ 13.100,- uit de begrotingspost 'Bestrijding hondenoverlast'. Daarnaast is een bedrag geraamd van € 7.869,- als kapitaallasten.

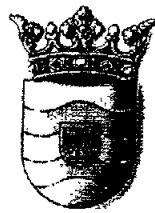
⊙ *Output*

Elk kerndorp van de gemeente (met uitzondering van Altforst) beschikt over één of meer voorzieningen ter bestrijding van de hondenoverlast. Deze voorzieningen worden onderhouden en indien nodig vervangen. Daarnaast vindt toezicht plaats door de milieuwachter en indien nodig kan verbaliserend opgetreden worden.

BIJLAGE 1

Taak	Input	Output
algemene milieutaken	600 uur € 10.800,- (uitbestedings)budget	<ul style="list-style-type: none"> ▪ milieuprogramma ▪ milieujaarverslag ▪ algemeen milieutoezicht ▪ beleidsadviezen ▪ beleidsontwikkeling m.n. Aarhus en SMB ▪ begrotingswerk
bedrijven/vergunningverlening	3320 uur € 21.500,- (uitbestedings)budget	<ul style="list-style-type: none"> ▪ besluiten Wet milieubeheer (Raad van State besteding) ▪ beoordelingen 3-19 Wm-meldingen ▪ beoordelingen 3-40 en 3-44 Wm-meldingen ▪ onderzoeken externe veiligheidsrisico's inrichtingen ▪ actueel inrichtingenbestand ▪ beoordelingen milieueffectrapport en aanmeldingsnotitie ▪ avv-onthellingen vergunningen ▪ beroepsprocedures vergunningen ▪ beleidsontwikkeling vergunningverlening
bedrijven/handhaving	3650 uur € 28.900,- (uitbestedings)budget	<ul style="list-style-type: none"> ▪ beleidsontwikkeling handhaving ▪ bedrijfsbezoeken (reguliere controles, hercontroles, dwangsomcontroles en controles n.a.v. klachten) ▪ handhavingsprojecten ▪ beroepsprocedures handhaving
bodem- en waterbodembeheer	900 uur € 8.500,- (uitbestedings)budget	<ul style="list-style-type: none"> ▪ actief bodembeheer ▪ actualiseren bodembeheer plan en bodemkwaliteitskaart ▪ beoordelingen bodemonderzoeken (L1, L2, woningwet, wet ruimtelijk ordening, wet milieubeheer en grondtransacties) ▪ verstrekken historische bodeminformatie (L1, L2, L3) en bodemonderzoek ▪ beoordelingen meldingen bouwactiviteitsbesluit en opstellingsregime grondverzet ▪ begeleiding en advisering saneringen in eigen beheer
de gemeente als bedrijf	150 uur € 0,-	<ul style="list-style-type: none"> ▪ opstellen van een beperkt milieuzorghandboek voor gemeentelijke bedrijven met een relatief hoge milieubelasting
waterbeheer	primaal voor beleidsontwikkeling en uitvoering bij Ruimtelijk Beheer	

Taak	Input	Output
afval	500 uur (€ 16.950,- budget gedekt door afvalstoffenheffing)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ (regionale) Europese aanbesteding inzameling GFT en restafval ▪ onderzoek naar inzameling grof huishoudelijk afval na 31 mei 2006 ▪ onderzoek naar verbetering afvalinzameling en afvalscheiding GFT en restafval ▪ actualiseren contracten afvalinzameling en afvalverwerking ▪ (regionale) afvalcommunicatie ▪ uitvoeren sorteeroproeven ▪ evaluatie inzamelresultaten ▪ regionaal project gescheiden inzameling lui- en incontinentiemateriaal
ruimtelijke ordening en milieu	150 uur € 3.500,- (uitbestedings)budget	<ul style="list-style-type: none"> ▪ advisering in bestemming planprocedures ▪ advisering bij opstellen ruimtelijke ordening beleid ▪ ontwikkelen extern veiligheidsbeleid ▪ advisering toetsingskader ruimtelijke ordening ▪ bijvoorbeld ten aanzien van strategische milieubeoordeling, mer, bodembeheer en externe veiligheid
bouwen en wonen	primaat voor beleidsontwikkeling en uitvoering ligt bij Bouw- en Woning- toezicht	
verkeer en vervoer	primaat voor beleidsontwikkeling en uitvoering bij Ruimtelijk Beheer	
energie	20 uur € 0,-	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ondersteuning initiatieven van derden ▪ volgen van ontwikkelingen
milieuvorlichting	60 uur € 10.100,- (uitbestedings)budget	<ul style="list-style-type: none"> ▪ natuur- en milieueducatie door bezoeken centrum de Grote Rivieren ▪ schoolmaaktijd ▪ buurtzijdig ▪ algemene milieuvorlichting
geluid	20 uur € 250,- (uitbestedings)budget	<ul style="list-style-type: none"> ▪ beleidsadviezen ▪ onderhoud geluidmeetapparatuur ▪ volgen van ontwikkelingen
licht	50 uur	<ul style="list-style-type: none"> ▪ beleidsadviezen ▪ volgen van ontwikkelingen
bestrijding hondenpoep-overlast	100 uur € 13.100,- (uitbestedings)budget	<ul style="list-style-type: none"> ▪ onderhoud en beheer uitlaatvoorzieningen ▪ toezicht



GEMEENTE
WEST
MAAS EN
WAAL

VROM-breed gemeentebonderzoek

Onderdeel: Milieu

Documenten:

- Milieuprogramma 2004

Toelichting

Het milieujarprogramma 2004 is (zoals elk jaar) reeds toegezonden en zou dus in uw bezit moeten zijn. Voor de zekerheid is een exemplaar bijgevoegd.

Bernd: samenvatting

4.1

Bijlage 3 ontbreekt! p4

4.3 tekort Wm-verg. van 500 uur

5.2 systematiek voor reuses controle, zie ook 6.5

6.3 Bevi, Blk.

6.4 geluid

6.5 milieuhb: blijft het versterkt uitgebreid onderzoek nemen

6.6 milieuverg.

Bijlagen.



Milieuprogramma
2004
Gemeente West Maas en Waal

Oktober 2003



Samenvatting

Uitgangspunt bij het opstellen van dit milieuprogramma is dat met uitzondering van het taakonderdeel "hondenpoepbeleid en toezicht" en de producten "boomplant- en schoonmaakdag" van het taakonderdeel milieuvoorlichting- en educatie alleen wettelijk verplichte taken worden uitgevoerd. Verder dient uitvoering van deze taken plaats te vinden op een sobere en doelmatige wijze waarbij wordt gestreefd naar uitvoering op adequaat niveau.

Helaas moet worden geconcludeerd dat, zelfs met deze uitgangspunten, het aantal beschikbare productieve uren niet toereikend is om de volledige werkvoorraad voor 2004 (op een adequaat niveau) uit te voeren. Er blijkt een tekort te bestaan van in totaal 4.285 uur. De gemeentebegroting laat geen extra formatie of budget toe. Daarom is het noodzakelijk keuzes te maken (lees: het gemeentelijk beleid te wijzigen) en om prioriteiten daar te leggen waar de schoen het hardst wringt en het niet uitvoeren op korte termijn het grootste risico oplevert voor het ontstaan van ontoelaatbare milieubelasting.

Dit milieuprogramma beschrijft deze keuzes. Zo wordt in 2004 aan een aantal taken prioriteit gegeven door middel van extra te besteden uren of middelen. Hierbij gaat het om de volgende wettelijke taken:

prio

- uitvoering verbeterplan professionalisering van de milieuhandhaving - wordt in 2004 wettelijk verplicht (nieuwe taak +425 uur)
- uitvoering beleid externe veiligheid (nieuwe taak +100 uur en € 5.500,-)
- uitvoering inrichting gebonden milieuhandhaving (+425 uur)

X Ter compensatie van bovengenoemde prioriteiten en het tekort ten opzichte van de werkvoorraad zullen in 2004 de volgende wettelijke taken (deels) niet (op een adequaat niveau) worden uitgevoerd:

wett

- uitvoering verbeteren verslaglegging en programmering (nieuwe taak 200 uur)
- uitvoering milieumonitoring (nieuwe taak 100 uur)
- implementatie van het Besluit financiële zekerheid milieubeheer (nieuwe taak 100 uur)
- uitvoering actualisatie vergunningen op het gebied van gevaarlijke afvalstoffen en afvalwater (nieuwe taak 400 uur)
- uitvoering milieuhandhaving (-2135 uur)
- uitvoering energiebeleid (-140 uur)
- uitvoering geluidbeleid (-50 uur)
- deels uitvoering interne milieuzorg (-170 uur)
- deels uitvoering bodembescherming en -sanering (-400 uur)
- deels uitvoering hondenpoepbeleid en toezicht - geen wettelijke taak (-90 uur)
- deels uitvoering collegiale toets/milieuvergunningverlening (-100 uur)

De financiële positie van de gemeente noopt ons er helaas toe moeilijke keuzes te maken. Met dit milieuprogramma is getracht deze keuzes welbewust te maken op die manier dat daarmee het minste risico op ontoelaatbare milieubelasting wordt veroorzaakt.

28 oktober 2003



1. Inleiding

Op grond van de Wet milieubeheer (art. 4.20) is de gemeenteraad verplicht jaarlijks een gemeentelijk milieuprogramma vast te stellen. Het college stelt in dit kader een concept op (art. 4.21). Het milieuprogramma moet in ieder geval de wettelijk verplichte milieutaken bevatten met de financiële consequenties.

2. Opzet

Het milieuprogramma 2004 volgt de conceptgemeentebegroting 2004. De in de kolom "taakonderdeel" genoemde taken verwijzen rechtstreeks naar de titel van het desbetreffende beheersproduct in de begroting. Hierbij is ook dezelfde volgorde als in de begroting aangehouden. In de kolommen "milieuactiviteit" en "productomschrijving" wordt het desbetreffende beheersproduct verder geconcretiseerd. De kolom "begrotingsnummer" spreekt voor zich. In de kolom "trekker" wordt aangegeven welk onderdeel van de ambtelijke organisatie verantwoordelijk is voor de desbetreffende taak. De kolommen "capaciteit in uren" kent dezelfde opbouw als de begroting; namelijk 'werkelijk 2002', 'geraamd 2003' en 'geraamd 2004'.

De in het programma genoemde uren hebben betrekking op het cluster Milieu van de afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling van de gemeente én de uitbesteedde reguliere milieuwerkzaamheden (met name aan het Regionaal Milieubedrijf). In bijlage 1 van deze toelichting op het milieuprogramma worden keuzes inzichtelijk gemaakt; wel of geen prioriteit. In de kolom 'raming 2004 zonder wijzigingen' is weergegeven hoe de urenbesteding er uit zou zien bij ongewijzigde prioriteitstelling (ongewijzigd beleid). De kolom 'tekort 2004' bevat het tekort aan uren ten opzichte van de werkvoorraad. De kolom 'beleidswijzigingen 2004' geeft een herverdeling van de beschikbare uren per taakonderdeel. Hierbij wordt duidelijk welke taakonderdelen in 2004 prioriteit krijgen en ten koste waarvan.

Let op: De kolom 'geraamd 2004' van het milieuprogramma is op het niveau van taakonderdelen niet direct te vergelijken met de kolommen 'werkelijk 2002' en 'geraamd 2003'. Bij deze laatste twee is namelijk uitgegaan van 1350 productieve uren per formatieplaats terwijl in de kolom 'geraamd 2004', conform de begroting 2004, is uitgegaan van 1400 productieve uren per formatieplaats. De subtotaal zijn wel zodanig omgerekend dat vergelijking mogelijk is.

De Minister van VROM heeft in 2001 het project "Kwaliteitsverbetering milieuprogrammering en verslaglegging" opgestart. In november 2002 is in dit kader de handreiking gemeentelijke milieuprogrammering en verslaglegging "Van verplichting naar verbetering" verschenen. Het thans voorliggende milieuprogramma voldoet niet aan de kwaliteitseisen die de Minister in dit kader wil gaan stellen. Het programma is hiervoor te beknoot van opzet terwijl daarnaast concrete kwaliteitseisen per taakonderdeel ontbreken. Ook verbeteringen genoemd in voornoemde handreiking zijn niet doorgevoerd. In 2004 zijn geen uren beschikbaar om de milieuprogrammering en -verslaglegging een kwaliteitsimpuls te geven. Voorlopig wordt het thans voorliggend



programma als een aanvaardbaar compromis beschouwd tussen enerzijds de aan een milieuprogramma te stellen eisen en anderzijds de hieraan te besteden ambtelijke uren.



3. Beleid / uitgangspunten

Met uitzondering van het taakonderdeel "hondenpoepbeleid en toezicht" en de producten "boomplant- en schoonmaakdag" van het taakonderdeel milieuvorlichting- en educatie worden alleen wettelijk verplichte milieutaken uitgevoerd. Uitvoering van deze taken vindt plaats op een sobere en doelmatige wijze waarbij wordt gestreefd naar uitvoering op adequaat niveau.

Bij het opstellen van dit milieuprogramma is, conform de begroting 2004, uitgegaan van 1400 productieve uren per formatieplaats per jaar. Om de werkelijk bestede uren 2002 en de raming 2003 te kunnen vergelijken met de raming 2004 zijn de totalen hiervan omgerekend naar 1400 productieve uren per formatieplaats per jaar.

Het uurtarief voor uitbesteding is gesteld op € 59,- exclusief BTW. Het betreft hier het gemiddeld uurtarief in 2004 van het Regionaal Milieubedrijf voor de taken handhaving, vergunningverlening en milieutechniek. Dit tarief wordt ook als maatgevend beschouwd voor werk dat aan anderen wordt uitbesteed.

De begroting 2004 is taakstellend voor het milieuprogramma 2004. In de begroting is voor de uitvoering van de verschillende taakonderdelen in totaal 7,5 formatieplaats (10.500 productieve uren) opgenomen.

Evenals in 2003 wordt voor 2004 uitgegaan van minder productieve uren in verband met intensieve opleidingstrajecten van een drietal medewerkers. In totaal zullen als gevolg hiervan naar schatting 300 (0,22 formatieplaats) productieve uren minder worden besteed aan de milieutaak.

cluster milieu	uren	fte
totaal productieve formatie-uren	10.500	7,50
correctie extra niet-productief (opleiding)	-300	-0,22
totale ingevulde formatie	9.033	6,45
totale niet ingevulde formatie	1.167	0,83
subtotaal op basis van formatie	10.200	7,28
correctie uitbesteding	400	-0,28
uitbestedingsbudget externe veiligheid	100	0,07
totaal productieve uren	9.900	7,07

Van de in totaal beschikbare 10.200 productieve uur wordt momenteel 9.033 uur ingevuld in dienst van de gemeente. In totaal 0,83 formatieplaats, ofwel 1.167 uur, is momenteel niet ingevuld. Op de begroting vertegenwoordigen deze 1.167 uren een bedrag van € 40.740,-. Aangezien er, in tegenstelling tot voorgaande jaren¹, niet wordt voorzien in een uitbestedingsbudget is het vooralsnog wenselijk deze € 40.740,- aan te wenden om taken uit te besteden. De wenselijkheid van een uitbestedingsbudget ligt in het feit dat daarmee extra flexibiliteit wordt gecreëerd. Pleken in de werkvoorraad kunnen op deze manier beter worden opgevangen en er kan ontbrekende kennis worden ingekocht.

Uitgaande van een uurtarief van € 59,- kan met dit bedrag van € 40.740,- voor ca. 700 uur werk uitbesteed worden. Dit betekent een correctie op de productiviteit als gevolg van uitbesteding van (1.167-700 =) 467 uur. Vanwege verdergaande standaardisering bij uitbesteding is de ervaring vanuit het verleden dat deze partijen efficiënter kunnen werken. Hierbij wordt uitgegaan van een efficiencywinst van 15% ofwel ongeveer 67 uur. Dit betekent een uiteindelijke correctie op de productiviteit van 400 uur.

¹ Sinds 1997 voorziet de begroting in een bedrag voor uitbesteding van met name de taakonderdelen 'milieubeheer vergunningen' en 'milieuhandhaving'. De laatste drie jaar betrof het hier jaarlijks een bedrag van € 47.000,-. Hiermee kon voor ongeveer 800 uur werk worden uitbesteed.



Voor implementatie van het besluit 'kwaliteitseisen externe veiligheid inrichtingen milieubeheer' is in de conceptbegroting 2004 een bedrag opgenomen van € 5.500,- om gespecialiseerde taken in dit verband te kunnen uitbesteden. Uitgaande van een uurtarief van € 59,- kan met dit bedrag voor ca. 100 uur werk uitbesteed worden.

Uiteindelijk resulteert het een en ander in 9.900 te besteden direct productieve uren voor uitvoering van de gemeentelijke taakonderdelen op het gebied van milieu. Dit is (1205) minder dan geraamd was voor 2003 en (2165) uur minder dan daadwerkelijk besteed in 2002.

Het verschil met de raming 2003 wordt voornamelijk veroorzaakt door het wegvallen van uitbestedingsbudget. Met name daardoor is het noodzakelijk keuzes te maken (lees: het gemeentelijk beleid te wijzigen) en om prioriteiten daar te leggen waar de schoen het hardst wringt en het niet uitvoeren op korte termijn het grootste risico oplevert voor het ontstaan van ontoelaatbare milieubelasting.

4. Werkvoorraad

Wanneer, met inachtneming van eerder geformuleerde beleid en genoemde uitgangspunten (wettelijke verplicht/ sober/ doelmatig/ adequaat), wordt gekeken naar de verwachte werkvoorraad blijken op een aantal taakonderdelen tekorten te ontstaan. Deze tekorten worden in tabel 1 in beeld gebracht.

Tabel 1

taakonderdeel	begrotingsnr.	raming 2004	werkvoorraad 2004	tekort
milieuhandhaving	4723.02.00	3940	6925 (11998)	2985 (8058)
milieubeleid	4723.00.00	580	980	400
milieubeheer vergunningen	4723.03.00	2895	3477	500

* werkvoorraad op basis van gemeentelijke kengetallen
 * werkvoorraad op basis van landelijke kengetallen

4.1. Milieuhandhaving

Met name in de milieuhandhaving zien we, evenals in voorgaande jaren, een groot tekort ontstaan. Gerekend met de landelijke kengetallen ontbreekt voor uitvoering van de inrichtingsgebonden handhavingstaak 6513 uur om van een adequaat niveau te kunnen spreken. Uitgaande van de (veel lagere) gemeentelijke kengetallen is sprake van een tekort van 1440 uur. Wanneer wordt uitgegaan van een gemiddelde tijdsbesteding van 15 uur per controle betreft het hier ongeveer 100 reguliere milieucontroles. De inventarisatie van de werkvoorraad handhaving is als bijlage 3 bij dit milieuprogramma gevoegd.

Verder moet op het gebied van milieuhandhaving in 2004 geïnvesteerd worden in de professionalisering van de handhaving. Voor uitvoering van het vastgestelde verbeterplan moet, binnen het cluster milieu, in 2004 ongeveer 425 uur worden besteed. Eind 2002



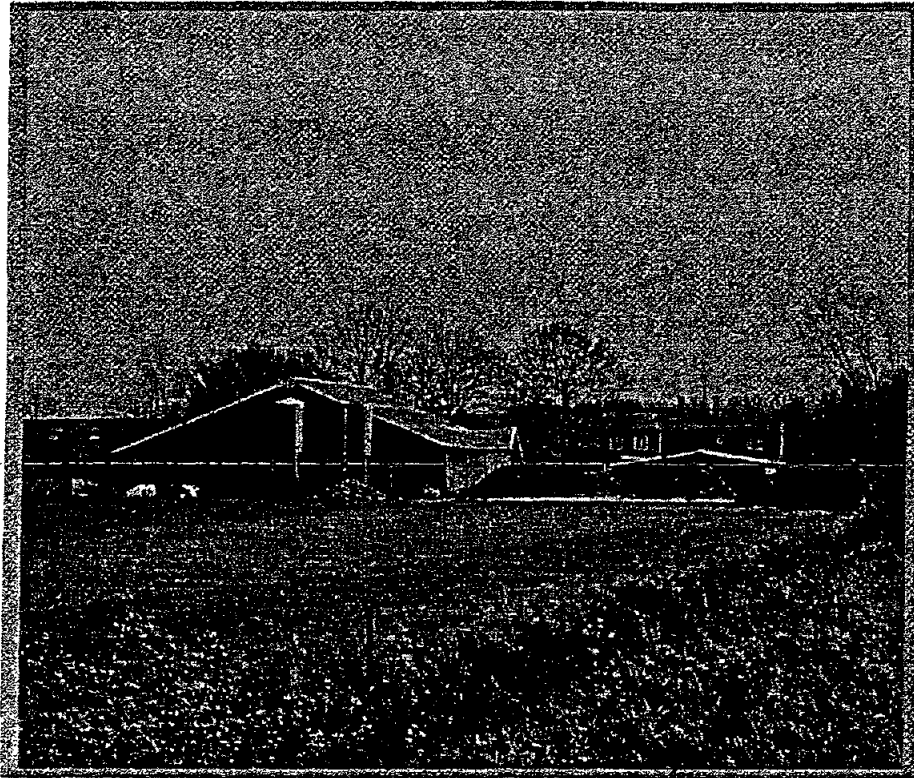


is besloten in verband met capaciteitsgebrek 73 milieucontroles (1120 uur) door te schuiven naar 2004. Deze 1120 uur moeten daarom worden toegevoegd aan de werkvoorraad 2004. In totaal ontstaat zo voor de milieuhandhaving in 2004 een tekort van 2985 uur (gebaseerd op gemeentelijke kengetallen).

4.2. Milieubeleid

Op het gebied van milieubeleid wordt het tekort verklaard door een drietal ontwikkelingen. Op de eerste plaats gaat het dan om extern veiligheidsbeleid. In 2004 krijgt het extern veiligheidsbeleid een wettelijk kader middels het 'Besluit kwaliteitseisen externe veiligheid inrichtingen milieubeheer'. Hiermee wordt het in 2004 noodzakelijk naar schatting 200 uur te besteden aan deze taak. De begroting voorziet in een bedrag van eenmalig € 5.500,- voor het uitbesteden van 100 uur gespecialiseerd werk in dit kader. Hierdoor blijft er een tekort over van 100 uur. Ook het verbeteren van de verslaglegging en programmering (200 uur) en de milieumonitoring (100 uur) worden in principe noodzakelijk geacht (passen binnen de uitgangspunten van het milieubeleid) en daarmee

gerekend tot de werkvoorraad. In totaal ontstaat zo voor algemeen milieubeleid in 2004 een tekort van 400 uur.



4.3. Milieubeheer vergunningen

Ten aanzien van de deeltaak milieubeheer vergunningen zijn eveneens een aantal ontwikkelingen zichtbaar waardoor de werkvoorraad groter is dan de beschikbare capaciteit.

Zo is in 2003 het 'Besluit financiële zekerheid milieubeheer' van kracht geworden. Hiermee wordt in voorkomende gevallen een extra toetsingsgrond toege-

voegd aan de milieuvergunningverlening. Om het besluit in de vergunningverlening te integreren is 100 uur nodig. Daarnaast blijft het noodzakelijk vergunningen te actualiseren op het gebied van de gevaarlijke afvalstoffen en afvalwater. Voor actualisatie is naar schatting 400 uur benodigd. In totaal ontstaat zo voor milieubeheer in 2004 een tekort van 500 uur.

4.4. Totaal tekort

Het gezamenlijk tekort bedraagt hierdoor 3885 uur. Met een correctie op uitbesteding bedraagt het totaal tekort aan productieve uren: 4285.



5. Milieuprogramma 2004

Bij ongewijzigd beleid zullen een aantal essentiële onderdelen van de gemeentelijke milieutaak niet worden uitgevoerd. Wanneer vastgehouden zou worden aan het huidige beleid zouden de volgende taken niet kunnen worden uitgevoerd:

- a) 100 voor 2004 geplande reguliere milieuc controles
- b) verbeterplan professionalisering milieuhandhaving
- c) 73 in 2003 naar 2004 doorgeschoven reguliere milieuc controles
- d) implementatie van het 'Besluit kwaliteitseisen externe veiligheid inrichtingen milieubeheer' (deels voor 100 uur)
- e) verbeteren verslaglegging en programmering
- f) milieumonitoring
- g) implementatie van het 'Besluit financiële zekerheid milieubeheer'
- h) actualiseren vergunningen op het gebied van gevaarlijke afvalstoffen en afvalwater
- i) 27 voor 2004 geplande reguliere controles in verband met verlies van 400 productieve uren als gevolg van uitbesteding

5.1. Prioriteit

Het niet uitvoeren van een aantal van bovengenoemde taken is ongewenst. Daarom wordt aan de taken genoemd onder b en d en deels a, c en i in 2004 prioriteit geven.

Het verbeterplan handhaving is, hoewel momenteel nog niet wettelijk verplicht, essentieel om de kwaliteit van de gemeentelijke milieuhandhaving te verhogen en waar mogelijk doelmatiger en efficiënter te kunnen uitvoeren. In 2004 zal een algemene maatregel van bestuur van kracht worden waardoor de professionalisering een wettelijk kader krijgt. Uitvoering van het verbeterplan krijgt dan ook prioriteit. (+ 425 uur)

Met het inwerking treden van het 'Besluit kwaliteitseisen externe veiligheid inrichtingen milieubeheer' in 2004 krijgt het extern veiligheidsbeleid een wettelijk kader. Vanuit dit wettelijk kader zijn activiteiten noodzakelijk om de risico's voor de omgeving als gevolg van bedrijvigheid in beeld te brengen en waar nodig tot een aanvaardbaar niveau terug te dringen. Onze gemeente neemt haar verantwoordelijkheid op het gebied van externe veiligheid en geeft voor 2004 prioriteit aan deze taak. (+ 100 uur)

Het niet kunnen uitvoeren van in totaal 200 geplande reguliere milieuc controles (taken a + c + i) is zorgelijk. Weliswaar zal bij het uitvoeren van het verbeterplan professionalisering milieuhandhaving worden gezocht naar manieren om doelmatiger en efficiënter te kunnen handhaven, een tekort van 3045 uur op een totaal van 3940 uur is wel erg wezenlijk. Vandaar dat de extra benodigde uren voor uitvoering van het verbeterplan professionalisering milieuhandhaving worden gecompenseerd. (+ 425 uur)

5.2. Geen prioriteit

Aan de taken genoemd onder e, f, g en h en deels de taken a, c en i wordt geen prioriteit gegeven. Dit betekent dat in 2004 niet wordt geïnvesteerd in:

- e) verbeteren verslaglegging en programmering
- f) milieumonitoring
- g) implementatie van het 'Besluit financiële zekerheid milieubeheer'
- h) actualiseren vergunningen op het gebied van gevaarlijke afvalstoffen en afvalwater