

**VROM-Inspectie**  
Regio Zuid-West

Groothandelsgebouw  
Weena 723, Ingang C, 1e etage  
Postbus 29036 3001 GA Rotterdam

[www.vrom.nl](http://www.vrom.nl)

**rapportage**  
**inspectieonderzoek gemeente**  
**Hendrik Ido Ambacht**

**Artikelcode 5262**



1	Inleiding	3
2	Algemeen oordeel en verbeterpunten	5
3	Kenschets gemeente	7
4	Beleid	8
4.1	<b>Beleid bouwen</b>	<b>8</b>
4.1.1	Vergunningen en andere taken	8
4.1.2	Toezicht en handhaving bouw en RO	8
4.2	<b>Beleid milieu</b>	<b>9</b>
4.2.1	Milieutaken	9
4.2.2	Toezicht en handhaving	11
4.3	<b>Beleid ruimtelijke ordening</b>	<b>12</b>
4.3.1	Bestemmingsplannen en vrijstellingen	12
4.3.2	Toezicht en handhaving	13
5	Programma en Administratieve organisatie	14
5.1	<b>Programma</b>	<b>14</b>
5.1.1	Programma bouwen, sloop en brandveilig gebruik	14
5.1.1.1	Vergunningen	14
5.1.1.2	Toezicht en handhaving bouw en RO	14
5.1.2	Programma milieu	15
5.1.2.1	Vergunningen en andere taken	15
5.1.2.2	Toezicht en handhaving	15
5.1.3	Programma ruimtelijke ordening	16
5.1.3.1	Bestemmingsplannen en vrijstellingen	16
5.1.3.2	Toezicht en handhaving	16
5.2	<b>Administratieve organisatie</b>	<b>17</b>
5.2.1	Bouwen en RO	17
5.2.2	Milieu	17
6	Uitvoering	19
6.1	<b>Uitvoering bouwen</b>	<b>19</b>
6.1.1	Vergunningen en andere taken	19
6.1.2	Toezicht en handhaving bouw en RO	21
6.2	<b>Uitvoering milieu</b>	<b>22</b>
6.2.1	Vergunningen en andere taken	22
6.2.2	Toezicht en handhaving	25
6.3	<b>Uitvoering ruimtelijke ordening</b>	<b>26</b>
6.3.1	Bestemmingsplannen en vrijstellingen	26
6.3.2	Toezicht en Handhaving	26

Bijlage 1: Recapitulatie beoordelingen en verbeterpunten

Bijlage 2: Beschrijving adequaat niveau



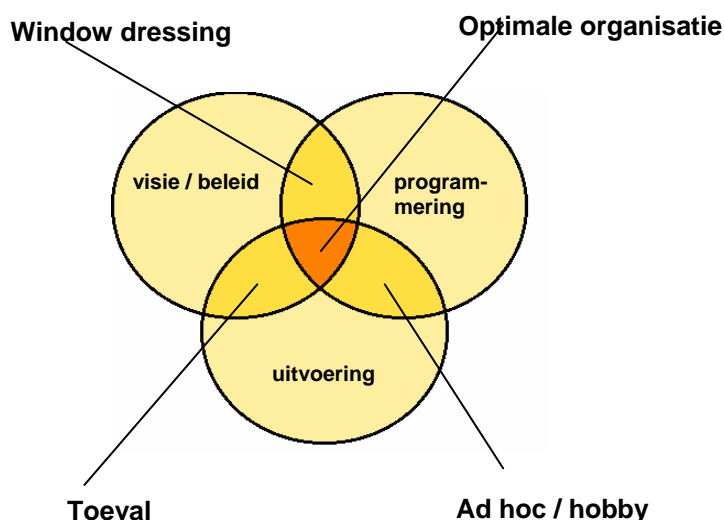
# 1 Inleiding

De VROM-taken worden tot de kerntaken van de gemeente gerekend. De gemeente staat met de uitvoering van deze kerntaken midden in het maatschappelijke krachtenveld. Een adequate uitvoering van deze taken is van groot maatschappelijk belang, evenals de handhaving van de hierop van toepassing zijnde VROM wet- en regelgeving.

Het tweedelijns toezicht op de uitvoering van VROM wet- en regelgeving berust bij de VROM-Inspectie (verder Inspectie). In het kader van dit toezicht heeft de Inspectie in de gemeente Hendrik-Ido-Ambacht in januari 2005 een gemeenteonderzoek uitgevoerd. Namens de Inspectie hebben R. Naafs (projectleider), D. van de Hulsbeek en F. Plu dit onderzoek verricht.

Met ingang van 2003 betreft de Inspectie in een vierjaarlijkse cyclus alle gemeenten in een onderzoek naar het uitvoeringsniveau van VROM wet- en regelgeving. Jaarlijks worden de verkregen resultaten uit deze onderzoeken geaggregeerd tot een landelijk niveau. Aldus kunnen de ontwikkelingen op het vereiste adequate niveau bij gemeenten de komende jaren in beeld worden gebracht. Jaarlijks wordt er over de stand van zaken over de uitvoering van de VROM taken aan de Tweede Kamer gerapporteerd.

Doel van dit onderzoek is om antwoord te geven op de vraag of de gemeente op een adequaat niveau uitvoering geeft aan haar VROM taken. Om te komen tot een oordeel over de uitvoering van de VROM taken door de gemeente is gebruik gemaakt van een onderzoeksmethode die uitgaat van samenhang tussen beleid, programmering en uitvoering. Dit is in beeld gebracht in de onderstaande figuur. De filosofie achter deze methode is dat de uitvoering van de VROM taken op een adequaat niveau wordt gewaarborgd indien dit geschiedt in samenhang met het voorbereidende beleid en programmering.





Het onderzoek was vooral gericht op het jaar 2004 waarbij tevens is gekeken naar actuele ontwikkelingen. Het onderzoek bestaat uit 3 fasen: de vooronderzoeksfase, de verificatiefase en de rapportagefase.

### **Leeswijzer**

In hoofdstuk 2 wordt het algemene oordeel gegeven over de uitvoering van de VROM-taken in samenhang met beleid en programma. In hoofdstuk 3 wordt een kenschets van de gemeente en een korte beschrijving van de gemeentelijke organisatie gegeven. In de hoofdstukken 4, 5 en 6 worden achtereenvolgens de bevindingen, verbeterpunten en aanbevelingen weergegeven voor beleid, programma, uitvoering en administratieve organisatie op de terreinen bouwen, milieu en ruimtelijke ordening.

Voor de beoordeling wordt uitgegaan van een vier-puntsschaal:

- de VROM-taken worden 'adequaaf' uitgevoerd: aan alle eisen van het vastgestelde adequate niveau wordt voldaan.
- de VROM-taken worden 'gedeeltelijk adequaat' uitgevoerd: aan de meeste eisen van het adequate niveau wordt voldaan.
- de VROM-taken worden 'onvoldoende' uitgevoerd: aan veel van de eisen van het adequate niveau wordt niet voldaan.
- de VROM-taken worden 'slecht' uitgevoerd: aan geen of slechts een enkele eis van het adequate niveau wordt voldaan.



## 2 Algemeen oordeel en verbeterpunten

### **Bouw- en woningtoezicht en gebruiksvergunningen**

De samenhang tussen beleid, programma en uitvoering is voor een belangrijk deel aanwezig of in ontwikkeling. Met name in de toezichts- en handhavingsketen zijn belangrijke stappen gezet. In 2004 is een handhavingsnota vastgesteld die begin 2005 zal worden uitgewerkt in een uitvoeringsnota. De VROM-Inspectie adviseert om een aantal onderwerpen met een lagere prioriteit bij een evaluatie van de nota nog eens te heroverwegen. Om de beleidsnota te kunnen uitvoeren is berekend dat de huidige formatie moet worden uitgebreid. In de begroting zijn hiervoor middelen gereserveerd.

De gemeente heeft geen beleid voor het niveau waarop aan de eisen van het Bouwbesluit wordt getoetst. Dit geldt overigens voor de meeste gemeenten. De VROM-Inspectie adviseert om het CKB-protocol van de Vereniging BWT-Nederland te gaan hanteren.

In tegenstelling tot veel andere gemeenten heeft Hendrik-Ido-Ambacht geen achterstand in het afgeven van gebruiksvergunningen voor bestaande gebouwen. Dit ogenschijnlijke voordeel blijkt echter een nadeel te zijn. Door het ontbreken van beleid voor bestaande gebouwen zijn de gebruiksvergunningen destijds afgegeven zonder dat is getoetst aan de brandveiligheid van het gebouw zelf. Bij controles op afgegeven gebruiksvergunningen is deze lijn voortgezet (behoudens ernstige tekortkomingen), mede als gevolg van onvoldoende capaciteit voor preventietaken. Verder blijkt dat de afdeling BMH onvoldoende capaciteit heeft om handhavend op te treden bij geconstateerde ernstige tekortkomingen ten aanzien van brandveiligheid.

Belangrijkste verbeterpunten:

- Beleid vaststellen voor het niveau waarop bouwplannen aan het Bouwbesluit worden getoetst
- Alle bestaande gebouwen waarvoor een gebruiksvergunning is afgegeven toetsen aan het bouwkundige brandveiligheidsniveau in relatie tot het gebruik
- Met spoed handhavend optreden in die gevallen waar ernstige bouwkundige tekortkomingen zijn vastgesteld wat betreft het brandveiligheidsniveau

### **Ruimtelijke ordening**

De gemeente werkt eraan om de samenhang tussen beleid, programma en uitvoering te verbeteren. Het voornemen is om in 2005 een nieuw structuurplan op te stellen. Een belangrijk deel van de bestemmingsplannen is niet ouder dan 10 jaar. Er is een actualiseringsprogramma vastgesteld en de middelen zijn gereserveerd om dit uit te voeren. In 2007 kan een volledig actueel bestand van bestemmingsplannen worden bereikt. Verder ontwikkelt de gemeente een vrijstellingsbeleid voor bouwplannen die van bestemmingsplannen afwijken.

Belangrijkste verbeterpunten:

- Het voornemen uitvoeren om een structuurplan en een vrijstellingsbeleid vast te stellen



## **Milieu**

Ook voor de milieutaken geldt dat de gemeente streeft naar een verdere verbetering van de samenhang tussen beleid, programma en uitvoering. De gemeente is van plan om in 2005 een integraal milieubeleidsplan vast te stellen. Voor de milieutaken met betrekking tot inrichtingen is genoemde samenhang nu reeds voor een belangrijk deel aanwezig en wordt verder verbeterd en geactualiseerd via het project Professionalisering van de Handhaving. Een minpunt kent de VROM-Inspectie toe aan het ontbreken van een beleidsmatige afweging voor een lagere controlefrequentie van inrichtingen met een milieucategorie 3. De uitvoering van vergunningverlening en toezicht met betrekking tot inrichtingen heeft in 2004 een positieve kwantitatieve impuls gekregen. De VROM-inspectie heeft de indruk dat toezicht en handhaving bij inrichtingen aan de Rietbaan beperkter wordt uitgevoerd dan gebruikelijk, zonder dat hiervoor een gedoogbeleid is ontwikkeld.

Belangrijkste verbeterpunten:

- Het voornemen uitvoeren om een integraal milieubeleidsplan vast te stellen
- Een beleidsmatige onderbouwing geven voor de controlefrequentie op inrichtingen van milieucategorie 3
- Een gedoogbeleid vaststellen voor de handhaving van milieuvoorschriften met betrekking tot inrichtingen aan de Rietbaan



### 3 Kenschets gemeente

De gemeente Henrik-Ido-Ambacht maakt deel uit van het WGR-gebied Zuid-Holland Zuid en van de subregio De Drechtsteden. De gemeente ligt in stedelijk gebied, ingeklemd tussen de A15, de A16, de rivier De Noord en de gemeente Zwijndrecht. De gemeente heeft een beperkt buitengebied.

De gemeente heeft 23.000 inwoners. Belangrijke ontwikkeling op het gemeentelijk grondgebied is de bouw van de Vinex-locatie De Volgerlanden waar 4500 woningen worden gebouwd. Hierdoor neemt het inwoneraantal toe tot meer dan 30.000. Andere ontwikkelingen zijn de transformatie van de bedrijven aan de Rietbaan in woningbouw en de ontwikkeling van recreatieve functies in de polder Sandelingen-Ambacht.

De gemeenteraad bestaat uit 19 leden. De SGP/Christenunie is de grootste partij met 5 zetels. Het College van B&W telt 3 wethouders. Wethouder Stoop heeft Ruimtelijke zaken in zijn portefeuille.

De ambtelijke organisatie bestaat uit 3 sectoren. Voor de ontwikkeling van de Volgerlanden is een apart projectbureau opgericht. De afdelingen Bouwen, Milieu en Handhaving en Ruimte, Economie en Wonen maken deel uit van de sector Ruimtelijke Zaken. De brandweer maakt deel uit van de sector Middelen en Bestuurlijke Zaken.



## 4 Beleid

### 4.1 Beleid bouwen

#### 4.1.1 Vergunningen en andere taken

*Bevindingen:*

De door de gemeenteraad vastgestelde bouwverordening is actueel en voldoet aan de eisen van de Woningwet. De bouwverordening is conform de modelbouwverordening van de VNG.

De welstandnota is door de gemeenteraad vastgesteld en voldoet aan art.12a van de Woningwet. In het welstandsreglement (bijlage bouwverordening) is de samenstelling en werkwijze van de welstandcommissie bepaald overeenkomstig art.12b van de Woningwet. Jaarlijks zal het college overeenkomstig art.12c van de Woningwet rapporteren aan de gemeenteraad.

De gemeente beschikt niet over beleid voor de toets aan het Bouwbesluit. Als het CKB-model van de Vereniging BWT-Nederland operationeel is zal de gemeente dit gaan gebruiken en in samenhang hiermee het niveau van toetsing aan het Bouwbesluit beleidsmatig vaststellen.

De inhaalslag met betrekking tot gebruiksvergunningen voor bestaande gebouwen is in 2002 afgerond. De gemeente beschikt niet over beleid voor het toetsniveau op brandveiligheidseisen voor bestaande gebouwen. Volgens de gemeente is de noodzaak hiervoor sterk verminderd sinds het Bouwbesluit 2003.

*Oordeel:*

**Gedeeltelijk adequaat**

*Met uitzondering van beleid voor de toets aan het Bouwbesluit is er in voldoende mate beleid voor het beoordelen van aanvragen om een bouwvergunning*

*Verbeterpunten:*

- Beleid vaststellen voor het toetsniveau aan eisen Bouwbesluit

#### 4.1.2 Toezicht en handhaving bouw en RO

*Bevindingen:*

De gemeenteraad heeft in 2004 de Handhavingsnota Bouw- en woningtoezicht vastgesteld. Hierin is beleid opgenomen voor toezichts- en handhavingstaken. De beleidsnota wordt uitgewerkt in een uitvoeringsnota, die begin 2005 zal worden vastgesteld.

Alle toezichtstaken worden in de nota behandeld en per taak is een afweging gemaakt voor de intensiteit van het toezicht. Hierbij is gebruik gemaakt van een risicoanalyse. Hoge prioriteit is toegekend aan reguliere bouwvergunningen, aan sloopvergunningen en aan verzoeken van de VROM-inspectie om in specifieke situaties toezicht uit te oefenen. Ook de afhandeling van klachten heeft een hoge prioriteit gekregen, ondanks een gemiddelde score in de risicoanalyse. Aan illegale bouw en illegaal gebruik van gebouwen is een gemiddeld risico toegekend. Een nulmeting vindt plaats in samenhang met de actualisering van bestemmingsplannen (blijkens concept uitvoeringsnota). Onduidelijk is met welke frequentie na de nulmeting zal worden gecontroleerd. Met betrekking tot de kwaliteit van bestaande gebouwen ontbreekt een risicoanalyse. Het initiatief voor controles op de brandveiligheid van bestaande





gebouwen is neergelegd bij de brandweer (noot: brandweer niet betrokken bij opstellen handhavingsnota). Verder is er ruimte gereserveerd voor thematisch onderzoek.

De handhavingsparagrafen in de nota geven een overzicht van het beschikbare instrumentarium en een stappenplan bij overtredingen. Dit onderdeel is niet verder uitgewerkt in de uitvoeringsnota.

Via het jaarverslag zal de uitvoering van de nota in kwalitatieve en kwantitatieve zin worden gemonitord, hetgeen tevens een basis vormt voor een evaluatie van de nota zelf.

Het beleid voor toezicht op de naleving en actualiteit van afgegeven gebruiksvergunningen wordt gevormd door de PREVAP-categorie indeling, die deel uitmaakt van het Beleidsplan Brandveiligheid en Hulpverlening 2002-2005. De Algemene wet bestuursrecht voorziet in het handavingsinstrumentarium. Er is geen specifiek handavingsbeleid voor het handelen bij overtredingen.

*Oordeel:*

**Adequaat**

*De gemeente heeft nu al invulling gegeven aan de verplichting die per 1 juli 2005 in de Woningwet wordt doorgevoerd t.a.v. het vaststellen van een gemeentelijk toezichts- en handhavingsbeleid. De nota omvat tevens de handhaving van bestemmingsplannen. Gestelde prioriteiten zijn gebaseerd op een risicoafweging of een voorbeeldwerking. Op onderdelen is evenwel een verdere aanscherping mogelijk.*

*Verbeterpunten:*

- Bij evaluatie heroverwegen toezicht op bestaande bouw, mede op grond van een met de brandweer te maken risicoanalyse.
- Nadrukkelijker de handavingsaspecten van bestemmingsplannen in de nota opnemen
- Na uitvoering van de nulmeting zorgdragen voor een periodieke controle op illegale bouw en gebruik.
- In de beleidsnota aandacht besteden aan de controle op verlopen termijnen van verleende tijdelijke vrijstellingen of bouwvergunningen
- Handavingsbeleid formuleren en vaststellen voor overtredingen bij gebruiksvergunningen (zie bijvoorbeeld model NIBRA voor bestaande bouw).

## **4.2 Beleid milieu**

### **4.2.1 Milieutaken**

Milieutaken

*Bevindingen:*

*Milieubeleidsplan*

De gemeente verwacht dat in april 2005 een concept milieubeleidsplan aan het college zal worden aangeboden. In vervolg hier op streeft de gemeente er naar om een milieuprogramma en milieoverslag op te stellen en volledige uitvoering te geven aan de beleidscyclus (activiteit afdelingsplan 2004).

*Beleid Wet milieubeheervergunningen en meldingen* De Milieudienst Zuid-Holland Zuid voert de Bedrijfsgebonden taken voor de gemeente uit. De gemeente en of de milieudienst beschikt niet over beleid (bestuurlijk door gemeente vastgesteld) dat in de volle breedte in gaat op vergunningverlening en meldingen. Wel heeft de milieudienst voor deelprocessen uitgangspunten geformuleerd. Hierbij kan worden gedacht aan de verruimde reikwijdte, de Nederlandse Richtlijn Bodembescherming en dergelijke. Een algemene richting inzake vergunningverlening werd tot 2004 via de zogenaamde productplannen van de Milieudienst Zuid-Holland Zuid aangegeven.

De gemeente hanteert als uitgangspunt dat vergunningen ouder dan 8 jaar dienen te worden geactualiseerd, daar in 1996 de Wet afvalwater in de Wet milieubeheer is opgenomen.

*Beleid Bouwstoffenbesluit*

De milieudienst Zuid-Holland Zuid heeft voor de implementatie en uitvoering van het Bouwstoffenbesluit een projectplan "Toetsing en Toezicht Bouwstoffenbesluit Milieudienst Zuid-Holland Zuid" opgesteld. Bij de opstelling van het plan is gebruik gemaakt van de Handavingsuitvoeringsmethode. Het plan voldoet niet volledig aan de uitgangspunten van de HUM. Zo wordt geen toezicht uitgeoefend op vormgegeven



bouwstoffen. Er is sprake van een volledige scheiding tussen de taken van de gemeente als bevoegd gezag en initiatiefnemer. De taken waarvoor de gemeente bevoegd gezag is, worden namelijk door de Milieudienst Zuid-Holland Zuid uitgevoerd. Hoewel geen expliciete vaststelling van het plan door het college van Burgemeester en Wethouders heeft plaatsgevonden, is door de afgesproken werkwijze impliciet ingestemd met het plan.

#### *Bodembeleid*

De gemeente beschikt niet over een integraal bodembeleid.

De gemeente heeft in het kader van het landsdekkend beeld de potentieel verontreinigde locaties geïnventariseerd.

Voor twee deelgebieden is een bodemkwaliteitskaart en bodembeheersplan opgesteld. Thans wordt in samenwerking met de regiogemeenten een bodemkwaliteitskaart en bodembeheersplan ontwikkeld voor het gehele gemeentelijk grondgebied.

In het kader van het Investeringsbudget Stedelijke Vernieuwing wordt door de gemeente in samenwerking met de regio bezien of taken van de provincie in het kader van de Wet bodembescherming kunnen worden overgedragen aan de gemeente (voor het stedelijk gebied). Hiertoe is een implementatieplan geschreven. Dit plan is evenwel nog niet gereed en definitief. Er is tussen de gemeenten en de provincie Zuid-Holland nog discussie over de financiële middelen en de beoogde uitvoeringsorganisatie.

De gemeente beschikt over een baggerplan.

#### *Rioleringsplan en zorgplicht afvalwater*

De gemeente beschikt over een actueel gemeentelijk rioleringsplan en een rioolbeheersplan. Bij het opstellen van het rioleringsplan zijn relevante partijen betrokken. Het gemeentelijk rioleringsplan is actueel en tijdsgebonden. Het gemeentelijke rioleringsplan en het rioolbeheersplan geeft inzicht in het beheer, de aanwezige riolering en de financiële gevolgen van het plan.

In het rioleringsplan wordt verder aandacht besteed aan de benodigde maatregelen ten behoeve van de basisinspanning en de sanering van de ongezuiverde lozingen (niet per 1 januari 2005 adequaat). In de gemeente bevinden zich geen risicovolle overstorten.

#### *Externe veiligheid*

De gemeente beschikt niet over beleid m.b.t. externe veiligheid. Op regionaal niveau wordt evenwel op het moment van het onderzoek door een werkgroep beleid ontwikkeld voor knelpuntsituaties en de vestiging van nieuwe risicovolle bedrijven.

#### *Luchtkwaliteit*

Op aantal locaties binnen de gemeente wordt de plandrempel voor stikstofdioxide overschreden. De gemeente beschikt over een rapportage luchtkwaliteit 2002 en een concept plan van aanpak 2003. Het plan van aanpak is nog niet bestuurlijk vastgesteld. Het plan van aanpak zal het eerste kwartaal van 2005 worden afgerond.

#### *Oordeel:*

**Gedeeltelijk adequaat**

*Voor veel milieuonderwerpen is beleid vastgesteld of in ontwikkeling. De gemeente heeft het voornemen om in 2005 een milieubeleidsplan te ontwikkelen. Gelet op de milieudruk en de ontwikkelingen in de gemeente (Volgerlanden, Rietbaan, etc..) onderschrijft de VROM-Inspectie de noodzaak hiertoe.*

#### *Verbeterpunten:*

- Het ontwikkelen van een integraal gemeentelijk milieubeleidsplan.



#### 4.2.2 Toezicht en handhaving

##### *Bevindingen:*

De Milieudienst Zuid-Holland Zuid heeft eind 2002 een start gemaakt met de professionalisering van de Handhaving. De provincie Zuid-Holland heeft met het verbeterplan van de Milieudienst Zuid-Holland Zuid ingestemd. Binnen het project vinden kwantitatieve en kwalitatieve verbeteringen van het toezicht en de handhaving plaats. In het kader van de kwaliteitsverbetering van het toezicht en de handhaving heeft de Milieudienst Zuid-Holland Zuid de notitie "Verbetering kwaliteit toezicht Zuid-Holland Zuid" opgesteld. Deze notitie is eind 2002 in het regionale portefeuillehouders vastgesteld. In 2003 zijn de deelprojecten "evaluatie" en "doelen en condities" afgerond. Betreffende rapportages zijn ter vaststelling naar de aangesloten gemeenten gezonden. Ook de twee andere deelprojecten "strategie en werkwijze" en "uitvoering" zijn inmiddels afgerond en de rapportages zijn aan het gemeentebestuur aangeboden.

De nieuwe regionale sanctiestrategie is in mei 2004 behandeld in het portefeuillehouders overleg en vervolgens ter bestuurlijke vaststelling voorgelegd aan de gemeente. Voor de onderzoeksperiode geldt nog de handhavingsstrategie uit 1994. In deze strategie is ook aandacht voor gedogen conform het landelijk beleidskader. In het kader van het professionaliseringstraject is inmiddels een nieuwe gedoogstrategie en een handhavingsstrategie behandeld in het portefeuillehoudersoverleg. De voornoemde documenten zijn door de gemeente nog niet bestuurlijk vastgesteld. De verwachting is dat deze in het eerste kwartaal van 2005 door de gemeente bestuurlijk zullen worden vastgesteld.

Door de milieudienst zijn controlefrequenties ontwikkeld voor het toezicht. Zo worden er 6 milieucategorieën onderscheiden. De controlefrequenties zijn in de onderstaande tabel weergegeven. De gemeente heeft deze frequenties niet expliciet bestuurlijk vastgesteld.

<b>Tabel.1.</b>	
<b>Milieucategorie</b>	<b>Frequentie voor IPC / 2004 (per jaar)</b>
1	0 <sup>a</sup>
2	0 <sup>a</sup>
3	1 / 3
4	1 / 2 <sup>b</sup>
5	2
6	2

<sup>a</sup>Bij bedrijven met een mc 1 en 2 wordt niet periodiek een IPC uitgevoerd.  
<sup>b</sup>De controle frequentie is gekoppeld aan een bonus / malus systeem. Bij onvoldoende naleving éénmaal per jaar.

De ontwikkelde controlefrequenties wijken af van het door de VROM-inspectie gehanteerde referentiekader. Zo worden er 6 milieucategorieën onderscheiden. Voor de bedrijven die vallen onder milieucategorie 1 en 2 worden geen integrale periodieke controles uitgevoerd door de Milieudienst Zuid-Holland Zuid. Deze bedrijven worden tot op heden bezocht door een zogenaamde milieuzorgadviseur (MZA). Voor deze bedrijfsbezoeken zijn geen frequenties ontwikkeld. Aan het toezicht door de MZA is een vorm van signaaltoezicht gekoppeld. Als de MZA's bij bedrijven constateren dat de regels niet worden nageleefd of dat 'good house keeping' ontbreekt wordt dit doorgegeven aan de MZHZ. De MZHZ voert dan een integrale periodieke controle uit.

Voor de bedrijven in de milieucategorie 3 t/m 6 zijn controlefrequenties vastgesteld. Daarbij geldt voor de bedrijven met een milieucategorie 4 een bonus / malus systeem. De VROM-Inspectie heeft op 14 augustus 2003 op het geformuleerde toezichtbeleid naar de Milieudienst Zuid-Holland Zuid schriftelijk gereageerd (afschrift aan Drechtsteden gemeenten verzonden) en geadviseerd om ook bij bedrijven met een milieucategorie 3 het bonus/malus systeem te introduceren. Dit advies is vooralsnog niet overgenomen. Eerst wil de Milieudienst ervaring opdoen met het systeem bij categorie 4 bedrijven. In eerdergenoemde brief heeft de VROM-Inspectie ondermeer aangegeven dat met de introductie van het bonus/malus



systeem bij de bedrijven met een milieucategorie 3, sprake is van een systeem dat gelijkwaardig is aan de controlefrequenties uit het adequaat niveau van de VROM-Inspectie. Hoewel de VROM-Inspectie kan instemmen met de voorgestelde fasering is thans nog geen sprake van de hiervoor bedoelde gelijkwaardigheid. De VROM-Inspectie heeft verder geadviseerd om tot de introductie van het bonus/malus systeem bij bedrijven met een milieucategorie 3 de controlefrequentie van eenmaal per twee jaar te hanteren.

Uit het gemeentondezoek is gebleken dat het signaaltoezicht door een MZA bij de bedrijven met een milieucategorie 1 en 2 op initiatief van de gemeente Dordrecht voor het jaar 2005 is opgeheven. Op het moment van het onderzoek wordt nieuw beleid ontwikkeld voor het toezicht op de bedrijven met een milieucategorie 1 en 2.

*Oordeel:*

**Gedeeltelijk adequaat**

*Er zijn controlefrequenties ontwikkeld voor het toezicht. De controlefrequenties ontbreken echter voor inrichtingen met een MC1 en 2 en wijken voor inrichtingen met een MC3 af van het door de VROM-inspectie gehanteerde referentiekader, zonder dat dit beleidsmatig is onderbouwd. In het kader van het professionaliseringstraject is een nieuwe sanctie-, handhavings en gedoogstrategie ontwikkeld. Bestuurlijke vaststelling moet nog plaatsvinden.*

*Verbeterpunten:*

- Introduceren van bonus / malus systeem bij de bedrijven met een milieucategorie 3. Tot dat moment een controlefrequentie van éénmaal per twee jaar hanteren.
- Vaststellen van een controlefrequentie voor inrichtingen met een MC1 en 2.
- Nieuw handhavingsbeleid bestuurlijk vaststellen.

## **4.3   Beleid ruimtelijke ordening**

### **4.3.1   Bestemmingsplannen en vrijstellingen**

*Bevindingen:*

De gemeente Hendrik-Ido-Ambacht heeft in het verleden een structuurplan opgesteld, maar is vanwege de gedateerdheid voornemens in 2005 een nieuw structuurplan op te stellen voor het gehele grondgebied. Specifiek voor het deelgebied Noordoever is in 2004 een structuurplan opgesteld. Dit plan dient ter voorbereiding op het te herontwikkelen industrieterrein. Het ontwerp plan heeft inmiddels ter inzage gelegen en zal naar verwachting in juni 2005 worden vastgesteld.

Daarnaast is ook voor het gebied 'de Noordpoort' van de gemeente een gezamenlijke visie opgesteld met omliggende gemeenten. De Noordpoort maakt onderdeel uit van het Drechtoeversproject van de Drechtsteden, en betreft voor de gemeente Hendrik-Ido-Ambacht de Crezeepolder en de omgeving van de brug over de Noord.

De gemeente beschikt over een bestuurlijk vastgesteld meerjarig actualiseringsprogramma voor bestemmingsplannen waarin prioriteiten zijn gesteld. Er is niet expliciet een termijn bepaald waarop een actueel bestand van bestemmingsplannen moet zijn bereikt. Het actualiseren wordt als een doorlopend proces gezien. Wel is uit de planning te herleiden dat het bestand in 2007 actueel kan zijn.

Een vrijstellingenbeleid voor alle vrijstellingsprocedures is in ontwikkeling. In de conceptversie wordt het belang voor de rechtszekerheid en –gelijkheid en het voordeel voor de afdoening van aanvragen benadrukt. Verder is in principe uitgangspunt dat als een bestemmingsplan jonger is dan vijf jaar niet wordt afgeweken hiervan. Van dit principe kan slechts gemotiveerd worden afgeweken.

Naar verwachting zullen de beleidsregels in augustus 2005 door het bestuur worden vastgesteld.



Oordeel:

**Gedeeltelijk adequaat**

*In de Wet op de Ruimtelijke Ordening is geen verplichting opgenomen om over ruimtelijke beleidsstukken te beschikken. Toch vindt vrijwel iedere gemeente het wenselijk om voor het gehele grondgebied of voor delen ervan, dan wel voor bepaalde onderwerpen of thema's beleidsvisies en/of beleidsregels vast te stellen. Hoewel veel ontwikkelingen zijn ingezet, is nog niet alles doorgevoerd.*

Verbeterpunten:

- Opstellen van een structuurplan voor de gehele gemeente
- Uitwerken van het vrijstellingenbeleid en dit bestuurlijk vaststellen

#### **4.3.2 Toezicht en handhaving**

Voor toezicht en handhaving wordt verwezen naar paragraaf 4.1.2.



## 5 Programma en Administratieve organisatie

### 5.1 Programma

#### 5.1.1 Programma bouwen, sloop en brandveilig gebruik

##### 5.1.1.1 Vergunningen

###### *Bevindingen:*

De bestuurlijke prioriteiten zijn doorvertaald in de programmabegroting, afdelingsplannen en jaarverslagen. Het afdelingsplan geeft een volledig inzicht in taken (reguliere en als gevolg van bestuurlijke prioriteiten), doelstellingen en de benodigde capaciteit voor deze taken. Het afdelingsplan voor 2005 bevat tevens een urenplanning op medewerkersniveau. Er is voldoende capaciteit om het programma wat betreft de vergunningverleningstaak uit te voeren.

In het beleidsplan Brandveiligheid en Hulpverlening is inzichtelijk gemaakt welke deeltaken vallen onder de proactie- en preventietaken en welke capaciteit hiervoor nodig is. De aannames die daarbij zijn gedaan blijken in de praktijk niet helemaal op te gaan. Sommige taken vergen meer tijd, terwijl voor andere taken minder tijd nodig is. Uit de gevoerde gesprekken blijkt dat per saldo de beschikbare capaciteit niet geheel toereikend is om alle deeltaken naar behoren uit te voeren. Dit heeft echter (vooralsnog) geen effect op de vergunningsverleningstaken (gebruiksvergunningen voor nieuwbouw en advisering bouwvergunningen).

###### *Oordeel:*

**Gedeeltelijk adequaat**

*De gemeente heeft haar taken m.b.t. bouw- en sloopvergunningen voldoende geprogrammeerd en heeft voldoende middelen om het programma uit te voeren. Aannames voor het capaciteitsbeslag voor preventietaken van de brandweer stemmen niet overeen met het werkelijke capaciteitsbeslag.*

###### *Verbeterpunten:*

- Capaciteitsbeslag herijken in het beleidsplan brandveiligheid (voor de volgende beleidsperiode)

##### 5.1.1.2 Toezicht en handhaving bouw en RO

###### *Bevindingen:*

In de Handhavingsnota Bouw- en Woningtoezicht is inzicht gegeven in de met de gestelde prioriteiten samenhangende omvang van de toezichtstaken en de daarvoor benodigde capaciteit. Daarbij is een aanname gedaan voor de verhouding tussen de benodigde capaciteit voor toezicht en voor handhaving. Hieruit volgt dat de huidige capaciteit voor toezicht en handhaving ontoereikend is om de beleidsnota uit te voeren. Uit de handhavingsnota blijkt dat de formatie gefaseerd over 3 jaar (2005-2007) met 2,5 FTE wordt uitgebreid. Onduidelijk is waarom in de programmabegroting 2005-2008 een aantal van 2FTE is aangehouden.

In aansluiting op hetgeen onder 5.1.1.1 is opgemerkt, blijkt met name de controle op (oudere) afgegeven gebruiksvergunningen meer tijd te vergen dan in het beleidsplan is aangenomen. Met name als gevolg van hierdoor ontstane capaciteitstekort wordt soms een lagere controlefrequentie aangehouden dan



beleidsmatig (PREVAP) wenselijk is. Ook leidt dit er mede toe dat geen uitputtende controle op bouwkundige brandveiligheidseisen wordt uitgevoerd in het kader van de gebruiksvergunningverlening. Verder is er (indien nodig) nagenoeg geen capaciteit om desgewenst een rol te vervullen in het bouwtoezicht. Tenslotte is de organisatie kwetsbaar, omdat het overgrote deel van de preventietaken bij 1 persoon berust.

*Oordeel:*

**Onvoldoende**

*De capaciteit bij de brandweer voor uitvoering van alle preventietaken blijkt niet toereikend te zijn. Dit heeft een negatief effect op de uitvoering van toezichtstaken.*

*De gemeente stelt extra middelen beschikbaar om de Handhavingsnota Bouw- en Woningtoezicht uit te voeren.*

*Verbeterpunten:*

- De ontwikkeling van de Volgerlanden trekt tijdelijk een zware wissel op de benodigde toezichtscapaciteit. De tijdelijkheid van deze belasting kan een overweging zijn bij de wijze waarop de formatie wordt uitgebreid.
- De capaciteit bij de brandweer voor preventietaken uitbreiden. Mogelijk kan dit een tijdelijk karakter hebben totdat alle verouderde gebruiksvergunningen zijn gecontroleerd en geactualiseerd. De mate van capaciteitsuitbreiding hangt af van de vraag wie op de bouwkundige eisen controleert. Als wordt vastgehouden aan de taakverdeling volgens de handhavingsnota is het een optie om de capaciteitsuitbreiding voor toezicht bij de afdeling BMH te versnellen en ten dele tijdelijk in te zetten bij de brandweer.

## **5.1.2 Programma milieu**

### **5.1.2.1 Vergunningen en andere taken**

*Bevindingen:*

De gemeente maakt met de Milieudienst Zuid-Holland Zuid afspraken over de planning en uitvoering van werkzaamheden in het kader van het toezicht, de handhaving, vergunningverlening en overige taken.

De gemeente stelt jaarlijks een meerjarenprogrammabegroting op. Per afdeling wordt een afdelingsplan opgesteld. Met behulp van dit plan wordt de persoonlijke taakstelling van de medewerkers opgesteld en tijd geschreven.

De gemeente heeft overigens de ambitie om in het verlengde van een in 2005 te ontwikkelen milieubeleidsplan jaarlijks een milieuprogramma op te stellen.

Door de schaalgrootte van de gemeente en de verscheidenheid aan taken van de betrokken medewerkers staat de planning en beschikbare capaciteit voor het ontwikkelen van beleid onder druk.

*Oordeel:*

**Adequaat**

*Alhoewel de gemeente niet beschikt over een specifiek milieuprogramma, is gebleken dat de gemeente haar werkzaamheden programmeert.*

*Verbeterpunten:*

- Geen.

### **5.1.2.2 Toezicht en handhaving**

*Bevindingen:*

De gemeente beschikt over een programma voor de uitvoering van het toezicht. Door de Milieudienst wordt jaarlijks een lijst opgesteld van de te controleren bedrijven.

*Programmering 2003*

In overleg met de milieudienst Zuid-Holland Zuid zijn in 2003 substantieel meer controles gepland. Dit hing samen met een achterstand, veranderen vergunningplicht in meldingsplicht en actualisatie bestaande situaties. Voor het inhalen van de achterstand was extra budget beschikbaar. Voor het signaaltoezicht bij bedrijven met een milieucategorie 1 en 2 is geen apart budget beschikbaar.



#### *Programmering 2004*

De programmering van de controles voor 2004 is niet volledig conform het beleid. Voor het signaaltoezicht bij bedrijven met een MC1 en 2 is geen apart budget beschikbaar.

Oordeel:

**Gedeeltelijk adequaat**

*De gemeente stelt een controle programma op. Het toezicht bij de bedrijven met een MC1 en 2, n.a.v. signaal van de milieuzorgadviseur, door de milieudienst is onvoldoende geprogrammeerd.*

Verbeterpunten:

- Programmering van het toezicht voor de bedrijven met een MC 1 en 2

### **5.1.3 Programma ruimtelijke ordening**

#### **5.1.3.1 Bestemmingsplannen en vrijstellingen**

*Bevindingen:*

De gemeente heeft een meerjarig actualiseringsprogramma voor bestemmingsplannen vastgesteld. Voor de uitvoering hiervan zijn voldoende middelen gereserveerd in de programmabegroting. In het afdelingsplan van de afdeling Ruimte, Economie en Wonen zijn de verschillende taken benoemd. Voor de actualisering van bestemmingsplannen en de grotere vrijstellingsprocedures is een capaciteitsberekening gemaakt. Er is in het onderzoek niet vastgesteld dat de capaciteit ontoereikend is.

Oordeel:

**Adequaat**

*De gemeente heeft haar taken m.b.t. bestemmingsplannen en vrijstellingsprocedures voldoende geprogrammeerd en voor de uitvoering ervan voldoende middelen ter beschikking gesteld.*

Verbeterpunten:

- Geen

#### **5.1.3.2 Toezicht en handhaving**

Voor toezicht en handhaving wordt verwezen naar paragraaf 5.1.1.2.





## 5.2 Administratieve organisatie

### 5.2.1 Bouwen en RO

#### *Bevindingen:*

#### *Werkprocessen*

Werkprocessen zijn niet beschreven. Er is wel de intentie dit te gaan doen.

#### *Mandaatbesluit*

Het mandaatbesluit is actueel en dekkend. De (onder)mandatering is ver doorgevoerd. Behoudens weigeringen beslissen medewerkers over bouw- en sloopvergunningen en verlenen deze vergunningen. Vrijstellingsbesluiten zijn aan het afdelingshoofd gemandateerd.

#### *Termijnbewaking*

De coördinator BWT maakt wekelijks een voortgangsoverzicht aan via het systeem BCS. Iedere medewerker treft ook zelf voorzieningen om termijnoverschrijdingen te voorkomen.

#### *Scheiding van functies:*

Doordat voor veel bevoegdheden ondermandaat is verleend aan medewerkers, verlenen zij voor een belangrijk deel zelf vergunningen en vrijstellingsbesluiten op door hen beoordeelde aanvragen. De preventieve toets van bouw- en sloopaanvragen en het toezicht op de bouw- en sloopplaats wordt niet door dezelfde medewerkers uitgevoerd.

#### *Kwaliteitsborging*

De coördinator BWT toetst naar eigen inzicht door medewerkers beoordeelde bouwplannen. Dit is niet geformaliseerd en vindt niet structureel plaats. Een belangrijk deel van de inhoudelijke toetsing van bouw- en sloopaanvragen wordt niet gestructureerd uitgevoerd (controlelijsten) en niet vastgelegd.

#### *Externe advisering*

Het verkrijgen van advies over bouwplannen is gestructureerd. Met een extern adviseur is een contract afgesloten en zijn werkafspraken gemaakt voor de toets op de constructieve gegevens. Binnen afzienbare tijd worden werkafspraken gemaakt met de brandweer. Er is periodiek overleg met de stedenbouwkundige over bouwplannen die strijdig zijn met het bestemmingsplan. De milieudienst ZHZ beoordeelt de milieugebonden aspecten.

#### *Oordeel:*

**gedeeltelijk adequaat**

*Door vergaande mandatering van bevoegdheden en het ontbreken van o.a. controles is de kwaliteit van vergunningen en vrijstellingsbesluiten en het tegengaan van integriteitsrisico's niet gewaarborgd.*

#### *Verbeterpunten:*

- Gebruik van controlelijsten waarop toetsen worden vastgelegd
- Geformaliseerde controle op risicovolle onderdelen (4-ogen principe)
- Beschrijving van werkprocessen (voorbeeld: gemeente Binnenmaas)

### 5.2.2 Milieu

#### *Bevindingen*

#### *Werkprocessen:*

De Milieudienst Zuid-Holland Zuid was tot voor kort gecertificeerd op basis van ISO 9002. In het kader van de certificering zijn de werkprocessen van de milieudienst beschreven en opgenomen in een kwaliteitshandboek. De milieudienst is voor het ISO 9002 certificaat periodiek geaudit. Als gevolg van een wijziging in de norm (9001 versie 2000) is de uitvoering en implementatie van de norm uitvoeriger geworden. Dit heeft, in combinatie met een beperkt budget, nog niet geleid tot aanpassing aan de nieuwe norm. De milieudienst is derhalve thans niet meer gecertificeerd. De milieudienst heeft aangegeven dat



thans nog wel volgens de procedures wordt gewerkt. In het verleden werden door de milieudienst productplannen opgesteld waarin beleidszaken, beleidstrajecten en capaciteit worden beschreven. Binnen de nieuwe organisatiestructuur zijn de productplannen vervangen door afdelingsplannen. Hiermee wordt voor het jaar 2005 een begin gemaakt.

*Mandatering:*

Diverse bevoegdheden zijn aan de directeur van de Milieudienst Zuid-Holland Zuid gemandateerd.

*Termijnbewaking:*

Termijnbewaking vindt plaats overeenkomstig de wettelijke termijnen. De medewerkers zijn primair verantwoordelijk voor de termijnbewaking. Binnen de afdeling vergunningverlening houden de twee kwaliteitscontroleurs en het afdelingshoofd toezicht op de termijnbewaking als totaal.

*Dossiervorming:*

De kwaliteit van de dossiervorming is voldoende.

*Scheiding van functies:*

Bij de Milieudienst Zuid-Holland Zuid is een functiescheiding aangebracht tussen vergunningverlening en handhaving. De taakvelden zijn ondergebracht bij verschillende afdelingen.

*Kwaliteitsborging:*

Na de reorganisatie is in formele zin de functie van coördinator bij de MZHZ vergunningverlening komen te vervallen. De kwaliteit van de vergunningverlening wordt thans bewaakt door invoering van de collegiale toets. Hiervoor zijn de twee kwaliteitscontroleurs binnen de afdeling verantwoordelijk.

*Klachtenbehandeling:*

De Milieudienst behandelt de milieuklachten voor de gemeente. Het klachtenmeldpunt van de Milieudienst is gedurende 24 uur per dag bereikbaar. Op het moment dat een klacht is ingediend, wordt deze geregistreerd op een zogenaamd "aannameformulier melding/klacht". Eerst wordt dan door een medewerker van de wachtdienst telefonisch contact opgenomen met de klager. Deze medewerker gaat vervolgens ter plaatste de situatie beoordelen. De bevindingen worden geregistreerd in het registratiesysteem "Milis". Een klager wordt in de regel telefonisch geïnformeerd over de afhandeling van de klacht. Wanneer een klacht schriftelijk is ingediend ontvangt de klager niet altijd een ontvangstbevestiging. Na afhandeling van een klacht wordt de gemeente aan de hand van het klachtenregistratieformulier uit Milis over de afhandeling van de klacht geïnformeerd. Voor klachten die rechtstreeks binnenkomen bij de gemeente wordt altijd een ontvangstbevestiging gestuurd.

*Externe advisering*

Het overgrote deel van de uitvoering van de milieutaken is uitbesteed aan de Milieudienst Zuid-Holland Zuid.

*Oordeel:*

adequaat

*De administratieve organisatie ondersteunt in voldoende mate de kwaliteit van de werkprocessen*

*Verbeterpunten:*

- Geen.



## 6 Uitvoering

### 6.1 Uitvoering bouwen

#### 6.1.1 Vergunningen en andere taken

##### *Bevindingen bouwvergunningen:*

De VROM-inspectie heeft 6 lichte bouwvergunningen uit 2004 beoordeeld en 6 reguliere bouwvergunningen uit 2003 en 2004.

In het systeem BCS zijn de verschillende stappen in de behandeling van een aanvraag zichtbaar. Op detailniveau is de ontvankelijkheidstoets en ten dele ook de toets aan het Bouwbesluit niet voldoende zichtbaar vastgelegd. Uitzondering hierop vormt het advies van de brandweer.

Veelvuldig wordt gebruik gemaakt van vooroverleg over bouwplannen. Hierdoor wordt nauwelijks gebruik gemaakt van het indienen van aanvragen om een reguliere bouwvergunning 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> fase.

Bij 5 aanvragen om een lichte bouwvergunning heeft de gemeente correct getoetst aan het Besluit aanvragen vergunningvrije en licht vergunningplichtige bouwwerken. Eén aanvraag betrof een vergunningvrij bouwwerk.

Op alle aanvragen is een ontvangstbevestiging verstuurd. De ontvankelijkheidstoets wordt naar eigen inzicht uitgevoerd. De VROM-inspectie heeft niet geconstateerd dat verplicht in te dienen bescheiden ontbreken (al dan niet ingediend via gefaseerde indiening). Wel is vastgesteld dat de kwaliteit van de gegevens niet altijd voldoet aan de eisen volgens het Besluit indieningsvereisten. Dit blijkt uit het feit dat bij de toets aan het Bouwbesluit soms geen gegevens beschikbaar zijn en als gevolg hiervan bouwkundige eisen in de bouwvergunning worden opgenomen.

De toets aan het bestemmingsplan is beschreven onder 6.3.1.

De toets aan redelijke eisen van welstand is steeds in het dossier aangetroffen.

Voorzover van toepassing zijn aanhoudingsgronden correct toegepast. Bij een aanhouding op grond van art.50 Woningwet is in de bouwvergunning geen toepassing gegeven aan art.50.4 (doorbreken aanhoudingsplicht. De Milieudienst ZHZ beoordeelt de bodemonderzoeken en coördinatieplicht milieuvergunningen. Er zijn geen aanwijzingen dat dit op onjuiste wijze gebeurt.

De toets op constructieve gegevens wordt uitgevoerd door een extern adviseur, die hiervoor 1 dag per week bij de gemeente werkt. Betrokkene treedt zonodig zelfstandig in overleg met partijen, die namens de aanvrager optreden. In de bouwdoSSIERS zijn deze interacties niet zichtbaar, alleen het eindresultaat. Op nog in behandeling zijnde constructiegegevens zijn aantekeningen aangetroffen van feitelijke beoordelingen. Goedgekeurde constructieve gegevens zijn niet voorzien van een waarmede "behorend bij de bouwvergunning". Er is een effectieve samenwerking tussen genoemde externe en de bouwtoezichtambtenaren.

De brandweer adviseert over de brandveiligheidsaspecten van het bouwplan (alle plannen, woningen meestal uitgezonderd). Het advies bestaat uit een beoordeling op eisen in het Bouwbesluit en de bouwverordening, waarbij alleen tekortkomingen zijn weergegeven, en aantekeningen op een gewaarmerkte tekening. Soms leidt het advies tot een groot aantal voorschriften in de bouwvergunning, als gevolg van tijdgebrek om tekeningen te laten wijzigen.

Op de overige toetspunten uit het Bouwbesluit toetst de behandelaar naar eigen inzicht. De VROM-inspectie heeft overigens in het kader van dit onderzoek geen materieel onderzoek gedaan naar de inhoudelijke toets aan het Bouwbesluit.

De bouwvergunning bevat geen oneigenlijke voorwaarden. De onderzochte bouwvergunningen zijn tijdig afgegeven. De gemeente publiceert aanvragen om een bouwvergunning en verleende bouwvergunningen.



*Oordeel:*

**gedeeltelijk adequaat**

*Voorzover in het kader van dit onderzoek te beoordelen toetst de gemeente bouwplannen in voldoende mate. Wel kan op onderdelen de verslaglegging van de toets worden verbeterd. Verder leidt een te beperkte ontvankelijkheidstoets (soms) tot het noodzakelijkerwijs opnemen van bouwkundige voorschriften in de bouwvergunning. Het risico is groot dat bij de uitvoering van het bouwplan deze voorschriften vervolgens onvoldoende worden nageleefd.*

*Verbeterpunten:*

- Verbetering van het vastleggen van de ontvankelijkheidstoets en de toets aan het Bouwbesluit. Hierin wordt voor een belangrijk deel voorzien als gebruik gaat worden gemaakt van het CKB-model van de Vereniging BWT-Nederland
- In meerdere mate toezien op de kwaliteit van ingediende bescheiden, zonder dat dit in een vroegtijdig stadium leidt tot een volledige toets aan het Bouwbesluit. Bij de VROM-Inspectie zijn voorbeelden bekend van bruikbare checklists.
- In de werkafspraken met de brandweer termijnen opnemen m.b.t. de adviesprocedure. Dit geldt zowel voor het aanvragen als het verstrekken van het advies.
- Goedgekeurde constructieve gegevens waarmerken.

*Bevindingen sloopvergunningen:*

De VROM-Inspectie heeft 5 sloopdossiers uit 2003 en 2004 beoordeeld.

De weerslag van de toets van aanvragen om een sloopvergunning is niet vastgelegd.

De ingediende aanvragen zijn volledig en bevestigd met een ontvangstbevestiging. De af- of aanwezigheid van asbest is onderbouwd conform de bepalingen daaromtrent in de bouwverordening. Er is niet zichtbaar getoetst op veiligheidsaspecten.

De sloopvergunning bevat geen oneigenlijke voorschriften. De vergunninghouder wordt gewezen op de plichten met betrekking tot asbestverwijdering en veiligheid. De gehanteerde teksten zijn niet geheel conform de bouwverordening. Sloopvergunningen worden tijdig afgegeven en gepubliceerd.

*Oordeel:*

**Adequaat**

*Er zijn geen tekortkomingen in de gemeentelijke beoordeling vastgesteld*

*Verbeterpunt:*

- Toets van de aanvraag sloopvergunning vastleggen

*Bevindingen gebruiksvergunningen:*

In de gemeente Henrik-Ido-Ambacht is geen achterstand geweest in het verstrekken van gebruiksvergunningen voor bestaande gebouwen. Er is dan ook geen inhaalslag uitgevoerd. De VROM-inspectie heeft 4 gebruiksvergunningendossiers beoordeeld uit 2004. Dit betrof steeds revisievergunningen op eerder afgegeven gebruiksvergunningen.

De weerslag van de toets van aanvragen om een gebruiksvergunning is verifieerbaar in het dossier opgenomen.

De gemeente bevestigt de aanvraag met een ontvangstbevestiging. De ingediende aanvragen zijn meestal volledig. Er zijn 2 soorten aanvraagformulieren aangetroffen. Op één daarvan ontbreekt de wijze van verwarming van het gebouw (eis bouwverordening). In één dossier ontbreekt een situatietekening en voldoet de plattegrondtekening niet aan het Besluit indieningsvereisten. Uit de dossiers blijkt dat bij de afgifte van gebruiksvergunningen in het verleden en thans bij de revisievergunningen alleen wordt getoetst aan de gebruikseisen uit de bouwverordening. Er is en wordt niet getoetst aan de bouwkundige eisen uit het Bouwbesluit en de bouwverordening. In de dossiers voor bestaande gebouwen is vaak aangegeven dat het gebouw vermoedelijk wel/niet voldoet aan de bouwkundige eisen. Uitzondering hierop vormen apert gevaarlijke situaties die bij de controles zijn geconstateerd. Deze dossiers (30) zijn overgedragen aan de afdeling BMH. Bij geconstateerde tekortkomingen t.a.v. de gebruikseisen controleert de gemeente of deze zijn hersteld voor de gebruiksvergunning wordt afgegeven. Bij nieuwbouw wordt in het bouwvergunningstraject al beoordeeld of het gebouw aan de brandveiligheidseisen voldoet, zodat een beperkte controle op gebruik hier volstaat.



De gebruiksvergunningen bevatten geen oneigenlijke voorschriften. Buiten de op het gebruik van het gebouw toegesneden algemeen geldende voorschriften (bijlage 3 en 4 bouwverordening) zijn geen specifieke gebruiksvoorschriften opgenomen, ook niet t.a.v. het maximaal toe te laten aantal personen. Dit is verklaarbaar doordat in de beoordeling de bouwkundige aspecten buiten beschouwing zijn gelaten. Gebruiksvergunningen worden merendeels tijdig afgegeven.

*Oordeel:*

**Onvoldoende**

*Of een gebouw brandveilig kan worden gebruikt hangt af van het gebruik van het gebouw in samenhang met de bouwkundige voorzieningen in het gebouw. Doordat alleen het gebruik is gecontroleerd, kan geen uitspraak worden gedaan of bestaande gebouwen waarvoor een gebruiksvergunningplicht geldt ook daadwerkelijk brandveilig kunnen worden gebruikt.*

*Verbeterpunten:*

- Alle gebouwen waarvoor een gebruiksvergunningplichtig geldt alsnog toetsen op bouwkundige eisen (zie ook onder 5.1.1.2).

### **6.1.2 Toezicht en handhaving bouw en RO**

*Bevindingen bouw- en slooptoezicht:*

In de onderzochte bouwdoSSIERS is niet vastgelegd op welke wijze en met welk resultaat bouwtoezicht is uitgevoerd. In het systeem BCS is de vastlegging van het bouwtoezicht zeer summier.

In de handavingsnota Bouw- en Woningtoezicht is beschreven hoe het bouwtoezicht thans wordt uitgevoerd. Hieruit blijkt dat er redelijk willekeurig wordt gecontroleerd en dat het niet mogelijk is alle bouwwerken te controleren. Bij reguliere bouwvergunningen ligt het accent op constructieve veiligheid. Andere onderdelen van het Bouwbesluit worden terloops of niet gecontroleerd. Uit de concept uitvoeringsnota blijkt dat de gemeente van plan is om bij lichte bouwvergunningen een controle bij de start en de oplevering uit te voeren. Bij reguliere bouwvergunningen gaan de controles zich toespitsen op de onderwerpen constructieve veiligheid en brandveiligheid.

In de onderzochte sloopdoSSIERS zijn nagenoeg geen aanwijzingen aangetroffen dat de gemeente heeft gecontroleerd op de naleving van de vergunningsvoorschriften. Dit betreft het indienen van stukken voor aanvang van de sloop en het toezicht op het slopen van het bouwwerk zelf. In genoemde concept uitvoeringsnota is vermeld dat de gemeente gaat controleren op de onderwerpen veiligheid en sloop van asbesthoudende materialen.

*Bevindingen toezicht op kwaliteit bestaande voorraad en bouwen zonder vergunning*

Er is geen gestructureerd toezicht. Bij controles in het kader van gebruiksvergunningen worden ernstige bouwkundige tekortkomingen t.a.v. brandveiligheid doorgegeven door de brandweer aan de afdeling BMH. Er wachten thans 30 doSSIERS op nader onderzoek. Hiervoor is onvoldoende capaciteit beschikbaar. Op grond van klachten, signalen en incidentele eigen waarnemingen treedt de gemeente adequaat op tegen bouwen zonder bouwvergunning.

*Bevindingen bestemmingsplannen en tijdelijke vrijstellingen*

De gemeente voert geen structurele controles uit op de naleving van bestemmingsplanvoorschriften. Uit de onderzochte doSSIERS blijkt dat als een strijdigheid is geconstateerd, de gemeente het handavingsinstrumentarium op juiste wijze inzet.

Het toezicht op tijdelijke vrijstellingen (art.17 Wro) waarvan de termijn is verstreken wordt niet consequent uitgevoerd.

*Bevindingen gebruiksvergunningen*

De uitgevoerde controles zijn inzichtelijk in de doSSIERS weergegeven. Er wordt gecontroleerd op gebruiksvoorschriften. Dit volstaat als (eerder) is vastgesteld dat het gebouw voldoet aan de bouwkundige brandveiligheidseisen (zie onder 6.1.1).



Oordeel:

**Gedeeltelijk adequaat**

*Het huidige bouw- en slooptoezicht is onvoldoende gestructureerd en onvoldoende intensief. De gemeente heeft het initiatief genomen dit te verbeteren. De gemeente neemt onvoldoende actie t.a.v. de gebouwen waar de brandweer tekortkomingen m.b.t. voorzieningen brandveiligheid heeft vastgesteld.*

*Verbeterpunten:*

- Op de kortst mogelijke termijn een volledig onderzoek uitvoeren in gebouwen waar de brandweer gebreken heeft geconstateerd. Er dient een keuze te worden gemaakt wie hiervoor primair verantwoordelijk is en worden bezien of hiervoor (versneld) de capaciteit moet worden uitgebreid (zie ook 5.1.1.2 en 6.1.1)
- Het bouw- en slooptoezicht in 2005 op het niveau brengen als voorgenomen in de nota handhaving en de concept-uitvoeringsnota.
- Uitvoering van het bouw- en slooptoezicht structureren en verslaglegging verbeteren
- Bezien of met het voorgenomen toezicht op asbestsloop opleidingen moeten worden gevolgd.
- Toezicht op naleving van bestemmingsplannen intensiveren en structureren (af te stemmen op beleid en programma)
- Toezicht uitvoeren naar aanleiding van tijdelijke vrijstellingen waarvan de termijn is verlopen en zonodig handhavend optreden

## **6.2 Uitvoering milieu**

### **6.2.1 Vergunningen en andere taken**

In 2003 en 2004 heeft de VROM-Inspectie, binnen de regio Zuid-Holland Zuid, de nodige gemeente onderzoeken uitgevoerd. In het kader van deze onderzoeken is steeds aan de hand van dossieronderzoek de kwaliteit van de verleende vergunningen, de be- en afhandeling van meldingen en het toezicht en de handhaving door de milieudienst Zuid-Holland Zuid beoordeeld. Het beeld van de kwalitatieve uitvoering van deze taken is op basis van de voorgaande onderzoeken bij de VROM-Inspectie bekend. Besloten is om resultaten van deze onderzoeken te gebruiken voor het onderzoek naar de uitvoering van de inrichting gebonden milieutaken door de gemeente Hendrik Ido Ambacht. Wel is nader onderzocht de mate waarin toezicht wordt uitgeoefend en handhavend wordt opgetreden bij bedrijven gevestigd aan de Rietbaan.

*Bevindingen:*

*Milieuverslag*

De gemeente beschikt niet over een milieujaarverslag. De gemeente heeft aangegeven de ambitie te hebben om in het verlengde van een te ontwikkelen milieubeleidsplan jaarlijks een milieuprogramma en – verslag op te stellen.

De gemeenteraad wordt twee maal per jaar aan de hand van een voorjaars- en najaarsactiviteiten-rapportage geïnformeerd over de voortgang van de activiteiten uit het afdelingsplan. Het gaat hierbij primair om het rapporteren van de voortgang van de “speerpunten”. Over de overige activiteiten wordt alleen gerapporteerd indien er sprake is van een significante afwijking ten opzichte van de planning.

De Milieudienst Zuid-Holland Zuid brengt periodiek MARAP's uit. In de MARAP over 2003 is aandacht besteed aan de geleverde prestaties voor vergunningverlening, toezicht en handhaving. Ook is aandacht besteed aan het al dan niet binnen de wettelijke termijn verlenen van vergunningen in het kader van de Wet milieubeheer.

Tenslotte wordt jaarlijks een regionale monitor “Milieu- en leefomgevingskwaliteit” uitgebracht. Deze monitor is voorgelegd aan de raad.

*Vergunningverlening*

In de gemeente bevinden zich 356 bedrijven waarvoor de gemeente in het kader van de Wet milieubeheer bevoegd gezag is. Hiervan zijn 84 bedrijven vergunningplichtig.

De planning en de productie is in tabel 2 weergegeven.



<b>Tabel.2.</b>				
<b>Uitvoering vergunningverlening (bron: marap 2003 en marap 2004 jan. t/m september)</b>				
Periode	regulier		actualisatie	
	planning	productie	planning	productie
2003	6	6	5	8
2004 jan t/m september	6 <sup>a</sup>	6	5 <sup>a</sup>	2

<sup>a</sup> planning is voor heel 2004.

De productie van de zowel de reguliere als de geactualiseerde vergunningen is over de onderzochte periode (van 2003 t/m juni 2004) voldoende. De productie in 2003 is groter dan de planning. Dit hangt samen met een inhaalslag en de hiervoor beschikbare extra middelen.

Uit het inrichtingenbestand van de Milieudienst Zuid-Holland Zuid volgt dat 21 vergunningen ouder zijn dan 10 jaar. Het gaat dus om 25 % van de vergunningplichtige inrichtingen. Dit gegeven vraagt om een intensivering van de uitvoering, anders ontstaan grotere achterstanden.

Uit de MARAP van januari t/m september 2004 volgt dat slechts 56 % van de vergunningen binnen de wettelijke termijn is verleend. De milieudienst heeft aangegeven de oorzaken te onderzoeken.

#### *Meldingen ex. artikel 8.19 Wet milieubeheer*

Uit de door de gemeente verstrekte informatie volgt dat in 2003 en het eerste t/m derde kwartaal 2004 geen meldingen ex. artikel 8.19 Wet milieubeheer zijn behandeld.

#### *Meldingen ex. artikel 8.40 Wet milieubeheer*

Het bedrijvenbestand van de gemeente bestaat uit 356 bedrijven, 272 bedrijven vallen volledig onder een Algemene Maatregel van Bestuur ex. artikel 8.40 Wet milieubeheer. Uit de onderstaande tabel volgt de planning en de productie.

<b>Tabel.3.</b>		
<b>Uitvoering meldingen ex. artikel 8.40 Wet milieubeheer</b>		
Periode	planning	productie
2003	12	38
2004 jan t/m september	16 <sup>a</sup>	16

<sup>a</sup> planning is voor heel 2004.

Uit de bovenstaande tabel volgt dat de uitvoering over 2003 en de eerste helft van 2004 conform de planning is geweest. De grote productie in 2003 hangt samen met een inhaalslag.

Met betrekking tot de kwalitatieve uitvoering van de afhandeling van vergunningaanvragen en meldingen is uit eerdere onderzoeken gebleken dat:

- de Milieudienst geen gebruik maakt van het meest actuele pakket vergunningvoorschriften
- de kwaliteit van vergunningen voldoende is maar de handhaafbaarheid van voorschriften (bodembescherming) kan worden verbeterd. Inmiddels heeft de MD-ZHZ hiervoor een handleiding opgesteld met bijbehorende instrumenten
- bij meldingen (art.40 Wm) niet altijd binnen 3 maanden een opleveringscontrole plaatsvindt en beperkt uitvoering wordt gegeven aan het stellen van nadere eisen

#### *Bouwstoffenbesluit*

In het jaar 2003 zijn twee meldingen in het kader van het Bouwstoffenbesluit ingediend en behandeld. In het kader van het Bouwstoffenbesluit worden door de milieudienst surveillances uitgevoerd. De resultaten worden één keer per kwartaal gerapporteerd. Uit de marap over 2003 volgt dat de milieudienst de werkzaamheden verder heeft gestructureerd. Enkele voorbeelden hiervan zijn het overleg met Regio Bureau Milieuzaken en het opgestelde instrumentarium "veldherkenning en controle-onderzoek". Voor het jaar 2003 is een te beperkt budget beschikbaar geweest om het Bouwstoffenbesluit naar behoren uit te voeren. Hierdoor heeft een budgetoverschrijding plaatsgevonden en zijn werkzaamheden doorgeschoven naar 2004. Voor het jaar 2004 en 2005 is het budget voor het Bouwstoffenbesluit verdubbeld en is het toezicht geïntensiveerd. Er wordt aan de hand van surveillances structureel toezicht gehouden op het Bouwstoffenbesluit. De resultaten van het toezicht en de meldingen worden geregistreerd.



Gebleken is dat op het moment van het onderzoek nog geen actieve informatie-uitwisseling plaatsvindt tussen de afdeling Inrichting en Beheer en de Milieudienst Zuid-Holland Zuid over de planning van werken. De kwaliteit van de toets van de meldingen door de Milieudienst Zuid-Holland Zuid is niet door de VROM-Inspectie onderzocht.

#### *Bodem, Riolering en Afvalwater*

De gemeente heeft de basisinspanning per 1 januari 2005 niet gehaald. De gemeente heeft namelijk besloten om eerst een meetprogramma op te stellen en uit te voeren. Met de uitkomsten heeft de gemeente de berekeningen geverifieerd en is het rekenmodel gekalibreerd. Het meetprogramma heeft meer tijd in beslag genomen dan voorzien. Belangrijke conclusie naar aanleiding van de metingen is dat de voorgenomen aanleg van twee bergbezinkbassins nodig is. De bergbezinkbassins zullen in december 2005 worden aangelegd. De gemeente is thans bezig met de werkvoorbereiding. Omdat de belasting van het riool - op basis van de metingen - groter is dan verwacht, is in overleg met het waterschap besloten om dit op te lossen door het opschalen van de maatregelen in het "Stedelijk Waterplan van H tot Z". Voor de feitelijke realisering van de basisinspanning moet ook nog meer verhard oppervlak worden afgekoppeld. Hiertoe heeft de gemeente tot 2008 de tijd gekregen van het waterschap. Nagenoeg alle panden zijn op het gemeentelijke riool aangesloten. Eén à twee panden zijn niet aangesloten. Bij deze panden zal op kosten van de gemeente een verbeterde septic tank worden geplaatst. De gemeente heeft aangegeven dat dit in 2005 zal plaatsvinden. In de gemeente zijn geen risicovolle overstorten aanwezig.

In de gemeente vinden geen lozingen op de bodem plaats.

#### *Externe veiligheid*

De gemeente heeft de risicovolle objecten geïnventariseerd. Deze objecten zijn vervolgens weergegeven op een stippenkaart. De gemeente heeft verder inzicht in de transportroutes gevaarlijke stoffen. In navolging hierop zal een provinciale risicokaart worden ontwikkeld. Hierop zullen de risicovolle bedrijven en transportroutes voor gevaarlijke stoffen in de gemeente worden aangegeven en de risicocontouren en effectafstanden. De gemeente heeft onderzocht dat binnen de gemeente twee LPG-tankstations aanwezig zijn die na 2010 moeten worden gesaneerd, maar niet in aanmerking komen voor de saneringsregeling. De gemeente heeft verder aangegeven dat de contour van het individueel risico ten gevolge van rangeerterrein Kijfhoek door de gemeente loopt. De gemeente heeft aangegeven dat voor de beoordeling van externe veiligheid in bestemmingsplanprocedures, advies wordt ingewonnen bij de Milieudienst Zuid-Holland Zuid en zonodig bij de brandweer.

#### *Besluit luchtkwaliteit*

De gemeente heeft zicht op de luchtkwaliteit in de gemeente en beschikt over plankaarten waarop de luchtkwaliteitscontouren zijn aangegeven. Op twee locaties wordt de plandrempel voor stikstofdioxide overschreden. Een plan van aanpak, zoals genoemd in hoofdstuk 4.1.2., is in concept gereed. Op het moment van het onderzoek worden in opdracht van de gemeenten Hendrik-Ido-Ambacht, Zwijndrecht, Dordrecht en Alblasterdam metingen uitgevoerd naar de luchtkwaliteit langs de A16. De metingen zullen vermoedelijk nog 8 maanden in beslag nemen. Met de resultaten van de metingen zullen de uitkomsten van de berekeningen worden getoetst.

In het kader van de maatregelen ter verbetering van de luchtkwaliteit zal namens de regiogemeenten de minister van Verkeer en Waterstaat worden verzocht om snelheidsbeperkende maatregelen op de A15 (100 km/h) en de A16 (80 km/h) te nemen.

#### *Oordeel:*

**Gedeeltelijk adequaat**

*De kwantitatieve uitvoering is in de onderzoeksperiode nagenoeg conform de planning uitgevoerd. Te weinig vergunningen worden echter binnen de wettelijke termijn verleend. Punt van zorg is verder dat een kwart van de vergunningplichtige inrichtingen een vergunning heeft van ouder dan 10 jaar.*





#### Verbeterpunten:

- Activiteitenrapportages (= milieuverlag) toezenden aan de VROM-Inspecteur.
- Vergunning binnen de wettelijke termijn verlenen.
- Voldoende capaciteit voor taakveld vergunningverlening (regulier en actualisatie)
- Opleveringscontrole binnen drie maanden uitvoeren.
- Uitvoering geven aan het begrip nadere eis bij meldingen.
- Informatie-uitwisseling tussen de afdeling Inrichting en Beheer en de milieudienst Zuid-Holland Zuid verbeteren.

#### 6.2.2 Toezicht en handhaving

##### Bevindingen:

De Milieudienst Zuid-Holland Zuid voert de toezichts- en handhavingsactiviteiten voor de gemeente Hendrik-Ido-Ambacht uit. In de onderstaande tabel is de productie over 2003 en over de eerste helft van 2004 weergegeven.

Tabel .4. Uitvoering toezicht en handhaving 2003 t/m september 2004						
Periode	Integrale periodiek controles		Hercontroles		Dwangsom	
	planning	productie	planning	productie	planning	productie
2003	122	107	41	54	-	5
2004 jan t/m september	70 <sup>a</sup>	67	23 <sup>a</sup>	30	-	2

<sup>a</sup> planning is voor heel 2004

In 2003 was sprake van een inhaalslag (relatief grote productie). Op basis van de productie en planning wordt door de VROM-Inspectie vastgesteld dat de kwantitatieve uitvoering over de onderzoeksperiode voldoende is geweest.

De gemeente beschikt over een actueel overzicht met de lopende handhavingzaken.

Bij eerder door de VROM-Inspectie uitgevoerde onderzoeken is, wanneer daar aanleiding toe bestond, aandacht gevraagd voor de nazorg (hercontroles), de kwalitatieve en/of kwantitatieve uitvoering van het toezicht en de toepassing van de handhavingstrategie. Door de introductie van de hercontroles als apart product, toename van de capaciteit voor het toezicht bij de Milieudienst Zuid-Holland Zuid en het professionaliseringstraject is inmiddels een verbetertraject ingezet. Verder is vastgesteld dat de Milieudienst Zuid-Holland Zuid in het kader van de handhaving in de regel vier in plaats van drie stappen neemt. De handhavingstrategie uit 1994 wordt in dat opzicht niet geheel gevolgd.

Op basis van het uitgevoerde dossieronderzoek en de bedrijfsbezoeken aan de Rietbaan is geconcludeerd dat:

- de controlefrequentie overeenkomt met de beleidsmatig vastgestelde frequenties
- hercontroles niet altijd worden uitgevoerd
- de kwaliteit van het toezicht minder is dan het gemiddelde beeld dat de Vrom-inspectie heeft van de kwaliteit van het toezicht door de MD-ZHZ. Veel geconstateerde tekortkomingen (voorzieningen en gedrag) zijn niet opgemerkt bij de laatste controles door de MD-ZHZ
- de MD-ZHZ vooral op gedragsaspecten lijkt te controleren

##### Oordeel:

Gedeeltelijk adequaat

*Het onderzoek heeft niet aangetoond dat de gemeente expliciet een ander toezichts- en handhavingregime toepast voor de bedrijven aan de Rietbaan met het oog op de voorgenomen herontwikkeling van het gebied. Wel bestaat de indruk dat impliciet op andere wijze wordt gecontroleerd met een lager naleefgedrag als gevolg.*

##### Verbeterpunten:

- Gedoogbeleid vaststellen voor milieuovertredingen door bedrijven aan de Rietbaan.



## 6.3 Uitvoering ruimtelijke ordening

### 6.3.1 Bestemmingsplannen en vrijstellingen

#### *Bevindingen bestemmingsplannen:*

De gemeente beschikt over 23 bestemmingsplannen, waarvan er 8 ouder zijn dan 10 jaar (35%). Het merendeel betreft plannen voor het binnenstedelijk gebied. Volgens planning zal in 2005 gestart worden met een aantal herzieningen.

Voor zover nog sprake is van buitengebied, is een klein deel voorzien van een in leeftijd verouderd bestemmingsplan.

De gemeente heeft een kaart van het grondgebied met alle geldende bestemmingsplannen hierop aangegeven. Bij het opstellen van een nieuw bestemmingsplan wordt onder meer de sector milieu betrokken. Volgens de gemeente wordt bij de herziening van bestemmingsplannen een retrospectieve toets uitgevoerd.

#### *Bevindingen vrijstellingen:*

Over het algemeen voert de gemeente de vrijstellingsprocedures op correcte wijze uit. Nagenoeg alle vergunningen worden volgens de wettelijke procedure uitgevoerd. Hier en daar is een kleine afwijking van de termijnen geconstateerd. Dit betreft termijnen van orde. De motivering voor te voeren vrijstellingsprocedures is soms wat summier.

De gemeente houdt van alle verleende vrijstellingen een kopie bij het geldende bestemmingsplan. Voor de vrijstellingsbesluiten ex artikel 19 lid 3 geldt dit vanaf 2005. Bij een bestemmingsplanherziening wordt een uitdraai uit het systeem gemaakt. Aan de hand hiervan, met als aanvulling een schouw in het gebied, worden afwijkingen ten opzichte van de oude plankaart in kaart gebracht.

In het kader van tijdelijke vrijstellingen worden besluiten consequent toegestuurd aan de inspectie.

In de gemeente wordt weinig tot geen gebruik gemaakt van aanlegvergunningen. Dit onderdeel is in het onderzoek dan ook niet beoordeeld.

#### *Oordeel:*

**Gedeeltelijk adequaat**

*Omdat een groot deel van de bestemmingsplannen is verouderd kan op deze taak niet de kwalificatie "adequaat" worden gegeven.*

#### *Verbeterpunten:*

- Zorgdragen voor een volledig actueel bestand aan bestemmingsplannen

### 6.3.2 Toezicht en Handhaving

Voor toezicht en handhaving wordt verwezen naar paragraaf 6.1.2.



Bijlage 1: Recapitulatie beoordelingen en verbeterpunten

Deze bijlage bevat een overzicht van de in de voorgaande hoofdstukken vermelde beoordelingen en verbeterpunten en kan tevens dienen als agenda voor het bestuurlijke overleg.

	Beoordeling	Verbeterpunten	Reeds door de gemeente ingang gezette verbeteracties
<b>B E L E I D</b>			
<b>Bouw</b>	Gedeeltelijk Adequaat	Beleid vaststellen voor het toetsniveau aan eisen Bouwbesluit	.
<b>Milieu</b>	Gedeeltelijk Adequaat	Het ontwikkelen van een integraal gemeentelijk milieubeleidsplan.	
<b>Ruimtelijke Ordening</b>	Gedeeltelijk Adequaat	Opstellen van een structuurplan voor de gehele gemeente  Uitwerken van het vrijstellingenbeleid en dit bestuurlijk vaststellen	
<b>Handhaving Bouw+RO</b>	Adequaat	Bij evaluatie heroverwegen toezicht op bestaande bouw, mede op grond van een met de brandweer te maken risicoanalyse.  Nadrukkelijker de handhavingsaspecten van bestemmingsplannen in de nota opnemen  Aangeven met welke frequentie na de nulmeting toezicht op illegale bouw en gebruik wordt uitgeoefend  Aandacht besteden aan het toezicht op verstreken termijnen van verleende tijdelijke vrijstellingen of bouwvergunningen  Handhavingsbeleid formuleren en vaststellen voor overtredingen bij gebruiksvergunningen (zie bijvoorbeeld model NIBRA voor bestaande bouw).	
<b>Handhaving Milieu</b>	Gedeeltelijk Adequaat	Introduceren van bonus / malus systeem bij de bedrijven met een milieucategorie 3. Tot dat moment een controlefrequentie van éénmaal per twee jaar hanteren.  Vaststellen van een controlefrequentie voor inrichtingen met een MC1 en 2.  Nieuw handhavingsbeleid bestuurlijk vaststellen.	Per 1-1-2005 is gestopt met de MZA



	Beoordeling	Verbeterpunten	Reeds door de gemeente ingang gezette verbeteracties
<b>PROGRAMMA EN ADMINISTRATIEVE ORGANISATIE</b>			
<b>Bouw</b>	Gedeeltelijk Adequaar	Capaciteitsbeslag herijken in het beleidsplan brandveiligheid (voor de volgende beleidsperiode)	
<b>Milieu</b>	Adequaar	Geen	
<b>Ruimtelijke Ordening</b>	Adequaar	Geen	
<b>Handhaving Bouw+RO</b>	Onvoldoende	De ontwikkeling van de Volgerlanden trekt tijdelijk een zware wissel op de benodigde toezichtscapaciteit. De tijdelijkheid van deze belasting kan een overweging zijn bij de wijze waarop de formatie wordt uitgebreid.  De capaciteit bij de brandweer voor preventietaken uitbreiden. Mogelijk kan dit een tijdelijk karakter hebben totdat alle verouderde gebruiksvergunningen zijn gecontroleerd en geactualiseerd. De mate van capaciteitsuitbreiding hangt af van de vraag wie op de bouwkundige eisen controleert. Als wordt vastgehouden aan taakverdeling volgens de handhavingsnota is het een optie om de capaciteitsuitbreiding voor toezicht bij de afdeling BMH te versnellen en ten dele tijdelijk in te zetten bij de brandweer.	
<b>Handhaving Milieu</b>	Gedeeltelijk Adequaar	Programmering van het toezicht voor de bedrijven met een MC 1 en 2	Per 1-1-2005 is gestopt met de MZA
<b>Administratieve organisatie Bouw+RO</b>	Gedeeltelijk Adequaar	Gebruik van controlelijsten waarop toetsen worden vastgelegd  Geformaliseerde controle op risicovolle onderdelen (4-ogen principe)  Beschrijving van werkprocessen	
<b>Administratieve organisatie Milieu</b>	Adequaar	Geen	



	Beoordeling	Verbeterpunten	Reeds door de gemeente ingang gezette verbeteracties
<b>U I T V O E R I N G</b>			
<b>Bouw vergunningen</b>	Gedeeltelijk Adequaat	<p>Verbetering van het vastleggen van de ontvankelijkheidstoets en de toets aan het Bouwbesluit. Hierin wordt voor een belangrijk deel voorzien als gebruik gaat worden gemaakt van het CKB-model van de Vereniging BWT-Nederland</p> <p>In meerdere mate toezien op de kwaliteit van ingediende bescheiden, zonder dat dit in een vroegtijdig stadium leidt tot een volledige toets aan het Bouwbesluit. Bij de VROM-Inspectie zijn voorbeelden bekend van bruikbare checklists.</p> <p>In de werkafspraken met de brandweer termijnen opnemen m.b.t. de adviesprocedure. Dit geldt zowel voor het aanvragen als het verstrekken van het advies.</p> <p>Goedgekeurde constructieve gegevens waarmerken.</p>	
<b>Sloop Vergunningen</b>	Adequaat	Toets van de aanvraag sloopvergunning vastleggen	
<b>Gebruiks vergunningen</b>	Onvoldoende	Alle gebouwen waarvoor een gebruiksvergunningplichtig geldt alsnog toetsen op bouwkundige eisen	
<b>Milieu</b>	Gedeeltelijk Adequaat	<p>Activiteitenrapportages (= milieuverlag) toezenden aan de VROM-Inspecteur.</p> <p>Vergunning binnen de wettelijke termijn verlenen.</p> <p>Voldoende capaciteit voor taakveld vergunningverlening (regulier en <u>actualisatie</u>)</p> <p>Opleveringscontrole binnen drie maanden uitvoeren.</p> <p>Uitvoering geven aan het begrip nadere eis bij meldingen.</p> <p>Informatie-uitwisseling tussen de afdeling Inrichting en Beheer en de milieudienst Zuid-Holland Zuid verbeteren.</p>	
<b>Ruimtelijke Ordening</b>	Gedeeltelijk Adequaat	Zorgdragen voor een volledig actueel bestand aan bestemmingsplannen	
<b>Handhaving Bouw+RO</b>	Gedeeltelijk Adequaat	Op de kortst mogelijke termijn een volledig onderzoek uitvoeren in gebouwen waar de brandweer gebreken heeft geconstateerd. Er dient een keuze te worden gemaakt wie hiervoor primair verantwoordelijk is en worden bezien of hiervoor (versneld) de capaciteit moet worden uitgebreid	



		<p>Het bouw- en slooptoezicht in 2005 op het niveau brengen als voorgenomen in de nota handhaving en de concept-uitvoeringsnota.</p> <p>Uitvoering van het bouw- en slooptoezicht structureren en verslaglegging verbeteren</p> <p>Bezien of met het voorgenomen toezicht op asbestsloop opleidingen moeten worden gevolgd.</p> <p>Toezicht op naleving van bestemmingsplannen intensiveren en structureren (af te stemmen op beleid en programma)</p> <p>Toezicht uitvoeren naar aanleiding van tijdelijke vrijstellingen waarvan de termijn is verlopen en zondig handhavend optreden</p>	
<b>Handhaving Milieu</b>	Gedeeltelijk Adequat	Gedoogbeleid vaststellen voor milieuovertredingen door bedrijven aan de Rietbaan.	



**Bijlage 2: Beschrijving adequaat niveau**