

# BEOORDELINGSSTRAMIEN PROGRAMMATOETS

# P-TOETS

**Aanvraagnr.:** Nummer van de subsidieaanvraag  
**Titel aanvraag:** Naam van de subsidieaanvraag  
**Naam indiender:** Naam van de penvoerder  
**Namen mede-indiener(s):** Namen alliantiepartner(s)  
**Thema:** Betreffende beleidsthema('s)

Nr.	Criterium	Operationalisatie	Indicator	# pnt.	Score	toerichting bij de behaalde score*	Bron
5.2.1			<i>De contextanalyse</i>	20			
5.2.1a	Het programma bevat per land waarvoor subsidie wordt aangevraagd een contextanalyse	Het programma dient contextspecifiek te zijn opgesteld en te worden uitgevoerd. De contextanalyse wordt eveneens gespecificeerd op thema en land.	De aanvraag bevat (een) contextanalyse(s) per land waarin de/het programma('s) uitgevoerd worden. De contextanalyses bevat(ten) de volgende onderdelen (2 pnt.): I. Inleiding II. Doelgroepenanalyse III. Probleemanalyse op micro/meso/macro niveau IV: Omgevingsanalyse V. Multi-actoranalyse VI. Maatgesneden programma's Alle onderdelen zijn aanwezig (2 pnt.) Indien één van bovenstaande punten ontbreekt (-1 pnt).	2		Dit blijkt uit de de afzonderlijke documenten (1 per land) die als verplichte bijlage is toegevoegd aan de aanvraag (bijlage nr. 2)	

5.2.1b	De contextanalyses bevatten per land een doelgroepanalyse, een probleemanalyse op micro/meso/macroniveau, en een omgevingsanalyse van de sociale, economische en politieke factoren bezien in onderlinge samenhang. De contextanalyses bevatten tevens een multi-actoranalyse	Dit criterium betreft onderdeel III t/m V van de contextanalyse. Per onderdeel zijn er verschillende indicatoren waar de CA aan moet voldoen om maximaal te kunnen scoren.	<p><i>II. Doelgroepanalyse (totaal 2 punt.)</i> De keuze voor de doelgroep(en) word(t) (en) inhoudelijk onderbouwd in het licht van de/het programma's (2 punt.)</p> <p><i>III. Probleemanalyse (totaal 3 punt.)</i> De problematiek van de doelgroep(en) waarop het programma zich richt wordt beschreven en toegelicht, waarbij aandacht is voor de oorzaak(en) van de problematiek (3 punt.)</p> <p><i>IV. Omgevingsanalyse (totaal 4 punt.)</i> De meest (voor de problematiek van de doelgroep) relevante (sociale, politieke en economische) omgevingsfactoren worden genoemd waarbij: - Aan de hand van een SWOT-analyse wordt beschreven wat de rol van het maatschappelijk middenveld is (2 punt.) - Toegelicht wordt waarom voor welke maatschappelijke partnerorganisaties is gekozen (1 punt.) - Welk effect de/het interventie(s) beogen (1 punt.)</p> <p><i>V. Multi-actoranalyse (totaal 4 punt.)</i> De relevante actoren die op het werkterrein actief zijn, worden benoemd waarbij overtuigend wordt beargumenteerd wat de meerwaarde van het programma/de programma's is in relatie tot de interventies van andere relevante actoren (4 pt.).</p>	13	Dit blijkt uit de de afzonderlijke documenten (1 per land) die als verplichte bijlage is toegevoegd aan de aanvraag (bijlage nr. 2)
5.2.1c	De uitkomsten van de contextanalyses leiden tot een maatgesneden programma of tot samenhangende maatgesneden programma's, afgestemd op andere programma's van de aanvrager zelf of van andere donoren op dezelfde thema's en/of in dezelfde landen	Dit criterium betreft onderdeel VI van de contextanalyse. Voor dit onderdeel zijn er verschillende indicatoren waar de CA aan moet voldoen om maximaal te kunnen scoren.	<p><i>VI. Maatgesneden programma(s) (totaal 5 punten)</i> De aanvraag bevat een beschrijving hoe de uitkomsten van de contextanalyse leiden tot een maatgesneden programma door: - Aan te geven hoe doelstellingen en activiteiten van het programma logisch volgen uit de uitkomsten van de contextanalyse (1 punt.) - Een duidelijke beschrijving te geven van de aanrijpingspunten voor het bewerkstelligen van veranderings- en ontwikkelingsprocessen (1 punt.) - Aan te geven hoe het programma bijdraagt aan het bewerkstelligen van de beoogde veranderings- en ontwikkelingsprocessen (1 punt.) - Het weergeven van de uitkomsten van een SWOT-analyse van het programma (1 punt.) - Aan te geven op welke manier het programma is afgestemd op andere programma's van de aanvrager (en/of mede-indieners) zelf of andere donoren (1 punt.)</p>	5	Dit blijkt uit de de afzonderlijke documenten (1 per land) die als verplichte bijlage is toegevoegd aan de aanvraag (bijlage nr. 2)

Doel(en) strategie		15		
5.2.2.	Doelstelling: het programma-voorstel draagt bij aan versterking van het maatschappelijk middenveld in het Zuiden	<ul style="list-style-type: none"> <li>- de aanvraag geeft aan hoe het programma aansluit bij de overkoepelende doelstelling van MFS II, versterking van het maatschappelijk middenveld in het Zuiden (1 punt.)</li> <li>- de elementen uit de SWOT-analyse van het lokale maatschappelijk middenveld (zie criterium 5.2.1b) worden verder uitgewerkt (1 punt.)</li> <li>- de instrumenten en middelen worden beschreven die gebruikt worden om de doelstelling van het programma te bereiken (1 punt.)</li> </ul>	3	aanvraagstramien
5.2.2a	Het programma moet aansluiten bij de overkoepelende beleidsdoelstelling van MFS-II: leveren van een bijdrage aan de opbouw en de versterking van het mmv in het zuiden als bouwsteen voor structurele armoedevermindering.			
5.2.2b	De doelstelling van elk programma volgt logisch uit de contextanalyses en is in lijn met de visie en de missie van de aanvrager	<p>Er moet een duidelijke relatie gelegd worden tussen visie en missie van de aanvrager, en de mede-indiener(s), de uitkomsten van de contextanalyse en de doelstelling(en) van het programma.</p> <p>Het logische verband is aangetoond als de volgende drie elementen in samenhang worden beschreven: uitkomsten van de contextanalyse (zie criterium 5.2.1b), missie en visie van de aanvrager (in geval van een alliantie, missie en visie van aanvrager en mede-indiener(s)), en de doelstelling(en) van de programma's (3 punt.)</p>	3	aanvraagstramien
5.2.2c	De gekozen strategie van elk programma volgt logisch uit de doelstelling(en) en gaat uit van ownership van de doelgroep(en)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het verband tussen strategie en doelstelling is duidelijk gemaakt (2 punt.)</li> <li>- De doelgroep(en) is/zijn actief betrokken zijn geweest bij het opstellen van de strategie en de doelstelling(en), waarbij hun behoefte(n)/wens(en) zijn geëxpliciteerd (2.pnt.)</li> </ul>	4	aanvraagstramien
5.2.2d	De strategische aanpak is mede gebaseerd op geleerde lessen uit het verleden	<p>De verwerking van lessen in de strategie is duidelijk gemaakt, indien:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expliciet wordt gemaakt wat de geleerde lessen zijn (wat is er precies geleerd?) (2 punt.)</li> <li>- Aangegeven wordt op welke wijze deze lessen zijn verwerkt in de strategie (2 punt.)</li> <li>- Lessen worden geïllustreerd met voorbeelden relevant voor het programma (1 punt.)</li> </ul>	5	aanvraagstramien

5.2.3	Beoogde resultaten			15		
5.2.3a	Het programma geeft aan welke resultaten het beoogt en is effectief.	Het programma expliciteert (op SMART-wijze) de beoogde resultaten op output- en outcomeniveau en bevat sleutelindicatoren op basis waarvan de realisatie van de beoogde resultaten wordt gemeten. Bij het formuleren van de beoogde resultaten is aandacht besteed aan outputs en outcomes en is nagedacht over indicatoren op basis waarvan periodiek de voortgang van deze outputs en outcomes worden gemeten.	Het voorgeschreven schema is afdoende ingevuld als: - De resultaten op outputniveau (2e kolom schema) SMART zijn geformuleerd (1 pnt.) - De resultaten op outcomeniveau (4e kolom schema) SMART zijn geformuleerd (1 pnt.) - De sleutelindicatoren aansluiten op de geformuleerde resultaten op output- en outcomeniveau (1 pnt.) Helder beschreven is op welke wijze de voortgang ten aanzien van de realisatie van de output en outcome wordt gemeten (1 pnt.)	4		Het ingevulde schema zoals opgenomen in het aanvraagstramien. Dit schema is als verplichte bijlage 3 aangeleverd.
5.2.3b	Er is een logisch verband tussen strategie en beoogde resultaten van het programma	De gekozen strategie moet logisch in het licht van de doelstellingen en de beoogde resultaten. Daarbij moet sprake zijn van een duidelijke strategische samenhang in geval van meerdere programma's.	Het verband tussen strategie en resultaten is duidelijk gemaakt indien: - Beargumenteerd uiteen wordt gezet waarom voor een bepaalde strategie is gekozen in het licht van de geformuleerde doelstelling(en) (1 pnt.) - Beargumenteerd uiteen gezet wordt waarom voor een bepaalde strategie is gekozen teneinde specifieke resultaten te behalen (1 pnt.)	2		aanvraagstramien
5.2.3c	Het programma bevat een nulmeting (baseline)	Voor elk programma moet aan het begin van de uitvoering de lokale uitgangssituatie in kaart gebracht zijn.	De aanvraag maakt aannemelijk dat de nulmeting bij aanvang van de uitvoering van de/het programma(s) gereed is. De beschrijving van de nulmeting bevat in elk geval: - Een overtuigende beschrijving van de wijze waarop aangesloten wordt bij de uitkomsten van de contextanalyse (1 pnt.) - Een beschrijving van hoe aangesloten wordt bij de sleutelindicatoren zoals beschreven bij 5.2.3a (schema) (2 pnt.) - Een beschrijving van de manier waarop zuidelijke partners betrokken worden bij het opstellen van de nulmeting (1 pnt.) - Een beschrijving van de mijlpalen waarmee de voortgang van het programma wordt gevolgd (1 pnt.)	5		aanvraagstramien
5.2.3d	Het programma sluit aan bij de capaciteit van de aanvrager (en eventuele mede-indieners)	Hier gaat het om de vraag of de personele en financiële capaciteit van de aanvrager voldoende is om het programma succesvol uit te kunnen voeren.	De beoogde resultaten van het programma zijn haalbaar als de aanvrager (en evt. mede-indieners): - Onderbouwd aangeeft over voldoende personele en financiële middelen te beschikken om de beoogde resultaten te kunnen behalen (2 pnt.) - Inzicht geeft in de inzet en planning van deze middelen (2 pnt.)	4		aanvraagstramien

Monitoring, verantwoording en evaluatie		10		
5.2.4	<p>Het gaat hier om de wijze waarop wordt gemonitord, waarbij de uitkomsten van de nulmeting als uitgangspunt moeten worden genomen. Daarnaast is van belang dat wordt aangegeven op welke wijze de uitkomsten van de monitoring worden gebruikt voor (bij)sturing van de uitvoering van de programma(s), indien nodig.</p> <p>De beoogde resultaten worden gemonitord waarbij contextrelevantie wordt gewaarborgd</p>	<p>Het monitoringsproces is goed als de volgende elementen daarin zijn opgenomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het is duidelijk welke monitoringsmethode wordt gehanteerd (1 pnt.)</li> <li>- Een toelichting op de frequentie van monitoring, waarbij de uitkomsten van de nulmeting als uitgangspunt worden genomen (1 pnt.)</li> <li>- Een beschrijving van welke actoren worden betrokken bij de monitoring (1 pnt.) zie <i>toelichting!</i></li> <li>- Een beschrijving van de manier waarop de uitkomsten van de monitoring (indien nodig) worden gebruikt bij de bijsturing van het programma (2 pnt.) zie <i>toelichting!</i></li> </ul>	5	aanvraagstramien
5.2.4a	<p>Evaluatiesystematiek moet zo zijn ontworpen dat het kan aantonen in welke mate beoogde resultaten zijn behaald. 75% van het subsidiebedrag moeten na afloop van de subsidieperiode representatief zijn geëvalueerd (d.m.v. programma-evaluaties. De evaluaties dienen van goede kwaliteit te zijn.</p>	<p>Een beschrijving van de evaluatiesystematiek op hoofdlijnen bevat de volgende elementen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Onafhankelijkheid van de evaluatie is gewaarborgd (1 pnt.)</li> <li>- Identificatie van te evalueren onderwerpen (1 pnt.)</li> <li>- Hoe duidelijk wordt in welke mate de beoogde resultaten zijn behaald (1 pnt.)</li> <li>- Inzicht in hoe valideit, betrouwbaarheid en bruikbaarheid (1 pnt.) wordt gegarandeerd zie <i>toelichting!</i></li> <li>- Maatregelen om te realiseren dat 75% van het subsidiebedrag representatief wordt geëvalueerd, zijn adequaat beschreven (1 pnt.)</li> </ul>	5	aanvraagstramien
5.2.4b	<p>Het programma wordt geëvalueerd en de evaluaties zijn van goede kwaliteit</p>		5	aanvraagstramien

5.2.5		Harmonisatie en complementariteit		15	
5.2.5a	Er is sprake van geografische en thematische afstemming tussen de aanvrager (en zijn eventuele mede-indiëners) en andere Nederlandse en niet-Nederlandse maatschappelijke organisaties	Hier gaat het om de mate waarin en de wijze waarop afstemming plaatsvindt / heeft plaatsgevonden en wat de resultaten van afstemming zijn.	De afstemming bevat de volgende elementen: - Inzicht in de lokaal aanwezige coördinatie- en afstemmingsinstrumenten (2 pnt.) - Overzicht van de met de afstemming behaalde resultaten (afspraken, contacten info-uitwisseling) gericht op voorkoming van duplicatie, dubbel-financiering en/of hoe afstemming wordt bevorderd (2 pnt.) - Inzicht in de onderlinge taakverdeling tussen verschillende actoren op thematisch (1 pnt.) en geografisch (1 pnt.) niveau <b>NB 1: Indien een aanvraag de tweede of derde elementen (deels) niet bevat dan kan een beschrijving waaruit blijkt dat de aanvrager / mede-indiëners zich heeft ingespannen om tot inhoudelijke en strategische afstemming te komen ook voldoende zijn (4 pnt.) NB 2: Indien de aanvraag overtuigend onderbouwt waarom afstemming niet van toepassing is, kan dit worden gehonoreerd.</b>	6	Dit blijkt uit de afzonderlijke documenten per land die als verplichte bijlage 4 zijn toegevoegd aan de aanvraag.
5.2.5b	Het programma is relevant in de context van de nationale overheden	Het moet inzichtelijk zijn hoe en op basis van welke informatie het programma wel of niet aansluit bij het beleid van de nationale overheid.	De beschrijving bevat de volgende elementen: - Een inhoudelijke beknopte weergave van de relevante nationale en sectorale beleidsplannen (1 pnt.) - Toelichting op hoe het programma al dan niet aansluit op deze plannen (2 pnt.) <b>NB: Als er redenen zijn om juist niet af te stemmen met het nationale overheidsbeleid dan moet dit beargumenteerd zijn (3 pnt.)</b>	3	Dit blijkt uit de afzonderlijke documenten per land die als verplichte bijlage 4 zijn toegevoegd aan de aanvraag.
5.2.5c	Er is sprake van afstemming van het programma met NL bilaterale hulpinspanningen en/of belangrijke donoren in de landen waar het programma wordt uitgevoerd	Hier gaat het om de wijze waarop afstemming plaatsvindt / heeft plaatsgevonden en wat de resultaten van afstemming zijn.	De afstemming bevat de volgende elementen: - Deelname aan de lokaal aanwezige coördinatie- en afstemmingsinstrumenten van de Nederlandse ambassade (2 pnt.). <b>NB: Indien deze niet aanwezig zijn dan kan een overtuigende beschrijving van deelname aan andere instrumenten ook voldoende zijn (2 pt.)</b> - Overzicht van de met de afstemming behaalde resultaten (afspraken, contacten info-uitwisseling) gericht op voorkoming van duplicatie, dubbel-financiering en/of hoe afstemming wordt bevorderd (2 pnt.) - Inzicht in de onderlinge taakverdeling tussen verschillende actoren (2 pnt.) <b>NB: Indien een aanvraag de tweede of derde elementen (deels) niet bevat dan kan een beschrijving waaruit blijkt dat de aanvrager / mede-indiëners zich heeft ingespannen om tot inhoudelijke en strategische afstemming te komen ook voldoende zijn (4 pnt.)</b>	6	Dit blijkt uit de afzonderlijke documenten per land die als verplichte bijlage 4 zijn toegevoegd aan de aanvraag.

5.2.6	Doelmatigheid van het programma		15	
<p>Het programma moet doel-treffend en doelmatig zijn. De begroting is een vertaling van de resultaatketen zoals in onderdeel 6, criterium 5.2.3a, van het aanvraagstramien verwoord. De per programma te maken kosten dienen noodzakelijk te zijn voor het behalen van de beoogde resultaten en de beschikbare middelen dienen kosteneffectief te worden ingezet. Duidelijk moet zijn op welke wijze de geïnvesteerde middelen een meerwaarde bewerkstelligen voor de doelgroep(en).</p>	<p>Indicator valt uiteen in twee onderdelen:</p> <p><b>A. De begroting bevat de volgende elementen (totaal 3 pnt.):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Begrote bestedingen per interventiestrategie en per beoogd resultaat op outcome-niveau (schema 5.2.3)</li> <li>- Begrote bestedingen per land per jaar</li> <li>- Inzicht in overheadkosten</li> <li>- Uitsplitsing financiering MFS-II programma in de gevraagde MFS II subsidie en in eigen bijdragen</li> </ul> <p>Begroting geeft voldoende inzicht in alle 5 elementen: 3 pnt., in 4 elementen: 2 pnt., in 3 elementen: 1 pnt., in 2 elementen of minder: 0 pnt.</p> <p><b>B. Toelichting bij begroting bevat de volgende elementen (totaal 6 pnt.):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderbouwing kosten (deze kosten zijn noodzakelijk voor het realiseren van de beoogde resultaten) (2 pnt.)</li> <li>- Kosten-effectieve inzet van de beschikbare middelen, eventueel aan de hand van een voorbeeld (2 pnt.)</li> <li>- Toelichting waarom de geïnvesteerde middelen meerwaarde voor de doelgroep zullen hebben (2 pnt.)</li> </ul>	<p>Begroting per programma als verplichte bijlage 5 aangeleverd en aanvraagstramien.</p>	9	
5.2.6a	<p>De investering van het programma vertaalt zich in baten voor de doelgroep (toegevoegde waarde voor de doelgroep) en kost niet meer dan nodig (het programma is efficiënt; de overhead is redelijk in verhouding tot de directe programmakosten)</p>	<p>De doelmatigheid kan geverifieerd worden indien:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Doelmatigheidsindicatoren zijn (inhoudelijk) gekoppeld aan het betreffende programma (1 pnt.)</li> <li>- Aangegeven wordt hoe kostenbesparende bijsturing indien nodig plaats zal vinden (1 pnt.)</li> <li>- Dit wordt geïllustreerd aan de hand van een voorbeeld uit een eerder door de penvoerder of mede-indiener(s) uitgevoerd programma (1 pnt.)</li> </ul>	3	aanvraagstramien
5.2.6b	<p>De doelmatigheid van het programma is tijdens de uitvoering te verifiëren, hetgeen waar nodig leidt tot (kostenbesparende) maatregelen</p>	<p>Per programma wordt aangegeven:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Onderbouwing van de haalbaarheid van de beoogde resultaten binnen het subsidietijdvak (1 pnt.)</li> <li>- Fasen dan wel mijlpalen die worden onderscheiden in de uitvoering van het programma (1 pnt.)</li> <li>- Welke maatregelen worden genomen indien tussentijds afgeweken wordt van deze planning (1 pnt.)</li> </ul>	3	aanvraagstramien
5.2.6c	<p>Het programma bevat een realistische tijdlijn</p>	<p>De tijdlijn geeft inzicht in de haalbaarheid van de beoogde resultaten in het subsidietijdvak.</p>	3	aanvraagstramien

5.2.7.	Duurzaamheid van het programma			10		
5.2.7a	De resultaten van het programma hebben een duurzaam karakter. Het programma bevat maatregelen die worden ingezet t.b.v. zelfstandige voortzetting door partners en/of doelgroepen	Het programma moet op den duur zelfstandig door partners kunnen worden voortgezet, dan wel het programma moet zodanig het maatschappelijk middenveld hebben versterkt dat de resultaten van het programma blijvend voor de doelgroep zijn.	De aanvrager zet uiteen hoe het maatschappelijk middenveld na afloop van het subsidietijdvak zodanig institutioneel is versterkt dat de resultaten van het programma blijvend zijn (2 pnt.).  De wijze waarop de aanvrager aantoont dat het programma duurzaam is - <i>dot wil zeggen dat het op den duur zelfstandig door partners kan worden voortgezet</i> - bevat in elk geval de volgende elementen: - Er is beschreven welke maatregelen genomen moeten worden om zelfstandige voortzetting van activiteiten te realiseren (3 pnt.) - Eindverantwoordelijkheid voor het managen van verdere vervolgactiviteiten ligt aantoonbaar bij partners/doelgroep(en) aan het einde van de subsidieperiode (betreft institutionele duurzaamheid) (3 pnt.) - Aantal (lokale) cofinanciers van activiteiten is aantoonbaar gestegen (betreft financiële duurzaamheid) (2 pnt.)	10		aanvraagstramen
<b>TOTAAL</b> (Minimum score: 60/100)				<b>100</b>	<b>0</b>	
<b>CONCLUSIE: P-toets gehaald</b>				<b>JA / NEEN</b>		

\* Deze toelichting is met name nodig om aan te geven waarom een aanvraag niet het totaal aantal te behalen punten toegekend krijgt.

**1e Beoordelaar:** *Naam van degene die de eerste beoordeling uitvoert*  
**2e Beoordelaar:** *Naam van degene die de tweede beoordeling uitvoert*  
**Datum beoordeling:** *Datum waarop beoordeling door beoordelingsteam is geaccordeerd*