



---

## WET BESCHERMING PERSOONSGEGEVENS

---

---

### FORMULIER MELDINGENREGISTER

---

1. *Naam van de gegevensverwerking waarin de (persoons-)gegevens zijn opgenomen*

|                                     |
|-------------------------------------|
| <i>Overzicht foto's medewerkers</i> |
|-------------------------------------|

2. *Het doel waarvoor de gegevens worden verzameld en gebruikt.*

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li><i>Promotie van de nieuwe afdeling naar de medewerkers;</i></li><li><i>Bevorderen van de onderlinge communicatie</i></li></ul> |
|--|

3. *Van de volgende personen worden de volgende gegevens verwerkt.*

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <i>Medewerkers Directie ABC</i> |  |
|---------------------------------|--|

4. *De gegevens worden verstrekt aan:*

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <i>Medewerkers Directie ABC</i> |  |
|---------------------------------|--|

5. *De verwerking wordt gevoerd door:*

|  |
|--|
| <i>Directoraat-Generaal Wonen, Wijken en Integratie/Directie Aandachtsgroepen, Betaalbaarheid en Woningcorporaties (ABC)</i> |
|--|

6. *Eventuele bijzonderheden*

|                                |                                    |
|--------------------------------|------------------------------------|
| <i>Gemeld d.d.: 16-09-2011</i> | <i>In werking d.d.: 16-09-2011</i> |
|--------------------------------|------------------------------------|