

THON

Hotel Brussels Airport

Ministerie Infrastructuur en Milieu

Room No. : 401
 Arrival : 26-JAN-11
 Departure : 27-JAN-11
 Cashier : 301
 Invoice Number : [REDACTED]

CRS Number. [REDACTED]

INVOICE

Thon Hotel Brussels Airport, 27-01-11

Page 1 of 1

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
26-01-11	Accommodation	110.00	
26-01-11	Breakfast	17.00	
27-01-11	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXX [REDACTED] XX/XX		127.00
Total		127.00	127.00
Balance		0.00	
Tax Free		0.00	
Total excl. VAT		119.81	

VAT Detail	VAT	Net	Gross
VAT 6%	7.19	119.81	127.00
Total VAT	7.19		
City tax Included.			

Signature : _____

I agree that my liability for this invoice is not waived and agree to be held personally liable in the event that the indicated person, association or company fails to pay for any part or the amount of these charges. This invoice also serves as receipt of payment for services rendered.

Merchant ID :
 Transaction ID : 511687

Approval Code : A734532
 Approval Amount : 127

Exchange Rate :
 Currency Amount :

Please share your experience with us on www.thonopinion.be and participate in the monthly prize draw for free room nights

Référence point 29 et 52b5 de la circulaire 06/1999

Thon Hotel Brussels Airport Registered name: HOTEL BRISTOL STEPHANIE S.A.
 Berkenlaan 4, B-1831 Diegem, Belgium 91-93 Avenue Louise - B-1050 Brussels
 Tel. : +32 (0)2 721 77 77 . Fax : +32 (0)2 721 55 96
 Website : www.thonhotels.be/brusselsairport
 Registered Name : S.A. Hotel Bristol Stephanie N.V.
 TVA/BTW : BE 0413 270 379 - RPM Bruxelles - ING 310-0736850-27
 IBAN : BE 48.3100.7368.5027 - Swift code/BIC : BBRUBEBB100

MEMBER OF
WORLDHOTELS
 COMFORT COLLECTION



Ministerie van Verkeer en Waterstaat

Bureau Reizen, SSO/F

Reisnummer: 0258 Nummer dienst:

AANVRAAG DIENSTREIS BUITENLAND

Naam* : ██████████ Geslacht : M Huisadres : ██████████
 Dienstonderdeel : ██████████ Schaal : PC + woonpl. : ██████████
 Kantooradres : PLW Standpl. : DH Telnr. privé : ██████████
 Telefoonnr. werk : ██████████ Kamernr. : D 0130 Giro/bank nr. : ██████████
 E-mailadres : ██████████ SAP nr. : ██████████
 * Incl. eerste voornaam zoals in paspoort Middelbesteding : 5200000064 Kostenplaats : 4330400000
 (niet voor IVW en RWS)

(Voor het in behandeling nemen van uw reisaanvraag is het noodzakelijk dat het gedeelte hierboven, geheel wordt ingevuld (vanaf naam)!)

GEWENST REISSHEMA

Bestemmingsland/plaats: brussel/

datum	vliegtuig /boot/ trein/ Thalys (met nummer/ eigen auto*	van	naar	tijden		reserveren:	
				vertrek	aankomst	zit/lic plaats	roken
26-01-11	dienstauto	Den Haag	Brussel			nee	nee
27-01-11	dienstauto	Brussel	Den Haag			nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee

* Indien eigen auto: reden en met hoofd van dienst afgesproken vergoeding hiervoor aangeven:

MEDEREIZIGERS (deze dienen zelf een aanvraag dienstreis buitenland in te dienen):

HOTELACCOMMODATIE

datum	reserveren door Bureau Reizen	hotelgegevens (Ook in te vullen indien nee)		prijs per nacht indien bekend	zo ja, is er een blok-boeking? onder vermelding waarvan ?
		plaats	naam gewenst hotel en soort kamer		
26-01-11	ja	brussel	Pullman hotel		
-mm-jj	nee				
dd-mm-jj	nee				

REDEN DIENSTREIS EN DATA BIJENKOMST (programma, agenda of uitnodiging etc. bijvoegen)

begindatum	einddatum	reden dienstreis (indien sprake van privé verblijf, periode aangeven)	visum aanvraag regelen door Bureau Reizen
26-01-11	27-01-11	SSB/HLIB	nee
dd-mm-jj	dd-mm-jj		nee
dd-mm-jj	dd-mm-jj		nee

BIJZONDERHEDEN:

Paraaf financiële afdeling:
 Datum: 13-01-2011 JP
 Paraaf en datum Bureau Reizen:
 Volgnummer: 110224
 Paraaf en datum Bureau Reizen:
 reisbescheide: ██████████

AKKOORDVERKLARING (Hoofd van dienst of diens gerechtigde)

Naam : S. Riedstra
Functie : SG

Datum : 12-1-2011
Handtekening : ██████████

Formulier invullen en ondertekenen en 3 weken voor vertrek toezenden aan Bureau Reizen, SSO/F, Koningskade 4, 2596 AA Den Haag, Postbus 20906, 2500 EX Den Haag. Voor informatie: 070-3517777 of bureau.reizen@minvenw.nl

SK95T4/AL AMSOU 3T3MAL AG 57205643 14JAN

1.1DIERIKX/MARCELMR

1. YY 1 Y 26JAN HOTELQ AK1 0700 0800 WE
2. HHL WW HK1 BRU 26JAN-27JAN 1NT 84821 THON HOTEL BRUSSELS
1NVYJ0ZZ-1/RG-EUR110.00/AGT57205643/G-CA5534171001719106EX
P0712/CD-GOVERNMENT RATE/SI-LATE ARRIVAL CASH PAYMENT/NM-DIE
RIKX MARCELMR/CF-52370880*

3. T ** TEXT ** 25JUL-***AQUA SAVER LINE**

** CLIENT FILE REFERENCES EXIST **]*CF

** ITINERARY REMARKS DATA EXISTS **]*RI

** SERVICE INFORMATION EXISTS **]*SI

*** ADDITIONAL ITINERARY DATA EXISTS ***] *I

FONE-AMST*CARLSON WAGONLIT TRAVEL-IMPL V EN W TEL 070-4567765

2. AMSB*DIRECTORAAT GENERAAL LUCHTVAART EN MARITIEME ZAKEN

FOP -NONREF050

IKTG-T*NO/HTL

NOTE-----PERSONAL FILE INDEX-----SEE]C*P:Z AL 14JAN 0805Z

2. HV*ARR*E [REDACTED]#MINVENW.NL AL 14JAN 0805Z

3. HV*ARR*E [REDACTED]#MINVENW.NL AL 14JAN
0805Z

4. HV*ARR*E [REDACTED]#MINVENW.NL AL 14JAN 0805Z

5. HV*ARR*E [REDACTED]#MINVENW.NL AL 14JAN 0805Z

6. HV*PAX*PH [REDACTED] 31-0752596103 AL 14JAN 0805Z

7. HV*PAX*E [REDACTED]#MINVENW.NL AL 14JAN 0805Z

8. HA*SCHAAL 17 MAG C-CL-GEEN RESTRICTED TKT AL 14JAN 0805Z

9. HP*GENDER-M AL 14JAN 0805Z

10. HA*SEAT PREF:]S.NA AL 14JAN 0805Z

11. HA*SSR:]SI.*OTHS AL 14JAN 0805Z

12. HC*ICAR AL 14JAN 0805Z

13. HH*NONSMOKING AL 14JAN 0805Z

14. HR*AISLE AL 14JAN 0805Z

15. HR*NONSMOKING AL 14JAN 0805Z

16. HR*THALYS 30840601016952786 AL 14JAN 0805Z

17. HT*TTY/GENERAL-NL-G AL 14JAN 0805Z

18. HP*UID:A-AC6E2D AL 14JAN 0805Z

19. HT*PORTRAIT ID/[REDACTED] AL 14JAN 0805Z

20. HP*FULLNAME : [REDACTED] AL 14JAN 0805Z

21. HA*PROFILE UPLOADED BY PORTRAIT AL 14JAN 0805Z

22. HI*REISVERZ. INCL. REPATRIERING EUR 1.31 AL 14JAN 0805Z

23. HA*SKIP-SEAT AL 14JAN 0805Z

1. HA*KLM UCC NUMBER *-997264 AL 14JAN 0805Z

25. HV*PAX*E BUREAU.REIZEN#MINVENW.NL AL 14JAN 0805Z

26. H**BLOCKVT AL 14JAN 0805Z

27. HY*TEAMVEW-050 AL 14JAN 0805Z

28. HV*E IMPLANTVENW#CARLSONWAGONLIT.NL AL 14JAN 0805Z

29. HY*PCC3T3M AL 14JAN 0805Z

30. HZ*CONF*TEAM:NL050001* AL 14JAN 0805Z

31. HA*PFVENWNL*3T3M AL 14JAN 0805Z

32. HT*PLS ISS TKT 19JAN AL 14JAN 0805Z

33. HH*HOTEL PULLMAN BRUSSEL 1SGLE 1NT 26-27JAN. AL 14JAN 0806Z

34. HH*BOEKEN VOOR FLEX RATE SVP..... AL 14JAN 0806Z

35. HF*KP..5200000182/22..... AL 14JAN 0807Z

36. HG*PAX REIST PER DIENSTAUTO NAAR BRUSSEL.... AL 14JAN 0807Z

37. HM*NIETS GESTORT TE KORT DAG..... AL 14JAN 0807Z

38. HH*GEVR HTL IS VOL GRAAG ADVIES..... SW 14JAN 1127Z

39. HH*CROWNE PLAZA DIEGEM GRAAG PROBEREN..... AL 14JAN 1218Z

40. HH*HTL IS BESCHKB. FLEX RATE IS EUR180 PN EN I1 14JAN 1250Z

41. HH*NONREF RATE IS EUR162 PN. BEIDEN BOVEN... I1 14JAN 1250Z

42. HH*BUDGET. GRAAG ADVIES..... I1 14JAN 1250Z
43. HH*GRAAG BOEKEN THON AIRPORT HOTEL/BERKEN-.. AL 17JAN 1328Z
44. HH*LAAN 4/OP BOOKING.COM TE BOEKEN VOOR 130. AL 17JAN 1328Z
45. HH*EURO ANNULEERBAAR TARIEF..... AL 17JAN 1329Z
46. HP*VISA CHECK OK SW 17JAN 1540Z
47. HP*LANGUAGE*EN SW 17JAN 1540Z
48. HZ*CONF*SEND TO MAIL BUREAU.REIZEN#MINVENW.NL SW 17JAN 1540
Z
49. HG*FIFI IDENTIFICATION LINE (DO NOT REMOVE) SW 17JAN 1540Z
50. HZ*FIFI QEB TO PASNGR 70 20110117 16:40 SW 17JAN 1540Z
51. HU*QC-AQUA PLATINUM QC 17JAN 1642 -2.9.2.25- WS 17JAN 1542Z
52. HQ*QC-NHE INSTANCE-384-17JAN-1642 WS 17JAN 1542Z
53. HU*QC-E-DHS SECURE FLIGHT DATA INCOMPLETE WS 17JAN 1542Z
54. HZ**CONF*NCX*TO BUREAU.REIZEN#MINVENW.NL*17J??*1543 WS 17JA
N 1543Z

DOCI-FREE TEXT-*0650*A-AC6E2D

002. FREE TEXT-CCCAXAO/
003. FREE TEXT-DESTIN..*7105*ELQ
004. FREE TEXT-DEPART..*7109*HOT
005. FREE TEXT-AGENT...*0111*SW
006. FREE TEXT-OFFICE..*0104*3T3M
007. FREE TEXT-CL.REF1.*0601*5200000182/22
008. FREE TEXT-CLIENT..*0106*0018473
009. AC ACCT-3T3M.0018473
010. FREE TEXT-*3003*R
011. FREE TEXT-*3005*Y
012. FREE TEXT-*3013*ROH

Carlson Wagonlit Travel

DETAIL VERZAMELFACTUUR

DATUM : 21/01/2011
PAGINA : 1

MINISTERIE VAN V. EN W.
SSO/F & I
BUREAU REIZEN
POSTBUS 20906
2500 EX DEN HAAG
NEDERLAND

CARLSON WAGONLIT TRAVEL
MIN. VERKEER & WATERSTAAT 050

KONINGSKD 4
2596 AA S GRAVENHAGE
NEDERLAND

TEL : (070) 456
FAX : (070) 456

BTW : NL805969317B01

KLANT :

BESTEMMING : DIEGEM
BEHANDELD : MEVR. S.W. NOORT

VERTREK : 26/01/2011
DOSSIER NR:

PRODUCT	BTW	BEDRAG	EUR
---------	-----	--------	-----

INTERNAT. HOTEL REEFERAL OPS THON HOTEL BRUSSELS AIRPORT

REIZIGER :
HOTEL : THON HOTEL BRUSSELS AIRPORT
BERKENLAAN 4
1831 DIEGEM
BELGIE

AANKOMST : 26/01/2011
TYPE : STANDAARD KAMER
REFERENTIE: KOSTENPL./PROJECTCOD : 5200000182/22 20

VOUCHER :
TER PLAATSE TE BETALEN CIRCA
TARIEF : 110,00 EUR QTY: 1 110,00 EUR

HANDLING FEE	PRIJS	BTW	BEDRAG	EUR
	9,41	0,00	0	9,41

BTW	BTW	BASIS	BTW	BEDRAG	EXCL. BTW:	
0	0,00%	9,41	0,00		BTW :	0,00
					TOTAAL :	9,41

TE BETALEN VOOR 21/02/2011
OP REKENING ROYAL BANK OF SCOTLAND
54 03 19 953

REFERENTIE



— DECLARATIE —

externe

Reiziger : [redacted]
Reisnummer : 20117 [redacted]

ONTVANGEN 12 MEI 2011

Lijst: BDR104
Datum: 21-apr-2011

Reisdatum : 14 april 2011
Plaats van bestemming : Brussel

Eindafrekening

Totaalbedrag reisonderdelen	=	42,24
Totaalbedrag extra uitgaven	=	0,00
Totaalbedrag handgelden	=	0,00
Bedrag voorschot per giro	=	0,00

Door reiziger te ontvangen/betalen = 42,24

Bankrekening:
Girorekening:
Ten name van:

[redacted]
[redacted]
[redacted]

Handtekening dd 9/5/11
dd

(Reiziger

(HPD v. dienst)



ontvangen op:
17 MEI 2011
SSU/F

MB:5200000182/26



— DECLARATIE —

Reiziger : [REDACTED]
Reisnummer : 2011/ [REDACTED]

Lijst: BDR104
Datum: 21-apr-2011

Opgemaakt door : [REDACTED]

Reizigergegevens

Reiziger : [REDACTED]

Contactpersoon : [REDACTED]

Dienstonderdeel : [REDACTED]

Gebouw / kamernr: PLW / [REDACTED]

Aanleverpunt: BR

Algemene reisgegevens

Reisnummer : 2011/1481 Reisdatum : 14-apr-2011
Voorschot giro : Datum overgemaakt :
Toelichting : CV/290311/Dagretour Brussel.
RVW binnen 19/4/11

TRAJECT:

Van:			Met:		Naar:		
Plaats	Datum	Tijd	Vervoer	Vlucht/trein	Plaats	Datum	Tijd
Nederland	14-apr-2011	07:30	Auto	AUTO	Brussel	14-apr-2011	10:00
Brussel	14-apr-2011	17:30	Auto	AUTO	Nederland	14-apr-2011	19:30

— DECLARATIE —

Reiziger : ██████████
 Reisnummer : 2011/1481

Lijst: BDR104
 Datum: 21-apr-2011

Reisonderdeel		Vergoeding- soort	Berekend aantal		Normvergoeding vreemde valuta	Vergoeding vreemde valuta	Verreken koers	Vergoeding in euro	
TRAJECT	Nederland Brussel	Uren	3	*	1,67 EUR	5,01 EUR			
						5,01 EUR *	1,000000 =	5,01	
VERBLIJF	Brussel	Uren	7	*	1,67 EUR	11,69 EUR			
		Lunches	1	*	22,20	22,20			
						33,89 EUR *	1,000000 =	33,89	
TRAJECT	Brussel Nederland	Uren	2	*	1,67 EUR	3,34 EUR			
						3,34 EUR *	1,000000 =	3,34	
Totaal reisonderdelen								=	42,24

Land	Extra uitgave	Bedrag	Verreken koers	Vergoeding in euro
Er zijn geen extra uitgaven				

Van:
Verzonden:
Aan:
Onderwerp:
Bijlagen:

[REDACTED]
woensdag 13 april 2011 7:17

Reisverantwoording
[REDACTED]

Beste reiziger,

Bijgevoegd is de reisverantwoording met de berekende normgegevens voor uw reis. Het is de bedoeling dat u, zo mogelijk, direct na beëindiging van uw dienstreis doch uiterlijk binnen 3 maanden, de reisverantwoording invult, ondertekent en deze met de relevante bewijsstukken stuurt naar degene die voor uw dienst verantwoordelijk is voor het opmaken van de reisdeclaratie.

Met vriendelijke groet,

Bureau Reizen

DEEL I

19 APR. 2011

Na ondertekening de
reisverantwoording met de relevante
bewijsstukken sturen naar: Ministerie
van Verkeer en Waterstaat Bureau
Reizen, Postbus 20906, 2500 EX
Den Haag

Indien u werkzaam bent bij de IVW dan
naar: DBV/FA kmr. A.04.09 PB.90653
2505 LR Den Haag

Gegevens reiziger

Naam

Dienstonderdeel

Reisgegevens

Reisnummer

Reisdatum

14-apr-2011

Bestemming(en)

Brussel

A (Kruis aan welke situatie op uw dienstreis van toepassing was.)

- Reis zonder overmaching, deze verliep volgens planning en/of berekening.
- Reis zonder overmaching, week af van de planning en/of berekening. Pas reisschema aan en/of vul DEEL II in.
- Reis met overmaching verliep volgens planning.
- Reis met overmaching, week af van de planning en/of berekening. Vul tevens DEEL II in.

B

- Om aanspraak te kunnen maken op een vergoeding voor gemaakte overmachtingskosten, dient u de hotelrekening(en) te overleggen.
Geef aan of het betaalde in- of exclusief ontblijft is.
- Zijn reis- en/of verblijfskosten elders gedeclareerd? JA / NEE
Indien ja: Wordt de vergoeding overgemaakt op de rekening van de dienst? JA / NEE, anders
- Na ontvangst van de kennisgeving, van de uitbetalende instantie, wordt u verzocht een kopie door te sturen naar Bureau Reizen indien u werkzaam bent bij een centrale dienst, anders de financiële administratie van uw dienst.

C

Ondergetekende verklaart dat:

- de gegevens onder A, B en eventueel DEEL II naar waarheid zijn verstrekt;
- er geen maaltijden en/of logies zijn vergoed anders dan op de normdeclaratie aangegeven.
Maaltijden en/of logies vergoed door een overheidsinstelling of derden zijn aangegeven op DEEL II;
- hij/zij kennis heeft genomen van het gestelde onder B;
- de maaltijden die worden gedeclareerd waarvoor vergoeding wordt verkregen zijn in een daarvoor bestemde gelegenheid gebruikt.

Ondergetekende verzoekt op basis van de verstrekte gegevens een declaratie op te maken volgens het reisbesluit Buitenland.

Plaats

Datum

17 april 2011

Handtekening

Reischema

In onderstaand schema dient u de wijzigingen aan te geven ten opzichte van het oorspronkelijke reischema. Hiervoor dient de vrije regel onder de oorspronkelijke reisgegevens gebruikt te worden.

Reisgegevens

Reisnummer XXXXXXXXXX
 Reisdatum 14-apr-2011

Van _____ Naar _____

Plaats	Datum	Tijd	Vlucht/treinnr.	Plaats	Datum	Tijd
Nederland	14-apr-2011	07:30	AUTO	Brussel	14-apr-2011	10:00
Brussel	14-apr-2011	13:30	AUTO	Nederland	14-apr-2011	23:00 19:30

Verblijfkosten

In onderstaande tabel dient u aan te geven, onder vermelding van de datum, welke voeding en/of logies door derden zijn betaald. En/of aan boord van trein, boot en/of vliegtuig zijn inbegrepen.

Plaats van bestemming

Datum _____
 Ontbijt _____
 Lunch _____
 Diner _____
 Logies _____

Extra uitgaven

In onderstaande tabel kunt u opgeven welke kosten volgens u ook voor declaratie in aanmerking komen,

	Bestemming*	Nederland
Logies		
Taxi (indien dienstbelang noodzakelijk (geef reden en traject aan))		
Metro (voor zover van vliegveld/station naar hotel of vergaderruimte v.v.)		
Trein		
Tram/bus		
Telefoon (Interlokaal t.b.v. de dienst)		

* Gaarne aangeven in welke valuta is betaald

Toelichting

Norm declaratie reisnummer20111481

Reisonderdeel	Soort	Aantal	Norm. in vreemde valuta	Munt	Verraken koers	Vergoeding in Euro	
	Uren	3	1,67	EUR	1,000000	5,01	
	Uren	8	1,67	EUR	1,000000	13,36	
	Lunches	1	22,20	EUR	1,000000	22,20	
	Uren	3	1,67	EUR	1,000000	5,01	
	Diners	1	35,52	EUR	1,000000	35,52	
	Totaalbedrag reisonderdelen					€	81,10
Extra uitgaven						0,00	
	Bedrag extra uitgaven					€	0,00
	Bedrag normdeclaratie					€	81,04
	Bedrag voorschot					€	0,00
	Bedrag voorschot per giro					€	
	Te betalen / vorderen bedrag					€	81,04



Ministerie van Verkeer en Waterstaat

Bureau Reizen, SSO/F

alles boeking is BDR

Reisnummer: 1581 Nummer dienst:

AANVRAAG DIENSTREIS BUITENLAND

Naam* : ██████████ Geslacht : m Huisadres : ██████████
 Dienstonderdeel : ██████████ Schaal : PC + woonpl. : ██████████
 Kantooradres : Plesmanweg Standpl. : den Telnr. privé : ██████████
 Telefoonnr. werk : 1300/ haag Kamernr. : ██████████ Giro/bank nr. : ██████████
 E-mailadres : ██████████ SAP nr. : ██████████
 * Incl. eerste voornaam zoals in paspoort Middelenbesteding : 5200000064 Kostenplaats : 4330400000
 (niet voor IVW en RWS)

(Voor het in behandeling nemen van uw reisaanvraag is het noodzakelijk dat het gedeelte hierboven, geheel wordt ingevuld(vanaf naam)!)

GEWENST REISSHEMA

Bestemmingsland/plaats: België/Antwerpen

datum	vliegtuig /boot/ trein/ Thalys (met nummer)/ eigen auto*	van	naar	tijden		reserveren:	
				vertrek	aankomst	zit/lig plaats	roken
14-04-11	auto	Den Haag	Brussel			nvt	nvt
14-04-11	auto	Brussel	Den haag			nvt	nvt
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee

* Indien eigen auto: reden en met hoofd van dienst afgesproken vergoeding hiervoor aangeven:

MEDEREIZIGERS (deze dienen zelf een aanvraag dienstreis buitenland in te dienen):

HOTELACCOMMODATIE

datum	reserveren door Bureau Reizen	hotelgegevens (Ook in te vullen indien nee)		prijs per nacht indien bekend	zo ja, is er een blok-boeking? onder vermelding waarvan ?
		plaats	naam gewenst hotel en soort kamer		
dd-mm-jj	nee				
dd-mm-jj	nee				

REDEN DIENSTREIS EN DATA BIJEENKOMST (programma, agenda of uitnodiging etc. bijvoegen)

begindatum	einddatum	reden dienstreis (indien sprake van privé verblijf, periode aangeven)	visum aanvraag regelen door Bureau Reizen
14-04-11	14-04-11	SSB/HLIB	
dd-mm-jj	dd-mm-jj		nee
dd-mm-jj	dd-mm-jj		nee

BIJZONDERHEDEN:-

Paraaf financiële afdeling:
Datum:
Paraaf en datum Bureau Reizen:
Volgnummer: <u>1581</u>
Paraaf en datum Bureau Reizen
reisbescheiden:

AKKOORDVERKLARING (Hoofd van dienst of diens gemachtigde)

Naam : drs. S. Riedstra Datum : 25-03-11
 Functie : Secretaris-Generaal Handtekening : ██████████

Formulier invullen, laten ondertekenen en 3 weken voor vertrek toezenden aan Bureau Reizen, SSO/F, Koningskade 4, 2596 AA Den Haag, Postbus 20906, 2500 EX Den Haag. Voor informatie: 070-3517777 of bureau.reizen@minverw.nl

DECLARATIE

Reiziger
Reisnummer : 2011/1185

ONTVANGEN 1 2 MEI 2011

externe

Lijst: BDR104
Datum: 21-apr-2011

Reisdatum : 02 april 2011
Plaats van bestemming : delhi, bombay, bangalore, delhi

Eindafrekening

Totaalbedrag reisonderdelen	=	205,75
Totaalbedrag extra uitgaven	=	0,00
Totaalbedrag handgelden	=	0,00
Bedrag voorschot per giro	=	0,00
<hr/>		
Door reiziger te ontvangen/ betalen	=	205,75

Bankrekening:
Girorekening:
Ten name van:

Handtekening

dd

9/5/11
10/5/11

(Reiziger

dd

17 MEI 2011
SSU/F

5200000182/26



BIJLAGE BIJ ORIGINEEL IN ARCHIEF

— DECLARATIE —

Reiziger : [REDACTED]
Reisnummer : 2011/[REDACTED]

Lijst: BDR104
Datum: 21-apr-2011

Opgemaakt door : [REDACTED]

Reizigergegevens

Reiziger [REDACTED]

Contactpersoon : [REDACTED]
Dienstonderdeel : [REDACTED] Dir.Gen. [REDACTED]
Gebouw / kamernr: [REDACTED] / [REDACTED] Aanleverpunt: BR

Algemene reisgegevens

Reisnummer : 2011/1185 Reisdatum : 02-apr-2011
Voorschot giro : Datum overgemaakt :
Toelichting : MK15mar11 Retour Delhi/hotels niet gewenst * handelsmissie
via CWT Events*-RB/RVW20apr2011

TRAJECT:

Van:	Met:	Naar:					
Plaats	Datum	Tijd	Vervoer	Vlucht/trein	Plaats	Datum	Tijd
Nederland	02-apr-2011	11:20	Vliegtuig	KL871	delhi	02-apr-2011	22:50
delhi	05-apr-2011	19:15	Vliegtuig	IT314	bombay	05-apr-2011	21:25
bombay	07-apr-2011	20:45	Vliegtuig	IT113	bangalore	07-apr-2011	22:20
bangalore	08-apr-2011	16:00	Vliegtuig	IT206	delhi	08-apr-2011	20:00
delhi	09-apr-2011	00:50	Vliegtuig	KL872	Nederland	09-apr-2011	05:50

— DECLARATIE —

Reiziger [REDACTED]
 Reisnummer : 2011/1185

Lijst: BDR104
 Datum: 21-apr-2011

Reisonderdeel		Vergoeding- soort	Berekend aantal		Normvergoeding vreemde valuta	Vergoeding vreemde valuta	Verreken koers	Vergoeding in euro
TRAJECT	Nederland	Geen						
VERBLIJF	delhi	Uren	68	*	1,23 EUR	83,64 EUR		
	delhi	Lunches	1	*	16,40	16,40		
						100,04 EUR	*	1,000000 = 100,04
TRAJECT	delhi	Geen						
VERBLIJF	bombay	Uren	48	*	1,14 EUR	54,72 EUR		
	bombay	Diners	1	*	24,32	24,32		
						79,04 EUR	*	1,000000 = 79,04
TRAJECT	bombay	Geen						
VERBLIJF	bangalore	Uren	18	*	1,14 EUR	20,52 EUR		
	bangalore					20,52 EUR	*	1,000000 = 20,52
TRAJECT	bangalore	Geen						
VERBLIJF	delhi	Uren	5	*	1,23 EUR	6,15 EUR		
	delhi					6,15 EUR	*	1,000000 = 6,15
TRAJECT	delhi	Geen						
	Nederland							
Totaal reisonderdelen								= 205,75

Land	Extra uitgave	Bedrag	Verreken koers	Vergoeding in euro
Er zijn geen extra uitgaven				

SAP nr. [redacted]

Reiziger : [redacted]
Reisnummer : 2011/[redacted] ONTVANGEN 12 MEI 2011

Lijst: BDR104
Datum: 21-apr-2011

1659

Reisdatum : 02 april 2011
Plaats van bestemming : New Delhi, Mumbai, Bangalore

Eindafrekening

Totaalbedrag reisonderdelen	=	163,62
Totaalbedrag extra uitgaven	=	384,92
Totaalbedrag handgelden	=	0,00
Bedrag voorschot per giro	=	0,00
Door reiziger te ontvangen/ betalen	=	548,54

Bankrekening: 22589888 [redacted]
Girorekening: [redacted]
Ten name van: C.P.W. v. [redacted]

Handtekening dd 9-5-2011 (Reiziger) [redacted]
dd 11/5/2011 (hfd. v. deinst) [redacted]

LL 5029 E sub, su

— DECLARATIE —

Reiziger : [REDACTED]
Reisnummer : 2011/1478

Lijst: BDR104
Datum: 21-apr-2011

1659

Opgemaakt door : [REDACTED]

Reizigergegevens

Reiziger : [REDACTED]

Contactpersoon : [REDACTED]
Dienstonderdeel : [REDACTED]
Gebouw / kamernr: PLW / [REDACTED] Aanleverpunt: BR

Algemene reisgegevens

Reisnummer : 2011/1478 Reisdatum : 02-apr-2011
Voorschot giro : Datum overgemaakt :
Toelichting : CV/290311/New Delhi e.a./vlucht en hotel is al geboekt door
Events/voorschot niet gestort TKD.
-RB/RVW20apr2011

TRAJECT:

Van:			Met:		Naar:		
Plaats	Datum	Tijd	Vervoer	Vlucht/trein	Plaats	Datum	Tijd
Nederland	02-apr-2011	11:20	Vliegtuig	KL 871	New Delhi	02-apr-2011	22:50
New Delhi	05-apr-2011	21:00	Vliegtuig	IT 314	Mumbai, Bangalore	05-apr-2011	21:05
Mumbai, Bangalore	08-apr-2011	17:20	Vliegtuig	KL 872	Nederland	09-apr-2011	05:50

Dh [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]-GRAVENHAGE

BSN

Datum 4/03/2011

Geboorte datum [REDACTED]

Activiteitnummer [REDACTED] Consultnr.: 1 Datum/tijd: 4/03/2011 14:00

aantal	eenheid	vaccin/medicatie	p/st	totaal
1	advies	[REDACTED]	0.00	0.00
1	injectie	[REDACTED]	23.70	23.70
1	advies	[REDACTED]	0.00	0.00
1	injectie	[REDACTED]	55.90	55.90
1	Injectie	[REDACTED]	2.85	2.85

Overige Producten

aantal	BTW	artikel	p/st	totaal
1	L	[REDACTED]	2.50	2.50
1	G	[REDACTED]	19.00	19.00

BTW: 6% € 0,14

BTW: 0% €

Totaal BTW € 0,14

Totaal 103.95

Pin voldaan 103.95



HYATT REGENCY DELHI
 Bhikaiji Cama Place, Ring Road
 New Delhi-110 066
 India

Tel: (91) (11) 2679-1234
 Fax: (91) (11) 2679-1122

hrdelhi@hyatt.com
 delhi.hyatt.com

New Delhi
 India

Room 323 KING
 Persons 1
 Arrival 02-APR-11 18:25
 Departure 05-APR-11 12:00
 Printed 05-APR-11 14:24
 Cashier
 Page 1 of 1
 Folio No
 Confirmation 5235850201

Guest Name :
 Company Name : Royal Netherlands Embassy

INFORMATION COPY ONLY

DATE	DESCRIPTION	REFERENCE	CREDIT (INR)	DEBIT (INR)	
03.04.11	Photocopies	CHECK# 1069 [647]		431.11	✓
03.04.11	Photocopies	CHECK# 1072 [647]		1,252.43	✓
04.04.11	Minibar Food	CHECK# 5032 [108]		1,136.82	
04.04.11	Photocopies	CHECK# 1086 [647]		910.50	✓
04.04.11	Photocopies	CHECK# 1089 [647]		1,742.96	✓
04.04.11	Photocopies	CHECK# 1090 [647]		668.11	✓
05.04.11	Side Walk Food Charge	CHECK# 9135 [502]		302.20	
05.04.11	Photocopies	CHECK# 1102 [647]		4,720.03	✓
05.04.11	Photocopies	CHECK# 1103 [647]		2,393.32	✓
05.04.11	Master Card		13,557.48		
	XXXXXXXXXXXX3699	XX/XX			

I agree that I am personally liable for the payment of the above statement and if the person, company, or association indicated by me as being responsible for payment of the same does not so, that my liability for such payment shall be joint and several with such person, company or association.

Total Incl Tax & Svc Chg	13,557.48
Luxury Tax 10%	0.00
Total VAT	1,334.32
Total Service Tax	0.00
Total net of Tax	12,223.16
Balance Due	INR 0.00

Signature _____

Photocopies: 12,148.46 RP