



> Retouradres Postbus 20301 2500 EH Den Haag

[Redacted]

**Directie Wetgeving en
Juridische Zaken**
Sector Juridische Zaken

Turfmarkt 147
2511 DP Den Haag
Postbus 20301
2500 EH Den Haag
www.rijksoverheid.nl/venj

Contactpersoon

[Redacted]

T [Redacted]

Ons kenmerk
543078

**Bijlage 1: relevante
artikelen uit de Wob**

*Bij beantwoording de datum
en ons kenmerk vermelden.
Wilt u slechts één zaak in uw
brief behandelen.*

Datum 21 juli 2014

Onderwerp Uw Wob-verzoek inzake Bedrijfsrecherche Marple

Geachte [Redacted]

In uw brief van 26 mei 2014, ontvangen op 28 mei 2014, heeft u met een beroep op de Wet openbaarheid van bestuur (hierna: Wob) informatie verzocht over correspondentie, contacten en contracten met Bedrijfsrecherche Marple (of vergelijkbare namen).

U vraagt om alle documenten met betrekking tot correspondentie, contacten en contracten met Bedrijfsrecherche Marple (of vergelijkbare namen). In uw verzoek geeft u aan dat daarbij kan worden gedacht aan: onderzoeken, evaluaties, rapportages, overzichten, lijsten, memo's, check-lijsten, puntenlijsten, formulieren, eventuele processen-verbaal, statistieken, beleidsdocumenten, richtlijnen, aanwijzingen, overwegingen, notulen, verslagen, draaiboeken, plannen van aanpak, plannings, concepten, briefings, digitale communicaties, interne communicatie (waaronder e-mail), meldingen, mutaties, databestanden, registraties en andere documenten met betrekkingen tot inlichtingenhandelingen, databanken, situatierapportages, programma's, informatieoverdracht, informatieuitwisseling, dataverzameling, projecten en beleid met betrekking tot correspondentie, contacten en contracten met Bedrijfsrecherche Marple (of vergelijkbare namen).

De ontvangst van uw verzoek is schriftelijk bevestigd bij brief van 5 juni 2014, kenmerk 526267.

Over dit verzoek hebt u op 24 juni 2014 contact gehad met [Redacted]. Tijdens dit gesprek is besproken dat uw verzoek doelt op openbaarmaking van informatie over contracten met Bedrijfsrecherche Marple en informatie die verband houdt met deze contracten, waaronder onder andere informatie over de onderhandelingen die vooraf zijn gegaan aan het sluiten van deze contracten, tenders- en aanbestedingsprocedures en implementatieplannen die betrekking hebben op deze contracten. U hebt aangegeven dat u geïnteresseerd bent in de burger- en mensenrechtelijke kanten van contractsluiting en in de selectiecriteria aan de hand waarvan is besloten over te gaan tot contractsluiting. Met uw instemming is de zoekslag naar informatie beperkt tot de periode 2009-2014.



█ heeft u medegedeeld dat naar de gevraagde informatie wordt gezocht binnen de dienstonderdelen van het bestuursdepartement van het ministerie van Veiligheid en Justitie, onder andere bij de beveiligingsafdeling van het ministerie en de Nationaal Coördinator Terrorismebestrijding en Veiligheid.

**Directie Wetgeving en
Juridische Zaken**

Sector Juridische Zaken

Datum
21 juli 2014

Ons kenmerk
543078

In de brief van 24 juni 2014, kenmerk 532871, is de beslistermijn met vier weken verdaagd.

Wettelijk kader

Uw verzoek valt onder de reikwijdte van de Wob. Voor de relevante Wob-artikelen verwijs ik u naar de bijlage.

Inventarisatie documenten

Binnen mijn ministerie zijn geen documenten met de door u gevraagde informatie aangetroffen.

Besluit

Ik heb besloten uw verzoek af te wijzen aangezien er geen document bij het ministerie is met de door u gevraagde informatie.

Dit besluit wordt op www.rijksoverheid.nl geplaatst.

Hoogachtend,
De Minister van Veiligheid en Justitie,
namens deze,

█
P.J. van der Flier
*Hoofd sector Juridische Zaken,
tevens Juridisch Adviseur van het Ministerie
van Veiligheid en Justitie*

Tegen dit besluit kunt u binnen zes weken na de dag waarop dit is bekend gemaakt een bezwaarschrift indienen. Het bezwaarschrift moet door de indiener zijn ondertekend en bevat ten minste zijn naam en adres, de dagtekening, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en de gronden waarop het bezwaar rust. Dit bezwaarschrift moet worden gericht aan: de Minister van Veiligheid en Justitie, t.a.v. directie Wetgeving en Juridische Zaken, Sector Juridische Zaken, Postbus 20301, 2500 EH Den Haag.

Bijlage 1 – Relevante artikelen uit de Wob

Artikel 1

In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- a. document: een bij een bestuursorgaan berustend schriftelijk stuk of ander materiaal dat gegevens bevat;
- b. bestuurlijke aangelegenheid: een aangelegenheid die betrekking heeft op beleid van een bestuursorgaan, daaronder begrepen de voorbereiding en de uitvoering ervan;
- c. intern beraad: het beraad over een bestuurlijke aangelegenheid binnen een bestuursorgaan, dan wel binnen een kring van bestuursorganen in het kader van de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een bestuurlijke aangelegenheid;
- d. niet-ambtelijke adviescommissie: een van overheidswege ingestelde instantie, met als taak het adviseren van een of meer bestuursorganen en waarvan geen ambtenaren lid zijn, die het bestuursorgaan waaronder zij ressorteren adviseren over de onderwerpen die aan de instantie zijn voorgelegd. Ambtenaren, die secretaris of adviseerend lid zijn van een adviesinstantie, worden voor de toepassing van deze bepaling niet als leden daarvan beschouwd;
- e. ambtelijke of gemengd samengestelde adviescommissie: een instantie, met als taak het adviseren van één of meer bestuursorganen, die geheel of gedeeltelijk is samengesteld uit ambtenaren, tot wier functie behoort het adviseren van het bestuursorgaan waaronder zij ressorteren over de onderwerpen die aan de instantie zijn voorgelegd;
- f. persoonlijke beleidsopvatting: een opvatting, voorstel, aanbeveling of conclusie van een of meer personen over een bestuurlijke aangelegenheid en de daartoe door hen aangevoerde argumenten;
- g. milieu-informatie: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 19.1a van de Wet milieubeheer;
- h. hergebruik: het gebruik van informatie die openbaar is op grond van deze of een andere wet en die is neergelegd in documenten berustend bij een overheidsorgaan, voor andere doeleinden dan het oorspronkelijke doel binnen de publieke taak waarvoor de informatie is geproduceerd;
- i. overheidsorgaan:
 - 1°. een orgaan van een rechtspersoon die krachtens publiekrecht is ingesteld, of
 - 2°. een ander persoon of college, met enig openbaar gezag bekleed.

Artikel 3

1. Een ieder kan een verzoek om informatie neergelegd in documenten over een bestuurlijke aangelegenheid richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf.
2. De verzoeker vermeldt bij zijn verzoek de bestuurlijke aangelegenheid of het daarop betrekking hebbend document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.
3. De verzoeker hoeft bij zijn verzoek geen belang te stellen.
4. Indien een verzoek te algemeen geformuleerd is, verzoekt het bestuursorgaan de verzoeker zo spoedig mogelijk om zijn verzoek te preciseren en is het hem daarbij behulpzaam.
5. Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 10 en 11.

Artikel 6

1. Het bestuursorgaan beslist op het verzoek om informatie zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vier weken gerekend vanaf de dag na die waarop het verzoek is ontvangen.
2. Het bestuursorgaan kan de beslissing voor ten hoogste vier weken verdagen. Van de verdaging wordt voor de afloop van de eerste termijn schriftelijk gemotiveerd mededeling gedaan aan de verzoeker.
3. Onverminderd artikel 4:15 van de Algemene wet bestuursrecht wordt de termijn voor het geven van een beschikking opgeschort gerekend vanaf de dag na die waarop het bestuursorgaan de verzoeker meedeelt dat toepassing is gegeven aan artikel 4:8 van de