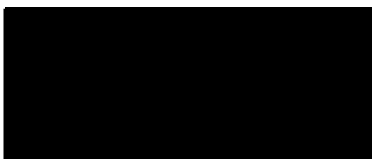




> Retouradres Postbus 2730 3500 GS Utrecht



Locatie Utrecht

Park Voorn 4
Postbus 2730
3500 GS Utrecht

T 088 669 6000

F 088 669 6050

www.onderwijsinspectie.nl

Contact

dhr. [REDACTED]

Medewerker Juridische Zaken

T 088 669 [REDACTED]

[REDACTED]@owinsp.nl

Onze referentie

4434585

Bijlagen

1: Art. 10 en 11 Wob

2: Inventarislijst

3: Documenten

Datum **24 NOV. 2014**
Betreft Wob-besluit

Geachte heer [REDACTED]

Bij brief van 10 september 2014, met kenmerk 43294036, is de ontvangst bevestigd van uw verzoek van 8 september 2014 op grond van de Wet openbaarheid van bestuur (Wob).

U heeft verzocht om openbaarmaking van de documenten die betrekking hebben op reizen die door de Inspecteur-generaal en/of de hoofdinspecteurs zijn gemaakt, in de periode van 1 januari 2012 tot en met de datum van uw verzoek, en die niet of niet geheel ten laste van publieke middelen komen.

Bij brief van 3 oktober 2014, met kenmerk 4422266, is de beslistermijn met vier weken verdaagd tot en met 4 november 2014.

Bij brief van 28 oktober, met kenmerk 4438408, is de beslistermijn met drie weken opgeschort in verband met het vragen van zienswijzen aan derde-belanghebbenden.

1. Wettelijk kader

Uw verzoek valt onder de reikwijdte van de Wob. Voor de relevante Wob-artikelen verwijs ik u naar bijlage 1.

2. Inventarisatie documenten

Op basis van uw verzoek zijn in totaal zes documenten aangetroffen of opgesteld. Deze documenten zijn opgenomen in de inventarislijst (bijlage 2).

Met betrekking tot de documenten die voor u zijn opgesteld het volgende:
Voor de reizen zoals weergegeven in de documenten 1, 2, 3 en 4 zijn geen documenten aangetroffen, slechts afspraken in agenda's. We hebben daarom de gevraagde informatie in een tabel gezet.

3. Zienswijzen

U bent erover geïnformeerd in de brief van 28 oktober dat er derde-belanghebbenden zijn bij de openbaarmaking van de documenten met nummers 1 t/m 4a en dat deze in de gelegenheid zijn gesteld hierover hun zienswijze te geven.

Door de derde-belanghebbenden zijn geen bedenkingen ingediend.

4. Besluit

Ik heb besloten de aangetroffen of opgestelde documenten met betrekking tot de reizen openbaar te maken met uitzondering van de daarin vermelde persoonsgegevens. Voor de motivering verwijs ik u naar onderdeel 5 van dit besluit.

5. Overwegingen

Ingevolge artikel 1, onder b, van de Wob, wordt onder een 'bestuurlijke aangelegenheid' een aangelegenheid verstaan die betrekking heeft op het beleid van een bestuursorgaan, daaronder begrepen de voorbereiding en de uitvoering ervan.

De betekenis van het begrip 'bestuurlijke aangelegenheid' heeft in het kader van de Wob een groot bereik. Een verzoek om informatie betreft een bestuurlijke aangelegenheid als het verband houdt met de beleidsvorming, beleidsvoorbereiding of beleidsuitvoering van een bestuursorgaan. In de Memorie van Toelichting (blz. 25) bij de Wob is aangegeven dat de term 'bestuurlijk' betrekking heeft op het openbaar bestuur in al zijn facetten.

In het onderhavige geval moet vastgesteld worden dat uw verzoek de uitvoering van taken en bevoegdheden van een bestuursorgaan betreft, en reeds hierom een bestuurlijke aangelegenheid betreft.

Vanwege het vorenstaande wordt vastgesteld dat de Wob van toepassing is op uw onderhavige verzoek.

De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer

Op grond van artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e, van de Wob blijft verstrekking van informatie achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen het belang dat de persoonlijke levenssfeer wordt geëerbiedigd.

In het document met nummer 1, 2a, 4 en 4a staan persoonsgegevens in de vorm van namen van natuurlijke personen. Ten aanzien van deze persoonsgegevens ben ik van oordeel dat het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer zwaarder moet wegen dan het algemene belang van openbaarheid. Ik heb deze namen, contactgegevens en handtekeningen verwijderd teneinde de overige inhoud alsnog openbaar te kunnen maken.

Alleen de namen van de Inspecteur-generaal van het onderwijs en de hoofdinspecteurs heb ik laten staan omdat deze personen zich reeds uit hoofde van hun functie in de openbaarheid presenteren.

6. Wijze van openbaarmaking

De documenten treft u bij dit besluit in kopie aan. De openbaar gemaakte stukken zullen binnen vijf dagen op www.rijksoverheid.nl worden geplaatst.

Locatie Utrecht

Onze referentie
4434585

Hoogachtend,

Overeenkomstig het door de directeur Wetgeving en Juridische Zaken, namens de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, genomen besluit,

Mevrouw drs. Annette Roeters
De Inspecteur-generaal van het Onderwijs

De bezwaarclausule

Een belanghebbende kan tegen dit besluit binnen zes weken na de dag waarop het besluit hem is toegezonden schriftelijk bezwaar maken. De belanghebbende dient daartoe een bezwaarschrift in bij de minister/staatssecretaris van OCW, onder vermelding van "Bezwaar", ter attentie van DUO, Postbus 606, 2700 ML in Zoetermeer. Meer informatie over het maken van bezwaar vindt u op www.bezwaarschriftenocw.nl

Bijlage 1: artikelen 1, 6 & 10 Wob

Artikel 1

In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- a. document: een bij een bestuursorgaan berustend schriftelijk stuk of ander materiaal dat gegevens bevat;
- b. bestuurlijke aangelegenheid: een aangelegenheid die betrekking heeft op beleid van een bestuursorgaan, daaronder begrepen de voorbereiding en de uitvoering ervan;
- c. intern beraad: het beraad over een bestuurlijke aangelegenheid binnen een bestuursorgaan, dan wel binnen een kring van bestuursorganen in het kader van de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een bestuurlijke aangelegenheid;
- d. niet-ambtelijke adviescommissie: een van overheidswege ingestelde instantie, met als taak het adviseren van een of meer bestuursorganen en waarvan geen ambtenaren lid zijn, die het bestuursorgaan waaronder zij ressorteren adviseren over de onderwerpen die aan de instantie zijn voorgelegd. Ambtenaren, die secretaris of adviserend lid zijn van een adviesinstantie, worden voor de toepassing van deze bepaling niet als leden daarvan beschouwd;
- e. ambtelijke of gemengd samengestelde adviescommissie: een instantie, met als taak het adviseren van één of meer bestuursorganen, die geheel of gedeeltelijk is samengesteld uit ambtenaren, tot wier functie behoort het adviseren van het bestuursorgaan waaronder zij ressorteren over de onderwerpen die aan de instantie zijn voorgelegd;
- f. persoonlijke beleidsopvatting: een opvatting, voorstel, aanbeveling of conclusie van een of meer personen over een bestuurlijke aangelegenheid en de daartoe door hen aangevoerde argumenten;
- g. milieu-informatie: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 19.1a van de Wet milieubeheer;
- h. hergebruik: het gebruik van informatie die openbaar is op grond van deze of een andere wet en die is neergelegd in documenten berustend bij een overheidsorgaan, voor andere doeleinden dan het oorspronkelijke doel binnen de publieke taak waarvoor de informatie is geproduceerd;
- i. overheidsorgaan:
 - 1°. een orgaan van een rechtspersoon die krachtens publiekrecht is ingesteld, of
 - 2°. een ander persoon of college, met enig openbaar gezag bekleed.

Artikel 6

1. Het bestuursorgaan beslist op het verzoek om informatie zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vier weken gerekend vanaf de dag na die waarop het verzoek is ontvangen.

2. Het bestuursorgaan kan de beslissing voor ten hoogste vier weken verdagen. Van de verdaging wordt voor de afloop van de eerste termijn schriftelijk gemotiveerd mededeling gedaan aan de verzoeker.

3. Onverminderd artikel 4:15 van de Algemene wet bestuursrecht wordt de termijn voor het geven van een beschikking opgeschort gerekend vanaf de dag na die waarop het bestuursorgaan de verzoeker mededeelt dat toepassing is gegeven aan artikel 4:8 van de Algemene wet bestuursrecht, tot de dag waarop door de belanghebbende of belanghebbenden een zienswijze naar voren is gebracht of de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.

4. Indien de opschorting, bedoeld in het derde lid, eindigt, doet het bestuursorgaan daarvan zo spoedig mogelijk mededeling aan de verzoeker, onder vermelding van de termijn binnen welke de beschikking alsnog moet worden gegeven.

5. Indien het bestuursorgaan heeft besloten informatie te verstrekken, wordt de informatie verstrekt tegelijk met de bekendmaking van het besluit, tenzij naar verwachting een belanghebbende bezwaar daar tegen heeft, in welk geval de informatie niet eerder wordt verstrekt dan twee weken nadat de beslissing is bekendgemaakt.

6. Voor zover het verzoek betrekking heeft op het verstrekken van milieu-informatie:

- a. bedraagt de uiterste beslistermijn in afwijking van het eerste lid twee weken indien het bestuursorgaan voornemens is de milieu-informatie te verstrekken terwijl naar verwachting een belanghebbende daar bezwaar tegen heeft;
- b. kan de beslissing slechts worden verdaagd op grond van het tweede lid, indien de omvang of de gecompliceerdheid van de milieu-informatie een verlenging rechtvaardigt;
- c. zijn het derde en vierde lid niet van toepassing.

Artikel 10

1. Het verstrekken van informatie ingevolge deze wet blijft achterwege voor zover dit:

- a. de eenheid van de Kroon in gevaar zou kunnen brengen;
- b. de veiligheid van de Staat zou kunnen schaden;
- c. bedrijfs- en fabricagegegevens betreft, die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld;
- d. persoonsgegevens betreft als bedoeld in paragraaf 2 van hoofdstuk 2 van de Wet bescherming persoonsgegevens, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de persoonlijke levenssfeer maakt.

2. Het verstrekken van informatie ingevolge deze wet blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:

- a. de betrekkingen van Nederland met andere staten en met internationale organisaties;
- b. de economische of financiële belangen van de Staat, de andere publiekrechtelijke lichamen of de in artikel 1a, onder c en d, bedoelde bestuursorganen;
- c. de opsporing en vervolging van strafbare feiten;

- d. inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen;
- e. de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
- f. het belang, dat de geadresseerde erbij heeft als eerste kennis te kunnen nemen van de informatie;
- g. het voorkomen van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheid betrokken natuurlijke personen of rechtspersonen dan wel van derden.

3. Het tweede lid, aanhef en onder e, is niet van toepassing voorzover de betrokken persoon heeft ingestemd met openbaarmaking.

4. Het eerste lid, aanhef en onder c en d, het tweede lid, aanhef en onder e, en het zevende lid, aanhef en onder a, zijn niet van toepassing voorzover het milieu-informatie betreft die betrekking heeft op emissies in het milieu. Voorts blijft in afwijking van het eerste lid, aanhef en onder c, het verstrekken van milieu-informatie uitsluitend achterwege voorzover het belang van openbaarmaking niet opweegt tegen het daar genoemde belang.

5. Het tweede lid, aanhef en onder b, is van toepassing op het verstrekken van milieu-informatie voor zover deze handelingen betreft met een vertrouwelijk karakter.

6. Het tweede lid, aanhef en onder g, is niet van toepassing op het verstrekken van milieu-informatie.

7. Het verstrekken van milieu-informatie ingevolge deze wet blijft eveneens achterwege voorzover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:

- a. de bescherming van het milieu waarop deze informatie betrekking heeft;
- b. de beveiliging van bedrijven en het voorkomen van sabotage.

8. Voorzover het vierde lid, eerste volzin, niet van toepassing is, wordt bij het toepassen van het eerste, tweede en zevende lid op milieu-informatie in aanmerking genomen of deze informatie betrekking heeft op emissies in het milieu.

Locatie Utrecht

Onze referentie
4434585

Bijlage 2: Inventarislijst

Nr.	Beschrijving	Datum	Openbaar	Motivering
1	Reis Jeruzalem	21-24 mei 2012	Deels openbaar	Openbaar m.u.v. persoonsgegevens en namen (artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e, van de Wob)
2	Strategie Summit Onderwijs	4 en 5 juni 2013	Ja	Openbaar
2A	Inschrijfformulier	4 en 5 juni 2013	Deels openbaar	Openbaar m.u.v. persoonsgegevens en namen (artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e, van de Wob)
3	Strategie Summit Onderwijs	4 en 5 juni 2013	Ja	Openbaar
4	Reis Turkije	21 en 22 juni 2014	Deels openbaar	Openbaar m.u.v. persoonsgegevens en namen (artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e, van de Wob)
4a	Uitnodiging reis Turkije	9 mei 2014	Deels openbaar	Openbaar m.u.v. persoonsgegevens en namen (artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e, van de Wob)

Document 1:**Reis Jeruzalem mei 2012****Wie: drs. A . Roeters, Inspecteur-generaal van het onderwijs**

	Aandachtspunt	Informatie	Document (evt.)
1.	Doel activiteit/ bestemming	<p>Van Leer Education Conference: From Regulation to Trust: Education in the 21st Century</p> <p>Doel conferentie: <i>To generate an intense public discussion of key educational issues relevant to the conference theme: regulation and trust</i> <i>To introduce a new concept into the educational discourse—"trust"—in the context of the conference title: <u>From Regulation to Trust</u>.</i> <i>To publicize the National Center for Strategic Thinking in Education as a bridge between theory and practice.</i> <i>To formalize the directors-general workshop as a regular event, under the auspices of the OECD.</i> <i>To formalize other workshops for educators, including a workshop for teachers, a workshop for school principals, and joint workshops for the directors general, principals, and teachers.</i> <i>To generate a professional international discourse that encourages the sharing of knowledge, experience and thinking among countries.</i> <i>To create strategic partnerships among key agencies in the field of education, in order to promote thinking and action related to education.</i></p>	
2.	Reisgezelschap	<p>Andere Nederlandse delegatieleden (niet van Inspectie van het Onderwijs):</p> <ul style="list-style-type: none">• ██████████ Senior adviseur Knowledge based policy, Ministerie van OCW• Mevrouw ██████████, ██████████• Dhr. ██████████, leraar Engels,	
3.	Datum	21-24 mei 2012	
4.	Locatie	Jeruzalem	
5.	Reiskosten	€ 567 (vliegticket), kosten achteraf vergoed door organisatie	
6.	Hotelkosten	Onbekend, geboekt door organisatie	
7.	Verblijfskosten	Geen	
8.	Overige kosten	Geen	
9.	Naam/namen private financiers	The Van Leer Jerusalem Institute	

Document 2:**Strategie Summit Onderwijs 4 en 5 juni 2013****Wie: dhr. R. Steur, hoofdinspecteur VO/MBO/HO**

	Aandachtspunt	Informatie	Document (evt.)
1.	Doel activiteit/bestemming	Deelname aan 24-uurs Summit Onderwijs	Inschrijfformulier
2.	Reisgezelschap	Deelname vanuit inspectie: Arnold Jonk en Rick Steur. De Strategie Summit Onderwijs is een kleinschalige 24-uurs bijeenkomst voor circa 60 onderwijsbestuurders uit de hele onderwijsskolom.	
3.	Datum	4 en 5 juni 2013	
4.	Locatie	Landgoed Duin & Kruidberg, Santpoort	
5.	Reiskosten	Voor eigen rekening	
6.	Hotelkosten	deelnameprijs bedraagt normaliter € 1.295,- excl. BTW per persoon, voor Rick Steur kosteloos.	
7.	Verblijfskosten	Deelname is inclusief: <ul style="list-style-type: none">• Diner, hotelovernachting, ontbijt, lunch en overige versnaperingen;• Programma van 24-uur: aanvang 13.30 uur 4 juni 2013 – einde 14.00 uur 5 juni 2013;• Onderzoeksrapport Onderwijs 2013.	
8.	Overige kosten		
9.	Naam/namen private financiers	VNU Exhibitions Europe (een dochter van Jaarbeurs Utrecht)	

Document 2A:
Inschrijfformulier

- ✓ **Ja, ik reserveer een deelnameplaats voor de Strategie Summit Onderwijs, op 4 en 5 juni 2013.** De deelnameprijs bedraagt normaliter € 1.295,- excl. BTW per persoon. Voor mij is deelname aan deze Summit echter **kosteloos**. Deze kwalitatieve bijeenkomst is uitsluitend toegankelijk voor genodigden op directieniveau.

Deelname is inclusief:

- Diner, hotelovernachting, ontbijt, lunch en overige versnaperingen op een 5*-locatie;
- Programma van 24-uur: aanvang 13.30 uur 4 juni 2013 – einde 14.00 uur 5 juni 2013;
- Onderzoeksrapport Onderwijs 2013.

Persoonsgegevens:

Voorletter(s)*: H.G.J. (Rick)
Achternaam*: Steur
Titel voor: drs.
Geslacht*: ✓ Dhr. O Mw.
Functie*: hoofdinspecteur voortgezet onderwijs, beroepsonderwijs en
volwasseneducatie en hoger onderwijs
E-mail*: [redacted]@owinsp.nl
Telefoon*: 088-669 [redacted], 06-[redacted]
Naam secretaresse: mw. [redacted]
Telefoon secretaresse: 088-669 [redacted], 06-[redacted]
E-mail: [redacted]@owinsp.nl

Organisatiegegevens:

Naam organisatie*: Inspectie van het Onderwijs
Postadres*: Postbus 2730
Postcode en plaats*: 3500 GS Utrecht

(*verplichte velden)

Datum: Handtekening:

Wilt u dit formulier terugsturen per fax of per e-mail naar:

Faxnummer: 030 295 [redacted] / E-mail: [redacted]@vnuexhibitions.com

Document 3:**Strategie Summit Onderwijs 4 en 5 juni 2013****Wie: dhr. A. Jonk, hoofdinspecteur PO/SO**

	Aandachtspunt	Informatie	Document (evt.)
1.	Doel activiteit/bestemming	Deelname aan 24-uurs Summit Onderwijs	
2.	Reisgezelschap	Deelname vanuit inspectie: Arnold Jonk en Rick Steur. De Strategie Summit Onderwijs is een kleinschalige 24-uurs bijeenkomst voor circa 60 onderwijsbestuurders uit de hele onderwijsskolom.	
3.	Datum	4 en 5 juni 2013	
4.	Locatie	Landgoed Duin & Kruidberg, Santpoort	
5.	Reiskosten	Voor eigen rekening	
6.	Hotelkosten	deelnameprijs bedraagt normaliter € 1.295,- excl. BTW per persoon, voor Arnold Jonk kosteloos.	
7.	Verblijfskosten	Deelname is inclusief: <ul style="list-style-type: none">• Diner, hotelovernachting, ontbijt, lunch en overige versnaperingen;• Programma van 24-uur: aanvang 13.30 uur 4 juni 2013 – einde 14.00 uur 5 juni 2013;• Onderzoeksrapport Onderwijs 2013.	
8.	Overige kosten		
9.	Naam/namen private financiers	VNU Exhibitions Europe (een dochter van Jaarbeurs Utrecht)	

Document 4**Reis Turkije juni 2014****Wie: drs. A . Roeters, Inspecteur-generaal van het onderwijs**

	Aandachtspunt	Informatie	Document (evt.)
1.	Doel activiteit/bestemming	Rondetafel over hervorming Turks schoolinspectiesysteem <i>Doel rondetafel: Based on the experiences of inspection and quality assessment in a small number of different countries, we aim to develop a framework for inspection to be piloted in Bahcesehir K-12 schools first and ten to be offered as a model to the Turkish education authorities.</i>	Uitnodiging
2.	Reisgezelschap	n.v.t. Annette Roeters reisde alleen	
3.	Datum	21/22 juni 2014	
4.	Locatie	BAU University Istanbul	
5.	Reiskosten	Onbekend, geboekt door BAU University Istanbul	
6.	Hotelkosten	Onbekend, geboekt door BAU University Istanbul	
7.	Verblijfskosten	Geen	
8.	Overige kosten	Geen	
9.	Naam/namen private financiers	Dr. ██████████, Dean Graduate School of Educational Sciences, BAU University	

Annette Roeters
Senior Chief Inspector
Inspectie van het Onderwijs,
Postbus 2730, 3500GS Utrecht,
Netherlands

09.05.2014

Dear Ms Annette Roeters,

As Bahçeşehir University, Graduate School of Educational Sciences, we are organizing a two-day round table discussion on the experiences of inspection and quality assessment in a small number of different countries. We hope to have representatives from England, Scotland, the Netherlands, USA, Dubai-UAE, and Turkey. Based on these experiences of different inspection and school systems, we aim to develop a framework for inspection to be piloted in Bahçeşehir K-12 schools first and then to be offered as a model to the Turkish education authorities.

We believe that even though educational systems are different in the countries, there are important experiences that can be shared. With this perspective, we would be honoured if you would accept an invitation to be one of the participants at this round table discussion to share your experience in the Netherlands. The round table will be on June 21 and 22 in the Senate Room of Bahçeşehir University, Istanbul. If you are able to accept the invitation, your travel arrangements will be managed by Ms. [REDACTED], who will contact you regarding your travel arrangements.

Yours faithfully,

[REDACTED]
Dean
Graduate School of Educational Sciences
Bahçeşehir University

[REDACTED]
Formerly HM Chief Inspector
and Head of OFSTED and
adviser to BAU