



> Retouradres Postbus 20301 2500 EH Den Haag

[Redacted]

**Directie Wetgeving en
Juridische Zaken**
Sector juridische zaken
Turfmarkt 147
2511 DP Den Haag
Postbus 20301
2500 EH Den Haag
www.rijksoverheid.nl/venj

Contactpersoon

[Redacted]

Datum 6 februari 2015
Onderwerp Uw verzoek om openbaarmaking van informatie

Ons kenmerk
587213

*Bij beantwoording de datum
en ons kenmerk vermelden.
Wilt u slechts één zaak in uw
brief behandelen.*

Geachte [Redacted]

In uw e-mail van 16 oktober 2014 heeft u informatie verzocht over de vier overschrijdingen van het maximale uurtarief voor externe inhuur binnen mijn ministerie in 2013. U heeft verzocht openbaar te maken om welke personen het gaat, welke functie zij hebben en waarom zij het maximale uurtarief overschrijden. Bij e-mail van 21 oktober 2014 heeft u uw verzoek om informatie uitgebreid, door te verzoeken om openbaarmaking van alle correspondentie die betrekking heeft op het aanstellen van bedoelde vier externe krachten en de financiële afhandeling van deze inhuur.

De ontvangst van uw verzoek is schriftelijk bevestigd bij brief van 28 oktober 2014 met kenmerk 579170.

Bij brief van 11 november 2014 met kenmerk 584826 is de beslistermijn met vier weken verlengd.

In telefonisch overleg met [Redacted] werkzaam bij mijn ministerie, is de beslistermijn verder verlengd tot 1 februari 2015.

Wettelijk kader

Uw verzoek valt onder de reikwijdte van de Wob. Voor de relevante Wob-artikelen verwijs ik u naar de bijlage.

Inventarisatie documenten

Op basis van uw verzoek zijn in totaal 14 documenten aangetroffen. Deze documenten zijn opgenomen op een inventarislijst, die als bijlage bij dit besluit is gevoegd. In dit besluit wordt verwezen naar de corresponderende nummers uit de inventarislijst, zodat per document duidelijk is wat is besloten.

Zienswijzen

Bij brief van 9 december 2014 bent u erover geïnformeerd dat er derdebelanghebbenden zijn bij de openbaarmaking van de betrokken documenten



en dat deze in de gelegenheid zijn gesteld over de voorgenomen wijze van openbaarmaking hun zienswijze te geven.

Twee van de derdebelanghebbenden hebben van deze mogelijkheid gebruik gemaakt. Deze zienswijzen heb ik in mijn beoordeling meegenomen.

Beslissing

Ik heb besloten deels aan uw verzoek tegemoet te komen door de informatie waarom u heeft verzocht grotendeels openbaar te maken. Dit besluit wordt hieronder toegelicht.

Overwegingen

Zoals is weergegeven in bijlage 2 bij de Jaarrapportage Bedrijfsvoering Rijk 2013, heeft mijn ministerie in 2013 vier keer gebruik gemaakt van externe inhuur tegen een tarief van meer dan € 225,- per uur. Het gaat hierbij om inhuur door de Ondernemingsraad, het Directoraat-Generaal Politie, de Directie Sanctie- en Preventiebeleid en het Openbaar Ministerie. In het onderstaande wordt voor elk van deze vier gevallen nader toegelicht in hoeverre de informatie waarom u heeft verzocht openbaar gemaakt wordt.

Ondernemingsraad (document 1)

Binnen mijn departement zijn diverse ondernemingsraden actief. In voorkomende gevallen wordt door deze ondernemingsraden extern juridisch advies ingewonnen. De hiertoe door de ondernemingsraden gemaakte kosten komen op grond van de Wet op de ondernemingsraden ten laste van de bestuurder, mits hij van het maken van deze kosten tevoren in kennis is gesteld en de kosten als redelijk zijn aan te merken.

In 2013 hebben de ondernemingsraden juridisch advies ingewonnen bij advocatenkantoor Sprengers Advocaten. Die advisering betrof onder meer de voorgenomen hervormingen binnen de Dienst Justitiële Inrichtingen en het afschaffen van de stoelmassage bij mijn departement. De facturen voor deze advisering maak ik openbaar, met uitzondering van de hierop vermelde persoonsgegevens en de specificatie van de in rekening gebrachte kosten.

Met betrekking tot de persoonsgegevens beroep ik mij op artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e, van de Wob. Deze persoonsgegevens betreffen de namen en contactgegevens van ambtenaren en werknemers van Sprengers Advocaten. De bescherming van hun persoonlijke levenssfeer acht ik zwaarwegender dan het openbaarheidsbelang. Ten aanzien van de namen van ambtenaren is in dit verband van belang dat aan hun functie niet inherent is dat zij regelmatig in de openbaarheid treden.

Openbaarmaking van de kostenspecificatie laat ik achterwege gelet op artikel 10, eerste lid, aanhef en onder c, en artikel 10, tweede lid, aanhef en onder g, van de Wob. Het betreft hier informatie die de financiële bedrijfsvoering van Sprengers Advocaten betreft en daarmee bedrijfs- en fabricagegegevens in de zin van de Wob. Artikel 10, eerste lid, aanhef en onder c, van de Wob, verzet zich tegen openbaarmaking hiervan, temeer nu het gaat om actuele informatie. Uit de omschrijvingen van de diverse kostenposten is eenvoudig af te leiden welk

**Directie Wetgeving en
Juridische Zaken**
Sector juridische zaken

Datum
6 februari 2015

Ons kenmerk
S87213



uurtarief Sprengers Advocaten in dit geval heeft gehanteerd en welke bedragen voor onder meer reis- en kantoorkosten in rekening zijn gebracht. Zoals Sprengers Advocaten desgevraagd heeft bevestigd, kan openbaarmaking van dergelijke informatie haar onevenredig benadelen, nu haar concurrenten met deze wetenschap hun voordeel zouden kunnen doen. Het belang gediend met het voorkomen van deze onevenredige benadeling acht ik zwaarwegender dan het openbaarheidsbelang. Daarbij laat ik meewegen dat het openbaarheidsbelang voldoende gediend is bij openbaarmaking van de totaalbedragen die door Sprengers Advocaten in rekening zijn gebracht.

**Directie Wetgeving en
Juridische Zaken**
Sector juridische zaken

Datum
6 februari 2015

Ons kenmerk
587213

Directoraat-Generaal Politie (documenten 2 t/m 9)

Door het Directoraat-Generaal Politie van mijn ministerie is in 2013 gebruik gemaakt van de diensten van adviesbureau Boer&Croon. Deze diensten betroffen – kort samengevat – het leveren van ondersteuning op ICT-gebied op het niveau van de korpsleiding bij de vorming van de Nationale Politie. Met betrekking tot deze externe inhuur zijn acht documenten aangetroffen. In het onderstaande licht ik toe in hoeverre ik deze documenten openbaar maak. Alvorens dit te doen, merk ik op dat in een deel van de aangetroffen documenten over deze externe inhuur informatie is vervat die buiten de reikwijdte van uw Wob-verzoek valt. Die informatie maak ik niet openbaar.

De externe inhuur door het Directoraat-Generaal Politie vond plaats ten behoeve van de Voorziening tot samenwerking Politie Nederland (VtsPN). Ik merk op dat er in het tweede kwartaal van 2012 bij de VtsPN sprake was van een zeer uitzonderlijke situatie. Een kritisch rapport over het pakket maatregelen om de ICT van de politie te verbeteren, vormde in april 2012 aanleiding voor het vertrek van de toenmalig Chief Information Officer (CIO) van VtsPN. De urgentie van het ICT-programma voor de politie en de voortgang en continuïteit van de werkzaamheden vereisten, na het plotselinge vertrek van de toenmalig CIO, op zeer korte termijn een krachtige versterking van de leiding van VtsPN. Er diende in die periode vaart te worden gebracht in het Aanvalsprogramma Informatievoorziening Politie en de adequate transitie van de IV-dienst naar de Nationale Politie. Daarbij stonden het verbeteren van functionaliteit en gebruiksgemak van de ICT voor politiemensen en het vernieuwen van de systemen centraal. Omdat het niet mogelijk bleek op de vereiste korte termijn een geschikte interne kandidaat te vinden, is ervoor gekozen voor de vrijgevalle positie terug te vallen op externe inhuur. De kosten voor deze inhuur zijn later verrekend met de Nationale Politie.

Deze noodzakelijke inhuur was aanvankelijk voorzien voor een korte interim-periode van drie tot zes maanden. Omdat niet tijdig kon worden voorzien in een geschikte opvolging is de inhuur nadien verlengd en daarmee voortgezet in 2013.

De acht documenten die betrekking hebben op bovengenoemde externe inhuur maak ik openbaar, met uitzondering van de hierin opgenomen persoonsgegevens en informatie over de in rekening gebrachte concrete kostenposten. Met betrekking tot de persoonsgegevens beroep ik mij op artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e, van de Wob. Voor de motivering van deze beslissing verwijs ik korthedshalve naar hetgeen hierboven is opgemerkt onder het kopje "Ondernemingsraad". In aanvulling daarop wijs ik u erop dat een aantal namen van ambtenaren is weggelakt omdat aan hun functie niet inherent is dat zij in de openbaarheid treden. Namen van leidinggevende ambtenaren die zich uit hoofde



van hun functie met enige regelmaat publiekelijk presenteren, heb ik wel openbaar gemaakt.

Directie Wetgeving en
Juridische Zaken
Sector juridische zaken

Openbaarmaking van informatie over de specifieke kostenposten weiger ik met verwijzing naar artikel 10, eerste lid, aanhef en onder c, en artikel 10, tweede lid, aanhef en onder g, van de Wob. Het betreft hier bedrijfs- en fabricagegegevens en concurrentiegevoelige informatie. Ook voor de motivering van deze weigering wijs ik terug naar mijn uiteenzetting ter zake onder het kopje "Ondernemingsraad" in dit besluit. Volledigheidshalve merk ik op dat Boer&Croon mij desgevraagd heeft bevestigd dat zij bezwaar heeft tegen openbaarmaking van deze concrete kostenposten.

Datum
6 februari 2015

Ons kenmerk
587213

Directie Sanctie- en Preventiebeleid (documenten 10 en 11)

Vanuit de Directie Sanctie- en Preventiebeleid van mijn ministerie is in 2013 eenmalig opdracht verleend aan advocatenkantoor Allen & Overy. Deze opdracht betrof een juridische toetsing van het document "Visie Casinomarkt", dat binnen genoemde directie was opgesteld. De opdracht is verricht tegen een vast tarief en tegen de voorwaarden zoals vastgelegd in bijgevoegde dienstverleningsovereenkomst (document 10 op de inventarislijst). Ter voorkoming van onduidelijkheden wijs ik erop dat in de dienstverleningsovereenkomst wordt verwezen naar een offerteaanvraag en een uitgebrachte offerte. Deze documenten zijn echter, ondanks een uitgebreide zoekslag, niet aangetroffen op mijn departement.

De dienstverleningsovereenkomst en de ontvangen factuur van Allen & Overy maak ik openbaar, met uitzondering van hierin opgenomen persoonsgegevens en kostenspecificatie. Met betrekking tot de persoonsgegevens beroep ik mij op artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e, van de Wob. Openbaarmaking van concrete kostenposten laat ik achterwege met verwijzing naar artikel 10, eerste lid, aanhef en onder c, en artikel 10, tweede lid, aanhef en onder g, van de Wob. Mijn motivering ten aanzien van zowel de persoonsgegevens als de kostenposten is opnieuw gelijklopend aan mijn motivering met betrekking tot de facturen van Sprengers Advocaten die zijn besproken onder het kopje "Ondernemingsraad" van dit besluit. Kortheidshalve verwijs ik daarnaar.

Openbaar Ministerie (documenten 12 t/m 14)

Tot slot heeft ook het OM in 2013 opdracht verleend aan een externe partij. Het betrof een advies- en coachingbureau dat een aantal verdiepingsgesprekken bij het OM heeft verzorgd. Over de inhuur van dit bureau is informatie beschikbaar in de vorm van een offerte, een aantal facturen en een intern stuk waarin wordt gerapporteerd over het feit dat de inhuur heeft plaatsgevonden tegen een uurtarief van meer dan 225 euro. Deze documenten maak ik openbaar, met uitzondering van de hierin opgenomen persoonsgegevens en concrete kostenposten. Hiertoe beroep ik mij ten aanzien van de kostenposten andermaal op artikel 10, eerste lid, aanhef en onder c en artikel 10, tweede lid, aanhef en onder g, van de Wob. De persoonsgegevens maak ik niet openbaar met verwijzing naar artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e, van de Wob. Voor de motivering van deze weigering verwijs ik andermaal naar de motivering die hierboven is gegeven bij de documenten die zijn besproken onder het kopje "Ondernemingsraad".



Besluit

Gelet op hetgeen ik hiervoor heb overwogen, maak ik de door u verzochte informatie openbaar, met uitzondering van de hierin opgenomen persoonsgegevens, bedrijfs- en fabricagegegevens en gegevens die concurrentiegevoelig zijn.

Belanghebbenden

Een afschrift van dit besluit zend ik aan belanghebbenden.

Hoogachtend,
de Minister van Veiligheid en Justitie,
Namens deze,

G.N. Roes
loco-secretaris-generaal

Directie Wetgeving en
Juridische Zaken
Sector juridische zaken

Datum
6 februari 2015

Ons kenmerk
587213

Tegen dit besluit kunt u binnen zes weken na de dag waarop dit is bekend gemaakt een bezwaarschrift indienen. Het bezwaarschrift moet door de indiener zijn ondertekend en bevat ten minste zijn naam en adres, de dagtekening, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en de gronden waarop het bezwaar rust. Dit bezwaarschrift moet worden gericht aan: de Minister van Veiligheid en Justitie, t.a.v. Directie Wetgeving en Juridische Zaken, sector Juridische Zaken, Postbus 20301, 2500 EH Den Haag.

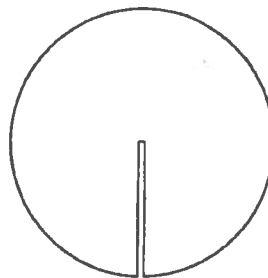
Inventarislijst

Nr.	Document	Openbaar	Weigeringsgronden
	Documenten Ondernemingsraad		
1	Facturen Sprengers Advocaten 25 juni 2013, 19 december 2013 en 10 februari 2014	Gedeeltelijk	10 lid 1 onder c 10 lid 2 onder e en g
	Documenten Directoraat-Generaal Politie		
2	Offerte 1 mei 2012 met referentie PCL/abg-39068	Gedeeltelijk	10 lid 1 onder c 10 lid 2 onder e en g Valt deels buiten Wob-verzoek
3	Brief 5 november 2012 met referentie PCL/HMO/czb-39068	Gedeeltelijk	10 lid 2 onder e Valt deels buiten Wob-verzoek
4	Benoemingsbesluit 27 november 2012 (kenmerk 328509)	Gedeeltelijk	10 lid 2 onder e
5	Interne nota 20 maart 2013 met kenmerk 365052	Gedeeltelijk	10 lid 2 onder e
6	Facturen 2013 (10 in totaal)	Gedeeltelijk	10 lid 1 onder c 10 lid 2 onder e en g
7	Brief 27 juni 2013 met referentie SLE/czb-39068	Gedeeltelijk	10 lid 2 onder e
8	Brief 21 november 2013 met kenmerk 454661	Gedeeltelijk	10 lid 2 onder e
9	Evaluatie bereikte resultaten 18 december 2013	Gedeeltelijk	10 lid 2 onder e
	Documenten DSP		
10	Dienstverleningsovereenkomst 7 mei 2013	Gedeeltelijk	10 lid 1 onder c 10 lid 2 onder e en g
11	Factuur 19 november 2013	Gedeeltelijk	10 lid 1 onder c 10 lid 2 onder e en g
	Documenten OM		
12	Offerte 2013	Gedeeltelijk	10 lid 1 onder c 10 lid 2 onder e en g
13	Facturen maart, april, mei, juli, augustus en november 2013	Gedeeltelijk	10 lid 1 onder c 10 lid 2 onder e en g
14	Interne nota OM 24 februari 2014	Gedeeltelijk	10 lid 1 onder c 10 lid 2 onder e en g

Scanteam SSC DJI

26 JUN 2013

ontvangen



SPRENGERS
ADVOCATEN

SSC DJI
T.a.v. 0091 Hoofdkantoor / Ambt. secr.
Postbus 108
2280 AC RIJSWIJK

10 lid 2 onder e

Utrecht, 25 juni 2013

Van [redacted]
Betreft Declaratie inzake GOR GW

Inzake werkzaamheden 30 mei 2013 t/m 24 juni 2013
kostenplaats: 913701

Contact [redacted]

Uw referentie

Arbeidsrecht
Ambtenarenrecht
Collectief arbeidsrecht
Socialezekerheidsrecht
Medezeggenschapsrecht

Plompetorengracht 14-16
3512 CD Utrecht
Postbus 14067
3508 SC Utrecht

t 030 252 09 00
f 030 254 32 80
info@sprengers.nl
sprengersadvocaten.nl

KvK 30276093
btw NL003573217B01
IBAN NL 98 RABO 0394 3091 11
BIC RABONL 2U
Rabobank 39.43.09.111

Declaratienummer: 38909\102000
betaling graag met bijgevoegde acceptgiro binnen 30 dagen

[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]

[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]

Totaal te voldoen 10 lid 1 onder c
10 lid 2 onder g

€ 3.798,44

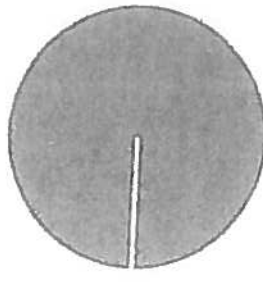
| samen sterk in arbeidsrecht

deze strook niet meezenden
1800038909
euro-acceptgiro
over te schrijven te storten
3798 euro 44
1800038909 +
handtekening
van door SSC DJI
naam 0091 Hoofdkantoor / Ambt. secr.
adres Postbus 108
plaats 2280 AC RIJSWIJK
op rekening 394309111 van Sprengers/Advocaten
Postbus 14067, 3508 SC Utrecht
formulier met blauwe of zwarte inkt invullen
© Acceptgiro B.V.

voor gebruiksaanwijzing z.o.z. 1800038909+ 003798441+ 0394309111+ 13>

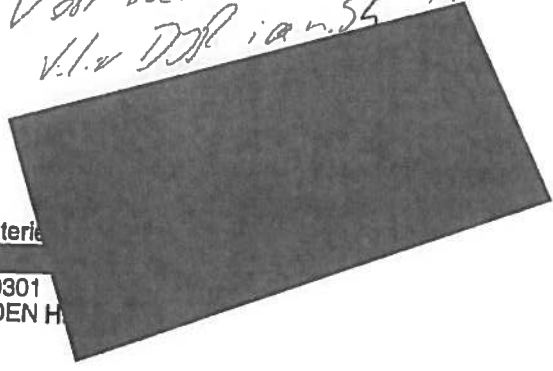
Voor acceptie
v.l.v. DOR i.a.n. 55
12/12/13

FF. pp80
422350
101200
104924



SPRENGERS
ADVOCATEN

DOR Ministerie
Postbus 20301
2500 EH DEN HAAG



10 lid 2 onder e

Utrecht, 19 december 2013

Van [redacted]

Contact [redacted]

Uw referentie [redacted]

Betreft Declaratie inzake DOR Ministerie Veiligheid en Justitie
Inzake juridische ondersteuning november en december 2013

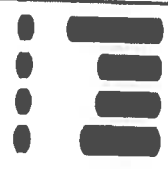
Arbeidsrecht
Ambtenarenrecht
Collectief arbeidsrecht
Socialezekerheidsrecht
Medezeggenschapsrecht

Plompelorengracht 14-16
3512 CD Utrecht
Postbus 14067
3508 SC Utrecht

Declaratienummer: 39768\102141
betaling graag met bijgevoegde acceptgiro binnen 30 dagen

t 030 252 09 00
f 030 254 32 80
Info@sprengers.nl
sprengersadvocaten.nl

[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]



KvK 30276093
btw NL003573217B01
IBAN NL 98 RABO 0394 3091 11
BIC RABONL 2U
Rabobank 39.43.09.111

Totaal te voldoen

€ 2.184,53

10 lid 1 onder c
10 lid 2 onder g

| scinen sterk in arbeidsrecht

ze strook niet meezenden
39768

Acceptgiro

decl.no. 39768\102141

1800039768

2184

53

1800039768

+

2184

53

formulier met blauwe of zwarte inkt invullen
bij betaling uw IBAN invullen

DOR Ministerie van Justitie

Postbus 20301
2500 EH DEN HAAG

rekening 394309111
Sprengers
Advocaten
Postbus 14067;
3508 SC Utrecht

op rekening van NL 98 RABO 0394 3091 11
Sprengers Advocaten
Postbus 14067; 3508 SC Utrecht

DEOS

Acceptgiro B V

gebruik verboden

de ruimte hieronder niet beslaan

niet vullen

X

betalingsskenmerk

euro

ct X

BIC

naar IBAN

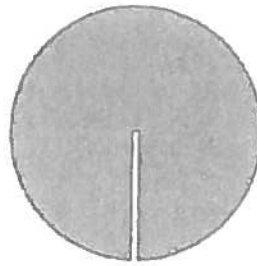
X

1800039768+

002184536+

0304300111 12

FF/P 100020/419990/1354



SPRENGERS
ADVOCATEN

GOR BD
[REDACTED]

Postbus 20301
2500EH DEN HAAG

Utrecht, 10 februari 2014
Betreft: 1e betalingsherinnering inzake GOR BD Ministerie van Veiligheid en Justitie
Onze ref.: declaratienummer: 39514\102322
Uw ref.:
E-mail: [REDACTED] 10 lid 2 onder e

Geachte [REDACTED]

Op 31 oktober 2013 hebben wij u bijgevoegde declaratie toegezonden. Volgens onze boekhouding is deze declaratie nog niet betaald. Wij verzoeken u dan ook vriendelijk de declaratie alsnog binnen 14 dagen onder vermelding van het declaratienummer te betalen.

Mocht uw betaling inmiddels zijn verricht, dan verzoeken wij u deze brief als niet verzonden te beschouwen.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED] 10 lid 2 onder e

**Arbeidsrecht
Ambtenarenrecht
Collectief arbeidsrecht
Sociaalzekerheidsrecht
Medezeggenschapsrecht**

Advocaten –
Suzanne Broens
Pauline Burger
René Hampsink
André Joosten
Loe Sprengers
Rudi van der Stege
Gabi Stouthart
Annette Terpstra
Martijn Vaessen
Jasper de Waard
Lars van Westerlaak
Erica Wits

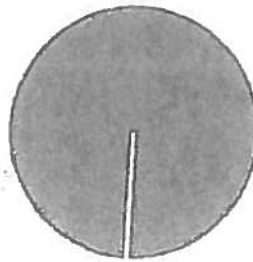
Algemene zaken –
Ingrid van der Vorst

Plompelorengracht 14-16
3512 CD Utrecht
Postbus 14067
3508 SC Utrecht

t 030 252 09 00
f 030 254 32 80
info@sprengers.nl
sprengersadvocaten.nl

KvK 30276093
btw NL003573217B01
IBAN NL66 TRIO 0390 2205 66
Stichting derdengeld –
Triodosbank 39.02.20.566

| samen sterk in arbeidsrecht



SPRENGERS ADVOCATEN

GOR BD

Postbus 20301
2500EH DEN HAAG

10 lid 2 onder e

Utrecht, 31 oktober 2013

Van [redacted]

Contact [redacted]

Uw referentie

Betreft Declaratie inzake GOR BD Ministerie van Veiligheid en Justitie
Inzake procedure t/m oktober 2013

**Arbeidsrecht
Ambtenarenrecht
Collectief arbeidsrecht
Socialezekerheidsrecht
Medezeggenschapsrecht**

Plompstorangracht 14-16
3512 CD Utrecht
Postbus 14067
3508 SC Utrecht

t 030 252 09 00
f 030 254 32 80
info@sprengers.nl
sprengersadvocaten.nl

KvK 30276093
btw NL003573217801
IBAN NL 98 RABO 0394 3091 11
BIC RABONL 2U
Rabobank 39.43.09.111

Declaratienummer: 39514\102322
betaling graag met bijgevoegde acceptgiro binnen 30 dagen

[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]

[redacted]
[redacted]
[redacted]
[redacted]

Totaal te voldoen

10 lid 1 onder c

10 lid 2 onder g

€ 3.988,64

! samen sterk in arbeidsrecht

ze strook niet meezenden
39514

1800039514

euro-acceptgiro

decl.no. 39514\102322

3988

64

1800039514

+

3988

64

GOR BD

10 lid 2 onder e

Postbus 20301
2500EH DEN HAAG

formulier uitsluitend bestemd
voor betaling in euro's



394309111
Sprengers
Advocaten
Postbus 14067;
3508 SC Utrecht

op rekening van
NL 98 RABO 0394 3091 11
Sprengers Advocaten
Postbus 14067; 3508 SC Utrecht

formulier met blauwe of zwarte inkt invullen

Acceptgiro B.V.

gedrukt verboden

de inhoud hiervan is niet beschermd

betalingssymbool

van rekening

euro

ct

diversen

naar rekening

code

1800039514+

003988640+

BOER&CROON

VERTROUWELIJK

Ministerie van Veiligheid en Justitie
De heer drs. H.W.M. Schoof
Directeur-generaal Politie
Postbus 20301
2500 EH 's GRAVENHAGE

Ref.: PCL/abg - 39068
Betreft: Offerte voor Inzet bij de Nationale Politie

Amsterdam, 1 mei 2012

Geachte heer Schoof,

Conform afspraak in onze gesprekken van 24 en 27 april jl. doen wij u hierbij onze offerte toekomen ten behoeve van de inzet bij de Nationale Politie.

Inleiding

Door het kabinet is besloten de Nationale Politie te vormen. De Tweede Kamer is unaniem akkoord gegaan en de voorstellen liggen thans ter beoordeling in de Eerste Kamer. Eén van de noodzakelijke voorwaarden voor het wetslagen is het op orde krijgen van de Informatievoorziening en ICT.

Hier wordt stevig aan gewerkt met als leidraad het Aanvalsprogramma Informatievoorziening Politie 2011 - 2014 (AVP). In de loop van de tijd zijn bij de leiding van het korps Nationale Politie in samenspraak met de ambtelijke leiding van het Ministerie van Veiligheid en Justitie in toenemende mate zorgen ontstaan over het gebrek aan resultaten op basis van het AVP.

Onlangs heeft de CIO zijn functie ter beschikking gesteld. Dit is mede gebeurd naar aanleiding van het tussenadvies van de Review Board ICT, neergelegd in een rapportage aan de minister van Veiligheid en Justitie. Eén van de conclusies van de Review Board was dat de uitvoering van het AVP als activiteit in de allerhoogste risicocategorie terecht is gekomen. De minister heeft de bevindingen en conclusies van de Review Board ICT overgenomen. Daarop is besloten externe ondersteuning in te zetten met kennis en vaardigheden die nodig zijn om het AVP succesvol te realiseren en om de voorgestelde verbeteringen van de Review Board te implementeren.

Boer & Croon Management B.V.
P.O. Box 75784
1070 AT Amsterdam
Amstelveenseweg 760
1081 JK Amsterdam

tel. +31 (0)20 301 4000
management@boercroon.nl
www.boercroon.nl
Ch. of Commerce A'dam 34 183 315

ING Bank 068 65 14 424
IBAN NL 75 INGB 068 65 14 424 1
BIC code INGBNL2A
VAT number NL 8113.37.790 B 01

Vraagstelling aan Boer & Croon

Aan Boer & Croon is gevraagd om ondersteuning te leveren op ICT-gebied op het niveau van de korpsleiding, gericht op het succesvol realiseren van de doelstellingen van het AVP en het advies van de Review Board. In eerste instantie wordt daarbij gedacht aan de invulling van een CIO-rol, tevens Programmamanager AVP ad Interim en een CTO-rol, tevens plaatsvervangend Programmamanager AVP ad Interim. Vooralsnog wordt gedacht aan een Invulling voor een periode van 3 tot 6 maanden. De volgende accenten dienen daarbij in acht genomen te worden:

- De Programmaraad dient als opdrachtgevend gremium te worden beschouwd
- Vanuit de Programmaraad zullen de Directeur-generaal Politie en de kwartiermakend Korpschef Nationale Politie feitelijk als opdrachtgever optreden waarbij tot aan de vorming van de Nationale Politie de Directeur-generaal Politie de eerst verantwoordelijke opdrachtgever zal zijn
- Definieer zo snel mogelijk een noodzakelijk, haalbaar en uitvoerbaar programma op basis van de bestaande deelprogramma's en lopende projecten conform de doelstellingen van het AVP, waarbij voldaan wordt aan de door de Review Board omschreven essentiële formele vereisten van adequaat programmamanagement (heldere sturing, gedegen plannen, duidelijke prioriteitsstelling, bewaking van de voortgang en op basis hiervan zonodig bijsturing)
- Beoordeel in hoeverre de bezetting van een aantal nader overeen te komen key-functies in het ICT-domein op het vereiste (hoge) kwaliteitsniveau is ingevuld; daarbij gaat het met name om de kaderstelling, de programmering en de realisatiekracht. De thans vastgestelde competenties, kennis en ervaring voor deze functies zullen daarbij worden betrokken en zullen wellicht aangepast moeten worden
- Ontwikkel voorstellen voor versterking en stroomlijning van de organisatie en zorg voor stevige sturing om een en ander uit te voeren. Respect voor hetgeen gerealiseerd is, is belangrijk. Echter, essentieel is dat er weer vertrouwen ontstaat in de aanpak door zichtbare en merkbare verbeteringen in het ICT-domein, die neerslaan in afgesproken periodieke rapportages
- Zorg voor een goede verbinding tussen de plannen en de uitvoering van het AVP enerzijds en de vorming van de Nationale Politie anderzijds (business-ICT alignment)
- Vóór het zomerreces van de Kamer zal een voortgangsrapportage met een herijkt AVP aan de Tweede Kamer worden gezonden
- Neem lopende acties en processen mee in beschouwing bij de nadere uitwerking van de opdracht (te denken valt aan activiteiten met betrekking tot de vorming van het CIO-office)

Kanttelingen Boer & Croon bij de vraagstelling

Vastgesteld wordt dat al enige tijd conform hetgeen in het AVP is opgenomen, wordt gewerkt. Door bottlenecks in kaders, sturing, beschikbare capaciteit en realisatiekracht is de realisatie echter ver achter gebleven bij de planning. Ook is onvoldoende resultaat zichtbaar geweest na bijsturingmaatregelen.

Gelet op één van de belangrijkste bottlenecks op dit moment, zijnde de beschikbare capaciteit, zal downsizing met een heldere prioriteitstelling cruciaal zijn als eerste stap. Hiertoe zal snel een analyse opgesteld moeten worden van hetgeen thans in uitvoering is. Dit geldt zowel voor het AVP als voor alle nu lopende projecten.

Ten aanzien van de gewenste rapportage die dient te worden opgeleverd aan de Kamer vóór het zomerreces willen wij aangeven dat deze rapportage ook als tussenstand moet worden gezien omdat wij de ervaring hebben dat aanpassingen van concrete doelstellingen in de loop van de tijd noodzakelijk zullen zijn als gevolg van ontwikkelingen op strategisch, tactisch en operationeel niveau.

Wij zullen lopende activiteiten mee in beschouwing nemen bij de herijking van het gehele AVP en in het regulier management, maar deze "lopende zaken" kunnen en zullen, waar noodzakelijk geacht door de opdrachtnemer, aangepast worden op basis van de in de eerste periode verworven inzichten

Personele invulling

artikel 10 lid 2

De heren [redacted] zijn beschikbaar voor deze opdracht. [redacted] onder e
[redacted] een zeer ervaren, stevige manager van complexe programma's en Valt buiten
crises die, (ook) op het gebied van ICT, leiding heeft gegeven aan diverse complexe Wob-verzoek
programma's, reorganisaties en sturing van organisaties met meer dan 20.000
mensen en transitie. Hij kent de publieke sector evenals de ICT-wereld en haar
leveranciers goed en is gewend om binnen de kaders van een politiek-ambtelijke
omgeving snel tot concrete resultaten te komen.

[redacted] heeft een lange carrière achter de rug als CIO en CTO in het artikel 10
bedrijfsleven en recent ook binnen de overheid. Door zijn scherpe analytisch lid 2 onder e
vermogen, state-of-the art kennis van zaken, zijn kalme en inhoudelijke stijl en zijn
senioriteit is hij in staat snel rust te brengen in hectische situaties, zowel
beleidsmatig als managerial.

[redacted] hebben recent een opdracht afgesloten bij [redacted]
[redacted], waar zij als team met een duidelijke art. 10 lid 2
rolverdeling in een jaar tijd een groot aantal resultaten hebben bereikt op onder e
operationeel-technisch-, organisatorisch- en aansturinggebied. Het vertrouwen Valt buiten
van bestuur en ambtelijke leiding in de prestaties van de dienst is mede hierdoor Wob-verzoek
hersteld en de opdracht is recent afgesloten.

Fasering en budgettering

Wij stellen voor om de opdrachten voor

- de rol van Chief Information Officer CIO a.i., tevens Programmadirecteur AVP en lid van de korpsleiding, en
 - de rol van de Chief Information Technology Officer, CTO a.i., tevens plaatsvervangend Programmadirecteur AVP
- gefaseerd vorm te geven.

Voor de periode vanaf 1 mei tot 1 augustus definiëren wij de opdracht als volgt.

Invulling van de functie van CIO ad interim, tevens Programmadirecteur AVP en lid van de korpsleiding:

1. Analyse van de situatie en aansturing ICT organisatie:
 - Vormen van een algemeen beeld op basis van schriftelijk materiaal en gesprekken met direct betrokkenen
 - Wegnemen van onrust in de organisatie, waar aan de orde, en managen van verwachtingen, zowel richting de organisatie als richting de politiek-ambtelijke leiding
 - Aansturing decentrale I&A managers (voor wat betreft applicatieve deel en het geheel alsmede de gewenste governance) in samenwerking met de CTO/plv Programmadirecteur AVP
 - Aansturing leveranciersmanagement ten aanzien van ICT (applicatieve deel en het geheel)
 - Aansturing CIO-office (applicatieve deel en als geheel)
2. Doen analyseren, prioriteren en sturen van enkele deelprogramma's, voornamelijk Continuïteit (ten aanzien van applicaties), Voorzieningen bedrijfsvoering en Business
3. Programmadirecteur AVP als geheel:
 - Inrichten van een heldere sturing en programmamanagement ten aanzien van het AVP en zorgen voor een goede voortgangsbewaking en adequate rapportages
 - Opschonen en herprioriteren van het AVP om tot haalbare doelstellingen te komen
 - Aansturen van de leiding van deelprogramma's en bewaken van de interfaces met vtsPN en de lijnorganisatie
4. Organisatie en bemensing:
 - Vaststellen welke competenties, kennis en vaardigheden nodig zijn voor de diverse functies die een rol spelen bij het brede ICT dossier (onder meer CIO-office, deelprogrammamanagers, leiding vtsPN).

Dit mede gebaseerd op referenties van elders en de ervaringen binnen het ICT dossier van de Nationale Politie in de afgelopen maanden/het afgelopen jaar

- In nauwe samenwerking met de CTO a.i., tevens plaatsvervangend Programmadirecteur AVP, komen tot een beoordeling van de afstand van de betrokken functiehouders tot de functie (competenties, kennis, vaardigheden en feitelijke invulling) die zij thans in de organisatie bekleden. De besluitvorming "hoe verder" zal op basis van deze constatering in uw handen liggen. U heeft aangegeven als uitgangspunt hierbij te willen hanteren: "een beetje geschikt is ongeschikt".
- Voorstellen ontwikkelen voor een effectieve ICT-organisatie in de nabije toekomst

Voor deze opdracht hanteren wij de volgende budgetten

1. Analyse van de situatie en (doen) Inventariseren van relevante projecten zowel in het AVP als binnen de Individuele korpsen en samenhangende activiteiten bij vtsPN. Aansturing CIO-office: [REDACTED] art. 10 lid 1 onder c
2. Doen analyseren, prioriteren en aansturen van enkele deelprogramma's, vooralsnog Continuïteit (ten aanzien van applicaties), Voorzieningen Bedrijfsvoering en Business: [REDACTED] art. 10 lid 2 onder g
3. Bewaking samenhang en aansturing AVP als geheel: [REDACTED]
4. Aanpassing organisatie en bemensing: [REDACTED]

Invulling van de functie van CTO ad Interim, tevens plaatsvervangend Programmadirecteur AVP:

1. Analyse van de situatie en vormen van een beeld op het terrein van netwerken, datacenters en technische Infrastructuur in het algemeen, lopende programma's en projecten, prioritering en vervolgens aansturing van activiteiten in het licht van het AVP en de rapportage van de Review Board ICT
2. Doen analyseren, prioriteren en aansturen van de ICT organisatie van (enkele) deelprogramma's, vooralsnog Continuïteit (ten aanzien van techniek), Landelijk Computercentrum Politie en bijbehorende architectuur, almede activiteiten van vtsPN die nauwe raakvlakken hebben met de technische Infrastructuur
3. Aansturing CIO-office voor wat betreft de technische Infrastructuur, ontwikkelen uitgangspunten en vaststellen van een voorlopige architectuur
4. Aansturen I&A managers van de korpsen voor wat betreft de technische Infrastructuur

5. Analyseren en ontwikkelen van een adequate governance ten aanzien van change-, project- en service control boards en deze adequaat (doen) aansturen
6. Aanpassing organisatie en bemensing:
 - In nauwe samenwerking met de CIO a.i. komen tot een evaluatie van de organisatie en personen die momenteel de key-functies bezetten alsmede doen van voorstellen voor verbetering
 - Voorstellen ontwikkelen voor een effectieve ICT-organisatie in de nabije toekomst, zo nodig in fases
7. De CTO, tevens plaatsvervangend Programmadirecteur AVP, rapporteert aan de CIO, tevens Programmadirecteur AVP

Voor deze opdracht hanteren wij de volgende budgetten

1. Analyse van de situatie op het terrein van netwerken, technische infrastructuur in het algemeen en datacenters en prioritering activiteiten in het licht van het AVP en de rapportage van de Review Board ICT: [REDACTED] art. 10 lid 1 onder c
2. Doen analyseren, prioriteren en aansturen van enkele deelprogramma's, voornamelijk Continuïteit (ten aanzien van techniek), Landelijk Computercentrum Politie: [REDACTED] art. 10 lid 2 onder g
3. Aansturing CIO office (technische infrastructuur) en diverse nader overeen te komen activiteiten vanuit de CIO: [REDACTED]
4. Aansturing I&A managers van de korpsen voor wat betreft de technische infrastructuur: [REDACTED]
5. ICT governance: [REDACTED]
6. Organisatie en bemensing [REDACTED]

De onderlinge taakverdeling tussen de CIO/Programmadirecteur AVP en de CTO/plaatsvervangend Programmadirecteur AVP moet als "voorlopig" worden beschouwd en zal na de eerste ervaringen en in het licht van beschikbare tijd, ontwikkelingen en noodzakelijk aan te pakken dossiers gedurende de looptijd van de opdracht aangepast kunnen worden.

In juli a.s. zal in overleg met de opdrachtgever een omschrijving van de opdracht voor de periode vanaf 1 augustus bepaald worden.

Bovengenoemde bedragen zijn exclusief reis- en verblijfskosten, met uitzondering van de situatie waarin vervoer is geregeld door opdrachtgever.

Opdrachtgeverschap en rapportages

De Programmaraad zal als opdrachtgevend gremium dienen te worden beschouwd. Daarbij zal de Directeur-generaal Politie van het Ministerie van Veiligheid en Justitie feitelijk opdrachtgever zijn tot aan de definitieve vorming van de Nationale Politie.

BOER&CROON

In de aansturing van de opdracht treden de Directeur-generaal Politie en de Kwartiermaker Nationale Politie gezamenlijk op.

█ fungeert namens het team van Boer & Croon als projectleider/ opdrachtnemer. Hij zal deelnemen aan de reguliere overleggen waar ICT aan de orde is; waar nodig zal de CTO, tevens plaatsvervangend Programmadirecteur, daarbij aanwezig zijn. █ zal in de frequentie welke noodzakelijk is mondeling en schriftelijk rapporteren over voortgang, bijzonderheden en dilemma's en zorgen dat de opdrachtgevers in control zijn en op de hoogte met betrekking tot de relevante zaken die in handen zijn van de CIO en CTO alsmede Programmadirectie AVP ad interim.

Valt buiten
Wob-verzoek

Facturering geschiedt maandelijks, op basis van de hiervoor genoemde budgetten. Tevens zal elke maand een verantwoording worden opgesteld, in termen van activiteiten en bereikte resultaten.

Uitsluitend feitelijk gewerkte dagen worden in rekening gebracht. Wanneer zou blijken dat deze budgetten niet toereikend zijn, treden wij daarover in contact met de opdrachtgever.

Binnen Boer & Croon is het gebruikelijk dat elke opdracht begeleid wordt door een counselor die optreedt ten behoeve van het team en desgewenst ook ten behoeve van de opdrachtgever. In deze opdracht zal mevrouw █ deze rol vervullen. Hieraan zijn geen extra kosten verbonden.

art. 10 lid 2 onder e

Tot slot

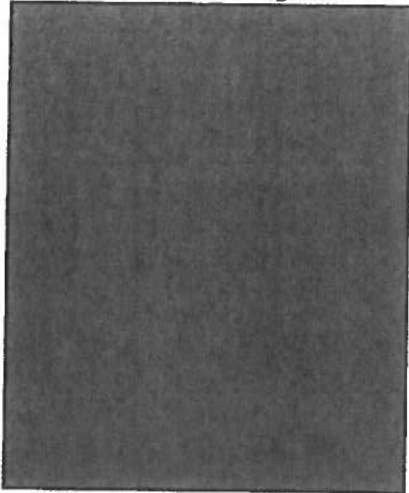
Boer & Croon als opdrachtnemer en █ in hun respectievelijke rollen zullen in het kader van deze opdracht gedurende de looptijd ervan verantwoordelijk en aanspreekbaar zijn, 24/7.

art. 10 lid 2 onder e
Valt buiten reiwijde
Wob-verzoek


BOER&CROON

Tevens zal het lidmaatschap van de Reviewboard ICT van de Nationale Politie van  worden opgeschort gedurende de de looptijd van de opdracht vanuit de toepassing van noodzakelijke en gewenste governance principes. art. 10 lid 2 onder e

Met vriendelijke groet,
Boer & Croon Management B.V.



Voor akkoord:
Ministerie van Veiligheid en Justitie


drs. H.W.M. Schoor
Directeur-generaal Politie

art. 10 lid 2 onder e
Valt buiten Wob-verzoek

VERTROUWELIJK

Ministerie van Veiligheid en Justitie
De heer drs. H.W.M. Schoof
Directeur-generaal Politie
Postbus 20301
2500 EH 's-GRAVENHAGE

Ref.: PCL/HMO/czb - 39068
Betreft: Inzet Boer & Croon bij de Nationale Politie

Amsterdam, 5 november 2012

Geachte heer Schoof, beste Dick,

Hierbij ontvangt u het voorstel voor:

valt buiten
Wob-verzoek

- [REDACTED]
- De opdracht voor de heer [REDACTED] in zijn huidige rol van CIO Politie ingevuld in de CTO rol alsmede plaatsvervangend Programmadirecteur AVP. artikel 10 lid 2 onder e

Overwegingen

- [REDACTED] valt buiten Wob-verzoek
- [REDACTED]
- De heer [REDACTED] is bereid zijn huidige rol als CTO vanaf 1 november 2012 te continueren en in de functie van plaatsvervangend Programmadirecteur AVP te blijven. Dit zal ook dienen te worden bekrachtigd door de KC Nationale Politie. artikel 10 lid 2 onder e
- De heer [REDACTED] is bereid vanaf 1 november tot en met 31 december 2012 als directeur Dienstverlening van de VtsPN, tevens plaatsvervangend Algemeen directeur VtsPN te werken met [REDACTED] in de functie van directeur Bedrijfsvoering VtsPN, tevens plaatsvervangend Algemeen directeur VtsPN.
- Per 1 januari 2013 gaan de Divisies IV&T en MDC van de VtsPN in het kader van de vorming van de Nationale Politie over in de dienst ICT.
- De heer [REDACTED] bereid is in de functie van Interim directeur dienst ICT te starten vanaf 1 januari 2013 naast zijn huidige rol als CTO.

Evaluatiemomenten

- Er zullen van beide kanten elke twee maanden een evaluatief gesprek plaatsvinden op bijstelling van de opdracht.
- Opzegging van de overeenkomst zal van beide kanten kunnen met een overdracht periode van één maand; de gemaakte kosten zullen dan specifiek worden overeengekomen.

Financiële vergoeding

- De bestaande afspraken over vergoedingen en vervoer zullen gedurende de gehele looptijd van kracht blijven.
- De vergoeding voor de heer [REDACTED] zal worden gericht op de maand november en [REDACTED] exclusief BTW bedragen.
- Er zal sprake zijn van een vergoeding voor [REDACTED] per maand van [REDACTED] exclusief BTW bij een voltijdse werkweek gebaseerd op 4-5 dagen per week en geen beperking voor het aantal uren maar wel een minimum van 10 per dag (inclusief reistijd).
- Verantwoording van de bestede tijd zal maandelijks na afloop van elke maand plaatsvinden.

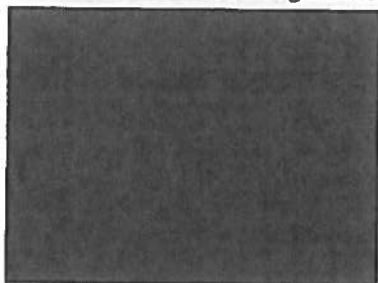
art. 10 lid 2
onder e

Alle overige condities als vermeld in de eerdere opdrachtbevestigingen blijven van kracht.

Graag ontvangen wij een getekend exemplaar van deze opdrachtbevestiging retour.

Wij zien uit naar een constructieve voortzetting van onze werkrelatie.

Met vriendelijke groet,
Boer & Croon Management B.V.



Voor akkoord:
Ministerie van Veiligheid en Justitie

drs. H.W.M. Schoof
directeur-generaal Politie

artikel 10 lid 2 onder e



Ministerie van Veiligheid en Justitie

> Retouradres Postbus 20301 2500 EH Den Haag

vts Politie Nederland

Postbus 238
3970 AE Drlebergen

Directoraat-Generaal
Politie
JenI
Schedeldoekshaven 200
2511 EZ Den Haag
Postbus 20301
2500 EH Den Haag
www.rijksoverheid.nl/venj

Contactpersoon

artikel 10 lid 2
onder e

Datum 27 november 2012
Onderwerp Benoeming tot directeur Dienstverlening vtsPN/ CTO Nederlandse
Politie

Ons kenmerk
328509

*Bij beantwoording de datum
en ons kenmerk vermelden.
Wilt u slechts één zaak in uw
brief behandelen.*

Geachte

Onder verwijzing naar uw voorstel tot inzet van Boer & Croon Management B.V.
bij de Nederlandse Politie met kenmerk PCL/HMO/czb - 39068, benoem ik u
hierbij per 1 december 2012 tot directeur dienstverlening van de VtsPN.

Vanaf 1 januari 2013 verandert de sturing op de vtsPN en zal uw functie overgaan
naar de functie van Chief Technology Officer (CTO) van de Nationale Politie. De
nieuwe Korpsleiding zal vanaf dan de verantwoordelijkheid voor uw aanstelling
overnemen.

Uw aanstelling is tijdelijk en duurt tot 1 augustus 2013, met optie tot verlenging.

Voor de uitvoering van uw functie verwijs ik u naar de bevoegdheden zoals
opgenomen in het directiestatuut vtsPN, waarin uw bevoegdheden als directeur
Dienstverlening zijn opgenomen.

Ik wens u veel succes toe in uw nieuwe functie.

Met vriendelijke groet,


A.F. Gaastra
Directeur Bedrijfsvoering Politie



4901000 2170
Ministerie van Veiligheid en Justitie

Wvd. directeur-generaal Politie

Directoraat-Generaal
Politie
Directie BPOL/1&1
Schedeldoekshaven 200
2511 EZ Den Haag
Postbus 20301
2500 EH Den Haag
www.rijksoverheid.nl/venj

Contactpersoon

nota

Budgettering inhuur [redacted] bij voormalig
VtsPN

Conciënt
[redacted]

Datum
20 maart 2013

Ons kenmerk
365052

Dossiernummer
327017

Aanleiding:

U hebt per 1 december 2012 de heer [redacted] benoemd tot directeur dienstverlening van de VtsPN. Vanaf 1 januari 2013 is de sturing op de VtsPN veranderd en is functie overgegaan naar de functie van Directeur ICT. De nieuwe Korpsleiding heeft vanaf dan de verantwoordelijkheid voor de aanstelling overgenomen. De benoeming (Ons kenmerk 328509) is tijdelijk en duurt tot 1 augustus 2013, met optie tot verlenging. De minister is akkoord gegaan met de verlenging tot 1 augustus 2013, hij is hiervan op de hoogte gebracht (Ons kenmerk 328982) vanwege de afwijking op de zogenoemde Balkenendenorm.

Probleemstelling:

Voor de verlenging tot 1 augustus 2013 is verzuimd de noodzakelijke financiën te regelen. U hebt te kennen gegeven de financiën, voor heel 2013 ten bedrage van € 726.000,-, in onze administratie op te nemen, daar vanuit de facturen aan Boer&Croon te laten betalen en via een verrekening de kosten op de Politie te verhalen.

Advies:

- 1 In te stemmen met de verlenging van de aanstelling van 1 augustus tot en met 31 december 2013.
- 2 De kosten voor de periode van 1 januari tot 1 augustus, plus de kosten tot en met 31 december 2013, voor een totaal van € 726.600,- in de Venj administratie te verplichten en daaruit de facturen te betalen.
- 3 De kosten te verrekenen met de Politie door tussenkomst van / in overleg met het Programma Financiën.

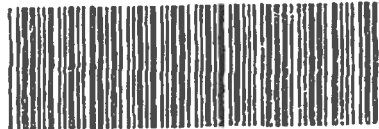
N.B. Voor de goede orde dient te worden opgemerkt dat de bezoldiging afwijkt van de Balkenendenorm.

05/15/2013

Kopie

BOER&CROON

Ministerie van Veiligheid en Justitie
Servicepunt IFAD
De heer H.W.M. Schoof
Postbus 18580
2502 EN DEN HAAG



201219715

Amsterdam, 6 februari 2013

Onze referentie: 6272

Notanummer MN130045-39068

Kenmerk 258854 d.d. 3 mei 2012 Opdrachtnummer 4500937603

Declaratie voor interim-management werkzaamheden verricht door ons bureau gedurende Valt buiten
de maand januari 2013 inzake de functie CIO uitgevoerd door [redacted] en de functie Wob-verzoek
CTO uitgevoerd door de heer [redacted], een en ander conform uw
bevestiging van 3 mei 2012.

artikel 10 lid 2 onder e

[redacted]	●	[redacted]	art. 10 lid 1 onder
[redacted]	●	[redacted]	c en art. 10 lid 2
[redacted]	●	[redacted]	onder g
[redacted]	●	[redacted]	
Totaal	€	63.525,00	

Wij verzoeken u vriendelijk bovenstaand totaalbedrag binnen 10 dagen over te maken
op rekening 68.65.14.424 (IBAN: NL75 INGB 068 65 14 424, SWIFT-code: INGBNL2A)
ten name van Boer & Croon Management B.V. onder vermelding van ons notanummer.

Boer & Croon Management B.V.

P.O. Box 75784

1070 AT Amsterdam

Amstelveenseweg 760

1081 JK Amsterdam

tel. +31 (0)20 301 4000

management@boercroon.nl

www.boercroon.nl

Ch. of Commerce A'dam 34.183.315

ING Bank 068.65.14.424

IBAN: NL.75.INGB 068.65.14.424

BIC code: INGBNL2A

VAT number NL 8113.37.790.B.01

DVP
24390
103500

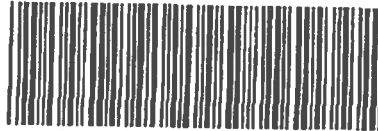
Return address: P.O. Box 75784, 1070 AT Amsterdam, The Netherlands

BoerCroon Management B.V.

Ministerie van Veiligheid en Justitie
Servicepunt IFAD
De heer H.W.M. Schoof
Postbus 18580
2502 EN DEN HA

P.O. Box 75784
1070 AT Amsterdam
Amstelveenseweg 760
1081 JK Amsterdam

T +31 (0)20 301 4000
Info@boercroon.nl
www.boercroon.nl



201220701

ING Bank 068.65.14.424
IBAN NL.75.INGB 068.65.14.424
BIC code INGBNL2A
VAT NL.8113.37.790.B.01

Chamber of Commerce
Amsterdam 34.183.315

Amsterdam, 25 maart 2013

Onze referentie: 6272

Notanummer: MN130315-39068

Kenmerk 258854 d.d. 3 mei 2012 Opdrachtnummer 4500937603
Declaratie voor Interim-management werkzaamheden verricht door ons bureau gedurende
de maand februari 2013 inzake de functie C.T.O. uitgevoerd door de heer [REDACTED]
een en ander conform uw bevestiging van 3 mei 2012.

[REDACTED]	●	[REDACTED]
[REDACTED]	●	[REDACTED]
[REDACTED]	●	[REDACTED]
[REDACTED]	●	[REDACTED]
Totaal	€	63.525,00

Met ingang van 18 maart 2013 is onze naam gewijzigd in BoerCroon Management B.V.

Wij verzoeken u vriendelijk bovenstaand totaalbedrag binnen 10 dagen over te maken
op rekening 68.65.14.424 (IBAN: NL75 INGB 068 65 14 424, SWIFT-code: INGBNL2A)
ten name van BoerCroon Management B.V. onder vermelding van ons notanummer.



201221255

Return address: P.O. Box 75784, 1070 AT Amsterdam, The Netherlands

Ministerie van Veiligheid en Justitie
Servicepunt IFAD
De heer H.W.M. Schoof
Postbus 18580
2502 EN DEN HAAG

BoerCroon Management B.V.

P.O. Box 75784
1070 AT Amsterdam
Amstelveenseweg 760
1081 JK Amsterdam

T +31 (0)20 301 4000
info@boercroon.nl
www.boercroon.nl

ING Bank 068.65.14.424
IBAN NL.75.INGB 068.65.14.424
BIC code INGBNL2A
VAT NL.8113.37.790.B.01

Chamber of Commerce
Amsterdam 34.183.315

Amsterdam, 8 april 2013

Onze referentie: 6272

Notanummer: MN130386-39068

Kenmerk 258854 d.d. 3 mei 2012 Opdrachtnummer 4500937603
Declaratie voor interim-management werkzaamheden verricht door ons bureau gedurende
de maand maart 2013-inzake de functie.CTO.uitgevoerd door.de-heer [REDACTED],
een en ander conform uw bevestiging van 3 mei 2012.

[REDACTED]	●	[REDACTED]
[REDACTED]	●	[REDACTED]
[REDACTED]	●	[REDACTED]
[REDACTED]	●	[REDACTED]
Totaal	€	63.525,00

Met ingang van 18 maart 2013 is onze naam gewijzigd in BoerCroon Management B.V.

Wij verzoeken u vriendelijk bovenstaand totaalbedrag binnen 10 dagen over te maken
op rekening 68.65.14.424 (IBAN: NL75 INGB 068 65 14 424, SWIFT-code: INGBNL2A)
ten name van BoerCroon Management B.V. onder vermelding van ons notanummer.

Return address: P.O. Box 75784, 1070 AT Amsterdam, The Netherlands

Ministerie van Veiligheid en Justitie
Servicepunt IFAD
De heer H.W.M. Schoof
Postbus 18580
2502 EN DEN HAAG

BoerCroon Management B.V.

P.O. Box 75784
1070 AT Amsterdam
Amstelveenseweg 760
1081 JK Amsterdam

T +31 (0)20 301 4000
Info@boercroon.nl
www.boercroon.nl

ING Bank 068.65.14.424
IBAN NL.75.INGB 068.65.14.424
BIC code INGBNL2A
VAT NL.8113.37.790.B.01

Chamber of Commerce
Amsterdam 34.183.315

Amsterdam, 7 mei 2013

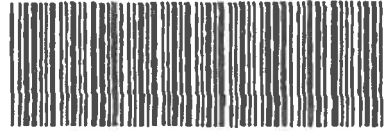
Onze referentie: 6272

Notanummer: MN130534-39068

Kenmerk 258854 d.d. 3 mei 2012 Opdrachtnummer 4500937603 inkooporde 40100004067
Declaratie voor interim-management werkzaamheden verricht door ons bureau
gedurende de maand april 2013 inzake de functie CTO uitgevoerd door de heer
[REDACTED] een en ander conform uw bevestiging van 3 mei 2012.

[REDACTED]	●	[REDACTED]
[REDACTED]	●	[REDACTED]
[REDACTED]	●	[REDACTED]
[REDACTED]	●	[REDACTED]
Totaal	€	<u>63.525,00</u>

Wij verzoeken u vriendelijk bovenstaand totaalbedrag binnen 10 dagen over te maken op rekening 68.65.14.424 (IBAN: NL75 INGB 068 65 14 424, SWIFT-code: INGBNL2A) ten name van BoerCroon Management B.V. onder vermelding van ons notanummer.



201222715

Return address: P.O. Box 75784, 1070 AT Amsterdam, The Netherlands

Ministerie van Veiligheid en Justitie
Servicepunt IFAD
De heer H.W.M. Schoof
Postbus 18580
2502 EN DEN HAAG

BoerCroon Management B.V.

P.O. Box 75784
1070 AT Amsterdam
Amstelveenseweg 760
1081 JK Amsterdam

T +31 (0)20 301 4000
info@boercroon.nl
www.boercroon.nl

ING Bank 068.65.14.424
IBAN NL.75.INGB 068.65.14.424
BIC code INGBNL2A
VAT NL.8113.37.790.B.01

Chamber of Commerce
Amsterdam 34.183.315

Amsterdam, 4 juni 2013

Onze referentie: 6272

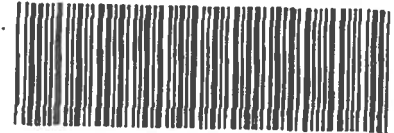
Notanummer: MN130710-39068

Verplichtingsnummer: 49010001360

Declaratie voor interim-management werkzaamheden verricht door ons bureau gedurende de maand mei 2013 inzake de functie CTO uitgevoerd door de heer [REDACTED] een en ander conform uw bevestiging van 3 mei 2012.

[REDACTED]	●	[REDACTED]
[REDACTED]	●	[REDACTED]
[REDACTED]	●	[REDACTED]
[REDACTED]	●	[REDACTED]
Totaal	€	63.525,00

Wij verzoeken u vriendelijk bovenstaand totaalbedrag binnen 10 dagen over te maken op rekening 68.65.14.424 (IBAN: NL75 INGB 068 65 14 424, SWIFT-code: INGBNL2A) ten name van BoerCroon Management B.V. onder vermelding van ons notanummer.



201224856

Return address: P.O. Box 75784, 1070 AT Amsterdam, The Netherlands

BoerCroon Management B.V.

Ministerie van Veiligheid en Justitie
Servicepunt IFAD
De heer H.W.M. Schoof
Postbus 18580
2502 EN DEN HAAG

P.O. Box 75784
1070 AT Amsterdam
Amstelveenseweg 760
1081 JK Amsterdam

T +31 (0)20 301 4000
info@boercroon.nl
www.boercroon.nl

ING Bank 068.65.14.424
IBAN NL.75.INGB 068.65.14.424
BIC code INGBNL2A
VAT NL.8113.37.790.B.01

Chamber of Commerce
Amsterdam 34.183.315

Amsterdam, 7 augustus 2013

Onze referentie: 6272

Notanummer: MN131062-39068

Inkoopordernummer: 40100004067

Declaratie voor interim-management werkzaamheden verricht door ons bureau
gedurende de maand juli.2013.inzake.de.functie.CTO.uitgevoerd.door.de.heer-
[REDACTED], een en ander conform uw bevestiging van 3 mei 2012.

[REDACTED]	●	[REDACTED]
[REDACTED]	●	[REDACTED]
[REDACTED]	●	[REDACTED]
[REDACTED]	●	[REDACTED]
Totaal	€	63.525,00

Wij verzoeken u vriendelijk bovenstaand totaalbedrag binnen 10 dagen over te maken
op rekening 68.65.14.424 (IBAN: NL75 INGB 068 65 14 424, SWIFT-code: INGBNL2A)
ten name van BoerCroon Management B.V. onder vermelding van ons notanummer.

Return address: P.O. Box 75784, 1070 AT Amsterdam, The Netherlands

Ministerie van Veiligheid en Justitie
Servicepunt IFAD
De heer H.W.M. Schoof
Postbus 18580
2502 EN DEN HAAG

BoerCroon Management B.V.

P.O. Box 75784
1070 AT Amsterdam
Amstelveenseweg 760
1081 JK Amsterdam

T +31 (0)20 301 4000
Info@boercroon.nl
www.boercroon.nl

ING Bank 068.65.14.424
IBAN NL.75.INGB 068.65.14.424
BIC code INGBNL2A
VAT NL.8113.37.790.8.01

Chamber of Commerce
Amsterdam 34.183.315

Amsterdam, 6 september 2013

Onze referentie: 6272

Notanummer: MN131205-39068

Inkoopordernummer: 40100004067

Declaratie voor interim-management werkzaamheden verricht door ons bureau gedurende de maand augustus 2013 inzake de functie CTO uitgevoerd door de heer. [REDACTED] een en ander conform uw bevestiging van 3 mei 2012.

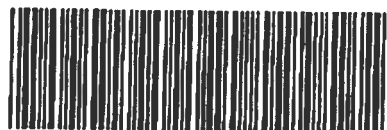
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

● [REDACTED]
● [REDACTED]
● [REDACTED]
● [REDACTED]

Totaal

€ 63.525,00

Wij verzoeken u vriendelijk bovenstaand totaalbedrag binnen 10 dagen over te maken op rekening 68.65.14.424 (IBAN: NL75 INGB 068 65 14 424, SWIFT-code: INGBNL2A) ten name van BoerCroon Management B.V. onder vermelding van ons notanummer.



201225480



201227142

Return address: P.O. Box 75784, 1070 AT Amsterdam, The Netherlands

Ministerie van Veiligheid en Justitie
Servicepunt IFAD
De heer H.W.M. Schoof
Postbus 18580
2502 EN DEN HAAG

BoerCroon Management B.V.

P.O. Box 75784
1070 AT Amsterdam
Amstelveenseweg 760
1081 JK Amsterdam

T +31 (0)20 301 4000
info@boercroon.nl
www.boercroon.nl

ING Bank 068.65.14.424
IBAN NL.75.INGB 068.65.14.424
BIC code INGBNL2A
VAT NL.8113.37.790.B.01

Chamber of Commerce
Amsterdam 34.183.315

Amsterdam, 12 november 2013

Onze referentie: 6272

Notanummer: MN131560-39068

Inkoopordernummer: 40100004067

Declaratie voor interim-management werkzaamheden verricht door ons bureau gedurende de maand oktober 2013 inzake de functie CTO uitgevoerd door de heer [REDACTED] een en ander conform uw bevestiging van 3 mei 2012.

[REDACTED]	●	[REDACTED]
[REDACTED]	●	[REDACTED]
[REDACTED]	●	[REDACTED]
[REDACTED]	●	[REDACTED]
Totaal	€	63.525,00

Wij verzoeken u vriendelijk bovenstaand totaalbedrag binnen 10 dagen over te maken op rekening 68.65.14.424 (IBAN: NL75 INGB 068 65 14 424, SWIFT-code: INGBNL2A) ten name van BoerCroon Management B.V. onder vermelding van ons notanummer.

Return address: P.O. Box 75784, 1070 AT Amsterdam, The Netherlands

Ministerie van Veiligheid en Justitie
Servicepunt IFAD
De heer H.W.M. Schoof
Postbus 18580
2502 EN DEN HAAG

BoerCroon Management B.V.

P.O. Box 75784
1070 AT Amsterdam
Amstelveenseweg 760
1081 JK Amsterdam

T +31 (0)20 301 4000
info@boercroon.nl
www.boercroon.nl

ING Bank 068.65.14.424
IBAN NL.75.INGB 068.65.14.424
BIC code INGBNL2A
VAT NL.8113.37.790.B.01

Chamber of Commerce
Amsterdam 34.183.315

Amsterdam, 20 november 2013

Onze referentie: 6272

Notanummer: MN131627-39068

Inkoopordernummer: 40100004067

Declaratie voor interim-management werkzaamheden verricht door ons bureau gedurende de maand november 2013 inzake de functie CTO uitgevoerd door de heer [REDACTED] een en ander conform uw bevestiging van 3 mei 2012.

[REDACTED]	€	[REDACTED]
[REDACTED]	€	[REDACTED]
Totaal	€	<u>60.500,00</u>

Wij verzoeken u vriendelijk bovenstaand totaalbedrag binnen 10 dagen over te maken op rekening 68.65.14.424 (IBAN: NL75 INGB 068 65 14 424, SWIFT-code: INGBNL2A) ten name van BoerCroon Management B.V. onder vermelding van ons notanummer.





201227647

Return address: P.O. Box 75784, 1070 AT Amsterdam, The Netherlands

Ministerie van Veiligheid en Justitie
Servicepunt IFAD
De heer H.W.M. Schoof
Postbus 18580
2502 EN DEN HAAG

BoerCroon Management B.V.

P.O. Box 75784
1070 AT Amsterdam
Amstelveenseweg 76D
1081 JK Amsterdam

T +31 (0)20 301 4000
info@boercroon.nl
www.boercroon.nl

ING Bank 068.65.14.424
IBAN NL.75.INGB 068.65.14.424
BIC code INGBNL2A
VAT NL.8113.37.790.B.01

Chamber of Commerce
Amsterdam 34.183.315

Amsterdam, 26 november 2013

Onze referentie: 6272

Notanummer: MN131638-39068

Inkoopordernummer: 40100004067

Declaratie voor interim-management werkzaamheden verricht door ons bureau gedurende de maand december 2013 inzake de functie CTO-uitgevoerd door de heer [REDACTED] een en ander conform uw bevestiging van 3 mei 2012.

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Totaal

€ 60.500,00

Wij verzoeken u vriendelijk bovenstaand totaalbedrag binnen 10 dagen over te maken op rekening 68.65.14.424 (IBAN: NL75 INGB 068 65 14 424, SWIFT-code: INGBNL2A) ten name van BoerCroon Management B.V. onder vermelding van ons notanummer.

VERTROUWELIJK

Ministerie van Veiligheid en Justitie
De heer mr. A.F. Gaastra
Directeur-generaal Politie
Postbus 20301
2500 EH 's-GRAVENHAGE

Ref.: SLE/czb - 39068
Betreft: vervolg inzet [REDACTED] art. 10 lid 2 onder e

Amsterdam, 27 juni 2013

Geachte heer Gaastra,

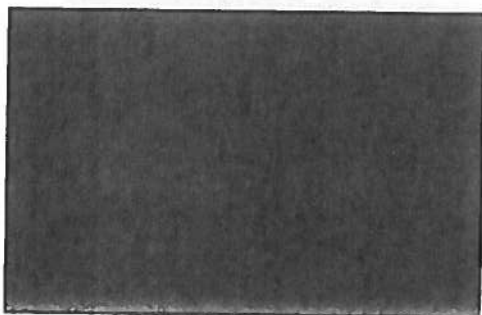
Graag bevestigen wij hiermee de afspraak om de lopende opdracht van de heer [REDACTED] bij de Nationale Politie te verlengen tot het eind van dit jaar. Voor wat betreft zijn taakopdracht verwijzen wij graag naar eerdere correspondentie (m.n. ons schrijven van 5 november jl.).

De condities voor de inzet van de heer [REDACTED] blijven onveranderd. Ook hiervoor verwijzen wij naar eerdergenoemd schrijven onzerzijds.

Graag zien wij uw bevestiging van deze afspraak tegemoet. U kunt daartoe hieronder voor akkoord tekenen en een getekend exemplaar van deze brief aan ons retourneren.

Wij kijken uit naar een plezierige voortzetting van onze samenwerking.

Met vriendelijke groet,
Boer & Croon Management B.V.



Voor akkoord:
Ministerie van Veiligheid en Justitie

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A.F. Gaastra', written over a horizontal line.

mr. A.F. Gaastra
DG Politie



> Retouradres Postbus 20301 2500 EH Den Haag

PERSONEELSVERTROUWELIJK
Korps Nationale Politie
Dhr. G.L. Bouman
T.a.v. Politie/PDC/CFA
Postbus 8300
3503 RH UTRECHT

Directoraat-Generaal
Politie
DGP/Regie en
Control/Programma Control

Turfmarkt 147
2511 DP Den Haag
Postbus 20301
2500 EH Den Haag
www.rijksoverheid.nl/venj

Contactpersoon

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Datum 21 november 2013
Onderwerp Verrekenen kosten inhuur de heer [REDACTED] over 2013

Ons kenmerk
454661

Bijlagen
1

*Bij beantwoording de datum
en ons kenmerk vermelden.
Wilt u slechts één zaak in uw
brief behandelen.*

FACTUUR

In het Technisch Overleg Financiën Nationale Politie en DGPol van 26 september 2013 is bevestigd dat de Korps Nationale Politie de kosten voor de inhuur van de heer [REDACTED] over 2013 voor haar rekening zal nemen. De heer [REDACTED] is ingehuurd van bureau BoerCroon Management en is aangesteld voor de functie CIO/directeur dienst ICT bij de Nationale Politie.

Conform de gemaakte afspraken en onder verwijzing naar de hier bijgevoegde specificatie van de door ons al uitgevoerde betalingen en nog uit te voeren betalingen over de maanden november en december, verzoek ik u het door u te betalen bedrag ad € 635.250,- (zijnde 10 maanden x € 63.525,00) binnen 30 dagen na factuurdatum over te maken op bankrekeningnummer 56 99 89 000 ten name van het "Ministerie van Veiligheid en Justitie" te Den Haag en onder vermelding van "debiteurennummer 88089994/041223, dhr. [REDACTED]". Voor de maanden juni en september zijn er geen betalingen verricht in verband met vakantie van de heer [REDACTED].

Indien u vragen of opmerking heeft naar aanleiding van deze factuur, wordt u verzocht contact op te nemen met [REDACTED]. De contactgegevens zijn vermeld in het briefhoofd. Om u snel van dienst te kunnen zijn is vermelding van de naam van de gedetacheerde medewerker noodzakelijk.

DE MINISTER VAN VEILIGHEID EN JUSTITIE,
Namens deze,


J.H.W. Raaphorst
directeur Regie en Control

Overzicht van betalingen voor interim-management werkzaamheden uitgevoerd door dhr. [REDACTED]
 Periode 1 Januari 2013 t/m 31 december 2013

Maand	Factuurnr.	Factuurdatum	Reeds betaald bedrag	Nog te betalen bedrag	Te verr. bedrag met KNP	Opmerkingen
Januari	MN130045-39088	06 02 2013	63 525,00	-	63 525,00	
Februari	MN130315-39088	23 03 2013	63 525,00	-	63 525,00	
Maart	MN130386-39088	08 04 2013	63 525,00	-	63 525,00	
April	MN130534-39088	07 05 2013	63 525,00	-	63 525,00	
Mei	MN130710-39088	04 06 2013	63 525,00	-	63 525,00	
Juni			-		-	i.v.m. vakantie zijn er geen kosten gemaakt
Juli	MN131082-39088	07 08 2013	63 525,00	-	63 525,00	
Augustus	MN131205-39088	06 09 2013	63 525,00	-	63 525,00	
September			-		-	i.v.m. vakantie zijn er geen kosten gemaakt
Oktober	MN131580-39088	12 11 2013	63 525,00	-	63 525,00	
November			-	63 525,00	63 525,00	
December			-	63 525,00	63 525,00	
Totaal			608.200,00	127.050,00	635.250,00	

EVALUATIE BEREIKTE RESULTATEN 18 DECEMBER 2013

▣ Politie IV-Organisatie

=====

■ Opdrachtgever: Ministerie van Veiligheid en Justitie, DGPol

■ Interim manager: ██████████ artikel 10 lid 2 onder e

▣ Functies:

14-05-2012 ÷ 07-01-2013:

CIO,
Programmadirecteur AVP

01-10-2012 ÷ 31-12-2012:

CTO,
Directeur Dienstverlening VtsPN,
Programmadirecteur AVP

01-01-2013 ÷ 01-08-2013:

CTO,
Directeur ICT,
plv. Programmadirecteur AVP
Wvd Directeur IM

01-08-2013 ÷ heden:

CTO,
Directeur ICT,
Wvd Directeur IM

Voorzitter MT-CTO

Voorzitter MT-IM

Voorzitter Stuurgroep NIVO

Voorzitter Stuurgroep Applicatie Architectuur

Lid Stuurgroep BVH

Lid KLO-IV

Lid Programmaraad

Lid Stuurgroep 'Verbetering 112'

Voorzitter Stuurgroep Deelprogramma Technische Infrastructuur

Voorzitter Project Control Board (tot 01-09-2013)

■ Tijdsinzet: 5 dagen per week, 24/7 beschikbaarheid

=====

BOERCROON

SITUATIESCHETS

Zie:

- Offerte voor Inzet bij de Nationale Politie, kenmerk PCL/abg-39068, dd. 1 mei 2012

OPDRACHTFORMULERING

Zie:

- Offerte voor inzet bij de Nationale Politie, kenmerk PCL/abg-39068, dd. 1 mei 2012
- Offerte voor inzet bij de Nationale Politie, kenmerk 258854, dd. 3 mei 2012
- Vervolg inzet bij de Nationale Politie, ref. PCL/MFR- 39068, dd. 30 augustus 2012
- Vervolg Inzet bij de Nationale Politie, ref. PCL/czb- 39068, dd. 12 oktober 2012
- Inzet Boer&Croon bij de Nationale Politie, ref. PCL/HMO/czb - 39068, dd. 5 november 2012

BEREIKTE RESULTATEN BIJ EVALUATIE VAN DE OPDRACHT 18 DECEMBER 2013

- Bijgesteld AVP H2-2012 H1-2013
- Voortgangsrapportage juli 2012, december 2012
- Bijgesteld AVP 2013
- Voortgangsrapportage juli 2013
- 112-dienst :
 - Leiden Operational Team 'Oplossing storing juni 2012'
 - Voorbereiding en CCMT jaarwisseling 2012/2013
 - Voorbereiding en CCMT Kroningsdag 30-04-2013
 - Lid Taskforce '112-minister'
- TBV Project Control Board
- TBV Change Control Board
- TBV Service Control Board
- Governance 'Verbeteren en Vernieuwen'
- Overname van de functies Algemeen Directeur en Directeur Dienstverlening VtsPN per 1 oktober 2012
- Afronding Herstructureringsplan VtsPN Divisie IV&T
- Jaarrekening VtsPN 2012, opgesteld goedgekeurd door accountant en aangeboden aan Bestuur
- Inrichtingsplan IV-organisatie Nationale Politie
 - Ontwikkeld in opdracht van Korpsleiding
 - Goedgekeurd door medezeggenschap
 - Vastgesteld door Korpsleider en Minister
- Realisatieplan IV-organisatie Nationale Politie
 - Ontwikkeld
 - Aangeboden aan Korpsleiding
 - In behandeling bij medezeggenschap
- Datacenter Strategie
 - Ontwikkeld
 - Goedgekeurd door CIO Rijk, Programma Raad, Review Board, KLO

BOERCROON

- Huisvestingsplan i.r.t. Datacenter Strategie
 - Ontwikkeld
 - Goedgekeurd en vastgesteld door KLO
- Applicatie Architectuur
 - Ontwikkeld Incl. OTAP
 - Getest in POC-1 en POC-2
 - Opgeleverd en goedgekeurd door KLO
- Citrix Refresh project gestopt en project VCC gedefinieerd en gelanceerd
- Summ-IT project voor FIOD en NVWA eind-evaluatie
- Voorstel Inrichting Technisch Platform en Digitale Transferia voor Digitale Expertise en Cybercrime
- Keuze vervanging Blackberry-platform voor MEOS
- Afdeling O&B-Infra heringericht
- Veranderproject NIVO (=Nieuwe IVorganisatie)
 - Gedefinieerd en opgestart
 - Taskforce Netwerken als 'hotspot' voor Competence Center
 - Taskforce Mobiel als 'hotspot' voor Servicelijn
- Managementdagen voorbereid en geleid
 - 14 mei: Dienst ICT
 - 16 oktober: MT-ICT plus MT-IM
 - 3 december: Dienst IM, Dienst ICT, Directie IV
- Platform ICT: "door ICT technici, voor ICT technici"
 - 11 november
- Roadshows voorbereid en gepresenteerd:
 - 21, 22 mei: "Leiderschap en organisatieverandering IV"
 - 9, 10, 11 december: "Personele Reorganisatie IV"
- Deelname aan IT Circle Utrecht
- Leveranciersoverleggen met:
 - KPN
 - Oracle
 - CGI
 - Interaccess
 - Atos
 - Cap Gemini
 - Microsoft
 - Citrix
 - Good
 - HP
 - Alcatel-Lucent



DIENSTVERLENINGSOVEREENKOMST Juridische toetsing Visie Casinomarkt

Datum: 7 mei 2013
Opdrachtnummer 40100003360

DE ONDERGETEKENDEN:

De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, Ministerie van Veiligheid en Justitie, (Turfmarkt 147, 2511 DP), namens deze, Directie Sanctie- en Preventiebeleid (DSP), vertegenwoordigd door de heer mr. drs. M.C.J. Groothulzen, in de functie Directeur, hierna te noemen: Opdrachtgever,

En

Allen & Overy, (statutair) gevestigd te Amsterdam aan de Apollolaan 15 (1077 AB), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [REDACTED]

hierna te noemen: Opdrachtnemer,

artikel 10 lid 2
onder e

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten (ARVODI).

Artikel 1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Diensten/werkzaamheden in het kader van een juridische toetsing Visie Casinomarkt, overeenkomstig de op basis van de offerteaanvraag van Opdrachtgever d.d. 11 maart 2013, door Opdrachtnemer uitgebrachte Offerte d.d. 24 april 2013, met kenmerk 0050797-0000077 AMCP:597577.2, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken, welke opdracht Opdrachtnemer bij deze aanvaardt.

Medewerker

Stagiaire 2e jaars

Voor bovenstaande personen is de inzet niet van toepassing; het betreft hier een fixed price opdracht.

- 1.2 De navolgende documenten maken deel uit van deze Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. deze Overeenkomst;
 2. de ARVODI;
 3. de offerte;
 4. de offerteaanvraag.



Artikel 2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst komt tot stand door ondertekening van het contract door beide partijen.
- 2.2 De overeengekomen Diensten zullen worden verricht in de periode maart 2013 tot en met mei 2013.
- 2.3 Voor deze Overeenkomst geldt de mogelijkheid tot tussentijdse beëindiging. Hierbij dient, indien van toepassing, een opzegtermijn van twee weken in acht genomen te worden.
- 2.4 Op deze Overeenkomst geldt een optie tot verlenging.

Artikel 3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 Opdrachtnemer zal de Diensten tegen een vaste totaalprijs verrichten. Deze vaste totaalprijs bedraagt [redacted] artikel 10
[redacted] (€ 24.200,- incl. 21% BTW en onvoorzien kosten). lid 1 onder c
- 3.2 Voor kantoorkosten mag maximum [redacted] en artikel 10
- 3.3 De in lid 1 genoemde vergoedingen zijn inclusief alle kosten zoals (en voor lid 2 onder g
zover van toepassing) uitvoering, nazorg, overhead, parkeer, reis- en
verblijfkosten.
- 3.4 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze
Overeenkomst te verrichten werkzaamheden en eventueel daartoe benodigde
materialen.
- 3.5 De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur
van deze Overeenkomst.
- 3.6 Betaling vindt plaats als volgt:
Opdrachtgever betaalt aan de opdrachtnemer art. 10 lid
- [redacted] (€ 24.200,- lid 1 onder c en
incl. 21% BTW en onvoorzien kosten) na eindoplevering van het rapport.
- [redacted] voor kantoorkosten artikel 10
na eindoplevering van het rapport.. lid 2 onder
3.6 De factuur wordt door Opdrachtnemer digitaal, in PDF-formaat en duidelijk g
gespecificeerd, aangeleverd onder vermelding van opdrachtnummer g
4010003360. De factuur kan ingedijend worden bij facturenifad@minvenj.nl.

Artikel 4. Contactpersonen

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is [redacted] artikel 10
- 4.2 Contactpersoon voor Opdrachtnemer is [redacted] lid 2
[redacted] onder e

Artikel 5. Tijden en plaats werkzaamheden

- 5.1 De werkzaamheden worden in beginsel verricht in het kantoor van
Opdrachtnemer, tenzij nader overeengekomen in het kader van uitvoering van
de werkzaamheden.
- 5.2 Opdrachtgever verplicht zich het Personeel van Opdrachtnemer toegang te
verlenen tot de plaats, waar de werkzaamheden ten behoeve van de
overeengekomen Diensten dienen te worden verricht, alsmede dit Personeel in
staat te stellen de werkzaamheden onder de bij die partij gebruikelijke
arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende
kantoor tijden.

Artikel 6. Van toepassing zijnde Voorwaarden

- 6.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene
Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van
Diensten (ARVODI)", voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt



afgeweken. De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer worden ultgesloten.

Artikel 7. Integriteitsverklaring

7.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Artikel 8. Slotbepaling

- 8.1 Afwijkingen van deze overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 8.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Den Haag, 10/5 2013

Amsterdam, 17/5 2013

DE MINISTER VAN Veiligheid en Justitie,
namens deze,
Directie Sanctie- en Preventiebeleid (DSP),

Allen & Overy,
namens deze,



artikel 10
lid 2 onder e

ALLEN & OVERY

Allen & Overy LLP
Apolloaan 15
1077 AB Amsterdam

Telefoon +31 (0)20 674 1000
Fax +31 (0)20 674 1111

Ministerie van Veiligheid en Justitie
Schedeldoekshaven 100
2511 EX 's-GRAVENHAGE

Ter attentie van 

Ons kenmerk 0101776-0000002/PGG
Uw kenmerk 40100003360

Onderwerp **Holland Casino**

19 november 2013

artikel 10 lid 2 onder e

Geachte 

Hierbij zend ik u onze factuur 2131047138 voor de in de bovengenoemde zaak verrichte diensten. Ik verzoek u vriendelijk om deze factuur binnen de overeengekomen termijn te betalen.

Tevens ontvangt u een creditnota voor declaratie 2131044850 gedateerd 9 augustus 2013.

Hoogachtend,

Allen & Overy LLP is een partnership met beperkte aansprakelijkheid geregistreerd in Engeland en Wales onder nummer OC306763. De partnership is erkend door en valt onder toezicht van de Solicitors Regulation Authority van Engeland en Wales. De term partner wordt gebruikt ter aanduiding van een lid van Allen & Overy LLP of van een medewerker of consultant met hetzelfde statuut en beroepskwalificaties. Een lijst van de leden van Allen & Overy LLP en van de niet-leden die partner worden genoemd, ligt ter inzage op de zetel in Londen, One Bishops Square, Londen E1 6AD, en in de Belgische kantoren van Allen & Overy LLP.

Allen & Overy LLP of een daarmee verbonden kantoor heeft vestigingen in de volgende steden: Abu Dhabi, Amsterdam, Antwerpen, Athene, Bangkok, Belfast, Boedapest, Boekarest (verbonden kantoor), Bratislava, Brussel, Casablanca, Doha, Dubai, Düsseldorf, Frankfurt, Hamburg, Hanoi, Ho Chi Minhstad, Hongkong, Istanbul, Jakarta (verbonden kantoor), Londen, Luxemburg, Madrid, Mannheim, Milaan, Moskou, München, New York, Parijs, Peking, Perth, Praag, Riyad (verbonden kantoor), Rome, São Paulo, Shanghai, Singapore, Sydney, Tokio, Warschau en Washington, D.C.

ALLEN & OVERY

Ministerie van Veiligheid en Justitie
Schedeldoekshaven 100
2511 EX 's-GRAVENHAGE

Allen & Overy LLP
Apollolaan 15
1077 AB Amsterdam

Ter attentie van [REDACTED]

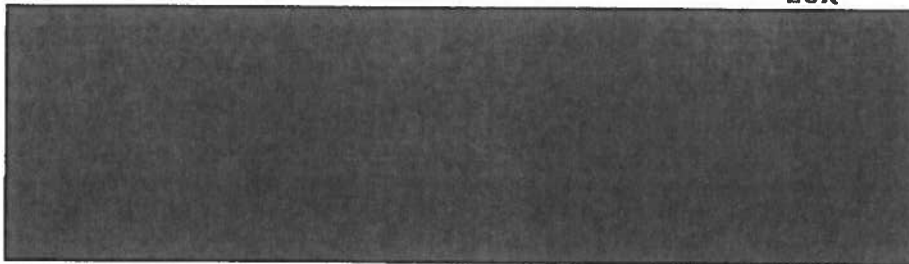
Telefoon	+31 (0)20 674 1000
Fax	+31 (0)20 674 1111
Btw nr.	NL 80 83 06 753 B01
Datum	19 november 2013
Declaratiedatum	19 november 2013
Vervaldatum	10 december 2013
Declaratie	2131047138

Onderwerp	Holland Casino
Ons kenmerk	0101776-0000002/PGG
Uw kenmerk	40100003360
Uw btw nummer	NL
Periode	Periode tot en met 31/05/2013

Kosten

EUR

Btw



21,00%
21,00%

Door u te voldoen	EUR	<u>25.000,00</u>
-------------------	-----	------------------

Wij verzoeken u vriendelijk om het bedrag van EUR 25.000,00 te betalen door overschrijving op de volgende rekening, met vermelding van referentie 2131047138 /0101776-0000002

ABN - AMRO Bank N.V.
Coolingsingel 119
Rotterdam
Nederland

Bankrekening 60.98.98.698
IBAN NL88ABNA0609898698
BIC ABNANL2A



201228241

Allen & Overy LLP is een partnership met beperkte aansprakelijkheid geregistreerd in Engeland en Wales onder nummer OC306763. De partnership is erkend door en valt onder toezicht van de Solicitors Regulation Authority van Engeland en Wales. De term partner wordt gebruikt ter aanduiding van een lid van Allen & Overy LLP of van een medewerker of consultant met hetzelfde statuut en beroepskwalificaties. Een lijst van de leden van Allen & Overy LLP en van de niet-leden die partner worden genoemd, ligt ter inzage op de zafel in Londen, One Bishops Square, Londen E1 6AD, en in de Belgische kantoren van Allen & Overy LLP.

Allen & Overy LLP of een daarmee verbonden kantoor heeft vestigingen in de volgende steden: Abu Dhabi, Amsterdam, Antwerpen, Athene, Bangkok, Belfast, Boedapest, Boekarest (verbonden kantoor), Bratislava, Brussel, Casablanca, Doha, Dubai, Düsseldorf, Frankfurt, Hamburg, Hanoi, Ho Chi Minhstad, Hongkong, Istanbul, Jakarta (verbonden kantoor), Londen, Luxemburg, Madrid, Mannheim, Mïaan, Moskou, München, New York, Parijs, Peking, Perth, Praag, Riyad (verbonden kantoor), Roma, São Paulo, Shanghai, Singapore, Sydney, Tokio, Warschau en Washington, D.C.

Netherlands

Fee earner [REDACTED]
Niveau Partner 0

<u>Datum</u>	<u>Omschrijving</u>		<u>Uren</u>
01/03/2013	Telefoongesprek [REDACTED]	artikel 10	[REDACTED]
02/03/2013	Bestuderen stukken. Voorbereiden bespreking.	lid 1 onder c	[REDACTED]
03/03/2013	Bestuderen stukken. Voorbereiden bespreking.	artikel 10	[REDACTED]
04/03/2013	Bespreking, voorbereiden bespreking.	lid 2 onder g	[REDACTED]
06/03/2013	Telefoongesprek [REDACTED] Bestuderen stukken.		[REDACTED]
07/03/2013	Bestuderen stukken.		[REDACTED]
08/03/2013	Concept onderzoeksopzet.		[REDACTED]
14/03/2013	Studie dossier. Opstellen outline.		[REDACTED]
14/03/2013	Voorbereiden outline.		[REDACTED]
15/03/2013	Opstellen outline.		[REDACTED]
18/03/2013	Instructie [REDACTED] Conference call.		[REDACTED]
19/03/2013	Ontwerp advies.		[REDACTED]
20/03/2013	Ontwerp advies, research.		[REDACTED]
21/03/2013	Ontwerp advies.		[REDACTED]
22/03/2013	Advies. Bestuderen stukken.	artikel 10 lid 2	[REDACTED]
25/03/2013	Advies.	onder e	[REDACTED]
26/03/2013	Advies.		[REDACTED]
27/03/2013	Advies.		[REDACTED]
30/03/2013	Bestuderen jurisprudentie. Advies.		[REDACTED]
01/04/2013	Afronden advies.		[REDACTED]

Totaal

Fee earner [REDACTED]
Niveau Consultant 0

Datum Omschrijving
03/03/2013 Consultation with [REDACTED]

Totaal

Fee earner [REDACTED]
Niveau Counsel 1

Datum Omschrijving
02/04/2013 Advies. Overleg met [REDACTED]

Totaal

Fee earner [REDACTED]
Niveau Grade 11

Datum Omschrijving
01/03/2013 Onderzoek naar Europeesrechtelijke aspecten van privatisering Holland Casino, voor het overleg met het Ministerie van Financiën.
02/03/2013 Schrijven notitie Holland Casino. Uitzoeken rechtspraak Holland Casino.

Totaal

Fee earner [REDACTED]
Niveau Grade 11

Datum Omschrijving
18/03/2013 Memo over het juridische kader van kansspelen in Nederland.
19/03/2013 Opstellen van notitie over het Europees juridisch kader ten aanzien van kansspelen.
20/03/2013 Memo Holland Casino.
25/03/2013 Aanpassen memorandum over juridisch kader kansspelen.
26/03/2013 Aanpassen memorandum over Europees juridisch kader kansspelen.

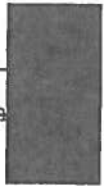
MINISTERIE VAN VEILIGHEID EN JUSTITIE
Holland Casino
0101776-0000002

Totaal
Totaal - Netherlands
Juridische werkzaamheden

ALLEN & OVERY

Declaratie 2131047138

artikel 10
lid 1 onder c en
artikel 10
lid 2 onder g





**Voorstel Persoonlijke
Verdiepingsgesprekken**

Parket Generaal

1. Situatie

Mevrouw [REDACTED] van het Parket Generaal heeft aan [REDACTED] van MANS gevraagd een voorstel uit te brengen voor Persoonlijke Verdiepingsgesprekken.

Bijgaand treft u dit voorstel en de bijbehorende offerte van MANS aan.

2. Voorstel

artikel 10 lid 2 onder e

Verdiepingsgesprekken

Als eerste vindt een intakegesprek van [REDACTED] met [REDACTED]. Het intakegesprek heeft reeds plaatsgevonden op 13 juni 2013. [REDACTED] heeft aangegeven met het coachingstraject te willen starten. 10 lid 2 onder e

Tijdens het eerste verdiepingsgesprek [REDACTED] worden allereerst de te ontwikkelen leerpunten in kaart gebracht. Hierbij wordt gekeken naar persoonlijke belemmeringen, maar vooral naar ontwikkelings- c.q. groeimogelijkheden. Daarna vinden verdiepingsbijeenkomsten plaats van [REDACTED] met een tussentijd van 2 weken, waarbij de tussentijd langer kan worden naarmate de tijd vordert. Inschatting is dat er [REDACTED] bijeenkomsten nodig zijn. De Persoonlijke Verdiepingsgesprekken zullen verzorgd worden door [REDACTED] van MANS. 10 lid 1 onder g en 10 lid 2 onder g

Aan het einde van het traject wordt het traject geëvalueerd.

Planning en begeleiding

De persoonlijke verdiepingsgesprekken zullen verzorgd worden door [REDACTED] van MANS. De data worden in overleg met [REDACTED] gepland. 10 lid 2 onder e

Locatie

De gesprekken vinden plaats op locatie bij MANS.

Op de volgende pagina treft u de offerte aan.

Offerte

Het voeren van Persoonlijke Verdiepingsgesprekken met
[redacted] door [redacted] van MANS 10 lid 2 onder e

Werkzaamheden zullen in rekening worden gebracht
tegen een uurtarief [redacted] per uur

Investering op basis intakegesprek van [redacted] 10 lid 1 onder c en 10 lid 2
Coachingsgesprekken van [redacted] onder g € 2.625,=

Alle genoemde bedragen in deze offerte zijn exclusief:

- BTW;
- [redacted]
- [redacted]
- [redacted] 10 lid 1 onder c
- [redacted] 10 lid 2 onder g

Op deze offerte zijn de algemene voorwaarden van MANS Adviesbureau BV van toepassing. Een exemplaar van de algemene voorwaarden is bijgevoegd. Facturering vindt maandelijks plaats.

Deze offerte is geldig tot: 30 november 2013.

Handtekening voor akkoord:

[redacted signature]

Datum en plaats:

12/9/13 Den Haag

Bijlage 1 Algemene Voorwaarden MANS Adviesbureau B.V.

1. Algemeen

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten voor organisatieadviesbureau en opdrachtgevers, resp. hun rechtsopvolgers.

2. Grondslag offertes

Offertes van het organisatieadviesbureau zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in, dat hij naar beste weten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van het onderzoek heeft verstrekt. Het organisatieadviesbureau zal de door hem te verrichten adviesdiensten naar beste inzicht en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een 'inspanningsverplichting', omdat het bereiken van het beoogde resultaat niet kan worden gegarandeerd.

3. Terbeschikkingstelling van informatie, medewerkers en werkruimte door de opdrachtgever

Om de uitvoering van de opdracht goed en zoveel mogelijk volgens tijdschema te laten verlopen, verstrekt de opdrachtgever tijdig alle documenten en gegevens die het bureau nodig heeft. Dit geldt ook voor de terbeschikkingstelling van medewerkers van de eigen organisatie van de opdrachtgever, die bij de werkzaamheden van het bureau betrokken (zullen) zijn.

Als het bureau daarom verzoekt, verschaft de opdrachtgever op zijn locatie het bureau kosteloos een eigen werkruimte met telefoonaansluiting en, desgewenst, een fax- en/of Dataaansluiting.

4. Het betrekken van derden bij de opdrachtn uitvoering

Het betrekken of inschakelen van derden bij de opdrachtn uitvoering door de opdrachtgever of door het organisatieadviesbureau geschiedt uitsluitend in onderling overleg.

5. Personeel

5.1. *Wijziging adviesteam*

Het organisatieadviesbureau kan in overleg met de opdrachtgever de samenstelling van het adviesteam wijzigen, indien het meent dat dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is. De wijziging mag de kwaliteit van de te verrichten adviesdiensten niet verminderen, noch de continuïteit van de opdracht ongunstig beïnvloeden.

Een wijziging van het adviesteam kan ook op verzoek van de opdrachtgever in overleg met het organisatieadviesbureau plaatsvinden.

5.2. *Het aantrekken of in dienst nemen van wederzijds personeel*

Geen van de partijen mag tijdens de uitvoering van de opdracht en binnen één jaar na beëindiging van de opdracht personeel van de wederpartij in dienst nemen of met dit personeel over indiensttreding onderhandelen, dan in overleg met de wederpartij.

6. Tarieven en kosten van de opdracht

Met betrekking tot de tarieven en de daarop gebaseerde kostenramingen staat in de offerte aangegeven, of daarin zijn begrepen de secretariaatskosten, reizen, reis- en verblijfskosten en andere opdrachtgebonden kosten. Voor zover deze kosten niet zijn inbegrepen, kunnen ze afzonderlijk worden berekend.

Een tussentijdse verandering van het niveau van de lonen en kosten die het organisatieadviesbureau noodzaakt tot tariefaanpassing of aanpassing van de andere hiervoor genoemde kostenvergoedingen, zal worden doorberekend.

In het honorarium zijn geen rentekosten opgenomen, tenzij in de offerte anders is aangegeven.

7. Betalingsvoorwaarden

Het honorarium en de kosten zoals in artikel 6 genoemd, welke niet in de tarieven zijn inbegrepen, worden maandelijks bij (voorschot-) declaratie in rekening gebracht. Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na declaratiedatum. Na die vervaldatum wordt de wettelijke rente in rekening gebracht, zonder dat ingebrekestelling is vereist. Indien betaling achterwege blijft, kan het bureau met een beroep op de onzekerheidsexceptie de uitvoering van de opdracht opschorten. Is de opdrachtgever in verzuim of schiet hij op een andere wijze tekort in het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van de voldoening voor zijn rekening, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke.

Indien de opdracht is verstrekt door meer dan één opdrachtgever, zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen zoals in dit artikel aangegeven (ongeacht de tussentelling van de declaratie).

8. Wijziging van de opdracht cq meerwerk

De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed, indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen.

Indien de tussentijdse wijziging het overeengekomen honorarium of de kostenvergoedingen beïnvloedt, zal het bureau dit de opdrachtgever zo spoedig mogelijk melden. Indien een tussentijdse wijziging in de opdracht of opdrachtuitvoering ontstaat door toedoen van de opdrachtgever, zal het organisatieadviesbureau de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen, indien de kwaliteit van de dienstverlening dit vergt. Indien zo'n aanpassing leidt tot meerwerk, zal dit als een aanvullende opdracht aan de opdrachtgever worden bevestigd.

9. Duur en afsluiting van de opdracht

De duur van de opdracht kan behalve door de inspanning van het adviesteam worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die het organisatieadviesbureau verkrijgt en medewerking die wordt verleend. Het organisatieadviesbureau kan dan ook niet van tevoren exact aangeven hoe lang de doorlooptijd voor het uitvoeren van de opdracht zal zijn.

In financiële zin is de opdracht afgesloten, zodra de eindsrekening door de opdrachtgever is goedgekeurd. Binnen een termijn van 30 dagen na degtakening daarvan dient de opdrachtgever het bureau hierover te berichten. Indien de opdrachtgever niet binnen deze termijn reageert, wordt de eindsrekening geacht te zijn goedgekeurd.

Indien de opdrachtgever een controle wenst van een registeraccountant op de declaratie van het organisatieadviesbureau, dan zal daaraan medewerking worden verleend. De kosten van een dergelijke controle zijn voor rekening van de opdrachtgever.

10. Tussentijdse beëindiging van de opdracht

Partijen kunnen de overeenkomst voortijdig eenzijdig beëindigen, indien een van hen van mening is dat de opdrachtuitvoering niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de wederpartij te worden bekend gemaakt.

Indien tot voortijdige beëindiging is overgegaan door de opdrachtgever, heeft het bureau vanwege het ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies recht op compensatie, waarbij het tot dan toe gemiddelde maandelijkse declaratiebedrag als uitgangspunt wordt gehanteerd.

Het bureau mag van zijn bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruik maken als tengevolge van feiten en omstandigheden die zich aan zijn invloed onttrekken of hem niet zijn toe te rekenen, voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet kan worden gevergd.

Het bureau behoudt daarbij aanspraak op betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden, waarbij aan de opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichte werk ter beschikking zullen worden gesteld. Voor zover dit extra kosten met zich meebrengt, worden deze in rekening gebracht.

Ingeval een van beide partijen in staat van faillissement geraakt, surséance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander onder voorbehoud van rechten.

11. Intellectuele eigendom

Modellen, technieken, instrumenten, waaronder ook software, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht en in het advies of onderzoeksresultaat zijn opgenomen, zijn en blijven het eigendom van het bureau. Openbaarmaking kan derhalve alleen geschieden na verkregen toestemming van het bureau.

De opdrachtgever heeft uiteraard het recht stukken te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht.

Ingeval van tussentijdse beëindiging van de opdracht, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.

12. Vertrouwelijkheid

Het organisatieadviesbureau is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van de opdrachtgever jegens derden. Het bureau zal in het kader van de opdracht alle mogelijke voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever. De opdrachtgever zal zonder toestemming van het bureau aan derden geen mededelingen doen over de aanpak van het bureau, zijn werkwijze en dergelijke, dan wel zijn rapportage ter beschikking stellen.

13. Aansprakelijkheid

Het organisatieadviesbureau is aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door het bureau van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop bij het uitbrengen van adviezen in het kader van de betrokken opdracht mag worden vertrouwd. De aansprakelijkheid voor de schade veroorzaakt door de tekortkomingen wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat het bureau voor zijn werkzaamheden in het kader van die opdracht heeft ontvangen.

Bij opdrachten die een langere doorlooptijd dan een half jaar hebben, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden.

Eventuele aanspraken van de opdrachtgever in hier bedoelde zin dienen binnen één jaar na het ontdekken van de schade te zijn ingediend, bij gebreke waaraan de opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt.

14. Toepasselijk recht

Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

15. Geschillenregeling

Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van de uitvoering van de onderhavige overeenkomst dan wel van nadere overeenkomsten, die daarvan het gevolg mochten zijn, worden beslecht overeenkomstig het Reglement van het Nederlands Arbitrage Instituut te Rotterdam.

12 MAART 2013

DVOM/F Den Bosch
t.a.v. Regioparket Den Haag
Postbus 70575
5201 CZ 's Hertogenbosch

Factuur

Volgens onze offerte OM DEN HAAG CO 12.09.21 berekenen wij u voor
de Persoonlijke Verdiepingsgesprekken met [REDACTED]
in de maanden januari en februari van 2013

Gesprekken op 10 januari en 21 februari: [REDACTED] € 750,00

Opdrachtgever: [REDACTED]

21 % BTW
Totaal

€	750,00
€	157,50
€	907,50

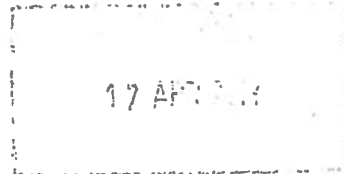
Factuur nr. : 2013.048
Deb.nr. : 1013
Ref. nr. : 8000
Datum : 12 maart 2013

Wij verzoeken u de factuur vóór 26 maart 2013 te voldoen onder vermelding van factuur- en
debiteurennummer. Rekeningnummer Van Lanschot: 63.25.07.926
IBAN nummer: NL48FVLB0632507926
BTW-Nummer: 8026.55.580.B.01
KvK-Nummer: 30124186
Email: info@mans.nl

66-22

419990	245400	907,50		
331011				

DVOM/F Den Bosch
 t.a.v. Regioparket Den Haag
 Postbus 70575
 5201 CZ 's Hertogenbosch



Factuur

Volgens onze offerte OM DEN HAAG CO 12.09.21 berekenen wij u voor
 de Persoonlijke Verdiepingsgesprekken met [REDACTED]
 in de maand maart van 2013

Gesprek op 21 maart: [REDACTED] € 375,00

Opdrachtgever: [REDACTED]

21 % BTW
 Totaal

€	375,00
€	78,75
€	453,75

Factuur nr. : 2013.072
 Deb.nr. : 1013
 Ref. nr. : 8000
 Datum : 15 april 2013

Wij verzoeken u de factuur vóór 29 april 2013 te voldoen onder vermelding van factuur- en
 debiteurennummer. Rekeningnummer Van Lanschot: 63.25.07.926

IBAN nummer: NL48FVLB0632507926

BTW-Nummer: 8026.55.580.B.01

KvK-Nummer: 30124186

Email: info@mans.nl

L66-22

cools

Kostensoort	Kostenplaats	Bedrag	Via internet	Goedgek.
wiggio	245400	453,75	Ja/Nee	
			Ja/Nee	
331011			Ja/Nee	



Parkeet Generaal
t.a.v. DVOM/F Den Bosch
Postbus 70575
2101 CZ 's Hertogenbosch

17 APR 2013

Factuur

Volgens onze offerte PG CD PVA 13.01.22 berekenen wij u voor de
Persoonlijke Verdiepingsgesprekken van [redacted] met
mevrouw [redacted] van MANS in de maanden januari tot en met
maart van 2013:

Gesprekken op 30 januari en 20 maart (dag van te voren gecancelled)
Totaal [redacted]

€ 1.000,00

Uw opdrachtgever: [redacted]

21 % BTW
Totaal

€ 1.000,00
€ 210,00
€ 1.210,00

Factuur nr. : 2013.073
Deb.nr. : 1018
Ref. nr. : 8000
Datum : 15 april 2013

Wij verzoeken u de factuur vóór 29 april 2013 te voldoen onder vermelding van factuur- en
debiteurennummer. Rekeningnummer Van Lanschot: 63.25.07.926
IBAN nummer: NL48FVLB0632507926
BTW-Nummer: 8026.55.580.B.01
KvK-Nummer: 30124186
Email: info@mans.nl

Blouwauzz.

33/1011

Kostensoort	Kostenplaats	Bedrag	Via inkoop	Inkoopnr.
49910	200515	1210	Ja/Nee	
			Ja/Nee	
			Ja/Nee	

Uld haak.

INGEKOMEN
OVONDER TEN BOSCH
14 MEI 2013

Arrondissementsparket Utrecht
Openbaar Ministerie
T.a.v. [REDACTED]
Postbus 16005
3500 DA UTRECHT

Officier van Justitie

19 APR. 2013

Ingekomen ten Parkette
sto

22 AUG 2013

Ressortsparket
's-Hertogen
15 MEI 2013

Factuur

Volgens onze offerte OM UTRECHT PVA CO 12 12 17 berekenen wij
u voor de Persoonlijke Verdiepingsgesprekken van [REDACTED]
met [REDACTED] van MANS:

Intakegesprek op 6 december en gesprek op 13 januari

Totaal: [REDACTED]

€ 625,00

66000000

Kostensoort	Aandachtspunt	Bedrag	Via inkoop	Inkoopnr.
419910	[REDACTED]	756,25	Ja/nee	
521011	215140		Ja/nee	

21 % BTW
Totaal

€ 625,00
€ 131,25
€ 756,25

Factuur nr. : 2013.07B
Deb.nr. : 1040
Ref. nr. : 8000
Datum : 16 april 2013

Wij verzoeken u de factuur vóór 30 april 2013 te voldoen onder vermelding van factuur- en debiteurennummer. Rekeningnummer Van Lanschot: 63.25.07.926

IBAN nummer: NL48FVLB0632507926

BTW-Nummer: 8026.55.580.B.01

KvK-Nummer: 30124186

Email: info@mans.nl

INGEKOMEN
 OVER DE BUREAU
 14 MEI 2013

Arrondissementsparket Utrecht
 Openbaar Ministerie
 T.a.v. [REDACTED]
 Postbus 16005
 3500 DA UTRECHT

22 AUG 2013

Officier van Justitie

19 APR. 2013

Ingekomen ten Parkette

Ressortsparket
 's-Hertogenbosch
 15 MEI 2013

Factuur

Volgens onze offerte OM UTRECHT PVA CO 12 12 17 berekenen wij
 u voor de Persoonlijke Verdiepingsgesprekken van [REDACTED]
 met [REDACTED] van MANS:

Intakegesprek op 6 december en gesprek op 13 januari

Totaal: [REDACTED]

€ 625,00

660000000000

Kostenpost	Kostenplaats	Betrag	Via Inkoop	Inkoopnr.
419910	000000	756,25	JANUS	
	215140		JANUS	
531011			JANUS	

21 % BTW

Totaal

€ 625,00

€ 131,25

€ 756,25

Factuur nr. : 2013.078
 Deb.nr. : 1040
 Ref. nr. : 8000
 Datum : 16 april 2013

Wij verzoeken u de factuur vóór 30 april 2013 te voldoen onder vermelding van factuur- en
 debiteurennummer. Rekeningnummer Van Lanschot: 63.25.07.926

IBAN nummer: NL48FVL80632507926

BTW-Nummer: 8026.55.580.B.01

KvK-Nummer: 30124186

Email: info@mans.nl

INGKROMEN
 DVOM/F DEN BOSCH

 10 MEI 2013

Parket Generaal
 t.a.v. DVOM/F - Den Bosch
 Postbus 70575
 5201 CZ Den Bosch

Factuur

Volgens onze offerte PG CO 12.04.27 berekenen wij u voor de
 Persoonlijke Verdiepingsgesprekken met [REDACTED]
 door [REDACTED] van MANS in de maand april

Gesprek op 23 april: [REDACTED] € 375,00

Uw bestelnummer: 4060001029 *afgedoken*
 Leveranciersnummer: 6600003885

21 % BTW
 Totaal

€ 375,00
€ 78,75
€ 453,75

Factuur nr. : 2013.110
 Deb.nr. : 1018
 Ref. nr. : 8000
 Datum : 7 mei 2013

Wij verzoeken u de factuur vóór 21 mei 2013 te voldoen onder vermelding van factuur- en
 debiteurennummer. Rekeningnummer Van Lanschot: 63.25.07.926

IBAN nummer: NL48FVLB0632507926

BTW-Nummer: 8026.55.580.B.01

KvK-Nummer: 30124186

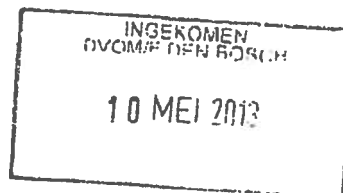
Email: info@mans.nl

blaccare

Kostensoort	Kostenplaats	Bedrag	Via inkoop	Belasting
<i>uigro</i>	<i>260515</i>	<i>453,75</i>	<i>Jans</i>	
			<i>Jans</i>	
			<i>Jans</i>	

331011

old boek



Parket Generaal
t.a.v. DVOM/F Den Bosch
Postbus 70575
5201 CZ 's Hertogenbosch

Factuur

Volgens onze offerte PG CO PVA 13.01.22 berekenen wij u voor de
Persoonlijke Verdiepingsgesprekken van ██████████ met
██████████ van MANS in de maand april

Gaspraak op 12 april: ██████████

€ 500,00

Huw opdrachtgever: ██████████ ██████████

21 % BTW
Totaal

€ 500,00
€ 105,00
€ 605,00

Factuur nr. : 2013.111
Deb.nr. : 1018
Ref. nr. : 8000
Datum : 7 mei 2013

Wij verzoeken u de factuur vóór 21 mei 2013 te voldoen onder vermelding van factuur- en
debiteurennummer. Rekeningnummer Van Lanschot: 63.25.07.926

IBAN nummer: NL48FVLB0632507926

BTW-Nummer: 8026.55.580.B.01

KvK-Nummer: 30124186

Email: info@mans.nl

6600000000

Kostensoort	Kostenplaats	Bedrag	Via inkoop	Inkoopnr.
uigyd	200515	605	Ja/nee	
			Ja/nee	
			Ja/nee	

551011

id boek.

INGEKOMEN
 DVOM/F DEN BOSCH
30 MEI 2013

Parket Generaal
 t.a.v. DVOM/F Den Bosch
 Postbus 70575
 5201 CZ 's-Hertogenbosch

Creditfactuur

Hierbij crediteren wij u op onze factuur 2013,111:

Gesprek op 12 april: XXXXXXXXXX

€ -125,00

21 % BTW
 Totaal

€ -125,00
 € -26,25
 € -151,25

Factuur nr. : 2013.122
 Deb.nr. : 1018
 Ref. nr. : 8000
 Datum : 28 mei 2013

Vriendelijk verzoeken wij u deze factuur te verrekenen met onze factuur 2013.111

G6 0000022

Kostensoort	Kostenplaats	Bedrag	Via inkoop	Inkoopnr.
<i>419910</i>	<i>215140</i>	<i>-151,25</i>	Ja/Nee	
			Ja/Nee	
			Ja/Nee	

331011

Beijk.

OVOM/F Den Bosch
 t.a.v. Regioparket Den Haag
 Postbus 70575
 5201 CZ 's Hertogenbosch

INGEK. MET
 WOLF DENBOSCH

 12 JUL 2013

Factuur

Volgens onze offerte OM DEN HAAG PVA CO 13.03.28 berekenen wij
 voor de Persoonlijke Verdiepingsgesprekken met [REDACTED] door
 [REDACTED] van MANS

Gesprek op 10 juni: [REDACTED] € 375,00

Gebruik detoxer app: [REDACTED] € 100,00

Opdrachtgever: [REDACTED]

€ 475,00

€ 99,75

€ 574,75

21 % BTW

Totaal

Factuur nr. : 2013.180
 Deb.nr. : 1013
 Ref. nr. : 8000
 Datum : 9 juli 2013

Wij verzoeken u de factuur vóór 23 juli 2013 te voldoen onder vermelding van factuur- en
 debiteurennummer. Rekeningnummer Van Lanschot: 63 25.07.926

IBAN nummer: NL48FVLB0632507926

BTW-Nummer: 8026.55.580.B.01

KvK-Nummer: 30124186

Email: info@mans.nl

C 66-22

Kostensoort	Kostenplaats	Bedrag	Via inkoop	Inkoopnr.
4,9910	245400	574,75	Ja/Nee	
			Ja/Nee	
11			Ja/Nee	

DVOM/F Den Bosch
 T.a.v. Regioparket Den Haag
 Postbus 70575
 5201 CZ 's-Hertogenbosch

800000022

INGEKOMEN
 FINANCIËLE ADMINISTRATIE

 21 AUG 2013

Factuur

Kostensort	Kostenplaats	Bedrag	Via Inkoop	Inkoopnr.
			Ja/Nee	
Luggie	245600	33,00	Ja/Nee	
			Ja/Nee	

Volgens onze offerte OM DEN HAAG PVA CO 13.03.28 berekenen wij
 u voor de Persoonlijke Verdiepingsgesprekken met [REDACTED]
 door [REDACTED] van MANS

Gesprek op 11 juli: [REDACTED] € 125,00

Gebruik detoxer app: [REDACTED] € 100,00

Opdrachtgever: [REDACTED]

	€ 225,00
21 % BTW	€ 47,25
Totaal	€ 272,25

Factuur nr. : 2013.212
 Deb.nr. : 1013
 Ref. nr. : 8000
 Datum : 19 augustus 2013

Wij verzoeken u de factuur vóór 2 september 2013 te voldoen onder vermelding van factuur- en
 debiteurennummer. Rekeningnummer Van Lanschot: 63.25.07.926
IBAN nummer: NL48FVLB0632507926
BTW-Nummer: 8026.55.580.8.01
KvK-Nummer: 30124186
Email: info@mans.nl

12 NOV

Parket Generaal
 t.o.v. DVOM / F Den Bosch
 Postbus 70575
 5201 CZ 's-Hertogenbosch

Factuur

Volgens onze offerte PG CO PVA 13.01.22 berekenen wij u voor de
 Persoonlijke Verdiepingsgesprekken van [redacted] met
 [redacted] in de maand oktober

10 lid 2 onder e

Gesprek op 9 oktober 2013: [redacted]

€ 500,00

10 lid 1 onder c

10 lid 2 onder g

Uw opdrachtgever: [redacted]

10 lid 2 onder e

21 % BTW
 Totaal

€ 500,00

€ 105,00

€ 605,00 ✓

Factuur nr. : 2013.303
 Deb.nr. : 1018
 Ref. nr. : 8000
 Datum : 7 november 2013

refo.

Wij verzoeken u de factuur vóór 21 november 2013 te voldoen onder vermelding van factuur- en
 debiteurennummer. Rekeningnummer Van Lanschot: 63.25.07.926

IBAN nummer: NL48FVL80632507926

BTW-Nummer: 8026.55.580.B.01

Kvk-Nummer: 30124186

Email: info@mans.nl

		Jans	

Memo

Aan
Kopie aan
Van
Doorkiesnummer(s)
Datum
Onderwerp

24 februari 2014
Meldingen Wet Normering Topinkomens (WNT)
Meldingen Motie - De Pater

Bijlage

Beste

U heeft ons gevraagd om uiterlijk 3 maart de overschrijdingen WNT-norm bij u te melden. Ter volledigheid melden we bij deze ook de externe inhuur in kader van de Motie-De Pater.

Conclusie

1. Geen overschrijdingen geconstateerd van de WNT-norm door interim-functionarissen ter vervanging van regulier ambtelijk personeel op een formatieplaats met een uurtarief van meer dan € 225,- exclusief BTW (= de norm van de motie de Pater) is cf instructie DFEZ uitgevoerd. Deze personen moeten meer dan een half jaar voor een tarief van € 225,- exclusief werkzaam zijn geweest in 2013. De facto gaat het dus om de te onderzoeken periode 1 januari 2013 tot 1 juli 2013. Personen die in deze periode werkzaam zijn geweest dienen in heel 2013 minimaal 6 maanden werkzaam geweest te zijn.
2. Ten aanzien van de Motie de Pater moet gerapporteerd worden in hoeveel gevallen inhuur tegen een hoger dan maximumtarief van EUR 225 (ex BTW) heeft plaatsgevonden, voorzien van een toelichting.

In 2013 is er 1 geval geconstateerd, waar er buiten de mantel om tegen een tarief > EUR 225 is ingehuurd, zie onderstaand overzicht.

Naam	Rol/opdracht	Project	Uurtarief	Leverancier	Toelichting
Externe			EX. BTW		
	Advies/coaching	geen		MANS	Betref een incident voor een afgebakend opdracht van uur. Contract is reeds verlopen.

10 lid 2 onder e

10 lid 1 onder c/10 lid 2 onder g

10 lid 1 onder c
10 lid 2 onder g

Achtergrond

Op 6 december 2011 is het wetsvoorstel normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) door de Tweede Kamer aangenomen. Dit wetsvoorstel stelt een maximum aan de bezoldiging van bestuurders en hoogste leidinggevendenden in de publieke en semipublieke sector. Op 12 februari 2014 heeft de minister van BZK aan de Tweede Kamer en de andere ministers laten weten dat wijzigingen in de WNT (door de Tweede Kamer goed gekeurd op 5 februari 2014) met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2013 van kracht zijn geworden en dus moeten worden verwerkt in het jaarverslag 2013. Het betreft het openbaar maken van de informatie ten aanzien van:

1. Overschrijdingen van de WNT norm door bestuurders en hoogste leidinggevende in een vast dienstverband met een bezoldiging dat op jaarbasis de WNT-norm (€ 228.599,- , exclusief BTW) overschrijdt. De
2. Overschrijdingen van de WNT norm door interim-functionarissen ter vervanging van regulier ambtelijk personeel op een formatieplaats die in 2013 gedurende een periode van 18 maanden (terugwerkend tot 1 januari 2013) langer dan 6 maanden (ook niet aaneengesloten perioden) gewerkt hebben voor Ven) met een tarief dat op jaarbasis de WNT-norm (€ 228.599,- , exclusief BTW) overschrijdt.
3. Openbaar maken van beloning aan bestuurders, dit geldt ook voor de beloningen aan interim functionarissen ter vervanging van regulier ambtelijk personele op een formatieplek, voor zover deze uitstijgt boven het beloningsmaximum gebaseerd op 130 procent van het brutosalaris van een minister.

In de wet (art 1.1.lid b) is opgenomen dat binnen het Rijk de volgende functionarissen onder de definitie van topfunctionaris vallen: De secretarissen-generaal, de directeuren-generaal, de inspecteurs-generaal en de overige leden van de topmanagementgroep bij het Rijk, de vice-admiraals, de generaals, de luitenant-admiraals en de luitenant-generaals, degene of degenen die zijn belast met de dagelijkse leiding van de in artikel 1, onderdelen e tot en met h, van de Comptabiliteitswet 2001 genoemde organen, alsmede de leden van een zelfstandig bestuursorgaan zonder rechtspersoonlijkheid en de hoogste ondergeschikte of de leden van de groep hoogste ondergeschikten aan dat orgaan en degene of degenen die zijn belast met de dagelijkse leiding van dat orgaan.

Bij het OM is nagegaan of de Leden van het College onder bovenstaande definitie vallen. Dit bleek niet het geval te zijn, derhalve zal de bezoldiging van het College niet worden aangeleverd als bijlage bij de financiële verantwoording.