

RTL Nieuws  
Researchredactie RTL Nieuws  
T.a.v.: de heer F. Tieskens  
Barend en Van Dorpweg 2  
1217 WP HILVERSUM

Postbus 20061  
2500 EB Den Haag  
Nederland  
<http://www.government.nl>

**Onze referentie**  
MinBuza-2015.622209

**Contactpersoon**  
mw. F. Arichi  
T 070 - 3485962  
F 070 - 3486000

Datum 4 november 2015  
Betreft Wob-verzoek declaraties schaal 17 en hoger

Geachte heer Tieskens,

In uw brief van 13 april 2015, ontvangen op 16 april 2015, heeft u met een beroep op de Wet openbaarheid van bestuur (hierna: Wob) informatie verzocht over "enkele kosten van medewerkers van schaal 17 en hoger".

U vraagt blijkens uw Wob-verzoek om documenten over de kalenderjaren 2013 en 2014 over "een viertal groepen kosten gemaakt per medewerker bij en onder u ingedeeld in schaal 17 en hoger. Deze vier groepen zijn:

- Declaraties binnenland
- Declaraties buitenland
- Reiskosten buitenland
- Woonlasten en verhuiskosten".

Van deze declaraties en kosten wenst u tevens te ontvangen "het onderliggende bewijs van betaling waaronder rekeningen en bonnetjes".

De ontvangst van uw verzoek is schriftelijk bevestigd bij brief van 21 april 2015, kenmerk MinBuza-2015.205453. In dezelfde brief is de beslistermijn verlengd.

Gebleken is dat u eenzelfde verzoek heeft ingediend bij alle departementen en bij acht grote uitvoeringsorganisaties.

Het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties heeft de interdepartementale coördinatie op zich genomen.

In dat verband hebben enkele gesprekken tussen u en enkele ambtenaren van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties plaatsgehad. Ook is er enkele malen telefonisch contact en contact per e-mail geweest tussen u en de woordvoerder van het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. U heeft in deze gesprekken en tijdens dit contact een toelichting gegeven op onderdelen van uw Wob-verzoek. Ook heeft u uw verzoek op onderdelen anders geformuleerd dan wel ingeperkt.

Verder zijn afspraken gemaakt over de termijn waarbinnen op uw Wob-verzoeken zal worden beslist. U heeft ingestemd met verstrekking van de door u gevraagde informatie begin november.

## Tijdvak en reikwijdte Wob-verzoek

Datum

4 november 2015

Onze referentie

MinBuza-2015.622209

U heeft meegedeeld dat uw verzoek de kalenderjaren 2013 en 2014 betreft. U heeft nader toegelicht dat uw verzoek uitsluitend betrekking heeft op de medewerkers in de schalen 17 en 18.

Alle door u genoemde kostengroepen betreffende departementale medewerkers die tussen 1 januari 2013 en 31 december 2014 op het departement werkzaam waren in de schalen 17 of 18, zijn bij de behandeling van dit Wob-verzoek betrokken, dus bijvoorbeeld ook de kostengroepen betreffende de medewerker in schaal 17 of 18 die uitsluitend de eerste maanden van 2013 bij het ministerie werkzaam was en daarna is vertrokken of de medewerker in schaal 17 of 18 die pas medio 2014 in dienst is getreden. Indien een medewerker in schaal 17 of 18 die in de periode 2013-2014 de rijksdienst heeft verlaten (bijv. per 1 maart 2014), daarna nog declaraties heeft ingediend (bijv. in maart of april 2014), zijn deze declaraties bij de beantwoording van uw Wob-verzoek meegenomen.

In overleg met u is uw Wob-verzoek zo geïnterpreteerd dat dit betrekking heeft op declaraties gedaan dan wel ingediend in de periode 2013-2014 en op kosten (kosten buitenlandse dienstreizen, woonlasten en verhuiskosten) gemaakt in deze periode.

Dit betekent dat in 2013 ingediende declaraties die nog kosten uit 2012 betreffen, bij de behandeling van dit Wob-verzoek zijn meegenomen. Tevens betekent dit dat ook voor het eerste kwartaal van 2015 in de betaaladministraties is gezocht om op die wijze de in 2014 ingediende declaraties compleet te krijgen.

Bij de door u gevraagde kosten van buitenlandse dienstreizen is als uitgangspunt genomen het moment dat die dienstreis heeft plaatsgevonden. Daarbij zijn alle met die buitenlandse dienstreis samenhangende kosten meegenomen, dus niet alleen de in verband met die reis ingediende declaraties (bijv. taxivervoer, maaltijden, overige (personele) betalingen samenhangend met die buitenlandse dienstreis) maar ook alle kosten van trein- dan wel vliegtickets, overnachtingen, luchthavenrechten en vaste vergoedingen voor dagcomponenten.

## Wijze van verstrekken

U vraagt om "kopie van alle vormen van vergoeding/betaling, waaronder via credit cards, als ook kopie van de aan deze boekhoudkundige verwerking onderliggende bonnetjes/rekeningen enz."

In aanvulling daarop heeft u gevraagd om een overzicht van de door u gevraagde kostengroepen.

In overleg met u is naar aanleiding van uw verzoek het door u gewenste overzicht gemaakt. U treft dit bijgaand aan.

Het overzicht geeft inzicht in het bedrag per medewerker met een onderverdeling naar jaar (2013 dan wel 2014) en naar kostensoort, waarbij in overleg met u – in afwijking van uw oorspronkelijke verzoek – de twee kostensoorten kosten van buitenlandse dienstreizen en daarmee

samenhangende declaraties zijn samengenomen. U vindt beide kostensoorten in het overzicht terug onder de noemer 'kosten buitenlandse dienstreizen'. Alle in het overzicht opgenomen bedragen zijn in euro's.

**Datum**

4 november 2015

**Onze referentie**

MInBuza-2015.622209

Conform uw verzoek om "het onderliggende bewijs van betaling waaronder rekeningen en bonnetjes" treft u behalve dit overzicht, bijgaand aan alle onderliggende ingediende declaratieformulieren, trein- en vliegtickets, bonnen, facturen, enzovoorts.

### **Openbaar te maken informatie**

Gezien de aard van het werk van BZ, reizen de medewerkers van het ministerie absoluut en relatief meer dan die van andere departementen. Er zijn veelvuldig vliegreizen gemaakt ten behoeve van onder andere conferenties en internationale ontmoetingen. De kosten voor verblijf in hotels gedurende conferenties zoals AVVN, Klimaatop en ontmoetingen in EU zijn in die periodes hoger dan de daarvoor geldende norm.

### **Anoniem**

Conform uw verzoek en de daarop door u gegeven toelichting zijn de medewerkers die het betreft geanonimiseerd weergegeven en hebben zij voor de behandeling van dit Wob-verzoek een uniek nummer gekregen. De medewerkers zijn met dit nummer aangeduid op het overzicht.

### **Volledigheid**

Ik hecht eraan te benadrukken dat binnen de ministeries en uitvoeringsorganisaties met grote inzet en zorg is gewerkt aan het verzamelen en ordenen van alle informatie om op die wijze een goed en zo volledig mogelijk beeld te geven van de door u gevraagde kosten. De informatie op het overzicht geeft dan ook een nagenoeg compleet beeld. Het bleek echter niet in alle gevallen mogelijk om ook alle onderliggende betalingsbewijzen compleet te krijgen. Zo ontbreken meerdere hotelfacturen en vluchtfacturen uit de categorie declaraties buitenland. Dit komt doordat deze geboekt zijn op naam van een andere directie dan wel een ambassade en niet meer te herleiden zijn tot een persoon.

### **Niet te verstrekken gegevens**

U zult zien dat in de onderliggende betaalbewijzen in de bijlagen op enkele plaatsen gegevens onleesbaar zijn gemaakt.

Dit betreft (afgezien van de namen en functies van de medewerkers zoals hiervoor onder het kopje 'Anoniem' toegelicht):

1. Woonadressen, privé bankrekeningnummers en creditcardnummers, handtekeningen en parafen van de desbetreffende individuele ambtenaren, en handtekeningen en parafen van andere individuele ambtenaren.

Ik beroep mij hierbij op het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen, welk belang is genoemd in artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e, van de Wob en waaraan door mij in dit geval een zwaarder gewicht wordt toegekend dan aan het algemene belang van openbaarmaking van deze persoonlijke gegevens.

2. Namen en in enkele gevallen functies van derden. In de stukken zijn ter toelichting op de declaratie soms teksten te vinden als "lunch met [naam/functie]" of "werkdiner met [naam/functie]". Deze informatie betreft naar mijn oordeel niet de bestuurlijke aangelegenheid waarop uw verzoek betrekking heeft, te weten de kosten. Daarnaast beroep ik mij ook hier op het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen, genoemd in artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e, van de Wob, aan welk belang door mij in dit geval een zwaarder gewicht wordt toegekend dan aan het algemene belang van openbaarmaking van deze gegevens. Ten slotte zal openbaarmaking van deze gegevens ten koste kunnen gaan van een goede vervulling van de ambtelijke taak die is gebaat bij het vertrouwelijk kunnen onderhouden van dergelijke contacten, hetgeen tevens in het belang is van degene met wie de ambtenaar dat contact heeft. Deze belangen kunnen onevenredig worden benadeeld door openbaarmaking van deze gegevens. Het belang van het voorkomen van deze onevenredige benadeling weegt hier mijns inziens zwaarder dan het algemene belang van openbaarmaking van deze gegevens (artikel 10, tweede lid, aanhef en onder g, van de Wob).

**Datum**  
4 november 2015  
**Onze referentie**  
MinBuza-2015.622209

### **Kostensoorten**

Hieronder geef ik graag een toelichting op enkele aspecten van de door u gevraagde kostensoorten.

#### Dienstreis buitenland

Voor de kosten die een medewerker maakt voor een buitenlandse dienstreis krijgt hij of zij een vergoeding. Kosten die vergoed kunnen worden zijn de reiskosten, verblijfkosten (denk aan kosten voor overnachting en maaltijden) en eventuele bijkomende kosten onder de voorwaarde dat naar het oordeel van de werkgever de medewerker die kosten vanwege de dienstreis maakt (denk aan vaccinaties en internationaal bellen). Indien de medewerker deze kosten heeft voorgeschoten kan hij of zij deze voor vergoeding in aanmerking laten komen door middel van het indienen van een declaratie.

Grondslag voor de vergoeding is onder meer artikel 76 van het Reglement Dienst Buitenlandse Zaken (hierna: RDBZ). De verdere uitwerking ligt vast in onder meer het Reisbesluit buitenland en de Reisregeling buitenland.

#### Representatiekosten

Heeft een medewerker in schaal 17 of 18 een functie met veel representatieve verplichtingen en maakt men hiervoor kosten, dan komt diegene in aanmerking voor een vaste tegemoetkoming voor representatiekosten.

Tot 1 januari 2014 gebeurde dit op grond van het Besluit vergoeding representatiekosten rijksperoneel. Deze vergoeding is voor kosten die voortvloeien uit de eisen die de uitoefening van de functie stelt ten aanzien van het onderhouden van externe contacten en die niet declarabel zijn.

Op basis van dit Besluit konden departementale regelingen worden vastgesteld, die op onderdelen onderling konden verschillen.

Per 1 januari 2014 is de regeling neergelegd in artikel 76a van het RDBZ. In dit artikel is vastgelegd in welke functies men recht heeft op een vaste maandelijkse tegemoetkoming voor representatiekosten, waaronder in dit artikel wordt verstaan de door de ambtenaar gemaakte of te maken kosten in verband met

de eisen die de uitoefening van de functie stelt ten aanzien van het onderhouden van externe contacten en het verrichten van representatieve activiteiten. Een departement kan daarnaast andere functies aanwijzen waaraan representatiekosten zijn verbonden.

**Datum**

4 november 2015

**Onze referentie**

MinBuza-2015.622209

Op basis van dit wetsartikel kan een medewerker een vergoeding krijgen van maximaal € 400,00 bruto per maand (voor structureel plaatsvervangend lid van de topmanagementgroep) dan wel van maximaal € 266,67 bruto per maand voor de functie van directeur of daarmee gelijk gestelde functies dan wel van maximaal € 133,33 bruto per maand voor andere aangewezen functies. De vaste maandelijkse tegemoetkoming is bedoeld voor representatiekosten zoals bijvoorbeeld huur of aanschaf van kleding en schoeisel, kleine geschenken, contributies en lidmaatschappen, kleine ontvangsten in de eigen woning, het uit eigen beweging aanbieden van lunches, diners aan externe contacten buiten de rijksoverheid en overige consumpties en fooien. De ambtenaar die een vaste maandelijkse tegemoetkoming voor representatiekosten ontvangt, kan uiteraard bovenstaande representatiekosten niet declareren. Representatie georganiseerd in opdracht van een directie of als het passend is bij de organisatiedoelstellingen van een directie kan de ambtenaar declareren naast de vaste maandelijkse tegemoetkoming. Ook ambtenaren die geen vaste maandelijkse tegemoetkoming voor representatiekosten ontvangen, kunnen op grond van artikel 76a van het RDBZ onder omstandigheden kosten voor representatieve activiteiten declareren en vergoed krijgen.

#### Verhuiskosten en woonlasten

De vergoeding kan onder meer bestaan uit transportkosten en een tegemoetkoming in dubbele woonlasten gedurende maximaal 4 maanden. Kan de medewerker (nog) niet verhuizen, maar is de reisafstand volgens de werkgever te groot om dagelijks heen en weer te reizen, dan kan hij of zij een tegemoetkoming krijgen in pension- en reiskosten. Bij verhuizing wegens verandering van standplaats zonder verhuisplicht of bij het dichterbij het werk gaan wonen kan onder voorwaarden ook een verhuiskostenvergoeding worden toegekend.

Grondslag is onder meer artikel 63 van het RDBZ. De verdere uitwerking is neergelegd in het Verplaatsingskostenbesluit 1989 en de Verplaatsingskostenregeling 1989.

Een verhuiskostenvergoeding kan worden toegekend indien de medewerker wordt verplicht dichterbij het werk te gaan wonen. Deze kosten zijn niet aangetroffen. Dit geldt eveneens voor dubbele woonlasten.

De genoemde wet- en regelgeving vindt u op internet via <http://wetten.overheid.nl>. Declaraties worden gecontroleerd aan de hand van die regels. Eventueel ten onrechte uitbetaalde declaraties worden teruggevorderd.

Dit Wob-besluit en de stukken die met dit besluit voor een ieder openbaar worden, worden enkele (werk)dagen na toezending gepubliceerd op de website [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

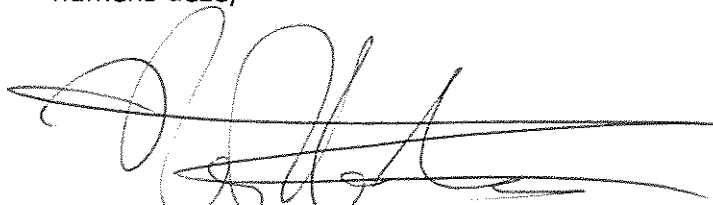
**Datum**

4 november 2015

**Onze referentie**

MinBuza-2015.622209

Hoogachtend,  
De Minister van Buitenlandse Zaken,  
namens deze,

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'R. van Roeden', written over a horizontal line.

drs. R. van Roeden  
Plaatsvervangend Secretaris-Generaal

**Bijlagen:**

- 38 mappen
- Overzicht kosten per medewerker

Tegen dit besluit kunt u binnen zes weken na de dag waarop dit is bekend gemaakt een bezwaarschrift indienen. Het bezwaarschrift moet door de indiener zijn ondertekend en bevat ten minste zijn/haar naam en adres, de dagtekening, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en de gronden waarop het bezwaar rust.

Dit bezwaarschrift moet worden gericht aan: de Minister van Buitenlandse Zaken, t.a.v. DJZ, Postbus 20061, 2500 EB Den Haag.

Behoort bij Wob-besluit [naam departement]

NB1 Alle bedragen zijn in euro's

NB2 Alle buitenlandse bedragen zijn omgerekend op basis van de destijds gehanteerde valutakoers

NB3 Bij Declaraties buitenland zijn Dienstreizen buitenland inbegrepen

Naam code	Declaraties binnenland 2013	Declaraties binnenland 2014	Kosten buitenland 2013	Kosten buitenland 2014	Woonlasten en verhuiskosten 2013	Woonlasten en verhuiskosten 2014	Opmerking
1	266	36	27.196	36.590			
2	139	47	40.337	12.042			
3			22.167	34.211			
4		565	10.193	5.663			
5			4.750	12.383			
6			29.259	40.035			
7		234	1.603	9.697			
8	564		16.872	42.218			
9				1.402			
10			21.554	5.024			
11	65	595	9.836	13.558			
12			12.399	19.717			
13		619	2.099	9.874			
14	289		585	1.420			
15	181		14.252	26.349			
16	32	249	1.210	10.614			
17			16.718	23.855			
18			25.404				
19	315		48.121	4.457			
20		1.429	5.378	11.499			
21		173	26.582	37.243			
22		195		10.298			
23	869	1.993	17.578	10.845			
24	172	26	5.842	2.710			
25			3.336				
26			3.949				
27	1.033	301	18.026	11.165			
28			39.070	55			
29			14.629				
30			15.865	32.831			
31				493			
32				17.463			
33				4.878			
34		280	680	16.783			
35	930	73	26.038	32.356			
36				31.161			
37				47.882			
38	43		8.242				
Totaal	4.898	6.815	490.571	576.772	0	0	1.079.055