



Rijksoverheid

**Reisnummer: 32611**
 Ministerie van Financiën  
 Postbus 20201  
 2500 EE DEN HAAG

Datum: 7-okt-2013

 Adres bonnenadministratie  
 D-G: GENERALE THESAURIE  
 Postbus 20201 30  
 2500 EE Den Haag  
 BUREAU REIZEN, CB 1.22

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 03.10.2013 tot 04.10.2013

Datum	Kwitantie	Betaalbewijzen		
		Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
04.10.2013	001	Hotel inclusief ontbijt	179,00	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	179,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis of een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

**Specificatie reis- en verblijfkosten**

declaratienummer 32611, periode reis: 03.10.2013 tot 04.10.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
03.10.2013	Begin reis	10:00:00	Nederland		
03.10.2013	Reisbestemming	10:00:00	België	Brussel	Bezoek EWG/ EFC
04.10.2013	Terugkomst binnenland	19:00:00	Nederland		
04.10.2013	Einde reis	19:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van		Tot		Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
03.10.2013	10:00	04.10.2013	00:00	1	België	76,72
				1	Aftek voor lunch en diner	-54,60
04.10.2013	00:00	04.10.2013	19:00	1	België	63,62
				1	Aftek voor ontbijt en lunch	-33,60
Totaal forfaitaire bedragen						52,14

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	52,14
Totaal van kostensoorten	179,00
Totaal vergoedingen	231,14

Room No. : 306  
 Arrival : 03-OCT-13  
 Departure : 04-OCT-13  
 Cashier : 5115  
 Invoice Date : 04-OCT-13 08:21  
 Invoice Number : 747482

Netherlands

Locator

INVOICE

Page 1 of 1

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
03-10-13	Room Charge	179.00	
04-10-13	Master Card Manual XXXXXXXXXXXXXXXX8097		179.00
		XXXX	
<b>Total</b>		<b>179.00</b>	<b>179.00</b>

VAT Detail	VAT	Net	Gross
TVA 6%	10.13	168.87	179.00
<b>Total VAT</b>	<b>10.13</b>		

Balance

0.00

Tax Free

0.00

Total excl. VAT

168.87

City Tax 7.18 EUR per room and per night included

**2013**  
 CLIENT TRAVEL SERVICE  
 2013-10-04 08:21  
 Terminal: 0112536 Merchant: 28025628  
 Period: 0063 Transaction: 00000932  
**MASTERCARD**  
 XXXXXXXXXXXXXXX1010  
 XXXXXXXXXXXXXXX8097  
 Card sequence No: 0  
 SALE  
 Date: 04/10/2013 08:21  
 Auth. code: 445738  
 ATOS UO00000000  
**Total: 179.00 EUR**  
 PAX OK  
 2501 03 DANK U  
 TOT ZIENS  
 BEVORNB 16 11/10/13



Rijksoverheid

**Reisnummer: 37705**

Adres bonnenadministratie  
 D-G: GENERALE THESAURIE  
 Postbus 20201 30  
 2500 EE Den Haag  
 BUREAU REIZEN, CB 1.22

Ministerie van Financiën  
 Postbus 20201  
 2500 EE DEN HAAG

Datum: 22-okt-2013

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personnelsnummer:  
 Naam:  
 Reisdatum: Van 09.10.2013 tot 16.10.2013

Betaalbewijzen							
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
16.10.2013	001	Vervoer ter plaatse	77,00	USD	/1,34953	57,06	<input checked="" type="checkbox"/>
16.10.2013	002	Vervoer ter plaatse	10,00	USD	/1,34953	7,41	<input checked="" type="checkbox"/>
10.10.2013	003	Vervoer ter plaatse	11,79	USD	/1,34953	8,74	<input checked="" type="checkbox"/>
10.10.2013	004	Vervoer ter plaatse	14,00	USD	/1,34953	10,37	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten						83,58	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 37705, periode reis: 09.10.2013 tot 16.10.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
09.10.2013	Begin reis	14:00:00	Nederland		
09.10.2013	Reisbestemming	14:00:00	VS, Washington D.C.	Washington	Bezoek Jaarvergadering IMF/ Wereldbank
16.10.2013	Terugkomst binnenland	17:00:00	Nederland		
16.10.2013	Einde reis	17:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van		Tot		Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
09.10.2013	14:00	10.10.2013	00:00	1	VS, Washington D.C.	48,48
				1	Aftek voor diner	-32,96
10.10.2013	00:00	12.10.2013	00:00	2	VS, Washington D.C.	206,00
				2	Aftek voor ontbijt en diner	-90,64
12.10.2013	00:00	13.10.2013	00:00	1	VS, Washington D.C.	103,00
				1	Aftek voor ontbijt	-12,36
13.10.2013	00:00	14.10.2013	00:00	1	VS, Washington D.C.	103,00
				1	Aftek voor ontbijt en diner	-45,32
14.10.2013	00:00	16.10.2013	00:00	2	VS, Washington D.C.	206,00
				2	Aftek voor ontbijt en lunch	-85,92
16.10.2013	00:00	16.10.2013	17:00	1	VS, Washington D.C.	59,31
				1	Aftek voor ontbijt en lunch	-32,96
					Totaal forfaitaire bedragen	445,61

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	445,61
Totaal van kostensoorten	83,58
Totaal vergoedingen	529,19



# Taxi Cab Receipts

DATE: 17/10 TIME: \_\_\_\_\_

TRIP ORIGIN: DC

DESTINATION: Dulles

FARE: \$ 77 SIGNATURE: \_\_\_\_\_



# TAXICAB RECEIPT

Time: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

Origin of trip: Dupont

Destination: IMF HQ

Fare: \$ 10 Sign: \_\_\_\_\_

## YELLOW CAB OF DC

CALL: (202) 544-1212 / (202) TAXICAB

DATE: 10-09-2013

TIME: 17:07

CAR: 0257

DRIVER: 54405

PLATE #: 1176933

JOB ID: 0

METER: 0

START: 16:53

END: 17:06

MILEAGE: 2.9

FARE: 11.00

SURCIL: 0

EXTRAS: 0

TIP: 1.25

TOTAL: 14.00

PAYMENT RECEIPT FOR PAYEE

COMPLAINTS CALL THANKS FOR U

1-855-484-4966  
TTY: 711  
DCTG.DC.GOV

**UNITED**

Premier Access: **INTL**

Washington-Dulles to Amsterdam



UA 946

DATE

**IAD-AMS C5**

UEB 16 OCT 2013

DEPT TIME

**4:45 PM**

Gate May Change

Depart: **5:35 PM**

Arrives: **7:15 AM**

SEAT

**7B**

Class

**BusinessFirst**

BOARDING GROUP

**1**

Do not expose to excessive heat or direct sunlight.  
STAPLE HERE  
INSERT

Confirmation: **LGFE9M**  
eTicket: **016316320116**

STAR ALLIANCE MEMBER

**Van:** VCK Travel [rijksverheid@vcktravel.nl]  
**Verzonden:** vrijdag 4 oktober 2013 16:18  
**Aan:** Bureau Reizen  
**Onderwerp:**



**Reservation number:** 7CFBMH

**Passenger**

**Flights:**

From	To	Dep date	Dep/arr time	Flight nr.	Stops	Class	Seat	Baggage	Status
Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)	Washington - Dulles Intl (IAD)	09-10-2013	12:40 - 15:10	KL 651	0	Business (1)	6G	2PC	Confirmed
Washington - Dulles Intl (IAD)	Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)	16-10-2013	17:55 - 07:35(+1)	KL 652	0	Business (1)		2PC	Confirmed

View your extensive Itinerary online on [Check My Trip](#).

**Fare & conditions:**

**Fare**  
Eur6062.68 Incl. Tax and transaction fee.  
Fares and taxes are subject to changes until your ticket is issued.

**Ticket Deadline**



Rijksoverheid

**Reisnummer: 26186**

Adres bonnenadministratie  
 D-G: GENERALE THESAURIE  
 Postbus 20201 30  
 2500 EE Den Haag  
 BUREAU REIZEN, CB 1.22

Ministerie van Financiën  
 Postbus 20201  
 2500 EE DEN HAAG

Datum: 23-jul-2013

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 07.07.2013 tot 09.07.2013

Datum	Kwitantie	Betalbewijzen		
		Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
09.07.2013	001	Hôtel inclusief ontbijt	129,00	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten			129,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.





## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 26186, periode reis: 07.07.2013 tot 09.07.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
07.07.2013	Begin reis	20:00:00	Nederland		
07.07.2013	Reisbestemming	20:00:00	België	Brussel	Eurogroep/ Ecofin
09.07.2013	Terugkomst binnenland	18:00:00	Nederland		
09.07.2013	Einde reis	18:00:00	Nederland		

Aanvullende informatie	
Reis heeft al plaatsgevonden. 1 nacht is al vooraf betaald door reisebureau.	

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van		Tot		Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
07.07.2013	20:00	08.07.2013	00:00	1	België	6,32
08.07.2013	00:00	09.07.2013	00:00	1	België	105,00
				1	Aftek voor lunch en diner	-54,60
09.07.2013	00:00	09.07.2013	18:00	1	België	62,04
				1	Aftek voor ontbijt en lunch	-33,60
					Totaal forfaitaire bedragen	85,16

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	85,16
Totaal van kostensoorten	129,00
Totaal vergoedingen	214,16

CLIENT TICKET

Terminal: 0112958 Merchant: 2002120  
 Period: 09/07 Transaction: 00013272

MasterCard

XXXXXXXXXXXX8097

Valid thru: 04/16

SALE  
 Date: 09/07/2013 07:58

Auth. code: 404178

Total: 129,00 EUR

Head-mode: Manual

THANK YOU  
 GOODBYE

811  
 08-JUL-13  
 09-JUL-13  
 5117  
 09-JUL-13 07:58  
 740778

Netherlands

	Debit EUR	Credit EUR
07-07-13 Room Charge	129,00	
09-07-13 Master Card Manual XXXXXXXXXXXXXXXX8097		129,00

XXXX

Total 129,00 129,00

VAT Detail	VAT	Net	Gross
TVA 6%	7,30	121,70	129,00
Total VAT	7,30		

Balance 0,00  
 Tax Free 0,00  
 Total excl. VAT 121,70

City Tax 7,16 EUR per room and per night included



Rijksoverheid

15

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500.EE DEN HAAG

**Reisnummer: 27163**

Datum: 30-mei-2013

Adres bonnenadministratie  
D-G: GENERALE THESAURIE  
Postbus 20201 30  
2500 EE Den Haag  
BUREAU REIZEN, CB 1.22

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:  
Naam:  
Reisdatum: Van 23.05.2013 tot 23.05.2013

Datum	Kwitantie	Betaalbewijzen		
		Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
23.05.2013	001	Vervoer ter plaatse	19,40	<input checked="" type="checkbox"/>
23.05.2013	002	Vervoer ter plaatse	3,00	<input checked="" type="checkbox"/>
23.05.2013	003	Vervoer ter plaatse	15,80	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten			38,20	

**Let op:** De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

**I** Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

**I** Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

, declaratienummer 27163, periode reis: 23.05.2013 tot 23.05.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
23.05.2013	Begin reis	10:00:00	Nederland		
23.05.2013	Reisbestemming	10:00:00	Duitsland	Kleve	Bezoek NL/ DLD Kleve
23.05.2013	Terugkomst binnenland	21:00:00	Nederland		
23.05.2013	Einde reis	21:00:00	Nederland		

### Aanvullende Informatie

Heenreis met de trein en daarna verder meegeereden met de chauffeur van de minister. Terugreis hetzelfde.

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)		
23.05.2013	10:00	23.05.2013	21:00	1	Duitsland	63,76
Totaal forfaitaire bedragen						63,76

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	63,76
Totaal van kostensoorten	38,20
Totaal vergoedingen	101,96

23-05-2013 1  
Enkele reis met korting  
Rotterdam C  
Ede-Vagneningen  
EUR 15,00  
837 204 740794 230523 1500  
Van Leeuwen of Centrale

23-05-2013 1  
Enkele reis met korting  
Nijmegen  
Rotterdam C  
EUR 15,40  
837 204 740794 230523 1540  
Van Leeuwen of Centrale



Rijksverheid

**Reisnummer: 9373**
 Ministerie van Financiën  
 Postbus 20201  
 2500 EE DEN HAAG

Datum: 16-mei-2013

 Adres bonnenadministratie  
 D-G: GENERALE THESAURIE  
 Postbus 20201 30  
 2500 EE Den Haag  
 BUREAU REIZEN, CB 1.22

## Controleoverzicht reisdeclaratie

 Personeelsnummer:  
 Naam:  
 Reisdatum: Van 12.05.2013 tot 14.05.2013

Datum	Kwitantie	Betaalbewijzen		
		Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
14.05.2013	001	Hotel inclusief ontbijt	338,00	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	338,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 9373, periode reis: 12.05.2013 tot 14.05.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
12.05.2013	Begin reis	20:00:00	Nederland		
12.05.2013	Reisbestemming	20:00:00	België	Brussel	Eurogroep/ Ecofin
14.05.2013	Terugkomst binnenland	23:00:00	Nederland		
14.05.2013	Einde reis	23:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)		
12.05.2013	20:00	13.05.2013 00:00	1 België			6,32
13.05.2013	00:00	14.05.2013 00:00	1 België			105,00
			1 Aftrek voor ontbijt en diner			-46,20
14.05.2013	00:00	14.05.2013 23:00	1 België			103,54
			1 Aftrek voor ontbijt en diner			-46,20
Totaal forfaitaire bedragen						122,46

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	122,46
Totaal van kostensoorten	338,00
Totaal vergoedingen	460,46

CLIENT TARGET

Terminal: 01122377 Merchant: 20021120  
Period: 0973 Transaction: 00002366

MasterCard

XXXXXXXXXXXXXXXX8097

Valid thru: 04/15  
SITE  
Date: 14/05/2013 08:19

Auth. code: 059107

Total: 338,00 EUR

Hand mode: Manual

THANK YOU  
GOODBYE

Netherlands

609  
12-MAY-13  
14-MAY-13  
5111  
14-MAY-13 08:18  
734849

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
12-05-13	Room Charge	169,00	
13-05-13	Room Charge	169,00	
14-05-13	Master Card Manual XXXXXXXXXXXXXXXX8097		338,00

XX/XX

Total 338,00 338,00

VAT Detail	VAT	Net	Gross
TVA 6%	19,12	318,88	338,00
Total VAT	19,12		

Balance 0,00

Tax Free 0,00  
Total excl. VAT 318,88

City Tax 7,15 EUR per room and per night included





Rijksoverheid

**Reisnummer:82012**

Adres bonnenadministratie  
 D-G: GENERALE THESAURIE  
 Postbus 20201 30  
 2500 EE Den Haag  
 BUREAU REIZEN, CB 1.22

Ministerie van Financiën  
 Postbus 20201  
 2500 EE DEN HAAG

Datum: 25-jun-2013

**Controleoverzicht reisdeclaratie**

Personeelsnummer:  
 Naam:  
 Reisdatum: Van 20.06.2013 tot 22.06.2013

Datum	Kwitantie	Betaalbewijzen		Bon
		Kostensoort	Bedrag (EUR)	
22.06.2013	001	Hotel Inclusief ontbijt	363,00	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	363,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 82012, periode reis: 20.06.2013 tot 22.06.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
20.06.2013	Begin reis	6:00:00	Nederland		
20.06.2013	Reisbestemming	6:00:00	Luxemburg	luxemburg	Eurogroep/ Ecofin Luxemburg
22.06.2013	Terugkomst binnenland	11:00:00	Nederland		
22.06.2013	Einde reis	11:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van		Tot		Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
20.06.2013	06:00	21.06.2013	00:00	1	Luxemburg	81,08
				1	Aftek voor lunch en diner	-46,28
21.06.2013	00:00	22.06.2013	00:00	1	Luxemburg	89,00
22.06.2013	00:00	22.06.2013	11:00	1	Luxemburg	25,42
				1	Aftek voor ontbijt	-10,68
					Totaal forfaitaire bedragen	138,54

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	138,54
Totaal van kostensoorten	363,00
Totaal vergoedingen	501,54



# LUXEMBOURG KIRCHBERG

Chambre / Room : 416  
 Arrivée / Arrival : 20-JUN-13  
 Départ / Departure : 22-JUN-13  
 Caissier / Cashier : 11354  
 Date Facture / Invoice : 22-JUN-13 08:30  
 Fact No : 12840

Netherlands

ResaWeb No. : 1306200697

## INVOICE

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
20-06-13	Chambre / Room	229.00	
20-06-13	Petit Déjeuner / Breakfast	20.00	
21-06-13	Chambre / Room	114.00	
22-06-13	Mastercard Card Manuel XXXXXXXXXXXXX8097		363.00
<b>Total</b>		<b>363.00</b>	<b>363.00</b>

Détail TVA / VAT Detail	VAT	Net	Brut / Gross
TVA / VAT 3%	10.57	352.43	363.00
Total VAT	10.57		

**Solde à Payer / Balance to Pay 0.00**  
 Sans Tax / Tax Free 0.00  
 Total hors TVA / Total excl VAT 352.43

I agree that my liability for this invoice is not waived and agree to be held personally liable in the event that the indicated person, association or company fails to pay for any part or the amount of these charges. This invoice also serves as receipt of payment for services rendered.



## Justificatif Client ##

Vente  
MASTERCARD  
XXXXXXXXXXXXX8097

22.06.2013 08:30:20  
 Trn-Id: 3133072  
 Trx\_SeqNb: 48778  
 Code d'autorisation: 721628

Tel : +352 42 98 48-1  
 Fax : +352 43 86 58  
 H1930@accor.com

novotel.com  
 accorhotels.com

Total EFT EUR: 363.00  
 SIX Payment Services

Total de 625.000 C  
 org. Kirchberg  
 Identification: LU 245553 02

PRESTATIONS PRIX NETS  
 Le règlement de la présente facture doit être effectué comptant.  
 À défaut, toute somme impayée dans le délai imparti est productive  
 d'un intérêt de retard à un taux égal à une fois et demi le taux  
 d'intérêt légal en vigueur à la date échéante.

Les données fournies font l'objet d'un traitement informatique. Ces informations sont destinées à l'établissement dans lequel vous avez séjourné. En cas d'incident Le  
 spécialiste pourra être réalisé. En application de la loi du 6 janvier 1978, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous disposez d'un droit d'accès  
 et toute demande de ce type, vous adressez écrite à la direction de cet hôtel.



Rijksoverheid

**Reisnummer: 84986**

Adres bonnenadministratie  
 D-G: GENERALE THESAURIE  
 Postbus 20201 30  
 2500 EE Den Haag  
 BUREAU REIZEN, CB 1.22

Ministerie van Financiën  
 Postbus 20201  
 2500 EE DEN HAAG

Datum: 18-Jul-2013

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 30.06.2013 tot 05.07.2013

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Betaalbewijzen				Bon
			Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	
05.07.2013	001	Hotel exclusief ontbijt	752,18	USD	/1,30719	575,40	<input checked="" type="checkbox"/>
05.07.2013	002	Medicijn/ vaccinatie	90,30	EUR	1,00000	90,30	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten						665,70	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis of een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 84986, periode reis: 30.06.2013 tot 05.07.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
30.06.2013	Begin reis	20:00:00	Nederland		
30.06.2013	Reisbestemming AANKOMST	20:00:00	Nicaragua, Managua	Managua	IDA meeting
05.07.2013	Terugkomst binnenland VERTOEG	8:00:00	Nederland MANAGUA		
05.07.2013	Einde reis	8:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd en uurvergoeding						
Van		Tot		Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
30.06.2013	20:00	01.07.2013	00:00	1	Nicaragua, Managua	3,20
01.07.2013	00:00	03.07.2013	00:00	2	Nicaragua, Managua	106,00
				2	Aftek voor ontbijt, lunch en diner	-67,84
03.07.2013	00:00	05.07.2013	00:00	2	Nicaragua, Managua	106,00
				2	Aftek voor ontbijt en lunch	-33,92
05.07.2013	00:00	05.07.2013	08:00	1	Nicaragua, Managua	12,76
				1	Aftek voor ontbijt	-6,36
Totaal forfaitaire bedragen						119,84

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	119,84
Totaal van kostensoorten	665,70
Totaal vergoedingen	785,54

**Van:** Bureau Reizen  
**Verzonden:** dinsdag 7 mei 2013 10:13  
**Aan:**  
**Onderwerp:** FW: Your eticket: (30-06-2013/Z9LUHV)  
**Bijlagen:** Z9LUHV.lcs

**Van:** VCK Travel [mailto:rijksoverheid@vcktravel.nl]  
**Verzonden:** maandag 6 mei 2013 16:56  
**Aan:** Bureau Reizen  
**Onderwerp:** Your eticket: (30-06-2013/Z9LUHV)



**Reservation number: Z9LUHV**

Passenger	Ticket number	Route
	074-3297244485	AMS-ATL-MGA-ATL-AMS

**Flights:**

From	To	Dep date	Dep/arr time	Flight nr.	Stops	Class	Seat	Baggage	Status
Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)	Atlanta - Hartsfield Jackson Atl (ATL) Terminal I	30-06-2013	15:05 16:22	DL 033	0	Z	3G	2PC	Ticketed
Atlanta - Hartsfield Jackson Atl (ATL) Terminal I	Managua - Augusto C Sandino (MGA)	30-06-2013	18:40 20:29	DL 369	0	Z	2D	2PC	Ticketed
Managua - Augusto C Sandino (MGA)	Atlanta - Hartsfield Jackson Atl (ATL) Terminal I	05-07-2013	07:45 13:28	DL 370	0	Z	3C	2PC	Ticketed
Atlanta - Hartsfield Jackson Atl (ATL) Terminal I	Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)	05-07-2013	15:13 05:55(+1)	DL 174	0	Z	6H	2PC	Ticketed

View your extensive Itinerary online on [Check My Trip](#).

**Fare & conditions:**

**Fare**  
 Eur 4118.55 Incl tax excl transaction fee.

### **Minimum / maximum stay**

A minimum stay of Saturday night or 3 days applies.  
A maximum stay of 12 month(s) applies.

### **Changes**

Fee of eur 240.00 applies before outbound flight.  
Fee of eur 240.00 applies before inbound flight.  
(subject to availability) on same route/class/airline.

### **Cancellations**

Penalty of eur 400.00 applies before outbound flight.  
In case of no-show ticket will be non-refundable.

For changes or cancellations of this itinerary you can contact VCK Travel. Outside office hours or during weekends and public holidays, your call will be automatically diverted to our 24x7 Travel Assistance.

### **Remarks:**

Travellers to/via the U.S.A. without a visa need to register at least 72 hours before departure at <https://esta.cbp.dhs.gov/esta>.

### **General Information:**

Please check names (according to passport) and flight schedule.

Name changes are not free of charge.

We recommend the following check-in times:

Domestic flights: 1 hour.

International flights: 2 hours.

Intercontinental flights: 3 hours.

On all our services and transactions the ANVR Business to Business (B2B) conditions apply, taking into account that VCK Travel acts as an agent. You can download these from our website or submit a request to have them mailed to you.

This ticket is subject to the Warsaw convention.

Please refer to the website of the respective airline(s) for their General Conditions of Carriage for Passengers and Baggage and other liability limitations.

Save time at the airport and check in online.

### **Co2mpensate your flight GreenSeat**

Your seat on these flights causes 2,88 tons of greenhouse gas emissions.

Your company has chosen to reduce your carbon offsets through/via renewable energy projects and/or sustainable reforestation projects around the world.

Your seat will be compensated for € 25,56.

More about your carbon offsets on our website or contact +31 20 6800 802.

VCK Travel is dedicated partner of GreenSeat, a trademark of the Climate Neutral Group.

Kind regards,

VCK Travel B.V.

E-mail: [rijksoverheid@vcktravel.nl](mailto:rijksoverheid@vcktravel.nl)

Website: [www.vcktravel.nl](http://www.vcktravel.nl)

Calliopestraat 10B  
2511 GH DEN HAAG  
The Netherlands

Follow us:   





REAL  
**INTERCONTINENTAL**  
 METROCENTRO MANAGUA

**HOTEL PLAZA REAL, S.A.**  
 RUC: J0310000003629  
 ENTRADA SUR CENTRO COMERCIAL METROCENTRO  
 PBX: 2276-8989  
 FAX: 2276-8988

FACTURA Nº 0242134  
**INVOICE Nº**

NOMBRE / NAME: \_\_\_\_\_  
 COMPAÑIA / COMPANY: \_\_\_\_\_  
 DIRECCION / ADDRESS: \_\_\_\_\_  
 FECHA / DATE: 04-JUL-13 23:20  
 CIUDAD / CITY: \_\_\_\_\_ PAIS / COUNTRY: NL HABITACION / ROOM: 0223  
 SALIDA / DEPARTURE: \_\_\_\_\_  
 EGRESO / ARRIVAL: 30-06-13 01-07-13 04-07-13 04-07-13  
 TARIFA / RATE: 127 No. CUENTA / ACCOUNT: 195232 No. REGISTRO / REGISTRATION: 2188792  
 HUESPEDES / No. GUESTS: 1 0  
 PAG.: 1  
 JEFE / CASHIER: 40 ÜBERNEL

FECHA / DATE	DESCRIPCION / DESCRIPTION	VALOR / AMOUNT DUE
30-06-13	RH- RENTA HABITACION PKG.	15,865.25
01-07-13	BARSCO BAR NAU	138.71
04-07-13	TRANSP TRANSPORTE	225.00
04-07-13	9005 MasterCard	-18,969.57
<b>REAL INTERCONTINENTAL METROCENTRO MANAGUA</b> 		
*** DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y TRES CORDOBAS 57/100 MN. *** TOTAL EN DOLARES: US\$ 758.44 TC: 25.00		SUBTOTAL: 13,228.97 TOTAL IMPUESTO: 2,454.35 INTUR: 282.76 PROPINA: 12.48 PAID OUTS: 0.00 <b>TOTAL: 18,969.57</b>

A MI RESPONSABILIDAD POR ESTA FACTURA DE COBRO Y ME  
 PROMETO AL PAGO EN CASO DE QUE LA PERSONA, COMPAÑIA  
 ASOCIACION AQUI INDICADA, DEJARE DE PAGAR PARCIAL O TOTALMENTE  
 ESTOS CARGOS.

I HEREBY ACCEPT MY LIABILITY FOR THIS BILL IS NOT WAIVED AND AGREE TO  
 BE PERSONALLY LIABLE IN THE EVENT THAT THE INDICATED PERSON,  
 ANY OR ASSOCIATION FAILS TO PAY FOR ANY PART OR THE FULL  
 AMOUNT OF THESE CHARGES.

FAVOR EMITIR CK A NOMBRE HOTEL PLAZA REAL, S. A.

SI ESTA FACTURA NO ES  
 CANCELADA EN EL TERMINO DE  
 30 DIAS TENDRA UN RECARGO DEL  
 3% POR MORA

*Gracias por su Preferencia - Thanks for Staying with us*

**CREDOMATIC**  
 HOTEL INTERCONTINENTAL (P.E.R.)  
 HOTEL PLAZA REAL, S.A.  
 CORDOBA, P.R.  
 CAJA: 157  
 TERMINAL I.D.: 2500015  
**CREDOMATIC**  
 CREDIT CARD NO.: 550917  
 AUTH: 652270 JUL 04, 13 - 23:17  
 CHECK OUT \$758.44  
 COPIA DEL CLIENTE

**Information Folio**

**Estado de Cuenta**

July, 4th 2013

4 de Julio de 2013

Costado sur Centro Comercial  
 Metrocentro  
 Managua  
 NI DESCRIPTION

guest

NL DESCRIPTION

arrival 30-06-13  
 llegada

departure 05-07-13  
 salida

room 0223  
 habitación

persons 1  
 personas

cashier UBERNEL, SP  
 cajero

<u>date</u> fecha	<u>description</u> descripción	<u>amount</u> importe
30-06-13	Package Rate	3,172.46
30-06-13	INTUR	57.54
30-06-13	IVA Centros de Consumo	475.87
01-07-13	Bar Nau Bebidas CHECK# 0029663	53.14
01-07-13	Propina Bar Nau CHECK# 0029663	12.49
01-07-13	Package Rate	3,172.46
01-07-13	INTUR	57.54
01-07-13	IVA Centros de Consumo	475.87
02-07-13	Package Rate	3,172.46
02-07-13	INTUR	57.54
02-07-13	IVA Centros de Consumo	475.87
03-07-13	Package Rate	3,172.46
03-07-13	INTUR	57.54
03-07-13	IVA Centros de Consumo	475.87
04-07-13	Bar Nau Bebidas CHECK# 0029881	106.38
04-07-13	Cobro Transporte Servicio de Shuttle	225.00
04-07-13	IVA	33.75
04-07-13	Package Rate	3,175.42
04-07-13	INTUR	57.60
04-07-13	IVA Centros de Consumo	476.31

<u>Exchange</u>	25.00	CS	2,434.35
			<u>Impuesto</u>
<u>Total</u>	US\$ 758.44	CS	18,963.57
			<u>Total</u>
<u>Balance</u>	US\$ 758.44	CS	18,963.57
			<u>Saldo</u>

Gracias por su lealtad como miembro de Priority Club Rewards. Le recordamos sus beneficios:  
 Thank you for your loyalty as Priority Club Rewards member. We remind you your benefits:  
 - Acumule puntos o Millas / Earn Points or Airline miles  
 - Canje de sus puntos en línea para estadías gratis / Redeem points online for free stays



Rijksoverheid

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

**Reisnummer: 50694**

Datum: 27-jun-2013

Adres bonnenadministratie  
D-G: GENERALE THESAURIE  
Postbus 20201 30  
2500 EE Den Haag  
BUREAU REIZEN, CB 1.22

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:  
Naam:  
Reisdatum: Van 12.06.2013 tot 14.06.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
14.06.2013	001	Hotel inclusief ontbijt	364,00	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	364,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 50694, periode reis: 12.06.2013 tot 14.06.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
12.06.2013	Begin reis	17:00:00	Nederland		
12.06.2013	Reisbestemming	17:00:00	Italië, Rome	Rome	Informele EFC in Rome
14.06.2013	Terugkomst binnenland	23:00:00	Nederland		
14.06.2013	Einde reis	23:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van		Tot		Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
12.06.2013	17:00	13.06.2013	00:00	1	Italië, Rome	53,16
13.06.2013	00:00	14.06.2013	00:00	1	Italië, Rome	125,00
				1	Aftek voor ontbijt	-15,00
14.06.2013	00:00	14.06.2013	23:00	1	Italië, Rome	123,24
				1	Aftek voor ontbijt	-15,00
Totaal forfaitaire bedragen						271,40

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	271,40
Totaal van kostensoorten	364,00
Totaal vergoedingen	635,40



Rijksoverheid

**Reisnummer: 50694**

 Ministerie van Financiën  
 Postbus 20201  
 2500 EE DEN HAAG

Datum: 25-jun-2013

 Adres bonnenadministratie  
 D-G: GENERALE THESAURIE  
 Postbus 20201 30  
 2500 EE Den Haag  
 BUREAU REIZEN, CB 1.22

## Controleoverzicht reisdeclaratie

 Personeelsnummer:  
 Naam:  
 Reisdatum: Van 12.06.2013 tot 14.06.2013

Datum	Kwitantie	Betaalbewijzen		
		Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
14.06.2013	001	Hotel inclusief ontbijt	358,00	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	358,00	364,-

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 50694, periode reis: 12.06.2013 tot 14.06.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
12.06.2013	Begin reis	17:00:00	Nederland		
12.06.2013	Reisbestemming	17:00:00	Italië, Rome	Rome	Informele EFC In Rome
14.06.2013	Terugkomst binnenland	23:00:00	Nederland		
14.06.2013	Einde reis	23:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van		Tot	Aantal	Locatie		Bedrag (EUR)
12.06.2013	17:00	13.06.2013 00:00	1	Italië, Rome		53,16
13.06.2013	00:00	14.06.2013 00:00	1	Italië, Rome		125,00
			1	Aftek voor ontbijt		-15,00
14.06.2013	00:00	14.06.2013 23:00	1	Italië, Rome		-123,24
			1	Aftek voor ontbijt		-15,00
Totaal forfaitaire bedragen						271,40

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	271,40
Totaal van kostensoorten	358,00
Totaal vergoedingen	629,40

Van:  
Verzonden:  
Aan:  
Onderwerp:

Bureau Reizen  
woensdag 5 juni 2013 7:55



Reservation number: 30XHLN

Passengers

Flights:

From	To	Dep date	Dep/arr time	Flight nr.	Stops	Class	Seat	Baggage	Status
Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)	Rome - Fiumicino (FCO) Terminal 1	12-06-2013	18:25 - 20:40	KL 3405	0	H		1PC	Confirmed
Rome - Fiumicino (FCO) Terminal 1	Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)	14-06-2013	19:55 - 22:20	KL 1608	0	M		1PC	Confirmed

View your extensive itinerary online on [Check My Trip](#).

Fare & conditions:

Fare

Eur 510.98 incl tax excl transaction fee.  
Fares and taxes are subject to changes until your ticket is issued.

Ticket Deadline

Please confirm your reservation at the latest on 05-06-2013 before 15:00 hours.

Minimum / maximum stay

No minimum stay applies.  
A maximum stay of 6 month(s) applies.

Changes

Fee of eur 70.00 applies before outbound flight.  
Fee of eur 70.00 applies before inbound flight.  
(subject to availability) on same route/class/airline.

Cancellations

After ticket issue ticket is non refundable.  
In case of no-show ticket will be non-refundable.

For changes or cancellations of this itinerary you can contact VCK Travel. Outside office hours or during weekends

and public holidays, your call will be automatically diverted to our 24x7 Travel Assistance.

**General Information:**

Please check names (according to passport) and flight schedule.

Name changes are not free of charge.

We recommend the following check-in times:

Domestic flights: 1 hour.

International flights: 2 hours.

Intercontinental flights: 3 hours.

Visit [our website](#) for your answers on frequently asked questions.

On all our services and transactions the [ANVR Business to Business \(B2B\)](#) conditions apply, taking into account that VCK Travel acts as an agent. You can download these from our website or submit a request to have them mailed to you.

**Co2mpensate your flight GreenSeat** 

Your seat on these flights causes 0,92 tons of greenhouse gas emissions.

Your company has chosen to reduce your carbon offsets through/via renewable energy projects and/or sustainable reforestation projects around the world.

Your seat will be compensated for € 8,16.

More about your carbon offsets on [our website](#) or contact +31 20 6800 802.

VCK Travel is dedicated partner of GreenSeat, a trademark of the Climate Neutral Group.

Kind regards,

Calliopestraat 10B  
2511 GH DEN HAAG  
The Netherlands

Follow us:   



AirGo-M, your mobile booking solution [www.vcktravel.nl/mobile](http://www.vcktravel.nl/mobile)  
Download app [here](#)

VCK Travel is committed to preserving our natural environment. Read more on [our website](#).







Rijksoverheid

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

**Reisnummer: 81806**

Datum: 14-mei-2013

Adres bonnenadministratie  
D-G; FISCALE ZAKEN  
Postbus 20201 30  
2500 EE Den Haag  
BUREAU REIZEN, CB 1.22

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 15.04.2013 tot 17.04.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
17.04.2013	001	Hotel inclusief ontbijt	513,00	<input checked="" type="checkbox"/>
15.04.2013	002	Vervoer ter plaatse	54,00	<input checked="" type="checkbox"/>
17.04.2013	003	Vervoer ter plaatse	70,00	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten			637,00	

**Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat**

**I Voor een binnenlandse dienstreis of een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.**

**I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.**

**Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.**



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 81806, periode reis: 15.04.2013 tot 17.04.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
15.04.2013	Begin reis	16:00:00	Nederland		
15.04.2013	Reisbestemming	16:00:00	Frankrijk, Parijs	Parijs	CFA Parijs
17.04.2013	Einde reis	20:00:00	Nederland		
17.04.2013	Terugkomst binnenland	20:15:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
15.04.2013 16:25	16.04.2013 00:00	1	Frankrijk, Parijs	58,96	
16.04.2013 00:00	17.04.2013 00:00	1	Frankrijk, Parijs	134,00	
		1	Aftek voor ontbijt, lunch en diner	-85,76	
17.04.2013 00:00	17.04.2013 20:15	1	Frankrijk, Parijs	85,09	
		1	Aftek voor ontbijt en lunch	-42,88	
			Totaal forfaitaire bedragen	149,41	

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	149,41
Totaal van kostensoorten	637,00
Totaal vergoedingen	786,41



AUBERGE  
DU JEU DE PAUME  
Chantilly

Roomnumber : 303  
Arrival : 15/04/2013  
Departure : 17/04/2013  
Ad. / Chld. : 1/0  
Cashier : Mounalm

Address :  
Zip Code / City :  
Country : FRANCE

Company : OECD

Chantilly, the 17/04/2013

Invoicenumber : 246316

**Invoice**

Page: 1 de 1

Date	Description	Debit	Credit
15/04/2013	Taxe de séjour	1.50	0.00
15/04/2013	Hébergement	255.00	0.00
16/04/2013	Taxe de séjour	1.50	0.00
16/04/2013	Hébergement	255.00	0.00
16/04/2013	Restaurant	90.00	0.00
17/04/2013	Visa Card	0.00	603.00
<b>Open Balance</b>		<b>0.00</b>	

VAT Description  
Tva à 7%  
Taxe de séjour

Gross  
600.00 €  
3.00 €

Net  
560.75 €  
3.00 €

Tax  
39.25 €  
0.00 €

Signature \_\_\_\_\_

**TAXIS PARISIENS**

MONTANT PAYÉ:

54 €

Lieu départ: Roissy CDG

Lieu arrivée: CHANTILLY

Date: 15/04/2013 Heure de Départ: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_ Heure d'arrivée: \_\_\_\_\_  
N° minéralogique obligatoire: \_\_\_\_\_

CC-312-PM  
H. PURHON

**ALLO BRUNO**  
Taxis Chantilly Fleury  
28 B, Chemin de la Procession  
60300 AUMONT EN HALATTE  
06 07 46 23 54 / 06 07 64 99 64  
e-mail : taxisfleury@orange.fr  
RCS COMPIEGNE 401 034 377 00029

Tarif: A B C D

Facture N° 37

Date: 17/04/13

Heure de départ: 17h

Heure d'arrivée: 17h30

Attente: \_\_\_\_\_

Nom: \_\_\_\_\_

Lieu de départ: Chantilly

Lieu d'arrivée: CDG

Prix: 70 €

(indiqué au taximètre)

Supplément: \_\_\_\_\_

PRISE EN CHARGE: 2.50 €			
TARIF A: 1.00 € par Km. Tarif horaire A: 31.04 €			
TARIF B: 1.24 € par Km. Tarif horaire B: 30.00 €			
TARIF C: 1.50 € par Km. Tarif horaire C: 32.20 €			
TARIF APPLICABLES	A	B	C
<b>ZONE URBAINE</b> Paris, Ecoulevard périphérique compris	10 h à 17 h (lundi au vendredi)	17 h à 19 h lundi au samedi 7 h à 24 h les dimanches et jours fériés	00 h à 07 h dimanches et dimanches fériés
<b>ZONE SUBURBAINE</b> Fin de la zone des taxis parisiens et desserte des aéroports d'Orly, de Roissy et du Parc des expositions de Villepinte		7 h à 19 h (lundi au vendredi)	10 h à 07 h lundi au samedi 8 h à 24 h dimanches et jours fériés
<b>AU-DELA DE LA ZONE SUBURBAINE</b>			quel que soient le jour et l'heure

Le compteur applique automatiquement le tarif horaire, au lieu du tarif kilométrique. Lorsque la vitesse du taxi est inférieure à 31,00 Km/h en tarif A, 29,00 Km/h en tarif B, et 21,50 Km/h en tarif C. Quel que soit le montant inscrit au compteur, la somme perçue par le chauffeur, suppléments inclus, ne peut être inférieure à 6,60 Euros.  
Aucune indemnité de retour n'est due. (Supplément au taxi)



Rijksverheid

**Reisnummer: 50730**
 Ministerie van Financiën  
 Postbus 20201  
 2500 EE DEN HAAG

Datum: 4-nov-2013

 Adres bonnenadministratie  
 D-G: FISCALE ZAKEN  
 Postbus 20201 30  
 2500 EE Den Haag  
 BUREAU REIZEN, CB 1,22

## Controleoverzicht reisdeclaratie

 Personeelsnummer:  
 Naam:  
 Reisdatum: Van 28.10.2013 tot 01.11.2013

Betaalbewijzen							
Datum	Kwitantje	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
31.10.2013	001	Hotel Inclusief ontbijt	752.400	KRW	/1.459,854	515,39	<input checked="" type="checkbox"/>
31.10.2013	002	Vervoer ter plaatse	20.000	KRW	/1.459,854	82,20	<input checked="" type="checkbox"/>
31.10.2013	003	Internet	52.800	KRW	/1.459,854	36,17	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten						633,76	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 50730, periode reis: 28.10.2013 tot 01.11.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
28.10.2013	Begin reis	17:00:00	Nederland		
28.10.2013	Reisbestemming	17:00:00	Van of naar Europa	BE	Task Forse Korea
29.10.2013	Andere bestemming	15:00:00	Zuid-Korea, Seoul	Seoul	
01.11.2013	Andere bestemming	1:00:00	Van of naar Europa	BE	
01.11.2013	Terugkomst binnenland	19:00:00	Nederland		
01.11.2013	Einde reis	19:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van		Tot		Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
28.10.2013	17:00	29.10.2013	15:00	- 2	Van of naar Europa	0,00
29.10.2013	15:00	30.10.2013	00:00	1	Zuid-Korea, Seoul	58,74
30.10.2013	00:00	01.11.2013	00:00	2	Zuid-Korea, Seoul	258,00
				2	Aftek voor ontbijt, lunch en diner	-165,12
01.11.2013	00:00	01.11.2013	19:00	2	Van of naar Europa	0,00
					Totaal forfaitaire bedragen	151,62

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	151,62
Totaal van kostensoorten	633,76
Totaal vergoedingen	785,38



Billing to :

Netherlands

European Community  
Novotel Ambassador Gangnam, Seoul,  
INFORMATION INVOICE

31-OCT-13 21:33:05

Room No. : 1230  
Arrival : 29-10-13  
Departure : 01-11-13  
Person(s) : 1  
Room Rate : KRW228000  
Cashier : FDMRYOO  
Folio No. :  
Page : 1 of 2

DATE	TIME	REFERENCE	DESCRIPTION	AMOUNT
29-10-13	17:25	4101	Room Internet Line# 1230 : Purchase: Code=INTERNET	52,800
29-10-13	18:53	2006	Lobby Lounge FB B Line# 1230 : CHECK# 1832	27,000
29-10-13	18:53	7524	LL B Tax Line# 1230 : CHECK# 1832	2,700
29-10-13	02:07	9999	Accommodation 2012247	228,000
29-10-13	02:07	7550	Room Tax	22,800
30-10-13	12:22	2046	Mini Bar Bev Line# 1230 : CHECK# 8316	5,500
30-10-13	12:22	7544	Mini Bar Tax Line# 1230 : CHECK# 8316	550
30-10-13	02:07	9999	Accommodation 2016053	228,000
30-10-13	02:07	7550	Room Tax	22,800
31-10-13	21:31	9999	Accommodation 2017972	228,000
31-10-13	21:31	7550	Room Tax	22,800
31-10-13	21:31	5802	Misc-Rent A Car	120,000
31-10-13	21:32	9107	Visa Card-Foreign	960,950
				29,700
				6050
				<u>35750</u>

130 Bongeunsa-ro  
Gangnam-Gu, Seoul, Korea  
Tel (02)587-1101  
Fax (02)584-4573  
사업자등록번호 220-81-01562  
서울시 강남구 봉은사로 130

10% V.A.T WILL BE ADDED,  
10% 부가세가 별도 가산됩니다.  
税金が10%それぞれ加算されます。  
領另付10%的税費。

KRW 295750  
925.200

I AGREE THAT MY LIABILITY FOR THIS BILL IS NOT WAIVED AND AGF  
TO BE HELD PERSONALLY LIABLE IN THE EVENT THAT THE INDICAT  
PERSON, COMPANY OR ASSOCIATION FAILS TO PAY FOR ANY PART  
THE FULL AMOUNT OF THESE CHARGES

SIGNATURE

(주)엠베서더즈  
대표 박한기







Billing to :

Netherlands

European Community

Novotel Ambassador Gangnam, Seoul,

INFORMATION INVOICE

31-OCT-13 21:33:05

Room No. : 1230  
 Arrival : 29-10-13  
 Departure : 01-11-13  
 Person(s) : 1  
 Room Rate : KRW228000  
 Cashier : FDMRYOO  
 Follo No. :  
 Page : 1 of 2

DATE	TIME	REFERENCE	DESCRIPTION	AMOUNT
29-10-13	17:25	4101	Room Internet Line# 1230 : Purchase: Code=INTERNET	52,800
29-10-13	18:53	2006	Lobby Lounge FB B Line# 1230 : CHECK# 1832	<del>27,000</del>
29-10-13	18:53	7524	LL B Tax Line# 1230 : CHECK# 1832	<del>2,700</del>
29-10-13	02:07	9999	Accommodation 2012247	228,000
29-10-13	02:07	7550	Room Tax	22,800
30-10-13	12:22	2046	Mini Bar Bev Line# 1230 : CHECK# 8316	<del>5,500</del>
30-10-13	12:22	7544	Mini Bar Tax Line# 1230 : CHECK# 8316	<del>550</del>
30-10-13	02:07	9999	Accommodation 2016053	228,000
30-10-13	02:07	7550	Room Tax	22,800
31-10-13	21:31	9999	Accommodation 2017972	228,000
31-10-13	21:31	7550	Room Tax	22,800
31-10-13	21:31	5802	Misc-Rent A Car	120,000
31-10-13	21:32	9107	Visa Card-Foreign	960,950
				29,700 } 6050 } 29,700 6050 <u>35,700</u>

130 Bongeunsa-ro  
 Gangnam-Gu, Seoul, Korea  
 Tel (02)567-1101  
 Fax (02)564-4573  
 사업자등록번호 220-81-01562  
 서울시 강남구 봉은사로 130

10% V.A.T WILL BE ADDED.  
 10% 부가세가 별도 가산됩니다.  
 税金が10%それぞれ加算され、  
 額外10%の税費。

KRW 235,700  
925,200

I AGREE THAT MY LIABILITY FOR THIS BILL IS NOT WAIVED AND AGREE TO BE HELD PERSONALLY LIABLE IN THE EVENT THAT THE INDICATED PERSON, COMPANY OR ASSOCIATION FAILS TO PAY FOR ANY PART OR THE FULL AMOUNT OF THESE CHARGES

SIGNATURE

(주)엠베서더즈  
 대표 박 합 기





Billing to :

Netherlands

European Community  
Novotel Ambassador Gangnam, Seoul,  
INFORMATION INVOICE

31-OCT-13 21:33:05

Room No. : 1230  
Arrival : 29-10-13  
Departure : 01-11-13  
Person(s) : 1  
Room Rate : KRW 228000  
Cashier : FDMRYOO  
Folio No. :  
Page : 2 of 2

DATE	TIME	REFERENCE	DESCRIPTION	AMOUNT
			Balance( KRW )	0
			Thank you for staying at Novotel Ambassador Gangnam! We wish you a safe and comfortable journey back home.	

130 Bongeunsa-ro  
Gangnam-Gu, Seoul, Korea  
Tel (02)567-1101  
Fax (02)564-4573  
사업자등록번호 220-81-01562  
서울시 강남구 봉은사로 130

10% V.A.T WILL BE ADDED.  
10% 부가세가 별도 가산됩니다.  
現金が10%それぞれ加算されます。  
領員付10%の税費。

I AGREE THAT MY LIABILITY FOR THIS BILL IS NOT WAIVED AND AGREE TO BE HELD PERSONALLY LIABLE IN THE EVENT THAT THE INDICATED PERSON, COMPANY OR ASSOCIATION FAILS TO PAY FOR ANY PART OR THE FULL AMOUNT OF THESE CHARGES

(주)엠베서더즈  
대표 박한기



SIGNATURE



Rijksoverheid

**Reisnummer:82306**
 Ministerie van Financiën  
 Postbus 20201  
 2500 EE DEN HAAG

Datum: 1-jul-2013

 Adres bonnenadministratie  
 D-G: FISCALE ZAKEN  
 Postbus 20201 30  
 2500 EE Den Haag  
 BUREAU REIZEN, CB 1.22

## Controleoverzicht reisdeclaratie

 Personeelsnummer:  
 Naam:  
 Reisdatum: Van 23.06.2013 tot 25.06.2013

Datum	Kwitantie	Betaalbewijzen		
		Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
25.06.2013	001	Hotel Inclusief ontbijt	315,00	<input checked="" type="checkbox"/>
25.06.2013	002	Vervoer ter plaatse	37,00	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	352,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis of een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 82306, periode reis: 23.06.2013 tot 25.06.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
23.06.2013	Begin reis	18:00:00	Nederland		
23.06.2013	Reisbestemming	18:00:00	Frankrijk, Parijs	Parijs	CFA Parijs
25.06.2013	Terugkomst binnenland	14:00:00	Nederland		
25.06.2013	Einde reis	14:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van		Tot		Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
23.06.2013	18:00	24.06.2013	00:00	1	Frankrijk, Parijs	54,94
24.06.2013	00:00	25.06.2013	00:00	1	Frankrijk, Parijs	134,00
				1	Aftek voor ontbijt	-16,08
25.06.2013	00:00	25.06.2013	14:00	1	Frankrijk, Parijs	71,02
				1	Aftek voor ontbijt	-16,08
Totaal forfaitaire bedragen						227,80

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	227,80
Totaal van kostensoorten	352,00
Totaal vergoedingen	579,80



### Hôtel Au Trocadéro \*\*\*

8, avenue Raymond Poincaré - 75116 PARIS  
Tél. : +33 (0)1 47 27 83 80 - Fax : +33 (0)1 47 27 80 85  
E-mail : info@hotelautrocadero.com - www.hotelautrocadero.com

[Votre opinion nous intéresse]

[Your opinion counts]

[www.bwfeedback.com]

Le : 25/06/2013

Ch. : 012

Fact: 306-9436-1

Page: 1

Arr.: 23/06/2013

Dép.: 25/06/2013

Date	Qté Description	PU HT	TVA	PU TTC	TOTAL TTC
23/06/13	1 Chambre Twin sur	140.39	A	150.00	150.00
	1 T. de séjour T	0.93	A	1.00	1.00
24/06/13	1 Chambre Twin sur	140.39	A	150.00	150.00
	1 T. de séjour T	0.93	A	1.00	1.00
	1 Petit déj. Buffe	12.15	A	13.00	13.00
	VISA				-315.00
	<b>Total prestations</b>				<b>315.00</b>
	<b>Total réglé</b>				<b>-315.00</b>
	<b>SOLDE (EURO)</b>				<b>0.00</b>

La Direction vous souhaite  
un agréable retour

TAUX :	A:7.00%	B:19.60%	TOTAL
TVA :	20.61	0.00	20.61
HT :	294.39	0.00	294.39
TTC :	315.00	0.00	315.00

J'engage ma responsabilité personnelle pour le paiement intégral de cette note par la personne désignée ci-dessus.

I hereby declare to be held personally liable for the settlement of this bill.

Signature :

Résidence Trocadéro S.A au capital de 337 500 euros  
Siren 542 090 578 000 10 - RCS : PARIS 542 090 578 - NAF : 6510Z - TVA Intra Communautaire : FR 04 542 090 578

COUPON A JOINDRE AU RÈGLEMENT

# TAXIS PARISIENS

MONTANT PAYÉ: 41,00 €

Lieu départ: \_\_\_\_\_

Lieu arrivée: \_\_\_\_\_

Staat ÉUO op  
 maar 6 €37  
 betaald.

Heure de départ: \_\_\_\_\_  
 Heure d'arrivée: \_\_\_\_\_

**CN 53**

**GLOBE**

**IONMOUSSEAU**

**93240 STAINS**

**01 46 45 43 20**

## TARIFS APPLICABLES

Zone	Tarif		
	A	B	C
Zone Horaire U	0,01€/km	0,01€/km	0,01€/km
Zone Urbaine	0,01€/km	0,01€/km	0,01€/km
Zone Suburbaine	0,01€/km	0,01€/km	0,01€/km
Au-delà de la zone suburbaine	0,01€/km	0,01€/km	0,01€/km

Le compteur applique automatiquement le tarif horaire au lieu du tarif kilométrique lorsque la vitesse du taxi est inférieure à 20,81 km/h en tarif A, 20,81 km/h en tarif B et 21,54 km/h en tarif C. Quel que soit le montant inscrit au compteur, la somme perçue par le chauffeur, suppléments inclus, ne peut être inférieure à 8,10 €. Aucune indemnité de retour n'est due. (Suppléments au doc.)



Rijksoverheid

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

**Reisnummer: 95937**

Datum: 30-mei-2013

Adres bonnenadministratie  
D-G: FISCALE ZAKEN  
Postbus 20201 30  
2500 EE Den Haag  
BUREAU REIZEN, CB 1.22

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:  
Naam:  
Reisdatum: Van 19.05.2013 tot 19.05.2013

Betaalbewijzen							
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
19.05.2013	001	Vervoer ter plaatse	115,15	GBP	/0,85470	134,73	<input checked="" type="checkbox"/>
19.05.2013	002	Vervoer ter plaatse	110,00	GBP	/0,85470	128,70	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten						263,43	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis of een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

**Specificatie reis- en verblijfkosten**

declaratienummer 95937, periode reis: 19.05.2013 tot 19.05.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
19.05.2013	Begin reis	10:00:00	Nederland		
19.05.2013	Reisbestemming	10:00:00	Van of naar Europa	Oxford	Conferentie Oxford
19.05.2013	Einde reis	10:00:00	Nederland		
19.05.2013	Terugkomst binnenland	10:16:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)		
19.05.2013	10:15	19.05.2013	10:16	1	Van of naar Europa	0,00
					Totaal forfaitaire bedragen	0,00

*ALLEEN VERGOEDING TAXI BONNEN!*

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	263,43
Totaal vergoedingen	263,43





CHAUFFEURS  
...travel executive class

Date 24/05/13  
From Opport. 1  
To BIRMINGHAM AIRPORT  
£ 110  
Received with Thanks ✓

+44(0)1865 779905 +44(0)7748 300737  
www.jschauffeurs.com info@jschauffeurs.com



CHAUFFEURS  
...travel executive class

Date 19th May 13  
From - BIRMINGHAM AIRPORT  
To - EGROVE PRK, OXFORD  
£ - 115.15p 1-only  
Received with Thanks Sumit Dey

+44(0)1865 779905 +44(0)7748 300737  
www.jschauffeurs.com info@jschauffeurs.com

P<sup>®</sup> DirektMinisterie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG**Reisnummer: 71530**

Datum: 27-mrt-2013

Adres bonnenadministratie  
D-G: GENERALE THESAURIE  
Postbus 20201 30  
2500 EE Den Haag

BUREAU REIZEN, CB 1.22

**Geleideformulier betaalbewijzen**

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 04.03.2013 tot 06.03.2013

Betaalbewijzen							
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
04.03.2013	001	Vervoer ter plaatse	4,50	GBP	/0,85470	5,27	<input checked="" type="checkbox"/>
04.03.2013	002	Vervoer ter plaatse	4,50	GBP	/0,85470	5,27	<input checked="" type="checkbox"/>
04.03.2013	003	Vervoer ter plaatse	4,50	GBP	/0,85470	5,27	<input checked="" type="checkbox"/>
04.03.2013	004	Hotel exclusief ontbijt	430,92	GBP	/0,85470	504,18	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten						519,99	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

### Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 71530, periode reis: 04.03.2013 tot 06.03.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
04.03.2013	Begln reis	18:00:00	Nederland		
04.03.2013	Reisbestemming	18:00:00	Groot-Brittannië, Londen	London	Dienstreis
06.03.2013	Terugkomst binnenland	19:45:00	Nederland		
06.03.2013	Einde reis	20:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
04.03.2013	18:05	05.03.2013 00:00	1 Groot-Brittannië, Londen	11,10	
05.03.2013	00:00	06.03.2013 00:00	1 Groot-Brittannië, Londen	123,00	
			1 Afrek voor lunch	-24,60	
06.03.2013	00:00	06.03.2013 19:45	1 Groot-Brittannië, Londen	76,96	
			1 Afrek voor lunch	-24,60	
Totaal forfaitaire bedragen				161,26	

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	161,26
Totaal van kostensoorten	519,99
Totaal vergoedingen	681,25

**Docklands Light Railway**  
SINGLE  
04MCH13 »4:50 (STD)  
04 MCH 13 L CITY AIR  
ANYTIME  
087900 84 0533 04MCH13 1830 £4:50H  
Issued subject to conditions - see over.

**Docklands Light Railway**  
SINGLE  
05MCH13 »4:50 (STD)  
05 MCH 13 CANARY WF  
ANYTIME  
084878 84 0842 05MCH13 1918 £4:50H  
Issued subject to conditions - see over.

**London Underground** London Underground  
06MCH13 DAY SINGLE »4:50 (STD)  
06 MCH 13 CANARY WHF  
04:50  
001128 15 0652 06MCH13 17 £4:50  
Not for sale  
This card is not for sale





Rijksoverheid

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

**Reisnummer: 46029**

Datum: 14-aug-2013

Adres bonnenadministratie  
D-G: GENERALE THESAURIE  
Postbus 20201 30  
2500 EE Den Haag  
BUREAU REIZEN, CB 1.22

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:  
Naam:  
Reisdatum: Van 09.07.2013 tot 10.07.2013

Betaalbewijzen							
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
09.07.2013	001	Vervoer ter plaatse	28,80	GBP	/0,85470	33,70	<input checked="" type="checkbox"/>
10.07.2013	002	Hotel inclusief ontbijt	324,00	GBP	/0,85470	379,08	<input checked="" type="checkbox"/>
10.07.2013	003	Vervoer ter plaatse	14,30	GBP	/0,85470	16,73	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten				429,51	

Let op: De gelijdelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis of een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

**LICENSED LONDON TAXI**  
Transport for London **RECEIPT**<sup>®</sup>

09/07/12

AMOUNT £ 12.00 p

ALWAYS USE TRADITIONAL LONDON TAXI-CABS  
THANK YOU FOR YOUR BUSINESS

Next time, choose Hailo

**Receipt**

Be Safe. Use Only London Licensed Taxis



Date 09-07-13

Fare £6.80

Driver PL

Cabbie Code \_\_\_\_\_



HAILO. The Black Cab App



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 46029, periode rejs: 09.07.2013 tot 10.07.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
09.07.2013	Begln rejs	8:00:00	Nederland		
09.07.2013	Reisbestemming	8:00:00	Groot-Brittannië, Londen	Londen	PD Lunches
10.07.2013	Terugkomst binnenland	23:00:00	Nederland		
10.07.2013	Einde rejs	23:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van		Tot		Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
09.07.2013	08:00	10.07.2013	00:00	1	Groot-Brittannië, Londen	89,68
				1	Aftrek voor lunch	-23,60
10.07.2013	00:00	10.07.2013	23:00	1	Groot-Brittannië, Londen	116,23
				1	Aftrek voor onblijt en lunch	-37,76
Totaal forfaitaire bedragen						144,55

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	144,55
Totaal van kostensoorten	429,51
Totaal vergoedingen	574,06

LICENSED  
TAXI RECEIPT

DATE

FARE AMOUNT

\$9.80

SIGNATURE



ISN'T IT TIME TO BE  
AN INVESTOR AGAIN?

Talk to your financial adviser or download  
our Investor Information Pack at  
[blackrock.com/investerpack](http://blackrock.com/investerpack)

All financial investments involve an element  
of risk to both income and capital.

**BLACKROCK**  
INVESTING FOR A NEW WORLD

Issued by BlackRock Investment Management (UK) Limited (authorised and regulated by the Financial Conduct Authority's Registered office: 12 Throgmorton Avenue, London, EC2N 2DL. Registered in England No. 2132394. Tel: 020 7743 3000 BlackRock is a trading name of BlackRock Investment Management (UK) Limited. For your protection, telephone calls are usually recorded. © 2013 BlackRock, Inc. All Rights reserved. BLACKROCK and INVESTING FOR A NEW WORLD are registered and unregistered trademarks of BlackRock, Inc. or its subsidiaries in the United States and elsewhere. All other trademarks are those of their respective owners. Ref: 0272.





# THE TOWER

St Katharine's Way, London, E1W 1LD, T: 0871 376 9036 F: 020 7423 8899 E: Reservations.Tower@Guoman.co.uk W: www.guoman.com/thetower

Room No. : 964  
Arrival Date : 09/07/13  
Departure Date : 10/07/13  
Res No. : 626147554-6BE0EZY

Cashier : 100176  
Voucher / P.O. Number :  
Ext Ref :  
Folio No. :  
Invoice No. :

Guest Name

INFORMATION INVOICE

Invoice Date : 10/07/13

## Guest Bill

Date	Charge Description	Reference	Charges £	Payments £
10/07/13	The Brasserie - Breakfast Food	breakfast voucher	12.00	
10/07/13	Cash			12.00
			Balance Due £0.00	

**Inspirational reception. Passionate welcome.**

VAT Number: 243284178

UNIQUELY  GUOMAN

The Tower Guoman Limited, Registered in England No: 466069, VAT Number: 243284178 Page 1 of 1  
Registered Office: Stephenson House 75 Hampstead Road London NW1 2PL

# THE TOWER

St Katharine's Way, London, E1W 1LD, T: 0871 376 9036 F: 020 7423 8899 E: Reservations.Tower@Guoman.co.uk W: www.guoman.com/thetower

Room No. : 964  
Arrival Date : 09/07/13  
Departure Date : 10/07/13  
Res No. : 626147554-6BE0EZY  
Cashier :  
Voucher / P.O. Number :  
Ext Ref :  
Folio No. :  
Invoice No. :

Guest Name

INFORMATION INVOICE

Invoice Date : 10/07/13

## Guest Bill

Ref	Charge Description	Reference	Charges £	Payments £
09/07/13	Accommodation		260.00	
09/07/13	VAT 20%		52.00	
			Balance Due £312.00	

Inspirational reception. Passionate welcome.

VAT Number: 243284178

UNIQUELY  GUOMAN

The Tower Guoman Limited. Registered in England No: 465069, VAT Number: 243284178  
Registered Office: Stephenson House 75 Hampstead Road London NW1 2PL

Page 1 of 1



Rijksoverheid

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

**Reisnummer: 45747**

Datum: 14-aug-2013

Adres bonnenadministratie  
D-G: GENERALE THESAURIE  
Postbus 20201 30  
2500 EE Den Haag  
BUREAU REIZEN, CB 1.22

### Controleoverzicht reisdeclaratie

Personneelsnummer:	
Naam:	
Reisdatum:	Van 12.07.2013 tot 12.07.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
12.07.2013	001	Vervoer ter plaatse	3,40	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	3,40	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis of een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.





## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 45747, periode rels: 12.07.2013 tot 12.07.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
12.07.2013	Begin rels	8:00:00	Nederland		
12.07.2013	Reisbestemming	8:00:00	Frankrijk	parijs	PD Lunches
12.07.2013	Terugkomst binnenland	23:00:00	Nederland		
12.07.2013	Einde rels	23:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van		Tot		Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
12.07.2013	08:00	12.07.2013	23:00	1	Frankrijk	70,85
				1	Aftrek voor lunch	-19,00
					Totaal forfaitaire bedragen	51,85

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	51,85
Totaal van kostensoorten	3,40
Totaal vergoedingen	55,25



Rijksoverheid

**Reisnummer: 52349**
 Ministerie van Financiën  
 Postbus 20201  
 2500 EE DEN HAAG

Datum: 2-aug-2013

 Adres bonnenadministratie  
 D-G: GENERALE THESAURIE  
 Postbus 20201 30  
 2500 EE Den Haag  
 BUREAU REIZEN, CB 1.22

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 18.06.2013 tot 21.06.2013

Betaalbewijzen							
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
20.06.2013	001	Hotel exclusief ontbijt	936,62	USD	/1,28535	728,69	<input checked="" type="checkbox"/>
18.06.2013	002	Vervoer ter plaatse	58,50	USD	/1,28535	45,51	<input checked="" type="checkbox"/>
19.06.2013	003	Vervoer ter plaatse	15,00	USD	/1,28535	11,67	<input checked="" type="checkbox"/>
19.06.2013	004	Vervoer ter plaatse	9,00	USD	/1,28535	7,00	<input checked="" type="checkbox"/>
20.06.2013	005	Vervoer ter plaatse	64,48	USD	/1,28535	50,17	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten						843,04	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

**Specificatie reis- en verblijfkosten**

declaratienummer 52349, periode reis: 18.06.2013 tot 21.06.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
18.06.2013	Begin reis	13:00:00	Nederland		
18.06.2013	Reisbestemming	13:00:00	Van of naar Europa	BE	Dienstreis
18.06.2013	Andere bestemming	15:00:00	VS, Washington D.C.	Washington D.C.	
20.06.2013	Andere bestemming	18:00:00	Van of naar Europa	BE	
21.06.2013	Terugkomst binnenland	8:00:00	Nederland		
21.06.2013	Einde reis	8:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd en overvoeding						
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)		
18.06.2013	13:00	18.06.2013	15:00	1	Van of naar Europa	0,00
18.06.2013	15:00	19.06.2013	00:00	1	VS, Washington D.C.	46,91
19.06.2013	00:00	20.06.2013	00:00	1	VS, Washington D.C.	103,00
				1	Aftek voor lunch	-20,60
20.06.2013	00:00	20.06.2013	18:00	1	VS, Washington D.C.	60,86
				1	Aftek voor lunch	-20,60
20.06.2013	18:00	21.06.2013	00:00	1	Van of naar Europa	0,00
				1	Aftek voor lunch	0,00
21.06.2013	00:00	21.06.2013	08:00	1	Van of naar Europa	0,00
					Totaal forfaitaire bedragen	169,57

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	169,57
Totaal van kostensoorten	843,04
Totaal vergoedingen	1.012,61

Hotel Palomar  
 2121 P Street NW  
 Washington, DC 20037  
 (T) 202.448.1600  
 (F) 202.448.1601  
 (R) 877.866.3070  
 www.hotelpalomar-dc.com

**PALOMAR**  
 WASHINGTON DC  
 A KIMPTON HOTEL

Room Number: 838  
 Daily Rate: 409.00  
 Room Type: DXST  
 No. of Guests: 1 / 0

US

ARRIVAL	DEPARTURE	CREDIT CARD	RATE PLAN	CATEGORY	ACCOUNT
06/18/13	06/20/13	XXXXXXXXXXXX2480	RL2	IRMS	11420473884
DATE	ROOM NO.	DESCRIPTION	REFERENCE		AMOUNT
06/18/13	838	ROOM CHARGE			\$409.00
06/18/13	838	CITY-OCCUPANCY TAX	CITY-OCCUPANCY TAX		\$59.31
06/19/13	838	URBANA RESTAURANT	838/3001/07:32/URBANA RESTAURANT		\$29.00
06/19/13	838	ROOM CHARGE			\$409.00
06/19/13	838	CITY-OCCUPANCY TAX	CITY-OCCUPANCY TAX		\$59.31
06/20/13	838	MASTERCARD	MASTERCARD		(5965.62)
06/20/13	838	URBANA RESTAURANT	URBANA RESTAURANT40004		\$25.00
06/20/13	838	MASTERCARD	MASTERCARD		(\$25.00)

CREDIT DUE:                      (\$0.00)



# TAXICAB RECEIPT

Time: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

Origin of trip: 214 P

Destination: 19 + P

Fare: 9.00 Sign: [Signature]



# TAXICAB RECEIPT

Time: \_\_\_\_\_

Date: 6-19-13

Origin of trip: 2100 P. ST. NW

Destination: 19th ST. NW

Fare: 15.00 Sign: [Signature]

WASHINGTON FLYER TAXI  
 Dulles Taxi System, Inc  
 Cab # 759  
 Date 06/18/2013  
 FROM: 16:21 TO: 17:02  
 TRIP # 5765  
 DELAY 00:05:36  
 DIST 27.12 mi  
 FARE.....\$ 58.50  
 EXTRAS.....\$ 1.50  
 TOTAL.....\$ 60.00  
 Thanks for your business  
 (703) 841-0000



# TAXICAB RECEIPT

Time: 3:50 PM

Date: 06-20-13

Origin of trip: 21st + H St NW

Destination: D - A - P

Fare: \$ 64.48 Sign: [Signature]



17



Rijksverheid

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

**Reisnummer: 13982**

Datum: 13-jun-2013

Adres bonnenadministratie  
D-G: GENERALE THESAURIE  
Postbus 20201 30  
2500 EE Den Haag  
BUREAU REIZEN, CB 1.22

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:  
Naam:  
Reisdatum: Van 25.05.2013 tot 01.06.2013

Betaalbewijzen							
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
27.05.2013	001	Hotel inclusief ontbijt	417,82	SGD	/1,61812	258,21	<input checked="" type="checkbox"/>
28.05.2013	002	Hotel exclusief ontbijt	6.895,33	PHP	/53,47594	125,20	<input checked="" type="checkbox"/>
29.05.2013	003	Hotel inclusief ontbijt	2.286,80	HKD	/10,03009	228,99	<input checked="" type="checkbox"/>
31.05.2013	004	Hotel inclusief ontbijt	40.016	JPY	/128,53470	311,32	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten				923,72	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis of een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

**Specificatie reis- en verblijfkosten**

declaratienummer 13982, periode reis: 25.05.2013 tot 01.06.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
25.05.2013	Begin reis	21:00:00	Nederland		
25.05.2013	Reisbestemming	21:00:00	Van of naar Europa	BE	Asian Roadshow
26.05.2013	Andere bestemming	15:00:00	Singapore	Singapore	
27.05.2013	Andere bestemming	23:00:00	Filipijnen, Manila	Manila	
28.05.2013	Andere bestemming	17:00:00	Japan, Tokio	Tokio	
29.05.2013	Andere bestemming	22:00:00	China, Hong Kong	Hong Kong	
31.05.2013	Andere bestemming	11:00:00	Zuid-Korea, Seoul	Seoul	
01.06.2013	Andere bestemming	1:00:00	Van of naar Europa	BE	
01.06.2013	Terugkomst binnenland	14:40:00	Nederland		
01.06.2013	Einde reis	15:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)		
25.05.2013	21:00	26.05.2013	00:00	1	Van of naar Europa	0,00
26.05.2013	00:00	26.05.2013	16:00	1	Van of naar Europa	0,00
				1	Aftek voor diner	0,00
26.05.2013	15:00	27.05.2013	00:00	1	Singapore	58,24
				1	Aftek voor diner	-40,96
27.05.2013	00:00	27.05.2013	23:00	1	Singapore	126,08
				1	Aftek voor ontbijt, lunch en diner	-81,92
27.05.2013	23:00	28.05.2013	00:00	1	Filipijnen, Manila	1,10
				1	Aftek voor ontbijt, lunch en diner	0,00
28.05.2013	00:00	28.05.2013	17:00	1	Filipijnen, Manila	42,06
				1	Aftek voor ontbijt, lunch en diner	-23,36
28.05.2013	17:00	29.05.2013	00:00	1	Japan, Tokio	64,21
				1	Aftek voor ontbijt, lunch en diner	-48,32
29.05.2013	00:00	29.05.2013	22:00	1	Japan, Tokio	146,58
				1	Aftek voor ontbijt, lunch en diner	-96,64



29.05.2013	22:00	30.05.2013	00:00	1	China, Hong Kong	4,02
				1	Aftek voor ontbijt, lunch en diner	0,00
30.05.2013	00:00	31.05.2013	00:00	1	China, Hong Kong	134,00
				1	Aftek voor ontbijt, lunch en diner	-85,76
31.05.2013	00:00	31.05.2013	11:00	1	China, Hong Kong	38,19
				1	Aftek voor ontbijt, lunch en diner	-16,08
31.05.2013	11:00	01.06.2013	00:00	1	Zuid-Korea, Seoul	92,30
				1	Aftek voor ontbijt, lunch en diner	-67,08
01.06.2013	00:00	01.06.2013	01:00	1	Zuid-Korea, Seoul	1,94
01.06.2013	01:00	01.06.2013	14:40	1	Van of naar Europa	0,00
					Totaal forfaitaire bedragen	248,60

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	248,60
Totaal van kostensoorten	923,72
Totaal vergoedingen	1.172,32

*Lu*

Korta Voorh  
2511 CW Da  
20201

**BANK / MERCHANT COPY**

LANGHAM HOTEL HK  
FRONT OFFICE  
PEKING ROAD TST KLN  
CID: 010203207000001  
010203207000001  
TID: 81762258 29 MAY 13

08:31

CARD TYPE: MASTERCARD 10/15  
TRANS: OFFLINE  
BATCH: 000236 TRACE: 010885  
APP CODE: 348721

ACCOMMODATION  
FX RATE: EUR/HKD 0.104100  
Market transaction currency

C. JHKD AMOUNT EUR AMOUNT J  
\$2296.80 239.10

I declare that I was not affected & that  
of other currencies and currencies that  
in order of charges is 1/10th.

CARDHOLDER COPY

**NO REFUND**

IF CARDHOLDERS IN ANY COUNTRY IS NOT AN E-COMMERCE  
CARDHOLDERS HAVE READ AND UNDERSTOOD THE TERMS AND CONDITIONS FOR  
PURCHASE FROM LANGHAM HOTEL AND AGREE TO BE BOUND BY THEM

IF CARDHOLDERS SIGNATURE

INVOICE

85993  
44  
28-13  
29-13  
5509 /  
7 05-29-13  
ALICE

CARLSON W. CO. ORV  
Membership No. 1B 030196960

Date	Description	Reference	Debit	Credit
05-28-13	Room Charge		1,870.00	
05-28-13	Room Charge 10%Svc Chg		187.00	
05-29-13	L'Eclipse B' fast - Food CHECK# 27041851		239.80	
05-29-13	Master Card			2,296.80

Total Amount 2,296.80 2,296.80

Balance Due 0.00 HKD

Guest Signature \_\_\_\_\_

I agree that my liability for this bill is not waived and agree to be held personally liable in the event that the indicated person, company, or association fails to pay for any part of the full amount of these charges within a reasonable period.

WISHING YOU A FOND FAREWELL

8 PEKING ROAD, Tsimshatsui, Kowloon, HONG KONG  
T(852) 2375 1133, F(852) 2375 6611  
hongkong.langhamhotels.com

# ROYAL PARK

## SHIODOME TOWER

お名前  
Name

お部屋番号	Room No.	3215
ご到着日	Arrival	05/29/13
ご出発日	Departure	05/31/13
お部屋料金	Rate	16000
人数	Person(s)	1
ページ	Page(s)	1
会計係	Cashier No.	12

Group :  
Issued on : Royal Park Shiodome Tower, 05/31/13  
INFORMATION INVOICE Bill Number: 492201

日付 Date	ご明細 Description	ご利用 Debits	お預かり Credits
05/29/13	Room Charge	16,000	
05/29/13	Service Charge	1,600	
05/29/13	Consumption Tax	880	
05/29/13	Accommodation Tax (200)	200	
05/30/13	Harmony Line# 3215 : CHECK# 0010295	2,656	
05/30/13	Room Charge	16,000	
05/30/13	Service Charge	1,600	
05/30/13	Consumption Tax	880	
05/30/13	Accommodation Tax (200)	200	
05/31/13	MASTER Card XXXXXXXXXXXXX2480 10/15		40,016
<b>Total:</b>		<b>40,016</b>	<b>40,016</b>
Balance:			0

**—RECEIVED—**  
 クレジットカードでお取り扱いました  
**RECEIVED BY CREDIT CARD**  
 ROYAL PARK SHIODOME TOWER

印紙税申付  
 につき  
 領受承認

ご署名  
Signature



By Shangri-La



### PAYMENT RECEIPT

**Reservation Name** : \_\_\_\_\_ **Room Number** : 1108  
**Date/Time** : 28-05-13 08:19  
**Confirmation** : 3313919

#### PAYMENT RECEIPT ( Customer Copy )

Date	Description	App.Code	Exp.Date	Amount
28-05-13 08:19	SALE MASTERCARD XXXXXXXXXXXX2480	298087	XX/XX	PHP 7076.36

<b>Trans Type:</b>	SALE	<b>Card Type:</b>	MASTERCARD
<b>Approval Code:</b>	298087	<b>Card Number:</b>	XXXXXXXXXXXX2480
<b>Terminal ID:</b>	71000035	<b>Capture Method:</b>	SWIPE
<b>Merchant ID:</b>	012460326502100	<b>RRN:</b>	314715564863
<b>Trace No.:</b>	000728		

Please select [X] the Transaction Currency to charge your card account :

[ ] PHP 7076.36    EUR 137.14 [ ]

I have chosen not to use the MasterCard Currency conversion process and agree that I will have no recourse against MasterCard concerning the currency conversion or its disclosure.

\_\_\_\_\_  
Guest's Signature

\_\_\_\_\_  
Cashier's Signature

I ACKNOWLEDGE SATISFACTORY RECEIPT OF GOODS AND SERVICES.

3001 Roxas Boulevard, Pasay City, 1305, Philippines

Tel (63 2) 708 4888 Fax (63 2) 708 9850 www.shangri-la.com

Traders Hotel, Manila  
 3001 Roxas Boulevard, Pasay City 1305, Metro Manila, Philippines  
 (63 2) 708 4888 Tel (63 2) 708 9850 Fax  
 thm@tradershotels.com www.tradershotels.com

**TRADERS**

TIN 001-482-594-000

**INFORMATION INVOICE**

Folio No. :  
 Room No. : 1108 / Conf. No. #004179  
 Person(s) : 1  
 Arrival : 27/05/13 23:56  
 Departure : 28/05/13 12:01  
 Cashier No. : FOLEAH / 16  
 Page No. : 1 of 1

Traders Hotel, Manila 28/05/13 08:19

DATE	TEXT	REF#	TIME	DEBITS	CREDITS
27/05/13	Room Service-Supper	Rcom# 1108 : CHECK# 142623	00:39	<del>381.00</del>	
27/05/13	Room Charge (X)		02:35	4,900.00 ✓	
27/05/13	Service Charge		02:35	490.00 ✓	
27/05/13	Government Tax		02:35	41.65 ✓	
27/05/13	Value Added Tax		02:35	588.00 ✓	
27/05/13	Room Charge (X) - Supplement *		02:35	550.00 ✓	
27/05/13	Service Charge-Upsell		02:35	55.00 ✓	
27/05/13	Govt Tax-Upsell		02:35	4.68 ✓	
27/05/13	VAT-Upsell		02:35	66.00 ✓	
28/05/13	CC-Mastercard		08:19		7,076.36

**THIS SERVES AS AN OFFICIAL RECEIPT ONCE PAID**

Total 7,076.36 7,076.36

Balance 0.00 **6695.33**

Regardless of charge instruction, I acknowledge that I am personally liable for the payment of the above statement.

Guest's Signature \_\_\_\_\_

Note: Please make sure you have cleared your Safety Deposit Box.

Traders Hotel, Manila  
 3001 Roxas Boulevard, Pasay City 1305, Metro Manila, Philippines  
 (63 2) 708 4888 Tel (63 2) 708 9850 Fax  
 thm@tradershotels.com www.tradershotels.com

DBS DBS DBS



**THE FULLERTON SINGAPORE**  
 FRONT OFFICE 4  
 1 FULLERTON SQUARE  
 SINGAPORE 049178

**OFFLINE SALE**

DATE/TIME: 27/MAY13 08:20  
 ID: 1E8600000345 111-37970078  
 INVOICE 003195 BATCH: 006907

MASTERCARD (H:51E8) EXPIRY: XX/XX  
 XXX XXXX XXXX 2480

MT TYPE: CHIP\* MOST: DBS  
 PR CODE: 178840  
 P ID: F0000000041010  
 P TSI: 000000000 E800

TAL SGD 417.82



**THE FULLERTON HOTEL**  
 SINGAPORE

**TAX INVOICE**

GST Reg. No : 19-9707817H  
 Account Number:  
 Suite Number : 318  
 No. of Guests : 1  
 Arrival Date : 26-MAY-13 17:10  
 Departure Date : 27-MAY-13  
 Cashier : Bauji Leo  
 Booked By :  
 Page (s) : 1 of 1

ore, 27-MAY-13 08:25

AGREE TO PAY THE TOTAL BILL AMOUNT  
 RECEIVING THE CARD RECEIPT  
 CUSTOMER COPY

on	Reference	Debit	Credit
26-05-13	***Room Charge [NA Pkg. Trx]	310.00	
26-05-13	*Room - Svc Chg [Add: 10%.(B)]	31.00	
26-05-13	*Room - GST @ 7% [Add: 7%.(S1)]	23.87	
27-05-13	*Town B/Fast Room# 318 : CHECK# 114150 [2980]	52.95	
27-05-13	Master Card		417.82

**Total** S\$ 417.82 S\$ 417.82  
**Balance** S\$ 0.00

\*\*\*\*\* SUMMARY \*\*\*\*\*

Total Taxable Charges	390.49
Add GST 7%	27.33
Add Non Taxable Charges	0.00
<b>Total Charges</b>	<b>417.82</b>

I AGREE THAT MY LIABILITY FOR THIS BILL IS NOT WAIVED AND AGREE TO BE BILLED PERSONALLY LIABLE IN THE EVENT THAT THE INDICATED PERSON, COMPANY OR ASSOCIATION FAILS TO PAY ANY PART OR THE FULL AMOUNT OF THESE CHARGES	SIGNATURE: _____
---	------------------




**Reisnummer: 71538**

Datum: 17-mei-2013

 Adres bonnenadministratie  
 D-G: GENERALE THESAURIE  
 Postbus 20201 30  
 2500 EE Den Haag  
 BUREAU REIZEN, CB 1.22

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 06.05.2013 tot 06.05.2013

Datum	Kwitantie	Betaalbewijs		Bedrag (EUR)	Bon
		Kostensoort			
06.05.2013	001	Vervoer ter plaatse		8,80	<input checked="" type="checkbox"/>
06.05.2013	002	Vervoer ter plaatse		12,00	<input checked="" type="checkbox"/>
06.05.2013	003	Treinticket buitenland		19,00	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten		39,80	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 71538, periode reis: 06.05.2013 tot 06.05.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
06.05.2013	Begin reis	12:00:00	Nederland		
06.05.2013	Reisbestemming	12:00:00	Oostenrijk	Wenen	Dienstreis
06.05.2013	Einde reis	20:00:00	Nederland		
06.05.2013	Terugkomst binnenland	20:05:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd en tuurvergoeding				
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
06.05.2013 11:40	06.05.2013 20:05	1	Oostenrijk	38,19
Totaal forfaitaire bedragen				38,19

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	38,19
Totaal van kostensoorten	39,80
Totaal vergoedingen	77,99



Alles unter einem Dach

W&S | SW | Schütz & Uess  
Versicherungsmakler  
Am Kaiserthorplatz 71 www.wd-ohr.at Tel: 012200 01



**CPA TAXI**  
CITY AIRPORT TAXI  
202459 DEB 004300-2 00.05.13/13:54

Calllog Nr. Tarifbestimmungen  
**RETURN TICKET ERWACHSENER**  
Preis inkl. 10% Ust. 19,00

06.05.2013 - 04.06.2013

VON \_\_\_\_\_ NACH \_\_\_\_\_

FAHRPREIS € 12.00

ZUSCHLAG € \_\_\_\_\_

+ € \_\_\_\_\_

ENDBETRAG € 12.00

Außerordentliche WARTEZEIT  
in Minuten \_\_\_\_\_

Perrekestr. 24  
A-1230 Wien  
Stempel/Unterschrift des Conklers: [Signature]

**WP. 1. ST. 1**  
Polizeiliches Kennzeichen

DATUM 06.05.13

PERSONENFAHRT  
Incl. 10% MWST.  BOTENFAHRT  
Incl. 20% MWST.  
(Zutreffendes ankreuzen)

**GBB** PVAG Kunden-Beleg 00.05.13/13:54

00048698  
06.05.2013  
21087536  
09048698  
19.00

KEIN TICKET | NO TICKET | NO BILLETTO | PASSE BILLET

WAL Taxi-Einbauwerkstätte GmbH +43-1-58985 www.wal.at  
KFZ-Einbau, Taxiabstellstelle Wien Versicherungen, Parkgarage

# TAXIRECHNUNG

Fahrpreis: 8,80 €

Zuschlag: 1 €

Summe: 8,80 €

Ihr Auftrag: \_\_\_\_\_

In diesem Preis sind  10%  20%  
Umsatzsteuer enthalten.

06.05.13  
Datum

\_\_\_\_\_ Amtliches Kennzeichen

[Signature]  
Taxibetrieb  
(Stempel, Unterschrift)



Rijksoverheid

17

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG**Reisnummer: 70199**

Datum: 17-mei-2013

Adres bonnenadministratie  
D-G: GENERALE THESAURIE  
Postbus 20201 30  
2500 EE Den Haag  
BUREAU REIZEN, CB 1.22**Controleoverzicht reisdeclaratie**

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 02.05.2013 tot 03.05.2013

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
02.05.2013	001	Vervoer ter plaatse	29,60	<input checked="" type="checkbox"/>
03.05.2013	002	Vervoer ter plaatse	20,00	<input checked="" type="checkbox"/>
03.05.2013	003	Hotel inclusief ontbijt	161,00	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	210,60	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 70199, periode reis: 02.05.2013 tot 03.05.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
02.05.2013	Begin reis	10:00:00	Nederland		
02.05.2013	Reisbestemming	10:00:00	Duitsland, Berlijn	Berlijn	Dienstreis
03.05.2013	Einde reis	20:00:00	Nederland		
03.05.2013	Terugkomst binnenland	20:15:00	Nederland		

Forfaitair bedrag maaltijd- en uisvergoeding						
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)		
02.05.2013	10:05	03.05.2013	00:00	1	Duitsland, Berlijn	85,48
				1	Aftek voor lunch	-23,40
03.05.2013	00:00	03.05.2013	20:15	1	Duitsland, Berlijn	74,40
				1	Aftek voor ontbijt en lunch	-37,44
					Totaal forfaitaire bedragen	99,04

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	99,04
Totaal van kostensoorten	210,60
Totaal vergoedingen	309,64

M

MP Hotel Berlin  
Schöneberger Str. 3  
10963 Berlin  
Tel. 030-230060

**\*\* Kundenbeleg \*\***

**Kartenzahlung MasterCard**

03.05.2013

NR 4558

Betrag: EUR 199,50

**Zahlung erfolgt**

Rechnung Nr. 86982  
Seite 1/Datum: 03/05/13 / BPP/ BPP-TP / 08:48 Uhr

Info:  
AS-Proc-Code = 00 012 00  
Capt-Ref = 0810  
AID59: 864917

Zimmer: 322  
Anreise: 02/05/13  
Abreise: 03/05/13  
Gast:

Datum	Anz	Leistung	Zusatztext	Einzelpreis EUR	Summe EUR
28/04/13	1	Restaurant CHK: 2439		22,00	22,00
02/05/13	1	Restaurant CHK: 2713		33,50	33,50
02/05/13	1	Restaurant CHK: 2738		5,00	5,00
02/05/13	1	Logis	02/05/13/Rm. 322	139,00	139,00
03/05/13	1	Mastercard OFFLINE	XXXXXXXXXXXX2480	-199,50	0,00
<b>Total</b>				<b>EUR</b>	<b>199,50</b>
<b>Zahlung</b>				<b>EUR</b>	<b>-199,50</b>
<b>Offener Betrag</b>				<b>EUR</b>	<b>0,00</b>

- ontbijt

Enthaltene Mehrwertsteuer:	MwSt-Satz	Nettobetrag	Mehrwertsteuer	Bruttobetrag
	19,00 %	46,64	8,86	55,50
	7,00 %	129,91	9,09	139,00
	0,00 %	5,00	0,00	5,00

EFT Beleg:

Die Businesspauschale enthält Frühstück, Nutzung Fitness/Sauna, Nutzung Internetzugang Businesscorner

Unterschrift

Mövenpick Hotel Berlin  
am Folsdamer Platz, Schöneberger Strasse 3, 10963 Berlin, Germany  
Tel +49 30 230060, Fax +49 30 23006 199  
hotel.berlin@moevenpick.com, www.moevenpick-hotels.com/berlin  
Mövenpick Hotels Deutschland GmbH, Geschäftsführer: Pascal Voyame, Hans-Werner Ullm  
Sitz: Essen, Amtsgericht Essen HRB 22383, UST-ID-Nr.: DE 811180123, Steuer-Nr. 111/5733/1444  
IBAN:DE 62 1004 0000 0575 7034 00, BIC-Code: COBADEFFXXX, Bankverbindung: Commerzbank Berlin (BLZ 100 400 00)Kto.-Nr. 57 57 034

**Die BahnCard Kreditkarte.**



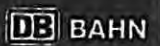
Jetzt bestellen und 1.500 Willkommens-Punkte sichern für tolle bahnbonus-Prämien wie z. B. Freifahrten. Weitere Infos unter [www.bahn.de/kreditkarte](http://www.bahn.de/kreditkarte)

QUILIGO  
Receipt  
BERLIN  
030  
taxi.eu  
Ihre App für Berlin und Europa

02052013	HHMM	Kunde/Passenger
Fahrt von / Pickup		Gen.-Nr. Inkasso Rechnungsfahrt / Invoice #
Fahrt nach / Destination		Konz.-Nr. / Cab #
<input type="checkbox"/> Stadtfahrt / City Ride		Stempel & St.-Nr./Taxibetrieb / Stamp & Tax # Company
Gesamtpreis inkl. / Amount of Fare Incl.	% MwSt. / % Tax	29 60 EUR
Unterschrift Fahrgast / Passenger Signature		Unterschrift Fahrer / Driver Signature

Vielen Dank für Ihren Auftrag! Thank you for your business!

**Die BahnCard Kreditkarte.**



Jetzt bestellen und 1.500 Willkommens-Punkte sichern für tolle bahnbonus-Prämien wie z. B. Freifahrten. Weitere Infos unter [www.bahn.de/kreditkarte](http://www.bahn.de/kreditkarte)

QUILIGO  
Receipt  
BERLIN  
030  
taxi.eu  
Ihre App für Berlin und Europa

03042013	HHMM	Kunde/Passenger
Fahrt von / Pickup		Gen.-Nr. Inkasso Rechnungsfahrt / Invoice #
Fahrt nach / Destination		Konz.-Nr. / Cab #
<input checked="" type="checkbox"/> Stadtfahrt / City Ride		Garsha Tax #
Gesamtpreis inkl. / Amount of Fare Incl.	% MwSt. / % Tax	17 13 EUR
Unterschrift Fahrgast / Passenger Signature		Unterschrift Fahrer / Driver Signature

Vielen Dank für Ihren Auftrag! Thank you for your business!