

VCK Travel B.V.
 Laan 20
 2512 GN DEN HAAG
 Tel: +31 70 370 5555
 Fax: +31 70 370 5556
 Internet: www.vcktravel.nl

IBAN: NL04RABO0128137177
 BIC: RABONL2U
 K.v.K. 34073512
 BTW: NL004854159B01
 Financiële administratie:
 Tel: +31 20 6800 809



Ministerie van SZW
Directie BV/B&V
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

FACTUUR

Factuurnr.:	Relatienr.:	Dossiennr.:	Factuurdatum: 10-12-2014
Traject: Rotterdam C.	- Brussel-Zuid	9310 1 17-12-2014	06:58 - 08:08
Reiziger:		Ticket: 185313375312	
* Treinticket Europese Unie			68,00
Geboekt door:			
Referentie: 4300			
Traject: Brussel-Zuid	- Rotterdam C.	9369 1 17-12-2014	18:52 - 20:02
Reiziger:		Ticket: 185313375429	
* Treinticket Europese Unie			68,00
Geboekt door			
Referentie: 4300			
* Reserveringskosten per factuur			10,73
			Subtotaal: EUR 146,73
			BTW: 0,27
			Totaal: EUR 147,00
BTW %	Bedrag	Basis	
0 %	0,00	145,44	
21 %	0,27	1,29	

Uw betaling dient uiterlijk 09-01-2015 bij ons binnen te zijn.

Nog te voldoen:
 EUR 441,00



Medewerker 23

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer:

Datum: 5-feb-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Scan-unit, kamer V3.04

Geleideformulier betaalbewijzen

Personeelsnummer:
 Naam:
 Reisdatum: Van 28.01.2013 tot 28.01.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
28.01.2013	001	Openbaar vervoer	21,60	<input checked="" type="checkbox"/>
28.01.2013	002	Dagvergoeding	4,43	<input type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten			26,03	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

Specificatie reis- en verblijfkosten

, declaratienummer
van 28.01.2013 tot 28.01.2013 Reden reis: Heisessie met bewindspersonen

Reiskosten			
Datum	Km	Vervoerm. klasse	Bedrag (EUR)
28.01.2013	54	Openbaar vervoer	0,00

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	26,03
Totaal vergoedingen	26,03



Tonen van geldig identificatiebeve

Voor gebruiksgemak in vieren vrouwen.

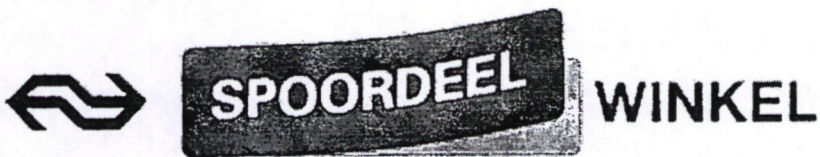


Geldig op 28-01-
Dagretour
€ 21.60

Gebruiksvoorwaarden e-ticket

- Het e-ticket is een geldig vervoerbewijs in de zin van de AVR-NS indien voldaan is aan onderstaande voorwaarden:
- Het e-ticket is persoonlijk en niet overdraagbaar. Bij controle moet een geldig identiteitsdocument met foto worden getoond: paspoort, identiteitskaart, rijbewijs.
 - Het tonen van een geldig identiteitsdocument met foto geldt niet voor kinderen reizend met een Railrunner. Wel staat hun naam, geboortedatum en de reisdatum op het e-ticket.
 - Het e-ticket is alleen geldig voor de reisweg, de datum, de klasse die op het e-ticket worden vermeld.
 - In afwijking van artikel 3 en 4 van de Voorwaarden Enkele Reizen en Retour, kan een e-ticket niet worden ingeleverd en terugbetaald. De regeling "Geld terug bij vertraging" is wel van toepassing op e-tickets.
 - Het e-ticket moet worden bewaard tot bij de uitgang van het station van bestemming.
 - Het e-ticket is alleen geldig als het is afgedrukt – in kleur- of in zwart-wit- op blanco A4 papier, in portretformaat (vertikaal) zonder aanpassing van de printgrootte, op een laser- of inkjet printer. Het kan in geen geval worden aangeboden op een andere drager (elektronisch, scherm enz.).
 - Een goede afdrukkwaliteit is noodzakelijk. E-tickets die slecht werden afgedrukt, die beschadigd, onleesbaar of slechts gedeeltelijk zichtbaar zijn, worden geweigerd en als ongeldig beschouwd.

(unitzoro)



Dé online shop met de voordeligste trein-uitjes.
Bij de Spoordeelwinkel koopt u met korting
een treinreis plus een leuk uitje.
Samen voor één superscherpe prijs!



Kijk voor alle aanbiedingen op ns.nl/spoordeelwinkel





Rijksoverheid

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer: _____

Datum: 2-jul-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:
Naam:
Reisdatum: Van 01.07.2013 tot 01.07.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
01.07.2013	001	Openbaar vervoer	24,60	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten			24,60	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen, zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Specificatie reis- en verblijfkosten

, declaratienummer
van 01.07.2013 tot 01.07.2013 Reden reis: Heisessie met bewindspersonen

Aanvullende informatie

In amsterdam, bij NEMO

Vergoedingen en kosten

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	24,60
Totaal vergoedingen	24,60



Tonen van geldig identificatiebewijs

Voor gebruiksgemak in vieren vouwen.



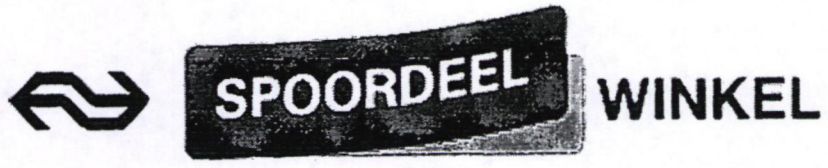
Geldig op 01-07-2015
 Dagretour
 € 21.60

Gebruiksvoorwaarden e-ticket

Het e-ticket is een geldig vervoerbewijs in de zin van de AVR-NS indien voldaan is aan onderstaande voorwaarden:

- Het e-ticket is persoonlijk en niet overdraagbaar. Bij controle moet een geldig identiteitsdocument met foto worden getoond: paspoort, identiteitskaart, rijbewijs.
- Het tonen van een geldig identiteitsdocument met foto geldt niet voor kinderen reizend met een Railrunner. Wel staat hun naam, geboortedatum en de reisdatum op het e-ticket.
- Het e-ticket is alleen geldig voor de reisweg, de datum, de klasse die op het e-ticket worden vermeld.
- In afwijking van artikel 3 en 4 van de Voorwaarden Enkele Reizen en Retour, kan een e-ticket niet worden ingeleverd en terugbetaald. De regeling "Geld terug bij vertraging" is wel van toepassing op e-tickets.
- Het e-ticket moet worden bewaard tot bij de uitgang van het station van bestemming.
- Het e-ticket is alleen geldig als het is afgedrukt - in kleur- of in zwart-wit- op blanco A4 papier, in portretformaat (vertikaal) zonder aanpassing van de printgrootte, op een laser- of inkjet printer. Het kan in geen geval worden aangeboden op een andere drager (elektronisch, scherm enz.).
- Een goede afdrukkwaliteit is noodzakelijk. E-tickets die slecht werden afgedrukt, die beschadigd, onleesbaar of slechts gedeeltelijk zichtbaar zijn, worden geweigerd en als ongeldig beschouwd.

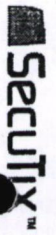
(jun12010)



Dé online shop met de voordeligste trein-uitjes.
 Bij de Spoordeelwinkel koopt u met korting
 een treinreis plus een leuk uitje.
 Samen voor één superscherpe prijs!



Kijk voor alle aanbiedingen op ns.nl/spoordeelwinkel



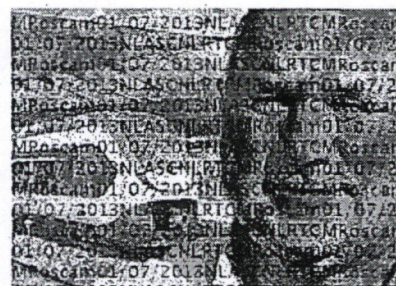
DNR: AKCEVJA ID:0

Hispeed

		VERVOERBEWIJS BILLET		01 Volwassene	
1184		Geldig: 01/07/2013			
		VERTREK	-> AANKOMST		
*	*	AMSTERDAM C.	-> ROTTERDAM C.	*	KLASSE
*	*			*	1
VIA [1284]****					
FYRA TOESLAG			ALLEEN IN COMBINATIE MET EEN GELDIG VERVOERBEWIJS		PRIJS: EUR ****3.00
Selfservice			DNR: AKCEVJA Ref: NSINT EYZUFQLX IDEAL IDEAL		

Gebruiksvoorwaarden:

- Op deze vervoerovereenkomst zijn van toepassing; de EU Verordening Reizigersrechten, de Algemene Voorwaarden NS Hispeed en de van toepassing zijnde Treinsoortvoorwaarden en de specifieke Tariefvoorwaarden.
- De voorwaarden zijn te raadplegen via www.nshispeed.nl/voorwaarden of bij de verkooppunten.
U heeft deze voorwaarden aanvaard bij de totstandkoming van deze vervoerovereenkomst. Specifiek voor vervoerovereenkomsten waarbij gebruik wordt gemaakt van zogeheten homeprint tickets, gelden de onderstaande aanvullende voorwaarden:
- Dit vervoerbewijs/deze toeslag is alleen geldig als het in goede kwaliteit, duidelijk leesbaar en ongewijzigd is afgedrukt (in kleur of zwart-wit) op blanco, wit A4 papier in portretformaat.
- Dit vervoerbewijs/deze toeslag is persoonlijk, niet overdraagbaar en alleen geldig in combinatie met een geldig identiteitsdocument met foto: paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Identificatieplicht geldt vanaf 14 jaar.
- Dit vervoerbewijs/deze toeslag is geldig voor het traject (en trein), datum en de klasse die op het vervoerbewijs/de toeslag wordt vermeld.
- Een vervoerbewijs/toeslag met reservering is ook geldig in een andere trein op dezelfde dag, de oorspronkelijke zitplaatsreservering komt dan te vervallen. Deze regel is niet van toepassing voor tarieven waarbij een reservering verplicht is.
- Dit vervoerbewijs/deze toeslag moet worden bewaard tot bij de uitgang van het station van bestemming.
- Als de bovenvermelde regels niet worden nageleefd, dan wordt dit vervoerbewijs/deze toeslag als ongeldig beschouwd. Bij een ongeldig vervoerbewijs is naast de vervoerprijs ook een wettelijke verhoging verschuldigd. Bij een ongeldige toeslag wordt naast een trajectonafhankelijke toeslag administratiekosten in rekening gebracht.



CNR: IUFC CYEQBR UXLQAE
BQRSJQ



17 MEI 2013

23



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

Declaratieformulier

Dit formulier is bedoeld voor het declareren van kosten die niet via het Portaal van P-Direkt gedeclareerd kunnen worden. Dit formulier kan gebruikt worden door zowel interne medewerkers van SZW als externen.

1 Medewerker/ declaraties

- 1.1 Naam _____
- 1.2 Huisadres _____ Postcode _____ Woonplaats _____
- 1.3 Rekeningnummer _____ BIC _____ IBAN _____
- 1.4 Ondergetekende heeft in verband met OV Taxi's vanuit sociaal Akkoord voor directie de volgende kosten gemaakt:
- | Datum: | Omschrijving | Bedrag in € | WKR ja/nee (in te vullen door Dir.control) |
|-----------------|----------------|--------------|--|
| a. <u>11/04</u> | <u>OV TAXI</u> | <u>€55,-</u> | <u>Ja nihil</u> |
| b. _____ | _____ | _____ | _____ |
| c. _____ | _____ | _____ | _____ |
| d. _____ | _____ | _____ | _____ |

Totaalbedrag (€) €55,-

- 1.5 Datum 18-4-2013 Handtekening _____

Let op: u moet declaraties uiterlijk drie maanden na datum van gemaakte kosten indienen. Bewijsstukken dient u bij dit formulier te voegen.

2 Bevoegd gezag

- 2.1 Naam _____ Functie DG
- 2.3 Ondergetekende verklaart dat bovenvermelde kosten zijn gemaakt en keurt deze de declaratie goed
- 2.4 Datum 13-5-2013 Handtekening _____

3 Directiecontrol

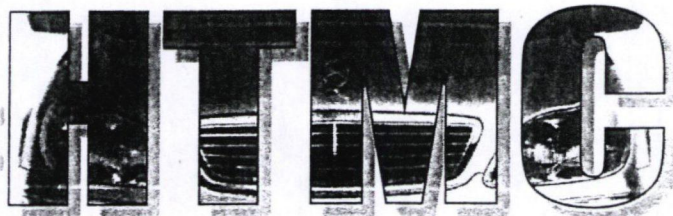
Deze declaratie komt ten laste van:

- | | | | | |
|------|--------------------|-----------------------|------------|-----------------------------|
| 3.1a | Budgetplaats _____ | Werkbudgetregel _____ | GBR* _____ | of verplichtingnummer _____ |
| 3.1b | Budgetplaats _____ | Werkbudgetregel _____ | GBR* _____ | of verplichtingnummer _____ |
| 3.1c | Budgetplaats _____ | Werkbudgetregel _____ | GBR* _____ | of verplichtingnummer _____ |
| 3.1d | Budgetplaats _____ | Werkbudgetregel _____ | GBR* _____ | of verplichtingnummer _____ |

- 3.2 Datum _____ Naam _____ Handtekening _____

*** Let op: WKR of niet-WKR zie boekingsinstructie**

Lever het volledig ingevulde en ondertekende formulier in bij de afdeling BV/Financiën, team B&V Postbus 90801, 2509 LV Den Haag. Medewerkers van het agentschap SZW leveren het formulier in op het volgende adres: Afdeling Financiële Zaken, Postbus 93249, 2509 AE Den Haag.



HAAGSE TAXI MOBILFOON CENTRALE

Telefoon 070 - 390 77 22

Ook voor vooruitbestellingen

Administratie:

Rijswijkseweg 127

2516 HB Den Haag

Tel. 070 - 390 91 96

info@htmc.nl

www.htmc.nl

KWITANTIE

Datum vervoer :

11-04 '13

Naam cliënt :

Adres cliënt :

Vervoer naar :

B'dam

Begin rit :

Den Haag

Aantal belaste km

Ondernemer :

Chauffeur :

Ritprijs € 55,-

TAXI NUMMER

156

Handtekening chauffeur:

Op al ons vervoer zijn de algemene voorwaarden van de KNV-Taxi van toepassing. U beschikt over een klachtenregeling voor klachten kunt u ook terecht bij de Geschillencommissie Taxivervoer, telefoon 0900-2021881 / 070 - 3909196 of zie www.taxiklachten.nl. Vrij van vermelding B TW bedrag overeenkomstig artikel 32. Uitvoeringsbeschikking D B 1968 Tarief 3%



Declaratieformulier

Dit formulier is bedoeld voor het declareren van kosten die niet via het Portaal van P-Direkt gedeclareerd kunnen worden. Dit formulier kan gebruikt worden door zowel interne medewerkers van SZW als externen.

1 Medewerker/ declaraties

- 1.1 Naam _____
- 1.2 Huisadres _____ Postcode _____ Woonplaats _____
- 1.3 Rekeningnummer _____ BIC _____ IBAN _____
- 1.4 Ondergetekende heeft in verband met taxi na APB 's-nachts voor directie de volgende kosten gemaakt:

	Datum:	Omschrijving	Bedrag in €	WKR ja/nee (in te vullen door Dir.control)
a.	<u>26-9</u>	<u>taxi</u>	<u>€ 50</u>	<u>nihil</u>
b.	_____	_____	_____	_____
c.	_____	_____	_____	_____
d.	_____	_____	_____	_____

Totaalbedrag (€) € 50,-

- 1.5 Datum 30-9-2013 Handtekening _____

Let op: u moet declaraties uiterlijk drie maanden na datum van gemaakte kosten indienen. Bewijsstukken dient u bij dit formulier te voegen.

2 Bevoegd gezag

- 2.1 Naam _____ Functie DG
- 2.3 Ondergetekende verklaart dat bovenvermelde kosten zijn gemaakt en keurt deze declaratie goed ✓
- 2.4 Datum 30/9 Handtekening _____

3 Directiecontrol

Deze declaratie komt ten laste van:

- 3.1a Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
- 3.1b Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
- 3.1c Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
- 3.1d Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

- 3.2 Datum _____ Naam _____ Handtekening _____

*** Let op: WKR of niet-WKR zie boekingsinstructie**

Lever het volledig ingevulde en ondertekende formulier in bij de afdeling BV/Financiën, team B&V Postbus 30801, 2509 LV Den Haag. Medewerkers van het agentschap SZW leveren het formulier in op het volgende adres: Afdeling Financiële Zaken, Postbus 93249, 2509 AE Den Haag.

TAXI PARTNERS MAATSCHAP
 NOOIT GEDACHT 8
 1398 ED MUIDEN
 TEL: 06-45406900
 TEL 2: 0294 779717
 P-NUMMER:92742
 KENTEKEN:65 TU GF

27/09/2013 00:12

BON NR. 3379
 BEGIN 26/09/2013 23:53
 EINDE 27/09/2013 00:12

AFSTAND: 24.8 KM
 TIJD : 00 11.12 U

RITPRIJS € 47.16
 EXTRA € 0.00
 BTW 6.0% € 2.84
 VASTE PRIJS € 50.00

VOOR KLACHTEN:
 TEL: 06 45406900
 TEL: 0900 2021881
 WWW.TAXIKLEINHT.NL



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

Declaratieformulier

Dit formulier is bedoeld voor het declareren van kosten die niet via het Portaal van P-Direkt gedeclareerd kunnen worden. Dit formulier kan gebruikt worden door zowel interne medewerkers van SZW als externen.

1 Medewerker/ declaraties

- 1.1 Naam _____
- 1.2 Huisadres _____ Postcode _____ Woonplaats _____
- 1.3 Rekeningnummer _____ BIC _____ IBAN _____
- 1.4 Ondergetekende heert in verband met werkzaamheden Sociaal voor directie
de volgende kosten gemaakt: in de nacht Alkmaar
- | Datum: | Omschrijving | Bedrag in € | WKR ja/nee (in te vullen door Dir.control) |
|----------|--------------|-------------|--|
| a. 8-10 | Taxi | €60,- | _____ |
| b. 9-10 | TAXI | €60,- | _____ |
| c. 10-10 | TAXI | €60,- | _____ |
| d. 11-10 | TAXI | €60,- | _____ |

Totaalbedrag (€) €240,-

- 1.5 Datum 16-10-2013 Handtekening _____

**Let op: u moet declaraties uiterlijk drie maanden na datum van gemaakte kosten indienen.
Bewijsstukken dient u bij dit formulier te voegen.**

2 Bevoegd gezag

- 2.1 Naam _____ Functie DG
- 2.3 Ondergetekende verklaart dat bovenvermelde kosten zijn gemaakt en keurt deze declaratie goed
- 2.4 Datum 16/10 Handtekening _____

3 Directiecontrol

Deze declaratie komt ten laste van:

- | | | | | |
|------|--------------------|-------------------------|------------|-----------------------------|
| 3.1a | Budgetplaats _____ | Werkbudgetregel / _____ | GBR* _____ | of verplichtingnummer _____ |
| 3.1b | Budgetplaats _____ | Werkbudgetregel _____ | GBR* _____ | of verplichtingnummer _____ |
| 3.1c | Budgetplaats _____ | Werkbudgetregel _____ | GBR* _____ | of verplichtingnummer _____ |
| 3.1d | Budgetplaats _____ | Werkbudgetregel _____ | GBR* _____ | of verplichtingnummer _____ |

- 3.2 Datum _____ Naam _____ Handtekening _____

*** Let op: WKR of niet-WKR zie boekingsinstructie**

Lever het volledig ingevulde en ondertekende formulier in bij de afdeling BV/Financien, team B&V Postbus 90301, 2509 LV Den Haag. Medewerkers van het agentschap SZW leveren het formulier in op het volgende adres: Afdeling Financiële Zaken, Postbus 93249, 2509 AE Den Haag.

hofstadtax

Taxicentrale
070 346 26 26
Taxivervoer
Zakelijk vervoer
Airportservice
Abonnee-Taxi

KWITANTIE

Kerketuinenweg 65
2544 CZ Den Haag
www.hofstadtax.nl



Datum vervoer 8-10-13 Begintijd rit
 Naam cliënt
 Vervoer van Den Haag
 Vervoer naar Rotterdam
 Kenteken Taxinummer
 Ondernemer
 Chauffeur Ritprijs € 60,00
 Handtekening chauffeur

- Op het vervoer zijn de Algemene Voorwaarden voor Taxivervoer van toepassing.
- Voor geschillen kunt u terecht bij de Geschillencommissie Taxivervoer, www.sgc.nl of tel. 0900 437 24 45.
- Vrij van vermelding BTW-bedrag overeenkomstig artikel 32 Uitvoeringsbesluit O.B. 1958 tarief 6%.

TAXIVERVOER

KWITANTIE

Datum vervoer : 09-10-2013
 Vervoer van : Scenkun
 Vervoer naar : Rotterdam
 aantal belaste km : Taxinummer
 Ritprijs € : 60,- Handtekening chauffeur



KWITANTIE

DATUM VERVOER: 10-10-2013
 NAAM CLIENT :
 ADRES CLIENT : Den Haag
 VERVOER VAN Roffeldam
 VERVOER NAAR :
 BEGINTIJD RIT : AANTAL BELASTE KM:
 ORDERNUMMER :
 ONDERNEMER :
 CHAUFFEUR : RITPRIJS: €60,00

WAGENNR.:

HANDTEKENING CHAUFFEUR:

Vrij van vermelding B.T.W. -bedrag overeenkomstig artikel 32
 Uitvoeringsbeschikking O.B. 1968 tarief 6%

printed at : www.drukendesign.nl

TAXIVERVOER KWITANTIE

Datum vervoer : 11-10-13
 Vervoer van : Den Haag
 Vervoer naar : Rotterdam
 aantal belaste km : Taxinummer.....
 Ritprijs € : 60,00 Handtekening chauffeur

Vrij van vermelding B.T.W. -bedrag overeenkomstig artikel 32 Uitvoeringsbeschikking O.B. 1968 tarief 6%
 Wij hanteren de algemene vervoersvoorwaarden: www.TaxiKlacht.nl Landelijk Klachtenpunt
 TAXI 0900-2021831 Reg. stratiebureau, Geschillencommissie Taxivervoer 0900-4372445

Kwitantiedrucks A7-bestelnr. T4a © Drij Terlingen Tel: 070 3624680/Fax 070 3638697 - www.taxidrukwerk.nl



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

Declaratieformulier

Dit formulier is bedoeld voor het declareren van kosten die niet via het Portaal van P-Direkt gedeclareerd kunnen worden. Dit formulier kan gebruikt worden door zowel interne medewerkers van SZW als externen.

1 Medewerker/ declaraties

- 1.1 Naam _____
- 1.2 Huisadres _____ Postcode _____ Woonplaats _____
- 1.3 Rekeningnummer _____ BIC _____ IBAN _____
- 1.4 Ondergetekende heeft in verband met werkzaamheden begroting voor directie
de volgende kosten gemaakt: (divers) administr
- | | Datum: | Omschrijving | Bedrag in € | WKR ja/nee (in te vullen door Dir.control) |
|----|--------|--------------|-------------|--|
| a. | 17/10 | Diversen | €46,75,- | _____ |
| b. | _____ | _____ | _____ | _____ |
| c. | _____ | _____ | _____ | _____ |
| d. | _____ | _____ | _____ | _____ |

Totaalbedrag (€)

€46,75,-

- 1.5 Datum 30-10-2013 Handtekening _____

Let op: u moet declaraties uiterlijk drie maanden na datum van gemaakte kosten indienen. Bewijsstukken dient u bij dit formulier te voegen.

2 Bevoegd gezag

- 2.1 Naam _____ Functie DG
- 2.3 Ondergetekende verklaart dat bovenvermelde kosten zijn gemaakt en keurt deze declaratie goed
- 2.4 Datum 31/10 Handtekening _____

3 Directiecontrol

Deze declaratie komt ten laste van:

- 3.1a Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
- 3.1b Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
- 3.1c Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
- 3.1d Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

- 3.2 Datum _____ Naam _____ Handtekening _____

* Let op: WKR of niet-WKR zie boekingsinstructie

Lever het volledig ingevulde en ondertekende formulier in bij de afdeling BV/Financiën, team B&V Postbus 90801, 2509 LV Den Haag. Medewerkers van het agentschap SZW leveren het formulier in op het volgende adres: Afdeling Financiële Zaken, Postbus 93249, 2509 AE Den Haag.

Eten tijdens de bijt bijt. yschkoon

De
2011-12-15
07:07:2948

Milliersdenhaag n1

Tafel 102

2 x Heineken vaas	5,40
1 x Tonijn Filet	21,00
1 x Kalfs burger	15,75
2 x Koffie	4,60

Totaal € 46,75
 Btw laag € 2,34
 Btw hoog € 0,94
 15 10 17/10/11 10:30 25164

betreft 2 personen

Kassa 3 07



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

Declaratieformulier

Dit formulier is bedoeld voor het declareren van kosten die niet via het Portaal van P-Direkt gedeclareerd kunnen worden. Dit formulier kan gebruikt worden door zowel interne medewerkers van SZW als externen.

1 Medewerker/ declaraties

- 1.1 Naam _____
- 1.2 Huisadres _____ Postcode _____ Woonplaats _____
- 1.3 Rekeningnummer _____ BIC _____ IBAN _____
- 1.4 Ondergetekende heeft in verband met coalitie-overleg (avond/naakt) voor directie de volgende kosten gemaakt:

	Datum:	Omschrijving	Bedrag in €	WKR ja/nee (in te vullen door Dir.control)
a.	14-4	Taxi-Vervoer	€ 50,-	niks
b.	_____	_____	_____	_____
c.	_____	_____	_____	_____
d.	_____	_____	_____	_____

Totaalbedrag (€) € 50,-

- 1.5 Datum 15-4-2014 Handtekening _____

Let op: u moet declaraties uiterlijk drie maanden na datum van gemaakte kosten indienen. Bewijsstukken dient u bij dit formulier te voegen.

2 Bevoegd gezag

- 2.1 Naam _____ Functie DG
- 2.3 Ondergetekende verklaart dat bovenvermelde kosten zijn gemaakt en keurt deze declaratie goed
- 2.4 Datum 16-4-2014 Handtekening _____

3 Directiecontrol

Deze declaratie komt ten laste van:

- 3.1a Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
- 3.1b Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
- 3.1c Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
- 3.1d Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

- 3.2 Datum _____ Naam _____ Handtekening _____

*** Let op: WKR of niet-WKR zie boekingsinstructie**

Lever het volledig ingevulde en ondertekende formulier in bij de afdeling BV/Financiën, team B&V Postbus 90801, 2509 LV Den Haag. Medewerkers van het agentschap SZW leveren het formulier in op het volgende adres: Afdeling Financiële Zaken, Postbus 93249, 2509 AE Den Haag.



Taxicentrale
070 346 26 26
Taxivervoer
Abonnee-Taxi
Zakelijk vervoer
Airportservice

KWITANTIE

Kerketuinenweg 65
2544 CZ Den Haag

www.hofstadtax.nl

Datum vervoer 14-4-14
 Naam cliënt Den Haag
 Adres cliënt Buiten hof
 Vervoer van Rotterdam C.S.
 Vervoer naar
 Begintijd rit Aantal belaste km
 Taxinummer
 Ondernemer
 Chauffeur Ritprijs € 50
 Handtekening chauffeur

Vrij van vermelding BTW-bedrag overeenkomstig artikel 32
 Uitvoeringsbeschikking O.B. 1968 tarief 6%.



Rijksoverheid

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer: _____

Datum: 17-mrt-2014

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:
Naam:
Reisdatum: Van 05.03.2014 tot 06.03.2014

Datum	Kwitantie	Betaalbewijzen Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
06.03.2014	001	Hotel inclusief ontbijt	151,00	×
05.03.2014	002	Vervoer ter plaatse	27,10	×
Totaal van kostensoorten			178,10	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer , periode reis: 05.03.2014 tot 06.03.2014

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
05.03.2014	Begin reis	14:00:00	Nederland		
05.03.2014	Reisbestemming	14:00:00	Frankrijk	Parijs rue jean rey 20 rue jean rey	Landexamen OESO
06.03.2014	Terugkomst binnenland	22:00:00	Nederland		
06.03.2014	Einde reis	22:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
05.03.2014 14:00	06.03.2014 00:00	1	Frankrijk	44,70	
		1	Aftrek voor diner	-30,40	
06.03.2014 00:00	06.03.2014 22:00	1	Frankrijk	92,26	
		1	Aftrek voor ontbijt en lunch	-30,40	
Totaal forfaitaire bedragen				76,16	

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	76,16
Totaal van kostensoorten	178,10
Totaal vergoedingen	254,26

TAXIS PARIS SUD

N° Stat.: 5730
N° Immat.: CB 887 AJ

N° Reçu: 926
Date: 02/02/2014
Départ: 17:15 Arrivée: 17:47

Nom client:

Adresse client:

Lieu départ:

Lieu arrivée:

Sous total ttc	24.10 €
Supplément(s):	
Bagages 5kg x 3	3.00 €
TOTAL TTC	27.10 €
Total TVA 10.00%	2.46 €
Total HT	24.64 €

Le tarif minimum, suppl. inclus, susceptible d'être perçu pour une course est fixé à 6.86 €

Adresse de réclamation:
PREFECTURE DES MORILLONS
SERVICE TAXIS
36 rue des morillons
75015. PARIS

Signature client:



Hôtel Eiffel Kennedy

★ ★ ★ NN

SAS HÔTELIÈRE MARIE Capital : 38 000 €

Code Intracommunautaire FR 823 238 541 82

SIRET 323 854 182 00025 - APE 5510 Z

12, rue Boulainvilliers - 75016 PARIS

Tél : 01 45 24 45 75

Fax : 01 42 30 83 32

eiffelkennedy@wanadoo.fr

Le : 06/03/2014

Ch. : 423

Fact: 403-3154-1

Page: 1

Arr.: 05/03/2014

Dép.: 06/03/2014

Date	Qté Description	PU HT	TVA	PU TTC	TOTAL TTC
05/03/14	1 Chambre Double	127.27	A	140.00	140.00
	1 Taxe sejour	0.91	A	1.00	1.00
	1 Petit dejeuner	9.09	A	10.00	10.00
	Total prestations				151.00
	Total réglé				0.00
	SOLDE (EURO)				151.00

Tx (%) : 10.00(A) 20.00(B)

TVA : 13.73 0.00

HT : 137.27 0.00

TTC : 151.00 0.00

J'engage ma responsabilité personnelle pour le paiement intégral de cette note par la personne désignée ci-contre.

I hereby declare to be held personally liable for the settlement of this bill.

Signature

VCK Travel B.V.

Laan 20
2512 GN DEN HAAG
Tel: +31 70 370 5555
Fax: +31 70 370 5556
Internet: www.vcktravel.nl

Bank: 12.81.37.177 (Rabobank)
IBAN: NL04RABO0128137177
BIC: RABONL2U
K.v.K. 34073512
BTW: NL004854159B01
Financiële administratie:
Tel: +31 20 6800 809

- Business Travel
- Government Travel
- Marine Travel
- Corporate Events
- Cruises



The Personal Touch

Ministerie van SZW
Directie BV/B&V
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

FACTUUR

Factuurnr.:	Relatiernr.:	Dossiernr.:	Factuurdatum: 11-02-2014
Traject: Rotterdam C.	- Paris Nord (Eur)	9352 1 05-03-2014	13:58 - 16:35
Reiziger:		Ticket: 188830277250	
* Treinticket Europese Unie			157,00
Geboekt door:			
Referentie: 4500-15279-412225			
Traject: Paris Nord (Eur)	- Rotterdam C.	9381 1 06-03-2014	19:21 - 22:02
Reiziger:		Ticket: 188830277367	
* Treinticket Europese Unie			157,00
Geboekt door:			
Referentie: 4500-15279-412225			
Eiffel Kennedy Hotel - Paris		Check in: 05-03-2014	Check out: 06-03-2014
Kamer type: Eenpersoonskamer			
Reiziger:			
* Hotelreservering Europese Unie			0,00
Geboekt door:			
Referentie: 4500-15279-412225			
* Reserveringskosten per factuur			10,73
			Subtotaal: EUR 324,73
			BTW: 0,27
			Totaal: EUR 325,00
BTW %	Bedrag	Basis	
0 %	0,00	323,44	
21 %	0,27	1,29	

Uw betaling dient uiterlijk 13-03-2014 bij ons binnen te zijn.

Nog te voldoen:
EUR 325,00

S.v.p. bij betaling factuur- en relatienummer vermelden.

Op alle diensten zijn de ANVR B2B Voorwaarden van toepassing. U kunt deze raadplegen op onze website en op verzoek wordt een exemplaar hiervan aan u toegestuurd.

Member of the VCKGROUP

VCK Travel B.V.
 Laan 20
 2512 GN DEN HAAG
 Tel: +31 70 370 5555
 Fax: +31 70 370 5556
 Internet: www.vcktravel.nl

Bank: 12.81.37.177 (Rabobank)
 IBAN: NL04RABO0128137177
 BIC: RABONL2U
 K.v.K. 34073512
 BTW: NL004854159B01
 Financiële administratie:
 Tel: +31 20 6800 809

- Business Travel
- Government Travel
- Marine Travel
- Corporate Events
- Cruises



The Personal Touch

Ministerie van SZW
Directie BV/B&V
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

FACTUUR

Factuurnr.: **Relatienr.:** **Dossiernr.:** **Factuurdatum: 17-07-2014**

Vluchtgegevens:

Amsterdam - New York KL 6149 N 05-09-2014 10:35 - 13:15
 Boston - Amsterdam KL 6030 T 12-09-2014 19:24 - 08:15

Reiziger:

Ticket: 074-5248530292

* Vliegticket 425,00
 * Luchthavenbelastingen 367,99

Subtotaal: 792,99

Geboekt door:

Referentie: 4500-15279-412225

Reiziger:

* Compensatie Green Seat (BTW hoog) (1.68 ton klimaatimpact) 4,67

Geboekt door:

Referentie: 4500-15279-412225

* Reserveringskosten per factuur 14,63

Subtotaal: EUR 812,29

BTW: 1,35

Totaal: EUR 813,64

BTW %	Bedrag	Basis
0 %	0,00	805,86
21 %	1,35	6,43

Uw betaling dient uiterlijk 16-08-2014 bij ons binnen te zijn.

Nog te voldoen:

EUR 813,64

De klimaatimpact van de stoel op deze vlucht is 1,68 ton.

De compensatiekosten voor deze vlucht bedragen € 4,67.

Meer informatie over klimaat neutraal vliegen vindt u op onze website of via +31 20 6800 802.

=> verblijfkosten buitenland € 412,12



S.v.p. bij betaling factuur- en relatienuummer vermelden.

Op alle diensten zijn de ANVR B2B Voorwaarden van toepassing. U kunt deze raadplegen op onze website en op verzoek wordt een exemplaar hiervan aan u toegestuurd.

Member of the VCKGROUP

Medewerker 24

Declaratie algemeen

Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties
Directie Personeel en Organisatie

ONTVANGEN OP
- 1 FEB. 2013



1 **Declarant**

Naam en voornamen	Postbankrekeningnummer
Woonadres	Functie
Geboortedatum	Orde/deel/dienst
Referentie/werkzaamheidsnummer	Plaats tewerkstelling

directeur
Den Haag

2 **Doel en omschrijving**

datum	bedrag	omschrijving
3/10/2012	€ 129,50	duher
	€	
	€	
	€	
	€	
	€	
	€	
	€	
	€	
	€	
	€	
	€	
	€	
	€	
	€	
totaalbedrag € 129,50		

Ondertekening

Ondergetekende verklaart dat deze declaratie volledig en naar waarheid is ingevuld

Datum en handtekening declarant	Datum en handtekening opdrachtgever	Paraaf fee	Handtekening budaethouder
---------------------------------	-------------------------------------	------------	---------------------------

14/1

Niet invullen

Financiële administratie

Betaalstuk	Betaalnummer	Documentdatum	Datum verzonden
Documentnummer	Locatie	Gedeciareerd bedrag	Datum retour
Afwijking/rede	Geaccepteerd bedrag	Soort	Boekingsdatum
			Bet. wijze

Werkbudgetregel	Regelbedrag	Omschrijving
HB WB AP1 AP2		
	Totaal €	

Datum en paraaf verificatie Datum en paraaf controle

RESTAURANT CHRISTIAN

Restaurant Christian - Laan van Nieuw Oost-Indie 1f - 2593 BH - Den Haag
T 070-3838856 - F 070-3855932 - E info@restaurantchristian.nl - www.restaurantchristian.nl
■ ABN-AMRO Voorburg 49 32 37 445 ■ KvK 27191704 ■ BTWnr 8105.90.955.B.02

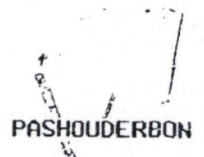
Meldt u aan voor de nieuwsbrief op www.restaurantchristian.nl

Datum: 3. - 10. - 2012 Bestemd voor 2

APERITIEF.....	5	EURO
VOORGERECHT.....		EURO
TUSSENGERECHT.....		EURO
HOOFDGERECHT. 2x Menu	75	EURO
DESSERT.....		EURO
KOFFIE. 2x	9	EURO
WIJN. ADU	35	EURO
FRISDRANK.....		EURO
WATER. //	4,50	EURO
EXTRA.....		EURO

TOTAAL..... € 128,50EURO

Wij geven de voorkeur aan contant of pin



PASHOUDERBON

Restaurant Christian
LAAN V NIEUW OOST INDIE
1F
2593 BH 'S GRAVENHAGE

Kassanr: SLW01 Winkel: 9675566

Boekingsperiode: Referentie:

MAESTRO

Pas:
Pasnr:
Exp. datum:

BETALING
Datum: 03/10/2012 23:06
Transnr:

TOTAAL: 128,50 EUR

U HEEFT BETAALD
TOT ZIENS

Declaratie dienstreis buitenland

Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties
Directie Personeel en Organisatie

ONTVANGEN OF
- 1 FEB. 2013



Declarant	
Naam en voorletter(s)	(Post)bankrekeningnummer
Woonadres	Onderdeel/dienst
Postcode en woonplaats	Plaats tewerkstelling
Telefoon- (werk) en kamer-nummer	Maand en jaar

Den Haag
oktober 2012

Verblijfsgegevens					Specificatie kosten (C)
reisverloop	reisgedeelte 1	reisgedeelte 2	reisgedeelte 3	reisgedeelte 4	kosten in vreemde valuta (nota's bijvoegen)
Land en plaats bestemming	Fra., Parys	Den Haag NL			omschrijving
Gereisd per voertuig	trein	trein			bedrag
Aanvang reisgedeelte (plaats)	Den Haag	Parys			1 lunch vrijdag € 60,70
Datum	24/10	26/10			2 aangeboden
Tijdstip	12.00	15.30			3 aan 2 ambassade
Einde reisgedeelte (plaats)	Parys	Den Haag			4 medewerkers die
Datum	24/10	26/10			5 alles geregeld hadden
Tijdstip	16.35	19.00			Totaal
Duur van het reisgedeelte	55 uur				Koers

Vergoedingsfactoren (A)					Specificatie kosten (D)
omschrijving	reisgedeelte 1	reisgedeelte 2	reisgedeelte 3	reisgedeelte 4	kosten in Nederlandse valuta (nota's bijvoegen)
Aantal uren x 1,5	55 x 1,5 = 82,5 % van 134€ = 110,75				omschrijving
Ontbijt(en)					bedrag
Lunch(es)	zie C.				1 Vliegtuig
Diner(s)	42,80 (1 x diner) 32% van 134€				2 Treinkosten
Totaal vergoedingsfactoren					3 Buskosten
Vaste vergoeding per etmaal					4 (Trein)taxikosten
Totaal vergoeding	153,35				5 meerkosten
Koers					6 4 x € 1,70
Te declareren	€ + € + € + €				7
Totaal te declareren (1 v/m 4)	A € 153,35				8

Logies (B)					Recapitulatie (A, B, C, D)
omschrijving	reisgedeelte 1	reisgedeelte 2	reisgedeelte 3	reisgedeelte 4	Bedrag van
Aantal overnachtingen inclusief ontbijt	2				A € 153,35
Aantal overnachtingen exclusief ontbijt					B € 283
Kosten logies	€ 283				C € 60,70
Koers					D € 7,80
Kosten logies (1 v/m 4) (nota's bijvoegen)	B € 283				Totaal
					Voorschot
					Te vorderen/te betalen € 512,85

Ondertekening			
Datum en handtekening	Paraaf opdrachtgever	Paraaf FEE	Paraaf budgethouder

lunch aangeboden aan 2
ambassade medewerkers
die visite hadden serrefeld
TICKET TABLE

LE PAIN QUOTIDIEN VARENNE
25 RUE DE VARENNE 75007 PARIS
TEL: 01 45 44 02 10 FAX: 01 45 44 01 16

Date : 26.10.12 134118 T:L59 C: 3
Garçon:

Description	Qt	Prix	Total
CITRON, FRAMBOISE	1	4,90	4,90
CAFE CREME	1	3,50	3,50
Lancer JAWAD			
--> Stot :		8,40	
THE EARL GREY	1	4,50	4,50
Lancer JAWAD			
--> Stot :		4,50	
TARTIFLETTE	315,80		47,40
Lancer JAWAD			
--> Stot :		47,40	
ORANGE FRAIS	1	3,90	3,90
THE EARL GREY	1	4,50	4,50
Lancer JAWAD			
--> Stot :		8,40	

	HT	TVA	TTC
TVA 7%	64,21	4,49	68,70
A PAYER EUR :		68,70	

LA MAISON N'ACCEPTE PAS LES CHEQUES

diner donderdag

HOTEL LUTETIA PARIS
Rive-Gauche

*** Brasserie LUTETIA ***

139 ELIOTT

TBL 75/1 FCT 1874 COV 1
25OCT'12 19:49

Total

1 1/2 Pichet Blc	14.00
1 Bouillabaisse	28.00
1 Fromage Affine	15.00
1 Espresso	4.40
2.29 de T.V.A. 19.60%	14.00
3.10 de T.V.A. 7%	47.40
Total Du :	61.40

No de Chambre :
Nom du Client :

Signature :

Tel : +33 (0)1 49 54 46 46
Fax : +33 (0)1 49 54 46 00

RCS: 451 324 867 00022

Merci pour votre Visite



Facture N° : 210-7726-1
Mr / Mme :
Personne(s) : 1

Hôtel Aida Marais

19, rue du Château d'Eau
75010 PARIS
Tél. : 01 42 01 84 20
Fax : 01 42 39 55 12
reservation@hotel-aida-marais-paris.com
www.hotel-aida-marais-paris.com

Chambre : 402
Arrivée : 24/10/2012
Départ : 25/10/2012
Page : 1

DATE	LIBELLE	P.U H.T	MONTANT TTC
24/10/12	1 ROOM 1P TAXE	122.43 A	131.00
	1 PDJ BUFFET	11.21 A	12.00
	CARTE BLEUE		-143.00
	Total prestations		143.00
	Total réglé		-143.00
	SOLDE (EURO)		0.00

Toute facture doit être réglée au comptant et portera un intérêt de 1,5% par mois de retard dans la limite du taux d'usure de la banque

SIRET : 49050606000022 - APE 5510 Z - N° TVA INTRA : FR 62490506060

Tx (%) : 7.00(A) 19.60(B) 0.00(C)
TVA : 9.36 0.00 0.00
HT : 133.64 0.00 0.00
TTC : 143.00 0.00 0.00



Hôtel de Suède Saint-Germain

Date : 26.10.12
FACTURE No : 5283

N/REF: 3526 005283 072769
SEJOUR :
DU 25.10.2012 AU 26.10.2012

/ CHE: 22

HOTEL DE SUEDE
31 RUE VANEAU

75007 PARIS.
France

Date	Prestation	Qty	P.U H.T	Total H.T	Tva	P.U TTC	Total TTC
251012	TAXE DE SEJOUR	1	0.93	0.93	G	1.00	1.00
251012	APPARTEMENT	1	129.91	129.91	G	139.00	139.00
261012	CB Euro	1					-140.00

SOUS TOTAL 140.00
TOTAL COMM (0%)
TOTAL TVA 9.16
SOLDE NET A PAYER 0.00
Delai de paiement au 26/10/12

Cod	TAUX	HT EURO	TVA EURO
G	7.00	130.84	9.16

PAGE : 1

3526 5283 072769
0.00

Dossier :
Customer :
Vertrek : 24/10/2012
Consultant :

Ministerie van Justitie
Servicepunt IFAD, H732
Postbus 20301
NL - 2500 EH 'S-GRAVENHAGE

FACTUURDATUM: 09/10/2012 **KOPIE VAN FACTUUR: 2302610**

Passagier(s) :
Treinreservering
Atlantis Ned. Spoorwegen

Referentie : UAEYKDJ

Ticket nr. : 000182069174650/1

	Personen	Aantal	Prijs	Taxen	Totaal	
	1	1	169.00	0.00	169.00	EUR
Korting : 3.00 %					-5.07	EUR
ROTTERDAM	24/10/2012	13:58	- PARIS NORD (EUR)	24/10/2012	16:40	Klasse : 1
Kostenplaats 71111000 Ref. NR. 01171959.00						

Passagier(s) :
Handling Fee trein

Referentie : 3891859

Kostenplaats 71111000
Ref. NR. 01171959.00

Personen	Aantal	Prijs	Taxen	Totaal	
1	1	0.01	0.00	0.01	EUR

Passagier(s) :
Reisverzekering
AIG Europe Limited, Neth.
Geldig vanaf : 24/10/2012
Polisnummer :

Dagen geldig : 3
Afgiftedatum : 09/10/2012

Verz. type : Chartis Group plus zakelijke reisverzekeringen
Deze factuur is tevens uw polis.

Kostenplaats 71111000
Ref. NR. 01171959.00

Personen	Aantal	Prijs	Taxen	Totaal	
1	3	0.80	0.00	2.40	EUR

Passagier(s) :
Treinreservering
Atlantis Ned. Spoorwegen

Referentie : UAEYKDJ

Ticket nr. : 000182069174767/1

	Personen	Aantal	Prijs	Taxen	Totaal	
	1	1	169.00	0.00	169.00	EUR
Korting : 3.00 %					-5.07	EUR
PARIS NORD (EUR)	26/10/2012	15:25	- ROTTERDAM	26/10/2012	18:03	Klasse : 1
Kostenplaats 71111000 Ref. NR. 01171959.00						



<i>B.T.W. specificatie</i>	<i>Exclusief B.T.W.</i>	<i>B.T.W. bedrag</i>	<i>Inclusief B.T.W.</i>
0% B.T.W. (aftrekbaar)	330.26 EUR	0.00 EUR	330.26 EUR
21% B.T.W. (aftrekbaar)	0.01 EUR	0.00 EUR	0.01 EUR
	<u>340.41 EUR</u>	<u>0.00 EUR</u>	<u>340.41 EUR</u>

Betaling uiterlijk 30 dagen na factuurdatum
(o.v.v. dossiernummer . en customer code).

Wij danken u voor uw reservering.

Op al onze diensten zijn de geldende leveringsvoorwaarden van toepassing.
Op verzoek kan een exemplaar van deze leveringsvoorwaarden worden toegestuurd.
Bij overschrijding van de betalingstermijn behoudt ATP zich het recht voor de wettelijke rente
in rekening te brengen.

Exclusief B.T.W.	340.41	EUR
B.T.W.	0.00	EUR
Totaal	<u>340.41</u>	<u>EUR</u>
Korting	-10.14	EUR
Reeds betaald	0.00	EUR
Restant	<u>330.27</u>	<u>EUR</u>

Declaratie dienstreis buitenland

Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties
Directie Personeel en Organisatie

ONTVANGEN OP
- 1 FEB. 2013



Declarant				
Naam en voorletter(s)		(Post)bankrekeningnummer		
Woonadres		Onderdeel/dienst		
Postcode en woonplaats		Plaats tewerkstelling		
Telefoon- (werk) en kamer-nummer		Maand en jaar		Den Haag november 2012
Verrijfsgegevens				Specificatie kosten (C)

reisverloop	reisgedeelte 1	reisgedeelte 2	reisgedeelte 3	reisgedeelte 4	kosten in vreemde valuta (nota's bijvoegen)
Land en plaats bestemming	Cyprus Nicosia NL/Boskoop				omschrijving
Gereisd per voertuig	Vliegtuig vliegtuig				bedrag
Aanvang reisgedeelte (plaats)	Boskoop Nicosia				1
Datum	21/11	24/11			2
Tijdstip	9 ⁰⁰	7 ⁰⁰			3
Einde reisgedeelte (plaats)	Nicosia Boskoop				4
Datum	21/11	24/11			5
Tijdstip	20 ⁰⁰	17 ³⁰			Totaal
Duur van het reisgedeelte	totaal = 80,5 uur				Koers

omschrijving	reisgedeelte 1	reisgedeelte 2	reisgedeelte 3	reisgedeelte 4	kosten in Nederlandse valuta (nota's bijvoegen)
Aantal uren x 1,5	80 x 1,5 = 120				omschrijving
Ontbijt(en)	-				bedrag
Lunch(es)	-				1 Vliegtuig
Diner(s)	35,20 (1x diner betaald zelf, rest aangeboden)				2 Treinkosten
Totaal vergoedingsfactoren					3 Buskosten
Vaste vergoeding per etmaal	110 (overnachts) x 80 x 1,5% = 120€				4 (Trein)taxikosten
Totaal vergoeding	155,20				5
Koers					6
Te declareren	€ 155,20 + € + € + €				7
Totaal te declareren (1 t/m 4)	A €				8

omschrijving	reisgedeelte 1	reisgedeelte 2	reisgedeelte 3	reisgedeelte 4	Bedrag van
Aantal overnachtingen inclusief ontbijt	n.v.t. (EC betaalde)				A € 155,20
Aantal overnachtingen exclusief ontbijt					B €
Kosten logies					C €
Koers					D € 10
Kosten logies (1 t/m 4) (nota's bijvoegen)	B €				Totaal
					€ 165,20
					Voorschot
					€
					Te vorderen/te betalen
					€ 165,20

Ondertekening

Datum en handtekening: _____ Paraaf opdrachtgever: _____ Paraaf FEE: _____ Paraaf, budoethouder: _____

12/12/12



The Cyprus Tourism
Development CO. LTD
Vat. Reg. No.10001174 X
T.I.C. 12001174 Z

Page No. : 1 of 1
Room No. : 529
Arrival : 21/11/12
Departure : 24/11/12
Adults/Children : 1 / 0
Conf. No. : 2943160
CRS. No. : 3496463758-496069529
Membership No.:
Cashier ID. :
Invoice No. :
Date : 24/11/12

INFORMATION INVOICE

Date	Description	Debit	Credits
23/11/12	Paddock Bar Dinner Food <i>Line# 529 : CHECK# 4421</i>	43.20	

Total	43.20	0.00
Balance	43.20 EUR	

	Net	Vat	Total
VAT 0%	0.00		0.00
VAT 5%	0.00	0.00	0.00
VAT 8%	40.00	3.20	43.20
VAT 15%	0.00	0.00	0.00
VAT 17%	0.00	0.00	0.00
Total	40.00	3.20	43.20 EUR

Thank you for staying with us and we wish you a safe trip.



HILTON CYPRUS

Archbishop Makarios III Avenue P.O. Box 22023 | 1516 Nicosia | Cyprus
T: +357 22377777 | F: +357 22377788 | E: hilton.cyprus@hilton.com.cy
cyprus.hilton.com | Hilton Reservations and Customer Care: 00 800 444 58 667



Rijksoverheid

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer

Datum: 16-mei-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer: _____
Naam: _____
Reisdatum: Van 02.04.2013 tot 03.04.2013

Betaalbewijzen							
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
03.04.2013	001	Hotel inclusief ontbijt	1.155,00	NOK	/7,40741	155,92	<input checked="" type="checkbox"/>
02.04.2013	002	Treinticket buitenland	170,00	NOK	/7,40741	22,95	<input checked="" type="checkbox"/>
03.04.2013	003	Treinticket buitenland	170,00	NOK	/7,40741	22,95	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten						201,82	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.