



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer: [redacted]

Datum: 22-mei-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer: [redacted]
Naam: [redacted]
Reisdatum: Van 08.05.2013 tot 08.05.2013

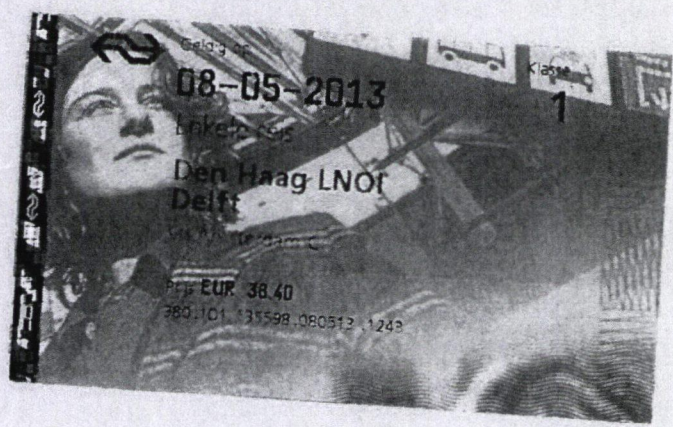
Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
08.05.2013	001	Openbaar vervoer	38,40	✗
		Totaal van kostensoorten	38,40	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.





Specificatie reis- en verblijfkosten

, declaratienummer
van 08.05.2013 tot 08.05.2013 Reden reis: !

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	38,40
Totaal vergoedingen	38,40

Reisnummer: _____

Datum: 22-mei-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer: _____
Naam: _____
Reisdatum: Van 15.05.2013 tot 15.05.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
15.05.2013	001	Openbaar vervoer	20,40	<input checked="" type="checkbox"/>
15.05.2013	002	Openbaar vervoer	9,80	<input checked="" type="checkbox"/>
15.05.2013	003	Dagvergoeding	4,43	<input type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten			34,63	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.





Specificatie reis- en verblijfkosten

, declaratienummer
van 15.05.2013 tot 15.05.2013 Reden reis: szw dag

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	34,63
Totaal vergoedingen	34,63



Rijksoverheid

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer:

Datum: 7-jun-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:	
Naam:	
Reisdatum:	Van 05.06.2013 tot 05.06.2013

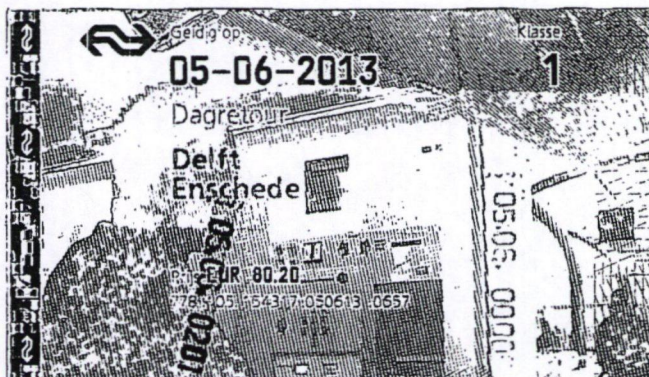
Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
05.06.2013	001	Openbaar vervoer	80,20	<input checked="" type="checkbox"/>
05.06.2013	002	Dagvergoeding	4,43	<input type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	84,63	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden, bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.





Specificatie reis- en verblijfkosten

, declaratienummer
van 05.06.2013 tot 05.06.2013 Reden reis: bijeenkomst

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	84,63
Totaal vergoedingen	84,63



Rijksoverheid

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer:

Datum: 24-jul-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:
 Naam:
 Reisdatum: Van 10.06.2013 tot 10.06.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
10.06.2013	001	Openbaar vervoer	11,10	☒
10.06.2013	002	Openbaar vervoer	20,90	☒
		Totaal van kostensoorten	32,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat.

Voor een binnenlandse dienstreis of een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.





Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer
van 10.06.2013 tot 10.06.2013 Reden reis: bijeenkomst

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	32,00
Totaal vergoedingen	32,00



Rijksoverheid

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer:

Datum: 24-jul-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 26.06.2013 tot 26.06.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
26.06.2013	001	Openbaar vervoer	6,00	☒
26.06.2013	002	Openbaar vervoer	19,40	☒
		Totaal van kostensoorten	25,40	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.





Specificatie reis- en verblijfkosten

Declaratienummer
van 26.06.2013 tot 26.06.2013 Reden reis: bijeenkomst

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	25,40
Totaal vergoedingen	25,40



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer: _____

Datum: 24-jul-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer: _____
Naam: _____
Reisdatum: Van 01.07.2013 tot 01.07.2013

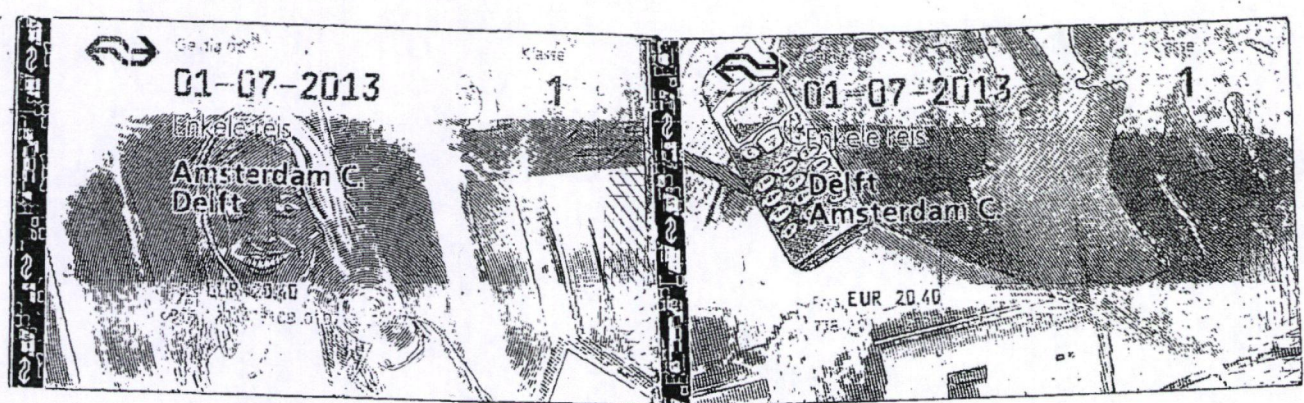
Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
01.07.2013	001	Openbaar vervoer	20,40	<input checked="" type="checkbox"/>
01.07.2013	002	Openbaar vervoer	20,40	<input checked="" type="checkbox"/>
01.07.2013	003	Dagvergoeding	4,43	<input type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten			45,23	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.





Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer
van 01.07.2013 tot 01.07.2013 Reden reis: bijeenkomst

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensorten	45,23
Totaal vergoedingen	45,23



Rijksoverheid

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer:

Datum: 24-jul-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 02.07.2013 tot 02.07.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
02.07.2013	001	Openbaar vervoer	34,00	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van.kostensoorten	34,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.





Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer
van 02.07.2013 tot 02.07.2013 Reden reis: bijeenkomst

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	34,00
Totaal vergoedingen	34,00



Rijksoverheid

Reisnummer: _____

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Datum: 25-jul-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer: _____

Naam: _____

Reisdatum: Van 03.07.2013 tot 03.07.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
03.07.2013	001	Openbaar vervoer	31,00	<input checked="" type="checkbox"/>
03.07.2013	002	Dagvergoeding	4,43	<input type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	35,43	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.





Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer
van 03.07.2013 tot 03.07.2013 Reden reis: bijeenkomst

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	35,43
Totaal vergoedingen	35,43



Rijksoverheid

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer:

Datum: 16-okt-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:
Naam:
Reisdatum: Van 26.08.2013 tot 26.08.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
26.08.2013	001	Openbaar vervoer	34,60	<input checked="" type="checkbox"/>
26.08.2013	002	Dagvergoeding	4,43	<input type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	39,03	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.





Specificatie reis- en verblijfkosten

, declaratienummer
van 26.08.2013 tot 26.08.2013 Reden reis: bijeenkomst

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	39,03
Totaal vergoedingen	39,03



Rijksoverheid

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer: [redacted]

Datum: 16-okt-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:	[redacted]
Naam:	[redacted]
Reisdatum:	Van 30.08.2013 tot 30.08.2013

Datum	Kwitantie	Betaalbewijzen Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
30.08.2013	001	Openbaar vervoer	40,80	<input checked="" type="checkbox"/>
30.08.2013	002	Dagvergoeding	4,43	<input type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	45,23	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.





Specificatie reis- en verblijfkosten

, declaratienummer
van 30.08.2013 tot 30.08.2013 Reden reis: bijeenkomst

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	45,23
Totaal vergoedingen	45,23



Rijksoverheid

Reisnummer:

 Ministerie van Sociale Zaken en
 Werkgelegenheid
 Postbus 90801
 2509 LV DEN HAAG

Datum: 16-okt-2013

Adres bonnenadministratie
 Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
 Anna van Hannoverstraat 4
 2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
 Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer: _____
 Naam: _____
 Reisdatum: Van 16.09.2013 tot 16.09.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
16.09.2013	001	Openbaar vervoer	38,80	<input checked="" type="checkbox"/>
16.09.2013	002	Dagvergoeding	4,43	<input type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten			43,23	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.





Rijksoverheid

Specificatie reis- en verblijfkosten

, declaratienummer
van 16.09.2013 tot 16.09.2013 Reden reis: bijeenkomst

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	43,23
Totaal vergoedingen	43,23



Rijksoverheid

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer:

Datum: 16-okt-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:
Naam:
Reisdatum: Van 24.09.2013 tot 24.09.2013

Datum	Kwitantie	Betaalbewijzen Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
24.09.2013	001	Openbaar vervoer	7,40	☒
24.09.2013	002	Dagvergoeding	4,43	
		Totaal van kostensoorten	11,83	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.





Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer
van 24.09.2013 tot 24.09.2013 Reden reis: bijeenkomst

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	11,83
Totaal vergoedingen	11,83



Rijksoverheid

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer: [redacted]

Datum: 16-okt-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer: [redacted]
Naam: [redacted]
Reisdatum: Van 04.09.2013 tot 04.09.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
04.09.2013	001	Openbaar vervoer	39,20	<input checked="" type="checkbox"/>
04.09.2013	002	Dagvergoeding	4,43	<input type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten			43,63	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.





Specificatie reis- en verblijfkosten

, declaratienummer
van 04.09.2013 tot 04.09.2013 Reden reis: bijeenkomst

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	43,63
Totaal vergoedingen	43,63



Rijksoverheid

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer:

Datum: 16-okt-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:
Naam:
Reisdatum: Van 20.09.2013 tot 20.09.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
20.09.2013	001	Openbaar vervoer	7,40	<input checked="" type="checkbox"/>
20.09.2013	002	Dagvergoeding	4,43	<input type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten			11,83	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.





Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer
van 20.09.2013 tot 20.09.2013 Reden reis: bijeenkomst

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	11,83
Totaal vergoedingen	11,83



Rijksoverheid

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer:

Datum: 16-okt-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer: _____
Naam: _____
Reisdatum: Van 25.09.2013 tot 25.09.2013

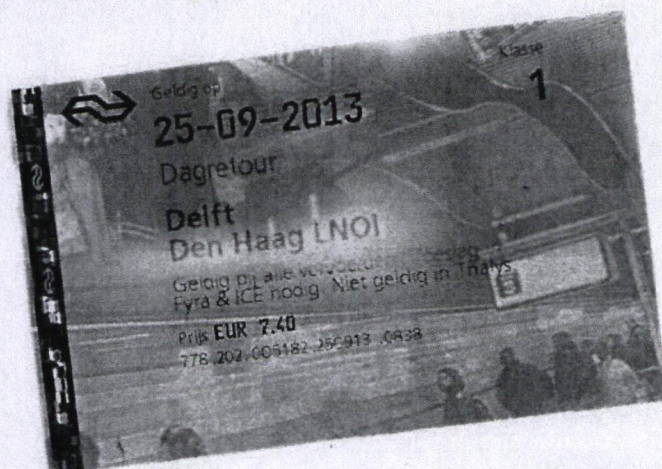
Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
25.09.2013	001	Openbaar vervoer	7,40	×
25.09.2013	002	Dagvergoeding	4,43	
		Totaal van kostensoorten	11,83	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.





Specificatie reis- en verblijfkosten

, declaratienummer
van 25.09.2013 tot 25.09.2013 Reden reis: bijeenkomst

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	11,83
Totaal vergoedingen	11,83

Overzicht reisdeclaratie



Rijksoverheid

Declaratienummer: [redacted]

Personeelsnummer: [redacted]

Naam: [redacted]

Reisgegevens:

Reisdatum en tijdstip reis: 14/11/2013 07:00 t/m 14/11/2013 17:00

Reden: bijeenkomst

Toelichting:

Wijze van vervoer: Openbaar vervoer

Route: Vertrekpunt: 'S-Gravenhage Anna van Hannoverstraat

Bestemming: Den Haag Rijnstraat

Kosten openbaar vervoer:

Datum	Kostensoort	Bedrag (Euro)	Betaalbewijs vereist
14/11	Openbaar vervoer	4,20	X
	Subtotaal gedeclareerde kosten	4,20	

Te ontvangen	4,20
---------------------	-------------



Controleoverzicht gedeclareerde reiskosten



Rijksoverheid

Adres bonnenadministratie van
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Scan-unit, kamer V3.04
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Personeelsnummer:

Naam:

Declaratienummer:

Reisdatum en tijdstip reis: 02/12/2013 08:00 t/m 02/12/2013 09:00

Betaalbewijzen:

Datum	Mee te sturen betaalbewijzen	Bedrag (Euro)
02-12	Congres / Seminar	2,20

Reden ontbreken betaalbewijs:

Controleoverzicht gedeclareerde reiskosten



Rijksoverheid

Adres bonnenadministratie van
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Scan-unit, kamer V3.04
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Personeelsnummer:
Naam:

Declaratienummer:
Reisdatum en tijdstip reis: 09/12/2013 09:00 t/m 09/12/2013 10:00

Betaalbewijzen:

Datum	Mee te sturen betaalbewijzen	Bedrag (Euro)
09-12	Congres / Seminar	48,60

Reden ontbreken betaalbewijs:

Controleoverzicht gedeclareerde reiskosten

Rijksoverheid

Adres bonnenadministratie van
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Scan-unit, kamer V3.04
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Personeelsnummer:

Naam:

Declaratienummer:

Reisdatum en tijdstip reis: 11/12/2013 09:00 t/m 11/12/2013 10:00

Betaalbewijzen:

Datum	Mee te sturen betaalbewijzen	Bedrag (Euro)
11-12	Congres / Seminar	33,80

Reden ontbreken betaalbewijs: