

Reisnummer: [REDACTED]

Datum: 12-mrt-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Geleideformulier betaalbewijzen

Personeelsnummer: [REDACTED]
Naam: [REDACTED]
Reisdatum: Van 14.02.2013 tot 15.02.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
14.02.2013	001	Vervoer ter plaatse	90,00	×
15.02.2013	002	Vervoer ter plaatse	7,30	×
14.02.2013	003	Vervoer ter plaatse	30,00	×
		Totaal van kostensoorten	127,30	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

Specificatie reis- en verblijfkosten

, declaratienummer . periode reis: 14.02.2013 tot 15.02.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
14.02.2013	Begin reis	8:00:00	Nederland		
14.02.2013	Reisbestemming	8:00:00	Ierland	Dublin	Foundation Form
15.02.2013	Terugkomst binnenland	21:00:00	Nederland		
15.02.2013	Einde reis	21:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van		Tot		Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
14.02.2013	08:00	15.02.2013	00:00	1	Ierland	67,72
				1	Aftrek voor lunch en diner	-46,28
15.02.2013	00:00	15.02.2013	21:00	1	Ierland	85,10
					Totaal forfaitaire bedragen	106,54

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	106,54
Totaal van kostensoorten	127,30
Totaal vergoedingen	233,84

INTERNATIONAL CAB SERVICE

From Hoogmade

Destination Schiphol V.V. Date 14/15 febr. 2013

Name _____

Fare € 90,-



Vrij van vermelding B.T.W. bedrag overeenkomstig art.32 uitv. beschikking O.B. 1968, tarief 6%

P 15703

All creditcards accepted

Telefoon: 0031(0)6-549 768 45

Voor klachten en overige opmerkingen en algemene vervoersvoorwaarden kunt u terecht bij International Cab Service Tel: 06 - 54976845. U kunt ook terecht bij het geschillencommissie onder tel.nr. 070 - 3105310 en of via internet: geschillencommissie.com

TAXIS

Official Receipt

From: DUBLIN AIRPORT

Date: 14/2/13

To: PARDIFF LANE (MAYROW)

€ 30 —

Signed: _____

TAXI SERVICE
REG. 04 D 11606
SPSV NO. 43287

RECEIPT 3371
START
15/02/2013 08:41
END
15/02/2013 08:47
KM.RUN 2.2
FARE 6.30
EXTRAS 1.00
TOTAL 7.30

TIPS/TOLL.....
DISCOUNT.....
TOTAL.....

THANKS

Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Reisaanvraag

Van _____, reisnummer _____ van 14 februari 2013 tot 15 februari 2013

Activiteit: Geen onderscheid

Gegevens medewerker

Aanhef:

Voornamen:

Geboortenaam:

Geboortedatum:

Naam zoals vermeld in paspoort:

1e voornaam voluit:

Paspoortnummer:

Geldig tot:

Naam project en organisatie Ministerie van SZW

Privé emailadres:

Werk emailadres:

Gewenste wijze van reizen: Vliegtuig

In bezit OV (jaar/traject)-kaart: Nee

Bijzonderheden

U kunt in dit veld een aantal bijzonderheden vermelden t.b.v. de reisorganisator.

Vier voorbeelden:

- Namen medereizigers:
- s.v.p. een taxi reserveren bij aankomst in (land)en
- s.v.p. visum regelen voor (land)
- Overige opmerkingen:

Aanvraag reisservices

1. Bestemming: Dublin, Ierland

Reden: Foundation Form

Begindatum: donderdag 14 februari 2013

Einddatum: vrijdag 15 februari 2013

08:00 Vertrek van (lucht)haven / station

21:00 Verwachte aankomsttijd in Nederland

Reisnummer: [redacted]

Datum: 12-mrt-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Geleideformulier betaalbewijzen

Personeelsnummer: [redacted]
Naam: [redacted]
Reisdatum: Van 27.02.2013 tot 28.02.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
28.02.2013	001	Hotel exclusief ontbijt	234,00	×
28.02.2013	002	Ontbijt buitenland	27,00	×
27.02.2013	003	Representatie	56,60	×
27.02.2013	004	Vervoer ter plaatse	22,00	×
27.02.2013	005	Vervoer ter plaatse	90,00	×
27.02.2013	006	Vervoer ter plaatse	10,00	×
27.02.2013	007	Vervoer ter plaatse	10,00	×
Totaal van kostensoorten			449,60	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

Specificatie reis- en verblijfkosten

, declaratienummer periode reis: 27.02.2013 tot 28.02.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
27.02.2013	Begin reis	7:00:00	Nederland		
27.02.2013	Reisbestemming	7:00:00	Duitsland	Dusseldorf	Raad WSBVC
27.02.2013	Andere bestemming	19:00:00	België	Brussel	Raad WSBVC
28.02.2013	Terugkomst binnenland	22:00:00	Nederland		
28.02.2013	Einde reis	22:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van		Tot		Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
27.02.2013	07:00	27.02.2013	19:00	1	Duitsland	36,16
27.02.2013	19:00	28.02.2013	00:00	1	België	8,10
28.02.2013	00:00	28.02.2013	22:00	1	België	104,76
				1	Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-69,12
					Totaal forfaitaire bedragen	79,90

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	79,90
Totaal van kostensoorten	449,60
Totaal vergoedingen	529,50

HOTEL SILKEN BERLAYMONT BRUSSELS



Room No. : 421
 Arrival : 27-FEB-13
 Departure : 28-FEB-13
 Cashier : 5106
 Invoice Date : 28-FEB-13 09:35
 Invoice Number : [REDACTED]

Locator :

INVOICE

Page 1 of 1

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
27-02-13	Bar DIN BEV	15.00	
27-02-13	Room Charge	219.00	
28-02-13	Master Card Manual		234.00
Total		234.00	234.00

VAT Detail	VAT	Net	Gross
TVA 6%	12.40	206.60	219.00
TVA 21%	2.60	12.40	15.00
Total VAT	15.00		

Balance 0.00
Tax Free 0.00
Total excl. VAT 219.00

City Tax 7.15 EUR per room and per night included

CLIENT TICKETS

Terminal: [REDACTED]
 Merchant: [REDACTED]
 Transaction: [REDACTED]
MASTERCARD

Card sequence nr: 0
 Valid thru: [REDACTED]

SALE
 Date: 28/02/2013 09:36

Auth. code: [REDACTED]
Total: 234,00 EUR

Payment mode: Chip
 PIN OK

**DANK U
 TOT ZIENS**



11-19, Boulevard Charlemagne
 1000 Brussels
 Belgium

Te +32 (0) 2 231 09 09
 Fax +32 (0) 2 230 33 71

www.hoteles-silken-berlaymont.com
 hotel.berlaymont@hoteles-silken.com

HOTEL BERLAYMONT S.A./N.V.
 TVA/BTW BE 0427 340 725
 RPM/RPR Bruxelles/Brussel 0427 340 725
 KBC Bank 438-9193021-57
 IBAN BE 09 4389 1930 2157

HOTEL SILKEN BERLAYMONT BRUSSELS



Room No. : 421
 Arrival : 27-FEB-13
 Departure : 28-FEB-13
 Cashier : 5106
 Invoice Date : 28-FEB-13 09:38
 Invoice Number :

Locator :

INVOICE

Page 1 of 1

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
28-02-13	Breakfast FD	27.00	
28-02-13	Master Card Manual		27.00

Total 27.00 27.00

VAT Detail	VAT	Net	Gross
TVA 6%	1.53	25.47	27.00
Total VAT	1.53		

Balance 0.00
 Tax Free 0.00
 Total excl. VAT 25.47

City Tax 7.15 EUR per room and per night included

CLIENT TICKET

Terminal: -
 Period: -
 Merchant: -
 Transaction: **MASTERCARD**

Card sequence Nr.: 0
 Valid thru:

SALE
 Date: 28/02/2013 09:37
 Auth. code: -
Total: 27,00 EUR

Leasemethode: Chip
 PIN OK

**DANK U
 TOT ZIENS**



11-19, Boulevard Charlemagne
 1000 Brussels
 Belgium

Tel. +32 (0)2 231 09 09
 Fax +32 (0)2 230 33 73

www.hotel-silkenberlaymont.com
 hotel.berlaymont@hotels-silken.com

HOTEL BERLAYMONT S.A./N.V.
 TVA/BTW: BE 0427 340 725
 RPM/RPR: Bruxelles/Brussel 0427 340 725
 KBC Bank: 438-9193021-57
 IBAN: BE 09 4389 1930 2157

Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Reisaanvraag

Van **reisnummer** van **27 februari 2013 tot 28 februari 2013**

Activiteit: **Geen onderscheid**

Gegevens medewerker

Aanhef:

Voornamen:

Geboortenaam:

Geboortedatum:

Naam zoals vermeld in paspoort:

1e voornaam voluit:

Paspoortnummer:

Geldig tot:

Naam project en organisatie **Ministerie van SZW**

Privé emailadres:

Werk emailadres:

Gewenste wijze van reizen: **Trein**

In bezit OV (jaar/traject)-kaart: **Nee**

Aanvraag reisservices

1. Bestemming: Dusseldorf, Duitsland

Reden: **Grensarbeid / Raa**

Begindatum: **woensdag 27 februari 2013** 07:00 **Vertrek van (lucht)haven / station**

Einddatum: **woensdag 27 februari 2013** 19:00

2. Bestemming: Brussel, België

Reden: **Raad WSBVC**

Begindatum: **woensdag 27 februari 2013** 19:00

Einddatum: **donderdag 28 februari 2013** 22:00 **Verwachte aankomsttijd in Nederland**

Recu revendeur
Kafenio SPRL
www.kafenio.be

Date 27.02.13 21:02
Recu no
Trace no

Païement
MASTERCARD

No
No VU
Numéro de licence
Terminal ID
Info Pos
Temps AS 27.02 21:02

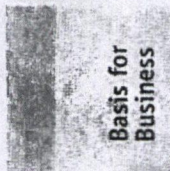
KAFENIO

AS-Proc-Code =
Capt.-Ref. =
AID59:

Montant EUR 60,00

païement effectué

Conserver le reçu



Messe Düsseldorf GmbH
Postfach 101006
40001 Düsseldorf
Germany
Tel. +49(0)211/4560-01
Fax +49(0)211/4560-668

www.messe-duesseldorf.de

DERVIS HAZAR
Pinienstr. 14
40233 Düsseldorf

St./ID-Nr. 117/5134/0426

Taxi-Düsseldorf eG



Geschäftsstelle und Betriebshof
Kölner Straße 356, Tel. 77 76-0
Fundbüro Tel. 77 76-26

Taxi-Ruf 3 33 33 oder 9 99 99

Bei Krankenfahrten Name des Patienten in DRUCKBUCHSTABEN einsetzen

Name

von _____ bis _____

Unterschrift des Fahrgastes bei Kranken- und Rechnungsfahrten

Fahrtpreis €

Selbstkostenbeteiligung bei Krankenfahrten €

bis _____

Datum _____ Unterschrift des Taxianrers

Ordnungsnummer

Beleg Nr.

45

Rechtsbeziehungen bestehen nicht mit der Taxi-Düsseldorf eG, sondern nur zwischen dem Fahrgast und dem Taxiunternehmer. Gerichtsstand, insbesondere für Mahnverfahren ist Düsseldorf.

Nachdruck verboten TAXI-QUITTUNG 7%/19% Mehrwertsteuer enthalten Bitte wenden

Merci! Dank U!

Numéro du taxi
Taxinummer
Numero chauffeur
Besturdernummer

152

Signature du conducteur,
Besturder handtekening.

MONTANT au taximètre
Taximeter BEDRAG

€ 22,10

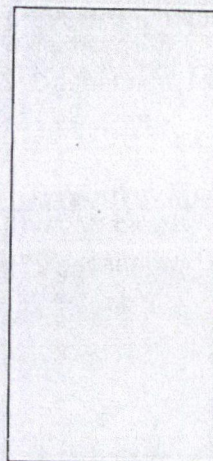
Lieu d'arrivée
Aankomstplaats

Silke Charlmagnus

Endroit du départ
Vertrekplaats

E. Mick

Nom de la personne transportée
Naam van vervoerde persoon



ATTESTATION
ATTESTATIE

DATE / DATUM

TRANSPORT
TAXIS
VERVOER

270213

56,60 EUR

A PAYER

bekrest 2 personen

Description	Qt	Prix	Total
3 RE ROUGE MAISON	3	3,60	10,80
1 FAMINET 25 CL	1	2,20	2,20
1 RAGER	1	15,70	15,70
1 LES AGNEAU	1	19,95	19,95
1 TILLANT 25 CL	1	2,35	2,35
2 PUCCINO ITALIEN	2	2,80	5,60
Total:			56,60

Debours: 0,00
 TVA 3,82
 HT 31,83
 TVA 21% 3,64
 HT 49,14
 TVA 12% 7,46

Die gute Tat
zur netten Tour!
Einfach mal das
Blatt wenden.

Gebr. Goossens GmbH
Königsberger Straße 100
40231 Düsseldorf

Ord.-Nr. 1124

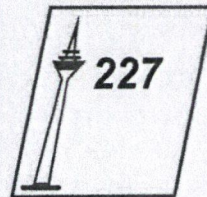
Steuer-Nr. 103/5729/1463

Quittung Fahrauftrag

Rechtsbeziehungen bestehen nur
zwischen Taxiunternehmen und
dem Fahrgast.

Auf die nette Tour...

RHEIN-TAXI
Datenfunkzentrale
212121 GmbH



Kostenträger: _____
Befr./Auftr. Nr.: _____
Name: _____
Von: _____
Nach: _____

Königsberger Straße 100
40231 Düsseldorf
Gebäude A02

Verwaltung:
Telefon: 0211/21 00-0
Telefax: 0211/21 00-150
www.rhein-taxi.de

Fahrpreis	€	10,-
incl. 7% MwSt.		
- 7%	€	
Netto	€	10,-
+ 19%	€	
Brutto	€	
- Selbstkosten- beteiligung	€	
Restpreis	€	

27.2.13
Ort, Datum

Unterschrift Fahrgast

Unterschrift RHEIN-TAXI-Chauffeur

INTERNATIONAL CAB SERVICE

From Huogmade

Destination Schiphol V.V. Date 27/28 - febr

Name _____

Fare € 90,-



Vrij van vermelding B.T.W. bedrag
overeenkomstig art. 32 uitv.
beschikking O.B. 1968, tarief 6%

P 15703

All creditcards accepted

Telefoon: 0031(0)6-549 768 45

Voor klachten en overige opmerkingen en algemene vervoersvoorwaarden kunt u terecht bij
International Cab Service Tel: 06 - 54976845. U kunt ook terecht bij het geschillencommissie onder tel.nr.
070 - 3105310 en of via internet: geschillencommissie.com

VCK Travel B.V.
 Calliopestraat 10 B
 2511 GH DEN HAAG
 Tel: +31 70 370 5555
 Fax: +31 70 370 5556
 Internet: www.vcktravel.nl

Bank: 12.81.37.177 (Rabobank)
 IBAN: NL04RABO0128137177
 BIC: RABONL2U
 K.v.K. 34073512
 BTW: NL004854159B01
 Financiële administratie:
 Tel: 020-6800809

- Business Travel
- Government Travel
- Marine Travel
- Corporate Events
- Cruises



Ministerie van SZW
Directie Bedrijfsvoering / Afd Financiën / Team
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

FACTUUR

Factuurnr.:	Relatienr.:	Dossiernr.:	Factuurdatum: 21-02-2013
Traject: Brussel-Zuid (Eur)	- Schiphol	9369 2	28-02-2013 18:52 - 20:24
Reiziger:		Ticket: 943153385	
* Treinticket Europese Unie			79,00
Referentie: .			
Traject: Koeln Hbf	- Brussel-Zuid (Eur)	9472 1	27-02-2013 16:42 - 18:32
Reiziger:		Ticket: 943736986	
* Treinticket Europese Unie			49,00
Referentie: .			
Traject: Utrecht Centraal	- Duesseldorf Hbf	105 1	27-02-2013 08:32 - 10:20
Reiziger:		Ticket: 106013315	
* Zitplaatsreservering			4,00
Referentie: .			
Traject: Duesseldorf Hbf	- Koeln Hbf	1	27-02-2013 00:00 - 00:00
Reiziger:		Ticket: 90256	
* Treinticket Europese Unie			29,00
Referentie: .			
Traject: Schiphol	- Duesseldorf Hbf	1	27-02-2013 00:00 - 00:00
Reiziger:		Ticket: 12329680910	
* Treinticket Europese Unie			59,00
Referentie: .			
* Reserveringskosten per factuur (excl. vlucht)			10,73
			Subtotaal: EUR 230,73
			BTW: 0,27
			Totaal: EUR 231,00
BTW %	Bedrag	Basis	
0 %	0,00	229,44	
21 %	0,27	1,29	

Uw betaling dient uiterlijk 23-03-2013 bij ons binnen te zijn.

Nog te voldoen:
 EUR 231,00



VCK Travel B.V.
 Calliopestraat 10 B
 2511 GH DEN HAAG
 Tel: +31 70 370 5555
 Fax: +31 70 370 5556
 Internet: www.vcktravel.nl

Bank: 12.81.37.177 (Rabobank)
 IBAN: NL04RABO0128137177
 BIC: RABONL2U
 K.v.K. 34073512
 BTW: NL004854159B01
 Financiële administratie:
 Tel: 020-6800809

- Business Travel
- Government Travel
- Marine Travel
- Corporate Events
- Cruises



Ministerie van SZW
Directie Bedrijfsvoering / Afd Financiën / Team
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

ONTVANGEN OP
- 1 FEB. 2013

FACTUUR

Factuurnr.: 1682213 Relatienr.: 185731 Dossiernr.: 1047024 Factuurdatum: 29-01-2013

Hotel Silken Berlaymont - Brussel Check in: 27-02-2013 Check out: 28-02-2013
 Kamer type: Kamer 1 bed
 Reiziger:
 * Hotelreservering Europese Unie 0,00
 Referentie: 3320

0,00

0,00

0,00

* Reserveringskosten hotel (BTW hoog) 4 x 15,00 60,00

			Subtotaal: EUR	60,00
			BTW:	12,60
			Totaal: EUR	72,60

BTW %	Bedrag	Basis
21 %	12,60	60,00

Uw betaling dient uiterlijk 12-02-2013 bij ons binnen te zijn.

Nog te voldoen:
 EUR 72,60

betreft 4 personen
€ 10,15 per persoon

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer: [REDACTED]

Datum: 12-mrt-2013

Adres bonnenadministratie

Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele

Anna van Hannoverstraat 4

2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Scan-unit, kamer V3.04

Geleideformulier betaalbewijzen

Personeelsnummer: [REDACTED]

Naam: [REDACTED]

Reisdatum: Van 20.02.2013 tot 21.02.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
20.02.2013	001	Hotel exclusief ontbijt	199,00	×
21.02.2013	002	Vervoer ter plaatse	45,00	×
20.02.2013	003	Representatie	47,90	×
		Totaal van kostensoorten	291,90	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer _____ , periode reis: 20.02.2013 tot 21.02.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
20.02.2013	Begin reis	8:00:00	Nederland		
20.02.2013	Reisbestemming	8:00:00	België	Brussel	SPC
21.02.2013	Terugkomst binnenland	20:00:00	Nederland		
21.02.2013	Einde reis	20:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)		
20.02.2013 08:00	21.02.2013 00:00	1	België	82,08		
		1	Aftrek voor lunch en diner	-56,16		
21.02.2013 00:00	21.02.2013 20:00	1	België	66,96		
Totaal forfaitaire bedragen				92,88		

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	92,88
Totaal van kostensoorten	291,90
Totaal vergoedingen	384,78

Boulevard Charlemagne 50-62
1000 BRUXELLES

Tél. : 32 2/230 00 10
Fax : 32 2/230 36 83
reservation@firsteuroflathotel.be
www.firsteuroflathotel.be

First EUROFLAT HOTEL

T.V.A. BE 0423.132.212
R.P.M. Bruxelles 446043
Fortis 210-0319000-19

Room(s) : 216
Arrival : 20 FEB 2013
Departure : 21 FEB 2013

Page No. : 1
Folio No. :
Name :
Address :

Date	Reference	Outlet description/Comment	Tax	Amount	Balance
20 FEB	216	Room Charge		199.00	
21 FEB		Eurocard		-199.00	

CLIENT TICKET

Terminal:
Period:
Merchant:
Transaction:

MASTERCARD

Card sequence Nr.: 0

SALE
Date: 21/02/2013 08:53

Auth. code:

Atos Worldline

Total: 199,00 EUR

Leasmethode: Chip
PIN OK

**DANK U
TOT ZIENS**

Goods & Services	158.24
VAT1 @ 6.00%	10.86
SERV @ 16.00%	22.75
Exempt/Zero rated	7.15
Grand total	199.00

Amount due 0.00

NOTE - ALL AMOUNTS ARE EXPRESSED IN EURO

SERVICE AND V.A.T. INCLUDED

City Tax 7.15 Euro per Room per Night



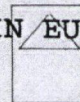
TAXE SUR LA VALEUR AJOUTEE

NOTE D'HOTEL

54306 SV
06/12

Henry/Ceysens + Presto print sprl € 02/522.00.94

NOTE: ALL AMOUNTS ARE EXPRESSED IN EURO



Please return your key card
at the Reception.

Les montants repris
ci-dessus sont payables
dès réception du présent relevé.

The above charges are payable
upon receipt of this statement.

CONDITIONS GENERALES DE VENTE

1. Les relations contractuelles entre l'Hôtel et ses clients sont régies exclusivement par les présentes conditions générales de vente.
2. Nos notes d'hôtel sont payables au comptant.
3. Toute note d'hôtel de la S.A. FIRST est considérée comme définitivement acceptée par le client, si elle n'a pas fait l'objet d'une contestation motivée par lettre recommandée dans les 8 jours de sa réception.
4. Toute note d'hôtel demeurée impayée à son échéance portera de plein droit et sans mise en demeure préalable, un intérêt conventionnel au taux de 1 % par mois à partir de son échéance et jusqu'au jour du paiement effectif et complet.

En outre, toute note d'hôtel non payée à son échéance sera majorée de plein droit et sans mise en demeure préalable, à titre de clause pénale forfaitaire et irréductible, d'une somme correspondant à 15% de son montant brut avec minimum de 62,00 e.
5. Le défaut de paiement d'une note d'hôtel à son échéance, autorise la société FIRST à constater la résiliation immédiate et de plein droit des relations contractuelles avec le client, et à suspendre immédiatement tous services à l'égard de celui-ci.
6. Pour toutes contestations et litiges, les Tribunaux de BRUXELLES ou le Juge de Paix du siège de notre établissement, seront seuls compétents.

ALGEMENE VERKOOPSVORWAARDEN

1. De contractuele betrekkingen tussen het hotel en zijn cliënten worden uitsluitend geregeld door deze algemene verkoopsvoorwaarden.
2. Onze hotelnota's zijn kontant te betalen.
3. Iedere hotelnota van de FIRST N.V. wordt beschouwd als definitief door de cliënt aanvaard indien er geen met redenen omklede betwisting wordt betekend per aangetekende brief binnen acht dagen na ontvangst.
4. Iedere op haar vervaldag onbetaald gebleven hotelnota levert rechtens zonder voorafgaande ingebrekestelling een overeengekomen intrest op van 1 % per maand vanaf haar vervaldag tot de dag van effectieve volledige betaling.

Bovendien zal iedere op haar vervaldag niet betaalde hotelnota rechtens en zonder voorafgaande ingebrekestelling bij wijze van vast en onverminderbaar strafbeding worden vermeerderd met een som gelijk aan 15% van haar brutobedrag met een minimum van 62,00 e.
5. Niet-betaling van een hotelnota op haar vervaldag machtigt de vennootschap FIRST de onmiddellijke verbreking uit volle recht van de contractuele betrekkingen met de cliënt vast te stellen en onmiddellijk alle diensten ten aanzien van hem op te schorten.
6. Voor alle betwistingen en geschillen zullen uitsluitend de Rechtbanken van Brussel of de Vrederechter van de zetel van onze vestiging bevoegd zijn.

GENERAL CONDITIONS OF SALE

1. The contractual relations between the hotel and its clients are governed exclusively by these general conditions of sale.
2. Our hotel bills are payable in cash.
3. Every hotel bill from S.A. FIRST is considered as definitively accepted by the client if it has not been disputed by registered letter, giving reasons, within 8 days of its reception.
4. Any hotel bill remaining unpaid on the due date shall ipso jure and without formal notice be subject to conventional interest at the rate of 1 % per month from the due date onwards up to the day of effective and complete payment.

Furthermore, any hotel bill unpaid on the due date shall ipso jure and without formal notice be increased, under a contractual and irreducible penal cause, by a sum corresponding to 15% of its total amount, with a minimum of 62,00 e.
5. Failure to pay a hotel bill by the due date shall entitle FIRST to establish the immediate cancellation ipso jure to contractual relations with the client, and immediately to suspend the provision of all services to the client.
6. For all disputes and legal proceedings, the sole legal venue shall be the Tribunals of BRUSSELS or the Justice of the Peace in the region of our establishment.

Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Reisaanvraag

Van _____, reisnummer _____ van 20 februari 2013 tot 21 februari 2013

Activiteit: Geen onderscheid

Gegevens medewerker

Aanhef:

Voornamen:

Geboortenaam:

Geboortedatum:

Naam zoals vermeld in paspoort:

1e voornaam voluit:

Paspoortnummer:

Geldig tot:

Naam project en organisatie Ministerie van SZW

Privé emailadres:

Werk emailadres:

Gewenste wijze van reizen: Trein

In bezit OV (jaar/traject)-kaart: Nee

Aanvraag reisservices

1. Bestemming: Brussel, België

Reden: SPC

Begindatum: woensdag 20 februari 2013

08:00 Vertrek van (lucht)haven / station

Einddatum: donderdag 21 februari 2013

20:00 Verwachte aankomsttijd in Nederland

INTERNATIONAL CAB SERVICE

From Schiphol

Destination Hoogmade

Date 21-2-2013

Name _____

Fare € 45,-



Vrij van vermelding B.T.W. bedrag overeenkomstig art.32 uitv. beschikking O.B. 1968, tarief 6%

P 15703

All creditcards accepted

Telefoon: 0031(0)6-549 768 45

Voor klachten en overige opmerkingen en algemene vervoersvoorwaarden kunt u terecht bij International Cab Service Tel: 06 - 54976845. U kunt ook terecht bij het geschillencommissie onder tel.nr. 070 - 3105310 en of via internet: geschillencommissie.com

mel

GRIMBERGEN CAFE

PLACE STE CATHERINE 22
1000 BRUXELLES

A D D I T I O N

20/02/2013 21:01
VOUS AVEZ ETE SERVIS PAR : PATRON

TABLE : 3

1 GRIMBERGEN BLOND	3,90	3,90
5 MAES 25CL	2,40	12,00
1 LAPIN A LA KRIEK	17,00	17,00
1 AMERICAIN PREP.	15,00	15,00

TOTAL 47,90

CODE	HTVA	TVA	TTC
21,00%	13,14	2,76	15,90
12,00%	28,57	3,43	32,00
	41,71	6,19	47,90

GRIMBERGEN CAFFE
PLACE ST CATHERINE
1000 BRUXELLES

MARCHANT ID :
TERMINAL ID:
DATE : FEV 20, 13
BATCH :
URN :
MAESTRO
AID :

FACTURE :
AUTH No :
VENTE

TOTAL €47.90

VERIFICATION PAR PIN

Je suis d'accord de payer le montant final, determine selon la carte/commerçant agree par l'emetteur.

COPIE CLIENT

IC:

VCK Travel B.V.
 Calliopestraat 10 B
 2511 GH DEN HAAG
 Tel: +31 70 370 5555
 Fax: +31 70 370 5556
 Internet: www.vcktravel.nl

Bank: 12.81.37.177 (Rabobank)
 IBAN: NL04RABO0128137177
 BIC: RABONL2U
 K.v.K. 34073512
 BTW: NL004854159B01
 Financiële administratie:
 Tel: 020-6800809

- Business Travel
- Government Travel
- Marine Travel
- Corporate Events
- Cruises



The Personal Touch

Ministerie van SZW
Directie Bedrijfsvoering / Afd Financiën / Team
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

totale kosten: €120,00

FACTUUR

Factuurnr.:	Relatienr.:	Dossiernr.:	Factuurdatum: 14-02-2013
Traject: Brussel-Zuid (Eur)	- Schiphol	9357 1	21-02-2013 16:52 - 18:24
Reiziger:		Ticket: 855834593	
* Treinticket Europese Unie			109,00
Referentie: .			

BTW %	Bedrag	Basis	Subtotaal: EUR	109,00
0 %	0,00	109,00	BTW:	0,00
			Totaal: EUR	109,00

Uw betaling dient uiterlijk 16-03-2013 bij ons binnen te zijn.

Nog te voldoen:
 EUR 120,00

S.v.p. bij betaling factuur- en relatienummer vermelden.

Op alle diensten zijn de ANVR B2B Voorwaarden van toepassing. U kunt deze raadplegen op onze website en op verzoek wordt een exemplaar hiervan aan u toegestuurd.



VCKGROUP

VCK Travel B.V.
 Calliopestraat 10 B
 2511 GH DEN HAAG
 Tel: +31 70 370 5555
 Fax: +31 70 370 5556
 Internet: www.vcktravel.nl

Bank: 12.81.37.177 (Rabobank)
 IBAN: NL04RABO0128137177
 BIC: RABONL2U
 K.v.K. 34073512
 BTW: NL004854159B01
 Financiële administratie:
 Tel: 020-6800809

- Business Travel
- Government Travel
- Marine Travel
- Corporate Events
- Cruises



The Personal Touch

Ministerie van SZW
Directie Bedrijfsvoering / Afd Financiën / Team
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

FACTUUR

Factuurnr.:	Relatienr.:	Dossiernr.:	Factuurdatum: 14-02-2013
Traject:			
Brussel-Zuid (Eur)	- Schiphol	9339 1 21-02-2013	13:52 - 15:24
Reiziger: Ticket: 836102400			
* Treinbiljet @lantis			109,00
Referentie: .			
Traject:			
Brussel-Zuid (Eur)	- Schiphol	9339 1 21-02-2013	13:52 - 15:24
Reiziger: Ticket: 836102400			
* Treinbiljet @lantis			-109,00
Referentie: .			
* Reserveringskosten per factuur (excl. vlucht)			10,73

Subtotaal: EUR 10,73
BTW: 0,27
Totaal: EUR 11,00

BTW %	Bedrag	Basis
0 %	0,00	9,44
21 %	0,27	1,29

Uw betaling dient uiterlijk 16-03-2013 bij ons binnen te zijn.

Nog te voldoen:
 EUR 120,00

S.v.p. bij betaling factuur- en relatienummer vermelden.

Op alle diensten zijn de ANVR B2B Voorwaarden van toepassing. U kunt deze raadplegen op onze website en op verzoek wordt een exemplaar hiervan aan u toegestuurd.



VCKGROUP

Reisnummer:

Datum: 8-mrt-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Scan-unit, kamer V3.04

Geleideformulier betaalbewijzen

Personeelsnummer:
Naam:
Reisdatum: Van 11.02.2013 tot 12.02.2013

Betaalbewijzen

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
12.02.2013	001	Vervoer ter plaatse	90,00	EUR	1,00000	90,00	×
12.02.2013	002	Hotel inclusief ontbijt	549,60	PLN	/4,18410	131,35	×
		Totaal van kostensoorten				221,35	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer , periode reis: 11.02.2013 tot 12.02.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
11.02.2013	Begin reis	20:00:00	Nederland		
11.02.2013	Reisbestemming	20:00:00	Polen, Warschau	Warschau	
12.02.2013	Terugkomst binnenland	23:00:00	Nederland		
12.02.2013	Einde reis	23:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van		Tot		Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
11.02.2013	20:00	12.02.2013	00:00	1	Polen, Warschau	5,76
12.02.2013	00:00	12.02.2013	23:00	1	Polen, Warschau	94,56
				1	Aftrek voor ontbijt en lunch	-30,72
					Totaal forfaitaire bedragen	69,60

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	69,60
Totaal van kostensoorten	221,35
Totaal vergoedingen	290,95



ORIGINAL COPY
Sheraton

Seller:
HHR Poland TRS Sp. z o.o.
Ul. B. Prusa 2
00-493 Warszawa
NIP: 527-25-01-701
VAT UE: PL 5272501701
Buyer:

Room No. : 0432
Arrival : 11/02/13
Departure : 12/02/13
Cashier :
Fiscal Slip No. : 506522/13
Room Rate : 445.00
Sale Date : 12/02/13
C/O Time : 08:05

INVOICE

Sheraton, Warsaw 12/02/13

Page No. : 1 of 1

Date	Description	Stat Code	Qty	Price per Unit	Net	VAT	Gross PLN
11/02/13	Accommodation	55.10.10	1	445.00	445.00 8%	35.60	480.60
11/02/13	MEDIA / INTERNET 23% VAT		1	48.78	48.78 23%	11.22	60.00
12/02/13	Mini Bar (F) 23%		1	7.32	7.32 23%	1.68	9.00
Total							549.60

	Net	Tax	Gross
TOTAL 23%	56.10	12.90	69.00
TOTAL 8%	445.00	35.60	480.60
TOTAL 5%	0.00	0.00	0.00
TOTAL 0%	0.00	0.00	0.00
TOTAL zw.	0.00	0.00	0.00
TOTAL NonTax wt.Paidouts	0.00	0.00	0.00
TOTAL	501.10	48.50	549.60

Total Amount : 549.60 PLN
Total Paid : 549.60 PLN
Balance : 0.00 PLN

American Express (12/02/13) 549.60

The quote room rate is converted into Polish Zloties at daily, official National Bank of Poland exchange rate.

Signature: _____ Total: _____ 549.6

Please charge the above amount to my creditcard.

CC Nr: (Swiped) _____ Expy _____

Appr. code: _____ Appr. amnt. _____

Date: _____ Reansfer nr.: _____

MID

Issuer Signature:

Guest signature:

SHERATON WARSAW HOTEL
ul. B. Prusa 2
00-493 Warszawa, Poland
t — +48 22 450 6100
f — +48 22 450 6200
sheraton.com/warsaw

INTERNATIONAL CAB SERVICE

From Hoogmade

Destination Schiphol v.v. Date 12/2

Name _____ Fare € 90,-



Vrij van vermelding B.T.W. bedrag overeenkomstig art.32 uitv. beschikking D.B. 1968, tarief 6%

P 15703
All creditcards accepted

Telefoon: 0031(0)6-549 768 45

Voor klachten en overige opmerkingen en algemene vervoersvoorwaarden kunt u terecht bij International Cab Service Tel: 06 - 54976845. U kunt ook terecht bij het geschillencommissie onder tel.nr. 070 - 3105310 en of via internet: geschillencommissie.com

Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Reisaanvraag

Van _____, reisnummer _____ van 11 februari 2013 tot 12 februari 2013

Activiteit: Geen onderscheid

Gegevens medewerker

Aanhef:

Voornamen:

Geboortenaam:

Geboortedatum:

Naam zoals vermeld in paspoort:

1e voornaam voluit:

Paspoortnummer:

Geldig tot:

Naam project en organisatie Ministeri van SZW

Privé emailadres:

Werk emailadres:

Gewenste wijze van reizen: Vliegtuig

In bezit OV (jaar/traject)-kaart: Nee

Bijzonderheden

U kunt in dit veld een aantal bijzonderheden vermelden t.b.v. de reisorganisator.

Vier voorbeelden:

- Namen medereizigers:
- s.v.p. een taxi reserveren bij aankomst in (land)en
- s.v.p. visum regelen voor (land)
- Overige opmerkingen:

Aanvraag reisservices

1. Bestemming: Warschau, Polen

Reden:

Begindatum: maandag 11 februari 2013

20:00 Vertrek van (lucht)haven / station

Einddatum: dinsdag 12 februari 2013

23:00 Verwachte aankomsttijd in Nederland

VCK Travel B.V.
 Calliopestraat 10 B
 2511 GH DEN HAAG
 Tel: +31 70 370 5555
 Fax: +31 70 370 5556
 Internet: www.vcktravel.nl

Bank: 12.81.37.177 (Rabobank)
 IBAN: NL04RABO0128137177
 BIC: RABONL2U
 K.v.K. 34073512
 BTW: NL004854159B01
 Financiële administratie:
 Tel: 020-6800809

- Business Travel
- Government Travel
- Marine Travel
- Corporate Events
- Cruises



The Personal Touch

Ministerie van SZW
Directie Bedrijfsvoering / Afd Financiën / Team
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

FACTUUR

Factuurnr.: _____ **Relatienr.:** _____ **Dossiernr.:** _____ **Factuurdatum: 21-02-2013**

Vluchtgegevens:

Amsterdam	- Warsaw	LO 0268	H	11-02-2013	19:40 - 21:35
Warsaw	- Amsterdam	LO 0269	H	12-02-2013	19:55 - 22:05

Reiziger:

Ticket: 080-3034283360

* Vliegticket	445,00
* Luchthavenbelastingen	122,78

Subtotaal: 567,78

Referentie: IZ

* Reserveringskosten vliegticket (BTW 0%)	15,00
---	-------

Subtotaal: EUR 582,78

BTW: 0,00

Totaal: EUR 582,78

BTW %	Bedrag	Basis
0 %	0,00	582,78

Uw betaling dient uiterlijk 23-03-2013 bij ons binnen te zijn.

Nog te voldoen:

EUR 1.165,56

De klimaatimpact van de stoel op deze vlucht is 0,76 ton.

De compensatiekosten voor deze vlucht bedragen € 7,60.

Meer informatie over klimaat neutraal vliegen vindt u op onze website of via 020-6800802.

GreenSeat



S.v.p. bij betaling factuur- en relatienummer vermelden.

Op alle diensten zijn de ANVR B2B Voorwaarden van toepassing. U kunt deze raadplegen op onze website en op verzoek wordt een exemplaar hiervan aan u toegestuurd.

VCKGROUP

Reisnummer:

Datum: 22-apr-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Geleideformulier betaalbewijzen

Personeelsnummer:
Naam:
Reisdatum: Van 26.03.2013 tot 26.03.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
26.03.2013	001	Treinticket buitenland	92,80	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	92,80	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

* geen treinkaartje bijvoegt omdat met auto
gevoerd is. Declaratie systeem voor het eekle met
in Am - vergoering -
het reise in auto is bestaan / afgesproken met

DG- (april 2011)

nie brief 18/4-2011

22/4-2013

Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 1, periode reis: 26.03.2013 tot 26.03.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
26.03.2013	Begin reis	15:00:00	Nederland		
26.03.2013	Reisbestemming	15:00:00	België	Brussel	Afscheid
26.03.2013	Terugkomst binnenland	23:00:00	Nederland		
26.03.2013	Einde reis	23:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
26.03.2013 15:00	26.03.2013 23:00	1	België	47,52	
Totaal forfaitaire bedragen				47,52	

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	47,52
Totaal van kostensoorten	92,80
Totaal vergoedingen	140,32

Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Reisaanvraag

Van _____, reisnummer _____ van 26 maart 2013 tot 26 maart 2013

Activiteit: Geen onderscheid

Gegevens medewerker

Aanhef:

Voornamen:

Geboortenaam:

Geboortedatum:

Naam zoals vermeld in paspoort:

1e voornaam voluit:

Paspoortnummer:

Geldig tot:

Naam project en organisatie Ministerie van SZW

Privé emailadres:

Werk emailadres:

Gewenste wijze van reizen: Trein

In bezit OV (jaar/traject)-kaart: Nee

Bijzonderheden

U kunt in dit veld een aantal bijzonderheden vermelden t.b.v. de reisorganisator.

Vier voorbeelden:

- Namen medereizigers:
- s.v.p. een taxi reserveren bij aankomst in (land)en
- s.v.p. visum regelen voor (land)
- Overige opmerkingen:

Aanvraag reïsservices

1. Bestemming: Brussel, België

Reden: Afscheid

Begindatum: dinsdag 26 maart 2013

Einddatum: dinsdag 26 maart 2013

15:00 Vertrek van (lucht)haven / station

23:00 Verwachte aankomsttijd in Nederland

Reisnummer: [REDACTED]

Datum: 5-apr-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Geleideformulier betaalbewijzen

Personeelsnummer: [REDACTED]
Naam: [REDACTED]
Reisdatum: Van 21.03.2013 tot 21.03.2013

Betaalbewijzen							
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
21.03.2013	001	Vervoer ter plaatse	23,00	CHF	/1,21507	18,93	×
21.03.2013	002	Vervoer ter plaatse	28,00	CHF	/1,21507	23,04	×
21.03.2013	003	Vervoer ter plaatse	90,00	EUR	1,00000	90,00	×
		Totaal van kostensoorten				131,97	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

Specificatie reis- en verblijfkosten

, declaratienummer

periode reis: 21.03.2013 tot 21.03.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
21.03.2013	Begin reis	7:00:00	Nederland		
21.03.2013	Reisbestemming	7:00:00	Zwitserland	GENEVE	Gesprek PV Geneve / ILO
21.03.2013	Terugkomst binnenland	22:00:00	Nederland		
21.03.2013	Einde reis	22:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)		
21.03.2013	07:00	21.03.2013	22:00	1	Zwitserland	89,40
				1	Aftrek voor lunch	-24,00
					Totaal forfaitaire bedragen	65,40

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	65,40
Totaal van kostensoorten	131,97
Totaal vergoedingen	197,37

INTERNATIONAL CAB SERVICE

From Hoogmade

Destination Schiphol V.V. Date 21-3-2013

Name _____ Fare € 90,-



Vrij van vermelding B.T.W. bedrag overeenkomstig art.32 uitv. beschikking O.B. 1968, tarief 6%

P 15703
All creditcards accepted

Telefoon: 0031(0)6-549 768 45

Voor klachten en overige opmerkingen en algemene vervoersvoorwaarden kunt u terecht bij International Cab Service Tel: 06 - 54976845. U kunt ook terecht bij het geschillencommissie onder tel.nr. 070 - 3105310 en of via internet: geschillencommissie.com

QUITTANCE POUR COURSE DE TAXI

Nom du client: _____
 Date: 21 03 13 Heure: _____
 Course de _____
 à BIT
 Au compteur Fr. 23,00 Nom _____
 Bagages Fr. _____ et signature du chauffeur _____
 Surtaxe retour Fr. _____
 Service compris Total Fr. 23,00 Taxi GE _____
 N° TVA _____ TVA incluse _____



Entreprise de taxis affiliée à la société
AA GENÈVE TAXI Sàrl
 Tél. 022 320 20 20
 SIEGE SOCIAL ET CENTRAL
 Chemin des Couleuvres, 4A - 1295 Tannay
 Fax 022 320 90 03

www.taxis.ch **Facture** info@taxis.ch

Date: 21.03.13 18 h 10 CHF. 28
 Client: _____ Divers: CHF. _____
 Pour: BIT
Aéroport Total: CHF. 28

Adresse entreprise de Taxis

Nom chauffeur _____
 Taxi GE 2702 Si à facturer, signature du passager _____

Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Reisaanvraag

Van reisnummer van 21 maart 2013 tot 21 maart 2013

Activiteit: Geen onderscheid

Gegevens medewerker

Aanhef:

Voornamen:

Geboortenaam:

Geboortedatum:

Naam zoals vermeld in paspoort:

1e voornaam voluit:

Paspoortnummer:

Geldig tot:

Naam project en organisatie Ministerie van SZW

Privé emailadres:

Werk emailadres:

Gewenste wijze van reizen: Vliegtuig

In bezit OV (jaar/traject)-kaart: Nee

Bijzonderheden

U kunt in dit veld een aantal bijzonderheden vermelden t.b.v. de reisorganisator.

Vier voorbeelden:

- Namen medereizigers:
- s.v.p. een taxi reserveren bij aankomst in (land)en
- s.v.p. visum regelen voor (land)
- Overige opmerkingen:

Aanvraag reisservices

1. Bestemming: GENEVE, Zwitserland

Reden: Gesprek PV Geneve

Begindatum: donderdag 21 maart 2013

Einddatum: donderdag 21 maart 2013

07:00 Vertrek van (lucht)haven / station

22:00 Verwachte aankomsttijd in Nederland

VCK Travel B.V.

Calliopestraat 10 B
2511 GH DEN HAAG
Tel: +31 70 370 5555
Fax: +31 70 370 5556
Internet: www.vcktravel.nl

Bank: 12.81.37.177 (Rabobank)
IBAN: NL04RABO0128137177
BIC: RABONL2U
K.v.K. 34073512
BTW: NL004854159B01
Financiële administratie:
Tel: 020-6800809

- Business Travel
- Government Travel
- Marine Travel
- Corporate Events
- Cruises



The Personal Touch

Ministerie van SZW
Directie BV/B&V
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

FACTUUR

Factuurnr.:	Relatienr.:	Dossiernr.:	Factuurdatum: 20-03-2013
Vluchtgegevens:			
Amsterdam	- Geneva	KL 1927 B 21-03-2013	09:30 - 11:00
Geneva	- Amsterdam	KL 1934 Y 21-03-2013	19:30 - 21:10
Reiziger:		Ticket: 074-3296673071	
* Vliegticket			386,00
* Luchthavenbelastingen			129,44
Subtotaal:			515,44
Geboekt door:			
Referentie: 4300-15279-412225			
Reiziger:			
* Compensatie Green Seat (BTW hoog) (0.36 ton klimaatimpact)			3,20
Geboekt door:			
Referentie: 4300-15279-412225			
* Reserveringskosten per factuur (incl. vlucht)			14,63
Subtotaal: EUR			533,27
BTW:			1,04
Totaal: EUR			534,31
BTW %	Bedrag	Basis	
0 %	0,00	528,31	
21 %	1,04	4,96	

Uw betaling dient uiterlijk 19-04-2013 bij ons binnen te zijn.

Nog te voldoen:

EUR 534,31

De klimaatimpact van de stoel op deze vlucht is 0,36 ton.

De compensatiekosten voor deze vlucht bedragen € 3,20.

Meer informatie over klimaat neutraal vliegen vindt u op onze website of via 020-6800802.

GreenSeat

**S.v.p. bij betaling factuur- en relatienummer vermelden.**

Op alle diensten zijn de ANVR B2B Voorwaarden van toepassing. U kunt deze raadplegen op onze website

VCKGROUP

Reisnummer:

Datum: 5-apr-2013

Adres bonnenadministratieMinisterie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Scan-unit, kamer V3.04

Geleideformulier betaalbewijzen

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 10.03.2013 tot 13.03.2013

Betaalbewijzen							
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
13.03.2013	001	Hotel exclusief ontbijt	478,20	CHF	/1,21507	393,56	×
10.03.2013	002	Vliegticket buitenland	69,00	EUR	1,00000	69,00	×
10.03.2013	003	Vervoer ter plaatse	27,00	CHF	/1,21507	22,22	×
		Totaal van kostensoorten				484,78	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.