

CARTE BANCAIRE EMV

LE 20/02/14 A 08:15:35
HOTEL CATHEDRALE 67
STRASBOURG



Chambres auto-pay...
Numéro : [redacted]
Chambre : 62
Occupant : [redacted]
Séjour du 18/02/2014 au 20/02/2014
Fait le 20/02/2014 à STRASBOURG

REPRESENTATION PERM.
DES PAYS-BAS AU C.E.
3 place Sébastien Brandt
67000 STRASBOURG

MONTANT :
268,20 EUR
Pour information :
1759,28 FRF

DEBIT
TICKET CLIENT
A CONSERVER
MERCI ET A BIENTOT

Date	Prestation	Quantité	Prix unitaire	Prix total
18/02/2014	Chambre tarif spécial	1	120.00 €	120.00 €
18/02/2014	Petit Déjeuner	1	13.00 €	13.00 €
18/02/2014	Taxe de séjour	1	1.10 €	1.10 €
19/02/2014	Chambre tarif spécial	1	120.00 €	120.00 €
19/02/2014	Petit Déjeuner	1	13.00 €	13.00 €
19/02/2014	Taxe de séjour	1	1.10 €	1.10 €

Total HT :	244.02 €
TVA 10.00 :	24.18 €
TVA 20.00 :	0.00 €

Total TTC :	268.20 €
-------------	----------

Règlements :	Mode	Date	Montant
	CB CARTE BANCA	20/02/2014	268.20 €

Reste dû : 0.00 €

Nos salons sont à votre disposition pour organiser vos conférences, réunions et séminaires.
TVA FR 82 339 730 269

12/13 place de la Cathédrale 67000 Strasbourg
Tél. +33 (0)3 88 22 12 12 - Fax +33 (0)3 88 23 28 00
e-mail : reservation@hotel-cathedrale.fr
www.hotel-cathedrale.fr

Services compris - SARL au capital de 157 000 €
RC B 339 730 269 - APE 551 C - N° de TVA Intraco : FR 82.339.730.269
RIB BANQUE KOLB : 13259-02619-13818100200/79
IBAN : FR76 1325 9026 1913 8181 00200 79 - BIC : KOLBFR21

Controleoverzicht gedeclareerde reiskosten



Rijksoverheid

**Adres bonnenadministratie van
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele**

Scan-unit kamer V3.04
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Personeelsnummer:

Naam:

Declaratienummer:

Reisdatum en tijdstip reis: 28/05/2014 07.59 t/m 28/05/2014 13.45

Betaalbewijzen:

Datum	Mee te sturen betaalbewijzen	Bedrag (Euro)
28-05	Openbaar vervoer	15.60

Reden ontbreken betaalbewijs



051300

28-05-2014

Klasse

1

Dagretour

NS Den Haag LNOI
Rotterdam C.

EUR 15.60

999 110 210 49 26 999 0000

Medewerker 7

Geen declaraties

Medewerker 8

Geen declaraties

Medewerker 9

Controleoverzicht gedeclareerde reiskosten



Rijksoverheid

Adres bonnenadministratie van
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Scan-unit, kamer V3.04
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Personeelsnummer:

Naam:

Declaratienummer:

Reisdatum en tijdstip reis: 18/12/2013 10:00 t/m 18/12/2013 13:00

Betaalbewijzen:

Datum	Mee te sturen betaalbewijzen	Bedrag (Euro)
18-12	Openbaar vervoer	9,00

Reden ontbreken betaalbewijs:



Geldig op

18-12-2013

Klasse

2

Dagretour

**Den Haag HS
Rotterdam C.**

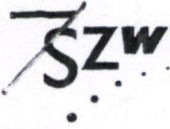
3827

18-12-2013

Geldig bij alle vervoerders. Toeslag in
ICd & CE nodig. Niet geldig in Thais.

Prijs **EUR 9,00**

882.103.0000-1.181213.0842



ONTVANGEN OP
4 FEB. 2013

DECLARATIEFORMULIER

Betaling per kas Ja/Nee

1. Declarant

Ondergetekende
Huisadres
Postcode Woonplaats
Functie Directeur
Bankrekening of Postbank
heeft in verband met kranten
voor directie de volgende kosten gemaakt :

Datum	Omschrijving	Bedrag in €
28-12-12	Volkskrant	164,90
27-12-12	NRC	370,00
		Totaalbedrag € 534,90

(NB declaraties uiterlijk 3 maanden na datum van gemaakte kosten indienen! Zo niet, dan is extra toelichting vereist)
(NB bewijsstukken bij deze declaratie voegen!)

Datum 8-1-13 Handtekening

2. Bevoegd gezag

Ondergetekende
Functie SG

verklaart, dat de bovengemelde kosten zijn gemaakt en keurt deze declaratie goed tot het bovenvermelde bedrag

Datum 8-1-13 Handtekening

3. Directiecontrol

Deze declaratie komt ten laste van: 3400-15279-420730

EM Werkbudgetregel Verplichtingnummer EB Ja / Nee
Datum Naam Handtekening

4. GOB/BFO

Ontvangstdatum GOB
Indien sprake is van declaratie reiskosten, paraaf en datum GOB/PSA
Betaalstuknummer :
Omschrijving:
Soort betaling: Betaalstukgroep
Controle/verificatie: Naam Datum Paraaf
Betaalbaarstelling: Naam Datum Handtekening

5. Alleen bij kasbetaling:

Voor ontvangst betaling:
Datum Handtekening



Uitloggen

Welkom meneer






uw vorige bezoek: 28-12-2012 om 16:23 uur.

Mijn ING Overzicht




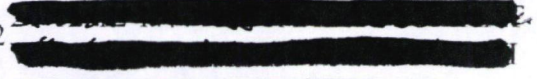

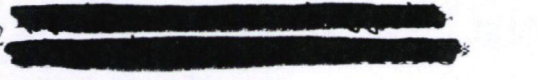

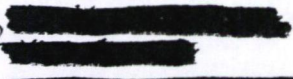

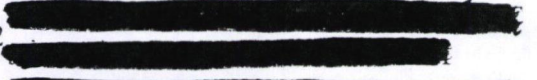





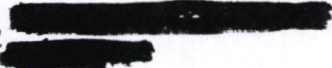

Betaalrekeningen

Betaalrekeningen

Selecteer een rekening:

-  geselecteerd
- 
- 
- 
- 

Transacties

Datum	Af / bij Betaalrekening	Type	Bedrag (€)	Details
				Af details
31-12-2012				Af details
31-12-2012				Af details
28-12-2012				Bij details
28-12-2012				Af details
28-12-2012				Af details
28-12-2012	KN: 5400004019494517 DE VOLKSKRANT B V	IC	164,90	Af details
27-12-2012				Af details
27-12-2012	KN: 6000001102058168 ABON 01-01-2013 T/M 31-12-2013	IC	370,00	Af details
27-12-2012				Af details

Volkskrant

NRC

[Toon alle af- en bijschrijvingen van](#)

Direct doen



• [Overschrijven](#)

23 MEI 2013



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

ONTVANGEN OP
17 MEI 2013

9

Declaratieformulier

Dit formulier is bedoeld voor het declareren van kosten die niet via het Portaal van P-Direkt gedeclareerd kunnen worden. Dit formulier kan gebruikt worden door zowel interne medewerkers van SZW als externen.

1 Medewerker/ declaraties

1.1 Naam _____
 1.2 Huisadres _____ Postcode _____ Woonplaats _____
 1.3 Rekeningnummer _____ BIC _____ IBAN _____
 1.4 Ondergetekende heeft in verband met _____ Bijeenkomst voor directie de volgende kosten gemaakt:

Datum:	Omschrijving	Bedrag in €	WKR ja/nee (in te vullen door Dir.control)
a. _____	<u>Diner</u>	<u>69,00</u>	_____
b. _____	<u>Bijeenkomst SIB Utrecht</u>	<u>7,05</u>	_____
c. _____	<u>Dankes. SIB Utrecht</u>	<u>7,80</u>	_____
d. _____	<u>Lunch (EK)</u>	<u>29,10</u>	_____

Totaalbedrag (€) 112,95

1.5 Datum 01-05-2013 Handtekening _____

Let op: u moet declaraties uiterlijk drie maanden na datum van gemaakte kosten indienen. Bewijsstukken dient u bij dit formulier te voegen.

2 Bevoegd gezag

2.1 Naam _____ Functie _____
 2.3 Ondergetekende verklaart dat bovenvermelde kosten zijn gemaakt en keurt deze declaratie goed
 2.4 Datum _____ Handtekening Zie hieronder handst

3 Directiecontrol

Deze declaratie komt ten laste van:

3400-15279-420730

3.1a Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
 3.1b Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
 3.1c Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
 3.1d Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

3.2 Datum 21/5/2013 Naam _____ Handtekening _____

*** Let op: WKR of niet-WKR zie boekingsinstructie**

Lever het volledig ingevulde en ondertekende formulier in bij de afdeling BV/Financiën, team B&V Postbus 90801, 2509 LV Den Haag. Medewerkers van het agentschap SZW leveren het formulier in op het volgende adres: Afdeling Financiële Zaken, Postbus 93249, 2509 AE Den Haag.

Lunch (EU)

PASHOUDERBON
BAGELS AND BEANS
PLAATS 21
2513 AD DEN HAAG

Kassanr: 504201 Winkel:

Boekingsperiode Referentie:

MAESTRO

Pas:

Pasnr:

BETALING
Datum: 24-04-2013 14:22
Transact:

TOTAAL: 29,10 EUR

U HEEFT BETAALD
TOT ZIENS *betreft 2 personen*

*Bijel kmst SIB
Utrecht*

Shell station DE ANDEL
Rijkswag A12
2811 NT Reeuwijk
tel. 0182 530869
BTW Shop: NL 8184.58.841.B.01
BTW types: 0.1.2.

KLANTENBON

ARTIKEL	BTW	BEDRAG
CCola Zero 50cl	1 €	2.10
D2Gb Broodje FA EiUi	1 €	3.95
D2Gb Appelflap	1 €	1.50
Terugname 2TL Korting	2 €	-0.50
TOTAAL		€ 7.05

Maestro

€ 7.05

MAESTRO:
STAN:
Host ref.nr:
Autor. code:
Goedgekeurd
Handelaarsid:
AID:
AC:

MAESTRO

BTW type	%	Netto	Bedrag
1	0.00	€ 7.13	€ 0.42
2	21.00	€ -0.41	€ -0.02

23-04-2013 18:44

Brandstofverkopen
in naam en voor rekening van:
Shell Nederland Verkoopmaatschappij B.V.
Weena 70
3012CM Rotterdam
BTW Fuels: NL 0010.38.266.B01
BTW Type: 5.6.7
Welkom bij Shell Bonus Miles
www.tankbonusmiles.nl
Bedankt en tot Ziens!

Parkeergarage
Paardenveld
KWITANTIE

Binnen	23-04-13	19:10
Betaald	23-04-13	21:24
Uit tot	23-04-13	21:44
Bedrag	EUR	7.80
Bankpas	EUR	7.80
BTW 21%	EUR	1.35

Bankpas kwitantie:

PAARDENVELD VASTGOED BV
UTRECHT

Kassanr: TWY309
Winkel: 9960333

Boekingsperiode:
Referentie:

MAESTRO

Pas:
Pasnr:

BETALING
Datum: 23/04/2013 21:24
Transnr:

Totaal: 7,80 EUR

U HEEFT BETAALD

P029-009

30 MEI 2013



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

9

ONTVANGEN
28 MEI 2013

Declaratieformulier

Dit formulier is bedoeld voor het declareren van kosten die niet via het Portaal van P-Direkt gedeclareerd kunnen worden. Dit formulier kan gebruikt worden door zowel interne medewerkers van SZW als externen.

1 Medewerker/ declaraties

- 1.1 Naam _____
- 1.2 Huisadres _____ Postcode _____ Woonplaats _____
- 1.3 Rekeningnummer _____ BIC _____ IBAN _____
- 1.4 Ondergetekende heeft in verband met overleg _____ voor directie _____
de volgende kosten gemaakt:

	Datum:	Omschrijving	Bedrag in €	WKR ja/nee (in te vullen door Dir.control)
a.	28-1-13	frisdrank	11,25	<input checked="" type="checkbox"/>
b.	_____	_____	_____	_____
c.	_____	_____	_____	_____
d.	_____	_____	_____	_____

Totaalbedrag (€) 11,25

- 1.5 Datum _____ Handtekening _____

Let op: u moet declaraties uiterlijk drie maanden na datum van gemaakte kosten indienen. Bewijsstukken dient u bij dit formulier te voegen.

2 Bevoegd gezag

- 2.1 Naam _____ Functie SG
- 2.3 Ondergetekende verklaart dat bovenvermelde kosten zijn gemaakt en keurt deze declaratie goed

- 2.4 Datum 22/5/13 Handtekening _____

3 Directiecontrol

Deze declaratie komt ten laste van:

- 3.1a Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
- 3.1b Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
- 3.1c Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
- 3.1d Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

- 3.2 Datum _____ Naam _____ Handtekening _____

*** Let op: WKR of niet-WKR zie boekingsinstructie**

Lever het volledig ingevulde en ondertekende formulier in bij de afdeling BV/Financiën, team B&V Postbus 90801, 2509 LV Den Haag. Medewerkers van het agentschap SZW leveren het formulier in op het volgende adres: Afdeling Financiële Zaken, Postbus 93249, 2509 AE Den Haag.



Tafel: 734

28.01.2013 15:52

Bediend door: 26

0

Aant	Omschrijving	P.P.S	Totaal
3	cola	2,25	6,75
2	cola light	2,25	4,50

Totaal: 11,25

Bruto.: 11,25
 BTW 6,00% 0,64
 Netto.: 10,62

Klant Bon

EYE BAR RESTAURANT

IJSPROMENADE 1
1031 KT AMSTERDAM
020-5891402

Kassanr: CT378773
Winkel: 20895175

Boekingsperiode:
Referentie:

MAESTRO
Pas:
Pasnr:
Exp. datum: 31/03/14

BETALING

Datum: 28/01/2013 15:53
Auth. code:

Totaal: 11,25 EUR

U HEEFT BETAALD

17 JUNI 2013

9



Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid

01

JUNI 2013

Parkeerkosten s.v.p.
apart registreren

Declaratieformulier

Dit formulier is bedoeld voor het declareren van kosten die niet via het Portaal van P-Direkt gedeclareerd kunnen worden. Dit formulier kan gebruikt worden door zowel interne medewerkers van SZW als externen.

1 Medewerker/ declaraties

1.1 Naam _____

1.2 Huisadres _____ Postcode _____ Woonplaats _____

1.3 Rekeningnummer _____ BIC _____ IBAN _____

1.4 Ondergetekende heeft in verband met Werkbezoek Stas voor directie de volgende kosten gemaakt:

	Datum:	Omschrijving	Bedrag in €	WKR ja/nee (in te vullen door Dir.control)
a.	26-5-13	diner	35,75	J
b.	26-5-13	Parkeer	21,00	J
c.				
d.				

Totaalbedrag (€) 56,75

1.5 Datum 31-5-2013 Handtekening _____

Let op: u moet declaraties uiterlijk drie maanden na datum van gemaakte kosten indienen. Bewijsstukken dient u bij dit formulier te voegen.

2 Bevoegd gezag

2.1 Naam _____ Functie SG

2.3 Ondergetekende verklaart dat bovenvermelde kosten zijn gemaakt en keurt deze declaratie goed

2.4 Datum 31-05-13 Handtekening _____

3 Directiecontrol

Deze declaratie komt ten laste van:

3.1a Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

3.1b Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

3.1c Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

3.1d Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

3.2 Datum _____ Naam _____ Handtekening _____

*** Let op: WKR of niet-WKR zie boekingsinstructie**

Lever het volledig ingevulde en ondertekende formulier in bij de afdeling BV/Financiën, team B&V Postbus 90801, 2509 LV Den Haag. Medewerkers van het agentschap SZW leveren het formulier in op het volgende adres: Afdeling Financiële Zaken, Postbus 90801, 2509 LV Den Haag.

3400-15279-420730
3400-15279 212290

Pasnr: 7

ING
B E T A L I N G

Datum: 27/05/2013 09:26

Transnr: 941214

Totaal: 21,00 EUR

Qtid:

Totaal netto	€17,36
BTW 21%	€3,64

Alle bedragen in EUR.
Leveringsdat. = rek.dat.

*Werkbereik
Itas*

Wendberndt Steen
Harrodz

GEDEMPTE ZUIDERDIEP 13
9711 HA GRONINGEN

U rekende af bij :

Datum : 26.05.13 20:58

Tafelnummer : 4

Aantal	Artikelomschrijving	bedrag
2	GLAS ROOD MAS RABELL TORR	7.90
1	SAN PELLEGRINO	4.50
1	HARRODZ TONIJNSTEAK	15.50
1	HUISGEMAAKTE TIRAMISU	5.75
1	ESPRESSO	2.10
6 Totaal in Euro:		35.75

U bent geholpen door :

BEDANKT VOOR UW BEZOEK, EN TOT ZIENS

17 JUNI 2013

9

ONTVANGEN C.
10 JUNI 2013



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

Declaratieformulier

Dit formulier is bedoeld voor het declareren van kosten die niet via het Portaal van P-Direkt gedeclareerd kunnen worden. Dit formulier kan gebruikt worden door zowel interne medewerkers van SZW als externen.

1 Medewerker/ declaraties

1.1 Naam _____

1.2 Huisadres _____ Postcode _____ Woonplaats _____

1.3 Rekeningnummer _____ BIC _____ IBAN _____

1.4 Ondergetekende heeft in verband met afschied voor directie _____ de volgende kosten gemaakt:

	Datum:	Omschrijving	Bedrag in €	WKR ja/nee (in te vullen door Dir.control)
a.	30-5-13	boek	18,50	J
b.	_____	_____	_____	_____
c.	_____	_____	_____	_____
d.	_____	_____	_____	_____

Totaalbedrag (€) 18,50

1.5 Datum 31-5-2013 Handtekening _____

Let op: u moet declaraties uiterlijk drie maanden na datum van gemaakte kosten indienen. Bewijsstukken dient u bij dit formulier te voegen.

2 Bevoegd gezag

2.1 Naam _____ Functie SG

2.3 Ondergetekende verklaart dat bovenvermelde kosten zijn gemaakt en keurt deze declaratie goed

2.4 Datum 31.05.13 Handtekening _____

3 Directiecontrol

3400-15279-420730

Deze declaratie komt ten laste van:

3.1a Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

3.1b Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

3.1c Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

3.1d Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

3.2 Datum _____ Naam _____ Handtekening _____

*** Let op: WKR of niet-WKR zie boekingsinstructie**

Lever het volledig ingevulde en ondertekende formulier in bij de afdeling BV/Financiën, team B&V Postbus 90801, 2509 LV Den Haag. Medewerkers van het agentschap SZW leveren het formulier in op het volgende adres: Afdeling Financiële Zaken, Postbus 90801, 2509 LV Den Haag.

Afscheid
(boek)



9

Bezoek ons ook op
www.selexyz.nl
www.deslegte.com
www.vraagteken.info

** **

766105 18,50
Een idee aub

Totaal 1 artikel EUR 18,50

Maestro 18,50

1 6,00% Exclusief 17,45 BTW 1,05

PASHOUDERBON

Kassanr: 666014 Winkelnr: 20013

Boekingsperiode: 150
Referentie:

M A E S T R O

Pas:
Pasnr:

ING
B E T A L I N G

Datum: 30/05/2013 13:46
Transnr:

Totaal: 18,50 EUR
Qtid:

Kassier: 22004
Verwijs + De Slegte
Spuistraat 21
2511 BC Den Haag
Telefoon: 070-2060230

Bedankt voor uw aankoop en tot ziens!
Ruilen binnen 14 dagen
alleen met kassabon

Locatie Kassa Bon Datum Tijd
31/01/70 1551-02 00081419 30-05-2013 13:46





23 DEC. 2013

9

Declaratieformulier

Dit formulier is bedoeld voor het declareren van kosten die niet via het Portaal van P-Direkt gedeclareerd kunnen worden. Dit formulier kan gebruikt worden door zowel interne medewerkers van SZW als externen.

23 DEC. 2013

1 Medewerker/ declaraties

- 1.1 Naam _____
 1.2 Huisadres _____ Postcode _____ Woonplaats _____
 1.3 Rekeningnummer _____ BIC _____ IBAN _____
 1.4 Ondergetekende heeft in verband met lunch hou overleg voor directie _____
 de volgende kosten gemaakt:

	Datum:	Omschrijving	Bedrag in €	WKR ja/nee (in te vullen door Dir.control)
a.	<u>18-12-13</u>	<u>lunch</u>	<u>49,75</u>	<u>N</u>
b.	_____	_____	_____	_____
c.	_____	_____	_____	_____
d.	_____	_____	_____	_____

Totaalbedrag (€) 49,75

- 1.5 Datum 20-12-2013 Handtekening _____

Let op: u moet declaraties uiterlijk drie maanden na datum van gemaakte kosten indienen. Bewijsstukken dient u bij dit formulier te voegen.

2 Bevoegd gezag

- 2.1 Naam _____ Functie SG
 2.3 Ondergetekende verklaart dat bovenvermelde kosten zijn gemaakt/en keurt deze declaratie goed
 2.4 Datum 20-12-2013 Handtekening _____

3 Directiecontrol

3400-15279-42073

- Deze declaratie komt ten laste van:
- 3.1a Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
 3.1b Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
 3.1c Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
 3.1d Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
- 3.2 Datum _____ Naam _____ Handtekening _____

*** Let op: WKR of niet-WKR zie boekingsinstructie**

Lever het volledig ingevulde en ondertekende formulier in bij de afdeling BV/Financiën, team B&V Postbus 90801, 2509 LV Den Haag. Medewerkers van het agentschap SZW leveren het formulier in op het volgende adres: Afdeling Financiële Zaken, Postbus 93249, 2509 AE Den Haag.

Hand
overleg

23 DEC. 2013 9



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

INUL8

CAFE BRASSERIE WIJNBAR

Declaratieformulier

Dit formulier is bedoeld voor het declareren van kosten die niet via het Portaal van P-Direkt gedeclareerd kunnen worden. Dit formulier kan gebruikt worden door zowel interne medewerkers van SZW als externen.

23 DEC. 2013

Meent 108
3011 JR Rotterdam
Tel. 010-4123 561

10-20 # : 741
no 18dec13 13:31

werker/ declaraties

2	Dubbele Espresso	3.50	
1	Acqua Panna		2.50
4	Domaine Perriere Chardonnay	4.50	18.00
1	Sandwich kip		9.25
1	Ceasar kip		13.00

Postcode _____ Woonplaats _____
 BIC _____ IBAN _____
 t: lunch hou overleg voor directie _____

Tot Euro 49.75

Bedrag in € WKR ja/nee (in te vullen door Dir.control)

_____	<u>49,75</u>	<u>N</u>
_____	_____	_____
_____	_____	_____

BTW%	Totaal	ExBtw	Btw
6%	31.75	29.50	1.80
21%	18.00	14.88	3.12
Tot	49.75	44.83	4.92

rag (€) 49,75

betreft 2 personen

Bedankt voor uw bezoek
graag tot ziens!!!

Handtekening _____

**3 maanden na datum van gemaakte kosten indienen.
te voegen.**

afgedrukt gezag

2.1 Naam _____ Functie SG
 2.3 Ondergetekende verklaart dat bovenvermelde kosten zijn gemaakt/en keurt deze declaratie goed
 2.4 Datum 20-12-2013 Handtekening _____

3 Directiecontrol

3400-15279-42073 (B)

Deze declaratie komt ten laste van:

3.1a	Budgetplaats	_____	Werkbudgetregel	_____	GBR*	_____	of verplichtingnummer	_____
3.1b	Budgetplaats	_____	Werkbudgetregel	_____	GBR*	_____	of verplichtingnummer	_____
3.1c	Budgetplaats	_____	Werkbudgetregel	_____	GBR*	_____	of verplichtingnummer	_____
3.1d	Budgetplaats	_____	Werkbudgetregel	_____	GBR*	_____	of verplichtingnummer	_____

3.2 Datum _____ Naam _____ Handtekening _____

*** Let op: WKR of niet-WKR zie boekingsinstructie**

Lever het volledig ingevulde en ondertekende formulier in bij de afdeling BV/Financiën, team B&V Postbus 90801, 2509 LV Den Haag. Medewerkers van het agentschap SZW leveren het formulier in op het volgende adres: Afdeling Financiële Zaken, Postbus 93249, 2509 AE Den Haag.

VCK Travel B.V.
Calliopestraat 10 B
2511 GH DEN HAAG
Tel: +31 70 370 5555
Fax: +31 70 370 5556
Internet: www.vcktravel.nl

Bank: 12.81.37.177 (Rabobank)
IBAN: NL04RABO0128137177
BIC: RABONL2U
K.v.K. 34073512
BTW: NL004854159B01
Financiële administratie:
Tel: 020-6800809

- Business Travel
- Government Travel
- Marine Travel
- Corporate Events
- Cruises



The Personal Touch

Ministerie van SZW
Directie BV/B&V
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

FACTUUR

Factuurnr.: **Relatienr.:** **Dossiernr.:** **Factuurdatum: 12-06-2013**

Hamshire City Groningen Hotel - Groningen Check in: 26-05-2013 Check out: 27-06-2013
Kamer type: Tweepersoonskamer

Reiziger:

* Hotelreservering Europese Unie 97,30

Geboekt door:

Referentie: 3400-15279-412225

* Reserveringskosten per factuur 10,73

* Verwerkingskosten hotel op rekening (BTW hoog) 11,00

BTW %	Bedrag	Basis	Subtotaal: EUR	119,03
0 %	0,00	106,74	BTW:	2,58
21 %	2,58	12,29	Totaal: EUR	121,61

Uw betaling dient uiterlijk 12-07-2013 bij ons binnen te zijn.

Nog te voldoen:

EUR 121,61

S.v.p. bij betaling factuur- en relatienummer vermelden.

Op alle diensten zijn de ANVR B2B Voorwaarden van toepassing. U kunt deze raadplegen op onze website en op verzoek wordt een exemplaar hiervan aan u toegestuurd.

VCKGROUP

05 JULI 2013

9

ONTVANGEN OP
10 JULI 2013



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

Declaratieformulier

Dit formulier is bedoeld voor het declareren van kosten die niet via het Portaal van P-Direkt gedeclareerd kunnen worden. Dit formulier kan gebruikt worden door zowel interne medewerkers van SZW als externen.

1 Medewerker/ declaraties

1.1 Naam _____

1.2 Huisadres _____ Postcode _____ Woonplaats _____

1.3 Rekeningnummer _____ BIC _____ IBAN _____

1.4 Ondergetekende heeft in verband met Conferentie Brussel voor directie de volgende kosten gemaakt:

Datum:	Omschrijving	Bedrag in €	WKR ja/nee (in te vullen door Dir.control)
a. <u>27/6/13</u>	<u>Diner</u>	<u>135,-</u>	<u>JA</u>
b. <u>28/6/13</u>	<u>Ontbijt</u>	<u>7,20</u>	<u>JA</u>
c. <u>28/6/13</u>	<u>lunch</u>	<u>11,-</u>	<u>JA</u>
d. _____	_____	_____	_____

Totaalbedrag (€) 153,20

1.5 Datum 4/6/2013 Handtekening _____

Let op: u moet declaraties uiterlijk drie maanden na datum van gemaakte kosten indienen. Bewijsstukken dient u bij dit formulier te voegen.

2 Bevoegd gezag

2.1 Naam _____ Functie SG

2.3 Ondergetekende verklaart dat bovenvermelde kosten zijn gemaakt en keurt deze declaratie goed

2.4 Datum 9 juli 2013 Handtekening _____

3 Directiecontrol

Deze declaratie komt ten laste van:

3400-15278-420730

3.1a Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

3.1b Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

3.1c Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

3.1d Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

3.2 Datum _____ Naam _____ Handtekening _____

*** Let op: WKR of niet-WKR zie boekingsinstructie**

Lever het volledig ingevulde en ondertekende formulier in bij de afdeling BV/Financiën, team B&V Postbus 90801, 2509 LV Den Haag. Medewerkers van het agentschap SZW leveren het formulier in op het volgende adres: Afdeling Financiële Zaken, Postbus 90801, 2509 LV Den Haag.

congres + seminars
412315

Diner conference Brunel

Maison du Luxembourg (Civ. Co.)

37 rue du Luxembourg
1050 BRUXELLES

Tel.: 02/511.99.95 Fax: 02/511.00.49

Date : 27.06.13 23:14 T:15 C: 2
Garcou: SMGI

Description Qt Prix Total

BRU 1L 1 8,00 8,00
MENU SUGGESTION 2 45,00 90,00

ENTREE 2 2 2

PLA 2 2 2

DESSERT 2 2 2

VERRE VIN BLANC 8 8,00 64,00

VERRE VIN ROUGE 7 7,00 49,00

EXPRESSO 2 3,50 7,00

Total: 135,00

A PAYER 135,00 EUR

** MERCI - AU PLAISIR DE VOUS REVOIR **

betreffe 2 personen

MAISON du LUXEMBOURG

Rue du Luxembourgstraat 37

Bruxelles 1050 Brussel

Tel 02 511 99 95 - TVA-BTW BE 0806 235 690

Note - Rekening

Taxe sur la valeur ajoutée
Belasting over de toegevoegde waarde

37708

TG

11/12



Imprimerie Henry t 02/648.30.40 - Fax 02/647.01.53

original blanc/copie jaune - origineel wit/copij geel

Date/Datum 27/06/93

Nombre de repas
Aantal bestekken

2

Total TVA comprise
Totaal BTW inbegrepen

135,00

*Lunch - Conférence -
Bruxelles*

Tradinatura
Glacier/Crèmerie
Bruxelles - Brussel

28/06/2013 13:30 3 Serveur 00003
Salle N° de Table# 27/1

Boissons Froides		
1 x Ice Tea	€2.00	€2.00
Snack		
1 x Gal. Broccoliande	€9.00	€9.00

Soustotal	€11.00
Tva 1 ST	€9.00
Tva 12%	€0.96
NET 1	€8.04
Tva 3 ST	€2.00
Tva 21%	€0.35
NET 3	€1.65

Comptant €11.00

BTW/TVA BE 476.888.345

tôt

Ontbijt conferentie
Brussel

The coffee company
rue du Midi, 45 / 1000 Brussels
other shops:
Avenue Louise, 493
0

TICKET No 1406280021 Caisse 1
28/06/2014 08:45

CAPPUCCINO	2,50
DOUBLE SHOT	0,70
SALADE FRUITS PETITE	2,80
CROISSANT	1,20

TOTAL TTC 7,20 EUR

Especes 7,20 EUR
A Rendre: 0,00 EUR

4 Articles / 4 Pièces
personalize your coffee

VCK Travel B.V.
Laan 20
2512 GN DEN HAAG
Tel: +31 70 370 5555
Fax: +31 70 370 5556
E-mail: info@vcktravel.nl
Internet: www.vcktravel.nl

Bank: 12.81.37.177 (Rabobank)
IBAN: NL04RABO0128137177
BIC: RABONL2U
K.v.K. 34073512
BTW: NL004854159B01
Financiële administratie:
Tel: +31 20 6800 809



9
totale kosten (hotel + treinticket): €209,17

Ministerie van SZW
Directie BV/B&V
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

VERZAMELFACTUUR

Factuurnr.:

Relatienr.:

Factuurdatum: 14-05-2013

Productomschrijving

Aantal

Bedrag

BTW % BTW Bedrag Basis bedrag

Subtotaal: EUR

Korting: 0,00

Betaald: 0,00

Totaal: EUR

Uw betaling dient uiterlijk 13-06-2013 bij ons binnen te zijn.

S.v.p. bij betaling factuur- en relatienummer vermelden.

Op al onze verbintenissen met derden zijn de voorwaarden van toepassing zoals vermeld op onze website.



VCK GROUP



Traject:
Rotterdam C. - Den Haag Hs 1 28-06-2013 00:00 - 00:00

Reiziger: Ticket: 417414

X - * Treinticket Europese Unie 7,60

Geboekt door:
Referentie: 3400-15279-412225

Alma Grand Place Hotel - Brussel Check in: 26-06-2013 Check out: 28-06-2013

Kamer type: Eenpersoonskamer

Reiziger:

X - * Hotelreservering Europese Unie 178,00

Geboekt door:
Referentie: 3400-15279-412225

* Reserveringskosten per factuur 11,00

* Verwerkingskosten hotel op rekening (BTW verlegd) 11,00

Traject:
Brussel-Zuid - Rotterdam C. 9363 1 28-06-2013 17:52 - 19:02

Reiziger: Ticket: 322290356

X - * Treinticket Europese Unie 72,00

Geboekt door:
Referentie: 3400-15279-412225

Traject:
Rotterdam C. - Brussel-Zuid 9376 1 26-06-2013 17:58 - 19:08

Reiziger: Ticket: 322290345

X - * Treinticket Europese Unie 72,00

Geboekt door:
Referentie: 3400-15279-412225

Traject:
Den Haag Hs - Rotterdam C. 1 26-06-2013 00:00 - 00:00

X

Reiziger:
* Treinticket Europese Unie
Geboekt door:
Referentie: 3400-15279-412225

Ticket: 417313

7,60

Totaal Reference 1: REF 3400-15279-412225

359,20

VCK Travel B.V.
Laan 20
2512 GN DEN HAAG
Tel: +31 70 370 5555
Fax: +31 70 370 5556
Internet: www.vcktravel.nl

IBAN: NL04RABO0128137177
BIC: RABONL2U
K.v.K. 34073512
BTW: NL004854159B01
Financiële administratie:
Tel: +31 20 6800 809



The Personal Touch

Ministerie van SZW
Directie BV/B&V
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

KOPIE CREDIT FACTUUR

Behorende bij factuur 1694250

Factuurnr.: 1701841	Relatienr.:	Dossiernr.:	Factuurdatum: 26-06-2013
Traject: Rotterdam C.	- Brussel-Zuid	9376 1	26-06-2013 17:58 - 19:08
Reiziger:		Ticket: 322290345	
* Treinticket Europese Unie			-72,00 CR
Geboekt door:		Treinticket	
Referentie: 3400-15279-412225			
Traject: Brussel-Zuid	- Rotterdam C.	9363 1	28-06-2013 17:52 - 19:02
Reiziger:		Ticket: 322290356	
* Treinticket Europese Unie			-72,00 CR
Geboekt door:		Treinticket	
Referentie: 3400-15279-412225			
Traject: Den Haag Hs	- Rotterdam C.	1	26-06-2013 00:00 - 00:00
Reiziger:		Ticket: 417313	
* Treinticket Europese Unie			-7,60 CR
* Annuleringskosten			4,72
Geboekt door:		treinticket	
Referentie: 3400-15279-412225			
Traject: Rotterdam C.	- Den Haag Hs	1	28-06-2013 00:00 - 00:00
Reiziger:		Ticket: 417414	
* Treinticket Europese Unie			-7,60 CR
* Annuleringskosten			4,72
Geboekt door:		treinticket	
Referentie: 3400-15279-412225			
Traject: Den Haag C.	- Brussel/Bruxelles (Zone)	1	26-06-2013 00:00 - 00:00
Reiziger:		Ticket: 1292892	
* Treinticket Eurnnese Unie			48,40
Geboekt door:		nieuw treinticket	
Referentie: 3400-15279-412225			
Traject: Brussel/Bruxelles (Zone)	- Den Haag C.	1	28-06-2013 00:00 - 00:00
Reiziger:		Ticket: 1292993	

S.v.p. bij betaling factuur- en relatienummer vermelden.

Op al onze leveringen, diensten en offertes zijn de ANVR B2B voorwaarden van toepassing die u kunt raadplegen op onze website.
Member of the VCK group



The Personal Touch

48,40

* Treinticket Europese Unie
Geboekt door:
Referentie: 3400-15279-412225

Traject: Den Haag C. - Brussel/Bruxelles (Zone) 1 26-06-2013 00:00 - 00:00

Reiziger: Ticket: 1292892

* Treinticket Europese Unie *nieuw treinticket* -48,40
* Annuleringskosten 4,72

Geboekt door:
Referentie: 3400-15279-412225

Alma Grand Place Hotel - Brussel Check in: 26-06-2013 Check out: 28-06-2013

Kamer type: Eenpersoonskamer

Reiziger:

* Hotelreservering Europese Unie *CR Hotel* -178,00

Geboekt door:
Referentie: 3400-15279-412225

Alma Grand Place Hotel - Brussel Check in: 27-06-2013 Check out: 28-06-2013

Kamer type: Kamer 1 bed

Reiziger:

* Hotelreservering Europese Unie *Nieuw Hotel* 123,77

Geboekt door:
Referentie: 3400-15279-412225

BTW %	Bedrag	Basis
0 %	0,00	-165,03
6 %	0,84	14,16

Subtotaal: EUR -150,87
 BTW: 0,84
 Totaal: EUR -150,03

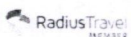
Reeds voldaan:
 11-07-2013 EUR -150,03 Bank
 28-06-2013 EUR 359,20 Bank

Openstaand dossierbedrag:
 EUR 0,00

hoort bij factuur 1694250

S.v.p. bij betaling factuur- en relatienummer vermelden.

Op al onze leveringen, diensten en offertes zijn de ANVR B2B voorwaarden van toepassing die u kunt raadplegen op onze website.
Member of the VCK group



Controleoverzicht gedeclareerde reiskosten



Rijksoverheid

9

Adres bonnenadministratie van
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Scan-unit, kamer V3.04
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Personeelsnummer:

Naam:

Declaratienummer:

Reisdatum en tijdstip reis: 29/03/2014 10:00 t/m 29/03/2014 11:00

Betaalbewijzen:

Datum	Mee te sturen betaalbewijzen	Bedrag (Euro)
29-03	Openbaar vervoer	8,00

Reden ontbreken betaalbewijs:



Geldig op

29-03-2014

Klasse

2

Enkele reis

**Schiphol
Den Haag C.**

Prijs **EUR 8,00**

881.120.031341.290314.1445

**Declaratienummer:**

Personeelsnummer:

Naam:

Reisgegevens:

Reisdatum en tijdstip reis: 08/05/2014 08:00 t/m 08/05/2014 12:00

Reden: overleg

Toelichting:

Wijze van vervoer: Openbaar vervoer

Route: Vertrekpunt: Den Haag Laan van Nieuw Oost-Indie

Bestemming: Amsterdam Orlyplein

Kosten openbaar vervoer:

Datum	Kostensoort	Bedrag (Euro)	Betaalbewijs vereist
08/05	Openbaar vervoer	35,40	X
	Subtotaal gedeclareerde kosten	35,40	

Te ontvangen	35,40
---------------------	--------------



Geldig op

08-05-2014

Dagretour

NS | Den Haag LNOI
Amsterdam Slot.

Klasse

1Prijs **EUR 35,40**

380.201.051904.080514.0732

UNIVAN
11 APR. 2014



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

9

2014

Declaratieformulier

Dit formulier is bedoeld voor het declareren van kosten die niet via het Portaal van P-Direkt gedeclareerd kunnen worden. Dit formulier kan gebruikt worden door zowel interne medewerkers van SZW als externen.

1 Medewerker/ declaraties

- 1.1 Naam _____
1.2 Huisadres _____ Postcode _____ Woonplaats _____
1.3 Rekeningnummer _____ BIC _____ IBAN _____
1.4 Ondergetekende heeft in verband met afscheid _____ voor directie
de volgende kosten gemaakt:

	Datum:	Omschrijving	Bedrag in €	WKR ja/nee (in te vullen door Dir.control)
a.	<u>3-4-14</u>	<u>boek</u>	<u>18,95</u>	_____
b.	_____	_____	_____	_____
c.	_____	_____	_____	_____
d.	_____	_____	_____	_____

Totaalbedrag (€) 18,95

- 1.5 Datum 7/4/2014 Handtekening _____

**Let op: u moet declaraties uiterlijk drie maanden na datum van gemaakte kosten indienen.
Bewijsstukken dient u bij dit formulier te voegen.**

2 Bevoegd gezag 3400-15279-412196

- 2.1 Naam _____ Functie Wvd. SG
2.3 Ondergetekende verklaart dat bovenvermelde kosten zijn gemaakt en keurt deze declaratie goed
2.4 Datum 8 april 2014 Handtekening _____

3 Directiecontrol

Deze declaratie komt ten laste van:

- 3.1a Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
3.1b Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
3.1c Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
3.1d Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

- 3.2 Datum _____ Naam _____ Handtekening _____

*** Let op: WKR of niet-WKR zie boekingsinstructie**

Lever het volledig ingevulde en ondertekende formulier in bij de afdeling BV/Financiën, team B&V Postbus 90801, 2509 LV Den Haag. Medewerkers van het agentschap SZW leveren het formulier in op het volgende adres: Afdeling Financiële Zaken, Postbus 93249, 2509 AE Den Haag.

openingstijden: maandag
dinsdag en woensdag
donderdag
vrijdag en zaterdag
zondag

11.00 - 18.00 uur
9.30 - 18.00 uur
9.30 - 21.00 uur
9.30 - 18.00 uur
12.00 - 17.00 uur

contantbon 1328
kas12a
Bedrag 18,95
datum: 03-04-2014
tijd: 14:02:19

Declaratieformulier

Dit formulier is bedoeld voor het declareren van kosten die niet via het Portaal van P-Direkt gedeclareerd kunnen worden. Dit formulier kan gebruikt worden door zowel interne medewerkers van SZW als externen.

Aantal en omschrijving

1 Kooten, Kasper van:
Karakters / druk 1

BTW hoog	BTW laag	BTW nul
0,00	17,88	0,00
0,00	1,07	0,00

Te voldoen: € 18,95

ker/ declaraties

Postcode _____ Woonplaats _____
BIC _____ IBAN _____
voor directie _____

jscheid

Onze huisregels voor het terugnemen van uw aankoop
staan vermeld op de achterzijde van deze kas

Bedrag in €	WKR ja/nee (in te vullen door Dir.control)
<u>18,95</u>	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Totaalbedrag (€) 18,95

1.5 Datum 7/4/2014 Handtekening _____

Let op: u moet declaraties uiterlijk drie maanden na datum van gemaakte kosten indienen. Bewijsstukken dient u bij dit formulier te voegen.

2 Bevoegd gezag 3400-15279-412196

2.1 Naam _____ Functie Wvd. SG

2.3 Ondergetekende verklaart dat bovenvermelde kosten zijn gemaakt en keurt deze declaratie goed

2.4 Datum 8 april 2014 Handtekening _____

3 Directiecontrol

Deze declaratie komt ten laste van:

- 3.1a Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
- 3.1b Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
- 3.1c Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
- 3.1d Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

3.2 Datum _____ Naam _____ Handtekening _____

*** Let op: WKR of niet-WKR zie boekingsinstructie**

Lever het volledig ingevulde en ondertekende formulier in bij de afdeling BV/Financiën, team B&V Postbus 90801, 2509 LV Den Haag. Medewerkers van het agentschap SZW leveren het formulier in op het volgende adres: Afdeling Financiële Zaken, Postbus 93249, 2509 AE Den Haag.

VCK Travel B.V.

Laan 20
 2512 GN DEN HAAG
 Tel: +31 70 370 5555
 Fax: +31 70 370 5556
 Internet: www.vcktravel.nl

Bank: 12.81.37.177 (Rabobank)
 IBAN: NL04RABO0128137177
 BIC: RABONL2U
 K.v.K. 34073512
 BTW: NL004854159B01
 Financiële administratie:
 Tel: +31 20 6800 809

- Business Travel
- Government Travel
- Marine Travel
- Corporate Events
- Cruises



The Personal Touch

Ministerie van SZW
Directie BV/B&V
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

FACTUUR

Factuurnr.: **Relatiernr.:** **Dossiernr.:** **Factuurdatum: 09-05-2014**

Vluchtgegevens:

Amsterdam - Bucharest RO 0362 Q 21-05-2014 12:15 - 16:05
 Bucharest - Amsterdam RO 0361 Q 23-05-2014 08:55 - 11:00

Reiziger:

Ticket: 281-4834676952

* Vliegticket

198,00

* Luchthavenbelastingen

71,44

Subtotaal: 269,44

Geboekt door:

Referentie: 3400-15279-412225

Reiziger:

* Compensatie Green Seat (BTW hoog) (0.78 ton klimaatimpact)

2,16

Geboekt door:

Referentie: 3400-15279-412225

* Reserveringskosten per factuur

14,63

BTW %	Bedrag	Basis
0 %	0,00	282,31
21 %	0,82	3,92

Subtotaal: EUR 286,23

BTW: 0,82

Totaal: EUR 287,05

Uw betaling dient uiterlijk 08-06-2014 bij ons binnen te zijn.

De klimaatimpact van de stoel op deze vlucht is 0,78 ton.

De compensatiekosten voor deze vlucht bedragen € 2,16.

Meer informatie over klimaat neutraal vliegen vindt u op onze website of via +31 20 6800 802.

S.v.p. bij betaling factuur- en relatienummer vermelden.

Op alle diensten zijn de ANVR B2B Voorwaarden van toepassing. U kunt deze raadplegen op onze website en op verzoek wordt een exemplaar hiervan aan u toegestuurd.

VCKGROUP

VCK Travel B.V.
 Laan 20
 2512 GN DEN HAAG
 Tel: +31 70 370 5555
 Fax: +31 70 370 5556
 Internet: www.vcktravel.nl

Bank: 12.81.37.177 (Rabobank)
 IBAN: NL04RABO0128137177
 BIC: RABONL2U
 K.v.K. 34073512
 BTW: NL004854159B01
 Financiële administratie:
 Tel: +31 20 6800 809

- Business Travel
- Government Travel
- Marine Travel
- Corporate Events
- Cruises



Ministerie van SZW
Directie BV/B&V
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

totale kosten vliegticket: € 452,49

FACTUUR

Factuurnr.:	Relatienr.:	Dossiernr.	Factuurdatum: 19-03-2014
Vluchtgegevens:			
Amsterdam	- Athens	KL 1577 E 27-03-2014	08:35 - 12:45
Athens	- Amsterdam	KL 1574 R 29-04-2014	13:35 - 16:10
Reiziger: Ticket: 074-4834021384			
* Vliegticket			201,00
* Luchthavenbelastingen			108,32
Subtotaal:			309,32
Geboekt door: Referentie: 3400-15279-412225			
Reiziger:			
* Compensatie Green Seat (BTW hoog) (0.94 ton klimaatimpact)			2,62
Geboekt door: Referentie: 3400-15279-412225			
Vluchtgegevens:			
Athens	- Amsterdam	HV 6868 Y 29-03-2014	11:55 - 14:30
Reiziger: Ticket: HV-NDDH7U			
* Vliegticket			125,00
* Luchthavenbelastingen			0,00
Subtotaal:			125,00
Geboekt door: Referentie: 3400-15279-412225			
Best Western Athens Gate Hotel - Athens		Check in: 27-03-2014	Check out: 29-03-2014
Kamer type: Kamer 1 double bed			
Reiziger:			
* Hotelreservering Europese Unie			200,00
Geboekt door: Referentie: 3400-15279-412225			
* Reserveringskosten per factuur			14,63
Subtotaal: EUR			651,57
BTW:			0,92
Totaal: EUR			652,49
BTW %	Bedrag	Basis	
0 %	0,00	647,19	
21 %	0,92	4,38	

Uw betaling dient uiterlijk 18-04-2014 bij ons binnen te zijn.

S.v.p. bij betaling factuur- en relatienummer vermelden.

Op alle diensten zijn de ANVR B2B Voorwaarden van toepassing. U kunt deze raadplegen op onze website en op verzoek wordt een exemplaar hiervan aan u toegestuurd.



VCK Travel B.V.
Laan 20
2512 GN DEN HAAG
Tel: +31 70 370 5555
Fax: +31 70 370 5556
Internet: www.vcktravel.nl

Bank: 12.81.37.177 (Rabobank)
IBAN: NL04RABO0128137177
BIC: RABONL2U
K.v.K. 34073512
BTW: NL004854159B01
Financiële administratie:
Tel: +31 20 6800 809

- Business Travel
- Government Travel
- Marine Travel
- Corporate Events
- Cruises



9

Ministerie van SZW
Directie BV/B&V
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

CREDIT FACTUUR

Factuurnr.:	Relatienr.:	Dossiennr.:	Factuurdatum: 14-04-2014
Best Western Athens Gate Hotel - Athens		Check in: 27-03-2014	Check out: 29-03-2014
Kamer type: Kamer 1 double bed			
Reiziger:			
* Hotelreservering Europese Unie			-200,00
Geboekt door:			
Referentie: 3400-15279-412225			

BTW %	Bedrag	Basis	Subtotaal: EUR	-200,00
0 %	0,00	-200,00	BTW:	0,00
			Totaal: EUR	-200,00

Reeds voldaan:
26-03-2014 EUR 652,49 Bank

Nog te voldoen:
EUR -200,00

Hoort bij factuurnummer

S.v.p. bij betaling factuur- en relatienunder vermelden.

Op alle diensten zijn de ANVR B2B Voorwaarden van toepassing. U kunt deze raadplegen op onze website en op verzoek wordt een exemplaar hiervan aan u toegestuurd.



VCKGROUP

OPGEVANGEN OP
11 APR. 2014



Declaratieformulier

Dit formulier is bedoeld voor het declareren van kosten die niet via het Portaal van P-Direkt gedeclareerd kunnen worden. Dit formulier kan gebruikt worden door zowel interne medewerkers van SZW als externen.

1 Medewerker/ declaraties

- 1.1 Naam _____
- 1.2 Huisadres _____ Postcode _____ Woonplaats _____
- 1.3 Rekeningnummer _____ BIC _____ IBAN _____
- 1.4 Ondergetekende heeft in verband met Seminas athene _____ voor directie _____ de volgende kosten gemaakt:

Datum:	Omschrijving	Bedrag in €	WKR ja/nee (in te vullen door Dir.control)
a. 27/3	hotel	200,-	_____
b. 27/3	lunch	22,-	_____
c. 27/3	Taxi	45,-	_____
d. 28/3	Taxi	45,-	_____
29/3	lunch Transavia	8,25	_____
Totaalbedrag (€)		320,25	

1.5 Datum 7/4/2014 Handtekening _____

Let op: u moet declaraties uiterlijk drie maanden na datum van gemaakte kosten indienen. Bewijsstukken dient u bij dit formulier te voegen.

2 Bevoegd gezag

3400-15279-412225

- 2.1 Naam _____ Functie Wvd. SG
- 2.3 Ondergetekende verklaart dat bovenvermelde kosten zijn gemaakt en keurt deze declaratie goed
- 2.4 Datum 8 april 2014 Handtekening _____

3 Directiecontrol

- Deze declaratie komt ten laste van:
- 3.1a Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR*
 - 3.1b Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR*
 - 3.1c Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR*
 - 3.1d Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR*

3.2 Datum _____ Naam _____

*** Let op: WKR of niet-WKR zie boekingsinstructie**

Lever het volledig ingevulde en ondertekende formulier in bij de afd. Haag. Medewerkers van het agentschap SZW leveren het formulier in 93249, 2509 AE Den Haag.

Den
stbus

ΣΗΣ ΕΔΧ ΤΑΞΙ - ΡΑΔΙΟΤΑΞΙ

1 - Άρθρο 8 - παρ. 9 - εδαφ. α & β

IT - ATHENS GATE

οίου κ.λπ. Ημερομηνία Πιθανή Ώρα
27-4 14:15

το Ραδιοταξί: Με άλλο μέσον:

επώνυμο Οδηγού:

ASE

ο οδηγός φέρει μαζί του το παρόν δελτίο, ενώ αντίγραφο του είναι
τοποθετημένο στο αυτοκίνητο που είναι σταθμευμένο σε ειδικό χώρο αναμονής,
για έλεγχο εφαρμογής του Κανονισμού Λειτουργίας ΕΔΧ Ταξί.

ARRANGEMENT - ΣΥΜΦΩΝΙΑ 0.0% - #309
ARRANGEMENT - ΣΥΜΦΩΝΙΑ 13% - #309

9
ΜΟΥΡΟΥΖΙΣ S.A.
10, Sygrou Av., 117 42 Athens, Greece
TEL: +30 210 92.38.302
FAX: +30 210 92 37.493
E-MAIL: reservations@athensgate.gr
WEB SITE: http://www.athensgate.gr

Ημερ. / Date: 29/03/2014

ΤΑ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ Α.Υ.Ο. ΠΟΛ. 1083/2003

Σελίδα / Page: 1/1

Δωμάτιο / Room: 309

Άτομα / Guests: 1

Αφιξη / Arrival: 27/03/2014

Άφιξη / Departure: 29/03/2014

τάτ. / Reserv. No: 10000189759

Αξία/Value

95.00

5.00

95.00

5.00

ΣΥΝΟΛΟ ΧΡΕΩΣΕΩΝ - TOTAL DEBIT

200.00

29/03/14 MASTER CARD

-200.00

ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ - TOTAL CREDIT

-200.00

ΥΠΟΛΟΙΠΟ - BALANCE

0.00

ΑΝΑΛΥΣΗ Φ.Π.Α. - VAT ANALYSIS

	Καθαρό / NET	Φ.Π.Α. / VAT	Σύνολο / GROSS
ΦΠΑ 6.5%	178.40	11.60	190.00
ΦΠΑ 13%	8.85	1.15	10.00
Σύνολο / Total	187.25	12.75	200.00

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΡΑΠΕΖΗΣ/BANK DETAILS ALPHA BANK

Account No: 120-00-2320-005943
IBAN: GR07 0140 1200 1200 0232 0005 943
Swift Code: CRBAGRAAXXX

* Για διευκόλυνση του πελάτη,
το παρόν στοιχείο επέχει και θέση
συγκεντρωτικού λογαριασμού στον
οποίο περιλαμβάνονται και
οι λοιπές κρεώσεις για τις οποίες
έχουν εκδοθεί τα προβλεπόμενα
από τον Κ.Β.Σ. φορολογικά
στοιχεία.

Συμφωνώ ότι υποχρεωσή μου για αυτό το λογαριασμό, υφίσταται και
δέχομαι να καταστώ προσωπικά υπεύθυνος στην περίπτωση που το
υποδεικνυόμενο πρόσωπο, εταιρία ή ένωση προσώπων δεν πληρώσει
μέρος ή ολόκληρο το ποσό των κρεώσεων.

I agree my liability for this bill is not waived and agree to be held
personally liable in the event that the indicated person, company or
association fails to pay for any part of the full amount of these charges.

Υπογραφή/ Signature

Ο ΕΚΔΟΤΗΣ / ISSUER

ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ ΓΙΑ ΠΕΛΑΤΗ



9
ONTVANGST
16 SEP. 2014

Declaratieformulier

Dit formulier is bedoeld voor het declareren van kosten die niet via het Portaal van P-Direkt gedeclareerd kunnen worden. Dit formulier kan gebruikt worden door zowel interne medewerkers van SZW als externen.

1 Medewerker/ declaraties

- 1.1 Naam _____
- 1.2 Huisadres _____ Postcode _____ Woonplaats _____
- 1.3 Rekeningnummer _____ BIC _____ IBAN _____ *zie mail op de achterkant.*
- 1.4 Ondergetekende heeft in verband met ontbijt tijdens European Communication Summit op 10 en juli 2014 _____ voor directie _____

de volgende kosten gemaakt:

	Datum:	Omschrijving	Bedrag in €	WKR ja/nee (in te vullen door Dir.control)
a.	11 juli 2014	Ontbijt	24,00	3
b.	_____	_____	_____	_____
c.	_____	_____	_____	_____
d.	_____	_____	_____	_____

Totaalbedrag (€) 24,00

- 1.5 Datum 11/9/2014 Handtekening _____

Let op: u moet declaraties uiterlijk drie maanden na datum van gemaakte kosten indienen. Bewijsstukken dient u bij dit formulier te voegen.

2 Bevoegd gezag

- 2.1 Naam _____ Functie SG van SZW _____
- 2.3 Ondergetekende verklaart dat bovenvermelde kosten zijn gemaakt en keurt deze declaratie goed
- 2.4 Datum 09-09-2014 Handtekening _____

3 Directiecontrol

- Deze declaratie komt ten laste van: 3400-15279-420733
- 3.1a Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
- 3.1b Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
- 3.1c Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____
- 3.1d Budgetplaats _____ Werkbudgetregel _____ GBR* _____ of verplichtingnummer _____

- 3.2 Datum 09-09-2014 Naam _____ Handtekening _____

*** Let op: WKR of niet-WKR zie boekingsinstructie**



Royal Windsor Hotel

Grand Place - Brussels

Room No. : 223
Arrival : 10-JUL-14
Departure : 11-JUL-14
Cashier : 21 /
Invoice Number :

INVOICE

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
11/07/14	Breakfast CHECK	24.00	
11/07/14	Mastercard Online		24.00
Total		24.00	24.00

VAT Detail	VAT	Net	Gross
VAT 6%	1.36	22.64	24.00
Total VAT	1.36		

Balance 0.00
Tax Free 0.00
Total excl. VAT 22.64

Merchant ID :
Transaction ID : 9785106

Approval Code : A047041
Approval Amount : 24

5, rue Duquesnoy - 1000 Brussels - Belgium

Téléphone + 32 (0) 2 505 55 55 Facsimile + 32 (0) 2 505 55 00

E-mail : resa.royalwindsor@warwickhotels.com - www.warwickhotels.com

S.A. RoyalWarwick - T.V.A./BTW BE 0406.980.128 RPM RPR Bruxelles/Brussel
CBC Banque 191-0426042-81 - IBAN CODE : BE 36 1910 4260 4281 - BIC : CREGBEBB



WARWICK
International Hotels

VCK Travel B.V.
 Laan 20
 2512 GN DEN HAAG
 Tel: +31 70 370 5555
 Fax: +31 70 370 5556
 Internet: www.vcktravel.nl

Bank: 12.81.37.177 (Rabobank)
 IBAN: NL04RABO0128137177
 BIC: RABONL2U
 K.v.K. 34073512
 BTW: NL004854159B01
 Financiële administratie:
 Tel: +31 20 6800 809

- Business Travel
- Government Travel
- Marine Travel
- Corporate Events
- Cruises



The Personal Touch

totale kosten (hotel + treinticket) : € 290,00

Ministerie van SZW
Directie BV/B&V
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

FACTUUR

Factuurnr.:	Relatienr.:	Dossiernr.:	Factuurdatum: 25-06-2014		
Traject: Brussel-Zuid	- Rotterdam C.	9363	1	11-07-2014	17:52 - 19:02
Reiziger:		Ticket: 186177334809			
* Treinticket Europese Unie					68,00
Geboekt door:					
Referentie: 3400-15279-412225					
Traject: Rotterdam C.	- Den Haag C.		1	11-07-2014	00:00 - 00:00
Reiziger:		Ticket: 996280448914			
* Treinticket Europese Unie					7,80
Geboekt door:					
Referentie: 3400-15279-412225					
Traject: Den Haag C.	- Zone Brussel/Bruxelles		1	09-07-2014	00:00 - 00:00
Reiziger:		Ticket: 999162742800			
* Treinticket Europese Unie					52,40
Geboekt door:					
Referentie: 3400-15279-412225					
Traject: Zone Brussel/Bruxelles	- Den Haag C.		1	11-07-2014	00:00 - 00:00
Reiziger:		Ticket: 997945095793			
* Treinticket Europese Unie					52,40
Geboekt door:					
Referentie: 3400-15279-412225					
Traject: Brussel-Zuid	- Rotterdam C.	9363	1	11-07-2014	17:52 - 19:02
Reiziger:		Ticket: 186177334809			
* Treinticket Europese Unie					-68,00
Geboekt door:					
Referentie: 3400-15279-412225					
Traject: Rotterdam C.	- Den Haag C.		1	11-07-2014	00:00 - 00:00
Reiziger:		Ticket: 996280448914			
* Treinticket Europese Unie					-7,80
Geboekt door:					

S.v.p. bij betaling factuur- en relatienummer vermelden.

Op alle diensten zijn de ANVR B2B Voorwaarden van toepassing. U kunt deze raadplegen op onze website en op verzoek wordt een exemplaar hiervan aan u toegestuurd.

VCKGROUP

- Business Travel
- Government Travel
- Marine Travel
- Corporate Events
- Cruises



The Personal Touch

9

Referentie: 3400-15279-412225

Royal Windsor Grand Place - Brussels
Kamer type: Eenpersoonskamer

Check in: 09-07-2014

Check out: 11-07-2014

Reiziger:

* Hotelreservering Europese Unie

333,00

Geboekt door:

Referentie: 3400-15279-412225

* Reserveringskosten per factuur

10,73

BTW %	Bedrag	Basis
0 %	0,00	447,24
21 %	0,27	1,29

Subtotaal: EUR 448,53

BTW: 0,27

Totaal: EUR 448,80

Uw betaling dient uiterlijk 25-07-2014 bij ons binnen te zijn.

Nog te voldoen:

EUR 448,80

S.v.p. bij betaling factuur- en relatienummer vermelden.

Op alle diensten zijn de ANVR B2B Voorwaarden van toepassing. U kunt deze raadplegen op onze website en op verzoek wordt een exemplaar hiervan aan u toegestuurd.

VCKGROUP

- Business Travel
- Government Travel
- Marine Travel
- Corporate Events
- Cruises



The Personal Touch

Hoort bij factuur

S.v.p. bij betaling factuur- en relatienummer vermelden.

Op alle diensten zijn de ANVR B2B Voorwaarden van toepassing. U kunt deze raadplegen op onze website en op verzoek wordt een exemplaar hiervan aan u toegestuurd.



VCKGROUP

VCK Travel B.V.
Laan 20
2512 GN DEN HAAG
Tel: +31 70 370 5555
Fax: +31 70 370 5556
Internet: www.vcktravel.nl

Bank: 12.81.37.177 (Rabobank)
IBAN: NL04RABO0128137177
BIC: RABONL2U
K.v.K. 34073512
BTW: NL004854159B01
Financiële administratie:
Tel: +31 20 6800 809

- Business Travel
- Government Travel
- Marine Travel
- Corporate Events
- Cruises



The Personal Touch

Ministerie van SZW
Directie BV/B&V
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

FACTUUR

Factuurnr.:	Relatienr.:	Dossiernr.:	Factuurdatum: 23-05-2014
Vluchtgegevens:			
Amsterdam	- Nairobi	KL 0565 V 24-06-2014	11:15 - 20:10
Nairobi	- Amsterdam	KL 0566 K 29-06-2014	22:25 - 05:40
Reiziger: Ticket: 074-4834827098			
* Vliegticket			734,00
* Luchthavenbelastingen			343,48
Subtotaal:			1.077,48

Geboekt door
Referentie: 3400-15279-412225

Reiziger:	
* Compensatie Green Seat (BTW hoog) (1.96 ton klimaatimpact)	5,44
Geboekt door:	
Referentie: 3400-15279-412225	

* Reserveringskosten per factuur 14,63

BTW %	Bedrag	Basis	Subtotaal: EUR	1.097,55
0 %	0,00	1.090,35	BTW:	1,51
21 %	1,51	7,20	Totaal: EUR	1.099,06

Uw betaling dient uiterlijk 22-06-2014 bij ons binnen te zijn.

Nog te voldoen:
EUR 1.099,06

De klimaatimpact van de stoel op deze vlucht is 1,96 ton.
De compensatiekosten voor deze vlucht bedragen € 5,44.
Meer informatie over klimaat neutraal vliegen vindt u op onze website of via +31 20 6800 802.

S.v.p. bij betaling factuur- en relatienummer vermelden.

Op alle diensten zijn de ANVR B2B Voorwaarden van toepassing. U kunt deze raadplegen op onze website en op verzoek wordt een exemplaar hiervan aan u toegestuurd.

VCKGROUP

VCK Travel B.V.
 Laan 20
 2512 GN DEN HAAG
 Tel: +31 70 370 5555
 Fax: +31 70 370 5556
 Internet: www.vcktravel.nl

Bank: 12.81.37.177 (Rabobank)
 IBAN: NL04RABO0128137177
 BIC: RABONL2U
 K.v.K. 34073512
 BTW: NL004854159B01
 Financiële administratie:
 Tel: +31 20 6800 809

- Business Travel
- Government Travel
- Marine Travel
- Corporate Events
- Cruises



The Personal Touch

Ministerie van SZW
Directie BV/B&V
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

CREDIT FACTUUR

Factuurnr.:	Relatienr.:	Dossiernr.:	Factuurdatum: 03-06-2014
Vluchtgegevens:			
Amsterdam	- Nairobi	KL 0565 V 24-06-2014	11:15 - 20:10
Nairobi	- Amsterdam	KL 0566 K 29-06-2014	22:25 - 05:40
Reiziger: Ticket: 074-4834827098			
* Vliegticket			0,00
* Luchthavenbelastingen			-59,48
Subtotaal:			-59,48

Geboekt door:
 Referentie: 3400-15279-412225

Reiziger:
 * Compensatie Green Seat (BTW hoog) (1.96 ton klimaatimpact) -5,44

Geboekt door:
 Referentie: 3400-15279-412225

* Verwerkingskosten luchtvaartmaatschappij (BTW 0%) 11,00

BTW %	Bedrag	Basis	Subtotaal: EUR	-53,92
0 %	0,00	-48,48	BTW:	-1,14
21 %	-1,14	-5,44	Totaal: EUR	-55,06

Nog te voldoen:
 EUR 1.044,00

De klimaatimpact van de stoel op deze vlucht is 1,96 ton.
 De compensatiekosten voor deze vlucht bedragen € 5,44.
 Meer informatie over klimaat neutraal vliegen vindt u op onze website of via +31 20 6800 802.

With invoice 1754725

S.v.p. bij betaling factuur- en relatienummer vermelden.

Op alle diensten zijn de ANVR B2B Voorwaarden van toepassing. U kunt deze raadplegen op onze website en op verzoek wordt een exemplaar hiervan aan u toegestuurd.



VCKGROEP

Medewerker 10

Geen declaraties

Medewerker 11

Geen declaraties

Medewerker 12



Rijksoverheid

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer:

Datum: 11-jul-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:
Naam:
Reisdatum: Van 12.06.2013 tot 12.06.2013

Datum	Kwitantie	Betaalbewijzen Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
12.06.2013	001	Openbaar vervoer	10,40	×
12.06.2013	002	Openbaar vervoer	10,70	×
		Totaal van kostensoorten	21,10	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer
van 12.06.2013 tot 12.06.2013 Reden reis: Platform

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	21,10
Totaal vergoedingen	21,10



**Reisnummer:**

Datum: 11-jul-2013

Adres bonnenadministratieMinisterie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 13.06.2013 tot 13.06.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
13.06.2013	001	Openbaar vervoer	9,20	×
		Totaal van kostensoorten	9,20	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer
van 13.06.2013 tot 13.06.2013 Reden reis: Rotterdam

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	9,20
Totaal vergoedingen	9,20





Rijksoverheid

12
Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer:

Datum: 11-jul-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 09.07.2013 tot 09.07.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
09.07.2013	001	Openbaar vervoer	15,40	×
		Totaal van kostensoorten	15,40	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Specificatie reis- en verblijfkosten

, declaratienummer
van 09.07.2013 tot 09.07.2013 Reden reis: Hei-dag

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	15,40
Totaal vergoedingen	15,40



Declaratie Overige kosten

Waarom dit formulier?

Met dit formulier declareert u bepaalde kosten, die u zelf heeft voorgesloten.

Zie Rijksportal Personeel voor meer informatie.

Extra toelichting

De kosten die zichtbaar zijn in de keuzelijst achter 'Wat wilt u declareren?' kunt u declareren.

Deze registratie wordt zonder controle vooraf verwerkt. Via uw taken en meldingen in het P-Direktportaal kunt u de status van uw declaratie volgen.

Gegevens medewerker

Aanschrijfnaam

Personeelsnummer

Dienstonderdeel

Periode declaratie

* verplicht invullen

Declaratienummer

* Ingangsdatum

05-07-2013

dd-mm-jjjj

?

* Einddatum

05-07-2013

dd-mm-jjjj

?

Gegevens declaratie

* verplicht invullen

* Wat wilt u declareren?

Maaltijdverg. overwerk

* Totaal bedrag

€ 28,40

+ ?

* Toelichting gemaakte kosten

Lunch (MIN FIN)

Betaalbewijzen/bewijsstukken

! Instructie

Print dit formulier twee keer uit. Stuur één geprint exemplaar van dit formulier samen met uw betaalbewijzen of bewijsstukken naar de bonnenadministratie. Vraag uw HR-Ondersteuner naar het adres van de bonnenadministratie. Bewaar het andere geprinte exemplaar voor uw eigen administratie.

Opmerkingen

U kunt deze aanvraag verder toelichten

Historie

Gecreëerd door [] 11.07.2013 15:44:10

Barlow
Plein 15
2511 CR Den Haag
070-3923655
www.barlowdenhaag.nl

1. Kopie

(5)

Tafel #204

2 x Verse jus	7,80
1 x Wrap zalm	8,90
1 x Br geitenkaas	6,90
2 x Cappuccino	4,80

Totaal € 28,40

Btw laag € 1,61

Contant € 28,40

13:23 05/07/13 5 8528
pro 6

Vriendelijk bedankt
en graag tot ziens

betreft 2 personen



Rijksoverheid

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer:

Datum: 16-sep-2013

Adres bonnenadministratie

Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 30.08.2013 tot 30.08.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
30.08.2013	001	Openbaar vervoer	14,40	×
30.08.2013	002	Dagvergoeding	4,43	
		Totaal van kostensoorten	18,83	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

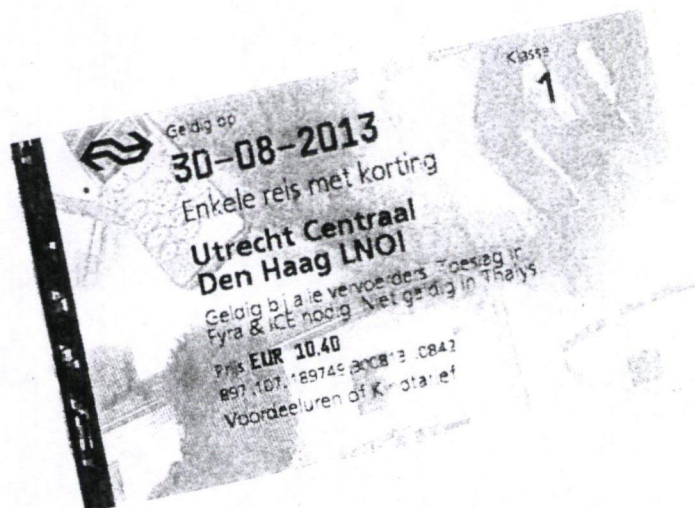


Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer
van 30.08.2013 tot 30.08.2013 Reden reis: Werkbezoek AMU

Reiskosten			
Datum	Km	Vervoerm. klasse	Bedrag (EUR)
30.08.2013	60	Openbaar vervoer	0,00

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	18,83
Totaal vergoedingen	18,83





Rijksoverheid

Reisnummer:

12
Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Datum: 13-sep-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 07.08.2013 tot 07.08.2013

Betalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
07.08.2013	001	Openbaar vervoer	40,20	×
07.08.2013	002	Dagvergoeding	4,43	
		Totaal van kostensoorten	44,63	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

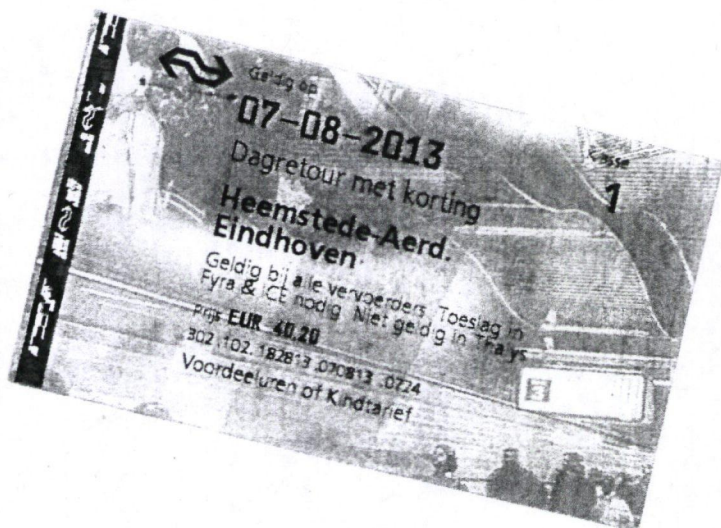


Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer
van 07.08.2013 tot 07.08.2013 Reden reis: Werkbezoek Team Eindhoven

Reiskosten			
Datum	Km.	Vervoerm. klasse	Bedrag (EUR)
07.08.2013	138	Openbaar vervoer	0,00

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	44,63
Totaal vergoedingen	44,63





Rijksoverheid

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer:

Datum: 16-sep-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:
Naam:
Reisdatum: Van 30.08.2013 tot 30.08.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
30.08.2013	001	Openbaar vervoer	17,90	×
		Totaal van kostensoorten	17,90	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer
van 30.08.2013 tot 30.08.2013 Reden reis: Werkbezoek AMU

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	17,90
Totaal vergoedingen	17,90



Overige kosten

Waarom dit formulier?

Met dit formulier declareert u bepaalde kosten, die u zelf heeft voorgeschoten.

Zie Rijksportaal Personeel voor meer informatie.

Extra toelichting

U kunt de kosten declareren die zichtbaar zijn in de keuzelijst achter 'Wat wilt u declareren?' Declareer de kosten van dezelfde kostensoort in één keer. Het is niet mogelijk dezelfde kostensoort meerdere malen in één declaratie op te geven.

Deze registratie wordt zonder controle vooraf verwerkt. Via uw taken en meldingen in het P-Direktportaal kunt u de status van uw declaratie volgen.

Gegevens medewerker

Aanschrijfnaam

Personeelsnummer

Dienstonderdeel

Periode declaratie

* verplicht invullen

Declaratienummer

* Ingangsdatum

dd-mm-jjjj



* Einddatum

dd-mm-jjjj



Gegevens declaratie

* verplicht invullen

* Wat wilt u declareren?

* Totaal bedrag

€



* Toelichting gemaakte kosten

Betaalbewijzen/bewijsstukken

Instructie

Print dit formulier twee keer uit. Stuur één geprint exemplaar van dit formulier samen met uw betaalbewijzen of bewijsstukken naar de bonnenadministratie. Vraag uw HR-Ondersteuner naar het adres van de bonnenadministratie. Bewaar het andere geprinte exemplaar voor uw eigen administratie.

Opmerkingen

U kunt deze aanvraag verder toelichten

Historie

Gecreëerd door

16.09.2013 09:07:25

De Haagse Kluis



Plein 20
 2511 CS 's-Gravenhage
 Tel. (070) 3 61 47 54
 www.haagschekluis.nl

Kluis 01 # : 114251
 Fri 09AUG13 13:45
 Tafel : 207 haagsche klu
 Thomas
 15

- 2.30
- 3.00
- 9.90
- 6.50
- 6.50
- 3.30
- 3.70
- 6.50
- 3.70
- 1 Koffie
- 1 Latte Macchiato
- 3 Jus D'Orange Normaal
- 1 Uitsmijter Standaard
- 1 Uitsmijter Standaard
- 1 Glas Sauvignon

Tot Euro 31.90

BTW	1.60	ExBTW	26.60
BTW	0.64	ExBTW	3.06
BTW	2.24	ExBTW	29.66
Tot	31.90	Tot	31.90

CASH betaling

Bedankt voor uw bezoek
en graag tot ziens!!!

betreft 2 personen



Rijksoverheid

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer:

Datum: 16-sep-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:
Naam:
Reisdatum: Van 04.09.2013 tot 04.09.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
04.09.2013	001	Openbaar vervoer	17,90	×
04.09.2013	002	Dagvergoeding	4,43	
Totaal van kostensoorten			22,33	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer
van 04.09.2013 tot 04.09.2013 Reden reis: Themadag Social Media

Reiskosten			
Datum	Km	Vervoerm. klasse	Bedrag (EUR)
04.09.2013	55	Openbaar vervoer	0,00

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	22,33
Totaal vergoedingen	22,33





Rijksoverheid

Reisnummer:

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Datum: 16-sep-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 04.09.2013 tot 04.09.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
04.09.2013	001	Openbaar vervoer	10,70	×
		Totaal van kostensoorten	10,70	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Specificatie reis- en verblijfkosten

, declaratienummer
van 04.09.2013 tot 04.09.2013 Reden reis: Themadag Social Media

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	10,70
Totaal vergoedingen	10,70





Rijksoverheid

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer:

Datum: 16-sep-2013

Adres bonnenadministratie

Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE

Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 05.09.2013 tot 05.09.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
05.09.2013	001	Openbaar vervoer	17,90	×
Totaal van kostensoorten			17,90	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer
van 05.09.2013 tot 05.09.2013 Reden reis: Platform

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	17,90
Totaal vergoedingen	17,90





Rijksoverheid

Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid
Postbus 90801
2509 LV DEN HAAG

Reisnummer

Datum: 16-sep-2013

Adres bonnenadministratie
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgele
Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ 'S-GRAVENHAGE
Scan-unit, kamer V3.04

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:	
Naam:	
Reisdatum:	Van 05.09.2013 tot 05.09.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
05.09.2013	001	Openbaar vervoer	10,40	×
		Totaal van kostensoorten	10,40	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer
van 05.09.2013 tot 05.09.2013 Reden reis: Platform

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	10,40
Totaal vergoedingen	10,40

