



**Betreft: Offerteverzoek LEBA 2016**

**Datum: 18 december 2015**

Geachte Prof. dr. de Koning en dr. Driesprong – de Kok,  
Beste Harry en Inge,

Met deze brief verzoeken wij LEBA om een offerte voor de werkzaamheden en producten voor 2016, uitgesplitst naar de verschillende taken: datavalidatie en monitoring, evaluatie en kennis, verantwoording opdrachtgever (zie bijgevoegde tabel in bijlage). Graag zien we deze taken ook terug in de offerte. Hieronder worden de taken en bijbehorende producten nader toegelicht. Voor alle producten en taken gelden dat we verwachten dat jullie conform wat gesteld is in het beleidskader en uitvoeringskader, die begin 2014 werd vastgesteld, wordt gewerkt. Graag zien we dit ook vermeld in de offerte.

**Datavalidatie en monitoring, gevraagde producten:**

1. Monitor t/m 2015 aan de hand van de meest recente indicatoren op basis van het bestand van Palga (SAS bestand). Product is een folder in PDF in NL en ENG taal, waarin in eenvoudige taal (ook voor beleidsmakers) en met figuren en tabellen de belangrijkste bevindingen staan verwoord. We zien een soortgelijk product voor ons als afgelopen jaar. Een vergelijking tot 5 jaar terug is voldoende voor de monitor. De beoogde opleverdatum is september 2015.

Verwachte afstemmomenten (de data zullen nog worden doorgegeven):

- a. Indicatoren voor de monitor, welke worden opgenomen? Dit wordt besproken met CvB en/of de programma commissie in het begin van 2016.
  - b. Concept resultaten (95% versie) worden besproken in de programmacommissie. Op basis van de resultaten worden evaluatievragen als advies geformuleerd voor 2017.
2. De halfjaarlijkse monitor eerste helft 2016 waarin een beperkte set aan indicatoren wordt gevraagd te berekenen (aantallen cytologische bepalingen, adviezen), met als doel het monitoren van de continuïteit van de cytologische bepalingen. Opleverdatum voor de tussentijdse monitor is 1 november 2016

De precieze opleverdata zal onderling nog afgestemd moeten worden en is mede afhankelijk van data levering door Palga; voor de monitor 2015 gaan we vooralsnog uit van uiterlijk 1 oktober 2016 (gereed PDF). Voor de halfjaarlijkse monitor voor de eerste helft van het jaar 2016 is dit 1 november 2016. Al het bovenstaande graag opnemen in de offerte.



Overige werkzaamheden voor monitor van de toekomst:

3. Meewerken aan de revisie van de indicatorenset ter voorbereiding op vernieuwing BVO. Zal plaatvinden via door CvB geïnitieerde overleggen.
4. Advies over inbouw van indicatoren in het datawarehouse van IKNL zodat de gegevens (en eventueel berekening) van de indicatoren via een Business Intelligence tool (BI-tool) beschikbaar zijn in de toekomst. Advies zal voornamelijk aan de orde komen door deelname aan een werkgroep.
5. Advies voor inrichting ScreenIT (gestart in 2014), zodat de indicatoren ook daar goed ingebouwd kunnen worden om de monitor op alle aggregatieniveaus, voor verschillende partijen betrokken bij primair proces de kwaliteitsborging uitgevoerd, kunnen worden.
6. Controleren of de uitkomsten van gelijksoortige indicatoren uit ScreenIT, DWH en SAS met elkaar overeenkomen. Controleren of de output van het DWH IKNL correct berekend wordt door de indicatoren te berekenen met alle ruwe gekoppelde gegevens zoals het samenkomt in het DWH, en de uitkomsten te vergelijken met de indicatorberekeningen door DWH.
7. Het CvB verwacht advies over een geplande revisie van de monitor (folder). Alle indicatoren die in de huidige monitor staan zullen onderworpen worden aan een kritische blik wat betreft de doelen die ze vertegenwoordigen en met welke doel ze worden gebruikt. Dit in het kader van de ontvlechting tussen monitoring en evaluatie en het realiseren van kortcyclische monitors. Het advies zal bestaan uit een aantal telefoongesprekken (4) en bijeenkomsten (2) verspreid over het jaar.
8. Bijwerken van een datavalidatieprotocol en logboek waarin alle relevante wijzigingen en keuzes m.b.t datavalidatie en indicatorberekeningen op chronologische wijze beschreven worden. Dit protocol wordt jaarlijks bijgewerkt en kan als overdracht gebruikt worden naar de aanbestede partij.
9. Korte en lange termijn onderhoud van SAS in samenwerking met Palga voor het aanmaken van (Paleba) bestand om te kunnen monitoren. Langere termijn onderhoud betreft het inbouwen en de Controle op de nieuwe indicatoren van het nieuwe BVO in SAS.

#### Toelichting

Het monitoringsonderdeel zal in de toekomst, bij het beschikbaar komen van de gegevens uit het DWH, aanbesteed moeten worden en zal niet standaard onderdeel uitmaken van de opdracht. De voorwaarde is dat ScreenIT dan goed werkt met een BI-tool en dat de datawarehouse kankerscreeningen (IKNL) goed werkt. Op dit moment is dit nog niet het geval. De bovenstaande werkzaamheden en producten dragen bij aan een toekomstige mogelijke aanbesteding, inclusief een goede overdracht.

Daarnaast heeft Minister Schippers van VWS besloten om hrHPV screening in het bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker in te voeren.



Ook heeft de minister besloten om een zelfafnameset beschikbaar te stellen. Veel van de evaluatievragen zullen gerelateerd zijn aan het nieuwe bevolkingsonderzoek dat in 2017 ingevoerd zal worden.

### **Evaluatie en kennis**

Onderstaande vragen, graag opnemen in een rapportage per vraag in NL taal in PDF:

10. Updaten van het Miscal-model en het uitvoeren van een KEA van het bestaande (huidige) bevolkingsonderzoek met hrHPV-triage en het vernieuwde bevolkingsonderzoek (hrHPV-screening). Bij het vernieuwde bevolkingsonderzoek kan uitgegaan worden van de nieuwe richtlijnen van de NVOG en NVVP. De in te voeren waarden worden besproken met een selecte groep professionals binnen de programmacommissie, samengesteld door de opdrachtnemer.

Wat zijn de te verwachten kosten, effecten en kosteneffectiviteit van het huidige en nieuwe BVO en de gevolgen wat betreft:

a. hogere HPV prevalentie?

b. hogere sensitiviteit van reflexcytologie voor (laaggradige) CIN?

Deze vragen kunnen beantwoord worden door gebruik te maken van het ge-update MISCAN-cervix model. Als uitkomstmaat kan naast de kosteneffectiviteit, ook gericht naar capaciteit bij de gynaecoloog worden gekeken.

11. Wat zijn de effecten op de gehele screenpopulatie van de bevindingen van de CIN behandel praktijk?

a. En is de verwachting dat deze praktijk verandert met de nieuwe richtlijnen? Zo ja, wat voor effecten verwachten we dan op de gehele screenpopulatie?

Deze vraag kan beantwoord worden door gebruik te maken van het MISCAN-cervix model. Als uitkomstmaat graag richten op kwaliteit-van-leven effecten als gevolg van CIN behandelingen. Deze vraag verwijst naar een evaluatievraag in 2015 ('Welke behandelingen worden er gedaan bij welke CIN diagnose') en literatuur die de (obstetrische) gevolgen van bepaalde behandelingen in beeld heeft gebracht.

12. Er zijn aanwijzingen dat de sensitiviteit van de cytologie screening anders is dan tot nu toe gedacht. De intervalkankers geven een goed beeld van de prestatie van het huidige BVO. Door deze methode te gebruiken krijgen we een goed beeld van de opbrengst van het huidige BVO, en wat we voor effect (in termen van kosten en gewonnen QALYs) we kunnen verwachten met het nieuwe BVO.



Wat is de sensitiviteit van de huidige cytologiescreening?

- a. Hoe kan de sensitiviteit van de huidige cytologie screening het best worden bepaald (Denk bijv. aan de betrouwbaarheid van de PA diagnoses en de situatie internationaal)?
- b. Intervalkanker incidentie zal gebruikt worden als proxy voor de gevoeligheid van het huidige BVO.
- c. Wat is het effect van deze cytologiesensitiviteit op de kosten en effecten van het nieuwe BVO? (Deze vraag kan gecombineerd worden met vraagstuk 10 [KEA])

Toelichting

Beknopt rapport kennisopbrengst evaluatie, waarin de uitkomsten van de evaluatie vraagstukken kort samengevat beschreven wordt (verwezen naar artikelen) en betekenis wordt gegeven wat dit betekent voor het bevolkingsonderzoek. Dit kan samen worden gepubliceerd met activiteitenverslag. De resultaten van de afzonderlijke vragen als afgerond wel zo snel mogelijk presenteren in een werkgroep en/ of programma commissie, in afstemming met de programma coördinator. Graag in offerte een datum voorstellen voor het afronden van deze afzonderlijke vragen.

**Vervolg evaluatie en kennis**

13. Update van plan over meerjaren (5 jaar) toekomstige evaluatie vraagstukken (oplevering concept 1 sept 2016; definitief 30 oktober 2016). In deze notitie worden naast mogelijke evaluatie vraagstukken ook de relevante ontwikkelingen meegenomen rond innovaties. Deze notitie wordt in najaar besproken in de programmacommissie. De bedoeling is om deze notitie jaarlijks te vernieuwen.
14. Bijdrage aan verdere wetenschappelijke onderbouwing en aanleveren cijfermateriaal voor RIVM-factsheets en landelijk voorlichtingsmateriaal. Het RIVM zal een excel sheet aanleveren met het verzoek die te aan te passen waar nieuwe informatie uit de monitor, evaluatie en of literatuur voorhanden is.
15. Check op CvB website op getallen, na oplevering nieuwe cijfers monitor.
16. Aanwezigheid en inhoudelijke bijdragen bij de programmacommissie vergaderingen en bij de werkgroepen kwaliteit (aanwezigheid is standaard) en in de werkgroep informatiemanagement (aanwezigheid is afhankelijk van de agenda).
17. Actief participeren in discussie betreffende welke indicatoren meegenomen moeten worden in de jaarlijkse monitor, in overleg met Palga, RCP en NVOG.
18. Onderhoud aan MISCAN-cervix.
19. Op basis van plan van aanpak nog nader af te stemmen activiteiten voor de voorbereiding op de invoer van het nieuwe bevolkingsonderzoek.



### **Verantwoording opdrachtgever**

1. Afstemmingsoverleg LETB/ LEBA/LECO -CvB (3 a 4 keer per jaar)
2. Activiteitenverslag, met verantwoording over alle beschreven activiteiten/ producten (zie ook bovenstaande producten) en de adviseringsverzoeken van CvB en SO: oplevering 15 januari 2016.

### **Aanbieden offerte**

We verzoeken jullie in de offerte de volgende punten op te nemen:

- Een korte beschrijving van de geplande werkzaamheden (/activiteiten) en producten en bijbehorende tijdsplanning (graag in tabel vorm op a4, zie bijlage)
- Een begroting met kostenspecificatie (uren, tarief, kosten) voor de verschillende producten (zie 2<sup>e</sup> kolom in tabel);
- De start van de werkzaamheden op 1 januari 2016 en een einddatum van 31 december 2016;

Verder verzoeken wij jullie in uw offerte te vermelden:

“Voor deze opdracht zullen de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten (ARVODI, 2014) gelden.” Tevens zal de overeenkomst RIVM-ErasmusMC (Maatschappelijke Gezondheidszorg) van kracht zijn.

Uw **offerte** (inclusief begroting) kunt u mailen naar Graag ontvangen we uw offerte **uiterlijk 5 januari 2016 of eerder.**

### **Verdere procedure**

- Wij sturen een overeenkomst in tweevoud n.a.v. de definitieve offerte naar jullie ter ondertekening;
- Als we de ondertekende overeenkomst hebben ontvangen, dan ontvangen jullie een bevestiging van inkoop met het inkoopnummer ter vermelding op de facturen;

Met vriendelijke groet,

Nynke van der Veen



	<b>Kosten per product*</b>	<b>Doel</b>	<b>Activiteiten (hele jaar)</b>	<b>Producten</b>	<b>Datum in 2016</b>
Datavalidatie en monitoring	[graag specificieren]	[graag specificieren]	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Monitoring [graag specificieren]</li><li>▪ Datavalidatie [graag specificieren]</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Monitor 2015</li><li>2. Halfjaarlijkse monitor 2016</li></ol>	Ad 1) 1 oktober 2016 Ad 2) 1 november 2016
Evaluatie en kennis	[graag specificieren]	[graag specificieren]	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Evaluatie [graag specificieren]</li><li>▪ Kennis [graag specificieren]</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>3. Evaluatievraag 10</li><li>4. Evaluatievraag 11</li><li>5. Evaluatievraag 12</li><li>6. Meerjarenplan</li><li>7. cijfermateriaal</li></ol>	Ad 3 t/m 5) [graag specificieren] Ad 6) concept 1 september, definitief 30 oktober 2016 Ad 7) [graag specificieren]
Verantwoording opdrachtgever	[graag specificieren]	[graag specificieren]	<ul style="list-style-type: none"><li>▪</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>8. Activiteitenverslag</li></ol>	Ad 9) 15 januari 2017

\* Toebedeelde kosten per taak, per taak ook verdeling geven in % personeel en materieel