

TOELICHTING OP DE AFZONDERLIJKE POSTEN VAN DE EXPLOITATIEREKENING

	2006	2005	Begroot
SUBSIDIE			
Toezegging	€ 11.079.000	€ 8.160.462	€ 8.079.000
Bij: nog te besteden 2005	€ 960.589	€ 250.075	€ -
Verantwoord in de jaarrekening 2005	€ 1.583.175	€ 3.016.412	€ 1.595.000
Nog te besteden subsidie 2007	€ 5.056.836	€ 100.000	€ 250.000
Verantwoord in de exploitatie	<u>€ 5.399.578</u>	<u>€ 5.294.125</u>	<u>€ 6.234.000</u>
Personele lasten			
Salarissen	€ 140.843	€ 73.705	€ 138.000
Pensioen premie	€ 7.544	€ 6.010	€ 10.000
Sociale lasten	€ 27.087	€ 9.261	€ 15.000
Uitzendkrachten	€ 4.703	€ 1.433	€ 4.000
Opleiding en bijscholing	€ 180.177	€ 90.409	€ 167.000
Reiskosten woning werk	€ 9.592	€ 6.427	€ 2.000
Kosten gezondheidsdienst	€ 10.161	€ 5.763	€ 14.000
Kosten gezondheidsdienst	€ 491	€ 107	€ 5.000
Werk derden	€ 1.299.284	€ 904.006	€ 917.000
Overige lasten	€ -	€ 5.876	€ 137.000
Ontvangen ziekengeld	€ -	€ 8.918	€ -
	<u>€ 1.499.705</u>	<u>€ 1.003.670</u>	<u>€ 1.242.000</u>
Aantal fte's per 31 december	<u>6</u>	<u>3</u>	<u>3</u>
Huisvestingslasten			
Huur incl. servicekosten	€ 62.321	€ 72.280	€ 58.000
	<u>€ 62.321</u>	<u>€ 72.280</u>	<u>€ 58.000</u>
Exploitatiefkosten			
Reis- en verblijfkosten	€ 72.638	€ 90.456	€ 85.000
Druk en reprokosten	€ 19.096	€ 17.062	€ 30.000
Kantoor benodigdheden	€ 9.645	€ 3.400	€ 5.000
Telefoonkosten	€ 16.571	€ 18.668	€ 16.000
Portkosten	€ 37.918	€ 8.303	€ 15.000
PR kosten	€ 420.697	€ 206.123	€ 285.000
Representatiekosten	€ 6.433	€ 4.203	€ 10.000
Website	€ 65.000	€ 20.468	€ 25.000
Contributie en lidmaatschappen	€ 8.352	€ 1.551	€ -
Bestuurskosten	€ 8.806	€ 14.300	€ 11.000
Aanschaf en onderhoud inventaris	€ 34.489	€ 43.520	€ 26.000
Accountantskosten	€ 12.033	€ 4.010	€ 4.000
Administratie en advieskosten	€ 41.888	€ 30.143	€ 41.000
Vervoerskosten	€ 18.467	€ -	€ -
Activiteiten	€ 2.067.493	€ 2.215.075	€ 3.305.000
Activiteiten	€ -	€ -	€ 100.000
Onderzoek	€ 176.566	€ -	€ 150.000
Proeftuinen	€ 884.255	€ -	€ 845.000
Leermiddelen	€ 28.636	€ 30.000	€ -
Overige exploitatiekosten	€ -	€ 33	€ 5.000
Huur lokalen	€ 145.246	€ 35.466	€ 90.000
Bankkosten	€ 230	€ 388	€ 1.000
	<u>€ 4.074.459</u>	<u>€ 2.743.169</u>	<u>€ 5.049.000</u>
Financiële baten en lasten			
Baten	€ 121.707	€ 69.561	€ 115.000
Lasten	€ -	€ -	€ -
	<u>€ 121.707</u>	<u>€ 69.561</u>	<u>€ 115.000</u>

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

BDO Cam
 Audit & Assu
 21.3.07
 datum

rs
 B.V.

 r paraaf

OVERIGE GEGEVENS

Het resultaat welke uit de exploitatierekening blijkt is ter beschikking van het bestuur met dien verstande dat reservering zal plaatshebben indien niet anders wordt besloten.

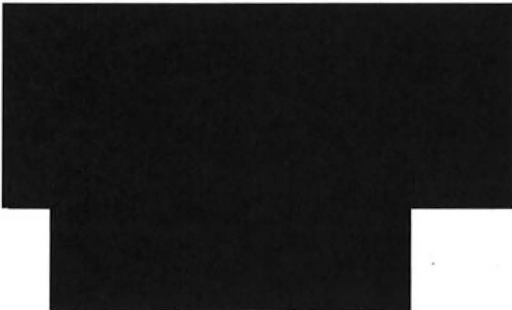
Voorstel resultaatverdeling

De directie stelt voor het resultaat over 2006 aan het stichtingsvermogen toe te voegen.

€ -

Datum: 9 maart 2007

Het bestuur:



Penningmeester / secretaris

De heer [redacted]

De heer [redacted]

VOOR WAARMERKING EN
BDO Camp [redacted]
Audit & Assur [redacted] B.V.
21/3/07
datum ruimte voor paraaf



BDO CampsObers
Audit & Assurance B.V.

Locatieadres:
Postbus 8178, 6710 AD Ede
Klinkenbergerweg 30a, 6711 MK Ede
Telefoon: [REDACTED]
Telefax: [REDACTED]
E-mail: info@bdo.nl

Stichting Innovatie Beroepsonderwijs
Postbus 7001
6710 CB EDE

ACCOUNTANTSVERKLARING

Opdracht

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2006 van Stichting Innovatie Beroepsonderwijs te Ede bestaande uit de balans per 31 december 2006 en de winst-en-verliesrekening over 2006 met de toelichting gecontroleerd.

Verantwoordelijkheid van de directie

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met in Nederland algemene aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Deze verantwoordelijkheid omvat onder meer: het ontwerpen, invoeren en in stand houden van een intern beheersingssysteem relevant voor het opmaken van en getrouw weergeven in de jaarrekening van vermogen en resultaat, zodanig dat deze geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten bevat, het kiezen en toepassen van aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving en het maken van schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht. Dienovereenkomstig zijn wij verplicht te voldoen aan de voor ons geldende gedragsnormen en zijn wij gehouden onze controle zodanig te plannen en uit te voeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De keuze van de uit te voeren werkzaamheden is afhankelijk van de professionele oordeelsvorming van de accountant, waaronder begrepen zijn beoordeling van de risico's van afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten. In die beoordeling neemt de accountant in aanmerking het voor het opmaken van en getrouw weergeven in de jaarrekening van vermogen en resultaat relevante interne beheersingssysteem, teneinde een verantwoorde keuze te kunnen maken van de controlewerkzaamheden die onder de gegeven omstandigheden adequaat zijn maar die niet tot doel hebben een oordeel te geven over de effectiviteit van het interne beheersingssysteem van de stichting. Tevens omvat een controle onder meer een evaluatie van de aanvaardbaarheid van de toegepaste grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van schattingen die het bestuur van de stichting heeft gemaakt, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.



In het kader van de controle op de rechtmatigheid hebben wij de werkelijke bestedingen getoetst in relatie tot de begrote kosten. Voorts hebben wij getoetst of de interne beheersing rondom de besteding van middelen voldoet aan de daaraan te stellen minimale vereisten.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Oordeel

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Innovatie Beroepsonderwijs per 31 december 2006 en van het resultaat over 2006 in overeenstemming met in Nederland algemene aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

Ede, 2 maart 2007



ers Audit & Assurance B.V.

BIJLAGEN:**SPECIFIEKE INFORMATIE TEN BEHOEVE VAN CFI/INFRA****1 INSTELLINGSGEGEVENS****B.**

Naam: Stichting Innovatie Beroepsonderwijs
 Adres: Horaplantsoen 20
 Postcode: 6717 LT
 Plaats: Ede

Telefoon: [REDACTED]
 Fax: [REDACTED]
 E-mail: [REDACTED]@herontwerambo.nl
 Internetsite: www.herontwerambo.nl

Contact persoon: [REDACTED]
 Telefoon: [REDACTED]

OC en W BIJLAGEN**OCenW subsidies**

	Verplichtings nummer	Bedrag Ontvangen	Besteed	Nog te Besteden
Toevoeging 2005		€ 30.512	€ 30.512	€ -
Toevoeging 2005		€ 380.000	€ 380.000	€ -
BGS/UBT-06/32784 U	61200 - 9063	€ 2.240.000	€ 2.233.119	€ 6.881
		<u>€ 2.650.512</u>	<u>€ 2.643.631</u>	<u>€ 6.881</u>

PROJECTEN**Herontwerp MBO inzake experimenten**

		Bedrag Ontvangen	Besteed	Nog te Besteden
BGS/JGE-04/110817 U		€ 75.075	€ 75.075	€ -
Toevoeging 2004		€ 175.000	€ 175.000	€ -
BGS/UBT-05/130420 U	2005/2006	€ 1.739.000	€ 1.731.689	€ 7.311
BGS/UBT-06/130218 U	2006/2007	€ 2.100.000	€ 698.800	€ 1.401.200
	61200 - 9781	<u>€ 4.089.075</u>	<u>€ 2.680.564</u>	<u>€ 1.408.511</u>

Herontwerp School
 BGS/UBT-05/130420 U

€ 500.000 € 53.197 € 446.803

Stagebox
 BVH/BVE-2006/190072 M

€ 3.000.000 € - € 3.000.000

Financiële ondersteuning voor het generen van extra bpv-plaatsen

		Bedrag Ontvangen	Besteed	Nog te Besteden
BGS/JGE-04/124480 U / 125412 U	04/124480 U	<u>€ 2.000.000</u>	<u>€ 1.805.359</u>	<u>€ 194.641</u>

VOOR WAARMERKINGSDOELEINDEN

BDO Ca [REDACTED] rs
 Audit & As [REDACTED] B.V.
 2007/07/23
 datum ru [REDACTED] or paraaf



Procesmanagement
Herontwerp MBO

CONCEPT
Activiteitenverslag
2006

Inhoudsopgave Activiteitenverslag 2006

1.	Introductie	4
1.1	Jaar van de waarheden	4
1.2	Personeel	4
2.	Thema's die ertoe doen	5
2.1	De publicaties op rij	5
2.2	In voorbereiding	5
2.3	MBO in Beeld 2006	6
2.4	Arbeidsmarkt gekwalificeerd assistent, Regiodiploma met arbeidsmarktperspectief	6
3.	Netwerken verbinden	7
3.1	Herontwerp in de branding	7
3.2	Communicatieproducten	7
3.3	Conferenties en Festivals	8
3.4	Onderweg	8
3.5	Verbreding en intensivering	8
4.	De Groene sector	9
5.	Afstemmen en doorstromen	9
5.1	MBO/VMBO	9
5.2	Doorstroom MBO.HBO	10
5.3	Ambitieprogramma MBO platform beta techniek	10
5.4	Het platform beroepsonderwijs	10
6.	Kennis	11
6.1	Oplevering studies	11
7.	Onderzoeken	11

8.	Bedrijfsvoering	12
8.1		12
8.2		12
8.3	De Netwerkschool	12
9.	Invoeringsarrangement	13
10.	Implementatierapportages	13
11.	Advisering, consultatie en spelregels	13
11.1	Advisering	13
11.2	Spelregels en consultaties	13
12.	De ambassadeursrol	14
12.1	Draagvlak en meerwaarde	14
12.2	Ambassadeursrol	15
13.	Internationalisering	15
14.	De Herontwerpschool	15
15.	De Experimenten	16
16.	Tenslotte	16

1. Introductie

Het procesmanagement herontwerp mbo heeft in 2006 zijn werkzaamheden uitgevoerd op basis van het document HERONTWERP IN SCHOOL EN BEDRIJF 2006, programmalijnen en activiteiten.

Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap heeft het plan goedgekeurd bij beschikking van CFI van2006,

Het procesmanagement herontwerp mbo heeft samen met het procesmanagement kwalificatiestructuur op titel gemeenschappelijk procesmanagement de activiteiten ten behoeve van de experimenten 2005/2006 respectievelijk 2006/2007 uitgevoerd op basis van de Activiteitenplannen en Financiële plannen van Aanpak "Experimenten in School en Bedrijf". Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap heeft genoemde plannen goedgekeurd bij CFI beschikkingen van2005 respectievelijk2006

Als algemene basis voor het procesmanagement geldt het plan van aanpak inrichting procesmanagement herontwerp mbo zoals dat eind 2003 is goedgekeurd door het ministerie van onderwijs, cultuur en wetenschap.

1.1 Jaar van de waarheden

In december 2006 heeft het (gemeenschappelijk) procesmanagement op verzoek van de beleidsdirectie BVE van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap de review "De Kernen van het Herontwerp" gepubliceerd.

In dit document stelt het procesmanagement vast dat er twee waarheden zijn:

- In de periode 2004/2006 hebben de onderwijsinstellingen en de kenniscentra beroepsonderwijs bedrijfsleven substantiële vooruitgang geboekt bij de ontwikkeling en implementatie van competentiegericht beroepsonderwijs;
- Om de beoogde resultaten daadwerkelijk te realiseren moeten met name de onderwijsinstellingen in de voorliggende experimentjaren nog een forse klus klaren.

Kortom, er is nog veel werk aan de winkel. Het procesmanagement wijst voor de verdere inhoud van de review korthedshalve naar het document zelf.

1.2 Personeel

De personeelsformatie is per 31 december 2006 als volgt samengesteld:

- Voorzitter procesmanagement herontwerp mbo
- Projectleider herontwerp/experimenten tevens secretaris van de stuurgroep:
- Managementassistentie/secretariaat
- Beleidsadviseurs
- Projectleider arbeidsmarktgekwalificeerd assistent

Financiële administratie, systeembeheer, personeelsbeheer, externe communicatie, promotie en voorlichting zijn uitbesteed. Voorts wordt gericht externe deskundigheid ingehuurd voor zaken die specifieke deskundigheid vereisen zoals onderzoek, beleidsadvisering en vraagstukken op het punt van bedrijfsvoering. Tevens maakt het procesmanagement kwalificatiestructuur deel uit van de begroting voor zover het betreft gemeenschappelijke taken ten behoeve van de experimenten en daaraan gerelateerde thema's zoals beroepspraktijkvorming.

De werkzaamheden ten behoeve van het procesmanagement worden uitgevoerd op basis van jaarcontracten, detachering dan wel contracten van bepaalde tijd, zodat er na ommekomst van de procesperiode (31 december 2008 dan wel 31 december 2009) geen wachtgeldaanspraken kunnen ontstaan.

2. Thema's die ertoe doen

De publicatiereeks "Thema's die ertoe doen" beoogt colleges van bestuur, docenten, sleutelfiguren in de samenleving, leerlingen, bedrijven, toeleverend - en afnemend onderwijs in de gelegenheid te stellen hun visie en oordeel te geven over de gewenste ontwikkelingsrichting van het mbo. Deze publicaties leveren:

- Een inhoudelijke bijdrage aan het verdere ontwikkelingsproces;
- Bouwstenen aan voor uit te brengen adviezen;
- Punten op voor de agendering van het proces van herontwerp.

Bovendien dragen deze publicaties aanwijsbaar bij aan het vergroten van inzicht in en kennis van de inhoud, reikwijdte en beoogde resultaten van het herontwerpproces.

2.1 De publicaties op rij:

Thema's die ertoe doen 2004 (december)
Meters Maken 2005 2006 (februari)
Tijd van Verandering 2006 (augustus)
De Balansschool Generatie Einstein over Herontwerp 2007 (februari).

Voor wat betreft de inhoud verwijst het procesmanagement korthedshalve naar de inhoud van de publicaties.

2.2 In voorbereiding

HBO over Herontwerp MBO juni 2007;
VMBO over Herontwerp MBO december 2007;

2.3 MBO in Beeld 2006

De geplande publicatie "Ergens halverwege, colleges van bestuur over herontwerp" is geschrapt. In plaats daarvan heeft het procesmanagement in oktober 2006 een navigatieconferentie georganiseerd. De publicatie "Thema's die ertoe doen" heeft het proces in voldoende geagendeerd. Dit in samenhang met de opbrengsten van de experimenten en de agendering van de zijde van de Stuurgroep en de beleidsdirectie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. In plaats daarvan heeft in procesmanagement in overleg met de bestuurlijke partijen besloten naast de cinop monitor het middelbaar beroepsonderwijs in beeld te brengen door middel van een jaarlijkse publicatie MBO in Beeld. De voorbereidingen zijn gestart in het vroege voorjaar van 2006 en hebben geresulteerd in de oplevering van MBO in Beeld 2006, dat op 1 september 2006 is gepresenteerd. Deze publicatie beoogt de voor het mbo relevante partijen en actoren in de externe omgeving een concreet beeld per onderwijsinstelling te geven hoe de stand van zaken is van het ontwikkelingsproces en welke de verdere activiteiten zijn om de beoogde resultaten te realiseren.

2.4 Arbeidsmarkt gekwalificeerd assistent, Regiodiploma met arbeidsmarktperspectief.

Het procesmanagement heeft in co productie met het procesmanagement kwalificatiestructuur bovengenoemde publicatie gemaakt en begin juni 2006 aangeboden aan de Staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap tijdens een conferentie speciaal gewijd aan deze experimentele opleiding. De publicatie geeft een realistisch beeld van beleid, activiteiten en opbrengsten van de experimentele opleiding in de vier grote steden.

3. Netwerken verbinden

3.1 Herontwerp in de branding

Het jaar 2006 illustreert op treffende wijze in de praktijk van alledag de noodzaak van de uitvoering van een breed repertoire aan communicatieactiviteiten. Onderwijs verheugt zich in een brede belangstelling en meer specifiek geldt dat voor het herontwerp van het mbo, waarbij de externe omgeving de focus richt op het competentiegerichte leren.

Complicerend, maar tegelijkertijd een "fact of life" is het gegeven, dat de externe omgeving, met name de wereld van de media geen onderscheid maakt voor wat betreft motieven, inhoud beoogde opbrengsten maar als centrale thema's het gesprek en de polemiek voert onder de noemers van "Natuurlijk Leren" en "Nieuw Leren".

De realiteit is dat het MBO de opdracht heeft drie transitieën synchroon in de tijd uit te voeren:

- De transitie van eindtermengerichte kwalificaties naar competentiegerichte kwalificaties, waarbij het mbo actief is in de paritaire commissies;
- Het opnieuw programmeren en inrichten van de opleidingen op basis van de nieuwe (competentiegerichte) kwalificaties en het zorgen voor een daarop geënte examinering van goede kwaliteit;
- Het vervangen van het mono systeem van klassikaal georganiseerd onderwijs naar een vorm van beroepsonderwijs die gekenmerkt wordt door een variëteit aan werkvormen.

Bovendien vereist het succesvol implementeren van deze transitieën ingrijpende wijzigingen in de bedrijfsvoering van de onderwijsinstellingen.

Het procesmanagement heeft dan ook in 2006 een breed scala van activiteiten uitgevoerd zowel gericht op de onderwijsinstellingen zelf als op de externe omgeving. Daarbij is wel de lijn een verbinding te leggen met de inhoud. Anders gezegd: vlotte, glossy uitingen, waarin de meerwaarde van herontwerp worden geëtaleerd werken eerder contra productief dan dat ze een bijdrage vormen aan kennis, inzicht en waardering van diegenen die om welke reden dan ook betrokken zijn bij het middelbaar beroepsonderwijs.

3.2 Communicatieproducten

- De website www.herontwerpmbo.nl heeft ook in 2006 zijn waarde weer volledig bewezen. De belangstelling voor en het gebruik van de website is onverminderd groot. En dat in een brede actieradius van doelgroepen;
- In 2006 zijn conform planning tien nieuwsbrieven verschenen met een oplage van 2600 exemplaren. Tevens heeft het procesmanagement twee thematisch opgezette nieuwsbrieven gepubliceerd over de arbeidsmarktgerichte assistentopleiding en over het herontwerpfestival;
- De elektronische nieuwsbrief is conform planning verlopen;
- De publicatierreeks "Thema's die ertoe doen". (zie hoofdstuk twee van dit verslag).

3.3 Conferenties en Festivals;

Het procesmanagement is in 2006 als co -financier en mede programmeur bij de volgende conferenties:

- De School als Theater, over de programmering en inrichting van het vernieuwde mbo; maart 2006;
- Competentiegericht Leren in samenwerking met NIMETO Utecht; januari 2006;
- Techniek en Zorg & Welzijn in Herontwerp in samenwerking met het Consortium PGO; februari 2006;
- Experimentenfestival, september 2006;
- De Vliegende Hollanders, een conferentie van het platform beta techniek; november 2006;
- Navigatieconferentie colleges bestuur van onderwijsinstellingen inzake het herontwerp mbo in samenwerking met het consortium voor innovatie; oktober 2006;
- Anders Kijken, Anders Doen in samenwerking met cinop, platform beroepsonderwijs, consortium pgo; november 2006;
- AKA vluchtheuvel of vertrekpunt, juni 2006;
- ICT conferentie Consortium voor Innovatie, meer specifiek de verbinding tussen het proces van herontwerp en de inzet van informatie - en communicatietechnologie.

3.4 Onderweg

Het procesmanagement, waaronder begrepen de mensen verbonden aan het procesbureau heeft in 2006 een groot aantal presentaties gegeven tijdens conferenties, seminars en andere bijeenkomsten.

Tevens is een veelheid van gesprekken gevoerd met mensen die op een of andere wijze belanghebbende, betrokken zijn bij het mbo dan wel relevant zijn in verband met hun invloed op de publieke opinie respectievelijk de beleidsvorming van voor het mbo belangrijke partijen en organisaties.

3.5 Verbreding en intensivering

Het is duidelijk dat er de komende jaren extra geïnvesteerd moet worden in de externe communicatie. En dat op strategisch, tactisch en operationeel niveau. Synchron in de tijd en in nauwe samenspraak met de bestuurlijke partijen en de onderwijsinstellingen. Het procesmanagement is in gesprek met de beleidsdirectie van onderwijs, cultuur en wetenschap om een slimme en effectieve campagne op te zetten en uit te voeren.

Kortom: de buitenwereld zal op een zakelijke en objectieve wijze geïnformeerd moeten worden over de meerwaarde van het herontwerp mbo voor leerlingen, bedrijven, afnemend onderwijs en de samenleving als geheel.

4. De Groene sector

Voor wat betreft de groene sector meldt het procesmanagement het volgende:

- De samenwerking zoals geformuleerd in het activiteitenplan 2006 is daadwerkelijk geëffectueerd;
- Circa tien agrarische opleidingen centra hebben meegedaan aan de managementgame @llure tijdens een dag georganiseerd door het procesmanagement herontwerp mbo in co productie met de aoc raad;
- De geplande publicatie is geschrapt in verband met:
 - Een wisseling van de wacht in het "groene" procesmanagement;
 - Het ontbreken van middelen bij het "groene procesmanagement" om een publicatie te co - financieren.

5. Afstemmen en doorstromen

5.1 MBO/VMBO

In zijn voortgangsbrief aan de Tweede Kamer der Staten Generaal van december 2005 heeft de Staatssecretaris het volgende aangegeven:

- De doorstroom vmbo/mbo maakt deel uit van de opdracht van het procesmanagement herontwerp mbo. Genoemd thema dient dan ook onderdeel te zijn van de agenda van de experimentclusters;
- De inzet om de experimenten mbo en de ontwikkelingsprojecten zoveel als mogelijk is op elkaar af te stemmen positief te waarderen.

Het procesmanagement heeft terzake in 2006 de volgende activiteiten uitgevoerd:

- De doorstroom als expliciet punt geagendeerd bij de experimentclusters mbo;
- Actief geparticipeerd in de beoordelingscommissie ontwikkelingsprojecten vmbo zoals bedoeld in het activiteitenplan 2006;
- Afspraken gemaakt met de directie voortgezet onderwijs van het ministerie van onderwijs, cultuur en wetenschap inzake de co - financiering van een aantal projecten vmbo.mbo gericht op de domeinen economie en zorg & welzijn. Tevens de nodige voorbereidingen getroffen voor de start ervan, die is gepland voor het cursusjaar 2007/2008;
- De opdracht gegeven aan enkele sleutelfiguren vanuit het vmbo om in co - productie met het procesbureau mbo een herontwerpagenda vmbo.mbo te maken. Naast "desk research" is een fors aantal schoolleiders/bestuurders vanuit het vmbo zowel als het mbo geconsulteerd. De activiteiten moeten leiden tot een herontwerpagenda vmbo.mbo zodat er de komende jaren aan de verbetering van de doorstroom gewerkt kan en gaat worden met een scherpe focus op de kernthema's.

5.2 Doorstroom MBO.HBO

In oktober 2006 heeft het LICA zijn onderzoeksverslag gepresenteerd. De doorlooptijd was vrij lang, maar er is een goed en bruikbaar rapport opgeleverd.

In goed overleg met de MBO Raad is besloten dat die zich nu belast met de operationalisering van de aanbevelingen van het rapport. Inmiddels heeft de MBO Raad in samenwerking met het procesmanagement een eerste conferentie georganiseerd (februari 2007).

Naar het oordeel van het procesmanagement moet de komende jaren met kracht worden gewerkt aan de operationalisering van de aanbevelingen van het lica, zodat daadwerkelijk sprake is van forse toename van de doorstroom en leerlingen perspectief hebben op een succesvolle loopbaan in het hbo.

5.3 Ambitieprogramma MBO platform beta techniek

Het platform beta techniek heeft in 2006 bovengenoemd ambitieprogramma gemaakt en gepresenteerd tijdens de summit "Vliegende Hollanders" in Amsterdam (november 2006). Op verzoek van het platform heeft het procesmanagement een actieve bijdrage geleverd aan de tot standkoming van het programma.

Op het moment van schrijven van dit activiteitenverslag worden concrete afspraken gemaakt ten aanzien van de uitvoering van het programma. Operationalisering van doelstellingen en ambities impliceert een forse impuls voor de werkzaamheden die al in clusterverband worden uitgevoerd. In concreto gaat het dan om een verdere vervaechting van de herontwerpactiviteiten met die van het Ambitieprogramma MBO op het niveau van de clusters, waaronder begrepen een gemeenschappelijke benadering van de mbo scholen.

5.4 Het platform beroepsonderwijs

De samenwerking met (de directeur van) het platform beroepsonderwijs is intensief en verloopt goed. Wel blijkt in de praktijk de weerbarstigheid om de doelstellingen en ambities van het innovatiearrangement concreet te verbinden aan die van het proces van herontwerp mbo. Het innovatiearrangement heeft zo zijn eigen dynamiek, mede als gevolg van de onderliggende sets van afspraken respectievelijk de regeling innovatiearrangement. Wat zich ook wreekt is dat er geen sprake is van een algemeen en geaccepteerd referentiekader herontwerp beroepsonderwijs, dat ook een directe link heeft met het innovatiearrangement.

Het procesmanagement heeft niet de positie dit in bovengenoemde richting te sturen. Wel is zijn focus zoals aangegeven gericht de tot standkoming van een gemeenschappelijke herontwerpagenda vmbo.mbo respectievelijk mbo.hbo. En vanzelfsprekend op een gemeenschappelijke aanpak, daar waar arrangementen dat mogelijk maken.

6. Kennis

Het toegankelijk maken van kennis, het ontwikkelen en distribueren ervan behoort tot het dagelijks werk van het procesmanagement. Dat loopt via de lijn van de experimentclusters, de mede - programmering van conferenties, de programma's van de herontwerpschool, de website en andere daarvoor geschikte middelen en media.

6.1 Oplevering studies

In 2006 heeft het procesmanagement mede de volgende publicaties mogelijk gemaakt:

- Personeel als kritische succesfactor. Een studie die in opdracht van ROC A12, ROC Leiden en ROC West Brabant is gemaakt en die landbreed is verspreid;
- Accreditatie als een alternatief systeem voor de BVE sector. Een studie, gemaakt in opdracht Koning Willem 1 College, ROC Eindhoven en Friesland College en eveneens landbreed verspreid;
- Duurzaam veranderen in het beroepsonderwijs, Een praktijkverslag van de innovatiestrategie en uitwerking ervan van het Friesland College. Voorbereid in 2006 en verspreid begin 2007;

In voorbereiding is een studie uitgevoerd door Van Gelder Advies over maatwerk in de schoolpraktijk met de focus op de loopbaan van de leerling. De onderzoeksfase is afgerond. Op het moment van schrijven van dit verslag is de fase aangebroken van de productie van de uit te brengen brochure.

Relaties met andere onderwerpen

Voor de goede orde merkt het procesmanagement op, dat het thema kennis in directe zin is gerelateerd aan de inhoud van de voorafgaande en volgende paragrafen.

7. Onderzoeken

In 2006 zijn de volgende onderzoeken opgeleverd:

- Pontons tussen twee bewegende oevers; (het genoemde LICA-rapport).
- Cinop Monitor experimenten 2005/2006 Leren langs nieuwe wegen.

Voorts is in voorbereiding de publicatie van een onderzoeksverslag naar de leereffecten van de managementgame @llure in relatie met het proces van herontwerp. De afronding van het onderzoek is voorzien in het eerste kwartaal van 2007. De publicatie ervan is gepland voor de zomer van 2007.

8. Bedrijfsvoering

Het belang van een kwalitatief hoogwaardige bedrijfsvoering die is geënt op het gemoderniseerde mbo is evident. Korthedshalve verwijst het procesmanagement naar de uitkomsten van de Balansschool, generatie einstein over herontwerp. Het belang blijkt ook uit de belangstelling voor en deelname aan de managementgame @llure.

8.1 In de loop van 2006 hebben ruim 30 scholen het "spel gespeeld". In totaal hebben ruim 450 mensen deelgenomen aan de sessies. De reacties variëren positief tot zeer positief. De aanpak leidt ertoe dat er als het ware een steeds grotere groep bestuurders en managers kennis en inzichten verwerven op het punt van de noodzakelijke revisie van de bedrijfsvoering van de scholen.

Naar aanleiding van vragen van de zijde van het management van enkele scholen gaat het procesmanagement de mogelijkheden na om de managementgame toe te snijden op de wensen van opleidingsteams.

8.2 In een co-productie tussen het procesmanagement en het organisatie- en adviesbureau Beekveld & Terpstra is de Innovater ontwikkeld en uitgetest. De innovater is een digitaal instrument voor kwaliteitscontrole, dat op het niveau van teams kan worden ingezet. Vanaf begin 2007 gaat het instrument breed in bedrijf. Een activiteit van de herontwerpschool in samenwerking met genoemd bureau.

8.3 De Netwerkschool

Naar mate het proces van herontwerp vordert is duidelijk dat organisatie van de school aan een grondige revisie toe is. Reden voor het procesmanagement deel te nemen aan een tijdelijk consortium met Kennisnet, Schoolmanagers VO, [REDACTED] en het Ontwikkelcentrum om een nieuw denk- en werkmodel te ontwikkelen, dat colleges van bestuur en het topmanagement kunnen gebruiken bij het ontwerp en de implementatie van een nieuwe organisatie.

In december 2006 zijn de voorbereidingen afgerond in de vorm van een kalender met de beschrijving van het grondconcept. Niet in de vorm van brede beschrijvingen, maar in de vorm van argumentkaarten.

In 2007 worden colleges van bestuur en topmanagement uitgenodigd in specifiek belegde sessies aan de slag te gaan met het werk- en denkmodel. Tevens is een website beschikbaar www.denetwerkschool.nl

9. Invoeringsarrangement

Zoals aangegeven in hoofdstuk 2 van dit verslag heeft het procesmanagement op 1 september 2006 MBO in Beeld 2006 opgeleverd. De publicatie heeft een brede verspreiding en is positief gewaardeerd. Hij geeft een beeld van de stand van zaken voor wat betreft het proces van herontwerp mbo gezien vanuit het perspectief van de bestuurders.

10. Implementatierapportages

Het gemeenschappelijk procesmanagement (= het procesmanagement kwalificatiestructuur en het procesmanagement herontwerp mbo) hebben over de experimentencyclus 2005/2006 de onderscheiden rapportages uitgevoerd volgens de planning zoals opgenomen in het activiteitenplan 2006.

11. Advisering, consultatie en spelregels

11.1 Advisering

Het procesmanagement kwalificatiestructuur heeft het nieuwe format opgeleverd voor de productie van de tweede generatie kwalificatiedossiers en de stuurgroep verzocht het advies over te nemen. Het procesmanagement herontwerp mbo heeft genoemd advies ondersteund. De Stuurgroep heeft in mei 2006 de Staatsecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap geadviseerd het voorstel over te nemen. Dit voor wat betreft het format als de voorgestelde vaststellingsprocedure. Stuurgroep en procesmanagement zijn op het moment van schrijven van dit verslag in afwachting van de besluitvorming van de staatssecretaris.

In maart 2006 heeft het (gemeenschappelijk procesmanagement het advies "Met losse teugel" opgeleverd. Dit advies bevat voorstellen met betrekking tot de invoering van domeinen, de noodzakelijke aanpassingen van het crebo systeem en andere aspecten die betrekking hebben op de informatiehuishouding. Op dit moment wordt gewerkt aan een vervolgadvisie, dat een nadere uitwerking moet geven aan hetgeen in "Met losse teugel" is vastgelegd.

11.2 Spelregels en consultaties

Het gemeenschappelijk procesmanagement heeft in 2006 conform de planning periodiek overleg gevoerd met het kwaliteitscentrum examens en de inspectie met betrekking tot de voortgang van de herontwerpprocessen en meer specifiek het verloop van de experimenten.

Centrale thema's daarbij zijn in ieder geval de vorm, inhoud en kwaliteit van de examinering binnen de figuur van de experimenten alsmede de kwaliteit van het onderwijs.

In het najaar heeft het (gemeenschappelijk) procesmanagement zijn eindadvies aan de Stuurgroep opgeleverd voor wat betreft de thema's besturing van en toezicht op het stelsel van de kwalificatiestructuur respectievelijk de operationalisering van de kwalificatiedossiers.

Een derde groot advies heeft het gemeenschappelijk procesmanagement uitgebracht in december 2006 te weten "De Kernen van het Herontwerp". Een review gemaakt op verzoek van de beleidsdirectie BVE van het Ministerie.

In de loop van 2006 heeft het procesmanagement voorts op verzoek van de Stuurgroep en/of de beleidsdirectie BVE mondeling dan wel schriftelijk geadviseerd ten aanzien van een aantal thema's die direct zijn verbonden met de herontwerpprocessen.

Het procesmanagement verwijst kortheidshalve naar de inhoud van de Stuurgroepstukken en de reacties erop van het Ministerie.

Het (gemeenschappelijk) procesmanagement heeft afgezien van het uitbrengen van adviezen met betrekking tot een levenlang leren respectievelijk de inzet van informatie - en communicatietechnologie in het competentiegericht beroepsonderwijs. Dit als gevolg van een noodzakelijk te maken prioritering van het werk en het feit dat er op dit gebied al een veelheid aan informatie beschikbaar is. Het procesmanagement volgt de ontwikkelingen en zal daar, waar lacunes optreden aanvullend adviseren.

Het procesmanagement herontwerp heeft zelf een bijdrage geleverd aan de volgende notities:

- "Het krachtenveld in kaart" een inventarisatie van ontwikkelingen en krachtenvelden in het kader van het herontwerp, waaronder begrepen de noodzakelijke innovatie van het systeem;
- "Zeven ankers voor nieuwe wetgeving";

De notities aan aangeboden aan de beleidsdirectie BVE en aan het bestuur van de MBO Raad.

12. De ambassadeursrol

12.1 Draagvlak en meerwaarde

Het procesmanagement herontwerp mbo heeft in 2006 veel tijd en energie geïnvesteerd in contacten met de partijen zoals die zijn genoemd in het betreffende hoofdstuk van het activiteitenplan. En de betreffende partijen ook voorzien van relevante en toegankelijke informatie.

12.2 Ambassadeursrol

Naarmate het herontwerpproces vordert worden concrete en goede resultaten geboekt, maar manifesteren zich ook in scherpe mate de dimensies en dilemma's. Eerder in dit verslag heeft procesmanagement deze thema's benoemd.

In de loop van 2006 is ook de kritiek fors toegenomen. Met name in de geschreven pers. Afgezien van de vraag of de artikelen een correct en volledig beeld geven van het moderniseringsproces is het wel een "fact of life", waarmee de scholen, het ministerie en dus ook het procesmanagement wordt geconfronteerd.

In nauw overleg met de opdrachtgevers is het procesmanagement erop gericht te anticiperen op deze publicaties. Gesprek en informatieverschaffing zijn daarbij de kernactiviteiten. Wat eenmaal als beeld "op het netvlies zit" is niet op een eenvoudige wijze te verwijderen. In de komende jaren zal het procesmanagement dan ook in nauwe samenwerking met de andere actoren veel tijd en energie in de ambassadeursrol steken.

13. Internationalisering

Het procesmanagement herontwerp mbo heeft in 2006 geen tijd en energie gestoken in studiereizen naar het buitenland en in het bijwonen van (internationale) conferenties.

In plaats daarvan neemt het procesmanagement deel aan een arrangement gesloten tussen de directie internationalisering, de beleidsdirectie bve en de mbo raad ten behoeve van de financiering van een permanent "functionaris" in Brussel waardoor een constante stroom van relevante informatie is gewaarborgd.

14. De Herontwerpschool

De Herontwerpschool is tot stand gekomen in nauw overleg met de beleidsdirectie BVE. Zoals elk nieuwe initiatief om iets concreets operationeel te krijgen heeft de aanloopperiode fors tijd gekost.

Tegelijkertijd constateert het procesmanagement dat in 2006 een fors aantal activiteiten is georganiseerd in de vorm van seminars en (werk) conferenties. Een niet limitatieve selectie:

- De school als theater;
- AKA vluchtheuvel of start start naar succes;
- De 850 uren norm;
- De leergang Managen van teams in competentiegericht beroepsonderwijs;
- Leer en burgerschap;
- Nedelands;
- Examinering.

Het procesmanagement stelt vast dat de oprichting van de herontwerpschool een wijs besluit is geweest. Stelt tevens vast dat het operationeel maken van de plannen tijd kost. En stelt ondanks de startperikelen vast dat de Herontwerpschool daadwerkelijk een bijdrage levert aan de deskundigheidsbevordering in het kader van het proces van herontwerp en meerwaarde levert ten opzichte van het massa aanbod van de "gevestigde" organisaties.

15. De Experimenten

Het (gemeenschappelijk) procesmanagement heeft in zijn eindrapportages van begin september 2006 de Staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap geïnformeerd over de ervaringen met en de opbrengsten van de experimenten 2005/2006.

De volgende documenten bevatten nadere informatie over de experimenten:

- De monitor "Leren langs nieuwe wegen";
- Het Activiteitenverslag AKA;
- De publicatie : "Opbrengsten van de experimenten" .

Ten behoeve van de experimenten 2006/2007 heeft het (gemeenschappelijk) procesmanagement in juli 2006 een inhoudelijk en financieel plan van aanpak voor de experimenten 2006/2007 ingediend bij de beleidsdirectie bve. Genoemd document is goedgekeurd. Reden waarom het procesmanagement korthedshalve naar de inhoud ervan verwijst.

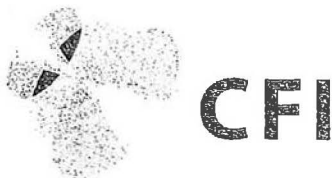
16. Tenslotte

2006 was een woelig jaar. Dat zal ook 2007 blijken te zijn. Het tot een goed einde brengen van de herontwerpprocessen is een ingewikkelde klus. In de eerste plaats en met name voor de scholen. Dat moge duidelijk zijn. En in lijn daarmee is het procesmatig in goede banen leiden van het proces van het herontwerp mbo een even gecompliceerde als mooie en uitdagende opdracht.

In weerwil van alle tegenwind is het procesmanagement ervan overtuigd dat deze operatie daadwerkelijk leidt tot meer kwaliteit in en voor het mbo. En dat het procesmanagement eind 2008 of eind 2009 een goed resultaat kan opleveren aan de opdrachtgevers.

Den Haag, 1 maart 2007.

██████████
Voorzitter procesmanagement herontwerp mbo.



Europaweg 2
Postbus 606
2700 ML Zoetermeer
T 079 - [REDACTED]
F 079 - [REDACTED]
www.cfi.nl

Datum
8 november 2006
Uw kenmerk
Ons kenmerk
BVH/BVE-2006/190072.M
Doorkiesnummer
079 - 323 [REDACTED]

Gemeenschappelijk Procesmanagement
t.a.v. de heer [REDACTED]
Postbus 7001
6710 CB EDE (Gld).

Onderwerp
Regeling stagebox beroepsonderwijs 2006.

Fin 00604.06
10 NOV 2006

Referte: Regeling stagebox beroepsonderwijs 2006 tot en met 2010, kenmerk: BVE/IenI-2006/33530 van 10 oktober 2006, gepubliceerd in de Staatscourant nummer 206 van 23 oktober 2006.

Geachte heer [REDACTED],

De onder referte genoemde regeling is bedoeld om extra stage- en simulatieplaatsen te realiseren voor moeilijk plaatsbare deelnemers en te komen tot een intensieve stagebegeleiding van deelnemers in het mbo.

In het kader van deze regeling heb ik aanvullende vergoeding ter beschikking gesteld. Voor het jaar 2006 is voor het Gemeenschappelijk Procesmanagement een budget vastgesteld van € 3.000.000,00 (zie artikel 9, lid 3, van de onder referte genoemde regeling).

In de maand november 2006 zal genoemd bedrag in één keer aan u worden overgemaakt onder vermelding van het kenmerk van deze brief. Via de bekostigingsinformatie uit Gefis wordt u nader geïnformeerd. De financiële verantwoording dient te geschieden conform artikel 12 van de onder referte genoemde regeling.

Heeft u vragen over deze brief, dan kunt u op werkdagen van 08.30 tot 12.00 uur en van 13.00 tot 17.00 uur telefonisch contact opnemen met het Informatiecentrum Beroepsonderwijs, Volwasseneneducatie en Hoger Onderwijs. U kunt dit informatiecentrum bereiken via het doorkiesnummer 079 - [REDACTED]. Meer informatie kunt u vinden op www.cfi.nl.

Hoogachtend,
namens de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,
Bruno Bruins,



Een belanghebbende kan tegen dit besluit binnen zes weken na de dag waarop het besluit hem is toegezonden schriftelijk bezwaar maken door indiening van een bezwaarschrift bij de minister / de staatssecretaris van OCW, ter attentie van de Commissie voor de bezwaarschriften, Postbus 606, 2700 ML Zoetermeer. Meer informatie over het maken van bezwaar vindt u op de website: www.bezwaarschriftenocw.nl

Agentschap van het
Ministerie van Onderwijs,
Cultuur en Wetenschap

ROC's, vakinstellingen
en kenniscentra beroepsonderwijs
bedrijfsleven

Den Haag

Ons kenmerk

BVE/I&I/2006/37910

Onderwerp

Bijlage(n)

beroepspraktijkvorming

Met het oog op de start van het nieuwe studiejaar heeft de Taskforce Jeugdwerkloosheid recent een advies aan mij uitgebracht over de beroepspraktijkvorming (bpv). Het verkrijgen van een geschikte bpv-plaats voor een deelnemer gaat meestal goed, maar niet altijd. Voor de groep jongeren voor wie dit niet goed verloopt, vraag ik met deze brief uw aandacht.

Dat jongeren geen bpv-plaats vinden, heeft vaak meerdere oorzaken. Soms is er teveel belangstelling onder jongeren voor een opleiding en 'stage' dan er vraag is op de arbeidsmarkt, soms staat de kennis en houding van een jongere ver af van de eisen van een werkgever en af en toe hoor ik signalen van discriminatie op de arbeidsmarkt. Maar ook zijn daar de 'bekende' verhalen van moeizame erkenning als leerbedrijf en instellingen die een leerling aan zijn lot zouden overlaten. Kort samengevat: als het niet goed gaat ligt het vooral aan een andere partij. Of zoals de Taskforce het mooier verwoordt: 'de verantwoordelijkheidsverdeling met betrekking tot de bpv-plaats moet verduidelijkt worden'.

Naar mijn mening zijn de verantwoordelijkheden als volgt. Kenniscentra hebben de taak voldoende leerbedrijven te werven en te erkennen zodat er voldoende aanbod aan bpv-plaatsen is (naar regio, niveau en leerweg). Instellingen zijn verantwoordelijk voor het vinden van bpv-plaatsen voor hun deelnemers (die op dat punt natuurlijk ook zelf een inspanningsverplichting hebben) en voor begeleiding van deelnemers. Om daadwerkelijk passende bpv-plaatsen te vinden voor alle deelnemers moeten instellingen en kenniscentra samenwerken en informatie delen over vraag en aanbod aan bpv-plaatsen. Voor alle partijen geldt dat rekening gehouden moet worden met ontwikkelingen op de (regionale) arbeidsmarkt.

Er zijn ook steeds meer goede voorbeelden van instellingen en kenniscentra die, vaak in onderlinge samenwerking, voor de groep moeilijk plaatsbare leerlingen een bpv-plaats weten te organiseren. Ik

Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Rijnstraat 50, Postbus 16375, 2500 BJ Den Haag T +31-70-XXXXXXXXXX F +31-XXXXXXXXXX W www.minocw.nl

Contactpersoon: XXXXXXXXXX, T +31-XXXXXXXXXX

Arbeidsmarktgekwalificeerd assistent			
Com 47 crebo 90440 (OCW-variant)		Com 47 crebo 97390 (LNV-variant)	
Albeda College	1.686	Aeres Groep	20
Alfa-college	200	AOC Friesland	30
Arcus College	120	AOC Oost	250
Da Vinci college	270	AOC Prinsentuin College	30
De Mondriaan Onderwijsgroep	150	AOC Terra	25
Deltion College	90	Edudelta Onderwijsgroep	15
Drenthe college	340	Helicon Opleidingen	120
Friesland College	250	Holland Accent Onderwijsgroep	30
Graafschap College	125	Wellantcollege	50
Horizon college	257		
ID college	110		
Landstede	128		
Leeuwenborgh Opleidingen	200		
Menso Alting College	10		
Noorderpoortcollege	400		
Nova College	192		
Regio College Zaanstreek-Waterland	110		
Rijn IJssel	700		
ROC A12	158		
ROC ASA	412		
ROC Aventus	300		
ROC De Leijgraaf	160		
ROC Eindhoven	100		
ROC Flevoland	204		
ROC Friese Poort	200		
ROC Gilde Opleidingen	54		
ROC Koning Willem 1 college	150		
ROC Kop van Noord-Holland	100		
ROC Leiden	60		
ROC Midden Nederland	250		
ROC Midden-Brabant	370		
ROC Nijmegen	365		
ROC RIVOR	125		
ROC Ter AA	40		
ROC van Amsterdam	804		
ROC van Twente	500		
ROC West Brabant	605		
ROC Westerschelde	25		
ROC Zadkine	1.300		
ROC Zeeland	200		
SBK Advies & Training	40		
Prognose aantal deelnemers OCW	11.860	Prognose aantal deelnemers LNV	570



Europaweg 2
Postbus 606
2700 ML Zoetermeer
T 079 - [REDACTED]
F 079 - [REDACTED]
www.cfi.nl

Datum
8 november 2006
Uw kenmerk
Ons kenmerk
BVH/BVE-2006/190072 M
Doorkiesnummer
079 - [REDACTED]

Gemeenschappelijk Procesmanagement
t.a.v. de heer [REDACTED]
Postbus 7001
6710 CB EDE (Gld).

Onderwerp
Regeling stagebox beroepsonderwijs 2006.

Fin 00604.06
10 NOV 2006

Referte: Regeling stagebox beroepsonderwijs 2006 tot en met 2010, kenmerk: BVE/IenI-2006/33530 van 10 oktober 2006, gepubliceerd in de Staatscourant nummer 206 van 23 oktober 2006.

Geachte heer [REDACTED],

De onder referte genoemde regeling is bedoeld om extra stage- en simulatieplaatsen te realiseren voor moeilijk plaatsbare deelnemers en te komen tot een intensieve stagebegeleiding van deelnemers in het mbo.

In het kader van deze regeling heb ik aanvullende vergoeding ter beschikking gesteld. Voor het jaar 2006 is voor het Gemeenschappelijk Procesmanagement een budget vastgesteld van € 3.000.000,00 (zie artikel 9, lid 3, van de onder referte genoemde regeling).

In de maand november 2006 zal genoemd bedrag in één keer aan u worden overgemaakt onder vermelding van het kenmerk van deze brief. Via de bekostigingsinformatie uit Gefis wordt u nader geïnformeerd. De financiële verantwoording dient te geschieden conform artikel 12 van de onder referte genoemde regeling.

Heeft u vragen over deze brief, dan kunt u op werkdagen van 08.30 tot 12.00 uur en van 13.00 tot 17.00 uur telefonisch contact opnemen met het Informatiecentrum Beroepsonderwijs, Volwasseneneducatie en Hoger Onderwijs. U kunt dit informatiecentrum bereiken via het doorkiesnummer 079 - [REDACTED]. Meer informatie kunt u vinden op www.cfi.nl.

Hoogachtend,
namens de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,
Bruno Bruins,

[REDACTED]
[REDACTED]

Een belanghebbende kan tegen dit besluit binnen zes weken na de dag waarop het besluit hem is toegezonden schriftelijk bezwaar maken door indiening van een bezwaarschrift bij de minister / de staatssecretaris van OCW, ter attentie van de Commissie voor de bezwaarschriften, Postbus 606, 2700 ML Zoetermeer. Meer informatie over het maken van bezwaar vindt u op de website: www.bezwaarschriftenocw.nl

Agentschap van het
Ministerie van Onderwijs,
Cultuur en Wetenschap



CFI

Origineel: [redacted]

Stichting Innovatie [redacted] erv
De heer [redacted] *12 bestuur SIB*
Postbus 7001
6710 CB EDE

Europaweg 4
Postbus 606
2700 ML Zoetermeer
T 079 - [redacted]
F 079 - [redacted]
www.cfi.nl

Datum
25 AUG, 2006
Uw kenmerk
Uw brief van 23 juni 2006
Ons kenmerk
BGS/UBT-06/130218 U
Doorkiesnummer
079- [redacted]

Onderwerp
Subsidieverlening experimenten in school en bedrijf 2006-2007
Verplichtingsnummer: **61200-9781**



30 AUG 2006
SIB 00462.06

Geachte [redacted]

Met mijn brieven BGS/UBT-06/32778 U van 3 februari 2006 en BGS/UBT-06/32784 U van 6 februari 2006 heb ik u geïnformeerd over de subsidiebeschikkingen voor de uitvoering van de beleids- en activiteitenplannen voor het procesmanagement herontwerp kwalificatiestructuur en procesmanagement herontwerp mbo. In deze brief heb ik u gevraagd een uitgewerkt activiteitenplan en bijbehorend financieel plan van aanpak experimenten mbo 2006-2007 in te dienen.

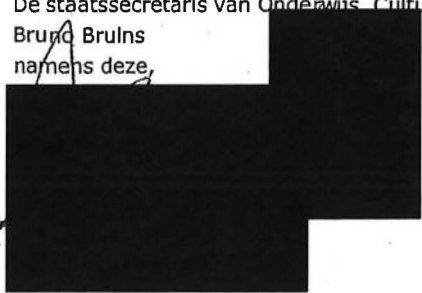
Met uw bovengenoemde brief heeft u mij het activiteitenplan en financieel plan van aanpak 2006-2007 "Experimenten in school en bedrijf 2006-2007" voorgelegd. Naar aanleiding hiervan doe ik u bijgaande beschikking (met kenmerk BGS/UBT-06/136427 M) toekomen.

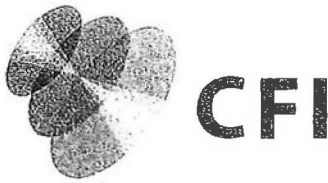
Met deze beschikking ontvangt u het besluit tot toekenning van subsidie ad € 2.100.000,00 voor het kalenderjaar 2006. Deze subsidie wordt verleend aan het Gemeenschappelijk Procesmanagement, die hiermee aan instellingen een financiële bijdrage verleent voor de uitvoering van experimenten 2006/2007, analoog aan de wijze waarop in 2005 het beschikbare budget is ingezet. Het in de beschikking genoemde bedrag ad € 2.100.000,00 zal binnenkort worden overgemaakt op bankrekening 30.93.64.957 van de Stichting Innovatie Beroepsonderwijs te Ede, onder vermelding van **verplichtingsnummer 61200-9781**.

Voor de subsidieaanvraag voor het jaar 2007 dient u mij voor 31 december 2006 wederom een beleids- en activiteitenplan en een bijbehorende begroting voor te leggen.

Heeft u vragen over deze brief, dan kunt u op werkdagen van 08.30 tot 12.00 uur en van 13.00 tot 17.00 uur telefonisch contact opnemen met het Informatiecentrum Beroepsonderwijs Volwasseneneducatie en Hoger Onderwijs. U kunt dit informatiecentrum rechtstreeks bereiken via het doorkiesnummer 079 - [redacted]

Hoogachtend,
De staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,
Bruno Brulns
namens deze,





Europaweg 4
Postbus 606
2700 ML Zoetermeer
T 079 - [REDACTED]
F 079 - [REDACTED]
www.cfi.nl

Datum
25 AUG. 2006

Uw kenmerk

Ons kenmerk

BGS/UBT-06/136427 M

Doorkiesnummer

079 [REDACTED]

Onderwerp

Subsidiebeschikking Stichting Innovatie Beroepsonderwijs

Beschikking tot subsidieverlening voor het project Experimenten in school en bedrijf

De staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, Bruno Bruins,

Gelet op artikel 4, van de Wet overige OCW-subsidies,

BESLUIT:

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze beschikking wordt verstaan onder:

- a. staatssecretaris: de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap;
- b. Gemeenschappelijk procesmanagement: het gemeenschappelijk procesmanagement herontwerp kwalificatiestructuur/MBO, bedoeld in artikel 10 van de Regeling experimenten herontwerp kwalificatiestructuur/MBO, hierna te noemen GPM;
- c. instelling: een instelling als bedoeld in artikel 1.1.1, onder b, van de Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB), een instituut als bedoeld in artikel 12.3.8 van de WEB en een hogeschool als bedoeld in artikel 12.3.9 van de WEB;
- d. experiment: een experimentele opleiding als bedoeld in artikel 12.1a.1 van de Wet educatie en beroepsonderwijs.

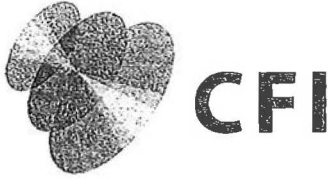
Artikel 2 Doel van de subsidie

1. Aan de Stichting Innovatie Beroepsonderwijs wordt subsidie verleend voor de uitvoering door het GPM van het project 'Experimenten in school en bedrijf', overeenkomstig het Activiteitenplan en financieel plan van aanpak Experimenten in school en bedrijf 2006/2007 van 23 juni 2006.
2. Het project heeft ten doen een bijdrage te leveren aan het welslagen van het proces van herontwerp van het mbo onder meer door een financiële ondersteuning van instellingen die experimenten uitvoeren.

Artikel 3 Subsidiebedrag (verplichtingnummer 61200-9781)

1. De subsidie bedraagt ten hoogste € 2.100.000,00.
2. In augustus 2006 wordt bij wijze van voorschot een bedrag van € 2.100.000,00 betaald.

Agentschap van het
Ministerie van Onderwijs,
Cultuur en Wetenschap



Artikel 4 Informatieplicht

1. De subsidieontvanger verstrekt de staatssecretaris en de door deze aangewezen personen de gevraagde inlichtingen.
2. De subsidieontvanger draagt er zorg voor dat de staatssecretaris en de door deze aangewezen personen volledige inzage hebben in boeken en bescheiden.
3. De subsidieontvanger verleent de staatssecretaris en de door deze aangewezen personen toegang tot de door hem gebruikte plaatsen.

Artikel 5 Aanvraag tot subsidievaststelling

Binnen 3 maanden na afloop van de activiteiten moet een aanvraag tot vaststelling van de subsidie worden ingediend bij CFI/BGS/UBT, Postbus 606, 2700 ML Zoetermeer. De financiële verantwoording gaat vergezeld van een verklaring omtrent de getrouwheid, afgegeven door een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. De verklaring van de accountant omvat tevens een oordeel over de naleving van de subsidievoorwaarden door de subsidieontvanger.

Artikel 6 Vaststelling subsidie

1. De staatssecretaris neemt binnen 3 maanden na ontvangst van de aanvraag tot subsidievaststelling een beschikking tot vaststelling van de subsidie.
2. Indien de beschikking niet binnen de in het vorige lid gestelde termijn kan worden genomen, stelt de staatssecretaris de subsidieontvanger daarvan in kennis en noemt hij daarbij een redelijke termijn waarbinnen de beschikking tegemoet kan worden gezien.
3. De subsidie wordt vastgesteld op basis van de werkelijke uitgaven, doch bedraagt niet meer dan het bedrag van de subsidieverlening. Eventuele niet bestede middelen kunnen worden verrekend met andere subsidies aan de Stichting Innovatie Beroepsonderwijs.





CFI



Europaweg 4
Postbus 606
2700 ML Zoetermeer
T 079 -
F 079 -
www.cfi.nl

Datum
16 februari 2006
Uw kenmerk
060266 - 3110782360
Ons kenmerk

Doorkiesnummer

het Gemeenschappelijk Procesmanagement Herontwerp Mbo
Postbus 7001
6710 CB EDE GLD

Onderwerp
Ontvangstbevestiging
verantwoording niet brin Instellingen po
bevoegd-gezagnummer: 15030

17 FEB 2006

Geachte heer, mevrouw,

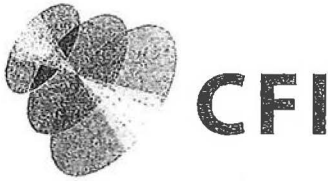
Hierbij bevestigen wij de ontvangst van uw brief met als kenmerk 060266 -3110782360, behandeld/ondertekend door . Uw brief is bij Cfi geregistreerd onder nummer **BGS/2006/36428**, met als trefwoord "verantwoording niet brin instellingen po".

Wij streven ernaar uw brief uiterlijk 08-02-2007 te beantwoorden. Als dat niet mogelijk is ontvangt u een bericht met de reden van vertraging en het tijdstip van beantwoording.

Heeft u vragen over deze brief, dan kunt u elke werkdag tussen 08.30 en 12.00 uur en tussen 13.00 en 17.00 uur telefonisch contact opnemen met het Informatiecentrum Onderwijs. U kunt dit centrum bereiken op de volgende nummers:

- Primair onderwijs, 079-
- Voortgezet onderwijs, 079-
- Beroepsonderwijs, Volwasseneneducatie, Hoger onderwijs, 079-

Wilt u bij eventuele vragen of correspondentie over de afhandeling van uw brief het registratienummer vermelden?



CFI

Europaweg 4
Postbus 606
2700 ML Zoetermeer
T 079 - [REDACTED]
F 079 - [REDACTED]
www.cfi.nl

Datum
06 FEB 2006

Uw kenmerk

Ons kenmerk

BGS/UBT-06/32784 U

Doorkiesnummer

079 [REDACTED]

Stichting Innovatie Beroepsonderwijs

De Heer [REDACTED]

Postbus 7001

6710 CB EDE (Gld)

Onderwerp

Subsidieverlening procesmanagement herontwerp MBO 2006;
verplichtingnummer: 61200-9063

0019.06
sib

7 FEB 2006

Geachte heer [REDACTED],

Naar aanleiding van uw brief van 23 december 2005 (Gpm00211.05u) waarbij u mij de beleidsplannen herontwerp mbo in school en bedrijf en de daarbij behorende begroting van het gehele procesmanagement 2005 hebt voorgelegd, doe ik u hierbij subsidiebeschikking BGS/UBT-06/32788 U toekomen.

Beschikking tot subsidieverlening aan de Stichting Innovatie Beroepsonderwijs voor de uitvoering van het Beleidsplan procesmanagement herontwerp mbo 2006

U ontvangt hierbij in de bijgevoegde subsidiebeschikking het besluit tot toekenning van een subsidie ad € 2.240.000,00 voor het kalenderjaar 2006. Deze subsidie wordt verleend voor het procesmanagement herontwerp middelbaar beroepsonderwijs, de samenwerking met het procesmanagement kwalificatiestructuur van het Colo en de uitvoering van de activiteitenprogramma's zoals vermeld in het beleidsplan herontwerp in school en bedrijf 2006. Het in de beschikking genoemde bedrag ad € 2.240.000,00 zal binnenkort worden overgemaakt op bankrekening 30.93.64.957 van de Stichting Innovatie Beroepsonderwijs te Ede, onder vermelding van het bovengenoemde verplichtingnummer.

Verzoek tot subsidieverlening aan de Stichting Innovatie Beroepsonderwijs voor de financiële ondersteuning van instellingen met experimenten in bedrijf

Ik ga ermee akkoord dat het gemeenschappelijk procesmanagement medio juni 2006 een uitgewerkt activiteitenplan en bijbehorend financieel plan van aanpak ten behoeve van de uitvoering van experimenten mbo 2006-2007 bij mij indient. Na ontvangst van genoemde plannen zal ik u over dit onderdeel nader berichten.

Voor de subsidieaanvraag voor het jaar 2007 dient u mij voor 31 december 2006 wederom een beleids- en activiteitenplan en een bijbehorende totaalbegroting voor te leggen. Ik verzoek u mij periodiek op de hoogte te houden van de resultaten van het procesmanagement en wens u veel succes met de uitvoering van de activiteitenprogramma's.

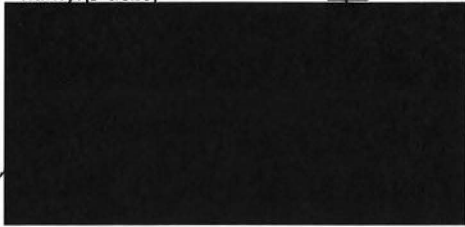


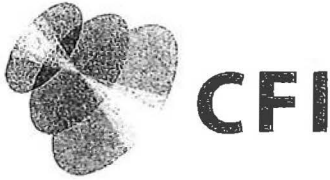
CFI

Ons kenmerk
BGS/U8T-06/32784 U

Heeft u vragen over deze brief, dan kunt u op werkdagen van 08.30 tot 12.00 uur en van 13.00 tot 17.00 uur telefonisch contact opnemen met het Informatiecentrum Bekostiging Volwasseneneducatie en Hoger Onderwijs. U kunt dit informatiecentrum rechtstreeks bereiken via het doorkiesnummer 079 - [REDACTED]

Hoogachtend,
De staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,
Mark Rutte,
namens deze, [REDACTED]





Europaweg 4
Postbus 606
2700 ML Zoetermeer
T 079 - [REDACTED]
F 079 - [REDACTED]
www.cfi.nl

Datum
06. FEB 2006
Uw kenmerk

Ons kenmerk
BGS/UBT-06/32788 U
Doorkiesnummer
079- [REDACTED]

Onderwerp

SUBSIDIEBESCHIKKING Stichting Innovatie Beroepsonderwijs

Beschikking tot subsidieverlening aan de Stichting Innovatie Beroepsonderwijs voor de uitvoering van het Beleidsplan procesmanagement herontwerp mbo 2006

De staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, Mark Rutte,

Gelet op artikel 2.7. van de Wet educatie en beroepsonderwijs en artikel 2 van de Subsidieregeling projectopdrachten BVE-sector,

Besluit:

Artikel 1 Begripsbepalingen

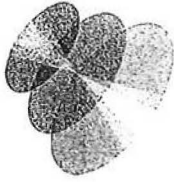
- a. staatssecretaris: de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap;
- b. subsidieontvanger: de Stichting Innovatie Beroepsonderwijs te Ede.

Artikel 2 Doelstellingen

Aan de Stichting Innovatie Beroepsonderwijs wordt subsidie verleend voor het procesmanagement herontwerp middelbaar beroepsonderwijs voor de uitvoering van het Beleidsplan procesmanagement herontwerp mbo 2006.

Artikel 3 Subsidiebedrag

1. De subsidie bedraagt maximaal € 2.240.000,00.
2. De subsidie wordt verleend voor het kalenderjaar 2006.
3. De minister verstrekt de subsidie bij wijze van voorschot in januari 2006.
4. De subsidie wordt vastgesteld op basis van de werkelijke kosten.



Artikel 4 Subsidievaststelling

1. Ten behoeve van de vaststelling van de subsidie dient Colo binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een financieel verslag en een activiteitenverslag als bedoeld in artikel 4:75 van de Awb in, alsmede een accountantsverklaring als bedoeld in artikel 4:78, derde lid, van de Awb, omtrent de getrouwheid van het financieel verslag. De verklaring van de accountant bij het financieel verslag omvat tevens een oordeel over de rechtmatige besteding van deze subsidie. In het financieel verslag en in het activiteitenverslag, genoemd in het tweede lid, toont Colo aan dat de subsidie op doelmatige wijze is besteed.
2. Een boekjaar is gelijk aan een kalenderjaar.
3. De projectverantwoording bevat in ieder geval een vergelijking tussen de nagestreefde en gerealiseerde doelstellingen en een toelichting op de verschillen. In deze projectverantwoording wordt een financiële paragraaf opgenomen waarin inzicht wordt verschaft over de aanwending van de verstrekte middelen in relatie tot de kosten van het project.

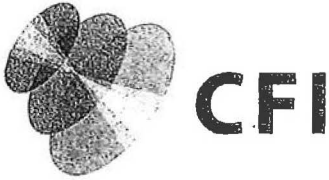
Artikel 5 Nadere subsidievoorwaarden

1. De subsidie wordt uitsluitend aangewend voor het doel waarvoor zij is verstrekt.
2. Eventueel in het kader van deze subsidieregeling niet-bestede middelen of overschotten na afloop van de activiteiten moeten worden terugbetaald.

Artikel 6 Informatieplicht

1. De Stichting Innovatie Beroepsonderwijs verstrekt de staatssecretaris of de door deze aangewezen personen de gevraagde inlichtingen.
2. De Stichting Innovatie Beroepsonderwijs draagt er zorg voor dat de staatssecretaris of door deze aangewezen personen volledige inzage hebben in boeken en bescheiden.
3. De Stichting Innovatie Beroepsonderwijs verleent de staatssecretaris of door deze aangewezen personen toegang tot de door hem gebruikte plaatsen.
4. De Stichting Innovatie Beroepsonderwijs werkt mee aan door of namens de staatssecretaris ingestelde onderzoeken die erop gericht zijn de staatssecretaris inlichtingen te verschaffen ten behoeve van de ontwikkeling van het beleid.





Toelichting

Deze subsidie wordt verstrekt op grond van de Subsidieregeling projectopdrachten BVE-sector van 23 maart 1999, kenmerk BVE/DenR-1999/1607 zoals gepubliceerd in het Gele katern nummer 10 van 31 maart 1999. De betreffende artikelen worden in de beschikking dan ook niet herhaald. Wel zijn de artikelen aangevuld voor zover dat voor deze subsidieverlening wenselijk werd geacht.

De inhoudelijke projectverantwoording en de financiële verantwoording worden toegezonden aan:
CFI/BGS/UBT
Postbus 606
2700 ML Zoetermeer

NB. De Stichting Innovatie Beroepsonderwijs dient voor 31 december 2006 een activiteitenplan en begroting voor het jaar 2007 conform Afdeling 4.2.8, paragraaf 4.2.8.2 van de Algemene wet bestuursrecht in te dienen ten behoeve van de subsidie voor 2007.

Aan de Staatssecretaris van OCW
T.a.v. dhr. drs. M. Rutte
Postbus 16375
2500 BJ DEN HAAG

Datum	Ede, 24 augustus 2005	Contactpersoon	[REDACTED]
Onze referentie	Agendapunt 10	Doorkiesnummer	[REDACTED]
Onderwerp	financiering proces herontwerp kwalificatiestructuur/herontwerp mbo 2007 en 2008	Bijlage(n)	

Geachte heer Rutte,

Op 1 oktober 2005 hebben de besturen van COLO, BVE Raad (mede namens de AOC Raad) en Paepon het convenant "Aan de slag" getekend en aangeboden aan de Staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.

Als nadere uitwerking van een van de vastgelegde convenantafspraken heeft het bestuur van de BVE Raad vervolgens het plan van aanpak inrichting procesmanagement herontwerp mbo aan de Staatssecretaris aangeboden. Tenslotte heeft de toenmalige Stuurgroep kwalificatiestructuur op verzoek van uw Ministerie het document procesmanagement herontwerp mbo in relatie met het procesmanagement kwalificatiestructuur opgesteld en aan uw Ministerie aangeboden.

Het genoemde plan van aanpak bevat onder meer een uitwerking van de herontwerp agenda mbo en beschrijft de reikwijdte, de verbindingen met andere sectoren in het Beroepsonderwijs en beschrijft de beoogde resultaten van het proces. Het laatstgenoemde document legt de verbindingen tussen de beide herontwerpprocessen, zodat een samenhangende aanpak is geborgd voor wat betreft het herontwerp kwalificatiestructuur in relatie met het proces van herontwerp van het mbo. Dit gegeven het feit dat de nieuwe kwalificatiestructuur als het ware een nieuw fundament onder het MBO legt. Bij de vaststelling van de documenten is een doorlooptijd van vijf jaar bepaald i.c. de periode 1 januari 2004 tot en met 31 december 2008.

Uw Ministerie heeft het genoemde convenant en de beide uitwerkingsdocumenten positief beoordeeld. En in lijn daarmee budgetten vastgesteld voor de periode 2004 tot en met 2006. Het gaat daarbij om de volgende bedragen:

- 2004: € 2.000.000,-
- 2005: € 5.000.000,-
- 2006: € 5.000.000,-

Voor wat betreft de inzet van de genoemde budgetten en de verdere aanwijzingen van uw Ministerie verwijst de Stuurgroep korthedshalve naar de inhoud van de betreffende beschikkingen.

Gelet op de huidige stand van het proces en het perspectief op een zorgvuldig en succesvol verloop en afronding van zowel het proces herontwerp kwalificatiestructuur als het proces van herontwerp mbo acht de Stuurgroep Competentiegericht Beroepsonderwijs het opportuun u te verzoeken in de komende maanden de budgetten voor 2007 en 2008 vast te stellen. De Stuurgroep heeft in zijn vergadering van 24 augustus 2005 een set van beleidsdocumenten vastgesteld en aangeboden aan uw Ministerie. De inhoud ervan vormt naar het oordeel van de Stuurgroep meer dan voldoende motivering voor de gevraagde budgetten voor 2007 en 2008. Reden waarom de Stuurgroep terzake korthedshalve naar deze documenten verwijst.

De Stuurgroep verzoekt u voor het proces kwalificatiestructuur/proces herontwerp mbo de volgende budgetten ter beschikking te stellen:

- 2007: € 5.000.000,-
- 2008: € 2.000.000,-

De Stuurgroep hoop op een snelle en positieve reactie uwerzijds en ziet die dan ook met vertrouwen tegemoet.

Hoogachtend,


Voorzitter Stuurgroep Competentiegericht Beroepsonderwijs

Aan de Staatssecretaris van OCW
T.a.v. dhr. drs. M. Rutte
Kamer nr: 510 IPC 1200
Postbus 16375
2500 BJ DEN HAAG

Datum	Ede, 24 augustus 2005	Contactpersoon	[REDACTED]
Onze referentie	00166.05u	Doorkiesnummer	[REDACTED]
Onderwerp	financiering proces herontwerp kwalificatiestructuur/herontwerp mbo 2007 en 2008 alsmede de financiering van aanjaagprojecten	Bijlage(n)	

Geachte heer Rutte,

Op 1 oktober 2005 hebben de besturen van COLO, BVE Raad (mede namens de AOC Raad) en Paepon het convenant "Aan de slag" getekend en aangeboden aan de Staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.

Convenantsafspraken

Als nadere uitwerking van een van de vastgelegde convenantsafspraken heeft het bestuur van de BVE Raad vervolgens het plan van aanpak inrichting procesmanagement herontwerp mbo aan de Staatssecretaris aangeboden. Tenslotte heeft de toenmalige Stuurgroep kwalificatiestructuur op verzoek van uw Ministerie het document procesmanagement herontwerp mbo in relatie met het procesmanagement kwalificatiestructuur opgesteld en aan uw Ministerie aangeboden.

Financiering proceservaringen experimenten

Het genoemde plan van aanpak bevat onder meer een uitwerking van de herontwerp agenda mbo en beschrijft de reikwijdte, de verbindingen met andere sectoren in het Beroepsonderwijs en beschrijft de beoogde resultaten van het proces. Het laatstgenoemde document legt de verbindingen tussen de beide herontwerpprocessen, zodat een samenhangende aanpak is geborgd voor wat betreft het herontwerp kwalificatiestructuur in relatie met het proces van herontwerp van het mbo. Dit gegeven het feit dat de nieuwe kwalificatiestructuur als het ware een nieuw fundament onder het MBO legt. Bij de vaststelling van de documenten is een doorlooptijd van vijf jaar bepaald i.c. de periode 1 januari 2004 tot en met 31 december 2008.

Uw Ministerie heeft het genoemde convenant en de beide uitwerkingsdocumenten positief beoordeeld. En in lijn daarmee budgetten vastgesteld. Dit vooral nog voor de periode 2004 tot en met 2006.

Voor proceservaringen experimenten zijn de volgende bedragen vastgesteld:

- 2004: € 2.000.000,-
- 2005: € 5.000.000,-
- 2006: € 5.000.000,-

Voor wat betreft de inzet van de genoemde budgetten en de verdere aanwijzingen van uw Ministerie verwijst de Stuurgroep korthedshalve naar de inhoud van de betreffende beschikkingen.

Gelet op de huidige stand van het proces en het perspectief op een zorgvuldig en succesvol verloop en afronding van zowel het proces herontwerp kwalificatiestructuur als het proces van herontwerp mbo acht de Stuurgroep Competentiegericht Beroepsonderwijs het opportuun u te verzoeken in de komende maanden de budgetten voor 2007 en 2008 vast te stellen. De Stuurgroep heeft in zijn vergadering van 24 augustus 2005 een set van beleidsdocumenten vastgesteld en aangeboden aan uw Ministerie. De inhoud ervan vormt naar het oordeel van de Stuurgroep meer dan voldoende motivering voor de gevraagde budgetten voor 2007 en 2008. Reden waarom de Stuurgroep terzake korthedshalve naar deze de betreffende brieven en bijlagen verwijst.

De Stuurgroep verzoekt u voor het proces kwalificatiestructuur/proces herontwerp mbo de volgende budgetten ter beschikking te stellen:

- 2007: € 5.000.000,-
- 2008: € 2.000.000,-

Additionele aanjaagmiddelen

De Stuurgroep heeft u met zijn brief van 5 september 2005 nadere adviezen gegeven en voorstellen gedaan voor wat betreft de processen van herontwerp van de kwalificatiestructuur en herontwerp mbo. Meer specifiek heeft de Stuurgroep u voorgesteld ten aanzien van enige specifieke thema's acties te ondernemen in de vorm van aanjaagprojecten, pilots en experimenten. Het gaat daarbij om de volgende onderwerpen:

- Deskundigheidsbevordering onderwijspersoneel en praktijkopleiders;
- Beroepspraktijkvorming;
- Doorstroom VMBO/MBO;
- Doorstroom MBO/HBO.

De Stuurgroep is van oordeel dat het beschikbaar stellen van additionele (anjaag) middelen voor de jaren 2006, 2007 en 2008 even logisch als noodzakelijk is. Voor de inhoudelijke argumentatie van dit pleidooi verwijst de Stuurgroep korthedshalve naar de inhoud van de betreffende bijlagen bij de brief van de Stuurgroep van 5 september 2005. Voor wat betreft de gevraagde financiering voor deskundigheidsbeoordeling merkt de Stuurgroep voor de goede orde nog op dat het gaat om aanjaagmiddelen. Een aanjaagbudget stelt het gemeenschappelijk procesmanagement in staat lijnen uit te zetten en perspectief vol pilots uit te voeren. De besturen van de BVE Raad en COLO zullen vervolgens in onderlinge afstemming eigen voorstellen formuleren voor de financiering van de (brede) ontwikkelingsprogramma's voor het personeel.

De Stuurgroep verzoekt u dan ook voor de genoemde thema's en de aangegeven jaren passende budgetten ter beschikking te stellen. De Stuurgroep hecht eraan op te merken, dat hij daar waar aan de orde de Stuurgroep erop zal toezien dat sprake is van een effectieve en efficiënte inzet van middelen. Dus dat het gemeenschappelijk procesmanagement bij de uitvoering van de onderscheiden projecten nauw samenwerkt met het Platform Delta Techniek en het Transferbureau van het Platform Beroepsonderwijs.

De Stuurgroep ziet een spoedige en positieve reactie op de voorstellen voor wat betreft de financiering van de kosten van de procesvoering zowel als de genoemde thema's en projecten met vertrouwen tegemoet.

De Stuurgroep competentiegericht Beroepsonderwijs, voor deze,



[Redacted]

Voorzitter Stuurgroep Competentiegericht Beroepsonderwijs

In afschrift aan: de Directeur van de directie BVE

dhr. drs. [Redacted]
dhr. [Redacted]
dhr. [Redacted]

Ter besluitvorming

ONDER
NOSSIM
LTUUR
NETEM
SCHAP

Aan	SO, M	Directie	BVE	Telefoon	[Redacted]
Van	[Redacted]	Internet	Nee		
Datum	6 februari 2007	Registratienr	BVE/Stelsel/2007/4652		

Onderwerp	vaststelling kwalificatiedossiers mbo 2007/2008
-----------	---

Aanleiding

Aanbieding van 141 nieuwe kwalificatiedossiers van kenniscentra beroepsonderwijs bedrijfsleven aan de staatssecretaris, met het verzoek deze vast te stellen. In de bijgevoegde toelichting geven we aan dat er drie politieke risico's aan de orde zijn die met het ondernoemde voorstel zijn te ondervangen.

Voorstel

[Redacted content]

Datum [Redacted] 8/2
 D. BVE
 DGHBW
 SO M
 Kopie voor
 COM/Internet SO heeft eigen inzicht
 D. BVE
 DIV BVE zie form.
 [Redacted] 1/2
 [Redacted] kopie aan en
 [Redacted] koord van
 [Redacted] koord van
 [Redacted] ternen

Besluiten

[Redacted content]

DIV-gegevens
 Aantal pagina's _____
 Datum afgedaan _____
 Gekoppeld _____
 registratienr. _____
 Deponeren in _____
 dossier _____

NB Er is een overleg met SO ingepland over deze nota met bovengenoemd voorstel: maandag 12 februari 8.30 uur - 9.00 uur.

[Redacted content]

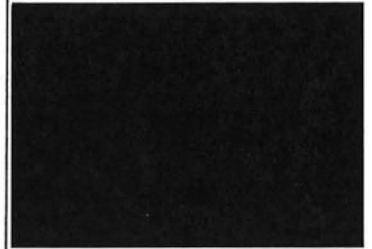
Consequenties

[Redacted content]

[Redacted content]

en elke instelling bepaalt dus zelf het tempo van invoering.

Bestuurlijk



TOELICHTING

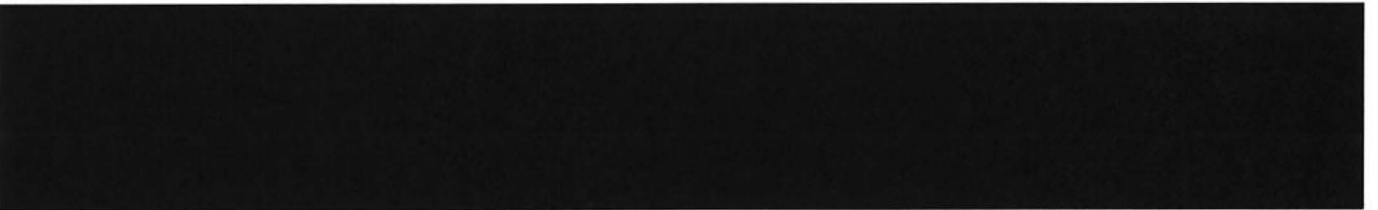
Aanleiding

De kenniscentra beroepsonderwijs bedrijfsleven hebben begin februari 2007 141 nieuwe (competentiegerichte) kwalificatiedossiers aan u aangeboden met het verzoek deze vast te stellen. De nieuwe dossiers zijn tot stand gekomen in zorgvuldige interactie met vertegenwoordigers van het bedrijfsleven en van het onderwijsveld. Deze dossiers beschrijven per beroep wat een beginnend beroepsbeoefenaar is, moet kennen en moet kunnen als hij/zij de arbeidsmarkt betreedt na succesvolle afronding van een mbo-opleiding. Een kwalificatie beschrijft dus WAT geleerd moet worden om het diploma te krijgen. Voor onderwijsinstellingen zijn deze dossiers de meetlat waarlangs zij hun onderwijs en examens moeten ontwikkelen. Daarmee hebben we het dus over een hoeksteen van het mbo. De vaststelling van deze kwalificatiedossiers (met WAT) borgt een heldere norm voor instellingen en voor de toezichthouders (Inspectie voor onderwijskwaliteit en KCE voor examenkwaliteit).

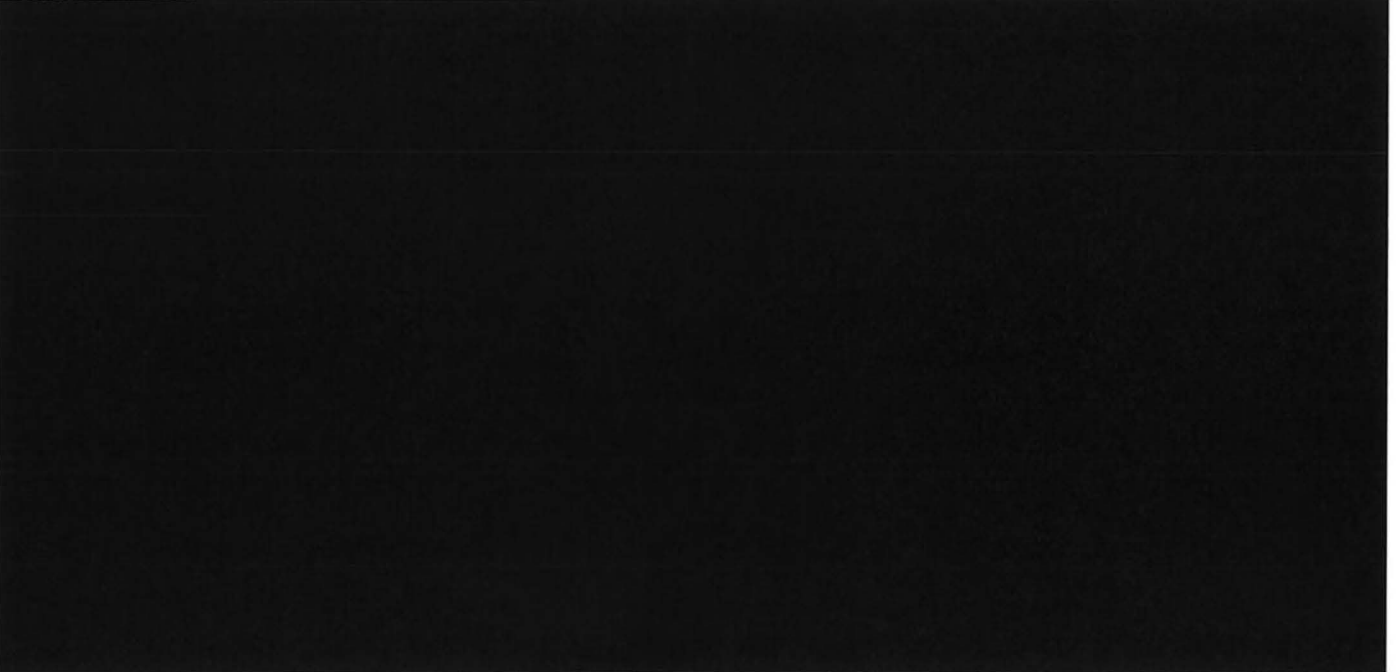
Politieke context

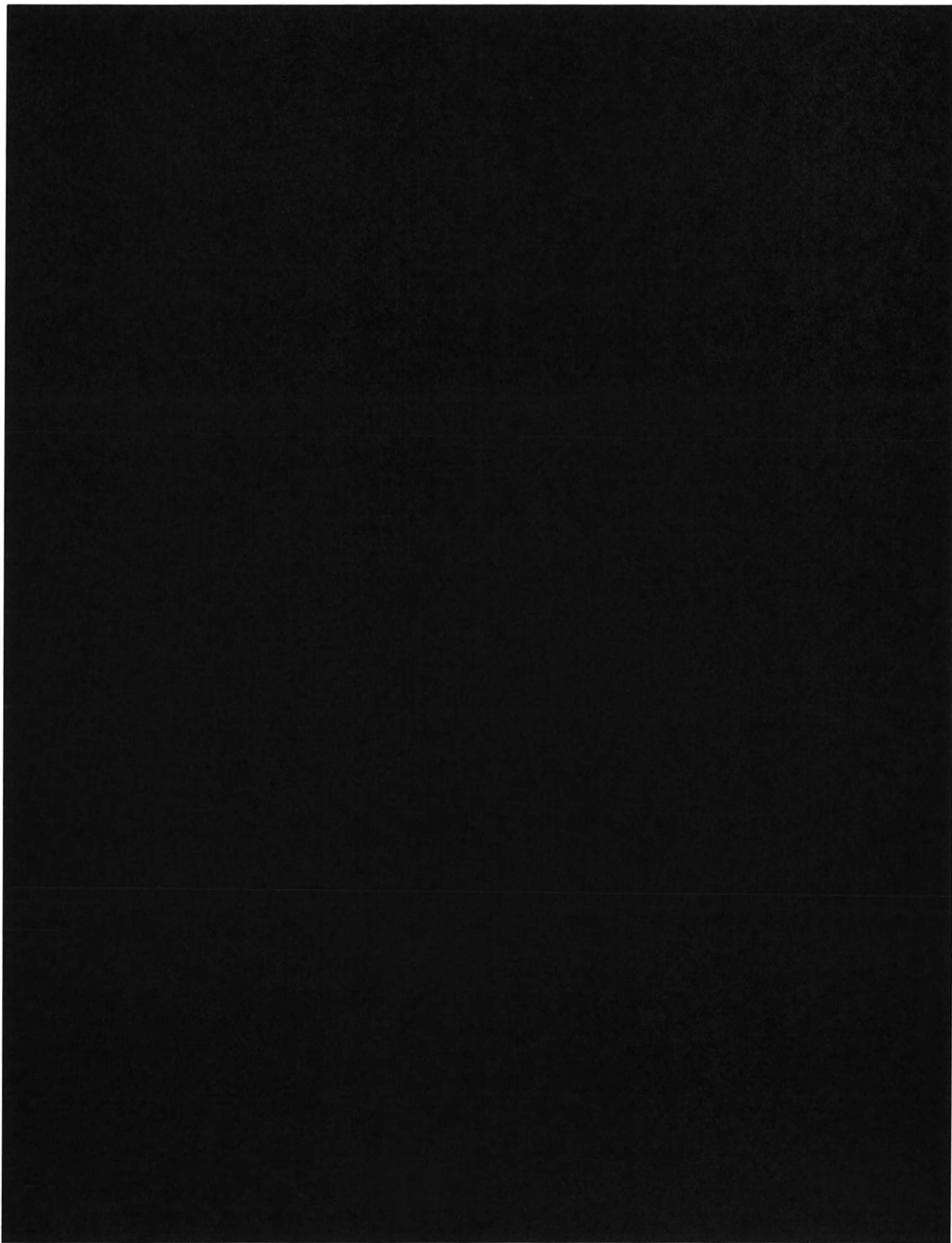


Oordeel over kwalificatiedossiers

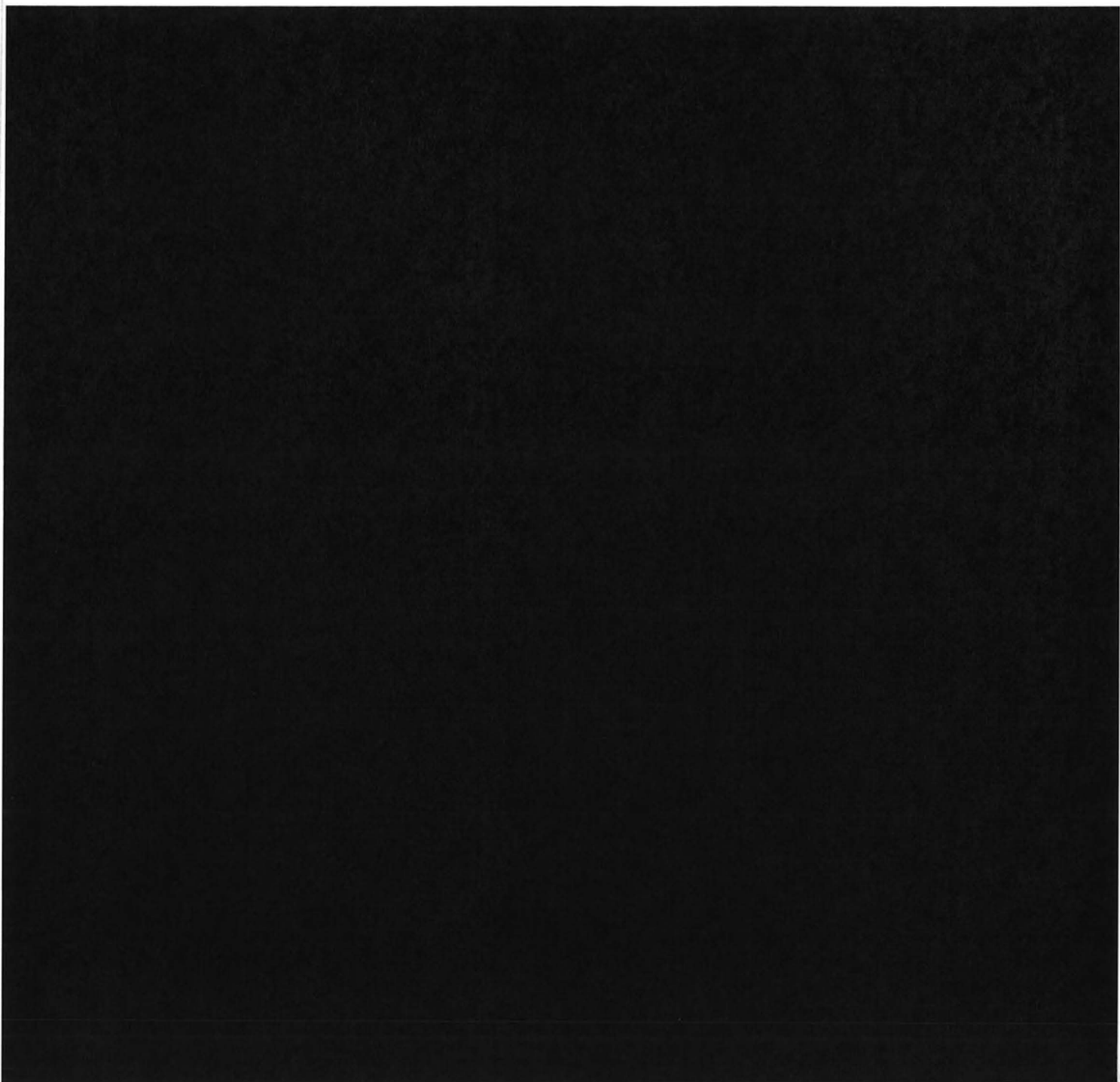


Politieke risico's





--



Besluitvorming Ter ondertekening

O N D E R
N O S S I M
L T U U R
N E L E M
S C H A P

Aan	SVB	Directie	BVE	Telefoon	
Van					
Datum	30 maart 2007	Internet	Ja		
Registratienr	BVE/Stelsel/2007/12337				

Onderwerp	TK-brief over competentiegericht onderwijs en examens in mbo
------------------	--

Aanleiding

- Met deze nota leg ik u opnieuw de brief aan de Tweede Kamer voor over competentiegericht onderwijs en examens in het mbo. Nu met het verzoek deze nog een keer te bekijken en te accorderen.
- Uw eerdere aanwijzingen ten aanzien van de concept-brief zijn verwerkt.

Besluiten door ondertekening

- 1. Verlenging van de experimenteerperiode voor competentiegericht beroepsonderwijs (van 1 augustus 2008) tot 1 augustus 2010; en daarmee het later ter hand nemen van het wetsvoorstel voor de structurele situatie. Inclusief beschikbaarstelling van het additionele budget van € 10 miljoen voor de verlengde experimenteerperiode.

Tevens aankondiging van de volgende nog te effectueren besluiten betreffende:

2. integrale vaststelling van kwalificatiedossiers 2007/2008,
3. het aangegeven sanctietraject ten aanzien van examens 2005-2006.

€ 10 miljoen voor verlenging experimenteerperiode

Vanwege uitstel van de structurele invoering van het competentiegericht beroepsonderwijs met 2 jaar zijn extra middelen noodzakelijk voor deze verlenging van de experimenteerperiode. In totaal gaat het om € 10 mln., te weten: € 3 mln. in 2008, € 5 mln. in 2009 en € 2 mln. in 2010.

Beslispunt:

- [Redacted]

[Redacted]

Consequenties en toelichting**Bijlagen**

1. brief aan TK

	Datum
D. BVE	30.3
FEZ	30/3
DGHBW	30/3

SVB

Kopie voor

COM/Internet
D. BVE
DIV BVE

[Redacted]

Kopie aan en
Akkoord van

COM
Akkoord van
externen

LNV

DIV-gegevens

Aantal pagina's
Datum afgedaan
Gekoppeld
registratienr.
Deponeren in
dossier

B.V.E.

O N D E R
 U C S S M
 L T U U R
 N E T E M
 S C H A P

An de voorzitter van het bestuur van:

MBO Raad; mw. [REDACTED]

Colo; mw. [REDACTED]

Paepon; dhr. [REDACTED]

Stuurgroep CBO; mw. [REDACTED]

Den Haag

25 JUNI 2007

Ons kenmerk

BVE/Stelsel/2007/24704

Uw brief van

Uw kenmerk

Onderwerp

Bestuurlijk arrangement 2007

Geachte voorzitters,

Met mijn brief BVE/Stelsel/2007/22406 van 1 juni 2007 heb ik de Tweede Kamer geïnformeerd over mijn beleidsreactie op de risicoanalyse herontwerp mbo van Berenschot; de monitor 2005-2006 uitgevoerd door Cinop en de rapportage over de Balansschool.

In deze brief heb ik tevens aangegeven dat ik met ingang van het studiejaar 2007-2008 met een vernieuwd bestuurlijk arrangement aan de slag wil. Dit bestuurlijk arrangement heeft als doel de implementatie van CGO en daarmee de kwaliteit van het onderwijs zodanig te versterken en te borgen, dat de overheid met een gerust hart kan overgaan tot volledige implementatie van CGO in het jaar 2010, inclusief verankering in wet- en regelgeving.

Op 1 juni heb ik, samen met de voorzitters van Colo, MBO Raad en Paepon de verantwoordelijkheidsverdeling van partijen bevestigd en in goed overleg nadere afspraken gemaakt. Deze afspraken zijn neergelegd in het document Bestuurlijk arrangement rond invoering van Competentiegericht Beroepsonderwijs (CGO) en bied ik u als bijlage bij deze brief aan.

Langs deze weg wil ik u bedanken voor de voortvarende wijze waarop uw organisatie zich heeft ingezet om tot dit bestuurlijk arrangement te komen. Op basis hiervan zal ik op korte termijn de opdrachten formuleren die in dit arrangement worden genoemd. Tevens zal ik de instellingen verzoeken mij te informeren op welke wijze zij voornemens zijn de implementatie van CGO tot 2010 voor de eigen instelling vorm te geven. Daarbij vraag ik dan specifiek aandacht voor de drie niveaus waarop de onderwijsvernieuwing zich afspeelt:

- Inhoud/curriculum (inclusief bpv en examinering)
- Scholing van (onderwijs)personeel
- Administratieve processen/bedrijfsvoering.

In het bestuurlijk arrangement is opgenomen dat ik met individuele instellingen prestatieafspraken wil maken.

Over de precieze uitwerking daarvan zal ik u nog nader informeren.

Hoogachtend,

De staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,



Marja van Bijsterveldt-Vliegenthart

Bijlage:

Bestuurlijk arrangement rond invoering van Competentiegericht Beroepsonderwijs (CGO)

Versie 4 juni 2007.

Bestuurlijk arrangemente rond invoering van Competentiegericht Beroepsonderwijs (CGO)

4 juni 2007

Motto

Via een beheerste invoering naar een goed resultaat in 2010

Inleiding

In de komende kabinetsperiode (2007-2011) zullen tal van nieuwe ontwikkelingen in het bve-veld hun beslag moeten krijgen, uiteindelijk leidend tot een gewijzigde WEB en een nieuw bekostigingssysteem per 2010. De staatssecretaris heeft het voornemen daartoe in het najaar van 2007 een nieuw bestuursakkoord af te sluiten tussen overheid en elk van de afzonderlijke actoren (MBO Raad/AOC Raad, COLO en PAEPON) met nadere afspraken over inhoud, processtappen, fasering en verantwoordelijkheidsverdeling. De belangrijkste thema's zullen zijn:

- betere afstemming onderwijs-bedrijfsleven;
- voorkomen van voortijdig schoolverlaten;
- clustering van regionale toeleidings- en matchingsfuncties voor werkenden en werkzoekenden (roc's, kenniscentra, cwi);
- verdere flexibilisering van leerwegen en programma's (mede in het licht van LLL);
- verantwoordelijkheidsverdeling ten aanzien van de beroepspraktijkvorming;
- toekomst van de educatie;
- vermindering van de administratieve lasten (waaronder vereenvoudiging van de Crebosystematiek);
- meer geïntegreerd toezicht;
- bevordering van innovatie;
- ondersteuning van leerbedrijven;
- betere verbinding tussen kwalificeren en examineren/EVC;
- wenselijkheid en mogelijkheden om tot meer gestandaardiseerde vormen van examens te komen en de rol van paritaire commissies daarbij.

Bij de totstandkoming van dit nieuwe bestuursakkoord zullen, naast reeds genoemde partijen, ook nadrukkelijk sociale partners worden geconsulteerd. Het gaat hier immers om *beroepsonderwijs*¹. Vooruitlopend hierop dient er echter *voor* de zomer van 2007 al duidelijkheid te zijn over de wijze waarop partijen de invoering van het competentiegericht onderwijs tussen nu en 2010 voor zich zien, gegeven de huidige wet- en regelgeving. De belangrijkste uitgangspunten zijn neergelegd in dit bestuurlijk arrangemente.

Doel

De staatssecretaris heeft besloten twee jaar langer de tijd te nemen voor de invoering van CGO in het mbo. Uit diverse onderzoeken (Keesie, Berenschot, monitor procesmanagement) en ook uit signalen

¹ Betrokkenheid van sociale partners moet terug te vinden zijn op macro- (landelijke invloed), meso- (invloed via kenniscentra en paritaire commissies) en microniveau (invloed via leerbedrijven en regionale afspraken met mbo-instellingen)

van werkgeverszijde komt naar voren dat invoering van CGO de juiste richting is voor het middelbaar beroepsonderwijs, maar uit dezelfde onderzoeken en uit signalen van studenten blijkt ook dat het nog schort aan de uitvoering op de scholen.

Dit bestuurlijke arrangement heeft als doel de implementatie van CGO en daarmee de kwaliteit van het onderwijs zodanig te versterken en te borgen dat de overheid met een gerust hart kan overgaan tot volledige implementatie van CGO in 2010 inclusief verankering in wet- en regelgeving.

Wie is primair verantwoordelijk?

Cruciaal in het bestuurlijk arrangement is een heldere verdeling van verantwoordelijkheden.. Uitgangspunt is de huidige ministeriële verantwoordelijkheid voor het stelsel en de randvoorwaarden waaronder de partijen hun opdracht moeten uitvoeren. Het commitment van de overheid geeft instellingen en kenniscentra het benodigde langetermijnperspectief en maakt de invoering van CGO daarmee bestand tegen de waan van de dag.

De invoering van CGO kent drie onderscheiden processen:

1. de ontwikkeling van de competentiegerichte kwalificatiestructuur en -dossiers;
2. de programmering, inrichting en examinering van het onderwijs binnen de instellingen;
3. de inrichting van de beroepspraktijkvorming ten behoeve van CGO met en binnen de leerbedrijven.

Voor de verdere ontwikkeling en het onderhoud van de competentiegerichte kwalificatiestructuur en de afzonderlijke kwalificatiedossiers zijn de kenniscentra primair verantwoordelijk op basis van adviezen van de paritaire commissies bestaande uit vertegenwoordigers vanuit het onderwijs en het bedrijfsleven. Verdere (proces)afspraken omtrent de invulling van de rol van paritaire commissies bij examinering komen terug in het bestuurlijk akkoord (zie blad 1).

Voor de programmering, inrichting en examinering van het CGO binnen de (bekostigde en niet-bekostigde) instellingen is het bevoegd gezag van de onderwijsinstelling primair verantwoordelijk. Voor een goede inrichting van de beroepspraktijkvorming ten behoeve van het CGO met en in de leerbedrijven heeft de vorige staatssecretaris zich expliciet uitgelaten in de brief die hij hierover op 9 oktober 2006 aan instellingen en kenniscentra heeft gestuurd:

Kenniscentra hebben de taak voldoende leerbedrijven te werven en te erkennen zodat er voldoende aanbod aan bpv-plaatsen is (naar regio, niveau en leerweg). Instellingen zijn verantwoordelijk voor het vinden van bpv-plaatsen voor hun deelnemers (die op dat punt natuurlijk ook zelf een inspanningsverplichting hebben) en voor begeleiding van deelnemers. Om daadwerkelijk passende bpv-plaatsen te vinden voor alle deelnemers moeten instellingen en kenniscentra samenwerken en informatie delen over vraag en aanbod aan bpv-plaatsen. Voor alle partijen geldt dat rekening gehouden moet worden met ontwikkelingen op de (regionale) arbeidsmarkt.

Dit is de huidige verantwoordelijkheidsverdeling ten aanzien van de beroepspraktijkvorming. Voor de verdere toekomst zullen in het bestuurlijke akkoord (zie blad 1) hierover nadere (proces)afspraken worden gemaakt.

A. Implementatie van CGO binnen de instellingen voor beroepsonderwijs

Wat willen we dat elke individuele instelling bereikt heeft medio 2010?

1. Zichtbaar beter inzetbare beroepsbeoefenaren;
2. Toegenomen motivatie bij de deelnemers;
3. Meer gediplomeerde uitstroom;
4. Minder voortijdige uitval;
5. Grotere doorstroom naar hogere vormen van onderwijs;
6. Verbeterde professionaliteit van docenten en praktijkbegeleiders
7. Grotere waardering en betrokkenheid van (leer)bedrijven en georganiseerd bedrijfsleven;
8. Grotere waardering door docenten
9. Grotere waardering van deelnemers.

Wat moet daarvoor gebeuren per instelling?

Binnen de instelling gaat het om verbetering van de uitvoering op drie niveaus:

1. inhoud/curriculum (inclusief bpv en examinering);
2. scholing van (onderwijs)personeel;
3. administratieve processen/bedrijfsvoering.

Het bevoegd gezag van zowel bekostigde als niet bekostigde instellingen is eindverantwoordelijk voor deze processen in de eigen organisatie.

Over het tempo en de realisatie van de vernieuwing maakt elke bekostigde instelling individueel jaarlijks afspraken met de Staatssecretaris, respectievelijk de Minister van LNV. Per 1-8-2010 moet de invoering compleet zijn. De te realiseren doelen per tussenliggend jaar worden gebaseerd op de stand van de invoering van CGO per 1-8-2007 zodat de invoering goed gedoseerd kan plaatsvinden.

Procesmanagement Realisatie CGO

Gezien de complexiteit van het implementatieproces hebben de onderwijsinstellingen behoefte aan ondersteuning en facilitering op de drie niveaus waarop de onderwijsvernieuwing zich afspeelt. Daartoe komt er per 01-09-2007 een nieuw procesmanagement "Realisatie CGO" dat de instellingen praktisch ondersteunt op de drie hiervoor genoemde niveaus.

Het draagvlak bij de instellingen voor het procesmanagement wordt gecreëerd door de kennis van de onderwijspraktijk in brede zin te mobiliseren en actief in te brengen. Instellingen moeten van instellingen kunnen leren en het procesmanagement helpt daarbij. Essentieel is dat het procesmanagement niet de taken en verantwoordelijkheden van de instellingen overneemt. De overheid zal het procesmanagement daarom vragen om eerst goed te inventariseren aan welke ondersteuning instellingen precies behoefte hebben. Ook moet het procesmanagement de bestaande structuren en expertise in de mbo-sector (ook die van de niet-bekostigde instellingen en de AOC's) in positie brengen en de onderlinge samenwerking en gezamenlijke opbouw van expertise benutten. De overheid stelt het procesmanagement per 01-08-2007 in met het oog op ondersteuning van de implementatie van het CGO. Het procesmanagement krijgt een looptijd tot 1-8-2010. De overheid acteert als opdrachtgever van het procesmanagement Realisatie CGO.