



Plan Veiligheid Nederlandse Antillen



Plan Veiligheid Nederlandse Antillen - 2

5 januari 2008

*‘Versterking en verbetering bedrijfsvoering instituties:
doordacht, effectief, efficiënt, betaalbaar en duurzaam!’*

Inhoudsopgave

1. Inleiding	2
1.1 Plan Veiligheid Nederlandse Antillen 8 december 2005	3
1.2 Stand van zaken	3
2. Doel en visie Plan Veiligheid Nederlandse Antillen-2	5
2.1 Slotverklaring en de vijf instituties	5
2.2 Doel PVNA-2	5
3. Aandachtsgebieden	6
3.1 Inleiding	6
3.2 Kritische succesfactoren	6
3.3 Begroting	7
4. Uitvoering en planvorming	8
4.1 Periode tot en met december 2008	8
4.2 Periode na december 2008	8
5. Financiering	9
5.1 Inleiding	9
5.2 Prioriteitenstelling	9
Bijlagen	
1. Tussenbalans PVNA: bereikte, lopende en niet gerealiseerde doelen	
2. Overzicht Aandachtgebieden en Projecten PVNA-2	

1. Inleiding

Het Plan Veiligheid Nederlandse Antillen (PVNA) van 8 december 2005 was het gevolg van de steeds sterker wordende roep uit de samenleving om acute verbetering van de veiligheids-situatie op de Nederlandse Antillen. Het plan zag nadrukkelijk op verbetering van de veiligheids-situatie op alle eilandgebieden en heeft een looptijd tot eind 2007.

De totstandkoming van het voorliggende plan, PVNA 2, is het logische gevolg van een aantal ontwikkelingen. Enerzijds is gebleken dat het versterken van de duurzame bedrijfsvoering in de rechtshandavingketen meer tijd en geld zal vergen dan voorzien in het oorspronkelijke plan van aanpak voor het PVNA. Anderzijds is dat de totstandkoming van de slotverklaring van 2 november 2006. Daarnaast heeft inmiddels het WODC rapport "georganiseerde criminaliteit en de rechtshandaving op St. Maarten" het licht gezien. Dit rapport bevestigt de dringende noodzaak van de duurzame versterking van de rechtshandaving op St. Maarten. Tot slot komt binnenkort ook het rapport van het Committee for the Prevention of Torture (CPT) beschikbaar. De aanbevelingen uit dit rapport zullen, in samenhang met hetgeen reeds in gang is gezet, de richting geven voor de verbeteringen binnen het gevangeniswezen.

In de Ministeriële Stuurgroep vergadering van 21 juni 2007 is besloten dat de Antilliaanse Minister van Justitie een nieuw plan van aanpak diende op te stellen. Dit plan dient zich te richten op de in de slotverklaring genoemde instituties in de rechtshandavingketen. Dit doet niet af aan de visie van de Antilliaanse Minister van Justitie dat alleen een integrale aanpak van de keten kan leiden tot een daadwerkelijke verbetering van de veiligheidssituatie. Het blijft van het grootste belang dat eenieder daar zijn bijdrage aan levert!

Het plan van aanpak diende nadrukkelijk een onderscheid te maken tussen de periode vóór het ingaan van de nieuwe staatkundige structuur en de periode daarna. Het zijn immers de toekomstige landen die de verantwoordelijkheid voor de rechtspleging en rechtshandaving zullen gaan overnemen van het huidige land. Dit plan richt zich dan ook voornamelijk op 2008.

Omdat de ingezette richting ook door de nieuwe landen moet worden gedragen, is het van groot belang hen al in dit stadium te betrekken. In 2008 zal met de toekomstige entiteiten worden gewerkt aan een plan van aanpak voor 2009 dat immers onder hun verantwoordelijkheid zal worden uitgevoerd. De Minister van Justitie van de Nederlandse Antillen, die verantwoordelijk is voor de voorbereiding en uitvoering van projecten en maatregelen die nodig zijn in het kader van het PVNA-2, zal in dit kader regelmatig overleg plegen met de gedeputeerden staatkundige structuur van de respectievelijke eilanden. Voor wat betreft Bonaire, Sint Eustatius en Saba zal nadrukkelijk aandacht uitgaan naar de afstemming met Nederland.

In het plan van aanpak is gekeken naar alles wat er zou moeten gebeuren. Dit leidt tot een begroting die de beschikbare middelen ruim overschrijdt. Daarom zijn binnen de bestaande plannen op hoofdlijnen prioriteiten gesteld die passen binnen de financiële kaders. De keerzijde van deze keuzes, de risico's, worden daarbij benoemd.

Voor alle duidelijkheid wordt vermeld dat dit plan (PVNA-2) dient te worden beschouwd als een aanvulling op, en prioriteitstelling in het oorspronkelijke plan van aanpak (PVNA-1). Beide documenten dienen dan ook in samenhang te worden beschouwd. Zaken die niet zijn gewijzigd, zijn in het voorliggende document niet opnieuw benoemd.

Hieronder wordt eerst ingegaan op het PVNA in oorspronkelijke vorm. In hoofdstuk 2 wordt de link tussen de slotverklaring en de verlenging van PVNA toegelicht. Vervolgens zal er in hoofdstuk 3 worden ingegaan op de aandachtsgebieden voor de uitvoering van de slotverklaring. Zij vormen voor wat betreft de (mede-)financiering met Nederlandse ontwikkelingsgelden de spil in dit nieuwe Plan van Aanpak. In hoofdstuk 4 komt de uitvoeringsorganisatie en de planvorming voor 2009 aan de orde. Tot slot bevat hoofdstuk 5 de financiering van het PVNA en de prioriteitstelling in de aandachtsgebieden.

1.1. Plan Veiligheid Nederlandse Antillen van 8 december 2005

Het Plan Veiligheid Nederlandse Antillen (PVNA) bevat een reeks van maatregelen die, wanneer zij zijn uitgevoerd, moet resulteren in een verbetering van de veiligheidssituatie op alle eilandgebieden van de Nederlandse Antillen. Ook de optimalisering van het vreemdelingenproces maakt deel uit van dit plan.

Een belangrijk nieuw accent in het oorspronkelijke PVNA is dat het Plan ervan uit gaat dat politie en Justitie effectieve bestrijding van de criminaliteit slechts kunnen realiseren in samenwerking met andere overheidsdiensten op lands- en eilandniveau, bedrijven, NGO's en burgers.

De verbetering van de veiligheidssituatie zou enerzijds tot stand komen door het treffen van maatregelen gericht op een aantal specifieke criminaliteitsterreinen. Anderzijds diende de bedrijfsvoering van de diensten die deel uitmaken van rechtshandhavingketen duurzaam verbeterd te worden. Daarbij verdiende ook de onderlinge samenhang en samenwerking tussen deze diensten de nodige aandacht. Met andere woorden: de aanpak moest ketengericht zijn.

Op basis van de wensen die leefden onder de burgers van de Nederlandse Antillen en die ook waren verwoord in de unaniem ondersteunde motie van de Staten van de Nederlandse Antillen, en mede gelet op de afspraken die daarna in het kader van de samenwerking met Nederland zijn gemaakt, werden de **vijf hoofddoelstellingen** van het PVNA als volgt bepaald:

1. Drastische vermindering van de geweldscriminaliteit (met als 1^e prioriteit gewelddadige roofovervallen, vuurwapencriminaliteit en huiselijk geweld) en het vergroten van het gevoel van veiligheid in de wijken.
2. Terugdringen van drugscriminaliteit.
3. Intensivering van de bestrijding van internationaal terrorisme.
4. Optimaliseren, stroomlijnen en coördineren van het vreemdelingenproces.
5. Een duurzame verbetering en versterking van de bedrijfsvoering van de diensten die deel uitmaken van de rechtshandhavingketen.

De visie bij de uitvoering van het PVNA, betrof een **integrale visie** en zodoende ook een integrale aanpak, waarbij ook preventie, zelfredzaamheid, repressie en resocialisatie in onderlinge samenhang ingezet zouden worden om de gestelde doelen te bereiken.

Bij de beoordelingen van de kwaliteit van de bedrijfsvoering werd in het bijzonder gelet op de zogenaamde **PIOFAH**-factoren (**P**ersoneel, **I**nformatie, **O**rganisatie, **F**inanciën, **A**ministratieve organisatie en **H**uisvesting), waarbij ook bijzondere aandacht voor mentaliteitsverandering, cultuuromgeving en **C**ommunicatie binnen de justitiële instituten.

1.2. Stand van zaken

Als bijlage 1 is een gedetailleerd overzicht van bereikte, in uitvoering zijnde en (nog) niet gerealiseerde doelen gevoegd. Hieronder wordt in het kort een aantal belangrijke behaalde resultaten opgesomd.

De eerste aanleiding voor het oorspronkelijke Plan Veiligheid Nederlandse Antillen was het grote aantal gewelddadige roofovervallen op Curaçao in de jaren 2003 en 2004. Inmiddels is mede door inzet van het "Atrakoteam" het aantal geregistreerde roofovervallen met meer dan 50% gedaald en het oplossingspercentage bijna verdubbeld ten opzichte van 2004. Hiermee is de geformuleerde doelstelling behaald. De inbedding van het Atrakoteam binnen het bestaande korps (KPC) moet zorgen voor een structurele aanpak van de geweldscriminaliteit.

In het kader van en gefinancierd met PVNA-middelen zijn inmiddels voor Bonaire, Saba, Sint Eustatius en Sint Maarten eilandelijke veiligheidsplannen opgeleverd. Deze dienen als kader waarbinnen in de toekomst projectvoorstellen door de Eilandgebieden zelf kunnen worden ingediend. Alleen voor het Eilandgebied Curaçao moet het Veiligheidsplan nog worden opgeleverd. Naar verwachting zal dit medio februari 2008 gebeuren.

Ten aanzien van de duurzame verbetering van de bedrijfsvoering binnen de rechtshandavingketen zijn er tot nu toe grote investeringen gepleegd. Hierbij is letterlijk en figuurlijk een ketenbenadering gehanteerd. De aspecten ICT, HRM, Huisvesting en Financiën worden eenvormig en eenduidig aangepakt. Met behulp van de in het kader van PVNA aangetrokken technische bijstanders zijn voor de verschillende instituties (Hof, OM, politie en gevangeniswezen) binnen de rechtshandavingketen verbeterplannen opgesteld. Een aantal van deze verbeterplannen zijn reeds (ten dele) van start gegaan.

Hierbij dient, wellicht ten overvloede, te worden opgemerkt dat inmiddels de beschikbare middelen volledig zijn verplicht.

2. Doel en visie Plan Veiligheid Nederlandse Antillen-2

2.1. De Slotverklaring en de vijf instituties

Op 2 november 2006 werd de Slotverklaring van het bestuurlijke overleg over de toekomstige staatkundige positie van Curaçao en Sint Maarten ondertekend. In dit document zijn ondermeer afspraken vastgelegd over de Rechtshandhaving en Rechtspleging.

In de Ministeriële Stuurgroep PVNA van 21 juni 2007 is besloten om de reikwijdte van PVNA te beperken tot die (rechtshandhaving) instituties die ook staan genoemd in de Slotverklaring. Dit voorzover het betreft de (mede-)financiering van activiteiten met Samenwerkingsgelden door Koninkrijkspartner Nederland.

Dat betekent dat de focus nu is gericht op (a) het Gemeenschappelijk Hof, (b) het Openbaar Ministerie, (c) de Politieorganisatie, (d) de Vreemdelingenketen en (e) het Gevangeniswezen; dit in tegenstelling tot het oorspronkelijke bredere bereik dat in PVNA-1 werd gehanteerd.

2.2. Doel PVNA-2

Op basis van de afspraken opgenomen in de Slotverklaring van 2 november 2006, is de **hoofddoelstelling** van PVNA-2 als volgt:

Een duurzame verbetering en versterking van de bedrijfsvoering van:

- (1) het Gemeenschappelijk Hof van Justitie,
- (2) het Openbaar Ministerie,
- (3) de Politie,
- (4) het Gevangeniswezen en
- (5) de Vreemdelingenketen,

opdat door de Minister van Justitie per 15 december 2008 aan de nieuwe entiteiten bovengenoemde instituten wordt overgedragen die (kunnen) voldoen aan de gestelde eisen in de slotverklaring.

3. Aandachtsgebieden

3.1. Inleiding

De Minister van Justitie streeft er naar per 15 december 2008 aan de nieuwe entiteiten 'een substantieel geoptimaliseerde rechtshandhavingketen' over te dragen, waaronder ook de justitiële instituties die moeten voldoen aan de eisen conform afspraken in de slotverklaring.

In bijlage 2 zijn de door PVNA op te pakken aangegeven aandachtgebieden verder uitgewerkt. De reeds bij PVNA beschikbare verbeterplannen zijn in deze projectenlijst, inclusief kostenopgave opgenomen. Voor wat betreft de gesignaleerde verbeterrichtingen, waarvan de (integrale) verbeterplannen nog niet zijn afgerond, worden indicatieve kostenramingen opgevoerd.

3.2. Kritische succesfactoren

Dwars door de verbetering van de individuele instituties zijn twee onderwerpen te onderscheiden die een duidelijke meerwaarde leveren wanneer ze uniform, integraal en thematisch worden aangepakt, namelijk:

1. **Human Resources** en
2. **ICT (informatie uitwisseling)**.

Deze onderwerpen zullen dan ook naast de instituties worden benoemd in de aandachtsgebieden.

Uiteraard is het noodzakelijk dat het **projectteam PVNA** zijn activiteiten kan voorzetten tot aan de wijziging van de staatkundige structuur. Dit zal in een apart aandachtsgebied worden benoemd. Daarnaast is aandacht benodigd voor de overdracht van de taken van het huidige PVNA maar ook van de huidige **Directie Justitiële Zaken**, naar de nieuwe entiteiten.

In dit kader zullen Sint Maarten, Curaçao en Nederland voor wat betreft Bonaire, Sint Eustatius en Saba in de periode tot aan de overdracht nog meer worden betrokken bij de activiteiten van het PVNA.

3.3. De totaal begroting

Nogmaals wordt gesteld dat dit alles betreft wat er zou moeten worden gedaan. Het beschikbare budget is daartoe echter niet toereikend er moeten derhalve prioriteiten worden gesteld.

Onderverdeling in

AANDACHTSGEBIED	ANG	NA (Antillenbreed)¹	Eilanden
3.3.1. Gemeenschappelijk Hof van Justitie	13.543.186	13.543.186	
3.3.2. Openbaar Ministerie: Formatie	1.808.352		BON: 904.176 SXM: 904.176
3.3.3. Politie: Formatie KPNA	100.000	100.000	
3.3.4. <u>Politie: Bedrijfsvoering KPNA</u>			
3.3.4.1. Korps Politie SSS	23.098.000		SXM: 23.098.000
3.3.4.2. Korps Politie Curaçao	16.486.150		CUR: 16.486.150
3.3.4.3. Landsrecherche	2.625.000	2.625.000	
3.3.4.4. Veiligheidsdienst Nederlandse Antillen	1.904.200	1.904.200	
3.3.4.5. Centrale Politie Dienst	1.200.000	1.200.000	
3.3.4.6. Landelijke Politie Opleidingsinstituut	5.165.975	5.165.975	
3.3.5. Gevangeniswezen: Detentiecapaciteit	168.972.000		CUR: 88.092.000 BON: 22.450.000 SXM: 43.980.000 SE: 3.500.000 SSS: 10.950.000
3.3.6. Gevangenis: Bedrijfsvoering BF, PB en HvB-B	8.268.000		BON: 1.378.000 CUR: 4.134.000 SXM: 2.756.000
3.3.7. Alternatieve sancties	350.000	350.000	
3.3.8. Gouvernements Opvoedingsgesticht	2.600.000	2.600.000	
3.3.9. Vreemdelingenketen: Optimaliseren vreemdelingenproces	29.956.435	2.686.175	BON: 2.964.080 CUR: 12.136.600 SXM: 10.701.980 SA/SE: 1.467.600
3.3.10. Personeelsbeleid en –management RHH	9.600.000	9.600.000	
3.3.11. Informatie-uitwisseling RHH	19.100.000	19.100.000	
3.3.12. Directie Justitiële Zaken	1.175.000	1.175.000	
3.3.13. PVNA-Team 2008	5.015.680	5.015.680	
Begroting PVNA-2	310.967.978	65.065.216	CUR:120.848.750 BON: 27.696.256 SXM: 85.090.156 SE: 7.883.800 SA: 4.383.800

¹ Het betreft investeringen in gemeenschappelijke voorzieningen

4. Uitvoeringsorganisatie

4.1. Periode tot en met december 2008

Voor de periode tot en met december 2008 geldt de oorspronkelijke uitvoeringsorganisatie. De Minister van Justitie van de Nederlandse Antillen is verantwoordelijk voor de voorbereiding en uitvoering van projecten en maatregelen die nodig zijn in het kader van het PVNA-2. De Minister bedient zich daartoe van het projectteam PVNA, dat onder leiding staat van een Nederlands-Antilliaanse programmamanager. De eindverantwoordelijkheid voor plannen van aanpak, analyses, maatregelen en projecten die in PVNA-verband (mede)gefinancierd worden door Nederland, berust bij de Ministeriële Stuurgroep PVNA. De Stuurgroep heeft geen zeggenschap over maatregelen en projecten die in PVNA-verband volledig gefinancierd worden door de Nederlands-Antilliaanse regering zelf. Wel zal de Minister van Justitie de Ministeriële Stuurgroep informeren over de bijdragen van de Nederlands-Antilliaanse regering.

Om hun taak goed te kunnen uitvoeren is het van belang dat zowel de Nederlandse coördinator als de programmamanager PVNA betrokken worden bij de nadere uitwerking van de Slotverklaring.

Projecten die in het kader van PVNA voor (mede)financiering door Nederland in aanmerking komen, worden door (of namens) de Minister van Justitie van de Nederlandse Antillen ter beoordeling aan USONA aangeboden. De beoordeling door USONA bestaat uit een drietal toetsen: de programmatoets, de projecttoets en de technische toets. Op de projectbehandeling door USONA zijn in beginsel de standaardprocedureregels van toepassing (zie www.usona.an).

Nog steeds geldt dat in afwijking daarvan (dan wel in aanvulling daarop) ten behoeve van PVNA-projectbehandeling enkele specifieke afspraken met USONA zijn gemaakt. De beoordeling van deze projecten door USONA heeft, vanwege het maatschappelijke belang bij een snelle implementatie, voorrang boven projectbeoordeling in het kader van andere samenwerkingsprogramma's. PVNA-projectvoorstellen kunnen slechts ingediend worden indien zij zijn voorzien van een medeparaaf van de coördinator. Verder rapporteert USONA per kwartaal over de voortgang aan de Staatssecretaris van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

4.2. Periode na december 2008

Als streefdatum voor de ontmanteling van de Antillen en de daarop sluitende overdracht door de Ministerie van Justitie wordt de datum van 15 december 2008 gehanteerd. Het is op die datum dat PVNA-2 ook daadwerkelijk ophoudt te bestaan.

Voor 1 juni 2008, doen de partijen in het kader van de verdere uitvoering PVNA-2, een voorstel toekomen aan de Ministeriële Stuurgroep met betrekking tot de afbouw PVNA, de daadwerkelijke overdracht door PVNA-organisatie én de overname door de verschillende nieuwe entiteiten met een plan van aanpak voor 2009. Hiervoor neemt de Minister van Justitie van de Nederlandse Antillen het initiatief om samen met de Gedeputeerden Staatkundige Structuur van de eilanden Sint Maarten en Curaçao tot een plan te komen. Nederland zal hier in ieder geval voor wat betreft de BES eilanden bij betrokken zijn.

5. Financiering

5.1. Inleiding

De financiering van PVNA-2 geschiedt langs verschillende lijnen. Hoofdregel is dat de Nederlandse samenwerkingsmiddelen op basis van programmafinanciering aan USONA ter beschikking worden gesteld. Ter financiering van PVNA wordt door de Nederlandse regering voor het jaar 2008 en het jaar 2009 telkens **€10,5 miljoen** beschikbaar gesteld. Daarnaast is door Nederland een bedrag van € 9,5 gereserveerd voor een mogelijke bijdrage aan de verbetering van het gevangeniswezen. De regering van de Nederlandse Antillen zal voor het jaar 2008 **ANG. 2,5 miljoen**² beschikbaar stellen. Dit betekent dat voor 2008 een bedrag beschikbaar is van **ANG 25,6 miljoen** en mogelijk nog een aanvullend bedrag van € 9,5 voor het gevangeniswezen.

In de uitvoering van de verbeterplannen zal inzichtelijk worden gemaakt wat er per Eilandgebied aan investeringen door PVNA wordt gepleegd.

5.2. Prioriteitstelling

Bij voldoende middelen, zou voor 2008 **ANG 155.483.989** of **€70.674.540** (bij koers 2,20) beschikbaar moeten zijn om de aangegeven activiteiten (allen gerelateerd aan de slotverklaring) ook daadwerkelijk te kunnen uitvoeren. Voor het jaar 2009 geldt hetzelfde bedrag.

De verdeelsleutel over de entiteiten is gebaseerd op de begroting uit paragraaf 3.3. Dit betreft de op alle entiteiten uit te voeren projecten. Hierbij wordt uitgegaan van een implementatieperiode van twee jaar en de totale kostenraming van ANG 310.967.978. In percentages uitgedrukt ziet dit er als volgt uit:

Land ³	20,9%	Saba	1,4%
Bonaire	8,9%	Sint Eustatius	2,5%
Curaçao	38,9%	Sint Maarten	27,4%

Het beschikbare budget voor 2008 is echter **ANG 25,6 miljoen**. Dit betekent dat prioriteiten moeten worden gesteld.

In de slotverklaring is bepaald dat de politieorganisatie sterk moet worden verbeterd voor het ingaan van de nieuwe staatkundige structuur. Afgesproken is ook om de activiteiten van het PVNA in dat licht te zullen beoordelen en zonodig aan te passen. Derhalve is de keuze gemaakt om van het beschikbare budget 70% aan te wenden voor de afgesproken verbetering van de politieorganisatie, inclusief de Vreemdelingenketen, die op de Antillen tot nu toe een onlosmakelijk onderdeel vormt van de politieorganisatie. Voor het Openbaar Ministerie zijn reeds middelen ter beschikking gesteld en zullen geen aanvullende middelen worden ingezet. Voor het verbeterplan van het Gemeenschappelijk Hof van Justitie, hetgeen van groot belang wordt geacht, is een bedrag van ANG 2.748.697 gereserveerd.

² Van dit bedrag wordt vanaf 15 november 2007 al investeringen gedaan, vwb afspraak 70% politieorganisatie, inclusief de Vreemdelingenketen. In samenwerking met DJZ zal een deugdelijke boekhouding bij het PVNA worden gevoerd.

³ Betreft gemeenschappelijke voorzieningen

Omdat er voor het gevangeniswezen een apart bedrag is gereserveerd is het vooralsnog niet opgenomen in deze prioriteitstelling. Bij de indiening van projecten en de toetsing door USONA dient met deze verdeling uitdrukkelijk rekening te worden gehouden.

De verdeling van de beschikbare middelen voor 2008 ziet er als volgt uit:

Aandachtsgebieden:	ANG 25,6 miljoen:
OM	-
Hof	ANG 2,7
Politie/Vreemdelingendienst	ANG 17,9
Gevangeniswezen	- (€9,5 mln)
Overige	ANG 5

Duidelijk is dat het beschikbare budget onvoldoende is om het optimaal gewenste resultaat te bereiken. Juist omdat zeker is wat de effecten zullen zijn van onder andere een verbeterde politieorganisatie in de rest van de keten. Zo zal naar verwachting de toch al schaarse celcapaciteit nog verder onder druk komen te staan en een overbelasting voor onder andere de andere instituties die niet in de slotverklaring zijn opgenomen, zoals de Reclassering, Slachtofferhulp, de Voogdijraad en de Gezinsvoogdij instellingen teweeg brengen. Uiteindelijk zal de achterstand bij deze ketenschakels resulteren in (weer) meer druk op de politiewerkzaamheden.

BIJLAGE 1: Tussenbalans PVNA van 8 december 2005

In dit document wordt stilgestaan bij de resultaten van de investeringen in het kader van de uitvoering van het Plan Veiligheid Nederlandse Antillen (PVNA). Allereerst wordt de USONA tussenrapportage van oktober 2007 integraal opgenomen. Daarnaast worden per aandachtsgebied aangegeven de doelstellingen die bereikt zijn, de in uitvoering zijnde projecten en ook de niet gerealiseerde doelen.

1.1 USONA VOORTGANGSRAPPORTAGE PVNA 3^E KWARTAAL 2007

De rapportage betreft de voortgang van de lopende PVNA-projecten en de nieuw ingediende projectvoorstellen, waarbij de peildatum 30 september 2007 is.

Er zijn in totaal 26 projecten goedgekeurd voor een bedrag van ANG 42.4 miljoen
Van het beschikbare bedrag van ANG 45.6 miljoen resteert daarmee nog 3.2 miljoen gulden. Daarmee is het budget vrijwel uitgeput.

PVNA

beschikbaar	44,000,000
Overheveling HOI proj.nr. 2004089	<u>1,654,000</u>
	45,654,000

Goedgekeurde lopende projecten

Projectnr.	Projectnaam	Budget
2004089	Uitbr. HOI (incl. aanvulling)	2,806,989
2005077	Vorbereiding uitbreiding Bon Futuro	1,126,861
2005085	TA Hof van Justitie	342,069
2005123	Haalbaarh. Politiehuysvesting	260,955
2006036	Versterking MT KPC	1,100,000
2006041	Veranderingsmanager Vr.dienst Cur	70,200
2006042	Reorg. Vr.dienst Bon/Bovenwinden	872,971
2006044	Workshop Huiselijk Geweld	6,500
2006045	Zelfst. wonen ex-gedetioneerden Cur	355,815
2006046	TB Versterking OM	1,135,200
2006047	Infrastructuur aut. Hof/OM	2,725,000
2006052	Optim. Int. Bedrijfsvoering OM	2,051,004
2006064	Verbetering Voogdijraad Cur	2,040,000
2006065	Gevangenenvervoermiddel	108,106
2006066	Pa nos Futuro (KPB)	4,413,416
2006067	Quick wins KPC	1,240,620
2006074	Innov. telecom KPC	441,769
2006075	Tapapparatuur just.keten	900,154
2006128	Paga Bo Boet	380,000
2006177	Verbetering MT Gevangenenissen	2,401,201
2006203	Masterplan ICT	10,882,550
2007007	Verbouwing Beheersdiensten KPC	366,356
2007008	Ren. Politiepost Rio Canario	593,295
2007009	Ren. Politiecomplex Garipitoweg	855,000
2007026	Inrichting Wijkburo Montagne	130,000
2007028	Uitbr. Projectunit DJZ	4,819,258
Totaal goedgekeurde projecten		42,425,289

Restant budget programma PVNA **3,228,711**

Figuur 1. Ingediende en goedgekeurde PVNA projectbudgetten. (Bedragen in ANG)

De nadruk van het PVNA ligt op dit moment op de uitvoering.

De looptijd van het programma PVNA is verlengd tot eind 2008. Voor 1 oktober 2007 zal de Minister van Justitie van de Antillen een Plan van Aanpak indienen. Dit Plan zal bestaan uit twee delen: het eerste deel gaat in op de periode tot december 2008. Het tweede deel betreft de periode na de invoering van de staatkundige hervormingen. Het budget dat beschikbaar is tot en met 2007, is nagenoeg uitgeput. De focus ligt daarom op de uitvoering. Voor het resterende budget zijn recent enkele projectvoorstellen voor verschillende eilanden ingediend. Een voorstel voor de Veiligheidsdienst Nederlandse Antillen (VNA) valt binnen het traject bedrijfsvoering, de overige vallen onder andere trajecten. Aangezien het traject bedrijfsvoering meer geld toebedeeld krijgt dan oorspronkelijk gepland, kunnen deze projectvoorstellen iets van de balans herstellen.

Bij de uitvoering van het PVNA constateert USONA een viertal tekortkomingen.

- veel projecten hebben geen of nauwelijks raakvlak met het vastgestelde veiligheidsplan van het betreffende eilandgebied, hoewel daarin een duidelijke prioritering is aangegeven.
- bij de uitvoering van projecten, veelal geïnitieerd op Landsniveau, blijkt de communicatie met de betrokken Eilandgebieden een zwakke schakel. Dit is een zorgelijke ontwikkeling, omdat door de staatkundige ontwikkelingen een voortzetting van projecten op eilandniveau te voorzien is.
- Er is te weinig sprake van een integrale programma- en projectbenadering. Het blijft vaak ad hoc inspelen op knelpunten, terwijl de samenhang tussen projecten te weinig aandacht krijgt.
- De duurzaamheid van de projectresultaten is twijfelachtig. Hoewel een eenmalig resultaat met behulp van het ontwikkelingsbudget wel bereikt wordt, is de vraag in hoeverre de entiteiten zelf kunnen zorgdragen voor een duurzaam vervolg. Indien de entiteiten de duurzaamheid van projecten zichtbaar maken in begroting van 2008, stelt Nederland aanvullende financiering beschikbaar.

Stand van zaken van diverse PVNA projecten

- De uitvoering van het ICT Masterplan loopt voor wat betreft de aanschaf en levering van hardware op schema, de levering van de (maatwerk) applicaties laat echter op zich wachten. Nog geen van de applicaties is volledig opgeleverd en geïmplementeerd en daarmee loopt het project achter bij de planning. In een gesprek met PVNA en ACTS, de projectuitvoerder, is gebleken dat veel knelpunten te herleiden zijn naar de interne gang van zaken binnen de rechtshandhavingsketen. Deze knelpunten zullen naar verwachting niet alleen gevolgen hebben voor het ICT-project, maar ook voor meerdere onderdelen van PVNA.
 - Zo is er een ernstig tekort aan gekwalificeerd ICT-personeel binnen de verschillende diensten van de rechtshandhavingsketen.
 - Daarnaast ontbreekt vaak een interne projectverantwoordelijke, waardoor het gevoel van 'ownership' afwezig is en niemand de noodzakelijke vernieuwingen of acties doorvoert.

USONA heeft een aantal acties ondernomen om het projectmanagement te verbeteren.

- USONA heeft de projecteigenaar en de projectuitvoerder geadviseerd om de opdracht nu product voor product af te ronden.
 - USONA zal nieuwe opdrachten aanhouden, in afwachting van de eerste resultaten.
 - Bij de volgende projectdelen zal USONA de voorwaarden aanscherpen.
 - USONA en PVNA zullen de geplande externe monitoring van het gehele ICT-project binnen 2 maanden uitzetten..
-
- Bij het project tapapparatuur is de apparatuur aangekocht en geïnstalleerd, de inrichting van de tapkamer kan op korte termijn worden afgerond. Tot die tijd wordt er nog met de oude tapapparatuur gewerkt.
 - Het gebouw van de Voogdijraad is vrijwel klaar, voor het meubilair moet nog aanvullend budget worden goedgekeurd. Met de afronding van dit project zullen de werkomstandigheden voor het personeel sterk verbeterd zijn.
 - Het project Paga bo Boet is voor wat betreft de hardware, applicaties en conversie van oude boete-bestanden volledig gerealiseerd en operationeel. Doordat de noodzakelijke activiteiten binnen het OM nog niet voldoende worden uitgevoerd, heeft het project nog niet het bedoelde effect.
 - De uitbreiding van de gevangenis op Curaçao staat nog steeds stil, er is sinds december 2006 geen voortgang meer geboekt.
 - Voor het Eilandgebied Curaçao wordt op dit moment een maatwerk veiligheidsplan opgesteld, waarmee elk eiland een eigen veiligheidsplan zal hebben.
 - Op Bonaire viel de aanbesteding voor het te renoveren politiehoofdkantoor tegen. De prijs viel hoger uit dan voorzien en men is nu in onderhandeling met de architect om de renovatie toch binnen de begroting te realiseren.
 - Op Bonaire heeft het onderzoek naar aard, omvang en politiële aanpak van huiselijk geweld uitgewezen dat de problematiek veel omvangrijker is dan gedacht. Een eerste, voorzichtige schatting geeft aan dat 15% van de bevolking van Bonaire te maken heeft met huiselijk geweld.

a. Projectenoverzicht

Geregistreerde projecten in de periode van 1 juli t/m 30 september 2007					
Projectnr.	Omschrijving	Datum registratie	Datum ontv. toets	Status op 30 sept. 07	Bedrag
2007054	Preventie criminaliteit op St.Eustatius	25-07-07		14	104.116
2007055	Zelfredzaamheid en Preventie Cur	25-07-07		16	266.249
2007056	Resocialisatiewoningen Stichting Krusada te Bonaire	25-07-07		18	540.276
2007057	Pleeggezinnen centrale Sint Maarten	25-07-07		18	203,424
2007058	Van Delinquent tot Ondernemer	25-07-07		18	148,832
2007059	Ontwerpen projectdossier resocialisatie	25-07-07		18	80,700
2007060	Verbetering Veiligheidsdienst NA	27-07-07		18	778,000
2007064	Quick Wins Materieel	18-07-07		14	157,152
8 projecten					2.278.749

Ontvankelijk verklaarde projecten in de periode van 1 juli t/m 30 sept. 2007					
Projectnr.	Omschrijving	Datum registratie	Datum ontv. toets	Status op 30 sept. 07	Bedrag
2007055	Zelfredzaamheid en Preventie Cur	250707	160807	16	266.249
2007056	Resocialisatiewoningen Stichting Krusada te Bonaire	250707	010807	18	540.276
2007057	Pleeggezinnen centrale Sint Maarten	250707	010807	18	203,424
2007058	Van Delinquent tot Ondernemer	250707	010807	18	148,832
2007059	Ontwerpen projectdossier resocialisatie	250707	010807	18	80,700
2007060	Verbetering Veiligheidsdienst NA	270707	090807	18	778,000
6 projecten					2.017.481

10 - geregistreerd	20 - afgekeurd	40 - in uitvoering
12 - on hold ontvankelijk	22 - positief beoordeeld	50 - afsluiting gestart
14 - niet ontvankelijk	24 - on hold goedkeuring	55 - pvb opgesteld
16 - ontvankelijk	26 - goedgekeurd	60 - afgesloten
18 - on hold beoordeling	30 - startgesprek	65 - afgevoerd

Goedgekeurde projecten in de periode van 1 juli t/m 30 september 2007					
Projectnr.	Omschrijving	Datum registratie	Datum ontv. toets	Status op 30 sept. 07	Bedrag
0 projecten					0

b. Overzicht lopende projecten

Toelichting bij de betekenis van de kolommen in de tabellen van bijlage b.

De kop van de tabellen geeft de volgende indeling van de kolommen. Daaronder een toelichting aan de hand van het kolomnummer. Alle bedragen zijn in ANG.

Budget	Verpl jul tm sept. 2007	Verpl Totaal	% verpl van Gdk budget	Restant Budget	Betaald In jul tm sept. 2007	Betaald Totaal	% Betaald van verplicht	Open verpl.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Het goedgekeurde projectbudget							
2.	De totaal aangegane verplichtingen in de periode 1 jul t/m 30 september 2007.							
3.	De totaal aangegane verplichtingen per 30 september 2007 vanaf de start van het project.							
4.	Het percentage van het budget dat per 30 september 2007 is verplicht. Dit is een indicator voor de voortgang van het project.							
5.	Het restantbedrag dat voor het project nog beschikbaar is voor nieuwe verplichtingen.							
6.	Het in de periode 1 jul t/m 30 september 2007 betaalde bedrag voor de aangegane verplichtingen.							
7.	Het vanaf de start van het project betaalde bedrag voor de aangegane verplichtingen.							
8.	Het percentage van de aangegane verplichtingen dat per 30 september 2007 betaald is. Dit is een indicator voor het uitvoeringstempo van de uitgezette opdrachten (verplichtingen).							
9.	Het bedrag dat nog open staat aan verplichtingen. Dit zijn verplichtingen die nog geheel of gedeeltelijk betaald moeten worden.							

Datum	30/9/07	Budget	Verpl 3 ^e kw	Verpl Totaal	% Verpl van Gdk budget	Restant Budget	Betaald 3 ^e kw	Betaald Totaal	% Betaald van verplicht	Open Verpl
Programma: PVNA										
2004089	Uitbr. HOI	2.806.989	0	2.747.233	98	59.756	44.032	2.723.291	99	23.943
2005077	Voorbereiding uitbreiding Bon Futuro	1.126.861	327.398	327.398	29	799.463	327.398	327.398	100	0
2005085	TA Hof van Justitie	342.069	0	342.069	100	0	0	276.117	81	65.952
2006036	Versterking MT KPC	1.100.000	0	1.100.000	100	0	0	208.824	19	891.176
2006041	Veranderingsmanager Vr.dienst Cur	70.200	0	70.200	100	0	0	70.200	100	0
2006042	Reorg. Vr.dienst Bon/Bovenwinden	872.971	-1	872.970	100	1	72.416	602.966	69	270.005
2006044	Workshop Huiselijk Geweld	6.500	0	6.000	92	500	0	6.000	100	0
2006045	Zelfst. wonen ex-gedetineerden Cur	355.815	292	244.020	69	111.795	13.084	65.501	27	178.519
2006046	TB Versterking OM	1.135.200	0	0	0	1.135.200	0	0	0	0
2006047	Infrastructuur aut. Hof/OM	2.725.000	3.679	2.333.137	86	391.863	279.944	1.662.402	71	670.735
2006052	Optim. Int. Bedrijfsvoering OM	2.051.004	92.427	578.127	28	1.472.878	114.468	146.637	25	431.489
2006064	Verbetering Voogdijraad Cur	2.040.000	747.186	1.817.806	89	222.194	537.937	1.265.248	70	552.558
2006065	Gevangenenvervoermiddel	108.106	0	108.106	100	0	0	108.106	100	0
2006066	Pa nos Futuro (KPB)	4.413.416	77.585	1.654.394	37	2.759.022	461.488	1.176.362	71	478.033
2006067	Quick wins KPC	1.240.620	70.916	1.196.227	96	44.393	141.017	1.006.163	84	190.064
2006074	Innov. telecom KPC	441.769	0	441.769	100	0	0	0	0	441.769
2006075	Tapapparatuur just. keten	900.154	71.463	851.304	95	48.850	13.016	425.628	50	425.676
2006128	Paga Bo Boet	380.000	0	320.000	84	60.000	40.000	200.000	63	120.000
2006177	Verbetering MT Gevangenis	2.401.201	38	2.327.443	97	73.758	2.058	287.804	12	2.039.639
2006203	Masterplan ICT	10.882.550	943.440	5.306.623	49	5.575.927	431.245	3.181.830	60	2.124.793
2007007	Verbouwing Beheersdiensten KPC	366.356	0	0	0	366.356	0	0	0	0
2007008	Ren. Politiepost Rio Canario	593.295	0	520.660	88	72.635	177.937	177.937	34	342.723
2007009	Ren. Politiecomplex Garipitoweg	855.000	478.450	810.316	95	44.684	28.450	28.450	4	781.866
2007026	Inrichting wijkburo Montagne	130.000	86.597	86.597	67	43.403	0	0	0	86.597
2007028	Uitbr. projectunit DJZ	4.819.258	783.790	1.169.495	24	3.649.763	94.021	314.560	27	854.935
Totaa l	Programma : PVNA	42.164.334	3.683.260	25.231.895	60	16.932.440	2.779.512	14.261.423	57	10.970.472

1.2 BEREIKTE, IN UITVOERING EN NIET GEREALISEERDE DOELEN

Hieronder volgt eerst de aandachtsgebieden zoals deze in het Plan van 8 december 2005 zijn opgenomen. Vervolgens wordt de status aangegeven, inclusief de vermelding of de doelstelling bereikt is, in uitvoering is of juist niet gerealiseerd is. Peildatum is 30 september 2007.

TRAJECT 1. PREVENTIE

AANDACHTSGEBIED 1.1 Veiligheid en leefbaarheid in de samenleving

Doelstelling: Vergroting van de veiligheid en leefbaarheid op wijkniveau.

Activiteiten: Voor 1 april 2006 is er per eilandgebied een preventieplan vastgesteld. Spoedige uitvoering volgt na vaststelling.

Resultaten: Uitvoering van de eilandelijke preventieplannen leidt tot minder criminaliteit en verhoging van het veiligheidsgevoel als gevolg van de implementatie van preventieve maatregelen.

Toelichting: Op dit moment wordt door de gezamenlijke gezaghebbers al gewerkt aan het ontwikkelen van preventieplannen. Het is van groot belang dat eiland-specifieke preventieplannen worden vastgesteld en dat daarbij alle relevante landelijke en eilandelijke overheidsinstellingen evenals bedrijven, NGO's en burgers worden betrokken. Daarbij kan desgewenst expertise van het Nederlands Centrum voor Criminaliteitspreventie en Veiligheid (CCV) benut worden.

Status: **De doelstelling is voor 80% bereikt. Per eind december 2007 wordt het voor 100% gerealiseerd.**

De eilandelijke veiligheidsplannen van Bonaire, Saba, Sint Eustatius en Sint Maarten zijn opgeleverd en dienen als kader voor de separaat in te dienen projectvoorstellen door de eilanden. Die van Curaçao wordt thans geproduceerd. De oplevering wordt per eind december verwacht.

Mede aan de hand van deze veiligheidsplannen zijn onder meer door Bonaire, Saba en Sint Eustatius projectvoorstellen in het kader van preventie ingediend, die ter beoordeling naar Usona zijn doorgestuurd.

De middelen voor de financiering van enkele van deze projectvoorstellen zijn bij de herprioritering van het bedrag van bijna ANG 12 miljoen gereserveerd.

AANDACHTSGEBIED 1.2 Potentiële dadergroepen

Doelstelling: Terugdringen van het aantal jongeren (uit potentiële dadergroepen) dat afglijdt naar criminele carrières.

Activiteiten: Voor 1 april 2006 wordt een eerste preventieprogramma opgesteld ten behoeve van één potentiële doelgroep.

Resultaten: Door de implementatie van preventieprogramma's, gericht op potentiële dadergroepen, zullen minder jongeren afglijden naar criminele carrières.

Toelichting: Deze plannen komen tot stand in samenwerking met partners in de rechtshandhavingketen en met de relevante overheidsdiensten (op zowel eilandelijk als landelijk niveau). Met deze plannen wordt hoofdzakelijk getracht het afglijden van vooral jongeren naar de criminaliteit te voorkomen. Een voorbeeld hiervan is een spijbelpreventieproject voor een bepaalde school of een hele wijk. Zie voor een overzicht van *good practices*: www.voortijdgschoolverlaten.nl.

Status: **De doelstelling is nog niet bereikt. Het projectvoorstel is ter beoordeling en financiering bij USONA ingediend en kan als in uitvoering worden aangemerkt. Zie hiervoor verder aandachtsgebied 2.1.**

Op het gebied van potentiële dadergroepen en harddruggebruik worden in de vijf wijken de problematiek die daar heerst naar voren gebracht. Aspecten

hangjongeren en harddruggebruik in wijken wordt daarin opgenomen. Er zal actie worden ondernomen per wijk

AANDACHTSGEBIED 1.3 Harddruggebruik

Doelstelling: Voorkómen dat jongeren beginnen met harddruggebruik.

Activiteiten: Voor 1 april 2006 start een eerste preventieproject op dit terrein.

Resultaten: Daling van het harddruggebruik onder jongeren.

Toelichting: Aan de bestrijding van de handel in (en smokkel van) harddrugs wordt al veel aandacht gegeven (door de lokale politie, het RST, de Kustwacht en de Gemeenschappelijke Grenscontroleteams). Het tegengaan van het gebruik van harddrugs, vooral door groepen kwetsbare jongeren, verdient nu extra aandacht, vooral omdat dat (afgezien van het verslavingseffect) een criminogene werking kan hebben.

Status: **De doelstelling is** nog niet bereikt. Het projectvoorstel is ter beoordeling en financiering bij USONA ingediend en kan als **in uitvoering** worden aangemerkt. Zie hiervoor verder aandachtsgebied 2.1.

Op het gebied van potentiële dadergroepen en harddruggebruik worden in de vijf wijken de problematiek die daar heerst naar voren gebracht.

Aandachtsgebieden als hangjongeren en harddruggebruik in wijken worden daarin opgenomen. Er zal actie worden ondernomen per wijk

Algemene opmerkingen met betrekking tot Traject 1. Preventie

De trajecten Preventie en zelfredzaamheid lopen hand in hand. Dit komt ook tot uiting in de projecten en activiteiten geïnitieerd en begeleidt door het Transitional Board (TMB) 'Aliansa Korsou 5 Strea', in het kader van zelfredzaamheid die dan ook de aspecten van preventie meenemen.

Zie verder de opmerkingen gemaakt onder Traject 2. Zelfredzaamheid.

TRAJECT 2. ZELFREDZAAMHEID

AANDACHTSGEBIED 2.1 Zelfredzaamheid

Doelstelling: Actief burgerschap op wijkniveau zodat burgers zelf (al dan niet in georganiseerd verband) daadwerkelijk activiteiten ontplooiën ter bevordering van de veiligheid in hun eigen leefomgeving.

Activiteiten: Per 1 april 2006 worden in vijf wijken op Curaçao proefprojecten opgezet en uitgevoerd.

Resultaten: Meer veiligheid op wijkniveau.

Toelichting: Een wijkgerichte aanpak verdient aanbeveling. Het ligt voor de hand om in enkele nader te bepalen wijken te beginnen met deze vorm van criminaliteitspreventie. Op basis van de proefprojecten worden *good practices* ontwikkeld die ook voor andere wijken toepasbaar zijn.

Status: **De doelstelling is** nog niet bereikt. Het projectvoorstel is ter beoordeling en financiering bij USONA ingediend en kan als **in uitvoering** worden aangemerkt. Een projectdossier genaamd 'Hende ta forma bario' dat aan deze doelstelling voldoet, ligt ter beoordeling bij Usona. Het is gekoppeld aan nog twee andere projecten (onder verantwoordelijkheid van SVJ) die een overlappend en aanvullend karakter hebben op het ingediende projectvoorstel en duurzaam bijdragen aan de zelfredzaamheid van bewoners van wijken. Het projectvoorstel betreft de leefbaarheid en veiligheid in de wijken: Buena Vista, Jan Doret, Otrobanda/Domi, Wishi/Marchena en Brievengat. De duurzaamheid wordt gewaarborgd door samenwerking tussen de volgende instanties SVJ, Dienst

Cultuur en Educatie, Unidat di Bario, PVNA en twee leden "Aliansa Kòrsou di 5 Strea".

De beoordeling door Usona zal spoedig volgen.

Ook is in beoordeling een financieringsvoorstel voor de start van dit traject op de overige eilanden van de Nederlandse Antillen.

Algemene opmerkingen met betrekking tot Traject 2. Zelfredzaamheid

Project 5 Star

Onder begeleiding van een wereldwijd erkende change officer van CTI startte het project in augustus 2005 met een reeks aan activiteiten om te komen tot een cultuurverandering. De overdracht van instrumentarium waarmee de samenleving zichtbare en tastbare resultaten zal halen, heeft al plaatsgevonden en gaat nog door bij het implementeren van projecten. De overdrachtmomenten waren: 1) het trainen van integrators, 2) het houden van visiesessies met sleutelfiguren uit de samenleving en 3) het houden van 5 whole scale sessies waarbij circa 750 mensen uit het midden en werkkader van politie en andere delen van de samenleving zich het ideeëngoed eigen maakten.

Transitional Management Board

Om de maatschappelijke projecten te helpen slagen met behulp van deskundigheidsbevordering, werd een bestuur opgericht, geheten Transitional Management Board (TMB) van de Aliansa Kòrsou di 5 Strea. Gekozen werd voor een alliantie en geen organisatie, omdat het doel is om bestaande organisaties te ondersteunen met het ideeëngoed en niet om een nieuwe rechtspersoon op te richten. In de TMB is het *public and private partnership* vertegenwoordigd. Zij beslissen aan de hand van criteria, of en zo ja welke projecten worden ondersteund met de beproefde methodologie. De projecten zijn op elkaar afgestemd en grijpen als tandwielen in elkaar vanwege het gedeelde maatschappelijk belang en de eenduidige expertise.

Een slagvaardig TMB per project

Op elk project of cluster van projecten wordt een Transitional Management Board (TMB) ingezet bestaande uit een paar leden van de TMB van de *Aliansa Kòrsou di sinku strea* en een aantal personen dat de verantwoordelijkheid draagt voor het nieuwe project. Dit kleine slagvaardige TMB zorgt vooraf voor het voldoen aan de juiste voorwaarden voor het slagen van het project. Visie wordt gedeeld, randvoorwaardelijke afspraken worden gemaakt, werkwijzen worden afgestemd en zo meer.

Er zijn inmiddels 27 projecten gestart onder de paraplu van de *Aliansa Kòrsou di sinku strea* te weten, allen op het gebied van preventie en zelfredzaamheid.

TRAJECT 3. REPRESSIE

AANDACHTSGEBIED 3.1 Gewelddadige roofovervallen

Doelstelling: Daling van het aantal gewelddadige roofovervallen met 50% per 1 juli 2007.

Activiteiten: Uitvoering relevante onderdelen uit het "Operationeel Plan Spoor 1".

Resultaten: Aanhouding, vervolging en berechting van verdachten die verantwoordelijk zijn voor de gewelddadige roofovervallen.

Toelichting: Belangrijkste middel is de inzet van extra researchcapaciteit zodat de meest notoire veelplegers zo snel mogelijk van de straat gehaald worden. Onder de aanpak van gewelddadige roofovervallen valt eveneens de opheldering van liquidaties. Het moment van nulmeting is 1 juli 2005.

Status: **Deze doelstelling is gerealiseerd.**

Verwezen wordt naar bijgaand voortgangsdossier vanaf aanvang project tot en met eind september 2007. Zie hiervoor bijlage 1.

Ook gaat bijgaand als bijlage 2 een beleidsdocument betreffende de duurzame feitelijke inbedding (inclusief waarborging kwaliteit met betrekking tot kennis/kunde, proces en product) van AtrakoTeam in het Korps Politie Curaçao

per uiterlijk eind juli 2008. In dit document wordt gepleit voor een verdere ondersteuning (met minimale personeelsinzet vanuit KMar en RST), voor een periode van 2 jaar.

AANDACHTSGEBIED 3.2 Vuurwapencriminaliteit

Doelstelling: Trendmatige daling van illegaal vuurwapenbezit, –handel en –gebruik.

Activiteiten: 1 maart 2006 wordt een plan van aanpak vuurwapencriminaliteit opgeleverd, dat is opgesteld in samenwerking met alle betrokken departementen en diensten, gevolgd door spoedige implementatie.

Resultaten: Toename van het aantal in beslag genomen illegale vuurwapens, aanhouding van handelaren in illegale vuurwapens en een afname van schietincidenten.

Toelichting: Bij het opstellen van het plan van aanpak zal mede gebruik worden gemaakt van het rapport “de Witte en de Vlieg” en van de twee rapportages van de Commissie Aanpak Vuurwapenproblematiek. Het taakaccent vuurwapencriminaliteit wordt multidisciplinair (technisch, tactisch en informatie) binnen het PVNA-Atrakoteam geoperationaliseerd. Het beschikbare budget kan (onder meer) benut worden voor opleiding, technische bijstand, voorlichtingscampagnes, vernietiging van ingeleverde en in beslag genomen illegale vuurwapens, etc.

Status: **De doelstelling met betrekking tot het plan van aanpak (in concept) is gerealiseerd.**

In de MSG-vergadering van 21 juni 2007 is een concept Plan van aanpak Vuurwapencriminaliteit van oktober 2006 ingebracht. Verzocht werd dit document naar de MSG-vergadering van 8 oktober door te sturen.

Leden MSG dienen te beslissen of MSG eens is met plan van aanpak zoals door PVNA voorgesteld.

AANDACHTSGEBIED 3.3 Huiselijk geweld

Doelstelling: Trendmatige daling van huiselijk geweld.

Activiteiten: Per 1 april 2006 wordt een plan van aanpak Huiselijk Geweld opgeleverd, gevolgd door spoedige implementatie.

Resultaten: Minder geweldsincidenten in de huiselijke sfeer.

Toelichting: Binnen de Nederlands-Antilliaanse gemeenschap vormt huiselijk geweld een serieus probleem. Er wordt hiervan echter weinig aangifte gedaan. In de *baselinestudy* benedenwinden is huiselijk geweld een van de onderzochte onderwerpen.

Status: **De doelstelling met betrekking tot het plan van aanpak (in concept) is gerealiseerd.**

Huiselijk geweld is cultuurgebonden, daarom werd direct na constatering gekozen voor eilandelijke onderzoeken en aanpak.

Op dit gebied zijn de volgende activiteiten ondernomen:

1. Workshop door het Openbaar Ministerie voor leden politiekorpsen;
2. Financiering onderzoek naar huiselijk geweld op Bonaire door stagiaire in het kader van project ‘Verbetering KPB’, dat over is genomen door een eveneens met PVNA-middelen opgerichte Bureau Slachtofferhulp op Bonaire;
3. Financiering wetenschappelijk onderzoek naar huiselijk geweld op Curaçao door studenten Criminologie. Rapport wordt december opgeleverd;
4. De problematiek op Saba op dit gebied is in Veiligheidsplan Saba opgenomen. In samenwerking met KMar is een plan van aanpak voor Saba opgesteld.

AANDACHTSGEBIED 3.4 Overige vormen van geweldscriminaliteit

Doelstelling: PM

Activiteiten: PM

Resultaten: PM

Toelichting: Over de vertaling van het "Operationeel Plan Spoor 1" in concrete doelstellingen t.a.v. andere vormen van geweldscriminaliteit dan die zijn verwoord in de aandachtsgebieden 3.1 – 3.3, wordt nog door de MSG besloten.

Status: **Niet verder gedefinieerd en als zodanig niet gehaald.**

AANDACHTSGEBIED 3.5 Terrorismebestrijding

Doelstelling: Adequate bestrijding van het internationaal terrorisme in Koninkrijksverband.

Activiteiten: Uitvoering door de regering van de Nederlandse Antillen van de nog openstaande maatregelen die zijn afgesproken in de gemeenschappelijke verklaring van 30 november 2001 (en van nieuwe binnen Koninkrijksverband te maken afspraken). Voor 1 maart 2006 starten drie projecten waarvoor de onderwerpen zijn geïdentificeerd in de vijfde voortgangsrapportage terrorismebestrijding die in november 2005 is geaccordeerd door de Rijksministerraad (cf. paragraaf 3, onder de aandachtspunten A, B en C).

Resultaten: Vermindering van het risico dat eilandgebieden van de Nederlandse Antillen doelwit vormen van een terroristische aanslag en van het risico dat het internationaal terrorisme wordt gefaciliteerd vanuit de Nederlandse Antillen.

Toelichting: Zie vijfde voortgangsrapportage terrorismebestrijding. Onder "faciliteren" wordt in elk geval verstaan: rekrutering en financiering ten behoeve van het internationaal terrorisme.

Status: **In uitvoering**

Per eiland worden de TIRP's (Terrorist Incident Response Plans) in samenwerking met de stakeholders opgesteld.

Via PVNA zijn er geen verzoeken voor speciale opleidingen in het kader van terrorismebestrijding ingediend.

Op het gebied van ICT wordt ook mogelijkheden gecreëerd om terrorisme effectief en efficiënt te bestrijden en wel bij de luchthavens. Zo is er nu een applicatie in ontwikkeling voor het inlezen en vastleggen van paspoortgegevens bij aankomst en vertrek van een reiziger. Ook wordt het mogelijk gegevens te controleren op lokale en internationale 'opsporingsdatabases'. Deze activiteiten hebben plaatsgevonden in nauw overleg met de Koninklijke Marechaussee ten aanzien van de diverse aspecten en de keuze voor de 'paspoortlezer' (3M) is identiek als de KMar.

Algemene opmerkingen met betrekking tot Traject 3. Repressie

De uitvoering van dit traject kan als zeer succesvol gekenmerkt worden. Naast de goede resultaten van het project Atrakoteam (met een succesvolle twinning-aanpak) hebben alle politiekorpsen bij het inrichten van de nieuwe organisatie de structurele aanpak van de onder dit traject opgenomen delicten op een duurzame wijze ingebed.

Ook de overstap van de politiekorpsen van de traditionele rechneren en surveillance naar een informatiegestuurde organisatie is een welkome en positieve ontwikkeling op het gebied van de opsporing.

TRAJECT 4. RESOCIALISATIE

AANDACHTSGEBIED 4.1 Recidive onder geweldsdelinquenten

Doelstelling: Vermindering van de recidivegraad onder geweldsdelinquenten.

Activiteiten: Voor 1 april 2006 wordt een eerste projectvoorstel ingediend, gevolgd door spoedige implementatie.

Resultaten: Een daadwerkelijke daling van het aantal personen dat na de ondergane (vrijheids)straf opnieuw overgaat tot het plegen van een geweldsdelict.

Toelichting: In samenwerking tussen het gevangeniswezen (intramuraal) en de stichting Reclassering (extramuraal) en de stichting Slachtofferhulp worden resocialisatieprogramma's vastgesteld die moeten leiden tot het gestelde doel.

Status: **Deze doelstelling is in uitvoering.**

Er loopt op Curaçao een project onder de naam 'Zelfstandig wonen ex-gedetineerden Curaçao onder verantwoordelijkheid van de Stichting Reclassering.

Daarnaast is ter beoordeling een projectdossier bij Usona ingediend die zal moeten leiden tot een integraal beleid voor het Gevangeniswezen met betrekking tot het resocialiseren van veroordeelden: de Correctional Institution Rehabilitation Plan (CIRP). De resultaten zullen concreet uit te voeren projecten zijn, die binnen een relatief kort termijn 'self supporting' moeten zijn binnen het budget van de detentie inrichtingen.

Er is door de Stichting Reclassering Curaçao een concept verbeterplan, volledig gestoeld op resocialisatiebeleid van Nederland, bij PVNA ingediend ter beoordeling en financiering. Er wordt thans inhoudelijk naar gekeken.

Ook zijn de nodige contacten gelegd tussen Reclassering Nederland en Bonaire i.v.m. de toekomstige staatkundige structuur om alvast de Stichting op Bonaire bij te staan in het verbeteren van de organisatie aldaar.

Algemene opmerkingen met betrekking tot Traject 4. Resocialisatie

Een project 'landbouw' is gestart met als doel gedetineerden te leren grond te bewerken zodanig dat zij gewassen produceert en deze na detentie voor eigen gebruik, of eigen gewin kan blijven toepassen. Daarnaast heeft het buiten fysiek bezig zijn een positieve uitwerking op personen in detentie. Het kweekt verantwoordelijkheidsgevoel. Het meemaken dat werk leidt tot een beloning heeft een basale educatieve werking. Het overdragen van de opgedane kennis aan de volgende groep heeft een sociale werking. Per drie maanden waren vijftien gedetineerden bezig met dit rehabiliterende project. Het project is gestopt vanwege te kort aan grond en financiën. Usona heeft het project niet geaccordeerd.

Bij de gevangenis Bon Futuro is een terrein waar veeteelt wordt bedreven. Vee wordt gehouden en onderhouden door gedetineerden om zorgtaken bij te brengen.

Het verbeterplan van de bedrijfsvoering van Bon Futuro is gericht op correctie en resocialisatie van gedetineerden. Onderdeel van de bedrijfsvoering is het werven van inrichtingswerkers en het trainen van de huidige gevangenisbewaarders om inrichtingswerkers te worden die de filosofie van correctie, rehabilitatie en resocialisatie in zich dragen. Dit is zichtbaar in hun bejegening en begeleiding van de gedetineerden.

TRAJECT 5. DUURZAME BEDRIJFSVOERING RECHTSHANDHAVINGKETEN

AANDACHTSGEBIED 5.1.1 Directie Justitiële Zaken

Doelstelling: Een zodanige verbetering van de kwaliteit van de dienstverlening door DJZ, dat de minister van Justitie optimaal en professioneel wordt ondersteund.

Activiteiten: Per 1 april 2006 wordt een plan van aanpak DJZ opgeleverd, gevolgd door spoedige implementatie.

Resultaten: Uitvoering van het plan van aanpak moet leiden tot de gewenste verbetering van de dienstverlening aan de minister van Justitie.

Toelichting: Thans is de ondersteuning door DJZ aan de minister van Justitie niet van voldoende kwaliteit. De directie dient verder te professionaliseren.

Status: **De doelstelling is in uitvoering.**

Er ligt een concept 'data-sheet' betreffende de verbetering van DJZ, dusdanig dat de Minister en de keten optimaal bediend worden en er een gedegen overdracht plaatsvindt van de organisatie (het personeel, de middelen, de processen en het beleid) naar de nieuwe staatkundige entiteiten.

Deze zal bij doelstellingen PVNA-2 worden gevoegd, als zijnde een van de randvoorwaarden voor een goede implementatie van de activiteiten die moeten leiden tot de overdracht in 2009.

AANDACHTSGEBIED 5.1.2 Informatie-uitwisseling rechtshandhavingketen

Doelstelling: Adequate informatie-uitwisseling tussen de onderscheiden diensten onderling en met DJZ.

Activiteiten: Per 1 juni 2006 wordt een plan van aanpak opgeleverd, gevolgd door spoedige implementatie.

Resultaten: Realisering van een efficiënte informatiehuishouding- en uitwisseling met behulp van moderne ICT-middelen moet er toe leiden dat zowel op bestuurlijk als operationeel niveau betrouwbare informatie voorhanden is, op basis waarvan richtinggevende beslissingen kunnen worden genomen.

Toelichting: De informatiehuishouding in de rechtshandhavingketen is sterk verouderd. Vaak wordt gewerkt op handmatige basis. Er zijn weinig betrouwbare gegevens voorhanden.

Status: **De realisering van de doelstelling is in uitvoering. Gerealiseerd is 50%.**

In dit kader is een Masterplan ICT ad ANG 20 miljoen medio 2006 ingediend. Het projectdossier werd goedgekeurd, doch voor de helft verplicht.

Het traject loopt voorspoedig en zal binnenkort via Usona door externen worden geëvalueerd, waarna eventuele bijstellingen zullen plaatsvinden.

Financiële middelen dienen gereserveerd te worden voor de tweede fase van dit project.

AANDACHTSGEBIED 5.1.3: Wetgevingsprogramma

Doelstelling: Realisering van regelgeving noodzakelijk ter uitvoering van het PVNA.

Activiteiten: Voor 1 februari 2006 wordt geïnventariseerd welke wettelijke maatregelen nodig zijn in het kader van de uitvoering van PVNA. Daarna wordt een plan van aanpak opgesteld op basis waarvan de benodigde regelgeving wordt gerealiseerd.

Resultaten: Door de regering en Staten aanvaarde wetgeving ter uitvoering van het PVNA.

Toelichting: Wetgeving moet voortdurend onderhouden worden. Het kan bijvoorbeeld gaan om actualisering of vereenvoudiging van bestaande regelgeving. Maar ook voorbereiding van nieuwe wetgeving kan noodzakelijk zijn. Verder is het van belang dat bestaande wetgeving goed ontsloten en daardoor ook gemakkelijk toegankelijk wordt.

Status: In uitvoering

Afhankelijk van de opgestarte activiteiten die eventuele wijzigingen, aanvullingen, e.d. in de regelgeving behoeven, worden de nodige maatregelen getroffen. Activiteiten m.b.t. dit aandachtsgebied zullen, voor zover ze niet tot de taken van de PRRC behoren, in 2008 nog ondernomen worden.

AANDACHTSGEBIED 5.1.4 Onderzoek

Doelstelling: Verkrijging van onderzoeksresultaten die nodig zijn voor een adequate voorbereiding c.q. uitvoering van projecten en maatregelen in PVNA-verband.

Activiteiten: Het indienen en (doen) uitvoeren van projecten die gericht zijn op verkrijging van de in de doelstelling omschreven onderzoeksresultaten.

Resultaten: Voor PVNA relevante onderzoeksrapporten.

Toelichting: Ten behoeve van de ontwikkeling of evaluatie van beleid in het kader van PVNA kan het nodig zijn om (wetenschappelijk) onderzoek te laten verrichten. Het kan in dit aandachtsgebied bijvoorbeeld gaan om: criminologisch onderzoek, nulmetingen, ontwikkeling van indicatoren, *quick scans*, organisatieadvieswerk, vooronderzoek, evaluatieonderzoek etc. Het betreft hier (financiering en uitvoering) van onderzoek dat niet ondergebracht kan worden bij een ander aandachtsgebied. Uitgangspunt is wel dat binnen de Nederlands-Antilliaanse overheid op langere termijn zelf voldoende capaciteit en kwaliteit beschikbaar is om dergelijke onderzoeken uit te voeren dan wel te begeleiden.

Status: Doelstelling is voor 75% gerealiseerd.

Er zijn op verschillende terreinen evenveel verschillende onderzoeken verricht ten behoeve van de uitvoering van het PVNA. Jammer is dat de nulmeting van 2006 (criminaliteitsbeeldanalyse) zoals uitgevoerd door de organisatiedeskundige Faber geen periodiek follow-up heeft gekend. Een deugdelijke overdracht heeft ook (door omstandigheden) nimmer plaatsgevonden.

Positieve invloeden vanuit onderzoeken van Faber zijn onder meer:

- de inzetcoördinatie (effectieve aanpak criminaliteit door middel van samenstellen multidisciplinaire teams) en
- uitgangspunt/blauwdruk voor in de oprichting zijnde informatieknooppunt in de westelijke deel van het Koninkrijk.

Er zijn ook diverse andere onderzoeken ten behoeve van het PVNA uitgevoerd. Een greep: *quick scans*, (integrale) verbeterplannen, eilandelijke veiligheidsplannen, voorbereidende (strafrechtelijke) onderzoeken i.v.m. corruptie bij Immigratiediensten, berekeningen exploitatiekosten bij opzet organisaties, etc.

Er worden nog steeds onderzoeken van verschillende aard uitgevoerd.

AANDACHTSGEBIED 5.2.1 Formatie KPNA

Doelstelling: Bereiken van een optimale formatie voor het KPNA.

Activiteiten: Per 1 maart 2006 wordt een plan van aanpak Politiersterkte opgeleverd. Werving, opleiding en professionalisering van politiepersoneel zal geschieden binnen de kaders van het plan van aanpak.

Resultaten: Optimale formatie voor het KPNA.

Toelichting: Het plan van aanpak wordt (o.a.) gebaseerd op het rapport van de Cie Römer en het SOAB-rapport 'Verbetering en Versterking bedrijfsvoering KPNA: KPC'

Status: Deze doelstelling is niet gehaald.

De organisatorische gebreken (kwantitatief en kwalitatief) binnen de korpsen

bleken van een grotere omvang te zijn dan oorspronkelijk vanuit werd gegaan.

De eerste korpsstructuren die door de Raad van Ministers zijn geaccordeerd dateren van zeer recent. Aan de hand van deze structuren (ontworpen na vaststelling taken van de politie) zou het mogelijk worden een eerste aanzet te wagen aan het bepalen en later bereiken van een optimale formatie voor het KPNA.

Dit onderdeel is, mede n.a.v. opneming in Slotverklaring, opgenomen in het concept plan van aanpak doorontwikkeling KPNA, die door PVNA is voorgesteld. Versie 26 juli 2007 van dit plan is recentelijk gepresenteerd aan de KPNA-instituten en de vakbonden.

Ook vormt dit doelstelling onderdeel van het 'Integrale plan van aanpak HRM' van het Projectteam PVNA.

AANDACHTSGEBIED **5.2.2 Bedrijfsvoering KPNA**

Doelstelling: Een zodanig niveau van bedrijfsvoering van de onderdelen van het KPNA dat die onderdelen in voldoende mate toegerust zijn voor de taakuitvoering waarvoor zij zijn ingericht

Activiteiten: Per 1 maart 2006 oplevering van een plan van aanpak KPC gevolgd door spoedige implementatie. Per 1 juni 2006 oplevering plan van aanpak KPSSS en KPB gevolgd door spoedige implementatie.

Resultaten: Te benoemen in de plannen van aanpak.

Toelichting: Besluitvorming over verbetering van de bedrijfsvoering van onderdelen van het KPNA is pas mogelijk na afronding van enkele vooronderzoeken. Ook ten aanzien van dit aandachtsgebied wordt verwacht dat het eindrapport van de commissie Römer informatie zal opleveren.

Status: **Deze (zeer complexe) doelstelling is in uitvoering.**

Ten onrechte is bij dit aandachtsgebied uitgegaan van slechts de drie politiekorpsen. Het KPNA bestaat uit de politiekorpsen Bonaire (KPB), Curaçao (KPC), Bovenwinden (SSS) en de diensten Landelijke Politie Opleidingsschool (LPO), de Centrale Politiedienst (CPD), het Landsrecherche (LR) en de Veiligheidsdienst Nederlandse Antillen (VNA).

Slechts **Korps Politie Bonaire** heeft conform afspraak een integraal verbeterplan ingediend, waarna spoedig de implementatie volgde. Dit traject loopt nog.

Ook de huidige (interim) Korpschef Bonaire, de heer Jan van der Straten, wordt met PVNA-middelen gefinancierd.

Korps Politie Curaçao heeft een Technische Bijstander in de functie van Hoofd Bedrijfsvoering voor een periode van 2 jaar als ondersteuning gekregen, waarna spoedig een counterpart voor werd aangetrokken. De twinning loopt. Het Korps heeft geen integraal verbeterplan ingediend, doch een 'Quick win'-dossier als voorloper hierop. Het 'Quick win'-projectdossier werd gefinancierd. Het definitieve integrale verbeterplan van het korps wordt voor 1 oktober opgeleverd.

Het **Korps Politie Sint Maarten, Sint Eustatius en Saba** heeft ook geen verbeterplan ingediend. Dit ondanks vele pogingen vanuit PVNA met het ter beschikking stellen van een deskundige organisatieanalist en schrijver projectdossier cfm. logical logframe. Bedrijfsvoeringaspecten (PIOFAH) die thematisch en centraal door PVNA worden uitgevoerd, zoals ICT, Huisvesting en Vreemdelingenproces komen moeilijk tot niet van de grond.

Door meer en andere inspanningsvormen wordt nu getracht voor begin oktober een (concept) integraal verbeterplan ingediend te krijgen.

Het **Veiligheidsdienst Nederlandse Antillen** heeft een integraal verbeterplan ter beoordeling en financiering ingediend. Deze is positief beoordeeld en zal geïmplementeerd worden.

Het **Landelijk Politie Opleidingsschool** heeft geen integraal verbeterplan (INK-evaluatie en daarop afgestemd verbeterplan middels PIOFAH-aanpak) ingediend. Bij het PVNA-Team werden ingediend:

- (a) een opleidingsplan, dat o.g.v. vastgestelde criteria niet werd goedgekeurd;
- (b) een door PVNA als voorbeeld ter beschikking gestelde RAET inventarisatie- en productaanbodlijst werd ingevuld ingediend, als blijk van wensen op het gebied van HRM en tegelijkertijd Projectvoorstel. Ook dit document werd afgekeurd. Vanuit niets kon blijken waarop de 'benodigde applicaties' gebaseerd waren.
- (c) in nauwe samenwerking met de Programmamanager een door de wnd. Directeur opgestelde Quick win-dossier, waarin o.a. opgenomen het aantrekken van een deskundige Technische Bijstander in de hoedanigheid van Hoofd Bedrijfsvoering, die de organisatie had moeten doorlichten.

Na een eerste beoordeling door Usona en het verzoek aan LPO voor nadere aanvulling op 19 september 2006, werd het projectdossier formeel op 9 oktober 2006 door Usona 'on hold' gezet in verband met budgettaire situatie PVNA.

De Centrale Politie Dienst heeft in 2004 en later enigszins aangepast een projectvoorstel ingediend betreffende de oprichting van een informatieknooppunt bij de CPD. Het betrof een voorstel, dat economisch (kosten-baten), financieel (financiering initiële kosten en garanderen financiering exploitatiekosten) en qua implementatie (niet haalbaar gezien voorgestelde structuur en commitment andere diensten) de toets van PVNA (o.a. effectiviteit, efficiency en structurele en duurzame inbedding) niet had doorstaan en daardoor werd afgekeurd. Naast bovengenoemd projectvoorstel zijn er geen andere documenten bij PVNA met betrekking tot verbeteringen in de zin van traject 5, ter beoordeling en financiering, ingediend.

De bouwstenen voor een integraal verbeterplan voor de **Landsrecherche** zijn in de maak. Ter wille van de efficiëntie wordt beslissingen met betrekking tot de invulling van deze dienst in de nieuwe staatkundige structuur afgewacht.

Algemene opmerking aandachtsgebied 5.2.2.:

Er is opdracht verleend aan een organisatiedeskundige die gebruikmakend van het INK-methode de verschillende instituties/diensten die nog geen integrale verbeterplan hebben ingediend, zal doorlichten en evalueren, waarna hij de daarop afgestemde verbeterplannen zal formuleren en indienen bij PVNA.

De aspecten zoals opgenomen in de Slotverklaring, en verder verwerkt in het concept plan van aanpak PVNA voor doorontwikkeling KPNA, worden zoveel mogelijk, meegenomen.

AANDACHTSGEBIED 5.3.1 Formatie Openbaar Ministerie

Doelstelling: Bereiken van een optimale formatie van het Openbaar Ministerie

Activiteiten: Per 1 februari 2006 wordt een plan van aanpak formatie OM opgeleverd.
Werving, opleiding en professionalisering van het ondersteunende personeel van het Openbaar Ministerie geschiedt op basis van het plan van aanpak.

Resultaten: Te benoemen in het plan van aanpak.

Toelichting: Het Openbaar Ministerie dient versterkt te worden zodat de extra werkdruk voortkomend uit de extra inzet van researchcapaciteit adequaat opgevangen kan worden. Ook is aandacht voor de verbetering van de kwaliteit van het personeel van het OM nodig.

Status: **Project is in uitvoering.**

In het opgeleverde en thans in uitvoering zijnde integraal projectdossier 'Van A naar B' is dit onderdeel verwerkt.

Thans wordt, mede in het licht van de inrichting van de nieuwe staatkundige entiteiten, via Programma BO verzocht voor de financiering van twee TB senior parketsecretarissen voor de eilanden Bonaire en Sint Maarten.

AANDACHTSGEBIED 5.3.2 Bedrijfsvoering Openbaar Ministerie

Doelstelling: Een zodanig niveau van bedrijfsvoering van het parket van het Openbaar Ministerie dat het OM optimaal zijn wettelijke taken kan vervullen.

Activiteiten: Per 1 februari 2006 wordt een plan van aanpak Bedrijfsvoering Openbaar Ministerie opgeleverd, gevolgd door spoedige implementatie.

Resultaten: Te benoemen in het plan van aanpak.

Toelichting: Een *quick scan* bedrijfsvoering OM wordt thans uitgevoerd. Op basis van de uitkomsten van deze *quick scan* wordt naar verwachting een technische bijstander geworven die als hoofd bedrijfsvoering Openbaar Ministerie gaat functioneren. Deze technische bijstander zal het plan van aanpak opstellen. Dit plan van aanpak vormt de basis voor concrete verbeterprojecten.

Status: **Project in uitvoering.**

In opgeleverde en thans in uitvoering zijnde integraal projectdossier 'Van A naar B' is dit onderdeel verwerkt. Zie verder 5.3.1.

AANDACHTSGEBIED 5.4.1 Bedrijfsvoering griffie gemeenschappelijk Hof

Doelstelling: Een zodanig niveau van bedrijfsvoering van de griffie van het Gemeenschappelijk Hof dat het Hof optimaal zijn wettelijke taken kan vervullen.

Activiteiten: Spoedige aanstelling van een nieuw hoofd bedrijfsvoering bij de griffie. Deze functionaris zal binnen drie maanden een plan van aanpak opleveren. Het plan van aanpak vormt de basis voor concrete verbeterprojecten.

Resultaten: Te benoemen in het plan van aanpak.

Toelichting: Thans wordt een technische bijstander geworven die als hoofd bedrijfsvoering van de griffie van het Hof gaat functioneren.

Status: **Doelstelling is niet gehaald.**

Per augustus 2006 is een Technische Bijstander aangetrokken als Hoofd Bedrijfsvoering die mede de griffier moet coachen op het gebied van bedrijfsvoering. De twinning loopt.

In oktober 2006 werd conform afspraak een verbeterplan voor het Hof bij PVNA ter beoordeling en financiering ingediend. Het projectvoorstel is door PVNA goedgekeurd. Echter door gebrek aan middelen is dit project nog niet gefinancierd. Het werd onlangs op actualiteit beoordeeld en aangevuld.

AANDACHTSGEBIED 5.5.1 Detentiecapaciteit

Doelstelling: Het tot stand brengen van een zodanige detentiecapaciteit dat voortijdige heenzending van gedetineerden (uit politiecellen, huis van bewaring of strafgevangenis), dan wel selectief aanhouden van verdachten, als gevolg van detentiecapaciteitstekort in beginsel niet meer voor kan komen.

Resultaten: Realisatie volgens het hierboven weergegeven activiteitenoverzicht, gecombineerd met de implementatie van de maatregelen te benoemen onder de aandachtsgebieden 5.5.2, 5.5.3 en 5.5.4, zal naar verwachting voldoende detentiecapaciteit opleveren zodat voortijdige heenzending van gedetineerden en selectieve aanhouding van verdachten niet meer kan voorkomen.

Samenvattend: als gevolg de weergegeven activiteiten zullen in Bon Futuro in de komende periode de volgend aantallen plaatsen voor mannen beschikbaar komen:

- a. Per 1 januari 2006: 48 plaatsen (18 overplaatsingen naar Brasami, 30 personen onder elektronisch toezicht gesteld).
- b. Per 1 februari 2006: 68 plaatsen in afdeling 5 (als gevolg van het uitplaatsten van de vrouwenafdeling naar HOI-Noord).
- c. Per 1 maart 2006: 63 plaatsen (18 overplaatsingen naar Brasami en 45 overplaatsingen naar HOI-Zuid).
- d. Per 1 juli 2006: 120 plaatsen (nieuwbouw multifunctioneel complex binnen Bon Futuro).

Toelichting: Het is essentieel dat de geplande *deadlines* daadwerkelijk gehaald worden. Strak toezicht op de uitvoering van bouwactiviteiten is daarom noodzakelijk. In het kader daarvan zal ten spoedigste technische bijstand uit Nederland worden ingeschakeld. Belangrijk aandachtspunt is het tijdig voorhanden hebben van voldoende bewakings- en bejegeningpersoneel van voldoende kwaliteit. Binnen aandachtsgebied 5.5.2. zullen daartoe activiteiten worden ontplooid.

Activiteiten: 1. Het cellencomplex voor bolitaslikkers (Rio Canario) is in november 2005 in gebruik genomen (capaciteit: 19 slikkercellen).

Status: Gehaald

2. Het cellenblok bij Brasami (in Otrobanda, minimaal 42 bedden) is in december 2005 in gebruik genomen als Half Open Inrichting voor mannen. De eerste tranche van 18 gedetineerden is per 7 december 2005 geplaatst. De volgende groep van 18 mannen wordt per 1 maart 2006 geplaatst.

Status: Gehaald, doch nu, na herhaaldelijk protest van buurtbewoners wordt het thans 'low profile' gebruikt als 'gesloten afdeling' van het GOG.

3. De voormalige Half Open Inrichting op het terrein van Bon Futuro wordt thans gerenoveerd. In de nieuwe opzet bestaat het gebouw van de HOI uit twee volledig van elkaar gescheiden afdelingen (noord en zuid). De noordzijde wordt per 1 februari 2006 in gebruik genomen als vrouwenafdeling (capaciteit ca. 60 bedden). De zuidzijde van de vernieuwde HOI krijgt als tijdelijk bestemming opvang van jeugdige delinquenten (capaciteit ca. 45 bedden) en wordt per 1 maart 2006 in gebruik genomen.

Status: Gehaald

4. Per 1 juli 2006 wordt op het terrein van Bon Futuro een multifunctioneel cellencomplex (120 bedden verdeeld in 3 afzonderlijke units van 40 bedden) in gebruik genomen.

Status: Niet gehaald.

Alle bestekken zijn aanbestedingsgereed. Door gebrek aan middelen kon het project niet worden uitgevoerd. Het oorspronkelijke bedrag van ANG 12 miljoen dat hiervoor werd gereserveerd, werd later voor andere projecten aangewend. Kosten bouw van 240 bedden in plaats van oorspronkelijke 120 bedragen ANG 30 miljoen.

5. Per 1 april 2006 wordt een plan van aanpak Jeugddetentiefaciliteit opgeleverd. Naar verwachting zal de gesloten afdeling van het GOG plaats kunnen bieden aan circa 40 jeugdige delinquenten.

Status: Niet gehaald.

In een interdepartementale werkgroep met gouvernementele stakeholders van preventieve en justitiële jeugdzorg werden prioriteiten aangegeven en uitgewerkt op het gebied van jeugdzorg. De behoefte aan een jeugdinrichting werd door alle stakeholders onderschreven. Informatie van alle stakeholders werd verzameld om vervolgens een Technisch Bijstander aan te trekken en over de inrichting te adviseren.

Voorgesteld wordt een inrichting te openen die in de vorm van een opvoedingsinterventie een behandeling biedt aan jeugdigen die volgens het jeugdstrafrecht zijn berecht, jeugdigen die door de civiel rechter onder toezicht zijn gesteld ter bescherming van deze jeugdigen, sociaal vormingsplichtigen die behandeling behoeven vanwege sociale en/of gedragsproblemen en sociaal vormingsplichtigen die zich niet aan hun plicht houden en door de rechter worden gestraft met ten hoogste 2 maanden detentie. De inrichting biedt een ieder een eigen behandelplan waarbij gedetineerden tijdens hun detentie gescheiden zijn van de jeugdigen die een interventie in open setting behoeven. Na behandeling in detentie doorlopen jeugdigen een behandeling in open setting en vervolgens een behandeling in de vorm van nazorg, als zij verder een plek in de samenleving krijgen.

6. Permanente activiteit: zoeken naar extra plaatsingsruimte in Bon Futuro door het (geheel of gedeeltelijk) omzetten van de laatste fase van thans ten uitvoer gelegde vrijheidsstraffen in taakstraffen, elektronisch toezicht, geldboetes en/of reisverboden. Voor 25 december 2005 zullen 30 gedetineerden uit Bon Futuro onder elektronisch toezicht gesteld worden.

Status: In uitvoering.

Alle mogelijkheden van alternatieven zijn uitgeput.

De activiteiten op het gebied van **drugsexport via Hato** zijn onder controle. Het Openbaar Ministerie met betrekking tot 'Hato-gedetineerden' gevraagd aan 3000 gratie te verlenen (gratie en reisverboden). Er zijn nog 550 paspoorten in bewaring bij Het Openbaar Ministerie (per eind september). Van de 3000 betreft het 1500 vreemdelingen, die een inreisverbod opgelegd hebben gekregen.

Er zijn thans 44 gedetineerden die E.T. ondergaan. Procedure is echter niet sluitend, waardoor 5 gevallen zijn herroepen. Een verscherping van de rapportages is ingevoerd.

7. Voor 1 februari 2006 wordt een plan van aanpak detentiefaciliteit voor Sint Maarten en Bonaire opgeleverd, gevolgd door spoedige implementatie.

Status: Niet gehaald.

Door deskundigen vanuit DJI zijn er enkele rapporten en quick scans uitgevoerd. Thans liggen er voor beide instellingen de programma's van eisen en kostenraming voor Nieuwbouw Bonaire en vernieuwbouw Point Blanche gereed.

Algemene opmerkingen 5.5.1.:

Er liggen enkele panklare projectdossiers en –voorstellen, die uitgevoerd kunnen worden om de problematiek van de detentiefaciliteit te verlichten. Echter de beschikbare financiële middelen van het PVNA zijn niet toereikend.

Er zijn thans 3 Technische Bijstanders in deze sector op de Antillen, doch de door hen aangedragen oplossingen binnen het gevangeniswezen kunnen niet uitgevoerd worden door gebrek aan financiële middelen en organisatorische (management) aspecten.

Daarnaast dient nog vermeld te worden het bezoek van de CPT-commissie aan de detentie inrichtingen op Bonaire en Curaçao, die de nodige druk nog verder opvoert binnen deze sector.

De in voorbereiding zijnde en ook de reeds panklare uit te voeren activiteiten binnen het gevangeniswezen op de Antillen, zijn allen opgenomen in het document '**Inventarisatie financiële behoeftes detentiecapaciteit**' die de basis vormt voor PVNA-2.

AANDACHTSGEBIED **5.5.2 Bedrijfsvoering gevangeniswezen**

Doelstelling: Optimale bedrijfsvoering bij Bon Futuro Prison (BFP), Point Blanche (PB) en HvB Bonaire.

Activiteiten: Per 1 april 2006 wordt een plan van aanpak BFP opgeleverd. Per 1 juli 2006 wordt een plan van aanpak PB opgeleverd. Implementatie volgt spoedig na besluitvorming over de plannen van aanpak. Per 1 april 2006 start een vooronderzoek naar de kwaliteit van de bedrijfsvoering van het Huis van Bewaring op Bonaire. Vervolgstappen hangen af van de uitkomst van dit vooronderzoek.

Resultaten: Optimale bedrijfsvoering bij BFP, PB en HvB-B.

Toelichting: Het gevangeniswezen van de Nederlandse Antillen wordt geconfronteerd met ernstige problemen op diverse onderdelen van de bedrijfsvoering. Eerste zorg is nu het verbeteren van het management van BFP en PB. Voor BFP wordt thans in Nederland (op verzoek van de minister van Justitie) een mededirecteur en een hoofd bedrijfsvoering geworven. Deze nieuwe leden van het toekomstige MT BFP zullen het plan van aanpak opstellen. Daarbij zal onder meer gebruik gemaakt kunnen worden van het rapport van de Commissie *Quick Scan* BFP (juli 2005). De planning van activiteiten voor verbetering van de bedrijfsvoering BFP is afhankelijk van het moment waarop de mededirecteur en het hoofd bedrijfsvoering zullen aanvangen met hun werkzaamheden. Zowel op Curaçao als op Sint Maarten is er weinig differentiatie in detentiesoort. Het inrichten van afzonderlijke voorzieningen voor jeugddetentie heeft hoge prioriteit. Voorts is een vlotte introductie van capaciteitsmanagement essentieel.

Status: **Realiseren doelstelling in uitvoering.**

De 3 Technische Bijstanders (2 voor 'Bon Futuro' en 1 voor 'Point Blanche') zijn ingezet.

Naast activiteiten die de operationele uitvoering direct raken (bezuinigingen) kon enkel de verbeterpunten in kaart worden gebracht. Middelen om de verschillende knelpunten op te heffen zijn er niet.

Daarnaast is er een Taskforce, bestaande uit de TB'ers en medewerkers uit de Justitiële keten in het leven geroepen om de PIOFAH-aspecten op elkaar af te stemmen, zodat er in een later stadium de integrale verbeterplan opgesteld kan worden.

Het verbeterplan zal gericht zijn op correctie en resocialisatie van gedetineerden. Onderdeel hiervan is het werven van inrichtingswerkers en het om- en bijscholen van de huidige capaciteit gevangenisbewaarders tot inrichtingswerkers (gebaseerd op filosofie van correctie, rehabilitatie en resocialisatie). Dit zal primair leiden tot een verandering in de bejegening en begeleiding van de gedetineerden.

AANDACHTSGEBIED 5.5.3 Alternatieve sancties

Doelstelling: Ontwikkeling en introductie c.q. uitbreiding van alternatieve sanctiemogelijkheden zoals elektronische detentie en een systeem van taakstraffen.

Activiteiten: In december 2005 worden de resultaten van het al lopende *pilot*-project Elektronische Detentie opgeleverd. Vervolgstappen hangen af van de uitkomsten van de *pilot*. Per 1 mei 2006 wordt het plan van aanpak "Doorontwikkeling Taakstraffen" opgeleverd, gevolgd door spoedige implementatie.

Resultaten: Te benoemen in plannen van aanpak.

Toelichting: Een goed functionerend systeem van alternatieve straffen waarin voldoende variatie in het aanbod is, heeft vele voordelen, waaronder dat het de druk op de cellencapaciteit vermindert. Voorts kan elektronische detentie bijdragen aan de resocialisatie van langgestraften. Zij zouden bijvoorbeeld de laatste periode van hun straf in elektronische detentie thuis kunnen doorbrengen, een goede begeleiding is hierbij uiteraard van eminent belang.

Status: **Doelstelling is op Curaçao gehaald, doch dient de uitvoering(organisatie) sterk verbeterd worden**

Elektronisch Toezicht (E.T.)

Vanaf het begin van invoeren van E.T. tot nu hebben meer dan honderd personen een E.T. periode ondergaan. Op dit moment maken 44 veroordeelden gebruik van de alternatieve sanctie die E.T. biedt. 5 personen dienen herroepen te worden, vanwege mazen in het net van het systeem van elektronisch toezicht. Het systeem van elektronisch toezicht is vrij complex en vergt organisatie en coördinatie tussen de gevangenis, het OM en de reclassering.

Knelpunten bij de uitvoering betreffen (a) gebrek aan mankracht bij reclassering en de Directie Justitiële Zaken (algemeen coördinator), (b) apparatuur dat defect is gaat ten koste van de kwaliteit van de controle en (c) het systeem geeft alleen aan wanneer de persoon thuis is en wanneer niet. De reclassering kan eigenlijk niet garant staan voor de periode daartussen.

M.a.w.: E.T. verdient de aandacht en zal als alternatief op hechtenis moeten blijven. De ervaring leert namelijk wel dat het een positief effect heeft op de veroordeelde als het E.T goed kan worden uitgevoerd.

Op Sint Maarten wordt thans de mogelijkheden tot invoeren van ET nagegaan.

Taakstraffen

In het jaar 2005 kregen 52 personen een taakstraf opgelegd door de rechter welke ten uitvoer wordt gelegd door de Stichting reclassering Curaçao. In 2006 waren dat er 53 en in 2007 zijn dat tot 25 september 38 personen.

De rechter legt taakstraffen op als het minder zware delicten betreft in de sfeer van opium, wit wassen, diefstal, openlijke geweldpleging, mishandeling, dood door schuld en zo meer. De taakstraffen behelzen maximaal 240 uur in een periode tussen de 6 maanden en 1 jaar.

Knelpunten: (a) het Openbaar Ministerie biedt niet structureel een stok achter de deur in de zin van een reguliere hechtenis, als de taakstraf niet werkt. Dit motiveert de veroordeelde niet om mee te werken aan het ten uitvoer leggen van een werkstraf en (b) de veroordeelde ervaart het vonnis van een taakstraf niet als een straf. Als geen sprake is van hechtenis ervaart hij of zij het als op vrij voeten te zijn gesteld en ziet men de noodzaak niet om te werken zonder bezoldiging. Zonder het alternatief om toch in hechtenis te moeten gaan, bemoeilijkt dit het werk van de reclassering om de taakstraf ten uitvoer te leggen. Informatie aan de gevonnisse en de hele samenleving hierover zou kunnen helpen.

AANDACHTSGEBIED 5.5.4 Boete-inning

Doelstelling: Maximale incasso van opgelegde geldboetes.

Activiteiten: Per 1 maart 2006 wordt een projectvoorstel bij USONA ingediend.

Resultaten: Te benoemen in het projectvoorstel.

Toelichting: Een consequente en betrouwbare boete-inning draagt bij aan de geloofwaardigheid van Justitie. Ook is een consequente inning bevorderlijk voor de stand van 's lands financiën.

Status: **Gehaald.**

Het project is (ICT-matig) operationeel. De extra mogelijkheid tot betaling via POS-systeem is niet mogelijk, door ondervonden vertraging bij Directie Financiën. Actief Boete-inning en vervolg zijn nu afhankelijk van inzet politie en Openbaar Ministerie.

AANDACHTSGEBIED 5.6.1 Veiligheidsdienst Nederlandse Antillen

Doelstelling: De bedrijfsvoering zodanig aanpassen dat de dienst in voldoende mate is aangepast aan de moderne eisen van bestrijding van het internationaal terrorisme.

Activiteiten: Per 1 mei 2006 wordt een plan van aanpak opgeleverd, gevolgd door spoedige implementatie. De versterking van de samenwerking tussen de veiligheidsdiensten van de drie landen van het koninkrijk maakt hier onderdeel van uit.

Resultaten: Te benoemen in het plan van aanpak.

Toelichting: De aanpak van het moderne internationaal terrorisme vraagt om voortdurende innovatie van werkmethode en strategieën. Reeds in de gezamenlijke verklaring van de drie landen van het koninkrijk inzake de bestrijding en voorkoming van terrorisme (30 november 2001) zijn afspraken gemaakt om de samenwerking tussen de veiligheidsdiensten van de landen te intensiveren.

Status: **Realiseren doelstelling wordt opgestart.**

Het door VNA ingediende integraal verbeterplan, waarin de bovengenoemde aspecten zijn meegenomen, is positief beoordeeld en het concept financieringsovereenkomst is in beraad. In verband met budgettaire tekortkomingen van het PVNA, wordt het verbeterplan echter gefaseerd geïmplementeerd.

AANDACHTSGEBIED 5.7.1 Reclasseringsinstellingen

Doelstelling: De bedrijfsvoering zodanig op orde brengen dat de reclasseringsinstellingen in staat gesteld wordt optimaal bij te kunnen dragen aan de resocialisatie-doelstelling.

Activiteiten: Per 1 april 2006 wordt een plan van aanpak opgeleverd.

Resultaten: Te benoemen in het plan van aanpak.

Toelichting: Gelet op het toegenomen belang van de resocialisatie-doelstelling is uitbreiding van de sterkte en verdere professionalisering van de reclasseringsinstellingen onontbeerlijk.

Status: **Doelstelling is niet gerealiseerd.**

Voor Stichting Reclassering Curaçao geldt dat het conceptdossier Verbeteringen reeds af is. Deze is nog niet ter beoordeling en financiering ingediend.

Stichting Reclassering Bonaire heeft overwogen om een verbeteringsplan in te dienen bij PVNA, maar koos uiteindelijk voor het bewandelen van een andere weg. De stichting anticipeert hiermee op de toekomstige intensieve samenwerkingsverbanden tussen Nederland en de BES-eilanden. De huidige contacten tussen het bestuur van de Stichting Reclassering Bonaire en Reclassering Nederland, de buitenland afdeling, zijn goed onderhouden. Bonaire streeft ernaar om de diensten van de reclassering op een vergelijkbare manier

als Stichting Reclassering Curaçao nu doet in samenwerking met Reclassering Nederland, op te kunnen krikken naar een hoger niveau. Zij koos ervoor om de PVNA-gelden aan te wenden voor projecten in de verslavingszorg en de zelfredzaamheid van burgers.

Reclassering Sint Maarten is onderdeel van de Stichting Justitiële Inrichtingen Bovenwinden (SJIB), waaronder ook de Gezinsvoogdij Instelling ressorteert. Voor het SJIB is een verbeterplan opgesteld. SJIB heeft verschillende projecten ingediend ter verbetering van hun werkwijzen. Het verwezenlijken van deze projecten zou een verandering betekenen voor de bedrijfsvoering in de zin van een uitbreiding van het personeelsaanbod. Ook deze plannen hebben geen doorgang kunnen vinden in verband met het te kort aan financiële middelen bij PVNA.

AANDACHTSGEBIED **5.8.1 Gezinsvoogdij-instellingen**

Doelstelling: De bedrijfsvoering zodanig op orde brengen dat de voogdij-instellingen in voldoende mate zijn toegerust voor de taakuitvoering waarvoor zij zijn ingericht.

Activiteiten: Per 1 mei 2006 is een plan van aanpak gereed waarin de stappen zijn opgenomen om te komen tot de geformuleerde doelstelling. Er wordt aandacht besteed aan de bedrijfsvoering maar ook aan de kwaliteit van de geboden zorg.

Resultaten: Professionalisering en schaalvergroting van de Gezinsvoogdij-instelling.

Toelichting: Verdere professionalisering en schaalvergroting is nodig om een bijdrage te kunnen leveren aan de opvang van jeugdigen die dreigen te ontsporen. Daarmee wordt bijgedragen aan de preventie van criminaliteit.

Status: **De realisering van de doelstellingen zijn in uitvoering.**

Stichting Gezinsvoogdij Instelling (GVI)

De organisatie van het GVI op Curaçao is in kaart gebracht en het concept-dossier besproken met de leiding van GVI. Het uiteindelijke verbeterplan dient nog geformuleerd te worden.

GVI Bonaire heeft voor alsnog geen verbeterplan besproken noch ingediend bij PVNA. Wel heeft de Minister van Justitie op basis van zijn beleid gesproken met de stichtingen van gezinsvoogdij en reclassering om de twee organisaties intensiever te laten samenwerken, in vergelijkbare vorm als het SJIB op Sint Maarten doet. Deze manier van werken werd door beide stichtingen niet voorgestaan, waardoor er geen vervolg op is gekomen.

Voogdijraad (VR)

Een verbeterplan van de voogdijraad Bonaire is niet besproken noch ingediend. Wel heeft de VR Bonaire een project ingediend met als titel: 'Un Mihó futuro pa nos hobennan Bonairiano', oftewel een beter toekomst voor onze Bonairiaanse jeugdigen. Het betreft een project aangaande jeugdreclasseringactiviteiten. Het projectvoorstel wordt thans bij PVNA beoordeeld.

De Voogdijraad Sint Maarten heeft geen verbeterplan ingediend bij PVNA.

Het door de VR Curaçao ingediende verbeterplan is in uitvoering en loopt eind december 2007 af.

AANDACHTSGEBIED **5.9.1 Verslavingszorg Brasami**

Doelstelling: De bedrijfsvoering zodanig op orde brengen dat Brasami in voldoende mate is toegerust voor de taakuitvoering waarvoor zij is ingericht.

Activiteiten: Per 1 maart 2006 is een plan van aanpak gereed waarin de stappen zijn opgenomen om te komen tot de geformuleerde doelstelling. Er wordt aandacht besteed aan het vergroten van de behandelmogelijkheden van kinderen.

Resultaten: Professionalisering en schaalvergroting zijn nodig om in staat te zijn om een adequate bijdrage te leveren aan de opvang en behandeling van verslaafden.

Toelichting: Brasami voorziet in een groeiende behoefte aan gespecialiseerde zorg. De behandelingsmogelijkheden voor kinderen zijn nu nog onvoldoende.

Status: **Niet gehaald.**
Vrij snel na goedkeuring PVNA werd besloten dat Brasami niet meer de verantwoordelijkheid is van de Minister van Justitie.

AANDACHTSGEBIED 5.10.1 **Gouvernementsopvoedingsgesticht (GOG)**

Doelstelling: De bedrijfsvoering zodanig op orde brengen dat het GOG in voldoende mate is toegerust voor de taakuitvoering waarvoor het is ingericht.

Activiteiten: Per 1 maart 2006 is een plan van aanpak gereed waarin de stappen zijn opgenomen om te komen tot de geformuleerde doelstelling.

Resultaten: Professionalisering en schaalvergroting van het GOG zodat het instituut een grotere en kwalitatief betere bijdrage kan leveren aan de intramurale opvang van jongeren.

Toelichting: Verdere professionalisering en schaalvergroting is nodig om een adequate bijdrage te kunnen leveren aan de intramurale opvang van jeugdigen. Daarmee wordt eveneens bijgedragen aan de preventie van criminaliteit.

Status: **Niet gehaald.**
Nog niet duidelijk visie, missie en toekomst GOG, waardoor niet verstandig om voorgestelde verbouwactiviteiten ad ANG 9 miljoen te financieren.
Andere aspecten van PIOFAH worden ondanks herhaalde pogingen niet voldoende aangepakt, beschreven en oplossingen aangedragen.
Er is aan een consultant opdracht verleend het proces om te komen tot een verbeterplan op te starten. Ontwikkelingen op het gebied van staatkundige vernieuwingen beletten op het moment een voortvarende aanpak van de verleende opdracht.

AANDACHTSGEBIED 5.11.1 **Slachtofferhulp**

Doelstelling: Het bieden van adequate hulp aan slachtoffers van geweldsdelicten

Activiteiten: Voor 1 april 2006 wordt een plan van aanpak Slachtofferhulp opgeleverd.

Resultaten: Te benoemen in het plan van aanpak.

Toelichting: Er is al veel voorwerk verricht. De directeur van Slachtofferhulp Nederland heeft eind oktober 2005 een advies over de doorontwikkeling van Slachtofferhulp op de Nederlandse Antillen afgerond. Gebruik makend van dit advies kan het plan van aanpak binnen redelijke termijn worden opgesteld.

Status: **In uitvoering.**
Stichting Slachtofferhulp Nederlandse Antillen is overgegaan in slachtofferhulporganisatie op Curaçao, Bonaire en Sint Maarten. Op Curaçao zal de Stichting Slachtofferhulp gehuisvest worden in een voormalige politiewoning. PVNA heeft het pand beschreven als in aanmerking komend voor renovatie. Voorbereidende gesprekken zijn gevoerd om te komen tot een verbeterplan van de stichting ter indiening bij PVNA.

Op Bonaire is ervoor gekozen op slachtofferhulp een onderdeel te laten zijn van het Korpspolitie Bonaire in het totale verbeterplan dat PVNA heeft gefinancierd. De afdeling draait sinds april 2007 met 2 formatieplaatsen, een directeur en een administratieve kracht en maakt daarnaast gebruik van 6 vrijwilligers.

Stichting Slachtofferhulp Sint Maarten is in oprichting.

AANDACHTSGEBIED 5.12.1 **Optimalisering vreemdelingenproces**

Doelstelling: Het vreemdelingenproces van de Nederlandse Antillen dient structureel en duurzaam verbeterd te worden.

Activiteiten: Per 1 maart 2006 start het project Herstructurering Vreemdelingenproces Nederlandse Antillen. Dit project heeft een looptijd van maximaal 2 jaar. De optimalisering van het vreemdelingenproces is mede gebaseerd op de bevindingen van het rapport "Bodde".

Resultaten: Aan het eind van de projectduur dient het Vreemdelingenproces te voldoen aan de vooraf gestelde eisen zoals opgenomen in het project Herstructurering.

Toelichting: Het project Vreemdelingendienst Curaçao fase 2 is gestart. Looptijd: oktober 2005 – mei 2006. Het was de bedoeling dat aansluitend het project Herstructurering Vreemdelingenproces Nederlandse Antillen zou starten. Herprioritering van de middelen heeft ertoe geleid dat dit nog niet is gebeurd.

Status: **In uitvoering.**

Op de verschillende eilanden zijn er inhaaltrajecten opgestart. Op Bonaire, Saba en Sint Eustatius zijn grote inhaalslagen op het gebied van professionalisering gemaakt. De infrastructuur is aangepast en gereed gemaakt voor implementatie van nieuwe systemen. De processen zijn onderzocht en verbeterd. Er is aandacht voor klantgerichtheid en ketensamenwerking.

Daarnaast ligt een projectdossier klaar die moet leiden tot het oprichten van een Nieuwe Toelatingorganisatie op de toekomstige landen Curaçao en Sint Maarten en een op Bonaire.

In de MSG-vergadering van 21 juni 2007 is besloten dat cfm. verzoek van de Antilliaanse Minister van Justitie technische bijstand vanuit IND zou worden verleend om het traject op Sint Maarten op te starten. Om nog onduidelijke redenen is de bijstand nog niet verleend.

Het projectdossier is klaar om te starten. Het gereserveerde bedrag (naar aanleiding van herprioritering) is echter niet toereikend om een significante start te maken.

Op Curaçao is per 1 september jl het toelating gedeelte vooralsnog informeel afgescheiden van het politiekorps. De vacature voor functie van Hoofd Vreemdelingendienst Curaçao is opengesteld en de aanmeldingperiode sluit in oktober. Gestreefd wordt de werving, selectie en aanstelling van een geschikte kandidaat per uiterlijk 1 december 2007 te laten plaatsvinden.

BIJLAGE 2: Aandachtsgebieden en Projecten PVNA-2

2.1. Inleiding

De Minister van Justitie streeft er naar per 15 december 2008 aan de nieuwe entiteiten 'een substantieel geoptimaliseerde rechtshandhavingketen' over te dragen, waaronder ook de justitiële instituten die moeten voldoen aan de eisen conform afspraken in de Slotverklaring.

Om dit te verwezenlijken zullen in het kader van PVNA ten aanzien van de in de Slotverklaring genoemde instituties/organisaties de in dit hoofdstuk aangegeven aandachtsgebieden verder worden uitgewerkt. Hierbij worden de reeds bij PVNA beschikbare verbeterplannen, inclusief kostenopgave opgenomen. Voor wat betreft de gesignaleerde verbeterrichtingen, waarvan de integrale verbeterplannen nog niet zijn afgerond, worden indicatieve kostenramingen opgevoerd.

De aandachtsgebieden betreffende de overige instituties binnen de Antilliaanse justitiële keten, de projectlijst inclusief de kostenposten, worden bij dit plan van aanpak buiten beschouwing gelaten.

2.2. Risicobeperkende en voorwaardenscheppende factoren

Uit ervaring wordt hierbij gewezen op enkele risicovergroten als -bepkende voorwaarden die de uitvoering van dit Plan juist garanderen dan wel doen falen.

Met het uitvoeren van de doelstellingen van PVNA-2, zijn er de volgende te onderscheiden:

1. **Human Resource:**
Uniforme en thematische benadering van de Management en Development-aspecten
2. **ICT (informatie uitwisseling):**
Integrale en thematische benadering van dit PIOFAH-aspect en
3. **Ondersteuning:**
een deugdelijke ondersteuning van de Minister van Justitie tot bij de overdracht door de Directie Justitiële Zaken (DJZ)

De eerste twee (HR en ICT) worden thans reeds uniform, integraal en thematisch aangepakt.

De ondersteuning krijgt de Minister bij de implementatie van zijn beleid voor het projectmatige deel vanuit het Projectteam PVNA.

Voor het structurele gedeelte zal de Minister ondersteuning moeten kunnen krijgen van de Directie. Naast de ondersteuning, zal in het kader van de overdracht, DJZ de van de Minister afgeleide functie van 'facilitator' naar de nieuwe entiteiten moeten kunnen invullen. In dit kader is het ook bevorderlijk dat, in de periode tot aan de overdracht, de nieuwe entiteiten Sint Maarten en Curaçao personeel ter beschikking kunnen stellen aan de Directie (en vice versa) om de overdracht te vergemakkelijken.

4. **Programma uitvoering:**
Voortzetten PVNA-Team voor waarborgen van de continuïteit

2.3. De aandachtsgebieden

Hier gaat het om de instituties genoemd in de Slotverklaring en de voorwaarden.

1. Gemeenschappelijk Hof van Justitie

AANDACHTSGEBIED 3.3.1 Bedrijfsvoering griffie gemeenschappelijk Hof van Justitie

- Doelstelling: Een zodanig niveau van bedrijfsvoering van de griffie van het Gemeenschappelijk Hof dat het Hof optimaal zijn wettelijke taken kan vervullen, ook in de nieuwe staatkundige structuur
- Activiteiten:
1. Spoedige implementatie van het verbeterplan 'Verbetering en versterking van de bedrijfsvoering van het Gemeenschappelijk Hof van Justitie van de Nederlandse Antillen en Aruba (6 oktober 2006).
 2. Uitwerken "Programma van eisen gerechtsgebouw Gemeenschappelijk Hof van Justitie vestiging Curaçao (19 september 2007; 1^e concept)
- Resultaten:
1. Zijn concreet benoemd in verbeterplan en betreffen aspecten van personeel, informatie en communicatie.
 2. Gerestaureerde (en conform FEG aan functionele en technische eisen aangepaste) gerechtsgebouw
- Tijdpad: Circa 16 maanden
- Kosten: ANG 2.748.697 Verbeterplan
ANG 10.794.488 Huisvesting
ANG 13.543.185

2. Openbaar Ministerie van Justitie

AANDACHTSGEBIED 3.3.2 Formatie Openbaar Ministerie

- Doelstelling: Een zodanig niveau van bedrijfsvoering van het parket van het Openbaar Ministerie dat het OM optimaal zijn wettelijke taken met betrekking tot opsporing en vervolging van strafbare feiten kan vervullen, ook in de nieuwe staatkundige structuur, specifiek gericht op het bereiken van een optimale formatie van het Openbaar Ministerie
- Activiteit: Werven van 2 parketsecretarissen voor respectievelijk Sint Maarten en Bonaire
- Resultaten:
1. Ontlasting oneigenlijke taken Officieren van Justitie op de eilanden
 2. Verbetering kwaliteit werkprocessen, versnelling van de afdoening van zaken en de door de opsporingsdiensten aan te leveren zaken.
- Tijdpad: 3 jaar
- Toelichting: In het verbeterplan 'Van A naar B', dat thans met PVNA-middelen wordt geïmplementeerd, zijn alle bedrijfsvoeringaspecten meegenomen, waaronder werving, opleiding en professionalisering van het ondersteunende personeel. Het verbeterplan wordt door de Technische Bijstander OM geïmplementeerd. Ten aanzien van het aangegeven activiteit heeft de Antilliaanse Raad van Ministers reeds het aantrekken van 2 counterparts geaccordeerd.
- Kosten: ANG. 2.456.123. Bijdrage Land ANG 647.771. Medefinanciering betreft **ANG 1.808.352**

3. Politie

AANDACHTSGEBIED 3.3.3 Formatie KPNA

- Doelstelling: Bereiken van een optimale formatie voor het KPNA.
- Activiteiten: Per 1 maart 2008 is de Politiesterkte bepaald. Werving, opleiding en professionalisering van politiepersoneel zal geschieden binnen de kaders van het 'plan van aanpak doorontwikkeling KPNA' en cfm. minimumeisen Slotverklaring
- Resultaten: Optimale formatie voor het KPNA.
- Tijdpad: 4 maanden
- Toelichting: Voor het bepalen van de politiesterkte zal gebruik gemaakt worden van uitgangspunten van het 'plan van aanpak doorontwikkeling KPNA'.
- Kosten: **ANG 100.000** (schatting) bekostigen implementatie plan van aanpak

AANDACHTSGEBIED 3.3.4 Bedrijfsvoering KPNA

Voor de KPNA-onderdelen die in de subparagrafen 3.3.4.1. - 3.3.4.6. worden beschreven gelden de hieronder aangegeven doelstelling en toelichting.

- Doelstelling: Een zodanig niveau van bedrijfsvoering van de onderdelen van het KPNA dat die onderdelen in voldoende mate toegerust zijn voor de taak-uitvoering waarvoor zij zijn ingericht, waarbij in ieder geval de volgende aspecten worden meegenomen:
- (a) de organisatie van de politie (inclusief aanpak grensoverschrijdende criminaliteit),
 - (b) de samenwerking met als onderdeel integriteitsbevordering,
 - (c) de bevoegdheid en inzetbaarheid van politieambtenaren in Curaçao, Sint Maarten, Bonaire, Sint Eustatius en Saba,
 - (d) de kwaliteitscriteria, opleidings- en trainingsvereisten waaraan de politie moet voldoen en
 - (e) de informatie uitwisseling.
- Toelichting: De meeste vooronderzoeken binnen de onderdelen van het KPNA zijn afgerond en hebben geleid naar concrete verbeter projectvoorstellen. Voor KPSSS is dit het projectdossier 'Duurzame verbetering bedrijfsvoering KPSSS', voor KPC 'Doorontwikkeling KPC' en voor LPO 'Quick wins' (augustus 2006). Besluitvorming over verbetering van de bedrijfsvoering van de onderdelen CPD, LPO en LR is pas mogelijk na afronding van deugdelijke vooronderzoeken.

**BIJ DE BEOORDELING VAN ALLE INGEDIENDE PROJECT-
VOORSTELLEN HOUDT PVNA NADRUKKELIJK REKENING MET
DOOR HET PROGRAMMA REEDS OPGESTARTE EN LOPENDE
PROJECTEN/ACTIVITEITEN BINNEN DE VERSCHILLENDE KPNA-
ONDERDELEN.**

3.3.4.1. Korps Politie Sint Maarten, Sint Eustatius en Saba (KPSSS)

Activiteit 1: Beoordelen integrale verbeterplan KPSSS aan doelstelling, gevolgd door spoedige implementatie.

Leiderschap

1. Leiderschap en teambuilding – Bevordering van de gewenste individuele competenties van korpsleden en een dynamische korpscultuur, gebaseerd op gemeenschappelijke waarden (via workshops, seminars en trainingen over leiderschap, integriteit, interne communicatie en samenwerking).
2. Hoofd Bedrijfsvoering – Werving en inzet van een hoofd Bedrijfsvoering, tevens projectmanager van het onderhavige verbeteringsproject als kwaliteitsimpuls voor de interne bedrijfsvoering en het veranderingsmanagement.

Strategie en beleid

3. Samenwerking met Nederlands politiekorps – Optimalisering van uitwisseling en samenwerking met een Nederlands politiekorps, gericht op kwaliteitsverbetering.
4. Ontwikkelingen politiezorg – Inzicht in huidige ontwikkelingen in de criminaliteit en het politiewerk verkrijgen en benutten teneinde een geschikte lokale politiestrategie en korpsbeleid te bepalen en in te vullen.

Processen

5. Analyse IGP – Uitvoeren van een nulmeting inzake informatiesturing binnen het KPSSS en opstellen van een implementatieplan voor een op maat gesneden, effectieve, korpsbrede invoering van het IGP-sturingsmodel (informatiegestuurde politie).
6. Procesbeschrijving en -implementatie – Beschrijving en normering van de gewenste werkprocessen van het korps en implementatie ervan binnen een nieuwe organisatiestructuur en formatieplan.
7. Versterking van de researchcapaciteit en verbetering van het opsporingsproces door het inzetten van 7 rechercheurs uit Nederland via technische bijstand.

Medewerkers

8. Personeelsinstrumenten – Upgrading van het personeelsbeheer door enkele basale p-instrumenten op te zetten en te operationaliseren (functioneringsgesprekken, functieboek, opleidingsplan).
9. Werving van nieuwe, geschikte korpsmedewerkers voor de plaatsen waar het personeelstekort het meest nijpend is (dossiervorming, surveillancedienst, arrestantenzorg).
10. Deskundigheidsbevordering – Upgrading van de kennis, vaardigheden en inzet van korpsmedewerkers via diverse functiegerichte cursussen, trainingen en opleidingen.

Middelen

11. Huisvesting – Upgrading van de gebouwen en faciliteiten van het KPSSS via renovatie, uitbreiding, nieuwbouw en inrichting, dusdanig dat de politietaak op adequate wijze kan worden uitgevoerd.

12. Informatiehuishouding/ICT – Upgrading van de informatiehuishouding ter ondersteuning van een korpsbrede efficiënte bedrijfsvoering.
13. Apparatuur – Aanschaffen en effectief inzetten van moderne registratie- en analyseapparatuur voor de Justitiële Divisie.
14. Voertuigen – Verbetering van de mobiliteit, de aanwezigheid en het dynamisch optreden van het KPSSS ten dienste van de orde en veiligheid in de samenlevingen van Sint Maarten, Saba en Sint Eustatius (aanschaf van dienstvoertuigen).
15. Uitrusting – Aanschaffen en duurzaam inzetten van de voor een degelijke politietaakuitvoering noodzakelijke, geschikte uitrusting (kogelwerende vesten, nachtverrekijkers, kettingboeien).
16. Projectmanagement (onder leiding van het hoofd Bedrijfsvoering).

- Resultaten:
1. Er is een merkbare omslag in de demotivatie en het cynisme onder het personeel.
 2. De bedrijfsvoering(sdienst) heeft vorm gekregen en bevindt zich in ontwikkeling.
 3. De samenwerking met Nederlands korps loopt naar wederzijdse tevredenheid.
 4. Er is een geschikte politiestrategie en korpsbeleid bepaald en geëxpliciteerd.
 5. De nieuwe organisatiestructuur is doorgevoerd en functioneel.
 6. De personeelsbezetting is merkbaar verbeterd.
 7. Cursussen zijn afgerond en positief beoordeeld.
 8. De voor een degelijke politietaakuitvoering noodzakelijke faciliteiten, ICT, apparatuur, voertuigen en uitrusting zijn op verantwoorde wijze, effectief en duurzaam ingezet.

Tijdpad: Ruim 2 jaar

Kosten: **ANG 23.098.000** (financieringsplan van 2 jaar)

Activiteit 2: Goedkeuring MSG en Beoordelen plan van aanpak 'Personele ondersteuning aan de korpsonderdelen Saba en Sint Eustatius', gevolgd door spoedige implementatie.

Leiderschap

1. Leiderschap en teambuilding – Bevordering van de gewenste individuele competenties van korpsleden en een dynamische korpscultuur, gebaseerd op gemeenschappelijke waarden (interne communicatie en samenwerking).

Strategie en beleid

2. Samenwerking met Koninklijke Marechaussee en Nederlandse politiekorpsen – Optimalisering van uitwisseling en samenwerking, gericht op kwaliteitsverbetering en professionele aanpak van criminaliteitsvormen.
3. Ontwikkelingen politiezorg – Inzicht in huidige ontwikkelingen in de criminaliteit en het politiewerk verkrijgen en benutten teneinde een geschikte lokale politiestrategie en korpsbeleid te bepalen en in te vullen.

Processen

4. Versterking van de politiecapaciteit en verbetering van het opsporingsproces door het inzetten van opsporingsambtenaren uit Nederland.

Medewerkers

5. Deskundigheidsbevordering – Upgrading van de kennis, vaardigheden en inzet van korpsmedewerkers via diverse functiegerichte cursussen, trainingen en opleidingen.

Middelen

6. Uitrusting – Aanschaffen en duurzaam inzetten van de voor een degelijke politietaakuitvoering noodzakelijke, geschikte uitrusting (kogelwerende vesten, nachtverrekijkers, kettingboeien).

- Resultaten:**
1. De samenwerking met KMar en Nederlandse korpsen loopt naar wederzijdse tevredenheid.
 2. Er is een geschikte politiestrategie bepaald en geëxpliciteerd.
 3. De personeelsbezetting is merkbaar verbeterd.
 4. De voor een degelijke politietaakuitvoering noodzakelijke uitrusting zijn op verantwoorde wijze, effectief en duurzaam ingezet.

Tijdpad: 1 jaar

Kosten: **ANG 1.222.000**

3.3.4.2. Korps Politie Curaçao (KPC)

Activiteiten: Beoordelen integrale verbeterplan KPC aan doelstelling, gevolgd door spoedige implementatie.

Leiderschap:

1. Organiseren van verschillende presentaties, bijeenkomsten en workshops over IGP.
2. Werven en aanstellen van een capabele Implementatiemanager om het project gedurende de eerste twee jaar te begeleiden.

Strategie en beleid:

3. Ontwerpen en doorvoeren van een schema/planning voor sturingsoverleg met alle vereisten zoals locatie, informatie-producten, ondersteunende apparatuur en materiaal, de vastlegging en de taakverdeling.

Processen:

4. Uitwerken en formaliseren van taakstellingen, formatie, functiebeschrijvingen en functiewaarderingen van de Infodesk en CID.
5. Beschrijven en vastleggen van de werkprocessen van informatie-sturing evenals de procedures voor o.a. informatiebeveiliging en privacyborging.

Medewerkers:

6. Werven, selecteren en in dienst nemen van capabele medewerkers (analisten, informatiemedewerkers en -rechercheurs en leidinggevenden) voor de Infodesk en de CID.

7. (Doen) organiseren van op maat gesneden opleidingen, cursussen, trainingen en stages voor deze en andere medewerkers (korpsbreed).

Middelen:

8. Aanschaffen van ICT (hardware, systemen, softwarepakketten en applicaties met de nodige licenties) ter ondersteuning van IGP.
9. Herinrichten van kantoren en het aanschaffen van voertuigen en kantoor- en overig werkmateriaal.
10. Tussentijdse en eindevaluatie van het project.

- Resultaten:
1. Een informatiegestuurde en resultaatgericht politiekorps dat dichter bij de burger staat.
 2. Een procesgeoriënteerde organisatie, ondersteund door een adequaat PIOFAH-beheer.
 3. Ondernemende leiders en gemotiveerde medewerkers.
 4. Efficiënte overgang van het korps naar de nieuwe staatkundige situatie.
 5. Merkbare bijdrage aan een verhoogde veiligheid en leefbaarheid op Curaçao.

Tijdpad: Ruim 2 jaar

Kosten: **ANG 16.486.150** (financieringsplan van 2 jaar)

3.3.4.3. Landsrecherche (LR)

Activiteiten: Per 31 maart 2008 oplevering plan van aanpak gevolgd door spoedige implementatie. Er is echter een Programma van eisen v.w.b. de huisvesting.

Resultaten: Te benoemen in plan van aanpak en hebben betrekking op PIOFAH-aspecten en inrichting

Tijdpad: Nader te bepalen

Kosten: **ANG 2.625.000** (schatting)

3.3.4.4. Veiligheidsdienst Nederlandse Antillen (VNA)

Activiteiten: Het integrale verbeterplan VNA (Usona 200760) betreft een financieringsverzoek ad ANG 2.682.200, waarvan ANG 778.000,00 is gefinancierd wegens budgettekort PVNA.

De activiteiten hebben betrekking op:

1. Deelnemen aan en organiseren van vakinhoudelijke cursussen en trainingen
2. ICT: servers en (software) applicaties
3. Archiefsystemen
4. Herinrichten van kantoren en het aanschaffen/upgraden van verschillende apparatuur en materialen
5. Aanschaffen en inzetten van geschikte voertuigen en kantoormeubilair

- Resultaten:
1. Versterking motivatie en teamgeest medewerkers
 2. Verbetering interne communicatie gericht op verzameling en overdracht van beleidsinformatie
 3. Bereiken van efficiëntere (team)werkprocessen door verbetering interne samenwerking
 4. Optimaliseren van de aansturing van medewerkers om continue verbetering van werkprocessen mogelijk te maken
 5. Specialistische deskundigheidsbevordering
 6. Bevordering van prestatievermogen van alle medewerkers
 7. Uitbreiding, optimaliseren, upgraden en moderniseren van verschillende aspecten op het gebied van management van middelen

Tijdpad: 2 jaar

Kosten: **ANG 2.682.200** (financieringsplan van 2 jaar)

Bijzonderheid: ANG 778.000 is na prioritering in eerste tranche gefinancierd
ANG 1.904.200 dient nog gefinancierd te worden

3.3.4.5. Centrale Politie Dienst (CPD)

Activiteiten: Per 31 maart 2008 oplevering plan van aanpak gevolgd door spoedige implementatie.

Resultaten: Te benoemen in de plannen van aanpak en hebben betrekking op:

1. PIOFAH-aspecten
2. Inrichting nieuwe organisatie
3. Bijdragen aan uitvoeren van samenwerkingsvorm

Tijdpad: Nader te bepalen

Kosten: **ANG 1.200.000** (schatting)

3.3.4.6. Landelijke Politie Opleidingsinstituut (LPO)

Activiteiten:

1. Per 31 maart 2008 opleveren geactualiseerde en aangevulde Projectdossier 'Quick wins LPO (Usona 2006387) ter beoordeling.
2. Per 30 juni 2008 oplevering plan van aanpak gevolgd door spoedige implementatie.

Resultaten: Met betrekking tot oorspronkelijke Projectdossier 'Quick wins LPO:

1. Een in gebruik zijnde gerenoveerde en aan de eisen voldane sportzaal
2. Een degelijk gerenoveerde, gezonde en hygiënische werkomgeving
3. Tevreden personeel
4. Een leefbare omgeving voor geïnterneerde aspiranten
5. In gebruik zijnde studeerruimte en recreatiemogelijkheden
6. In gebruik zijnde degelijk gebouwde hindernisbaan en oefendorp
7. Vernieuwde elektrische installatie, afrastering en aangebrachte beveiliging
8. Drie nieuwe, ingerichte en in gebruik genomen klaslokalen
9. In gebruik genomen goede en degelijk materiaal t.b.v. het personeel
10. Voldoende computers
11. Een ervaren en terzake deskundig Hoofd Bedrijfsvoering

12. Opgeleid personeel
13. Een eigen, nieuwe en in gebruik genomen schietbaan

De resultaten betreffende het op te stellen integrale verbeterplan worden daarin opgenomen en hebben betrekking op de PIOFAH-aspecten, de inrichting van de opleidingsstructuur en –organisatie en de samenwerking

Tijdpad: Met betrekking tot projectdossier 'Quick wins: 1 jaar
Met betrekking tot verbeterplan zal deze nader worden bepaald

Kosten:

Quick win	ANG 2.590.975
Huisvesting	ANG 175.000
Verbetering	ANG <u>2.400.000</u> (schatting)
Totaal	ANG 5.165.975

4. Gevangeniswezen

AANDACHTSGEBIED 3.3.5. Detentiecapaciteit

Doelstellingen:

1. Het tot stand brengen van een zodanige detentiecapaciteit dat voortijdige heenzending van gedetineerden, dan wel selectief aanhouden van verdachten, als gevolg van tekort detentiecapaciteit in beginsel niet meer voor kan komen;
2. Het tot stand brengen van voldoende detentiecapaciteit (politiecellen, huis van bewaring of (jeugd)strafgevangenis) op de eilanden, zodat deze ten behoeve van Bonaire, Sint Eustatius en Saba en ten behoeve van elkaar ter beschikking worden gesteld;

Activiteiten:

1. Per 1 april 2008 is de beveiliging van Bon Futuro op een hoger niveau gebracht
2. Per 1 april 2008 wordt ingediend:
 - a. een plan van aanpak (inclusief programma van eisen) jeugdinrichting voor behandeling van jeugdige ondertoezicht gestelden en sociaal vormingsplichtigen met sociale en of gedragsproblemen tussen de leeftijd van 12 - 24 jaar. Complex dient te bestaan uit een open afdeling met een capaciteit van 50 plaatsen voor cliënten van Saba, Sint Eustatius en Sint Maarten. Thans wordt de capaciteit van een eventuele gesloten afdeling onderzocht.
 - b. een plan van aanpak (inclusief programma van eisen) jeugdinrichting voor behandeling van jeugdigen ondertoezicht gestelden en sociaal vormingsplichtigen met sociale en of gedragsproblemen tussen de leeftijd van 12 en 24 jaar. Complex dient te bestaan uit een open afdeling met een capaciteit van 85 plaatsen voor cliënten van Curaçao en Bonaire.
 - c. een plan van aanpak (inclusief programma van eisen) jeugdinrichting voor detentie van jeugdige criminelen tussen de leeftijd van 12-18 jaar. Complex zal bestaan uit een gesloten afdeling met een capaciteit van 75 plaatsen voor cliënten van de 5 eilanden van de Nederlandse Antillen. De jeugdinrichting dient te bestaan naast de doelgroep van het GOG, aangezien het hier om een opvoedkundige interventie gaat van ongeveer 6 maanden.

3. Per 1 mei 2008 is de huidige inrichting HvB Bonaire voorzien van een luchtplaats en een aantal kleine voorzieningen.
4. Per 1 mei 2008 wordt ingediend een plan van aanpak (inclusief programma van eisen) herinrichting GOG als jeugdinrichting (internaat) voor langdurige plaatsing buitenhuis.
5. Per 1 juni 2008 is fase operationele verbetering huidige inrichting Point Blanche afgerond
6. Per 1 september 2008 is de 1^e fase verbetering bestaande infrastructuur Bon Futuro afgerond
7. Per 1 oktober 2008 wordt de nieuwbouw van een politiekantoor annex cellencomplex met 6 politiecellen en 10 celplaatsen Huis van Bewaring op Sint Eustatius opgeleverd.
8. Per 1 oktober 2008 wordt het vernieuwbouw van 314 cellen huis van bewaring/ gevangenis met bijbehorende gebouwen en voorzieningen van Point Blanche opgeleverd
9. Per 1 december 2008 is de nieuwbouw grenshospitium Simpson Bay opgeleverd
10. Per 1 februari 2009 wordt de nieuwbouw multifunctioneel complex binnen Bon Futuro, met 120 bedden Huis van Bewaring en 120 bedden politiecellen opgeleverd
11. Per 1 februari 2009 is het interne beveiligingssysteem van Bon Futuro verbeterd en geoptimaliseerd
12. Per 1 februari 2009 wordt de nieuwbouw werkplaats voor gedetineerden en de onderhoudswerkplaats Bon Futuro opgeleverd
13. Per 1 februari 2009 wordt de nieuwbouw van 100 huis van bewaring/gevangenis cellen met bijbehorende gebouwen en voorzieningen ter vervanging en uitbreiding van de huidige celcapaciteit van de inrichting te Bonaire opgeleverd. Per uiterlijk 3 maanden na oplevering van de gebouwen wordt elk in gebruik genomen.

Resultaten: Realisatie volgens het hierboven weergegeven activiteitenoverzicht, gecombineerd met de implementatie van de maatregelen te benoemen onder de aandachtsgebied 3.2.6 en de verdere versterking van de uitvoeringsorganisatie.

Alternatieve sancties (aandachtsgebied 3.2.7.) op alle eilanden, zal naar verwachting voldoende detentiecapaciteit opleveren zodat voortijdige heen-zending van gedetineerden en selectieve aanhouding van verdachten niet meer kan voorkomen en dat deze ten behoeve van Bonaire, Sint Eustatius en Saba en ten behoeve van elkaar ter beschikking worden gesteld.

Tijdpad: 2 jaar

Toelichting: Het is essentieel dat de geplande *deadlines* daadwerkelijk gehaald worden. Strak toezicht op de uitvoering van bouwactiviteiten is daarom noodzakelijk. In het kader daarvan zal technische bijstand uit Nederland worden ingeschakeld.

Belangrijk aandachtspunt is het tijdig voorhanden hebben van voldoende bewakings- en bejegeningpersoneel van voldoende kwaliteit. Binnen aandachtsgebied 3.2.6. zullen daartoe activiteiten worden ontplooid.

<u>Kosten:</u>	Activiteit 1	Beveiliging Bon Futuro	470.000
	Activiteit 2a	Jeugdrichting SSS	10.950.000
	Activiteit 2b	Jeugdrichting C/B	16.900.000
	Activiteit 2c	Jeugdetentie Curaçao	20.000.000
	Activiteit 3	Luchtplaats e.a. HvB-Bonaire	350.000
	Activiteit 4	Herinrichting GOG	10.260.000
	Activiteit 5	Operationele verbeteringen PB	480.000
	Activiteit 6	Verbetering bestaande structuur BF	1.590.000
	Activiteit 7	Nieuwbouw politiepost (+ HvB-cellen) Seux	3.500.000
	Activiteit 8	Vernieuwbouw PB	39.900.000
	Activiteit 9	Grenshospitium Sint Maarten	3.600.000
	Activiteit 10	Nieuwbouw BF (+ inrichting 1.2 mln. + index 3%)	32.672.000
	Activiteit 11	Interne beveiligingssysteem BF	2.600.000
	Activiteit 12	Nieuwbouw werk- en onderhoudswerkplaats	3.600.000
	Activiteit 13	Nieuwbouw HvB-Bonaire	<u>22.100.000</u>
		ANG	168.972.000

AANDACHTSGEBIED 3.3.6. Bedrijfsvoering gevangeniswezen

Doelstelling: Een zodanig niveau van bedrijfsvoering bij Bon Futuro (BF), Point Blanche (PB), HvB Bonaire en (HvB-B) dat ze optimaal hun wettelijke taken kunnen vervullen, ook in de nieuwe staatkundige structuur

- Activiteiten:
1. Per 01 maart 2008 wordt ingediend:
 - a. een plan van aanpak BF
 - b. een plan van aanpak PB
 - c. een plan van aanpak HvB-B
 Implementatie volgt spoedig na besluitvorming over de plannen van aanpak.
 2. Per 01 februari 2008 afronden plan van aanpak PR en werving nieuw executief personeel.
Implementatie volgt spoedig na besluitvorming over plan aanpak
 3. In samenspraak met DJI Nederland een opleidingsplan voor de kader, middenkader en de uitvoerende functies opstellen en uitvoeren. Dit ter verbetering van het opleidingsniveau van het personeel.
 4. Initiëren resocialisatie activiteiten door opgeleide, om-, her- en bijgeschoolde bewakers tot begeleiders
 5. Ontwikkelen uitvoeringsplan om ICT infrastructuur in de inrichtingen op niveau te brengen, zodat er een goede netwerkinfrastructuur ontstaat waarmee de communicatie en de bedrijfsvoering beter is gewaarborgd.
 6. Selectie en werving directeur en directeur bedrijfsvoering voor de verschillende inrichtingen aan de hand van competente functie profielen
 7. Het aantrekken van personeel voor ondersteuning op de werkvloer.
 8. Verlengen inzet van de drie technische bijstanders met max. 1 jaar

Resultaten: Optimale bedrijfsvoering bij BFP, PB en HvB-B

Tijdpad: 2 jaar

Toelichting: Het gevangeniswezen (inclusief jeugddetentie inrichting) van de Nederlandse Antillen wordt geconfronteerd met ernstige problemen op diverse onderdelen van de bedrijfsvoering. Eerste zorg is nog steeds het verbeteren van het management van BFP, PB en HvB-B. De technische bijstanders hebben de profielen opgesteld en aan de hand hiervan zullen selecties plaatsvinden. Het integrale plan van aanpak dient nog formeel geformuleerd te worden. Zowel op Curaçao als op Sint Maarten is er weinig differentiatie in detentiesoort. Het inrichten van afzonderlijke voorzieningen voor jeugddetentie heeft hoge prioriteit. Voorts is een vlotte introductie van capaciteitsmanagement essentieel.

<u>Kosten</u>	Activiteit 2	Wervingcampagne	300.000
	Activiteit 3	Opleidingsplan	350.000
	Activiteit 4	Resocialisatie traject	2.875.000
	Activiteit 5	ICT	2.500.000
	Activiteit 6	Werving	18.000
	Activiteit 7	Bijstand Personeel	1.400.000
	Activiteit 8	3 Technische Bijstanders (1 jaar)	<u>775.000</u>
		ANG	8.268.000

AANDACHTSGEBIED 3.3.7 Alternatieve sancties

Doelstelling: Verdere ontwikkeling en uitbreiding van alternatieve sanctiemogelijkheden zoals elektronische detentie en een systeem van taakstraffen.

Activiteiten: In januari 2008 wordt een externe evaluatie van het al lopende *pilot*-project E.T. opgeleverd. Vervolgstappen hangen af van de uitkomsten hiervan.

Resultaten: Te benoemen in plannen van aanpak.

Tijdpad: 1 jaar

Toelichting: Een goed functionerend systeem van alternatieve straffen waarin voldoende variatie in het aanbod is, heeft vele voordelen, waaronder dat het de druk op de cellencapaciteit vermindert. Voorts kan elektronische detentie bijdragen aan de resocialisatie van langgestraften.

Kosten: **ANG 350.000** (schatting)

AANDACHTSGEBIED 3.3.8 Gouvernements Opvoedingsgesticht (GOG)

Doelstelling: De bedrijfsvoering zodanig op orde brengen dat het GOG in voldoende mate is toegerust voor de taakuitvoering waarvoor het is ingericht, ook in de nieuwe staatkundige structuur.

Activiteiten: Per 1 december 2007 is een plan van aanpak gereed waarin de stappen zijn opgenomen om te komen tot de geformuleerde doelstelling.

Resultaten: Professionalisering en schaalvergroting van het GOG zodat het instituut een grotere en kwalitatief betere bijdrage kan leveren aan de intramurale opvang van jongeren.

Tijdpad: Ruim 2 jaar

Toelichting: Verdere professionalisering en schaalvergroting is nodig om een adequate bijdrage te kunnen leveren aan de intramurale opvang van jeugdigen. Daarmee wordt eveneens bijgedragen aan de preventie van criminaliteit.

Kosten: **ANG 2.600.000** (schatting)

5. Vreemdelingenketen

AANDACHTSGEBIED 3.3.9. Optimalisering vreemdelingenproces (was 5.12.1)

Doelstelling: Een zodanig niveau van bedrijfsvoering van de in oprichting zijnde toelatingorganisatie, waarbij in ieder geval de volgende uitgangspunten meegenomen dienen te worden:

- a. een gezamenlijk systeem,
- b. garanties voor professionaliteit, kwaliteit en integriteit
- c. eenduidige en transparante procedures en registratiesystemen
- d. mondiale aanhaking

Activiteiten: Per 01 maart 2008 start het 'Naar een Nieuwe Toelatingorganisatie via 4 projecten' simultaan op de eilanden Curaçao en Sint Maarten. Per 1 maart 2008 doorstart trajecten op Bonaire en Sint Eustatius en Saba

Resultaten: Aan het eind van de projectduur zijn op de verschillende eilanden de Nieuwe Toelatingorganisatie operationeel, die voldoen aan vooraf gestelde doelstelling.
De resultaten zijn per projectonderdeel (Nieuwe Toelatingsorganisatie, Registratie en afhandelen niet gedocumenteerde vreemdelingen, Wegwerken achterstand en Reguliere zaken) nauwkeurig opgenomen in het projectdossier.

Tijdpad: 12 maanden

Toelichting: Projectdossier is een door de gezaghebbers gedragen document en uitvoerig besproken met BZK. Het wachten is nu op de komst van de Technische Bijstander vanuit IND voor zijn inzet op Sint Maarten. Naast dat loopt medio oktober de sollicitatie oproep voor een Hoofd VD-Curaçao/beoogde Hoofd Toelating af, waarna werving en selectie plaats zal vinden.
De optimalisering van het vreemdelingenproces wordt mede gebaseerd op de bevindingen van het rapport "Bodde".

Kosten: **ANG 29.956.435** onderverdeeld als volgt:

- ANG 9.228.835 initiële kosten
- ANG 10.000.000 bekostiging uitzetting
- ANG 10.727.600 exploitatiekosten (1 jaar voor de 3)

6. Voorwaarden

AANDACHTSGEBIED 3.3.10 Personeelsbeleid en -management rhh-keten

- Doelstelling: Uniforme en professionele aanpak personeelsbeleid, -ontwikkeling en management binnen de justitiële keten
- Activiteiten: Beoordelen van projectdossier op aansluiting plan van aanpak doorontwikkeling KPNA en de verbeterplannen van de verschillende instituties, gevolgd door spoedige implementatie.
- Resultaten:
1. Bepaling personeelssterkte per institutie
 2. Resultaat- en competentiegerichte functiebeschrijvingen en waarderingen (bij de korpsen) die aansluiten op de werkprocessen
 3. Betere planning & control zowel op institutie niveau als op Ministerie niveau door overzicht en inzicht totale P-bestand zowel kwantitatief als kwalitatief
 4. Goede en betrouwbare P-gegevens op het gezamenlijk niveau als gevolg van goede P-softwarepakket
 5. Competente managers
 6. Gemotiveerd en competent personeel
 7. Expertise op HRM-gebied
- Tijdpad: 2 jaar
- Toelichting: Er is geen eenduidig en actueel personeelsbeleid binnen de keten en worden weinig tot geen gebruik gemaakt van (geschikte) tools op het gebied van personeel. Ook worden afgeleverde functiebeschrijvingen en –waarderingen niet competentiegericht geformuleerd. De personeelsadministratie binnen de verschillende instituties laten veel te wensen over. Er is vrij recent een projectvoorstel “Integrale aanpak HRM: Duurzaam verbeteren en versterken van de justitiële keten” opgesteld en zal onder directe leiding van Projectleider HRM van PVNA-Team worden uitgevoerd.
- Kosten: **ANG. 9.600.000** (inclusief een indicatief bedrag voor grootscheepse opleidingstrajecten, t.b.v. de opleidingsinstituut v.w.b. de uitvoering).

AANDACHTSGEBIED 3.3.11 Informatie-uitwisseling rechtshandhavingketen

- Doelstelling: Adequate informatie-uitwisseling binnen de instituties en tussen de onderscheiden instituties onderling.
- Activiteiten: Masterplan ICT ad ANG 20 miljoen van medio 2006 werd goedgekeurd, doch voor de helft verplicht. Het traject loopt voorspoedig en zal binnenkort via Usona door externen worden geëvalueerd, waarna eventuele bijstellingen zullen plaatsvinden.
Per 1 oktober werd het projectdossier voor de **2^e fase** van het Masterplan ICT opgeleverd, gevolgd door een spoedige implementatie ter voorkoming van stagnatie binnen traject.

Het projectdossier bestaat uit de volgende componenten.

Onderwerpen en Antilliaanse instituties	ANG
Openbaar Ministerie: "Van A naar B" en elektronische strafbladen	800.000
VD: Vreemdelingen Toelatingsstelsel Nederlandse Antillen = Applicatie + implementatie + korte termijn wijzigingen/aanpassingen	800.000
VD: Conversie Vreemdelingenregistratie Data = Elektronisch of handmatige inbreng bestaande aanvragen	500.000
VD: Border Management System (Paspoort controle) + HW Applicaties, toekomstige uitbreidingen (biometrie etc.)	2.000.000
VD: Biometrische registratie systemen en Databases = Nieuw op te zetten stelsel	1.500.000
Voogdijraad Nederlandse Antillen: = Aanpassingen eilanden en implementatie	200.000
Gezins Voogdij instellingen Nederlandse Antillen: = Registratie + volgsysteem	250.000
Landsrecherche = "Raming infrastructuur en diverse applicaties"	300.000
Reclassering Nederlandse Antillen = Registratie en analyse stelsel	500.000
Gouvernements Opvoedingsgesticht = Diverse applicaties, nader bespreken	500.000
Centrale Politie Dienst = "Raming Upgrading en uitbreiding applicaties"	300.000
Centrale Informatie knooppunt en helpdesks = Business Intelligence applicatie + raming uitbreiding	1.000.000
Gevangeniswezen Nederlandse Antillen = Applicatie, implementatie en elektronische controle	2.500.000
Directies Justitiële Zaken Nederlandse Antillen = (Helpen) bouwen van "Dashboards" voor start justitie in nieuwe landen	1.000.000
Subtotaal	12.150.000
Onderhoud (2 jaren)	3.645.000
Bekabeling diverse instituties	700.000
Ruimte en operating Centrale Justitie Server (3 jaar)	600.000
ICT assistentie en PM	2.005.000
Eindtotaal fase 2 (nog te financieren)	€ 8,682,000.00
ICT Masterplan fase 1 (reeds in uitvoering)	10.882.550
Eindtotaal ICT PVNA	29.982.550

Resultaten: Effectieve en efficiënte informatiehuishouding- en uitwisseling met behulp van moderne ICT-middelen binnen de justitiële instituties, die zal leiden tot zowel op bestuurlijk als operationeel niveau betrouwbare informatie voorhanden is, op basis waarvan richtinggevende beslissingen kunnen worden genomen.

Dit door middel van:

- a. aanleggen adequate en toereikend infrastructuur;
- b. het aanschaffen van voor de instituties geschikte hard- en software
- c. ontwerpen en introduceren van op maat gemaakte applicaties
- d. het aantrekken van professionelen op het gebied van ICT

- e. het laten verzorgen van cursussen om met de aanwinsten te kunnen werken.

Tijdpad: 2 jaar

Toelichting: De informatiehuishouding in de rechtshandhavingketen is sterk verouderd. Vaak wordt gewerkt op handmatige basis. Er zijn weinig betrouwbare gegevens voorhanden. Het verbetertraject loopt al een jaar en zijn er veel verbeteringen aangebracht bij verschillende instituties.

Kosten: **ANG 19.100.000**

AANDACHTSGEBIED 3.3.12 Directie Justitiële Zaken

Doelstelling: Duurzame verbetering van de bedrijfsvoering van de Directie Justitiële Zaken, dusdanig dat de Minister en de keten optimaal bediend worden en er een gedegen overdracht plaatsvindt van (onderdelen van) de organisatie (het personeel, de middelen, de processen en het beleid) naar de nieuwe staatkundige entiteiten.

Activiteiten: *Leiderschap*

- Een op de vereiste competenties gebaseerde cultuurombuiging en leiderschapsontwikkeling bevorderen.

Strategie en beleid

- Beleidskadernota's formuleren per justitieel thema en per eiland.

Processen

- De gewenste werkprocessen beschrijven, normeren en vastleggen in een handboek ten behoeve van de nieuwe entiteiten.
- Het functiegebouw vastleggen van beleidsdepartementen voor de nieuwe entiteiten.

Medewerkers

- De (werkelijke) competenties en de rechtspositie van het personeel in kaart brengen met oog op de overgang naar de nieuwe staatkundige situatie.

Middelen

- Het documentaire informatiebeheer verbeteren.
- Het papieren- en digitale archief op orde brengen en correct overdragen.
- Werkmiddelen aanschaffen ten behoeve van de nieuwe entiteiten.

Resultaten:

- * Professionele, proactieve en motiverende organisatiecultuur.
- * Verhoogde resultaat- en klantgerichtheid.
- * Verbeterde dienstverlening aan bestuur en keten.
- * Deugdelijke overdracht van (onderdelen van) de organisatie naar de nieuwe staatkundige entiteiten.

Tijdpad: 14 maanden

Toelichting: Thans is de ondersteuning door DJZ aan de Minister van Justitie niet van

voldoende kwaliteit, waardoor de rol van facilitator van de Minister niet (effectief) kan worden uitgevoerd. De directie dient verder te professionaliseren. Belangrijk is om met een minimale aan investering de

bedrijfsvoering bij de Directie Justitiële Zaken op Curaçao wordt verbeterd, waardoor die in staat is om de hierboven genoemde taken uit te voeren.

Kosten: **ANG 1.175.000**

AANDACHTSGEBIED 3.3.13 PVNA-Team

Doelstelling: Het op projectmanagementniveau ondersteunen van de Minister van justitie bij de voorbereiding en uitvoering van projecten c.q. maatregelen in het kader van implementatie PVNA-2 door onder andere:

- a. het initiëren, opstellen en voorbereiden van stappen, plannen, maatregelen en projecten en
- b. te zorgen voor de uitvoering en coördinatie van vervolgstappen en maatregelen.

Activiteiten: Per 1 november 2007 wordt de begroting voor 2008 voor goedkeuring ingediend.

Resultaten:

1. Producersen van deugdelijk en kwalitatief projectvoorstellen t.b.v. financiering
2. Adequate ondersteuning aan de Minister tijdens fase overgang naar nieuwe staatkundige structuur.
3. Goede en vlotte uitvoering en coördinatie van PVNA-2

Tijdpad: 12 maanden

Toelichting: PVNA (en zo ook het uitvoeringsteam) is verlengd tot eind 2008. Het PVNA-Team is nagenoeg compleet om PVNA-2 uit te voeren. Het verplaatsen voor 75-80% van de werkzaamheden van de Nederlandse Projectcoördinator naar Nederland brengt onnodige stagnatie in de normaliter vlotte uitvoering van het Programma. Voorbereidingen worden getroffen om de daadwerkelijke werkinvulling op de Antillen tot minstens 50% te laten plaatsvinden.

Kosten: **ANG 5,015,680** (is uitgangspunt en gebaseerd op ingediende begroting)