

# Jaarverslag 2005

## Archieven



# Jaarverslag 2005





# Inhoud

1	Doel en taken	5
2	Veranderend toezicht	7
3	Strategie en beleid	9
4	Organisatie	13
5	Uitvoering programma	15
	<b>Bijlagen</b>	<b>17</b>
	Inspecties in 2005	17
	Publicaties in 2005	21



De Archiefwet 1995 stelt regels aan het archiefbeheer van de overheid en regelt het toezicht op de naleving ervan. De sector Archieven is belast met het toezicht op het archiefbeheer bij de organen van de centrale overheid.<sup>1</sup> De inspectie voert daartoe inspecties uit, rapporteert de minister over de staat van het archiefbeheer bij de centrale overheid (jaarlijks verslag), verricht onderzoek en geeft voorlichting aan geïnspecteerden over toezicht en naleving.

Een goede informatievoorziening, zoals in de Archiefwet beoogd, is van belang voor de ondersteuning van de bedrijfsvoering en primaire processen van overheidsorganisaties, voor hun vermogen verantwoording af te leggen, voor de openbaarheid van overheidshandelen en voor het veilig stellen van archieven als erfgoed. De sector Archieven houdt vanuit die belangen toezicht op het gehele proces van archiveren bij overheidsorganisaties vanaf de creatie of ontvangst van documenten tot en met het moment van overbrenging naar een archiefbewaarplaats of het moment van vernietiging. Het toezicht is gericht op voldoende naleving van de archiefwettelijke bepalingen én op kwaliteitsverbetering.

Het veld bestaat uit ca vierhonderd archiefwettelijke zorgdragers en enkele niet gekwantificeerde clusters rechtspersonen met enig openbaar gezag, zoals notarissen. Het aantal inspectie- en contactpunten is echter veel groter, omdat de genoemde vierhonderd zorgdragers een veelvoud aan organisaties omvatten. Het veld is te karakteriseren als heterogeen.

<sup>1</sup> Daartoe behoren de Hoge Colleges van Staat, de departementen en daaronder ressorterende diensten, commissies en instellingen, de PBO-organen en de zelfstandige bestuursorganen (zowel publiek- als privaatrechtelijke).



In 2004 heeft de Ambtelijke Commissie Toezicht II (ACTII) de zelfevaluatie van de Rijksarchiefinspectie (RAI) getoetst.<sup>2</sup> De commissie was van oordeel dat de RAI zich als een lerende organisatie opstelt en aan een groot aantal punten van de eisen van de 'Kaderstellende visie op toezicht' voldoet. De belangrijkste aanbevelingen hebben wij inmiddels ter hand genomen. We werken verder aan het bevorderen van horizontalisering in het toezicht. Ook zetten we het beleid voort om in het programma zowel aandacht te besteden aan harde en zachte kanten van het toezicht. Programmering op basis van risicoanalyse hebben wij voor het eerst in het werkprogramma voor 2006 systematisch uitgewerkt. Een aantal concrete verbeterpunten (onder meer sanctiemogelijkheden, toezicht op rijksarchiefbewaarplaatsen, evaluatie toezichtbeleid, verantwoordelijkheidsdeling en afstemming departementen BZK/OCW, evaluatie Archiefwet) zullen door de Erfgoedinspectie als geheel, respectievelijk door en in samenspraak met de beleidsdirectie worden uitgevoerd.

Verschillende initiatieven zijn in 2005 in gang gezet die op termijn van invloed zijn op het toezichtarrangement.

- In 2005 werd in opdracht van de staatssecretaris voor Cultuur en Media een onderzoek uitgevoerd naar de archiefinspectiefunctie bij de verschillende overheden.<sup>3</sup> De sector Archieven maakte deel uit van de werkgroep die het onderzoek uitvoerde. Het rapport is eind 2005 afgerond en wordt begin 2006 aan de staatssecretaris aangeboden. Het rapport bevat een aantal aanbevelingen voor de verbetering van het toezicht.
- Binnen OCW is de Directie Toezicht- en Handhavingsbeleid in 2005 een analyse gestart van het huidige toezichtarrangement. Die analyse zal begin 2006 worden afgerond en uitmonden in voorstellen voor handhavingsbeleid, nalevingsniveau en sanctiebeleid.
- In 2005 bracht de inspectie een onderzoeksrapport uit waarin grote zorg wordt geuit over de kwaliteit van de digitale informatiehuishouding bij de centrale overheid. Naar aanleiding hiervan zegde de staatssecretaris voor Cultuur en Media de Tweede Kamer toe met de minister voor Bestuurlijke Vernieuwing en Koninkrijksrelaties een visienota op te stellen. Deze nota zal voor de zomer 2006 verschijnen en ingaan op de structurele knelpunten ten aanzien van het archiefbeheer.

Het ligt voor de hand dat de inzichten uit deze verschillende trajecten verkregen met elkaar worden verbonden en zullen leiden tot een verdere verbetering van het toezichtarrangement. Daarbij gaat het niet om het toezichtarrangement in enge zin, maar om de gehele context waarbinnen het toezicht opereert.

<sup>2</sup> Nu Erfgoedinspectie, Sector Archieven.

<sup>3</sup> Eindrapport Werkgroep Archiefinspectiefunctie. Fase 1. Juni 2005.





De inspectie volgt al een aantal jaren een strategie gericht op structurele verbeteringen in het archiefbeheer, waarbij de zorgdragers op hun verantwoordelijkheden worden aangesproken en gestimuleerd tot handelen. Voorlichting heeft daarin, als vorm van preventief toezicht, een belangrijke plaats. Bij een stimulerende rol past ook een combinatie van hard optreden waar nodig en zacht waar dit kan. Tot slot streeft de inspectie ernaar om over te schakelen naar systeemtoezicht waar dit mogelijk is. Deze aanpak sluit goed aan bij de recent vastgestelde Kaderstellende visie op toezicht van het Kabinet.

De inspectie is voorstander van proportioneel toezicht. Dat is naar ons oordeel meer dan alleen eenzijdig terugtreden waar we vaststellen dat dat verantwoord is. Door als inspectie actief te bevorderen dat zorgdragers hun verantwoordelijkheid daadwerkelijk nemen op het terrein van de informatievoorziening, ontstaat meer en sneller ruimte voor proportioneel toezicht.

### Naar een goede balans tussen toezicht en interne controle

Een belangrijk element in deze strategie is dan ook dat de inspectie zich uitdrukkelijk richt tot het verantwoordelijk management en op die eigen verantwoordelijkheid aanspreekt. In het inspectieprogramma verbinden we de kwaliteit van het archiefbeheer dan ook uitdrukkelijk aan inhoudelijke beleidsthema's. Daarmee brengen we tot uitdrukking dat het erfgoedbelang geen geïsoleerd thema is maar onderdeel vormt van het bredere belang van een goede informatievoorziening voor een goed functionerende overheid en democratie. Concreet hebben we in het inspectieprogramma voor 2005 twee beleidsthema's centraal gesteld die ook veel maatschappelijke en politieke aandacht hebben: veiligheid en onderwijs. De komende jaren zullen we deze aanpak voortzetten.

Ook op andere wijze stimuleren wij zorgdragers om zelf actiever te sturen op de kwaliteit van de informatievoorziening. Wij vinden het belangrijk dat zorgdragers zelf controlesystemen inrichten om op de kwaliteit van de informatievoorziening te sturen. Daarbij zou aansluiting kunnen worden gezocht bij de bestaande auditfuncties binnen de organisaties.

Waar organisaties in voldoende mate en structureel sturen op de kwaliteit (al dan niet gecertificeerd) zal de inspectie uiteindelijk kunnen overgaan op een vorm van systeemtoezicht. Bij de departementen is enkele jaren geleden een samenwerkingsverband ontstaan om de mogelijkheden van een kwaliteitszorgsysteem voor de informatievoorziening te onderzoeken. In 2005 hebben de departementen een gemeenschappelijke 'baseline' vastgesteld. De inspectie is bij deze ontwikkelingen betrokken en heeft in 2005 de mogelijkheden en voorwaarden voor systeemtoezicht verder verkend. Deze activiteiten zullen in 2006 worden voortgezet.

De hier beschreven ontwikkeling zou onderdeel kunnen vormen van de in paragraaf 2 genoemde visienota van de staatssecretaris voor Cultuur en Media. Aanleiding voor deze visienota vormde een rapport van de inspectie over de kwaliteit van de digitale informatievoorziening. In dit rapport werd het verantwoordelijk management uitdrukkelijk aangesproken om de kwaliteit van het digitale archiefbeheer te verbeteren. Het ministerie van OCW heeft als voorbereiding op de visienota in 2005 een aantal discussiebijeenkomsten georganiseerd met ketenpartners en het veld om de problematiek te analyseren. Hieraan heeft de inspectie ook een actieve bijdrage geleverd.

### Risico-analyse als basis voor het inspectieprogramma

De inspectie heeft de afgelopen jaren het programma in toenemende mate gebaseerd op risico-analyse, zij het dat hiervoor nog geen systematische beschrijving aanwezig was. In 2005 heeft de inspectie een model risico-analyse beschreven dat gebruikt is voor het opstellen van het inspectieprogramma voor 2006. Daarmee sluit de inspectie aan op de aanbevelingen in de 'Kaderstellende visie op toezicht', en op het toezichtbeleid van het ministerie van OCW. Het instrument risico-analyse zal in 2006 verder worden ontwikkeld en verbeterd. Bij de ontwikkeling zullen ook zorgdragers betrokken worden. Dat is van belang om de interne controlesystemen op de informatievoorziening en het externe toezicht van de inspectie goed op elkaar te laten aansluiten.

### Thematisch programmeren

De afgelopen jaren heeft de inspectie gezocht naar een effectievere programmering. Zo programmeren wij sinds 2004 meer en meer thematische inspecties. Dat wil zeggen dat een aantal instellingen op het zelfde aspect wordt getoetst. Daardoor wordt ook onderlinge vergelijking mogelijk, terwijl tevens een breder beeld ontstaat over de mate van naleving van bepaalde archiefwettelijke eisen. In 2005 hebben we inhoudelijke thema's gekozen. Daarbij ligt de nadruk meer op de kwaliteit van de informatievoorziening binnen een bepaald beleidsthema. Beide benaderingen hebben hun meerwaarde bewezen. Het leidt tot een grotere efficiency en meer rendement.

### Openbaarheid

Het openbaar maken van de resultaten van inspecties en onderzoek blijft naast het jaarlijks verslag voor de inspectie het belangrijkste instrument. Op die manier informeren we politiek en burger over de toezichtbevindingen en over de toezichtinspanningen. Het openbaar maken geeft een positieve prikkel aan organisaties die de regels naleven en werkt als vorm van sanctie ten aanzien van organisaties die de regelgeving onvoldoende naleven. Ook in 2005 heeft de inspectie haar rapporten op de website gepubliceerd. Bij

elke inspectie hebben we de zorgdrager vooraf gewezen op het feit dat we rapportages openbaar maken.

### Afstemming met het departement

De afgelopen jaren verliep de afstemming tussen beleid, uitvoering en toezicht niet naar wens. Met de instelling van de directie Toezicht- en Handhavingsbeleid (T&H) heeft het departement in 2004 een begin gemaakt een en ander structureel te verbeteren. Concreet is een structurele overlegstructuur tussen beleidsdirectie, Nationaal Archief en inspectie tot stand gekomen. De inspectie verwacht dat op deze manier beleid en uitvoering meer kunnen en zullen doen met de toezichtbevindingen.

### Wijze van verantwoorden

Van bevindingen uit individuele inspecties wordt de staatssecretaris in principe niet op de hoogte gesteld, tenzij de aard van de bevindingen daartoe aanleiding geeft. Dat zal zonder meer het geval zijn bij politiek gevoelige zaken en bij zaken waarin actie of besluitvorming van de staatssecretaris kan worden overwogen. Met de beleidsdirectie heeft waar nodig overleg plaatsgevonden over de bevindingen en wenselijke vervolgacties. Het departement ontvangt de door de sector uitgebrachte onderzoeksrapporten.

Het jaarlijks verslag, dat in de Archiefwet is voorgeschreven geeft jaarlijks inzicht in de 'state of the art' in het veld. In juni 2005 overlegde de hoofdinspecteur aan de staatssecretaris het jaarlijks verslag over 2004. De staatssecretaris bood het rapport vervolgens in oktober aan de Tweede Kamer aan. De inspectie dringt er op aan dat het departement het verslag binnen een termijn van twee maanden naar de Kamer stuurt, zoals tussen inspectie en departement is afgesproken.

### Contacten met het veld

Een inspectie moet weten wat er in het veld leeft en hoe men het toezicht waardeert. Om beter zicht te hebben op de knelpunten en de achtergronden daarvan, en om de inspectie-methodiek beter aan te laten sluiten op de wensen in het veld onderhoudt de inspectie op verschillende wijze contact met zorgdragers. Dat gebeurt via voorlichtingsbijeenkomsten, direct telefonisch contact of informeel bezoek, en meer gestructureerd via klankbord-groepen. Formele contactmomenten zoals inspecties worden benut om niet alleen de uitkomsten van de inspectie te bespreken, maar ook om de opzet en uitvoering van inspectie te evalueren. Dat levert belangrijke informatie op om het inspectieproces verder te verbeteren en zo goed mogelijk op de specifieke situatie bij zorgdragers af te stemmen. In 2005 werd een twaalftal presentaties verzorgd bij uiteenlopende bijeenkomsten voor het veld.

## Samenwerking met andere toezichthouders

In 2005 werd de samenwerking met de provinciale en gemeentelijke archiefinspecties geïntensiveerd. Zo wordt kennis uitgewisseld op het gebied van inspectiemethodiek en afstemming gezocht bij de interpretatie van wet- en regelgeving. Dit resulteerde in 2005 onder meer in het vastleggen van enkele gemeenschappelijke beleidslijnen bij het toezicht. Het gemeenschappelijke digitale Kenniscentrum dat in 2005 operationeel werd faciliteert die kennisdeling.

Daarnaast werd met de archiefinspecties van de lagere overheden ook inhoudelijk samengewerkt bij inspecties rondom het thema veiligheid. De resultaten daarvan worden in 2006 afgerond en gepubliceerd.

Met de Algemene Rekenkamer zijn enkele informele besprekingen gevoerd om elkaars werkgebied en methodiek te verkennen. De contacten zullen in 2006 worden voortgezet om te kijken op welke punten informatie-uitwisseling en concrete samenwerking mogelijk is.

Ook binnen het verband van de beroepsvereniging Vide werd samengewerkt. Zo leverde de inspectie een bijdrage aan het informatieblad over persoonsgegevens van het College Bescherming persoonsgegevens.

## Personele bezetting

De personele bezetting van de sector bedroeg in 2005 gemiddeld 5,3 fte. Hiermee werden ruim 7.400 effectieve uren geleverd. Hiervan werd 66 % op het primaire proces ingezet, 34 % op de ondersteunende processen. De voor het fusieproces ingezette uren niet meegerekend was de inzet 73 % voor het primaire proces, 27 % voor het ondersteunend proces.

Er ontstonden drie vacatures: één daarvan werd nog in 2005 vervuld, de overige per 1 januari resp. 1 februari 2006. Per 1 december werd de plaatsvervangend hoofdinspecteur Rob Kramer tot hoofdinspecteur van de sector benoemd. Als gevolg van deze vacatures was de inspectie in 2005 sterk onderbezet.

## Fusie

In het kader van de fusie tot Erfgoedinspectie is de bedrijfsondersteuning van de Rijksarchiefinspectie opgegaan in het nieuwe bedrijfsbureau. De hoofdinspecteur maakt nu deel uit van het managementteam van de Erfgoedinspectie. Voor projecten en activiteiten die de hele Erfgoedinspectie ten goede komen levert de sector inzet via commissies en werkgroepen.

## Professionaliteit

De effectiviteit van het toezicht is in belangrijke mate afhankelijk van de professionaliteit van de medewerkers. Investeren in opleidingen biedt tevens betere ontwikkelingsmogelijkheden voor medewerkers. De laatste jaren hebben twee aandachtsgebieden prioriteit: inspecteren als professie en (als inhoudelijk thema) de digitalisering van de informatievoorziening. Beide aspecten zijn volop in ontwikkeling en noodzaken tot verdere scholing.

De sector besteedde daar op verschillende manieren aandacht aan:

- Het volgen van extern aangeboden congressen en seminars ed. op beide terreinen.
- Het voor de sector organiseren van lunchlezingen waarbij een externe deskundige werd uitgenodigd voor presentatie en discussie (zes maal in 2005).
- Binnen het reguliere werkoverleg evalueren van methodiek, instrumenten en concrete projecten en uitwisselen van ervaringen.
- Vergelijke kennisuitwisseling vond plaats met de andere sectoren van de Erfgoedinspectie.
- Discussie en kennisuitwisseling met de collega's van provinciale en gemeentelijke archiefinspecties onder meer via bijeenkomsten en het digitale Kenniscentrum.

De komende jaren zal de sector intensief moeten investeren in scholing, met name op het gebied van digitalisering. Daartoe zullen voldoende middelen beschikbaar moeten zijn.

## Kwaliteitszorg

De inspectie streeft voortdurend naar kwaliteitsverbetering. De afgelopen jaren zijn de belangrijkste werkprocessen en procedures beschreven en geïmplementeerd. De activiteiten op dit terrein zijn sinds 2005 geïntegreerd in een kwaliteitstraject dat door de Erfgoedinspectie als geheel wordt voortgezet.

In dat verband zijn in 2005 de belangrijkste verbeterpunten geïnventariseerd en heeft besluitvorming plaatsgevonden over verbetertrajecten die in 2006 zullen worden uitgevoerd. Deze zijn onder meer gericht op herontwerp van processen, verbetering van doorlooptijden en het beter meetbaar maken van de effecten van het toezicht.

## Instrumenten

Al enkele jaren wordt de prioriteiten in het jaarprogramma in de praktijk gebaseerd op een risicoanalyse. In 2005 is de risicoanalyse voor het eerst systematisch beschreven en toegepast, conform het door OCW uitgezette beleid en in lijn met de Kaderstellende visie op toezicht van het Kabinet. Dit instrument zal in de eerste helft van 2006 verder worden uitgewerkt.

Sinds 2000 vraagt de inspectie door middel van een vragenlijst jaarlijks geactualiseerde informatie op bij de geïnspecteerden. Dit is naast inspecties de belangrijkste bron voor inzicht in de kwaliteit van het archiefbeheer bij de centrale overheid. Sinds 2004 wordt deze vragenlijst in digitale vorm aangeboden en beheerd. De introductie van risicoanalyse als basis voor het inspectieprogramma maakte revisie van opzet en inhoud van de vragenlijst wenselijk. Om die reden is de vragenlijst eind 2005 niet uitgezet onder de zorgdragers. In de eerste helft van 2006 zal de vragenlijst op het instrument risicoanalyse worden afgestemd en in het veld worden uitgezet.

## Onderzoeken

In 2005 rondde de inspectie volgens planning het onderzoek naar digitaal archiefbeheer af met de publicatie 'Een dementerende overheid?.... Het rapport analyseert de bevindingen van de inspectie over het digitaal archiefbeheer bij de centrale overheid. De inspectie wijst op de tekortkomingen en waarschuwt voor de risico's die de overheid op dit punt loopt. Het rapport vormde voor de Tweede Kamer aanleiding voor een gedachtenwisseling met de staatssecretaris voor Cultuur. De staatssecretaris zal haar standpunt over de rapportage verwerken in een visienota die zij in de eerste helft van 2006 aan de Kamer zal aanbieden. Het rapport kreeg veel aandacht in de vakbladen en in het veld. Naar aanleiding van het rapport werd de inspectie een aantal keren uitgenodigd op symposia om over dit thema een presentatie te verzorgen. De inspectie constateert dat het rapport het vooraf beoogde doel heeft bereikt: een toenemende politieke en bestuurlijke bewustwording voor het probleem.

## Inspecties

In 2004 werd een omvangrijk inspectieprogramma van kleinschalige inspecties uitgevoerd. In 2005 werden de laatste inspecties van dit programma afgesloten. Voor 2005 stonden inspecties rondom twee thema's geprogrammeerd: één op het beleidsterrein veiligheid en één op het beleidsterrein onderwijs. Evenals in voorgaande jaren werden twee doorlichtingen uitgevoerd bij departementen (BZK en OCW). De doorlichtingen maakten tevens deel uit van de gekozen thema's veiligheid en onderwijs. In het jaarlijks verslag over 2005 zal in algemene zin over de thema's worden gerapporteerd.

In 2005 waren in totaal 42 inspecties in uitvoering (plan 42). Hiervan werden er 27 in het verslagjaar afgerond. De overige inspecties werden in het verslagjaar grotendeels uitgevoerd maar nog niet definitief afgerond. Hierbij speelde een rol dat in het vierde kwartaal de incidentinspectie naar een verdwenen straf dossier bij de rechtbank Amsterdam (dossier Khan) omvangrijker bleek dan kon worden voorzien. Daarnaast viel de beschikbare inspectiecapaciteit door vacatures onvoorzien lager uit en legde de fusie een groter beslag op de inspectiecapaciteit dan was gepland.

## Jaarlijks verslag

In juni was het jaarlijks verslag over 2004 gereed. Centrale thema's in het verslag waren de kwaliteit van het digitaal archiefbeheer bij de centrale overheid en het wegwerken van de archiefachterstanden uit het verleden.



## Overige activiteiten

De inspectie heeft in 2005 een substantiële bijdrage geleverd aan de drie ambtelijke commissies die zijn ingesteld om de drie ministeriële regelingen (ex art. 11, 12 en 13 Archiefbesluit) te evalueren die in 2001 en 2002 waren vastgesteld. De commissies zullen in 2006 aan de staatssecretaris advies uitbrengen.

De inspectie adviseerde het ministerie van BZK over en leverde bijdragen aan de totstandkoming van een openbaar ZBO-register. Dit register bevat informatie over alle zelfstandige bestuursorganen in Nederland. Het register geeft een overzicht van de ZBO's en biedt daarnaast informatie over kerngegevens per ZBO.

## Effectiviteit

Evenals vorige jaren kunnen we vaststellen dat inspecties vrijwel altijd leiden tot het inzetten van de vereiste verbeteracties bij zorgdragers. In die zin zijn de inspecties zeer effectief. Dat wil nog niet zeggen dat die acties altijd succesvol worden afgerond. De inspectie hecht dan ook groot belang aan het volgen van de mate waarin zorgdragers daadwerkelijk en binnen een redelijke termijn verbeteringen realiseren. Gebeurt dat niet dan dreigen de aanvankelijke effecten van een inspectie te 'verdampen'. Dat betekent dat bij de planning van inspecties altijd rekening moet worden gehouden met toekomstige vervolgacties. Dat beperkt de 'actieradius' van de inspectie en beperkt het jaarlijks aantal uit te voeren nieuwe inspecties.

Hoewel het gewenste nalevingsniveau nog door het departement moet worden bepaald (dat zal naar verwachting in 2006 gebeuren) kan op basis van de jaarlijkse verslagen van de afgelopen jaren zonder meer worden vastgesteld dat de naleving onvoldoende is. Uit de risicoanalyse die in het kader van het werkplan 2006 is uitgevoerd kan worden vastgesteld dat de informatievoorziening bij de centrale overheid ook buitengewoon kwetsbaar is door de ingrijpende veranderingsprocessen die in de informatievoorziening plaatsvinden. Dit gegeven vormt voor het toezicht een grote uitdaging. De inspectie richt het toezicht zo efficiënt en effectief mogelijk in, op basis van risicoanalyse en proportionaliteit. Maar ook als de inspectie zo effectief mogelijk is ingericht en werkt, leidt dat niet automatisch tot effectief toezicht. Gegeven de beschikbare middelen die de inspectie heeft en gegeven de kaders van de huidige regelgeving en toezichtarrangement (zie ook paragraaf 2) kan het toezicht onmogelijk voldoende effectief zijn. Capaciteitsuitbreiding bij de inspectie is dan ook dringend gewenst, zeker voor de komende vijf jaar. Tegelijk zullen fundamentele keuzes moeten worden gemaakt die ertoe leiden dat de informatievoorziening bij de centrale overheid op een aanvaardbaar niveau komt. Een uitgesproken mogelijkheid daartoe biedt de visienota die in juni 2006 aan de Kamer is toegezegd.

## Bijlage 1 Inspecties in 2005

Overheidsorganisatie	Soort inspectie	Status per 31 december 2005
1 ABP, Heerlen	Incidentinspectie	Afgerond
2 Aloysius College Den Haag	Quick scan	In uitvoering
3 Atheneum College Hageveld Heemstede	Quick scan	In uitvoering
4 Esprit Scholengroep Amsterdam	Quick scan	In uitvoering
5 Hogeschool Utrecht	Quick scan	In uitvoering
6 Informatie Beheer Groep	Quick scan	Afgerond
7 Kadaster	Integrale inspectie	Afgerond
8 Kamer van Koophandel Utrecht	Quick scan	Afgerond
9 Kamer van Koophandel Veluwe en Twente	Quick scan	Afgerond
10 Koninklijke Nederlandse Akademie van Wetenschappen	Aspectinspectie	Afgerond
Ministerie van Algemene Zaken		
11 - Wetenschappelijke Raad vh Regeringsbeleid	Aspectinspectie	Afgerond
Ministerie van BZK		
12 - Kernministerie	Integrale inspectie	Afgerond
13 - Inspectie Openbare Orde en Veiligheid	Quick scan	Afgerond
14 - Korps Landelijke Politiediensten	Quick scan	Afgerond
15 - National High Tech Crime Center	Quick scan	In uitvoering
16 - ICT-Service Coöperatieve Politie, Justitie en Veiligheid	Aspectinspectie	Afgerond
Ministerie van Buitenlandse Zaken		
17 - Coördinatiecommissie voor Europese Integratie- en Associatieproblemen	Quick scan	Afgerond

Overheidsorganisatie	Soort inspectie	Status per 31 december 2005
Ministerie van Defensie 18 - Marechaussee	Quick scan	In uitvoering
Ministerie van Financiën 19 - Belastingdienst/Douane	Quick scan	In uitvoering
Ministerie van Justitie 20 - Nederlands Forensisch Instituut 21 - Programmabureau Veiligheid 22 - Nationaal Coördinator Terrorismebestrijding 23 - GPS Systeem	Quick scan Quick scan Quick scan Aspectinspectie	In uitvoering Afgerond In uitvoering In uitvoering
Ministerie van LNV 24 - Dienst Landelijk Gebied Goes 25 - Raad voor het Landelijk Gebied	Incidentinspectie Aspectinspectie	Afgerond Afgerond
Ministerie van OCW 26 - Kernministerie 27 - Kernministerie 28 - Inspectie van het Onderwijs 29 - Onderwijsraad	Incidentinspectie Integrale inspectie Quick scan Quick scan	Afgerond Afgerond Afgerond Afgerond
Ministerie van V&W 30 - Kernministerie 31 - Adviesdienst Geo-informatie en ICT	Incidentinspectie Aspectinspectie	Afgerond Afgerond
Ministerie van VWS 32 - Inspectie Jeugdzorg 33 - UWV	Aspectinspectie Aspectinspectie	Afgerond In uitvoering
34 Mondriaan Onderwijsgroep Den Haag	Quick scan	In uitvoering
35 De Nederlandse Bank	Aspectinspectie	Afgerond
36 Nederlands-Vlaamse Accreditatie Organisatie	Quick scan	Afgerond

Overheidsorganisatie	Soort inspectie	Status per 31 december 2005
37 Raad voor de Nationale Veiligheid	Quick scan	In uitvoering
38 Raad voor de Transportveiligheid	Aspectinspectie	Afgerond
39 Rechtbank Amsterdam en parket	Incidentinspectie	Afgerond
40 Sociale Verzekeringsbank	Incidentinspectie	Afgerond
41 Waarborg Platina Goud en Zilver NV Gouda	Incidentinspectie	In uitvoering
42 Archieven voormalige Rijkspolitie	Quick scan	In uitvoering



## Bijlage 2 Publicaties in 2005

De Erfgoedinspectie / Archieven heeft in 2005 vier publicaties uitgebracht (zie tabel hieronder). Daarnaast verscheen vier maal de Nieuwsbrief Rijksarchiefinspectie.

Titel	Datum publicatie
Een dementerende overheid? De risico's van digitaal beheer van verantwoordingsinformatie bij de centrale overheid. ISBN 90 77510 011	Januari 2005
De praktijk. Digitaal en papier: Tweestromenland leidt tot geheugenverlies. In: Archievenblad, april 2005.	April 2005
Jaarlijks verslag over het toezicht in 2004. ISBN 90 77510 133	Juni 2005
Stappenplan overbrenging	November 2005
Informatieblad Overbrenging	November 2005
DSP zegt u? In: Od, november 2005.	November 2005



# Colofon

## Uitgave

Erfgoedinspectie / Archieven  
Hoftoren, Rijnstraat 50  
Postbus 16478 (IPC 3500)  
2500 BL Den Haag

Algemeen telefoonnummer	+31 (0)70 – 412 4012
Fax	+31 (0)70 – 412 4014
E-mail	info@erfgoedinspectie.nl
Website	www.erfgoedinspectie.nl

ISBN-10	90-77510-20-6
ISBN-13	978-90-77510-20-6

Den Haag, augustus 2006

## Over de Erfgoedinspectie / Archieven

De sector Archieven houdt toezicht op de vorming en op het beheer en behoud van de archieven van de centrale overheid op basis van de Archiefwet 1995.

De sector Archieven toetst de registratie, toegankelijkheid, veilige en duurzame opslag, selectie en vernietiging van archiefstukken.

Ook inspecteert de sector Archieven of archieven die voor blijvende bewaring geselecteerd zijn, adequaat worden bewerkt en als erfgoed naar de openbare archieven worden overgebracht.





