

## **Beknopte korpsbeelden**

De gegevens voor het onderzoek Informatie Gestuurde Politie zijn verkregen uit (groeps)interviews van de Inspectie OOV met verschillende functionarissen uit het politiekorps. Van deze gegevens zijn beknopte korpsbeelden gemaakt, waarin de stand van zaken van IGP per korps wordt weergegeven. Belangrijk is om hierbij te melden dat deze interviews in de eerste helft van het jaar 2008 zijn gehouden. Individuele korpsen kunnen sindsdien ontwikkelingen hebben doorgemaakt, die niet in deze korpsbeelden zijn weergegeven.

# Groningen

<b>Briefen en debriefen</b>	<p>Er wordt aan briefing gedaan waarin informatieopdrachten worden uitgedeeld. Briefing richt zich voornamelijk op zaken die gebeurd zijn. Debriefing is nog geen automatisme. De integrale veiligheidsbeleidanalist (IVB) loopt daarom na of opdrachten zijn uitgevoerd.</p> <p>In het Recherche-Basissysteem (RBS) wordt restinformatie opgenomen onder het kopje 'rest'. Vervolgens wordt via de afdeling 'Info' dit gelezen en meegenomen voor eventuele nieuwe onderzoeken.</p>
<b>Sturen</b>	<p>Stuurmomenten zijn er op elk niveau: basiseenheid, district en regionaal. Ieder niveau heeft een stuurgroep. De regionale stuurgroep houdt overzicht op zwaardere zaken (meer dan vijf fte. gedurende min drie weken), stuurt op Team Grootschalige Opsporing (TGO) en kijkt wanneer zaken bovenregionaal aangepakt moeten worden. Ook beslist zij bij capaciteitsproblemen.</p> <p>Op districtelijk niveau gaat het om ABRIO-zaken: pre-weeg en dergelijke systematiek. Hier zijn tactisch analisten werkzaam die alles zoveel mogelijk vastleggen wat ze horen aan informatie.</p> <p>Belangrijk is dat sturingsprincipes gehandhaafd blijven. Afgaan op incidenten uit krantenberichten is geen IGP.</p> <p>Het korps kent een informatieproductencatalogus. Deze wordt ook regelmatig bijgehouden. Opdrachtgevers voor producten zijn projectleiders en (operationele) chefs.</p>

<p><b>Organiseren</b></p>	<p>RIC-LIC-lijn is geïmplementeerd.</p> <p>Er is een aparte divisie informatie, bestaande uit de onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Infodesk</li> <li>• Recherche administratie</li> <li>• Applicatiebeheer RBS</li> <li>• IVB-analisten</li> <li>• Regionaal verwerkingsteam</li> <li>• Open bronnen</li> <li>• RID</li> </ul> <p>Per basiseenheid is er een integrale veiligheidsbeleidanalist. Zij brengen inwinplannen op de briefing en leveren achtergrondgegevens voor de managementrapportages.</p>
<p><b>Opleiden</b></p>	<p>De leidinggevenden en IVB's hebben een IGP-opleiding gevolgd.</p>
<p><b>Veelplegersaanpak</b></p>	<p>Er is een apart team voor de veelplegers. Er wordt gewerkt volgens de landelijke veelplegersaanpak. Het risico is er dat zoveel informatie verzameld wordt, dat je altijd bezig kunnen blijven. Steeds moet afgewogen worden of het prioriteit heeft. Dat is sturen.</p>

**Fryslân**

<p><b>Briefen en debriefen</b></p>	<p>Briefing wordt door alle teams wel gedaan. De briefing wordt verzorgd door de brigadier en gemaakt door het Bureau Coördinatie Informatie (BCI). De briefing heeft meer het karakter van een 'krant': er wordt teruggekeken naar de gebeurtenissen van de afgelopen 24 uur. Er worden geen of weinig werkopdrachten in de briefing meegeven. Debriefing wordt niet gedaan.</p>
<p><b>Sturen</b></p>	<p>Team Informatie krijgt veel vragen uit het korps: werken met informatie leeft. De teamchefs sturen op een 'dashboard' en dat moet gevuld worden met informatie. Zo ziet men steeds vaker de meerwaarde van informatie.</p> <p>Op elk niveau is er een stuurploeg: regionaal, per gebied en per team. Teamchef Team Informatie zit in alle stuurploegen op tactisch en strategisch niveau waardoor zaken direct weggezet kunnen worden op de plek waar dat handig is.</p>
<p><b>Organiseren</b></p>	<p>Team Informatie bestaat uit informatiedesk, RIK, analyse en projectvoorbereiding. Hoofd Team Informatie is tevens hoofd RIK. Er is sprake van integratie binnen Team Informatie. Hierin zijn alle onderdelen van de informatieorganisatie bijeen gebracht waardoor de ontschotting versneld toegepast kon worden.</p> <p>Op gebiedsniveau is er een Bureau Coördinatie Informatie (BCI), totaal drie. De BCI's zijn een onderdeel van het Team Informatie en zijn zo dicht als mogelijk tegen de operationele uitvoering georganiseerd, door onder andere per team een informatiemedewerker vanuit het BCI aan te stellen. Hij/zij zorgt voor de verbinding en heeft een 'haal en breng'-functie. Bovendien bereiden ze de dagelijkse briefings voor. Elke BCI heeft een coördinator.</p> <p>Er wordt gewerkt aan een informatieproductencatalogus. Opdrachtgeverschap voor informatieproducten moet nog verder ontwikkeld worden.</p>

<b>Opleiden</b>	Er zijn - en worden nog steeds - workshops georganiseerd om alle werknemers, ook van de bijzondere diensten, vertrouwd te maken met de concepten.
<b>Veelplegersaanpak</b>	<p>Er wordt gewerkt volgens het landelijke protocol veelplegers.</p> <p>Eén keer per half jaar vindt in de kerngroep veelplegers strategisch overleg plaats. Vier keer per jaar wordt op tactisch niveau overleg gevoerd in de werkgroep veelplegers, één keer per maand vindt het casusoverleg plaats. Politie Fryslân kent het Veiligheidshuis waarin tot op de persoon de veelpleger door diverse instellingen wordt besproken. In het Veiligheidshuis zit een informatiemakelaar. De informatiemakelaar verzamelt alle informatie over de te bespreken veelpleger en brengt het in het casusoverleg.</p>

## Drenthe

<b>Briefen en debriefen</b>	<p>Briefings worden er gehouden in de basiseenheden. Er wordt gewerkt met werkopdrachten. Deze worden voorbereid door werkvoorbereiders die ook de resultaten doorgeleiden. Het debriefen bestaat uit het zelfstandig muteren. Er wordt niet plenair gedebriefd. Briefing en debriefing zullen pas effectief lopen als de mensen inzien waarom ze het doen. Na een cursus is bijvoorbeeld merkbaar dat de mensen begrijpen welke rol ze vervullen en welk belang dat heeft.</p>
-----------------------------	---

<p><b>Sturen</b></p>	<p>Voor de opsporing is op regionaal niveau een stuurgroep die de prioritering bepaalt en de grote lijnen uitzet. Op districtsniveau vindt tijdens het 'districtelijk overleg monitoring' plaats. Het management van de basisteams bepaalt wat de agent op straat daadwerkelijk doet.</p> <p>De voorbereiding op districtelijk niveau vindt plaats door Bureau bedrijfsondersteuning. Op regionaal niveau door de RIC en op operationeel niveau door de werkvoorbereiders.</p> <p>Noodhulp en handhaving worden door de MT's op lokaal, districtelijk en regionaal niveau aangestuurd.</p>
<p><b>Organiseren</b></p>	<p>Het korps beschikt over een RIK. Hierin zijn ondergebracht de RIC en de afdeling informatieverstrekking.</p> <p>Elke divisie kent een Bureau bedrijfsondersteuning. Hierin zijn DIC, casescreeners en analisten in ondergebracht.</p> <p>Op de basiseenheden zijn werkvoorbereiders werkzaam. Deze verzamelen informatie en assisteren de leidinggevenden bij de voorbereiding van de briefings. Zij verzamelen ook opdrachten van de wijkagenten. Deze laatste werken aan de hand van een wijkscan om proactief te zijn.</p> <p>Er is een informatieproductencatalogus. Nog niet elk product kent een afnemer. De opdrachten uit het korps van wijkagenten en projectagenten, voldoen nog niet altijd aan de afgesproken standaards.</p>
<p><b>Opleiden</b></p>	<p>Twee jaar geleden heeft iedereen 'in het blauw' de cursus IGP van de Politieacademie doorlopen. Voor leidinggevenden twee dagen en de uitvoering een dag.</p>
<p><b>Veelplegersaanpak</b></p>	<p>Drenthe hanteert de standaard aanpak van veelplegers. Er zijn bijvoorbeeld speciale coördinatoren op dit terrein actief en er bestaat een adoptiesysteem. Door het project breed te communiceren en duidelijke doelen te stellen, heeft het duidelijk effect.</p>

## IJsselland

<b>Briefen en debriefen</b>	<p>Er wordt aan briefing gedaan. Deze vindt niet altijd plaats op basis van een probleemanalyse. De briefing is voornamelijk informatie uitwisselen in plaats van pro-actief aandacht hebben voor het werk.</p> <p>Er worden opdrachten uitgedeeld in de briefing, dit zijn veelal nog geen 'echte' IGP-opdrachten.</p> <p>Debriefing is niet strak georganiseerd en/of komt niet eenduidig tot uitvoering. Het wordt aan het individu overgelaten of en op welke wijze informatie in het systeem wordt vastgelegd. Het verzamelen van informatie is beperkt waardoor de analisten van deze bron nauwelijks gebruik kunnen maken.</p>
<b>Sturen</b>	<p>Elke week is er RIK-overleg. RIC, chef RID, teamchef RIK, chef vreemdelingenpolitie en bureau CCB bespreken dan de actuele zaken en stemmen af. Tijdens de voorbereiding worden de landelijke sitrap, regionale evenementenkalender, regionale ontwikkelingen en inwinplannen naast elkaar gelegd.</p> <p>Aandacht voor politiewerk is er in het reguliere managementteamoverleg. Voor opsporing is er een aparte stuurploeg.</p>
<b>Organiseren</b>	<p>Het idee was om een aparte Regionale Informatieorganisatie te organiseren: alle informatiefuncties zouden ondergebracht worden in een centrale organisatie. In het beleidsplan van het korps staan voor de komende jaren al een aantal grote veranderprogramma's gepland, waardoor er weinig ruimte en capaciteit is voor nog een groot programma, zoals het opzetten van een regionale informatie organisatie. Gekozen is nu om het in stukjes op te bouwen.</p> <p>Dat heeft geleid tot de Divisie Centrale Recherche en Ondersteunende Diensten (CROD). Hieronder vallen onder andere het team tactiek (Zware Criminaliteit), bureau Crisis- en Conflictbeheersing (CCB), vreemdelingenpolitie, meldkamer en Team RIK. Team RIK bestaat uit Infodesk, CIE en analyse. Ze zitten in één divisie en kunnen makkelijk met elkaar communiceren.</p>

	<p>Plaatsvervangend hoofd CROD is tevens RIC, evenals de teamchef RIK en het onderdeelhoofd Infodesk. Er zijn daarmee drie RIC's. Er is geen RIC die er volledig voor is vrijgesteld.</p> <p>De regio kent daarnaast zogenaamde Team Informatie Medewerkers (TIM) binnen ieder gebiedsgebonden team. De TIM-ers worden hiërarchisch aangestuurd door de teamchef en functioneel vanuit het RIK. Zij bereiden de briefing voor.</p> <p>Er is functioneel gezien sprake van een volledige ontschotting, behoudens de wettelijke afscherming die uiteraard blijft gelden. Organisatorisch is een en ander niet in volle omvang doorvertaald.</p> <p>Het korps heeft een informatieproducten- en dienstencatalogus. Het opdrachtgeverschap hiervoor staat nog in de kinderschoenen.</p>
<p><b>Opleiden</b></p>	<p>IGP moet nog verder worden versterkt middels de inmiddels ingezette training. Er zijn geen trainingen of opleidingen in IGP op het niveau van de medewerkers geweest. Hierdoor zijn er verschillen bij bijvoorbeeld leidinggevenden BPZ over de invulling van IGP. De bedoeling is om de training van de Politieacademie te volgen maar daar is nog geen prioriteit aan gegeven door de korpsleiding.</p>
<p><b>Veelplegersaanpak</b></p>	<p>Twee, drie jaar geleden is een convenant gesloten waarin de ambitie wordt uitgesproken dat er iets gedaan wordt aan het probleem van veelplegers. Hieruit vloeit de aanstelling van een portefeuillehouder en een regionaal projectleider veelplegers. Daarnaast vindt er beleidsoverleg plaats waar strategisch de lijnen worden uitgezet. Er wordt gewerkt volgens de landelijke aanpak.</p>



## Twente

<b>Briefen en debriefen</b>	<p>Er vindt briefing plaats. De (digitale) briefing bestaat uit een aantal dia's over het eigen district en een aantal regionaal aangeboden dia's. De senior van dienst, de RIC of Infodesk maken de briefing.</p> <p>In een dia kan op de persoon gericht een opdracht uitgezet worden. Je kunt per persoon vragen wat ze hebben gevonden. Je kunt dus volgen of een IGP-opdracht is uitgevoerd.</p> <p>De tools voor debriefing zijn er, de vraag is alleen nog hoe de debriefing moet worden vormgegeven: klassikaal of individueel.</p> <p>Op de bureaus in de gemeente Enschede wordt ook nog een tweede soort briefing gehouden. Op maandag en woensdag wordt een journaal korpsbreed verspreid met de belangrijkste gebeurtenissen tot dat moment. Teams gebruiken het journaal als aanvulling op hun eigen briefing. Straks moet iedere afdeling een eigen kort journaal maken en dit doorgeven aan de infodesk zodat anderen er gebruik van kunnen maken.</p>
<b>Sturen</b>	<p>Voor lokaal ernstig criminaliteit is er een stuurgroep bestaande uit teamchefs en een analist. Deze analisten werken projectmatig en hypothesematisch. Informatiemakelaars signaleren trends. Deze sturen ze door naar de chefs.</p> <p>Overleg over politiewerk vindt plaats in de reguliere MT's. Op regionaal niveau is er een stuurploeg voor de opsporing. Hierin komen regionaal brede zaken ter sprake.</p>
<b>Organiseren</b>	<p>De RIK-LIK-lijn is geïmplementeerd.</p> <p>Twente heeft de volgende onderdelen ondergebracht bij het Regionaal Informatie Knooppunt (RIK): Herkenningsdienst (HKD), Infodesk, CIE, analyse, RID en informatiemakelaars. De DIK maakt ook onderdeel uit van het RIK.</p> <p>Op basispolitiezorgniveau (BPZ) zit een informatiemakelaar (vanuit de infopoot) die wordt gekoppeld aan iemand met BPZ achtergrond. Zij vormen de laagste laag van de</p>

	<p>informatieorganisatie.</p> <p>Het korps heeft een informatieproductencatalogus. opdrachtgeverschap is in ontwikkeling.</p>
<p><b>Opleiden</b></p>	<p>Alle afdelingen hebben vanuit de Politieacademie een IGP-training gevolgd. In een simulatie moest men gezamenlijk een zaak oplossen, daarbij had men de informatie van elkaar nodig. De training werd gegeven door de leidinggevende van de afdeling, die eerder al een IGP-training heeft gevolgd.</p> <p>De training viel goed bij de mensen. Door het spel en de discussies die daarop volgden werd inzichtelijk wat het belang van informatie is voor de collega's. Je ziet nu dat collega's na de training veel meer en effectiever muteren omdat het besef er is dat dit belangrijk is.</p>
<p><b>Veelplegersaanpak</b></p>	<p>Er wordt gewerkt volgens de landelijke aanpak. Er is veel gedaan om informatie te krijgen over en aandacht te behouden op veelplegers. Zo is er een intranetsite met foto's en gegevens van veelplegers waar collega's bij kunnen. In het Bedrijfsprocessensysteem (BPS) krijg je een extra herinnering als je iets invoert over een veelpleger. HKS, Blue View, registratie in RBS (tijdslijn veelplegers) zijn systemen waar veelplegers worden ingevoerd. Er wordt een uitgebreid dossier over veelplegers vastgelegd. Vanuit het OM kunnen ze zelf voor een uitdraai zorgen.</p> <p>Eens per vier weken wordt casusoverleg per district gehouden. Vroeger was dit eens per twee weken om dossiers over de veelplegers op te bouwen, nu is dat meer onderhoud. Bij het overleg zitten de politie, reclassering, de gemeente, OM, GGZ en verslavingszorg. In het overleg wordt de informatie over een veelpleger naast elkaar gelegd. Het project veelplegers heeft ertoe bijgedragen dat het IGP veel draagvlak heeft.</p>

## Noord- en Oost-Gelderland

<b>Briefen en debriefen</b>	<p>Briefing vindt plaats, debriefing in mindere mate. Functionarissen van het DIK lezen de dagrapporten van de teams. De teamleiding stuurt of de werkopdrachten worden uitgevoerd. Er is geen controle op, waardoor de debriefing een ad hoc karakter kent. De randvoorwaarden zijn in orde maar de uitvoering is nog niet optimaal. Er wordt op dit moment meer teruggekeken dan vooruitgekeken.</p> <p>Jonge collega's hebben geen moeite met opdrachtgericht de straat op te gaan, de oudere collega's hebben wat meer weerstand. De informatie die verzameld wordt komt niet in de zakboekjes maar is voor iedereen beschikbaar. Het is er nog niet van nature. Je moet er op blijven focussen.</p>
<b>Sturen</b>	<p>De RIK-DIK-lijn functioneert.</p> <p>Er zijn drie operationele overleggen. Regionaal (ROO), Districtelijk (DOO) en Team (TOO). Zij houden een lijst bij van zaken die spelen. Deze wordt ook door het OM gebruikt. Het gaat bij deze zaken om zowel opsporing als handhaving.</p> <p>In de stuurploegen zit vaak het OM (of in de pre-weegploegen). Hier worden de keuzes gemaakt. Het lokaal bestuur zit alleen in de lokale 'driehoek', daar worden speerpunten vastgelegd.</p> <p>Bij het ROO zit altijd de rechercheofficier. Bij de DOO en TOO zit over het algemeen geen Officier van Justitie (OvJ). Parket Zutphen is klein en heeft daarvoor niet de capaciteit. De informatie-OvJ is ook de CIE-OvJ. Het OM heeft sinds zes maanden een criminaliteitsanalist.</p> <p>Het korps heeft een informatieproductencatalogus. Opdrachtgeverschap zit in het hele korps, voornamelijk wijkagenten en projectleiders.</p>

<p><b>Organiseren</b></p>	<p>Op dit moment is er nog geen regionale informatieorganisatie. Het is wel de bedoeling dat een RIO (als onderdeel van de divisie Informatie en Intelligence) wordt opgericht.</p> <p>RIK bestaat uit analyse, CIE, RID, projectvoorbereiding, informatiecoördinatoren en informatiemedewerkers (deze bereiden de briefing voor).</p> <p>DIK valt onder de districtsleiding en bestaat uit: analisten, informatieverwerkers, gegevensbeheerders, HKS-medewerkers en projectvoorbereiding.</p>
<p><b>Opleiden</b></p>	<p>Alle teams hebben een IGP-opleiding van de Politieacademie (van één dag) gehad. Onder andere zijn toen werkopdrachten geoefend.</p>

## Gelderland-Midden

<p><b>Briefen en debriefen</b></p>	<p>In Gelderland-Midden is al vroeg begonnen met briefen en debriefen. Breed in de organisatie wordt gebriefd. Er wordt daarbij gebruik gemaakt van de 'Twentse module'.</p> <p>Werken met restinformatie heeft wel wat weerstand opgeleverd. Maar nu worden de kansen gezien. Restinformatie wordt voornamelijk in de rechefase gebruikt.</p>
<p><b>Sturen</b></p>	<p>Op regionaal niveau is er één stuurploeg, bestaande uit de korpschef en de plaatsvervangend korpschef, districtchefs en de Officier van Justitie. Op districtsniveau bestaat de stuurploeg uit de districtschef, de gebiedsofficier van justitie en teamchefs.</p> <p>Vroeger had je alleen justitiële weegploegen, nu wordt verbreed naar operationele processen (dus niet alleen opsporing, maar breder). Op regionaal niveau is er een weegploeg, op districtniveau ook (wordt alleen niet zo genoemd), op unitniveau is dit beperkt. De korpsleiding heeft besloten om de unitploeg terug te brengen naar puur uitvoeringseenheid. Besluitvorming wordt overgeheveld naar districtsniveau en dus niet meer bij de units.</p>
<p><b>Organiseren</b></p>	<p>De informatieorganisatie wordt op dit moment ingericht. Per 1 december 2007 vond een 'koude fusie' plaats tussen de divisie-units RID, CIE, Analyse (inclusief kwaliteitsbeheer) en Informatiecoördinatie, die de nieuwe informatieorganisatie vormen. Dit raamwerk moet verder ontwikkeld worden.</p> <p>Op dit moment zijn er acht units basispolitiezorg (BPZ), op alle units zit één informatiecoördinator, die alle informatie terug moet krijgen.</p> <p>Het korps heeft een informatieproductencatalogus. opdrachtgeverschap is nog in ontwikkeling.</p>

<b>Opleiden</b>	Medewerkers hebben (nog) geen specifieke IGP-opleiding gehad.
<b>Veelplegersaanpak</b>	<p>In 2004 is in Gelderland-Midden afgesproken om de veelplegers aan te pakken. Er is toen een systeem ontwikkeld om informatie te delen met alle ketenpartners. Hierdoor kreeg men al heel snel een goed beeld van de veelpleger. Dit beperkte zich niet tot Arnhem, maar werd uitgebreid naar de regio.</p> <p>De regio Gelderland-Midden is verdeeld in drie gebieden, in elk gebied vindt er casusoverleg plaats. In Arnhem is een regisseur vanuit de gemeente hiervoor verantwoordelijk. In Ede (Veluwezoom) is een politieagent hiervoor gedetacheerd. Veelplegers Rivierenland (het gaat hier om vijf veelplegers) worden in het casusoverleg Arnhem besproken.</p> <p>Later is besloten om de gebruikte methodiek breder in te zetten. Niet alleen veelplegers, maar ook de jeugd die veel overlast veroorzaakt ('de toekomstige veelpleger'). Er is een systeem ontworpen om dit er bij te betrekken.</p> <p>Deze aanpak van veelplegers is volgens het korps een goed voorbeeld van wat mogelijk is met IGP. Dit voorbeeld maakt heel zichtbaar welke je informatie vooraf erin doet en tot welke resultaten het leidt.</p>

## Gelderland-Zuid

<p><b>Briefen en debriefen</b></p>	<p>Op dit moment wordt het briefen/debriefen (met informatieopdrachten) uitgetoetst in het district Tweestromenland (gemeente Wijchen). Het is de bedoeling dat deze werkwijze vervolgens in de hele regio wordt ingevoerd.</p> <p>Nu gebeurt dit vooral via intranet, straks is de bedoeling ook te werken met een speciale tool en hand-outs.</p>
<p><b>Sturen</b></p>	<p>Sturing op het gebied van opsporing vindt plaats vanuit het Regionaal Justitieel Overleg (RJO) en het Districtelijk Justitieel Overleg (DJO). Samen met het OM wordt bepaald waar onderzoekscapaciteit wordt ingezet. De hoofden districtsrecherche bereiden het voor (zakenlijst). Daar komt de analyse vanuit DIK bij. Het team voor projectvoorbereiding is ondergebracht bij de DIK's.</p> <p>In het DJO (in de pre-weegcommissie) komen de zaken aan de orde. De zaken die doorgaan komen bij het team projectvoorbereiding. Besluitvorming in DJO en eventueel door naar RJO en mogelijk ook naar landelijk voor de bovenregionale recherche.</p> <p>Toezicht en handhaving worden besproken in de reguliere MT's.</p>
<p><b>Organiseren</b></p>	<p>Binnen de divisie Centraal Operationele Zaken fungeren de afdelingen/secties RID en Informatie Recherche. Het hoofd van de divisie COZ is formeel de RIC. Op dit moment bestaat de informatieorganisatie uit de sectie Informatierecherche, met daaronder de divisies Infodesk, CIE en Analyse. Men is van plan om een RIO te gaan inrichten. Intelligence wordt een hoofdproces naast opsporing.</p> <p>De DIK zit op het hoofdbureau. Er zijn drie personen per district, op teamniveau zit niemand meer met een informatiefunctie. Deze</p>

	<p>organisatie is het gevolg van strategische keuzes. Besloten is om DIK het laagste informatieniveau te maken. Dit zou anders teveel capaciteit kosten.</p> <p>Het korps heeft een informatieproductencatalogus. opdrachtgeverschap is nog in ontwikkeling.</p>
<b>Opleiden</b>	<p>Om het bewustzijn bij BPZ over het nut van IGP te vergroten is een voorlichtingsfilm gemaakt die vertoond is aan alle medewerkers.</p>
<b>Veelplegersaanpak</b>	<p>In 1998 is begonnen met het samenstellen van een top30-lijst veelplegers. Aanvankelijk was dit een lijst met veelplegers op het gebied van woninginbraken. Hiervoor was het Woning Inbraakteam (WIT) opgericht. Later is deze lijst uitgebreid met andere misdrijven. Het segment veelplegers is te groot om aan te pakken, daarom is een keuze gemaakt welk type misdrijven prioriteit kregen. Gekozen is weer voor woninginbraken als topprioriteit. Misdrijven als fietsendiefstal en winkelinbraak staan lager op de lijst.</p> <p>Er wordt gewerkt volgens de landelijk gehanteerde aanpak.</p>

## Utrecht

<b>Briefen en debriefen</b>	<p>Er wordt gestructureerd gebriefd en gedebriefd. Tijdens het zogenoemde '10-uursmoment' worden opdrachten uitgedeeld en aan het einde van de dienst wordt het resultaat (monitoren) teruggekoppeld. Per dienst is dan zichtbaar of je effectief bent.</p>
-----------------------------	---



<p><b>Sturen</b></p>	<p>Bovenaan het sturingsmodel staan de regionale speerpunten en de districtelijke speerpunten. Deze staan in het jaarplan. Daaronder hangen maand- week- en dagplannen. Het model is een soort trechter die van hoog naar laag gaat van globaal naar operationeel en van jaar, via maand, week en dag naar 'nu'. Het sturingsmodel wordt momenteel van onderaf (de wijkteams) opgebouwd. Het wordt uiteindelijk ook gekoppeld aan capaciteitsmanagement.</p>
<p><b>Organiseren</b></p>	<p>Vrijwel alle informatiefuncties zijn bij de divisie informatie ondergebracht: - RIK, - DIK (tien eenheden), - het informatiebeheer (gegevensbeheer), - de analyse (operationeel en tactisch), - de inwinning (CIE en RID), - de eenheid monitoring radicalisering (EMR) en - de regionale CT-infobox. Totaal bestaat de informatieorganisatie uit ongeveer 200 fte.</p> <p>Het korps heeft een productencatalogus. Opdrachtgevers zijn operationeel leidinggevenden en projectleiders.</p>
<p><b>Opleiden</b></p>	<p>Gekozen is om meteen van start te gaan met de nieuwe IGP-werkwijze. IGP is vooral doen en dingen aanbieden. Uiteindelijk zullen hierdoor vaardigheden, houding en gedrag vanzelf veranderen.</p>
<p><b>Veelplegersaanpak</b></p>	<p>Het begon destijds in de regio met het dagboek van een wijkagent waaruit bleek dat iedereen langs elkaar heen werkte. Tegelijkertijd werd de "veelpleger" ook landelijk een item. Als gevolg van een en ander ontstond in Utrecht de keten-kalender. Er werd een projectorganisatie opgezet met een driedelige aanpak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- persoonsgericht (in plaats van de zwaarte van de zaak);</li> <li>- ketenaanpak;</li> <li>- informatie rondom de veelpleger (zien is muteren).</li> </ul> <p>Dit werd het "Utrechtse model" met integrale bevraging. De Module integrale bevraging (MIB) is uitgerold naar zestien á zeventien regio's. MIB is gekoppeld aan het bedrijfsprocessensysteem (BPS) en haalt daar informatie uit. Je</p>

	<p>zou zo meer systemen willen koppelen. Bijvoorbeeld koppelen met systemen van externe partners. Door ketenpartners fysiek bij elkaar zitten wordt de druk om informatie te delen steeds groter. Dit werkt bijvoorbeeld als alle casusdeelnemers in één ruimte zitten en dus geen apart overleg meer hebben.</p> <p>Het casusoverleg wordt in MIB bijgehouden. MIB is een schilsysteem gebaseerd op BPS, HKS en Compas. Informatie delen met de andere spelers is van groot belang.</p>
--	--

## Noord-Holland Noord

<p><b>Briefen en debriefen</b></p>	<p>Er vindt briefing en debriefing plaats. Briefing vindt 3x per dag plaats. Bij aanvang van de dienst vindt een briefing plaats, maar vanwege de actualiteit vindt deze 's morgens pas om 09:00 uur plaats. De actualiteit van de briefing om 15:00 uur is gegarandeerd en die van de briefing van 23:00 uur is aan de hand van de stand van zaken om 16:00 uur. Op vrijdag en zaterdagavond is er nog een extra briefing voor het horecateam.</p> <p>De wijkagent en groepschef kunnen inzetopdrachten maken, dit geldt ook voor de portefeuillehouders probleemvelden en de doelgroepcoördinatoren. Het maken van deze opdrachten gebeurt in BPS. Bevindingen worden weer teruggekoppeld in BPS. De probleemhouders controleren de mutaties. De informatieorganisatie leest mee in BPS en koppelt de mutaties eventueel terug via de briefing.</p>
------------------------------------	---

<p><b>Sturen</b></p>	<p>Operationeel sturingsoverleg vindt doorgaans eenmaal per week plaats, In verband met gebrek aan capaciteit vindt dit in sommige afdelingen eenmaal per twee weken plaats.</p> <p>Het afdelingshoofd, de groepschef opsporing, de groepschef van de week, de informatiecoördinator en de planner zitten in dit overleg bij elkaar.</p> <p>In het overleg wordt de actualiteit besproken, worden de inzetopdrachten doorgenomen en nieuwe inzetopdrachten geformuleerd. Bijstellen en sturen op politiewerk. Het resultaat is een gerichte planning in de dagroosters.</p> <p>Een maal per vier weken is er op de afdeling een vergadering waar het uitvoerend politiewerk wordt gekozen en gemonitord. Resultaat is een besluitenlijst en een vastgesteld perioderooster.</p>
<p><b>Organiseren</b></p>	<p>Er is een regionale informatieorganisatie (RIO). De RIO kent een leiding en bestaat onder andere uit CIE, RID, analyse, invoer &amp; verwerking en projectvoorbereiding. Ook de Infodesk (RIK, DIK) maakt deel uit van de informatieorganisatie.</p> <p>De informatiecoördinator geeft een beeld van de situatie. Daar is behoefte aan. Het is een voordeel als deze een blauwe achtergrond hebben omdat ze dan beter weten wat de behoefte is.</p>
<p><b>Opleiden</b></p>	<p>Informatie zal in kwantiteit de komende jaren steeds meer toenemen. Daarom is een goede interpretatie van informatie belangrijk. Dit vraagt om gerichte opleidingen voor de infocoördinatoren en -medewerkers.</p> <p>Vooralsnog is er niet gekozen voor opleiden, maar voor het leren via de praktijk. Dit ook omdat de functies nog nieuw zijn en de politieacademie volgens het korps geen passende opleidingen in het stelsel aanbiedt.</p>
<p><b>Veelplegersaanpak</b></p>	<p>Er wordt gewerkt volgens de standaardaanpak veelplegers. Vijf jaar geleden is begonnen met de aanpak van veelplegers. De start was een 'technische' lijst op grond van de definitie. De lijst is</p>

	<p>steeds meer verfijnd. Dit komt door veredeling; steeds meer kan er doorgelinkt worden naar andere systemen waardoor een beter overzicht ontstaat.</p> <p>Informatie wordt in het bedrijfsprocessensysteem (BPS) ingevoerd. Adoptieagenten hebben een abonnement op hun veelpleger om geïnformeerd te worden zodra er iets gebeurt. Afspraken op persoon staan ook in MIB. Informatie in BPS nu nog versnipperd, er komt een uniek BPS-nummer per veelpleger en daar is alle informatie aan te haken. Er is nu bijvoorbeeld nog weinig te zien wat er gebeurt tijdens de zes contactmomenten per jaar die een adoptieagent heeft met een veelpleger. Met de komst van het BVH zal dit unieke nummer verdwijnen; hier is nog niet in voorzien.</p>
--	---

## Zaanstreek-Waterland

<p><b>Briefen en debriefen</b></p>	<p>Er is een briefing per groep. De briefing kan bekeken worden op het intranet. Het is verplicht aan het begin van de dienst. Drie jaar geleden is begonnen met briefen. De kwaliteit van de inhoud is nu redelijk op peil. De lay-out moet wellicht anders.</p> <p>Uitgangspunt is dat de informatie wordt gestuurd naar de brigadier die verantwoordelijk is voor de briefing, die zet ook de opdrachten uit. Er zit nog een klein beetje historie in de briefings. Toch wordt steeds meer geprobeerd te zijn op de plek waar het gaat gebeuren in plaats van waar het gebeurd is. Debriefing betekent dat de formulieren terugkomen. De DIC leest alle informatie.</p> <p>Terugkoppeling van het resultaat is erg belangrijk om de mensen gemotiveerd te houden. Als dit goed gebeurt, worden ze enthousiast en gaan ze nog meer verzamelen.</p> <p>Briefing is sterk gericht op politiewerk. Het motiveert de mensen hieraan deel te nemen, omdat het alleen maar over hun eigen werk gaat.</p>
------------------------------------	--

<p><b>Sturen</b></p>	<p>De recherche kent een weegploeg en een stuurploeg. Het operationeel overleg fungeert als een soort weegploeg voor handhaving en toezicht.</p> <p>MT-overleg vindt eenmaal per week plaats. Dit is het operationeel overleg. Binnen een week kunnen er besluiten genomen worden. Uiteraard gebeurt dat ook ad hoc via de briefing. In de overleggen wordt Informatie vertaald naar de cijfers voor de komende week (wat verwachten we? wat is de capaciteit?).</p>
<p><b>Organiseren</b></p>	<p>De Unit Recherche Ondersteuning maakt deel uit van het onderdeel Justitiële bedrijfsvoering. In de unit zijn ondergebracht: CIE, RID, Infodesk, analyse &amp; onderzoek, HKD en projectvoorbereiding.</p> <p>Het korps wordt veranderd van vier basiseenheden naar twee units. Hierin zijn vier informatiecoördinatoren actief, die daar ook in dienst zijn. Zij leggen de contacten met de informatieonderdelen. Het zijn een soort DIC-ers en zij helpen bij de briefings. De bedoeling was oorspronkelijk om deze niet te centraliseren maar tussen hun mensen te laten zitten. Daar is niet voor gekozen. Ze kunnen goed functioneren als ze korte lijnen onderhouden met de eenheden. Ze hebben zich inmiddels een status verworven.</p> <p>De informatieproductencatalogus wordt centraal bijgehouden. In principe gaat er geen product ontwikkeld zonder opdrachtgever maar dat is nog niet altijd het geval.</p>
<p><b>Opleiden</b></p>	<p>Medewerkers hebben (nog) geen specifieke scholing op IGP-gebied gekregen.</p>
<p><b>Veelplegersaanpak</b></p>	<p>Veel van de aanpak met betrekking tot veelplegers is ontleend aan hetgeen landelijk ontwikkeld is. Alle wijkteams zijn bezocht om de werkwijze te introduceren. Ook is veel tijd gestopt in de samenwerking met de partners. Dat heeft geleid tot een convenant in 2003. Veelplegers komen in de briefing, zeer actieve veelplegers hebben adoptieagenten en eens per maand wordt een veelplegersjournaal gemaakt met informatie over hetgeen de afgelopen periode is gebeurd.</p>

## Kennemerland

<b>Briefen en debriefen</b>	<p>Er vindt briefing en debriefing plaats. De DIK levert per team de relevante informatie. De verantwoordelijkheid voor het uitzetten en monitoren van IGP-opdrachten ligt bij de teams. De dagcoördinator verzorgt de briefing en controleert vervolgens de opdrachten zijn uitgevoerd.</p>
<b>Sturen</b>	<p>Voor de opsporing zijn er het regionaal opsporingsoverleg en districtelijk opsporingsoverleg. Toezicht en handhaving wordt besproken in reguliere MT's. Voor de uitvoering is het IGP-overleg, deze vindt plaats tussen de DIC, de dagcoördinator, de teamleider en de coördinator operationele processen.</p> <p>Er is geen eenheid in de regio, sturing is per district georganiseerd.</p>
<b>Organiseren</b>	<p>Er is geen centrale informatieorganisatie. Er is energie gestopt in de samenwerking tussen de vijf districten. Deze werken allen op een eigen manier. De losse informatieonderdelen functioneren goed, maar gezamenlijk nog suboptimaal.</p> <p>Op teamniveau zijn er twee á drie coördinatoren operationele werkprocessen. Deze coördinator operationele werkprocessen heeft een overzicht van alle informatieprocessen en moet informatie in goede banen leiden in de organisatie.</p> <p>Op districtsniveau zijn er DIC's (district Haarlemmermeer heeft bijvoorbeeld 9,5 fte.). De DIC vult de briefing en de KIK-site (Kennemerland Informatie Knooppunt-site), hierop staan aandachtsvestigingen en andere relevante informatie.</p> <p>De RIK-DIK-lijn is geïmplementeerd.</p> <p>Het korps heeft een informatieproductencatalogus.</p>

<b>Opleiden</b>	Leidinggevendenden hebben een IGP-training gehad.
<b>Veelplegersaanpak</b>	<p>In 2003 is gestart met het veelplegersproject volgens de landelijke aanpak. De veelplegerslijst wordt aan de hand van HKS samengesteld. Een groot probleem hierbij was de vervuiling van het systeem. De namen en gegevens klopten niet altijd. Het systeem MIB (module integrale bevraging), dat in Utrecht werd gebruikt, leverde andere namen op. Op basis hiervan is de definitieve lijst opgesteld. Binnenkort wordt dit systeem weer vervangen door 'Amazone'.</p> <p>Sturing vindt plaats aan de hand van het bedrijfsprocessensysteem (BPS). Dagelijks leest de projectleider veelplegers alle mutaties in het systeem. Hij zet ze vervolgens in Viadesk, een systeem waar de ketenpartners ook in kunnen. Als je de veelplegersaanpak goed wilt doen, moet je kiezen voor een actieve aanpak: 'hollen achter de veelpleger'. Haarlemmermeer heeft ongeveer tien veelplegers, IJmond ongeveer zes veelplegers. In deze districten worden adoptieagenten ingezet. In Haarlem zijn er 100 veelplegers, dit is niet op te vangen met adoptieagenten. Door het capaciteitsgebrek moet gekozen worden voor een passieve aanpak.</p> <p>De veelplegersaanpak is districtelijk weggezet: dicht bij de veelpleger en ons kent ons. De teams zijn zelf verantwoordelijk.</p>

## Amsterdam-Amstelland

<p><b>Briefen en debriefen</b></p>	<p>Elke dag worden er briefings gehouden waar gestructureerde werkopdrachten uitgezet worden. Deze worden gegenereerd met een softwareapplicatie. De debriefing gaat door middel van het individueel muteren in x-pol. Het debriefen in een groep lukt niet. Het is lastig de groep aan het eind van de dienst bijeen te krijgen.</p> <p>Vooruitkijken is mogelijk tijdens de briefing. De mogelijkheden zijn er, zoals het gebruik van een early-warning systeem. Dit wordt echter nog niet door elk wijkteam gebruikt.</p>
<p><b>Sturen</b></p>	<p>Binnen het korps zijn een OKMT (operationeel korps management team), ODMT (operationeel district/dienst management team) en OWMT (operationeel wijkteam management team). Eind 2007 is de laatste geïnstalleerd. Hierin wordt bepaald welk werk er opgepakt gaat worden en wordt de capaciteit toegedeeld. Deze richten zich vooral op toezicht en handhaving. Daarnaast zijn er weegploegen die voor de opsporing zijn. Hierin heeft justitie een rol.</p>
<p><b>Organiseren</b></p>	<p>Het korps is nu bezig met het inrichten van een RIO, hetgeen midden 2009 gered moet zijn. Deze bestaat uit de onderdelen strategische analyse, ICT, business intelligence en de informatiecoördinatie, onder andere strategische RIK. Onderdelen die informatie verzamelen zoals CIE en RID horen er niet bij.</p> <p>Elk district kent een 'Team Informatie', bestaande uit zogenoemde 'stippers'. Dit zijn informatiemedewerkers die een verbinding vormen tussen de werkvloer en de informatieorganisatie. Deze stippers zijn er omdat anders de afstand met de RIO te groot zou worden en de medewerkers zich als consumenten gaan gedragen.</p> <p>In het beoogde RIO wordt ook de producten- en</p>



	dienstencatalogus beheerd. Evenals de borging van het informatiemodel. Pas als het RIO klaar is wordt er intensief op gestuurd. Dat zelfde geldt voor het opdrachtgeverschap. Dat zijn wijkteamchefs en projectleiders. Op hun functioneren wordt nu nog niet erg strak gestuurd.
<b>Opleiden</b>	De medewerkers hebben inmiddels allemaal de opleiding van de Politieacademie gehad. In eerste instantie levert dit tienmaal zoveel mutaties op, later gemiddeld viermaal zoveel.
<b>Veelplegersaanpak</b>	De veelplegersaanpak staat geheel los van de invoering van IGP, het zijn twee aparte trajecten. De aanpak van veelplegers is in dit korps ontwikkeld en later over het land verspreid. De aanpak laat zien wat de relatie is tussen opsporing en de informatie op straat. Veelplegers kent iedereen, want je ziet ze. Maar de relatie met criminaliteit en het belang van muteren wordt niet altijd spontaan gelegd.

## Gooi en Vechtstreek

<b>Briefen en debriefen</b>	<p>Er wordt aan briefing en debriefing gedaan. Twee keer per dag wordt een briefing gegeven, de eerste om 9.30 uur. Het blijkt dat je iedere ochtend de tijd nodig hebt om de briefing goed voor te bereiden. De werkopdrachten worden op een A4-tje meegegeven. De chef van dienst moet controleren wat de resultaten zijn van de opdrachten. Dit gebeurt echter niet consequent.</p> <p>Het RIK is gedecentraliseerd en werkt ter ondersteuning van het district. Samen met werkvoorbereiding en de chef van dienst wordt de briefing voor het district gemaakt. In theorie is de chef van dienst verantwoordelijk voor de briefing, maar in de praktijk maakt de RIC deze.</p>
-----------------------------	---

<p><b>Sturen</b></p>	<p>Stuurploegen en weegploegen bestaan of worden ontwikkeld. Op basis van input van de afdeling projectvoorbereiding worden hierin prioriteiten gesteld. Weegploegen zijn er met name voor de opsporing. Daarnaast is er nog het wekelijkse Coördinatie en planningsoverleg (CPO). Hierin wordt besloten welke onderzoeken gedraaid zullen worden. Eens per veertien dagen zit het OM er ook bij. Dagelijkse zaken worden door de dagelijkse leiding opgepakt. Stuurploeg, weegploeg, CPO, managementteam etc. zijn volgens het korps in grote lijnen hetzelfde.</p>
<p><b>Organiseren</b></p>	<p>Er is geïnvesteerd om te komen tot een éénduidig regionaal informatiemodel waarin de methode van informatie vastleggen en verwerken geüniformeerd is. Alle informatieafdelingen in de divisie opsporing zijn ondergebracht onder één leidinggevende. De regionale informatieorganisatie bestaat uit: RIK, RID, CIE, Projectvoorbereiding en Analyse.</p> <p>Het korps heeft een informatieproductencatalogus. Aangegeven wordt dat men een aantal jaren nodig om te wennen te werken met informatieproducten.</p>
<p><b>Opleiding en training</b></p>	<p>Het is belangrijk om IGP tussen de oren te krijgen, IGP in de basis leeft nog nauwelijks. Men is constant bezig om het bewustzijn over IGP te vergroten. Zo worden er (in district Noord) workshops gehouden. Er wordt een video vertoond waaruit men informatie moet halen om een zaak op te lossen. Zichtbaar is dat na de workshops er veel beter gemuteerd wordt.</p>
<p><b>Veelplegersaanpak</b></p>	<p>De veelplegersaanpak verloopt volgens de landelijke aanpak. Dat betekent dat er onder andere adoptietrajecten zijn. Dit loopt nog niet zoals het zou moeten. Inmiddels is er een nieuwe projectleider die een doorstart maakt.</p> <p>Probleem bij dit soort trajecten is dat er veel informatie komt. Door het instellen van één informatiepunt kan dit adequaat afgehandeld worden. Anders succesfactoren zijn een eenduidig systeem c.q. aanpak en eenvoud (begrijpelijk voor iedereen).</p>

## Haaglanden

<b>Briefen en debriefen</b>	<p>Briefing en debriefing vinden op redelijk eenduidige manier plaats. Er is een model voor de briefing gemaakt met een standaardvolgorde: bureauprioriteiten, veelplegers, regionale informatie. Eerst was (het samenstellen van) de briefing vooral eenrichtingsverkeer, het initiatief kwam van de informatiefunctionarissen. Inmiddels is de ontwikkeling dat het meer een samenspel wordt. Collega's vragen of bepaalde onderwerpen op de briefing kunnen komen.</p> <p>In de briefing worden concrete opdrachten meegegeven, men is vervolgens verplicht de resultaten daarvan te vermelden in het surveillancerapport. De informatie-unit op het bureau is verantwoordelijk voor het uitzetten van de surveillance en het weer verzamelen.</p> <p>Van de surveillancerapporten wordt een verslag voor het Operationeel Management Team (OMT) gemaakt.</p>
<b>Sturen</b>	<p>Op korpsniveau worden kaderafspraken met ministeries en andere partners gemaakt. Deze worden vertaald in werkplannen voor het directoraat (districtsniveau) en bureau. Hierbij wordt niet alleen gekeken naar concrete prestaties (kwantitatief), maar ook naar het veiligheidsbeeld en -gevoel. Het werkplan is een mix van ruim van te voren gemaakte afspraken en ruimte voor actuele ontwikkelingen. In maandelijkse rapportages worden de actuele ontwikkelingen weergegeven. Hiermee kan een bureauchef (of hoger) naar de korpsleiding toe gaan om te vragen de aandacht van het beleid te verplaatsen.</p> <p>Het OMT overlegt tweewekelijks over de capaciteitsinzet voor de komende twee weken. Hiermee wordt geborgd dat de chef van dienst niet dagelijks bedenkt wat vandaag gedaan moet worden. Maar de chef van dienst is wel 'de baas in huis'. Als er een actualiteit is, dan kan deze beslissen om daar de capaciteit op te</p>

	<p>zetten. Deze afwijkende inzet moet later dan wel verantwoord kunnen worden.</p>
<p><b>Organiseren</b></p>	<p>Alle onderdelen met een informatiefunctie (inclusief RID en CIE) zijn samengevoegd tot het Bureau Regionale Informatie (BRI). Deze regionale informatieorganisatie bestaat daarbij uit 19 informatieknooppunten (bureaus). Op ieder bureau zitten twee analisten en twee HKS-medewerkers. Ook zit op ieder bureau een informatiemedewerker zodat de NIK-RIK-DIK-lijn tot op lokaal niveau doorgetrokken kan worden. De wens is om in de nieuwe organisatie deze functies uit te breiden met een informatierechercheur zodat op ieder bureau de drie-eenheid analyse, informatierecherche en data-entry/HKD aanwezig is.</p> <p>De informatiefunctionarissen vallen onder lijnverantwoordelijkheid van de bureauchef en onder procesverantwoordelijkheid van het hoofd informatieorganisatie. De bureauchef stuurt de informatiefunctionaris direct aan; deze kan dus bepalen hoe de functionaris ingezet wordt. De procesverantwoordelijke stuurt aan op de kwaliteit van de geleverde producten. De procesverantwoordelijkheid ligt op regionaal niveau bij BRI. De RID en CIE zijn onderdeel van het BRI.</p>
<p><b>Opleiden</b></p>	<p>Het BRI is verantwoordelijk voor de kwaliteit van informatieproducten en het informatieproces. Naar behoefte organiseert het BRI IGP-opleidingen voor medewerkers in het korps.</p>
<p><b>Veelplegersaanpak</b></p>	<p>De veelplegersaanpak verloopt volgens de landelijke aanpak. Haaglanden is een voorhoedekorps geweest bij de ontwikkeling van IGP. De veelplegersaanpak en IGP zijn hier gelijktijdig geïmplementeerd en hebben elkaar steeds versterkt in de ontwikkeling. De veelplegersaanpak werkt als vehikel om Informatie Gestuurde Politie in te voeren.</p>

	<p>Twee factoren hebben geleid tot de huidige veelplegersaanpak.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In de eerste plaats was er de interne waarneming dat er wel hard werd gewerkt, maar dat niet altijd duidelijk was wat de speerpunten waren (bijvoorbeeld tijdens een briefing). De vraag was nu hoe je de focus kunt brengen op dingen die er toe doen. Hiervoor is een groep mensen bij elkaar geroepen.</li> <li>- De tweede factor was een werkbezoek in Engeland. Het ging om Intelligence Led Policing, maar er werd ook gekeken naar de veelplegersaanpak.</li> </ul>
--	---

## Hollands Midden

<p><b>Briefen en debriefen</b></p>	<p>Er wordt gedaan aan briefing en debriefing. De districtelijke stuurploeg bepaalt welke onderwerpen in de digitale briefing worden geplaatst.</p> <p>In de briefing worden opdrachten aan de medewerkers toegewezen. De operationeel coördinator controleert (individueel) of aan de opdracht is voldaan.</p> <p>Om het debriefen te stimuleren en makkelijker te maken kunnen politiemedewerkers direct naar de basisunit gegevensverwerking bellen om hun bevindingen door te geven. Zo kan een agent tijdens de ronde op straat al zijn gegevens uit 'het zakboekje' in het systeem zetten.</p>
<p><b>Sturen</b></p>	<p>Sturing vindt plaats in verschillende overlegvormen. Eens per vier weken is het Regionale Veiligheidsoverleg, eens per twee weken het Districtelijke Veiligheidsoverleg en wekelijks het Teamveiligheidsoverleg.</p> <p>Het overleg bestaat enerzijds uit een stuurploeg (dat gaat over capaciteit, kwaliteit en doorlooptijd) en anderzijds uit het veiligheidsoverleg (dat gaat over het inhoudelijke politiewerk).</p> <p>Daarnaast zijn er nog de MT-overleggen waarin gesproken wordt over bedrijfsvoering en resultaat.</p>

<p><b>Organiseren</b></p>	<p>De informatieorganisatie valt onder de Dienst Informatie, het hoofd van deze dienst neemt deel aan het directeurenoverleg. De Dienst Informatie bestaat uit de Businessunits Analyse, Gegevensverwerking, Veredeling, Informatiecoördinatie, Functioneel beheer en PIA. Hier is ook de RIK in ondergebracht.</p> <p>Aan de verschillende Veiligheidsoverleggen neemt steeds een functionaris uit de informatieorganisatie deel. Deze heeft de rol van informatiemakelaar en coördineert alle informatiestromen uit de units.</p>
<p><b>Opleiden</b></p>	<p>Alle medewerkers hebben een 'IGP-dag' gehad. Iedere chef heeft dit voor het eigen team moeten organiseren.</p>
<p><b>Veelplegersaanpak</b></p>	<p>In Hollands-Midden wordt gewerkt met adoptieagenten. Ieder team heeft een 'Veelpleger van de week' in de briefing. Daar wordt intensief op gecontroleerd. Deze veelpleger wordt in ieder geval altijd aangesproken. De resultaten die behaald worden (opgepakt of veroordeling), worden weer in de briefing vermeldt. Hier gaan de veelplegersaanpak en IGP goed samen.</p> <p>Elk district heeft een justitieel casusoverleg jeugd. Twee districten (hebben een lokaal casusoverleg over veelplegers. De gemeente is trekker van dit overleg. Andere districten hebben geen lokaal casusoverleg.</p>

## Rotterdam-Rijnmond

<b>Briefen en debriefen</b>	<p>Er wordt gedaan aan briefing en debriefing. Op ieder district zitten informatiemedewerkers die de briefing voorbereiden. In de briefing worden werkopdrachten verdeeld.</p>
<b>Sturen</b>	<p>In het korps wordt op verschillende niveaus op verschillende manieren met informatie gestuurd. Op operationeel niveau wordt gestuurd op statistieken. In het operationeel Districtelijk managementteam (DMT) wordt informatie uit het systeem PolStat besproken. Dit zijn statistieken van misdrijven tot op wijkniveau.</p> <p>Op korpsniveau stuurt men op prestatie-indicatoren. In het operationeel Korpsmanagementteam (KMT) worden de prestaties afgezet tegen de korpsprioriteiten. In een overzicht met groen/rood wordt zichtbaar of de beoogde prestaties gehaald worden.</p> <p>Op korte termijn wordt gestuurd op (interne) cijfers, voor de langere termijn kijkt men naar maatschappelijke tendensen ('van buiten naar binnen'). Zo wordt jaarlijks de criminaliteitskalender gemaakt. Bepaalde misdrijven hebben hun piek op vaste momenten in het jaar. In de zomer, als men langer buiten is, zie je veel geweldsmisdrijven. Met deze wetenschap kun je al maanden van tevoren anticiperen op de verwachte geweldspieken.</p> <p>Daarnaast worden er ook trendanalyses gemaakt: welke criminaliteitsvormen zien we aankomen? Bijvoorbeeld criminaliteit uit midden en oost Europa (Bulgaren, Polen)</p>

<b>Organiseren</b>	<p>De Regionale Informatieorganisatie (RIO) bestaat uit vier eenheden: - Infodesk, - Onderzoek en Analyse Eenheid (OAE), - Criminele Inlichtingen Eenheid (CIE) en – Regionale Inlichtingen Dienst (RID).</p> <p>De informatieorganisatie is gedeconcentreerd op districtsniveau. Op iedere district zit een aantal (acht tot tien) informatiemedewerkers die werkzaamheden voor dat district verrichten. Één medewerker fungeert als vast contactpersoon (informatiemakelaar) voor de werkvloer. Deze contactpersoon is daarmee de intermediair tussen informatieorganisatie en werkvloer.</p> <p>De informatiemedewerkers zijn van het RIO, maar worden ook door de operationeel leidinggevende van het district aangestuurd. Eens per week is er operationeel DMT waar ook de informatiemakelaar bij zit. In dit overleg worden de informatievragen besproken.</p>
--------------------	---



## Zuid-Holland Zuid

<b>Briefen en debriefen</b>	<p>De noodhulp krijgt aan het begin van elke dienst een briefing. Deze worden zoveel mogelijk actueel gehouden. Dit lukt niet in alle gevallen. Briefings zijn verbeterd na een IGP-cursus die iedereen gevolgd heeft.</p> <p>De briefing is strikt en vindt in een serieuze sfeer plaats. Zo mag men geen koffie of telefoons mee naar binnen nemen. Ook wordt er gebruik gemaakt van Netpresenter en screensavers waarop een aantal briefingitems staan.</p> <p>Debriefing is nog niet optimaal. Het is nog geen 'dagelijks werk'. Controle of een IGP-opdracht is gedaan is nog niet standaard. De opdrachtgever wordt geacht de controle te doen.</p>
<b>Sturen</b>	<p>Eens per maand vindt het Regionaal veiligheidsoverleg plaats. Hierbij zijn alle districtelijk managementteams (DMT) en tactisch leidinggevenden aanwezig (totaal ongeveer 80 personen). De vraag of de korpsdoelstellingen worden gehaald komt hierin aan de orde. Het is nu nog meer terugblikken en minder dan gewenst vooruitkijken.</p> <p>Eenmaal per week (afhankelijk van het district) is er een Operationeel DMT: aan de hand van de speerpunten en de ontwikkelingen wordt bepaald waar die week aandacht voor is. Hieraan voorafgaand is er een soort briefing voor de leidinggevenden waarin de beschikbare capaciteit wordt besproken.</p> <p>Een jaar geleden is begonnen met het maken van sitraps. Deze situatierapportage wordt elke dag bijgewerkt en gebruikt voor de briefing. Alle belangrijke incidenten worden door de briefers verzameld. Eenmaal per week wordt de sitrap verspreid per mail.</p> <p>Het korps kent een catalogus op het gebied van informatieproducten. Een doorontwikkeling naar inhoud (betere vragen en analyses) is nodig.</p>

<p><b>Organiseren</b></p>	<p>De RIC is hoofd van de Divisie Recherche Expertise en Ondersteuning (DREO). Hieronder vallen ook het Informatie Coördinatie Centrum (ICC), Infodesk RID en CIE.</p> <p>Onder het ICC valt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zaakvoorbereiding;</li> <li>• Operationele analyse;</li> <li>• Briefing;</li> <li>• Controlling;</li> <li>• Planning;</li> <li>• Publieksoptvang (aangiftes opnemen en internet aangiftes verwerken);</li> <li>• Proces-verbaaladministratie;</li> </ul> <p>Het Team Informatie Centrum (TIC) is een functionaliteit die bij tourbeurt door de brigadiers wordt bemand. Ze zijn er elke dag en krijgen onder andere van iedereen informatie. Bovendien weten zij waar informatievragen beantwoord moeten worden.</p>
<p><b>Opleiden</b></p>	<p>Iedereen heeft een IGP-workshop gehad van één dag. Leidinggevend hebben een tweedaagse workshop gevolgd om trainer te worden van de één-daagse workshop. Dit is verzorgd door de Politieacademie. Alle ICC'ers hebben een vijfdaagse training bij een extern adviesbureau gevolgd.</p>
<p><b>Veelplegersaanpak</b></p>	<p>De landelijke definitie voor veelplegers wordt gehanteerd evenals de landelijke aanpak. Inzamelen van informatie gebeurt door een speciaal hiervoor in het leven geroepen regionaal bureau Veelplegers (vier fte). Zij houden de logboeken bij van de personen en zijn 24 uur per dag bereikbaar om informatie over de veelplegers te verstrekken of te zoeken. Dit om een landelijk sluitend net te hebben. De adoptie door een buurtagent bestaat onder andere uit veel bellen of te bepalen of de veelpleger thuis is.</p> <p>Veelplegers worden direct gestraft voor de feiten die ze begaan. Er wordt niet gestapeld. Snelrecht binnen tien dagen. Dit is een succesfactor omdat de mensen zien dat hun werk resultaat heeft.</p>

## Zeeland

<p><b>Briefen en debriefen</b></p>	<p>Briefing en debriefing zijn ingevoerd. De DIC is degene die de pagina's voor de digitale briefing maakt.</p> <p>De briefing gebeurt gewoonlijk collectief. De briefing kent strakke afspraken (zoals geen koffie, telefoons uit, er moet altijd een leidinggevende bij zijn, leidinggevende moet staan en dergelijke). De briefing gebeurt dagelijks, de debriefing niet. Debriefing gebeurt meestal individueel aan de brigadier, die tevens Locale Coördinator (LOC) is op dat moment. Het lukt niet om een collectieve debriefing te organiseren.</p> <p>Er wordt door de informatieorganisatie aan de agenten teruggekoppeld over gegeven antwoorden op de werkopdrachten. Die terugkoppeling kan twee vormen hebben: direct aan de medewerkers over wat ze met de informatie hebben gedaan en in de vorm van echte resultaten en mogelijk vervolgoopdrachten.</p>
<p><b>Sturen</b></p>	<p>Het korps kent een Regionaal operationeel overleg (ROO), een districtelijk operationeel overleg (DOO) en een teamoverleg (TOO). Het is de bedoeling om in deze overleggen op basis van de actuele criminaliteitsbeelden en de voortgang ten opzichte van de verplichtingen, te besluiten over de inzet van mensen. De verbinding tussen informatie, sturing en uitvoering moet worden versterkt, zo is de bedoeling. Het moet een vloeiend lijn worden van het vaststellen korpsdoelstellingen naar het uitvoeren werkopdrachten. De opzet is:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. korpsleiding stelt korpsdoelstellingen vast in het jaarplan aan de hand van: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Criminaliteitsbeeld;</li> <li>• Convenant.</li> </ul> </li> <li>2. doelstellingen worden vertaald naar prestatie-indicatoren en resultaten voor de operationele eenheden (Districten/Divisie/Teams) in jaarwerkplannen;</li> <li>3. een keer per maand (bijv. <i>maandag</i>) wordt de voortgang bepaald in het ROO;</li> <li>4. de uitkomst van het ROO bepaalt de richting voor de DOO's;</li> <li>5. twee keer per maand (bijv. <i>dinsdag</i>) wordt de voortgang van de districten besproken in de DOO's;</li> <li>6. de uitkomst van het DOO bepaalt de richting voor de</li> </ol>

	<p>activiteiten binnen de teams</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. vier keer maal per maand (bijv. wekelijks op woensdag) wordt de voortgang de wijkteams besproken op teamniveau;</li> <li>8. de uitkomst van dit overleg vormt de input voor de briefings;</li> <li>9. de DIK's verzorgen dat de activiteiten in de briefing worden opgenomen. De OVD en de LOC's bepalen dagelijks de prioriteiten afgezet tegen de capaciteit;</li> <li>10. sturingsondersteuning meet maandelijks de voortgang van de resultaten en rapporteert deze aan de leiding.</li> </ol> <p>Eenmaal per week vindt er een Voorbereidend Informatie Overleg (VIO) plaats. Dit is een soort weegploeg voor de hele regio. Informatie wordt gedeeld en doorgespeeld naar de relevante organen voor besluitvorming. De recherche kent een eigen weegploeg waarin zaken aan de orde komen.</p>
<p><b>Organiseren</b></p>	<p>In het korps wordt gewerkt aan meer samenwerking tussen de onderdelen van de informatiehuishouding: Zeeuwse Informatie Organisatie (ZIO). Hierbij betrokken zijn CIE, RID, Infodesk, RIK, Bureau Misdaad Analyse, Bureau case screening en RIC. Deze onderdelen werken nu nog zelfstandig.</p> <p>In de districten zijn er DIK's. Deze verzorgen de digitale briefing en informeren de deelnemers van het Districtelijk Operationeel Overleggen. Ook houden ze zich bezig met het inwinnen, veredelen en verstrekken van informatie. De LOC wordt ingezet voor de briefing en de debriefing.</p> <p>Er is een catalogus van informatieproducten. Gewenning moet nog optreden bij de opdrachtgevers om hiermee om te gaan.</p>
<p><b>Opleiden</b></p>	<p>In een district zijn workshops gegeven aan het personeel over IGP.</p>
<p><b>Veelplegersaanpak</b></p>	<p>Het korps hanteert de landelijk afgesproken aanpak van veelplegers. Het bleek dat de informatie uitwisseling tussen partners steeds beter loopt maar het kost veel aandacht. Terugkoppeling van de resultaten is belangrijk om iedereen te laten zien wat het resultaat is van de inspanningen.</p>

## Midden en West-Brabant

<p><b>Briefen en debriefen</b></p>	<p>Briefing is strak weggezet. De operationele chef (OC) doet de briefing in ongeveer tien minuten. De inhoud van de briefing wordt centraal gemaakt. De verantwoordelijkheid wat er mee te doen ligt bij de Teamcoördinator (TC). Deze moet het vertalen naar het onderdeel. Deze leidinggevende bepaalt of de IGP-opdracht wordt uitgevoerd. Er wordt niets opgelegd van boven. Les is om niet steeds op calamiteiten te reageren maar de uitgezette weg (op basis van analyse van informatie) te blijven volgen. Door de resultaten van het werk zichtbaar te maken blijven de mensen gemotiveerd.</p> <p>Er wordt gebruik gemaakt van IGP-opdrachten, waar een apart format voor is.</p> <p>Debriefing kan nog beter. Het gebeurt nu individueel door de OC van Dienst (OCvD). Elk team heeft een OCvD met het taakaccent Informatie: ambassadeurs.</p>
<p><b>Sturen</b></p>	<p>Naast de gewone MT's op de diverse niveaus is er ook op al die niveaus een apart 'Operationeel overleg', waar het gaat over het politiewerk en of operationele afspraken zijn nagekomen. Dus naast een regulier Korps MT is er een Operationeel KMT, naast een Districtelijk MT een ODMT en zo ook op teamniveau een OTMT.</p> <p>Voor de beleidslijn is er het KMT, DMT en TMT. De twee lijnen zijn gescheiden. Beleid en operationeel gingen steeds meer door elkaar heen lopen, hetgeen niet de bedoeling is. Het operationeel overleg gaat over de situatie buiten het korps (politiewerk).</p> <p>Met IGP kom je meer aan de voorkant van zaken. Vroeger kwam men in actie als er 60 inbraken waren in een stad, tegenwoordig signaleer wordt het probleem al bij vijf inbraken geconstateerd en kun je er meteen op reageren. Bij het vasthouden aan de afspraken is leiderschap cruciaal.</p>

<b>Organiseren</b>	<p>Er is geen centrale regionale informatieorganisatie. Er is gekozen ze voor een soort netwerkbenadering. Regionaal informatie Knooppunt (RIK), Districtelijk Informatie Knooppunt (DIK) en het Team Informatie Knooppunt (TIK) vormen het netwerk. Vertegenwoordigers van de onderdelen zitten om de tafel. De overige medewerkers zitten in de lijnorganisatie.</p> <p>Een TIK bestaat uit een team informatiecoördinator en medewerkers. Zij verzamelen en verwerken de informatie op teamniveau. Voorts beantwoorden ze informatievragen en assisteren ze de teamleiding op dit gebied.</p> <p>Een DIK werkt voor het district of de divisie. Ze bestaat uit informatieregisseurs op districts/divisieniveau, informatieanalisten (tactische analyse) en medewerkers informatievoorziening. Het hoofd van een DIC is tevens DIK. De informatieregisseurs dragen zorg dat de juiste informatie op de juiste oplek komt.</p> <p>Het RIK bestaat uit RIC, RID, CIE, informatieregisseurs en analisten.</p> <p>Het korps kent een productcatalogus op het gebied van informatieproducten. Hierop wordt nog niet altijd goed mee omgesprongen. De vragen van de opdrachtgevers sluiten niet altijd aan en niet ieder product kent een opdrachtgever.</p>
<b>Opleiden</b>	<p>Medewerkers hebben allemaal een opleiding gehad voor IGP zoals verzorgd door de Politieacademie. Eén dag voor de uitvoerende medewerkers en twee dagen voor de leidinggevenden.</p>
<b>Veelplegersaanpak</b>	<p>De regio volgt de opzet zoals landelijk is vastgelegd. Op regionaal niveau was er een informatieregisseur speciaal voor veelplegers. De aanpak is vooral gestoeld op het regisseren van</p>

	<p>informatie en dat is in IGP. De keuze is gemaakt aan de top om het als prioriteit op te maken. Vervolgens wordt dat doorvertaald in de organisatie tot op de werkvloer. De aanpak van veelplegers begon toen de uitrol van IGP al bezig was in het korps. Ze hebben daarvan gebruik kunnen maken.</p>
--	--

## Brabant-Noord

<p><b>Briefen en debriefen</b></p>	<p>Elk district doet aan briefing. Briefing vindt plaats door middel van een powerpointpresentatie. De bedoeling is om over te schakelen op de nieuwe applicatie voor de briefing. De functionarissen vragen er al expliciet om. Ze zijn dus enthousiast. Iedereen mag werkopdrachten maken en de DIC probeert deze weg te zetten. Ook de controle is een taak van de DIC.</p> <p>Debriefing vindt plaats door persoonlijke terugkoppeling. Operationele chef of de Officier van Dienst zijn eindverantwoordelijk. Zij en de sturende brigadier regelen dat. De sturende brigadier is altijd aanwezig. Deze start de dienst en is de vraagbaak gedurende de dag. Terugkoppeling aan het eind van de dag.</p> <p>Op kleinere bureaus (twee mensen per nachtdienst) gaat de briefing via de pc. De debriefing wordt vastgelegd, dit komt weer in de briefing terug. Zo krijg je hoge kwaliteit.</p> <p>Debriefen op deze manier want: je hebt controle op de juiste informatie, leren van de manier van werken, aandacht voor de persoon. Ook kunnen signalen zo naar voren komen, die ook vastgelegd moeten worden.</p>
------------------------------------	--

<p><b>Sturen</b></p>	<p>Eens per één (soms twee) weken vindt het Operationeel DMT plaats. Er wordt nog gezocht naar de naar de onderwerpen/inhoud en ideale frequentie van de overleggen.</p> <p>De overleggen op de verschillende niveaus zijn op elkaar afgestemd. Eerst het Operationeel Team MT (OTMT), dan op maandag het Operationeel Districtelijk MT (ODMT) en op dinsdag het Operationeel Korps MT (OKMT). Het OKMT komt eenmaal per maand bijeen. Er is ook een Proces-KMT en een Beleid-KMT. Criminaliteitsbeeld Analyse (CBA) wordt gebruikt als voorbereiding voor OKMT en ODMT. Zij moeten een besluit kunnen nemen.</p>
<p><b>Organiseren</b></p>	<p>Op regionaal niveau is er een Regionaal Informatie Knooppunt. Dit bestaat uit RID, CIE, analyse en projectvoorbereiding. Elk district en divisie kent een DIK. Dit bestaat uit kwaliteitsbeheer, gegevensbeheer, informatie coördinatie, administratie beheer en werkvoorbereiding. De DIC's zitten dicht bij de teams en de buurtcoördinatoren. Alle informatie komt van de DIK af, anderen hoeven dan niet te zoeken.</p> <p>De DIC is zeven dagen per week vier of acht uur aanwezig. Er is een ontwikkeling gaande waarbij nagedacht wordt om een 24 uurs-dekking te realiseren. Het bevragen wordt een soort front office van de DIK's.</p>
<p><b>Opleiden</b></p>	<p>Iedereen in het korps heeft een IGP-training van een dag gevolgd. Leidinggevenden hebben een training van twee dagen gehad. Tijdens de training moesten knelpunten benoemd en opgelost worden. Dit is de training die door de Politieacademie wordt aangeboden.</p>
<p><b>Veelplegersaanpak</b></p>	<p>In de regio is de standaardaanpak gevolgd. Elk district kende een coördinator veelplegers. Deze coördineert de informatie rond de veelplegers in het district. In Oss staat het Veiligheidshuis.</p>



## Brabant Zuid-Oost

<p><b>Briefing en debriefing</b></p>	<p>Er wordt aan briefing en debriefing gedaan. Elke afdeling heeft zijn eigen briefing. Werkvoorbereiders maken de briefing. De Operationeel chef (OC), bepaalt wat erin komt. De OC is een nieuwe functie, er is dus is nog geen uniforme werkwijze. De (de)briefing moet gerevitaliseerd worden, omdat er nu minder centrale sturing is. Dit is ook van belang voor de samenhang in het korps. Er zijn ook briefings voor de vroege en de late dienst.</p> <p>De resultaten van een opdracht worden door de agenten in het systeem verwerkt, dit is de zogenaamde 'koude debriefing'. Het heeft de voorkeur dat betrokkenen aandacht krijgt van de OC die doorvraagt zodat de gegevens meerwaarde krijgen: een 'warme debriefing'. Hier is echter vaak geen tijd voor. Je weet daardoor niet wat de kwaliteit is als je alleen maar in het systeem kijkt. In de praktijk controleert de werkvoorbereider of de opdrachten gedaan zijn. De OC zou dit ook kunnen doen maar de tijd ontbreekt vaak, er zijn namelijk maar twee OC's voor 60 mensen. Soms worden er ook opdrachten via email verstrekt.</p>
<p><b>Sturen</b></p>	<p>Hoe zwaardere vormen van criminaliteit, hoe beter IGP kan worden toegepast. Op tactisch overleg niveau wordt middel zware criminaliteit besproken. Er is een stuurploeg voor bijvoorbeeld het Team Grootchalig Opsporing (TGO) en Bovenregionale zaken.</p> <p>Het probleem bij sturing is dat een projectvoorstel ook vaak een oplossing voor de opsporing bevat. Dat is het werk van politie en OM. De bestuurlijke aanpak zit er nog niet standaard in. Steeds moet je daar weer naar vragen en dan blijkt er nog niet over nagedacht. Je moet meer naar het oplossen van problemen gaan in plaats van het oplossen van zaken.</p>
<p><b>Organiseren</b></p>	<p>In 2005 is de informatieorganisatie voor opsporing opgezet, de afdeling Regionale Informatie- en Intelligence Organisatie (RI2O). Het hoofd van deze afdeling is de RIC. Deze is tevens portefeuillehouder/procesverantwoordelijke voor het totale proces operationele informatie binnen de regio.</p> <p>Binnen de RI2O zijn ook de onderdelen Infodesk &amp; Analyse, CIE, RID en Internationaal Rechtshulpcentrum ondergebracht. De RIK</p>

	<p>is ondergebracht binnen de regionale Infodesk.</p> <p>Als IGP ook op andere processen (handhaving en toezicht) IGP ingezet moet worden, dan is er een aparte informatie organisatie nodig. De korpsleiding is daar voorstander van. De ontwikkeling van de informatieorganisatie bevindt zich in de projectfase. Het NIM is de volgende stap op de horizon. In Engeland, waar het IGP-concept vandaan komt, was de aanpak eerst NIM en dan de organisatie mee. Hier eerst de organisatie aanpassen en dan het NIM.</p>
<b>Opleiden</b>	<p>Strategisch, tactisch en operationeel management hebben dezelfde IGP-training gehad. Er ontstond bewustwording van een cultuurverandering. Drie afdelingen hebben een IGP-training gevolgd waarin de chefs hun eigen mensen leren trainen.</p>
<b>Veelplegersaanpak</b>	<p>Het korps heeft een veelplegersbureau waar vier mensen werken. Eenmaal per jaar wordt er een 'masterlijst' met veelplegers opgesteld. De grootste vijf veelplegers per afdeling (18 afdelingen) worden aangepakt. De geprioriteerde veelplegers komen aan de orde op het tweewekelijkse casusoverleg. Daar worden afspraken gemaakt en dat wordt vastgelegd. Het casusoverleg wordt centraal voorbereid, via de veiligheidshuizen.</p> <p>De medewerkers van het veelplegersbureau scannen elke dag de systemen zoals Basisvoorziening Opsporing (BVO) en het bedrijfsprocessensysteem. Zij halen daar alles uit wat met veelplegers te maken heeft. In BVO wordt elk feit vermeld. Op de intranetsite staan per persoon de afspraken die gemaakt zijn, de handelwijze en een foto. Ook worden de briefings gevoed met dia's over veelplegers.</p> <p>Er is tevens een stuurploeg veelplegers. Bestaande onder andere uit burgemeesters, wethouders, directeur reclassering, directeur GGZ en de plaatsvervangend korpschef. Zij komen eenmaal per 2 a 3 maanden bij elkaar. Zij kijken meer beleidsmatig of de aanpak de goede kant opgaat. Zij hebben ook het convenant ondertekend.</p>

## Limburg-Noord

<b>Briefen en debriefen</b>	<p>Er vindt briefing plaats. In de map van de Dag Coördinator (DaCo) komen de dia's voor de briefing. Om acht of negen uur is de briefing. IGP-opdrachten worden niet standaard verstrekt. Vaak wordt dit mondeling gedaan, waardoor er geen controle mogelijk is. Uiteindelijk is het de bedoeling dat ieder collega de straat opgaat met een opdracht. De DaCo is nog veel tijd kwijt met voorbereiding van de dag waardoor het maken van opdrachten er vaak bij in schiet. Bij de recherche worden wel opdrachten uitgezet. Gestreefd wordt om vooral vooruit te kijken tijdens een briefing, maar dat lukt nog niet volledig. Een gezamenlijke debriefing is er niet. De DaCo kijkt wat er die dag gebeurd is.</p>
<b>Sturen</b>	<p>De handhaving en noodhulp worden aangestuurd door MT's op drie niveaus: regionaal, districtelijk en lokaal. De koppeling van de informatieorganisatie met deze processen is in ontwikkeling.</p> <p>De stuurgroep voor het proces opsporing bestaat uit de chef Recherche, plaatsvervangend korpschef en de rechercheofficier. Daarnaast kunnen er mensen aanschuiven voor een bepaalde zaak. Het gaat om zware criminaliteit en lokaal ernstige criminaliteit. Veel voorkomende criminaliteit gaat naar parketsecretaris en werkvoorbereiding.</p>

<p><b>Organiseren</b></p>	<p>Het korps heeft een informatiestraat opgezet. Informatie wordt ingevoerd, een frontoffice (6 fte.) die vragen kan beantwoorden aan de hand van de systemen, informatiebeheerders die lijsten verstrekken, analisten die een interpretatie geven aan de lijsten, CIE, RIK en RID. Vroeger was dit het Bureau Recherche Informatie, nu het Bureau Regionale Informatie (BRI).</p> <p>Het korps is bezig met het verbreden van IGP naar de andere processen. Er is geen regionale informatieorganisatie. Eerst moet het proces goed lopen voordat gedacht kan worden aan een centrale organisatie. Alle informatievragen, ook vanuit de basispolitiezorg, kunnen hier gesteld worden.</p> <p>Per district is er een bureau Werkvoorbereiding (soort DIK), vooral actief voor de opsporing. Werkvoorbereiding maakt een zaak klaar zodat deze kan worden uitgevoerd. Tijdens de casescreening worden er punten aan een zaak toegekend, hetgeen het wegen makkelijker maakt. Vaak gaat een projectvoorbereider aan de slag met een analist en informatiebeheerder. Zo ontstaat samenwerking tussen vroeger gescheiden functionaliteiten. Vroeger waren er alleen TGO's nu kan ook op districtsniveau een project ontstaan. Werkvoorbereiders ondersteunen de teams bij de briefing door deze voor te bereiden.</p> <p>Het korps beschikt over een catalogus voor informatieproducten. Hiervan wordt door opdrachtgevers nog niet altijd optimaal gebruik gemaakt (onder andere onduidelijke vraagstelling).</p>
<p><b>Opleiden</b></p>	<p>De nadruk ligt op dit moment op opleidingen voor de basissystemen.</p>
<p><b>Veelplegersaanpak</b></p>	<p>Het korps hanteert de landelijke aanpak van veelplegers. Het wordt gebruikt om te laten zien dat het verzamelen van informatie nut heeft door de uitvoering omdat er dan resultaten geboekt worden.</p>

## Limburg-Zuid

<p><b>Briefen en debriefen</b></p>	<p>Er wordt gewerkt met briefing en debriefing. Voor iedere briefing worden werkopdrachten gemaakt. Er wordt van iedereen verwacht dat zij de resultaten van de werkopdrachten in het systeem zetten.</p>
<p><b>Organiseren</b></p>	<p>Limburg-Zuid zit in de fase waarin de drie informatieknooppunten (RIK, DIK, LIK) worden opgericht. Hiervoor is een discussiestuk geschreven waarin de toekomstige informatieorganisatie is geschetst.</p> <p>Een van de kernpunten is om de Regionale Infodesk dichterbij de werkvloer te plaatsen. Het voorstel is om de Infodesken in de DIK's te plaatsen.</p> <p>In het RIK zit een regionaal coördinator doelgroepen. In het DIK zit casescreening en werkvoorbereiding, tevens is er extra fte. beschikbaar voor doelgroepenaanpak. In de basis is geen specifieke capaciteit vrijgemaakt voor doelgroepenaanpak, maar wordt gewerkt met taakaccenten.</p> <p>Iedere basiseenheid heeft een bedrijfsbureau, deze bestaat voornamelijk uit vrijgemaakte capaciteit uit de basiseenheid zelf. Het voornemen is om één persoon, vanuit de informatieorganisatie, in de basiseenheid plaatsen om informatieproducten te maken.</p>
<p><b>Opleiding en training</b></p>	<p>Bij leidinggevend, die verder weg van de werkvloer zitten, is soms weinig kennis/vaardigheden op het gebied van IGP. De agent op straat kan dan moeilijk met zijn vragen bij de leidinggevende terecht. Er is binnen het korps geen ruimte voor specifieke opleidingen en cursussen om dit gat te dichten.</p>
<p><b>Veelplegersaanpak</b></p>	<p>In Limburg-Zuid zijn Veiligheidshuizen opgericht; in de vier</p>

	<p>centrumgemeenten van de vier politiedistricten staat een Veiligheidshuis. Overleggen waarin informatie wordt gedeeld, vinden in de Veiligheidshuizen plaats. Met ketenpartners zijn afspraken gemaakt om de overleggen zo goed mogelijk te structureren. Dit houdt in dat informatie-uitwisseling en voorbereiding <u>vooraf</u> het overleg dienen plaats te vinden. Vooraf wordt informatie gedeeld, de ketenpartners veredelen deze informatie en brengen het in tijdens het overleg. Zo kun je tijdens het overleg puur inhoudelijk over de aanpak van de veelpleger hebben en verspil je geen tijd en capaciteit.</p> <p>Als een overleg niet voorbereid is, dan deelt de politie niet mee aan het overleg. Politie moet vooral politiewerk moet doen, de kerntaken. Taken die door ketenpartners opgepakt kunnen worden, moet je ook door ketenpartners laten doen. Dus de politie moet niet het ketenoverleg gaan voorbereiden, verslagleggen, administratief afhandelen etc.</p>
--	---

## Flevoland

<p><b>Briefen</b></p>	<p>Er wordt in het korps aan briefing gedaan. In de briefing worden concrete werkopdrachten verdeeld. Aan debriefing wordt niet consequent gedaan. De operationeel coördinator maakt de werkopdrachten en controleert of ze zijn uitgevoerd. De Chef van dienst worden hier wel op aangesproken.</p>
-----------------------	--

<p><b>Sturen</b></p>	<p>Politiewerk wordt besproken in regulier operationele overleggen. De stuurploeg op regionaal niveau bestaat daarmee uit de rechercheofficier, de plaatsvervangend korpschef en de districtchefs. De districtelijke stuurploeg bestaat uit het operationeel DMT.</p>
<p><b>Organiseren</b></p>	<p>In Flevoland is sprake van de NIK-RIK-BIK lijn. De districtelijke informatieknooppunten bestaan nog niet. De BIK is het informatieknooppunt in de basiseenheden (een per team) en valt onder verantwoordelijkheid van de RIK.</p> <p>In het RIK werken negen informatiemedewerkers met taakaccenten (waarvan een taakaccent doelgroepen/veelplegers is)</p>
<p><b>Opleiding en training</b></p>	<p>Medewerkers van het RIK zijn bezig met (of krijgen nog) een IGP-opleiding.</p>
<p><b>Veelplegersaanpak</b></p>	<p>In 2004 is een convenant ondertekend over de aanpak van veelplegers. Eén van de zaken die daaruit vloeide was het casusoverleg. De landelijke aanpak voor veelplegers wordt gepleegd.</p> <p>Het casusoverleg wordt voorgezeten door het OM, en heeft de volgende deelnemers: de politie, reclasseringspartijen, Leger des Heils, Penitentiaire Inrichtingen, GGZ, Breakpoint (jeugdmonitor), coördinator forensische psychiatrie en de sociale dienst. In het overleg worden de veelplegers op persoon besproken. De politie is verantwoordelijk voor het aanleveren van de lijst veelplegers.</p> <p>Informatie over veelplegers wordt uit meerdere systemen gehaald zoals x-pol (gekoppeld aan Amazone), Viadesk. De coördinator veelplegers krijgt een mailtje als een mutatie heeft plaatsgevonden. De reclassering kan met behulp van deze systemen een ketendossier (eindrapport) van de veelpleger maken. Dit dossier wordt besproken in het casusoverleg en bevat uiteindelijk adviezen aan het OM. Het is een plan op maat voor de veelpleger. Het regionaal aanspreekpunt veelplegers (bij infodesk) haalt de informatie uit de systemen en voedt daarmee</p>

	de coördinatoren veelplegers
--	------------------------------