

Overig

Laatst geactualiseerd 16/11/09

Vraag: Conform paragraaf 3.4.1 kan een aanvraag in het Nederlands of het Engels worden opgesteld. Kan een deel van de aanvraag in het Nederlands en een deel in het Engels worden opgesteld?

Antwoord: De aanvraag dient te worden opgesteld òf in de Nederlandse òf in de Engelse taal. Het gebruik van beide talen in één en dezelfde aanvraag is niet toegestaan. Dit geldt eveneens voor de bijlagen die ten behoeve van de MFS II aanvraag dienen te worden meegestuurd. De gehele aanvraag, inclusief alle mee te sturen bijlagen, dient dus in één taal te worden ingediend. Enige uitzondering hierop betreft reeds bestaande documenten in het Nederlands òf in het Engels, zoals beleidsdocumenten, de oprichtingsstatuten (drempelcriterium 4.1.1), accountantsverklaring (4.2.1a), inhoudelijke en financiële rapportages (4.2.1c), jaarverslag 2008 en jaarrekening 2008 (4.2.2b), eind- of evaluatierapporten (4.2.5a) en de oprichtingsstatuten van eventuele mede-indieners (4.3.2b). Deze behoeven niet te worden vertaald, maar mogen in de taal waarin zij reeds zijn opgesteld worden aangeleverd.

Vraag: Ik dien in het Engels een aanvraag in. Mag de samenwerkingsovereenkomst waar om gevraagd wordt in criterium 4.3.1c in het Nederlands worden aangeleverd?

Antwoord: Nee. In verband met een eenduidig gebruik van begrippen dient u de samenwerkingsovereenkomst te vertalen naar het Engels als deze oorspronkelijk in het Nederlands is opgesteld. Dit geldt uiteraard alleen als u uw aanvraag in het Engels indient.

Vraag: Komen alle MFS II documenten ook beschikbaar in de Engelse, Franse en Spaanse taal?

Antwoord: De beleidsnotitie 'Samenwerken, Maatwerk, Meerwaarde' is beschikbaar in de Engelse taal. De Engelse vertaling van het MFS II subsidiebeleidskader en het aanvraagstramien voor fase I komen binnenkort beschikbaar. Deze documenten zullen niet in het Frans of Spaans worden vertaald. De overige MFS documenten zullen niet worden vertaald.

Vraag: In paragraaf 2.1 staat dat een strategie geen keurslijf moet zijn en dat het mogelijk is om nieuwe strategieën toe te passen. Kunt u dit toelichten?

Antwoord: Maatschappelijke organisaties kunnen werken op basis van de drie strategieën die in paragraaf 2.1 worden genoemd. Het is niet uitgesloten dat op basis van andere strategieën wordt gewerkt. De keuze van uw strategie dient in de aanvraag te worden onderbouwd.

Vraag: Wordt er rekening mee gehouden dat strategisch samenwerken in fragiele staten lastiger is dan in een stabiel land?

Antwoord: De rol en werkwijze van een maatschappelijke organisatie inclusief de strategische samenwerking met andere actoren zijn sterk afhankelijk van de lokale context. In de aanvraag dienen lokale omstandigheden en de daarop afgestemde keuzes daarom dan ook helder en duidelijk te worden toegelicht.

Vraag: Kunt u het verschil toelichten tussen Nederlandse particuliere initiatieven, draagvlakactiviteiten' en 'campagne-activiteiten gericht op mondiaal burgerschap', zoals genoemd in paragraaf 2.4, voetnoot 13?

Antwoord: Onder 'Nederlandse particuliere initiatieven' wordt verstaan: kleinschalige Nederlandse ontwikkelingsactiviteiten die direct bijdragen aan armoedebestrijding in DAC-

landen. Het gaat om initiatieven van burgers, al dan niet in georganiseerd verband. Particuliere initiatieven kennen een grote mate van vrijwilligheid. Zij worden door de initiatiefnemers zelf gerund in de zin dat zij doorgaans directe contacten onderhouden met personen en organisaties in ontwikkelingslanden. Om in aanmerking te komen voor een subsidie in het kader van MFS II dienen particuliere initiatieven een logisch onderdeel te vormen van het MFS II programmavoorstel. Aan particuliere initiatieven mag niet meer besteed worden dan 4% van het gevraagde subsidiebedrag. Particulieren kunnen niet zelf in aanmerking komen voor een MFS II subsidie.

Draagvlakactiviteiten komen niet in aanmerking voor financiering onder MFS II, met uitzondering van campagneactiviteiten gericht op 'mondiaal burgerschap', die een logisch onderdeel moeten vormen van een MFS II programmavoorstel (bijvoorbeeld een programma gericht op rechtvaardige handel). Zie voor de visie op draagvlak de 'Kamerbrief over modernisering draagvlak ontwikkelingssamenwerking' van 11 mei 2009 op www.minbuza.nl/mfs.

Vraag: Komen er nog additionele MFS-II fondsen en hoe worden deze verdeeld?

Antwoord: De minister voor Ontwikkelingssamenwerking zal na 1 april 2010 aankondigen of hij het opportuun vindt om een additioneel bedrag van maximaal 375 miljoen euro beschikbaar te maken voor MFS II, bovenop de thans gereserveerde 2,125 miljard euro. De minister zal zijn beslissing baseren op de kwaliteit en omvang van de maximaal dertig subsidieaanvragen die na de eerste beoordelingsfase zullen worden beoordeeld op basis van een uiterlijk 1 juli in te leveren uitgebreid programmavoorstel. Indien de minister besluit dit additioneel bedrag beschikbaar te maken, is dat onder de strikte voorwaarde dat alle subsidieontvangers voordeel hiervan zullen kunnen hebben.

Beoordelingstraject

Vraag: In het aanvraagstramien wordt gevraagd naar een managementsamenvatting. Wat houdt dit precies in? Worden hier punten aan toegekend?

Antwoord: In het aanvraagstramien is een toelichting op de managementsamenvatting opgenomen. Aan de managementsamenvatting worden geen punten toegekend, maar het is wel een verplicht onderdeel van de aanvraag en dient als onderdeel van de aanvraag te worden meegestuurd.

Vraag: Is het mogelijk om in totaal meer dan 100 punten te scoren?

Antwoord: Nee. In totaal kunnen er in fase I voor de organisatietoets, de alliantietoets en de beknopte voorsteltoets maximaal 100 punten worden behaald. In fase II geldt eveneens een maximum van 100 punten voor het uitgebreide programmavoorstel.

Vraag: In het subsidiebeidskader (paragraaf 3.5) staat dat de beoordeling ambtelijk plaatsvindt. Wat wordt hiermee bedoeld?

Antwoord: Hiermee wordt bedoeld dat de beoordeling binnen het Ministerie zal plaatsvinden. Vervolgens zal een externe, niet-ambtelijke, adviescommissie de zorgvuldigheid van het ambtelijke beoordelingsproces beoordelen.

Vraag: Wat is de rol van de externe adviescommissie en worden haar adviezen ook openbaar?

Antwoord: De rol van de externe adviescommissie is toezicht op de kwaliteit, de consistentie en de objectiviteit van de beoordelingen in fase I en fase II. Met het oog daarop heeft de

externe adviescommissie recht op inzage in alle stukken. De externe adviescommissie legt haar bevindingen inzake de in acht genomen zorgvuldigheid van het ambtelijk beoordelingstraject vast in twee rapporten (fase I en fase II) aan de Minister. Deze twee rapporten worden openbaar gemaakt.

Bezwaar- en beroepprocedure

Vraag: Stel dat een aanvrager die in fase I is afgewezen na een bezwaar- en beroepprocedure in het gelijk wordt gesteld. Wat betekent dat met betrekking tot indiening in fase II?

Antwoord: Na fase I gaan er maximaal 30 aanvragen door naar fase II. In fase I afgewezen aanvragers die na een bezwaar- en beroepsprocedure in het gelijk worden gesteld en waarvan achteraf blijkt dat zij tot de beste 30 aanvragers uit fase I behoorden, kunnen niet meer gelijktijdig met de wel doorgelaten aanvragers meedingen in fase II. Een zich alsnog voor fase II kwalificerende aanvrager zal alsnog in de gelegenheid worden gesteld om een uitgebreid programmavoorstel in te dienen.