

**Ontwerp-selectielijst voor de neerslag van de handelingen
van de Stichting Skal en rechtsvoorganger op het
beleidsterrein
Landbouwkwaliteit en voedselveiligheid en kwaliteit van het
uitgangsmateriaal
1985-**

Inhoud

1	Inleiding en verantwoording	2
1.1	Doel en bereik	2
1.2	Intrekking van bestaande vernietigingslijsten	2
1.3	Indeling en grondslag van deze lijst	2
1.4	Verslag aanvullend onderzoek	3
1.5	Informatie over de Skal, SEC en Tuchtgerecht en de context van de beschreven handelingen.....	3
	<i>Context beleidsterrein</i>	<i>3</i>
	<i>Taken en handelingen SEC en Skal</i>	<i>3</i>
	<i>Grondslagen voor publiekrechtelijk handelen.....</i>	<i>4</i>
	<i>Organisatiestructuur Skal</i>	<i>4</i>
	<i>Taken en handelingen tuchtgerecht</i>	<i>5</i>
1.6	Doel en werking van de selectielijst	5
1.7	De afbakening van het beleidsterrein	6
1.8	Selectiedoelstelling	6
1.9	Selectiecriteria	6
1.10	Verslag vaststellingsprocedure.....	8
1.11	Leeswijzer.....	8
2.	Selectielijst	10
	<i>Skal en rechtsvoorganger SEC</i>	<i>10</i>
2.1	Beleidsvorming en voorbereiding uitvoering	10
2.2	Regelen tucht- en sanctierechtspraak.....	13
2.3	Uitvoering certificering en toezicht.....	15
2.4	Uitvoering sanctiebeleid en tuchtrecht.....	17
	Tuchtgerecht Skal	19

Lijst van gebruikte afkortingen

BSD	Basis Selectie Document
RIO	Rapport Institutioneel Onderzoek
SEC	Stichting Ekomeerk controle

1 Inleiding en verantwoording

1.1 Doel en bereik

Voorliggende selectielijst is van toepassing op de Stichting Skal en haar rechtsvoorganger de Stichting Ekomeerk Controle, alsmede het ingestelde Tuchtgerecht. De selectie van neerslag van handelingen van deze controle-instellingen wordt voortaan aan de hand van deze selectielijst uitgevoerd, voor zover dit handelingen betreft binnen het in de titel benoemde beleidsterrein. Een nadere omschrijving van de actoren is te vinden in hoofdstuk 1.5. De selectielijst treedt in werking twee dagen na publicatie in de Staatscourant en blijft in de huidige vorm hoogstens 20 jaar geldig. De vastgestelde selectielijst vormt de formele grondslag voor bewerking van archiefbestanden tot vernietiging dan wel overbrenging naar het Nationaal Archief.

Op de selectielijst zijn de volgende kenmerken van toepassing:

- 1 De selectielijst vervangt met terugwerkende kracht eventuele in gebruik zijnde vernietigingslijsten;
- 2 Zij is in de huidige vorm geldend voor maximaal 20 jaar;
- 3 De lijst beschrijft handelingen, geen documenten;
- 4 De lijst geldt voor alle vormen van neerslag, dus zowel papieren documenten als elektronische bestanden, audiovisuele bestanden et cetera.;
- 5 De lijst benoemt niet alleen handelingen waarvan de neerslag vernietigd kan worden, maar ook de handelingen waarvan de neerslag voor permanente bewaring in aanmerking komt.

1.2 Intrekking van bestaande vernietigingslijsten

Er zijn geen formeel vastgestelde vernietigingslijsten aangetroffen.

1.3 Indeling en grondslag van deze lijst

De in deze lijst opgenomen handelingen corresponderen met de in het onderliggende RIO "Landbouwkwaliteit en Voedselveiligheid, Kwaliteit van het uitgangsmateriaal en Biotechnologie 1945-1998" opgenomen handelingen en de bijbehorende nummering. Daarnaast is een aantal nieuwe handelingen geformuleerd. Deze zijn genummerd vanaf 900. Op basis van voornoemd RIO is in 2006 reeds een BSD vastgesteld. Hoewel de Skal wel bij alle genoemde handelingen is opgevoerd als actor, heeft de Skal er destijds voor gekozen om haar selectielijst niet in het traject tot vaststelling mee te laten nemen. Om die reden is nu voorliggende selectielijst ter vaststelling aangeboden. Bij het formuleren van de waarderingen is deels gebruikgemaakt van in

dit BSD geformuleerde waarderingen, met name waar het handelingen betreft die zijn gewaardeerd met permanente bewaring.

De lijst volgt een thematische indeling, om het werken met de lijst te vergemakkelijken.

1.4 *Verslag aanvullend onderzoek*

Naast het institutioneel onderzoek dat is gepubliceerd in het RIO “Landbouwkwaliteit en Voedselveiligheid is er, aangezien voorliggende selectielijst ook van toepassing is op de periode 1998 – heden, aanvullend onderzoek gedaan middels interviews met materiedeskundigen binnen de Skal. Daarnaast is relevante wet- en regelgeving getoetst op wijzigingen. Dit aanvullende onderzoek heeft geresulteerd in een aantal kleine wijzigingen in de formulering en periodisering van de handelingen alsmede de vermelding van wettelijke grondslagen. Tevens is de in het RIO gebezigde term “aangeslotene” gewijzigd in “geregistreerde”. Het ministerie van LNV heeft de term in het Landbouwkwaliteitsbesluit aangepast en Skal volgt hierin. Verder is aangegeven dat de in het onderzoek vermelde handeling 472: “Het keuren van producten die een beschermde geografische aanduiding of beschermde oorsprongsbenaming dan wel een specificiteitscertificering hebben” niet door de Skal of haar rechtsvoorganger is of wordt uitgevoerd. Derhalve is deze handeling niet in voorliggende selectielijst opgenomen. De overige resultaten van het aanvullend onderzoek zijn opgenomen in paragraaf 1.5.

1.5 *Informatie over de Skal, SEC en Tuchtgerecht en de context van de beschreven handelingen*

Context beleidsterrein

In het onderliggende RIO wordt de context van het beleidsterrein nader beschreven.

Taken en handelingen SEC en Skal

Stichting Skal is een onafhankelijke organisatie voor het toezicht op de biologische productie in Nederland. Skal is wettelijk houdster van het EKO-keurmerk. Skal is in 1992 voortgekomen uit de Stichting Ekomeerk Controle die in 1985 werd opgericht om consumenten garanties te bieden voor de biologische herkomst van land- en tuinbouwproducten. Doelstelling, taken en handelingen zijn bij deze overdracht ongewijzigd gebleven.

Doelstelling van de Stichting Skal is het bevorderen van de juiste aanduiding van biologisch voortgebrachte producten. Het gaat er om dat hetgeen “biologisch” wordt genoemd dat ook daadwerkelijk is. Als zichtbaar teken hiervan mogen ondernemers het EKO-keurmerk voeren op producten die afkomstig zijn van een gecontroleerd biologisch productieproces.

Skal houdt als onafhankelijke controle-organisatie toezicht op de biologische productie door middel van inspectie en certificatie, dat wil zeggen: ze stelt vast of een bedrijf volgens de voorgeschreven regelgeving produceert. Skal controleert biologische landbouwbedrijven, fabrikanten, importeurs (van buiten de EU) en handels- en opslagbedrijven. Ze doet dat in opdracht van het ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit (LNV). Voor de biologische productie in de lidstaten van de EU, dus ook in Nederland bestaat namelijk wettelijke (overheids)regelgeving. Skal heeft hier dus een publiekrechtelijke taak. Inspectie bestaat uit bedrijfsbezoeken, monsternames en administratieve beoordelingen. De inspectie kan zich op het gehele bedrijf richten maar ook op specifieke onderdelen. Inspecties vinden aangekondigd en onverwacht plaats. Onder certificatie verstaat men de uiteindelijke beslissing

of een onderneming met recht de aanduiding “biologisch” op de producten mag voeren. Voldoet men aan alle eisen dan ontvangt de onderneming een bewijsstuk, het certificaat.

De Skal kan sancties opleggen aan aangesloten organisaties die niet voldoen aan de gestelde normen. Dit kan plaatsvinden middels een eigen sanctiecommissie, zodra het overtrede van privaatrechtelijke aard betreft. Een zaak kan aanhangig worden gemaakt bij het door de Skal ingestelde tuchtgerecht zodra het overtrede van publiekrechtelijke aard betreft. De Skal is belast met de uitvoering van eventueel opgelegde sancties, zoals het innen van boetes of het uitvoeren van verscherpt toezicht.

Verder ontplooit de Skal activiteiten die gericht zijn op voorlichting, promotie, onderzoek en privaatrechtelijke handelingen op het gebied van certificatie en toezicht.

Op basis van haar taakstelling en de opgebouwde expertise en ervaring kan de Skal tevens de minister van LNV adviseren inzake regelgeving op het gebied van de kwaliteit van landbouwproducten. De verbinding met het ministerie van LNV blijkt voorts uit het feit dat de minister van LNV de benoeming van de voorzitter van het bestuur van de Skal dient goed te keuren.

Grondslagen voor publiekrechtelijk handelen

De Nederlandse overheid geeft uitvoering aan de EU-regelgeving door middel van de Landbouwkwaliteitswetgeving. Daarin verwijst de overheid regelrecht naar de inhoudelijke eisen van de EU-verordening en geeft ze Skal opdracht voor het toezicht op de biologische productie in Nederland.

Sinds 2007 is het publiekrechtelijk handelen van de Skal vastgelegd in de volgende wetgeving:

- Landbouwkwaliteitswet 1971, Stb 1971, nr 371
- Landbouwkwaliteitsbesluit 2007, Stb. 2007, nr 344
- Landbouwkwaliteitsregeling 2007, Stcrt. 2007, nr. 188

Deze wetgeving behelst grotendeels de uitvoering van Europese regelgeving zoals vastgelegd in de volgende richtlijnen:

- Verordening 889/2008;
- Verordening 834/2007
- Europese norm EN 45011/1998

Richtlijn 2092/91 is komen te vervallen. Bepalingen uit deze regeling zijn overgenomen in voornoemde verordeningen. Hiertoe is ook een concordans beschikbaar.

Organisatiestructuur Skal

Bestuur

De rechtsvorm van de Skal is een stichting. Zij bestaat uit een stichtingsbestuur dat is opgesplitst in een Algemeen bestuur (AB) en een Dagelijks bestuur (DB). Het AB is verantwoordelijk voor de besluitvorming, het DB bereidt de besluitvorming voor en voert uit. De voorzitter van het bestuur is eindverantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid, en dient daarover verantwoording af te leggen aan het bestuur. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor de instelling van commissies, zowel vaste als tijdelijke. Indien bezwaar wordt gemaakt tegen een beslissing van het bestuur door een geregistreerde, kan bijvoorbeeld een bezwaarcommissie ingesteld worden. Verder wordt een sanctiecommissie ingesteld bij overtredingen die niet onder het Landbouwkwaliteitsbesluit vallen. De Directeur is verantwoordelijk voor de operationele

uitvoering van het beleid. De Directeur dient hierover verantwoording af te leggen aan het bestuur.

Jurist

De jurist verzorgt, naast interne juridische taken, de coördinatie en afhandeling van klachten, bezwaar en beroepsprocedures. Daarnaast begeleidt de jurist tuchtrechtzaken.

Kwaliteitsmedewerker

De kwaliteitsmedewerker draagt zorg voor:

1. Beheer en onderhoud Skal reglementen en verordeningen;
2. Ontwikkeling, beheer en onderhoud kwaliteitseisen werkprocessen, procedures en werkinstructies;
3. Toezicht, evaluatie en advisering

Certificatie

De afdeling Certificatie is belast met de volgende taken:

1. Aanmeldingen afhandelen die mogelijk leiden tot certificering;
2. Toezicht houden middels inspecties (behoud certificaat en naleving regels);
3. Het opleggen van sancties;
4. Het afhandelen van aanvragen voor ontheffingen;
5. Het verstrekken van import- en transactiecertificaten

Taken en handelingen tuchtgerecht

Het Tuchtgerecht van de Skal is ingesteld door de Skal. Het bestaat uit 6 binnen het beleidsterrein onafhankelijke leden. Daarnaast hebben de leden ook geen binding met de Skal. Gezamenlijk zijn de leden deskundig op alle productgroepen binnen het beleidsterrein. De voorzitter, vice voorzitter en de secretaris zijn daarnaast bevoegd rechterlijk ambtenaar.

Het tuchtgerecht behandelt zaken die door de Skal zijn aangebracht, en hebben betrekking op overtredingen van voorschriften die onder het toezicht van de Skal vallen ingevolge het Skal-reglement Certificatie en toezicht. Binnen dit kader kan het tuchtgerecht ook sancties opleggen. Deze kunnen bestaan uit berispingen, boetes en verscherpte ondertoezichtstelling.

Het tuchtgerecht is gevestigd in Zwolle, hier vinden doorgaans ook de zittingen plaats. Als de omstandigheden hier om vragen kunnen zittingen plaatsvinden op andere locaties.

1.6 Doel en werking van de selectielijst

De voorliggende selectielijst is organisatiespecifiek. Daarmee wijkt de opzet af van die van een Basis Selectie Document (BSD) dat doorgaans de handelingen van meerdere actoren op een specifiek *beleidsterrein* beschrijft en van een waardering voorziet.

Een selectielijst wordt opgesteld op basis van institutioneel onderzoek. In een Rapport Institutioneel Onderzoek (RIO) worden de taken en bevoegdheden van alle actoren op een beleidsterrein beschreven. Het niveau waarop geselecteerd wordt, is dus niet dat van de stukken zelf, maar dat van de handelingen waarvan die archiefbescheiden de administratieve neerslag vormen. Een selectielijst is derhalve geen opsomming van (categorieën) stukken, maar een lijst

van handelingen waarbij elke handeling is voorzien van een waardering en indien van toepassing een vernietigingstermijn.

De opgestelde ontwerp-selectielijst wordt voorgelegd aan de Raad van Cultuur en op verschillende plaatsen ter inzage gelegd. Na eventuele wijziging van de ontwerp-selectielijst kan worden overgegaan tot de vaststelling. Aangezien de Skal een privaatrechtelijke ZBO met publiekrechtelijke taken is, is de selectielijst beperkt tot de wettelijk vastgestelde taken. Ondersteunende taken zoals de financiële administratie zijn niet opgenomen. De lijst wordt vastgesteld door de algemene rijksarchivaris, namens de minister van OCW.

Functies van de selectielijst

Voor de zorgdrager is de selectielijst van belang voor de bedrijfsvoering als mogelijke basis voor orderingsplannen.

- Voor de zorgdrager dient de selectielijst als verantwoording tegenover de recht- en bewijszoekende burger, die de mogelijkheid heeft tijdens de ter inzage legging invloed uit te oefenen op het bewaar- en vernietigingsbeleid (Archiefbesluit 1995, art.2, eerste lid, onder d).
- Voor de minister belast met het cultuurbeleid (vertegenwoordigd door de Algemeen Rijksarchivaris) vormt de selectielijst samen met het verslag van het driehoeksoverleg de verantwoording inzake het bewaarbeleid vanuit het cultureel-historisch belang (Archiefbesluit 1995, art. 2, eerste lid, onder c).

1.7 De afbakening van het beleidsterrein

Deze selectielijst is gebaseerd op het Rapport Institutioneel Onderzoek "Landbouwkwaliteit en voedselveiligheid". Informatie over doelstellingen van de overheid, andere actoren en andere relevante contextuele informatie zijn in dit rapport opgenomen.

1.8 Selectiedoelstelling

De doelstelling van het Nationaal Archief bij de selectie van overheidsarchieven is dat de belangrijkste bronnen van de Nederlandse samenleving en cultuur veilig worden gesteld voor blijvende bewaring. Met het te bewaren materiaal moet het mogelijk zijn om een reconstructie te maken van de hoofdlijnen van het handelen van de rijksoverheid ten opzichte van haar omgeving, maar ook van de belangrijkste historisch-maatschappelijke gebeurtenissen en ontwikkelingen, voor zover deze zijn te reconstrueren uit overheidsarchieven.

1.9 Selectiecriteria

Om de selectiedoelstelling te bereiken worden de handelingen in het BSD gewaardeerd aan de hand van de volgende *algemene* selectiecriteria:

Selectiecriteria	
<i>Handelingen die gewaardeerd worden met B(ewaren)</i>	
Algemeen selectie criterium	Toelichting
<i>1. Handelingen die betrekking hebben op voorbereiding en bepaling van beleid op hoofdlijnen</i>	Hieronder wordt verstaan agendavorming, het analyseren van informatie, het formuleren van adviezen met het oog op toekomstig beleid, het ontwerpen van beleid of het plannen van dat beleid, alsmede het nemen van beslissingen over de inhoud van beleid en terugkoppeling van beleid. Dit omvat het kiezen en specificeren van de doeleinden en de instrumenten.
<i>2. Handelingen die betrekking hebben op evaluatie van beleid op hoofdlijnen</i>	Hieronder wordt verstaan het beschrijven en beoordelen van de inhoud, het proces of de effecten van beleid. Hieruit worden niet per se consequenties getrokken zoals bij terugkoppeling van beleid.
<i>3. Handelingen die betrekking hebben verantwoording van beleid op hoofdlijnen aan andere actoren</i>	Hieronder valt tevens het uitbrengen van verslag over beleid op hoofdlijnen aan andere actoren of ter publicatie.
<i>4. Handelingen die betrekking hebben op (her)inrichting van organisaties belast met beleid op hoofdlijnen</i>	Hieronder wordt verstaan het instellen, wijzigen of opheffen van organen, organisaties of onderdelen daarvan.
<i>5. Handelingen die bepalend zijn voor de wijze waarop beleidsuitvoering op hoofdlijnen plaatsvindt</i>	Onder beleidsuitvoering wordt verstaan het toepassen van instrumenten om de gekozen doeleinden te bereiken.
<i>6. Handelingen die betrekking hebben op beleidsuitvoering op hoofdlijnen en direct zijn gerelateerd aan of direct voortvloeien uit voor het Koninkrijk der Nederlanden bijzondere tijdsomstandigheden en incidenten</i>	Bijvoorbeeld in het geval de ministeriele verantwoordelijkheid is opgeheven en/of wanneer er sprake is van oorlogstoestand, staat van beleg of toepassing van noodwetgeving.

Uitzonderingscriterium

Ingevolge artikel 5, onder e, van het Archiefbesluit 1995 kan neerslag van bepaalde, als te vernietigen gewaardeerde handelingen betreffende personen en/of gebeurtenissen van bijzonder cultureel of maatschappelijk belang, van vernietiging worden uitgezonderd.

1.10 Verslag vaststellingsprocedure

Op [datum] bracht de RvC advies uit ([kenmerk]), hetwelk [naast enkele tekstuele correcties] aanleiding

heeft gegeven tot de volgende wijzigingen in de ontwerp-selectielijst:

(bijv.: – de waardering van handeling [nummer] is gewijzigd van V in B [of van B in V])

(bijv.: – de vernietigingstermijn van handeling [nummer] is gewijzigd van [jaar] in [jaar])

Daarop werd het BSD op [datum] door de Algemene Rijksarchivaris, namens de Staatssecretaris van

Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen, en [zorgdrager] vastgesteld [kenmerk besluit].

1.11 Leeswijzer

De handelingen en bijbehorende gegevens zijn volgens een vast format opgebouwd, zoals in onderstaand voorbeeld is weergegeven.

- (X): Dit is het volgnummer van de handeling. De meeste handelingen zijn overgenomen uit het RIO. Nummers gelijk aan of hoger dan 900 betreffen echter later toegevoegde handelingen.

Handeling	Dit is een complex van activiteiten die een actor verricht ter vervulling van een taak of op grond van een bevoegdheid. In de praktijk komt een handeling meestal overeen met een procedure of een werkproces.
Periode	Hier staat het tijdvak vermeld gedurende welke jaren de handeling is verricht. Wanneer er geen eindjaar staat vermeld wordt de handeling nog steeds uitgevoerd.
Grondslag	Dit is de wettelijke basis op grond waarvan de actor de handeling verricht. Vermeld worden: <ul style="list-style-type: none">• de naam (citeertitel) van de wet, de Algemene Maatregel van bestuur, het Koninklijk Besluit of de ministeriële regeling;• het betreffende artikel en lid daarvan;• de vindplaats, dwz. de vermelding van staatsblad of staatscourant• wijzigingen in de grondslag en het vervallen hiervan. Een voorbeeld: Reclasseringsregeling 1947, art. 9, lid 2 (Stb. 1947, H 423), Reclasseringsregeling 1970, art. 8, lid, lid 3 (Stb. 1969, 598), gewijzigd 1978 (Stb. 1978, 254), vervallen in 1986 (Stb. 1986, 1) Wanneer er geen wettelijke grondslag voor een handeling bestaat, kan de bron worden genoemd waarin de betreffende handeling staat vermeld.
Product	Producten die de neerslag van de betreffende handeling vormen. Dit betreft geen uitputtende lijst, maar de kernproducten worden per handeling benoemd.

Opmerking	Deze aanvullende informatie wordt slechts vermeld wanneer de strekking van de handeling toelichting behoeft.
Waardering	Waardering van de handeling in B (bewaren) of V (vernietigen). Indien vernietigen, dan vermelding van de vernietigingstermijn. Indien bewaren, dan vermelding van het gehanteerde selectie criterium. Eventueel een nadere toelichting op de waardering.

2. Selectielijst

Skal en rechtsvoorganger SEC

2.1 Beleidsvorming en voorbereiding uitvoering

(90.)

Handeling:

Het adviseren van de Minister van landbouw inzake het stellen van regels voor de kwaliteit van landbouwproducten

Periode: 1985-

Grondslag: Landbouwwet; Landbouwwetbesluiten; Landbouwkwaliteitswet; Landbouwkwaliteitsbesluiten; Landbouwkwaliteitsregelingen

Product: Advies, rapportages

B (1)

(216.)

Handeling:

Het voordragen voor benoeming van een voorzitter van de Skal aan de Minister van Landbouw

Periode: 1985-

Grondslag: Landbouwkwaliteitsbesluiten, Statuten Skal

Product: Correspondentie, voordrachtsbrief

Opmerking: De voorzitter wordt benoemd door het bestuur. De benoeming dient goedgekeurd te worden door de Minister

V 2

(900.)

Handeling:

Het benoemen van een plaatsvervangend voorzitter van de Skal

Periode: 1985-

Grondslag: Statuten Skal

Product: Benoemingsbesluit

V 5 Na ontslag

(901.)

Handeling:

Het benoemen van het bestuur van de Skal

Periode: 1985-

Grondslag: Statuten Skal

Product: Instellingsbesluit, benoemingsbesluiten

Opmerking: De bestuursleden (behalve de voorzitter) worden benoemd door het bestuur op voordracht van brancheorganisaties, zoals vastgelegd in de statuten

B 1

(902.)

Handeling:

Het verantwoorden van de uitvoering van het beleid door de voorzitter en de directeur aan het bestuur

Periode: 1985-

Grondslag: Statuten Skal

Product: Kwartaalrapportages, jaarrapportages, overlegverslagen

B 5

(903.)

Handeling:

Het vaststellen van het beleid van de stichting

Periode: 1985-

Grondslag: Statuten Skal

Product: Notulen en besluitenlijsten bestuur, publicaties, besluiten, beschikkingen

B 1

(905.)

Handeling:

Het instellen van commissies voor het uitvoeren van bijzondere opdrachten en het vaststellen van reglementen inzake samenstelling, taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en eventueel te volgen procedures van ingestelde commissies

Periode 1985-

Grondslag: Statuten Skal

Product: Instellingsbesluit, statuten, reglementen

B 4

(906.)

Handeling:

Het benoemen van voorzitters, bestuursleden en leden van speciale commissies, vaste commissies, het Tuchtgerecht Skal en de Sanctiecommissie Skal

Periode: 1985-

Grondslag: Statuten Skal, Skal-Reglement Tuchtrect, Skal-Reglement Sanctie

Product: Correspondentie, besluiten, beschikkingen

V 5 *Na opheffing commissie of ontslag*

(907.)

Handeling:

Het opstellen, vaststellen en publiceren van jaarverslagen en jaarrekeningen

Periode 1985-

Grondslag: Statuten Skal

Product: Jaarverslag en jaarrekening Skal

B 3

(272.)

Handeling:

Het vaststellen van bedragen voor de kosten van toezicht en keuring en het daarbij regelen van de wijze van de inning

Periode: 1985-

Grondslag: Landbouwkwaliteitswet; Landbouwwitvoerbesluiten; Uitvoercontrolebesluiten; Skal-Bijdragereglement

Product: SKAL Tarievenblad

V 5 *Na vervallen geldigheid bedragen*

(273.)

Handeling:

Het vaststellen van keuringsreglementen

Periode: 1985-

Grondslag: Landbouwwitvoerwet 1938; Landbouwkwaliteitswet art.10.1 e;

Landbouwkwaliteitsbesluiten, landbouwkwaliteitsregelingen, landbouwkwaliteitsbeschikkingen

Product: Skal-Reglement Certificatie en toezicht

B 5

(359.)

Handeling:

Het treffen van maatregelen om te voorkomen dat kwaliteitsmerken onbevoegd of onterecht op landbouwproducten worden aangebracht

Periode: 1985 -

Grondslag : Landbouwkwaliteitsregelingen, landbouwkwaliteitsbeschikkingen, Skal-aanduidingenreglement, Skal-certificatiegrondslagen

Product: Beschikkingen, besluiten, aanschrijvingen

Opmerking: Het gaat om maatregelen om te voorkomen dat rijksmerken en andere vermeldingen worden aangebracht of gehandhaafd op landbouwproducten of verpakkingen van landbouwproducten, welke ingevolge het bepaalde in landbouwkwaliteitsbesluiten of landbouwkwaliteitsregelingen niet van zodanige merken mag zijn voorzien.

B 5

2.2 Regelen tucht- en sanctierechtspraak

(386.)

Handeling:

Het vaststellen van reglementen voor de tuchtrechtspraak

Periode 1985-

Grondslag: Landbouwuitvoerbesluit 1946 Algemene voorwaarden art. 4.2;

Landbouwkwaliteitswet, Tuchtrectbesluit Landbouwkwaliteitswet

Product: Tuchtrectreglement Skal

Opmerking: Het betreft de samenstelling en de bevoegdheid van organen die de tuchtrechtspraak uitoefenen en de rechtsgang van het tuchtrechtelijk geding.

B 5

(388.)

Handeling:

Het instellen van een of meer tuchtgerichten en eventueel een centraal tuchtgericht op het gebied van de landbouwkwaliteit

Periode: 1985-

Grondslag: Tuchtrectbesluit Landbouwkwaliteitswet

Product: Instellingsbesluit

Opmerking: Een centraal-tuchtgericht wordt ingesteld bij twee of meer tuchtgerichten.

B 4

(389.)

Handeling:

Het regelen van de bevoegdheid van het tuchtgericht met betrekking tot het oordelen over de overtredingen van landbouwkwaliteitsbesluiten, door geregistreerden begaan alsmede de bevoegdheid om maatregelen op te leggen

Periode: 1985-

Grondslag: Tuchtrectbesluit Landbouwkwaliteitswet, Skal-Reglement tuchtrect

Product: Besluit, beschikking, correspondentie

Opmerking: De controle-instelling maakt binnen een redelijk termijn na de constatering van de overtreding de zaak aanhangig. Alleen na overleg met de Officier van Justitie wordt besloten een besluit niet aanhangig te maken.

B 5

(908.)

Handeling:

Het instellen van een Sanctiecommissie en het vaststellen van reglementen inzake samenstelling, taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden alsmede de rechtsgang van het sanctierechtelijk geding

Periode: 1985-

Grondslag: Statuten Skal

Product: Skal-Reglement Sanctie

Opmerking: Overtredingen van de voorschriften, voor zover deze niet zijn gebaseerd op het Landbouwkwaliteitsbesluit zijn aan sanctierecht onderworpen. Overtredingen van voorschriften die op het Landbouwkwaliteitsbesluit worden aan het Tuchtgericht Skal voorgelegd.

B 4

(909.)

Handeling:

Het instellen van een Skal College van beroep en het vaststellen van reglementen inzake samenstelling, taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden

Periode: 1985-

Grondslag: Statuten Skal

Product: Skal-Reglement beroep

Opmerking: Het Skal College van beroep behandelt beroepen tegen uitspraken van de Sanctiecommissie

B 4

2.3 *Uitvoering certificering en toezicht*

(174.)

Handeling:

Het verlenen van vrijstelling en ontheffing van hetgeen bij of krachtens landbouwkwaliteitsbesluiten bepaald is

Periode: 1985-

Grondslag: Landbouwkwaliteitsbesluiten; landbouwkwaliteitsregelingen, Europese verordeningen: 889/2008, 834/2007; Skal-Reglement ontheffingen biologische productie Nederland

Product: Ontheffingsbesluit, ontheffingsbeschikking, vrijstellingsbesluit, vrijstellingsbeschikking

V 10 *Na vervallen ontheffing*

(210.)

Handeling:

Het toezien op de naleving van hetgeen bij of krachtens uitvoercontrolebesluiten en landbouwkwaliteitsbesluiten is bepaald

Periode: 1985-

Grondslag: Landbouwkwaliteitsbesluiten, Landbouwkwaliteitsbeschikkingen, Landbouwkwaliteitsregeling, Europese verordeningen: 889/2008, 834/2007, Skal-Reglement Certificatie en toezicht

Product: Certificeringsbeoordelingsdocument

V 10 *Na afsluiting van de volgende beoordeling*

(246.)

Handeling:

Het verlenen van medewerking aan ambtenaren bij hun uitoefening van het rijkstoezicht

Periode: 1985-

Grondslag: Beschikking rijkstoezicht op de controle-instellingen 15 augustus 1977/no. J2094 Stcrt.159 art.3

Product: Mededelingen, inlichtingen, stukken welke bestemd zijn voor het bestuur of het dagelijks bestuur van de controle-instelling.

Opmerking: Het betreft hier toezicht op het handelen van de Skal, waaronder deelname aan vergaderingen van het bestuur en advisering

V 2

(274.)

Handeling:

Het keuren van landbouwproducten die al dan niet voor de uitvoer bestemd zijn

Periode 1985-

Grondslag Uitvoercontrolebesluiten; Landbouwkwaliteitswet; landbouwkwaliteitsbesluiten, Europese verordeningen: 889/2008, 834/2007, Skal-Reglement Certificatie en toezicht

B 5 – eindrapportages
V 2 – overige producten

(339.)

Handeling:

Het uitreiken van merken, tekenen en bewijsstukken aan aangesloten instellingen

Periode: 1985-

Grondslag: Uitvoercontrolebesluiten; Landbouwkwaliteitswet; landbouwkwaliteitsbesluiten,
Europese verordening 834/2007, Skal-aanduidingenreglement

Product: Certificaat, productbeschrijving, beschrijving productiemethode

V 5 *Na vervallen geldigheid*

2.4 Uitvoering sanctiebeleid en tuchtrecht

(360.)

Handeling:

Het opleggen van de verplichting aan geregistreerden om onjuiste merken, aanduidingen of vermeldingen van landbouwproducten te verwijderen

Periode: 1985-

Grondslag: Landbouwkwaliteitsregelingen, landbouwkwaliteitsbesluiten

Product: Aanschrijving, beschikking

Opmerking: Het gaat om producten die volgens redelijke verwachtingen niet zullen voldoen aan de kwaliteitseisen.

V 5 *Na uitvoering verplichting*

(395.)

Handeling:

Het binnen een redelijk termijn na de constatering van de overtreding aanhangig maken van een zaak bij het Tuchtgerecht Skal

Periode: 1985-

Grondslag: Tuchtrechtbesluit Landbouwkwaliteitswet

Product: Schriftelijke verklaring (met alle relevante feiten).

V 5 *Na uitspraak*

(396.)

Handeling:

Het niet aanhangig maken van een zaak

Periode: 1985-

Grondslag: Tuchtrechtbesluit Landbouwkwaliteitswet

Product: Besluit

Opmerking: Alleen na overleg met de Officier van Justitie.

V 5

(405.)

Handeling:

Het opleggen van strafmaatregelen bij overtredingen van het bepaalde bij of krachtens een Landbouwkwaliteitsbesluit

Periode: 1985-

Grondslag: Landbouwkwaliteitswet art. 13.1, Skal-Reglement sanctie

Opmerking: De maatregelen kunnen alleen toegepast worden op geregistreerden bij de Skal.

Product: Verklaring van Overtreding, Beschikking

V 5 *Na uitvoering strafmaatregel*

(406.)

Handeling:

Het geven van een bijzondere bestemming aan de opbrengsten van de geldboeten

Periode 1985-

Grondslag Landbouwkwaliteitswet art. 13.2

Product: Besluit

B 5

(425.)

Handeling:

Het behandelen van beroepen en bezwaren tegen bij de keuring genomen beslissingen

Periode 1985-

Grondslag: Landbouwkwaliteitswet art.10.1 e, Skal-Reglement bezwaar, Skal-Reglement beroep

Product: Bezwaarstukken, Beroepsschrift, Verslag zitting commissie van beroep Skal, beschikking

Opmerking: Betreft tevens het leveren van bijdragen aan de behandeling van beroepen bij het College van Beroep voor het Bedrijfsleven inzake uitspraken van het Tuchtgerecht Skal

V 5 *Na afhandeling van het beroep*

Tuchtgerecht Skal

(910.)

Handeling:

Het behandelen van een zaak door het Tuchtgerecht Skal

Periode: 1985-

Grondslag: Tuchtbesluit Landbouwkwaliteitswet art. 14.1-2

Product: Oproep met aangetekende brief inclusief schriftelijke verklaring met alle relevante feiten betreffende de gemaakte overtreding, uitspraak, beschikking

V 10 *Na uitspraak*