



Ministerie van Economische Zaken,
Landbouw en Innovatie

> Retouradres Postbus 20401 2500 EK DEN HAAG

Juridische Zaken

Prins Clauslaan 8
2595 AJ DEN HAAG
Postbus 20401
2500 EK DEN HAAG
www.rijksoverheid.nl/eleni

Onze referentie
169562

Bijlagen
3

Datum 6 december 2010

Betreft Wob-verzoek GPD huur/charteren van vliegtuigen en/of helikopters

Geachte

Uw brief van 11 oktober 2010, waarin u verzoekt informatie openbaar te maken met betrekking tot de inhuur van civiele vliegtuigen en/of helikopters ten behoeve van bewindspersonen, (plv.) secretarissen-generaal en directeuren-generaal, dan wel leden van de bestuursraad van de Ministeries van Economische Zaken en van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit (thans: Ministerie van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie), is in goede orde ontvangen op 12 oktober 2010. Op uw verzoek is de Wet openbaarheid van bestuur (hierna te noemen: Wob) van toepassing. Bij brief van 8 november 2010 is de beslistermijn op uw verzoek verdaagd tot uiterlijk 6 december 2010.

Wettelijk kader

Op grond van artikel 3, eerste lid, van de Wob kan een ieder een verzoek om informatie neergelegd in documenten over een bestuurlijke aangelegenheid richten tot een bestuursorgaan. Ingevolge artikel 3, vijfde lid, van de Wob wordt een verzoek om informatie ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 10 en 11. Het bestuursorgaan kan of moet de openbaarmaking van de gevraagde informatie achterwege laten, indien zich één (of meer) van de in de artikelen 10 en 11 van de Wob genoemde uitzonderingen of beperkingen voordoen.

Beoordeling van uw verzoek

Algemeen

Uw verzoek betreft het openbaar maken van de datum, de vliegroute, de kosten en de reden van de ingehuurd vluchten met vliegtuigen en/of helikopters voor bewindspersonen en (plv.) secretarissen-generaal en directeuren-generaal, dan wel leden van de bestuursraad over de afgelopen vijf jaar, dat wil zeggen van 12 oktober 2005 tot 12 oktober 2010 (datum ontvangst verzoek).

Daarnaast heeft u verzocht om een afschrift te verstrekken van de documenten waarin het departementale beleid ten aanzien van inhuur van vliegtuigen en/of



helikopters ten behoeve van reizen van bestuurders en departementale ambtenaren is vastgelegd.

Juridische Zaken

Reikwijdte van het verzoek

U heeft eenzelfde verzoek ingediend bij de overige departementen. Kort na indiening van uw Wob-verzoek heeft u telefonisch contact gehad met één van de ambtenaren van het Ministerie van Infrastructuur en Milieu. Tijdens dit gesprek bent u er op gewezen dat een vrijwel identiek Wob-verzoek is ingediend op 25 augustus 2010 en dat de desbetreffende documenten al openbaar zijn gemaakt. Dat verzoek betrof documenten over de periode van het Kabinet Balkenende IV. Dat kabinet is aangetreden op 22 februari 2007. De documenten die op dat verzoek betrekking hadden zijn geïnventariseerd van 22 februari 2007 tot 25 augustus 2010. Die documenten treft u aan op www.rijksoverheid.nl. Ten behoeve van uw verzoek zijn documenten geïnventariseerd over de periode 12 oktober 2005 tot 22 februari 2007 en over de periode 25 augustus 2010 tot 12 oktober 2010.

Datum

6 december 2010

Onze referentie

169562

Wat betreft de inhuur van civiele vluchten zijn er twee categorieën:

- De eerste categorie betreft de inhuur van civiele vluchten die via de vluchtcoördinator van het regeeringsvliegtuig zijn geboekt in de door u verzochte periode. Het Ministerie van Infrastructuur en Milieu beschikt over de overzichten van de desbetreffende vluchten. Het Ministerie van Infrastructuur en Milieu neemt een beslissing over de openbaarmaking van deze gegevens. Ik beschik over de aanvullende informatie over de reden voor de verschillende vluchten.
- De tweede categorie betreft vluchten die door de departementen zelf zijn geboekt, zonder tussenkomst of betrokkenheid van de vluchtcoördinator. Ik beschik over de datum, de vliegroute, de kosten en de reden van de desbetreffende vluchten van de voormalige Ministeries van Economische Zaken en van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit. Het betreft alleen vluchten van bewindslieden al dan niet vergezeld van meereizende ambtenaren.

Wat betreft de reden voor civiele inhuur merk ik het volgende op. Het werk van bewindspersonen en hun ambtenaren speelt zich niet alleen in Den Haag af; bewindspersonen en ambtenaren vertegenwoordigen Nederland in Europese en internationale fora, onderhouden contacten en voeren overleg met hun internationale collega's, leggen werkbezoeken af zowel in eigen land als in het buitenland. Afhankelijk van bestemming, agenda en rekening houdend met veiligheidsaspecten wordt voor dienstreizen gereisd per dienstauto, trein of vliegtuig. In geval van gebruik van het vliegtuig, gebeurt dat bij voorkeur met lijnvluchten. In situaties dat de veiligheid van de bewindspersoon dat verlangt en/of de bestemming niet of nauwelijks per lijnvlucht is te bereiken en/of de agenda van de bewindspersoon onvoldoende ruimte laat voor tijdrovende overstappen c.q. reisroutes, wordt gebruik gemaakt van civiele inhuur. Daar waar de delegatie/groep zodanig groot is (bijvoorbeeld bij bedrijvenmissies) dat civiele inhuur voordeliger is dan gebruik van lijnvluchten, wordt vanzelfsprekend ook gekozen voor civiele inhuur.

Categorie 1: Civiele vluchten aangevraagd via de vluchtcoördinator

Ik honoreer uw verzoek naar de reden van de vluchten. De reden van de vluchten is vermeld in de bijgevoegde tabel (bijlage I). Het betreft hier alleen vluchten van het voormalige Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit. Het voormalige Ministerie van Economische zaken heeft geen vluchten aangevraagd via de vluchtcoördinator.

Juridische Zaken

Datum
6 december 2010

Onze referentie
169562

Categorie 2: Civiele vluchten aangevraagd door voormalige Ministeries van Economische Zaken en van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit

Ook wat betreft de tweede categorie vluchten honoreer ik uw verzoek. De door u gevraagde informatie is opgenomen in de bijgevoegde tabel (bijlage II).

Kosten van civiele vluchten/toerekening aan bewindspersonen/ambtenaren

De kosten van de civiele vluchten zijn opgenomen in het desbetreffende overzicht. Dit betreft in alle gevallen de totale kosten van de ingehuurde vlucht. Om de kosten specifiek toe te kunnen rekenen aan de betreffende bewindspersoon en de ambtenaren zelf, bijvoorbeeld om een gerichte onderlinge vergelijking te maken, dienen de kosten van de totale vlucht te worden gedeeld door het aantal inzittenden van die vlucht. Dit aantal inzittenden staat ook in het overzicht vermeld. Het is zowel bij het voormalige Ministerie van Economische Zaken als bij het voormalige Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit niet voorgekomen dat ten behoeve van één of meer ambtenaren afzonderlijk een civiel toestel is ingehuurd. Voor zover ambtenaren van een dergelijke vlucht gebruik hebben gemaakt was dit altijd als onderdeel van het gezelschap van een bewindspersoon.

Beleid inhuur commerciële vluchten bestuurders en ambtenaren

U verzoekt een kopie te verstrekken van de documenten waarin het departementale beleid ten aanzien van inhuur van vliegtuigen en/of helikopters ten behoeve van reizen van bestuurders en departementale ambtenaren is vastgelegd.

Het gebruik van het regeringsvliegtuig (PH-KBX) of de inhuur van commerciële vluchten is voorbehouden aan ministers en staatssecretarissen en aan het staatshoofd en echtgeno(o)t(e) en overige leden van het Koninklijk Huis. Zij konden tot voor kort hiertoe een aanvraag indienen op grond van het Besluit gebruik van het regeringsvliegtuig en andere luchtvaartuigen in beheer bij het rijk. Sinds 14 september 2010 is dit besluit komen te vervallen en is het Besluit gebruik van het regeringsvliegtuig en luchtvaartuigen van de krijgsmacht van kracht.

Het voormalige Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit kent voor ambtenaren geen specifieke regeling met betrekking tot de inhuur van commerciële vluchten. Een ambtenaar maakt gebruik van het openbaar vervoer of van een lijndienst. Bij het voormalige Ministerie van Economische Zaken mag een – niet in het gezelschap van een bewindspersoon reizende – ambtenaar alleen gebruik maken van een privévlucht als dat financieel voor EZ goedkoper is ten opzichte van het aanschaffen van losse vliegtickets (zie bijlage III).

Beslissing

Ik maak de gevraagde gegevens openbaar.

Hoogachtend,

De Minister van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie,
namens deze:

Secretaris-Generaal

Rechtsmiddelen

Indien u niet met dit besluit eens bent, dan kunt u binnen zes weken na verzending van deze brief bezwaar maken bij de Minister van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie. Ook een andere belanghebbende kan tegen dit besluit in bezwaar komen. Het bezwaarschrift kan worden gezonden aan het Ministerie van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie, t.a.v. Dienst Regelingen, Recht en Rechtsbescherming, Postbus 20401, 2500 EK Den Haag. U wordt verzocht een afschrift van deze brief bij het bezwaarschrift te voegen.

Juridische Zaken

Datum

6 december 2010

Onze referentie

169562

Verzamelstaat voormalig Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit
Regeringsvluchten met gehuurde vliegtuigen (via vluchtcoördinator) in de periode van 12 oktober 2005 t/m 21 februari 2007

| Jaar/ Datum | Route | Reden |
|--------------------|----------------------------------|--|
| 2006/8 -11 mei | R'dam - Zagreb; Belgrado - R'dam | Bezoek in het kader van toetreding Kroatië tot EU en bijzondere relatie van Nederland met de Balkan |
| 2006/18-20 oktober | R'dam - Kiev - R'dam | Bezoek in het kader van bilaterale samenwerking en ceremoniële ondertekening van opgestarte Waterdialoog, Vastleggen MoU |
| 2006/24 oktober | R'dam - Luxemburg - R'dam | Landbouw & Visserij Raad |

Verzamelstaat voormalige Ministeries van Economische Zaken en van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit
 Regeringsvluchten met gehuurde vliegtuigen in de periode van 12 oktober 2005 t/m 21 februari 2007

| Jaar/ Datum | Vluchtbestemming | Route | Reden | Aantal passagiers | Kosten (in euro) |
|-----------------|------------------|---------------------------|---|----------------------------------|---------------------|
| 2005/3 november | Brussel | Groningen - Brussel | Waddenconferentie werelderfgoed (Schiermonnikoog) + Spoedberaad (Brussel) | Minister van LNV | 5.000,- |
| 2006/8 juni | Luxemburg | A'dam - Luxemburg - A'dam | Europese Raad van telecom- en energieministers | Minister van EZ + 4 ambtteren | 4.850,- |

Reisbeleid Buitenlandse Dienstreizen

Ministerie van Economische Zaken

Hoofdstuk 2 Toekenning vervoersmiddel en vervoersklassen

Conform de aangenomen motie van de leden Duyvendak en Vermeij (zie bijlage 4) geldt dat buitenlandse dienstreizen tot 500 kilometer in principe per (snelle) trein plaatsvinden, tenzij de reistijd 6 uur of meer bedraagt (reistijd wordt daarbij gemeten tussen standplaats en plaats van bestemming). Dienstreizen naar Londen vallen buiten het bereik van deze motie. Als een EZ-er hiervan wil afwijken, dient dit gemotiveerd op het reisaanvraagformulier te worden aangegeven en voor goedkeuring te worden ondertekend door het bevoegd gezag.

De betrokkene die tijdens een dienstreis gebruik maakt van vervoer per trein, is gerechtigd om voor rijksrekening in de eerste klasse te reizen. Indien gebruik wordt gemaakt van een ander openbaar vervoermiddel, een boot of een vliegtuig met vervoersklassen, bepaalt het bevoegd gezag in welke vervoersklasse mag worden gereisd, met dien verstande dat het reizen per vliegtuig in de eerste klasse of een daarmee vergelijkbare klasse niet voor vergoeding in aanmerking komt.
(conform artikel 6.2 van het Reisbesluit buitenland)

Reizen per eigen motorvoertuig of gehuurd vervoermiddel of taxi wordt ontmoedigd. In uitzonderlijke gevallen worden de kosten vergoed (zie paragraaf 3.2.2 en 3.2.3).

2.1 Reizen per vliegtuig

In deze paragraaf worden de afspraken voor het reizen per vliegtuig beschreven. Hierbij wordt onderscheid gemaakt naar:

- Vliegreizen EZ-ers (zie 2.1.1)
- Vliegreizen delegatie met bewindspersonen (zie 2.1.2)
- Vliegreizen delegatie zonder bewindspersonen (zie 2.1.3)

In de laatste paragraaf van dit hoofdstuk worden de algemene bepalingen bij vliegreizen beschreven.

2.1.1 Vliegreizen EZ-ers

Alle EZ-ers (inclusief hoofden van dienst) reizen:

1. **Economy Class (tenzij deze klasse is volgeboekt) naar landen binnen zone 1:**
 - Europa, inclusief de landen van het continent Afrika die liggen aan de Middellandse Zee met daarbij Groenland en de eilanden groepen Azoren, Canarische eilanden en Madeira.
 - Indien de vliegtijd naar deze landen langer is dan 6 uur mag Business Class worden gereisd.
2. **Business Class naar landen in zone 2:**
 - Afrika, inclusief de omliggende eilanden echter exclusief de landen en eilanden groepen die zijn genoemd in zone 1.
 - Midden-Oosten, Azië, Australië, Nieuw Zeeland en Pacific.
 - Noord,- Midden,- Zuid-Amerika, inclusief de omliggende eilanden groepen.

Als een EZ-er hiervan wil afwijken, dient dit gemotiveerd op het reisaanvraagformulier te worden aangegeven en voor goedkeuring te worden ondertekend door het bevoegd gezag.

2.1.2 *Vliegreizen delegatie met bewindspersonen*

Bewindspersonen reizen naar alle landen Business Class. Ten behoeve van de bewindspersoon kunnen maximaal 2 EZ-ers meereizen in de klasse van de bewindspersoon. Dit in afwijking van 2.1.1 ook op kortere afstanden (landen in zone 1). De overige delegatieleden reizen Economy Class naar landen in zone 1.

De bewindspersonen en alle meereizende EZ-ers kunnen gebruik maken van de VIP-room op de luchthaven Schiphol en op een luchthaven in het buitenland.

2.1.3 *Vliegreizen delegatie zonder bewindspersonen*

Reizen er met een delegatie geen bewindspersonen mee, dan gelden de regels zoals weergegeven in paragraaf 2.1.1. Van een privévliegtuig mag gebruik gemaakt worden als dat financieel voor EZ goedkoper is ten opzichte van het aanschaffen van losse vliegtickets.

Afwijkingen kunnen gemotiveerd weergegeven worden op het reisaanvraagformulier.

2.1.4 *Vliegreizen: algemene bepalingen*

De reisafdeling boekt de meest economische reismogelijkheid, waarbij steeds in redelijkheid moet worden gezien of eventuele langere reis- en wachttijden opwegen tegen de mogelijk lagere kosten van een alternatieve reiswijze:

- 1) De reisafdeling zal in beginsel rechtstreekse vluchten boeken, maar indien het prijsverschil tussen de rechtstreekse vlucht en de vlucht met overstap van dien aard is dat de vlucht met overstap aanzienlijk goedkoper is (verschil > € 350,-) en de totale tijdsduur van de vlucht met overstap niet langer is dan 4 uur t.o.v. de rechtstreekse vlucht zal een vlucht met overstap worden geboekt.
- 2) De reisafdeling zal voor de ambtelijke top, alsmede voor directeuren tickets boeken die voldoende flexibiliteit waarborgen voor eventuele 'last minute' wijzigingen. Voor alle overige EZ-ers geldt dat een vast ticket wordt geboekt, omdat volledig flexibel of wijzigbare tickets duurder zijn. Alleen bij gemotiveerde en vooraf geaccordeerde uitzonderingen kan gebruik worden gemaakt van wijzigbare tickets.
- 3) Deelname aan frequent flyer programma's, gebruik van company card's van hotels e.d. wordt alleen toegestaan voor zakelijke doeleinden tijdens dienstreizen (zoals toegang tot de luchthavenlounge en extra bagagevrijstelling). Alle andere gebruik is niet toegestaan. Wanneer wordt bemerkt dat een EZ-er de kaart voor privédoeleinden (privéreizen of toegang tot luchthavenlounge tijdens privéreizen, gratis privétickets, cadeaus, etc.) gebruikt, wordt dit gezien als aanname van geschenken, zoals wordt vermeld in artikel 64 van het ARAR.