

Inspectie VROM regelgeving gemeente Veghel

vrom 6115

Versie 26 oktober 2005

Status: definitief
september/oktober 2005

Auteurs: Marcel Brylka, Sjef Witte, Marien Bakker



1	Inleiding.....	3
2	Algemeen oordeel en verbeterpunten/aanbevelingen.....	5
2.1	Bevindingen per taakveld	5
2.2	Algemeen oordeel.....	6
2.3	Belangrijkste aanbevelingen	7
3	Kenschets gemeente en organisatie	8
3.1	Kenschets van de gemeente.....	8
3.2	Bestuurlijke organisatie	8
3.3	Ambtelijke organisatie.....	8
4	Beleid	10
4.1	Beleid bouwen.....	10
4.2	Beleid milieu	10
4.3	Beleid ruimtelijke ordening.....	11
4.4	Beleid Toezicht en Handhaving.....	11
5	Programma	13
5.1	Programma bouwen, slopen en gebruik	13
5.2	Programma milieu.....	13
5.3	Programma ruimtelijke ordening	14
5.4	Toezichts- en handhavingprogramma.....	14
6	Uitvoering.....	15
6.1	Uitvoering bouwen.....	15
6.2	Uitvoering milieu.....	16
6.3	Uitvoering ruimtelijke ordening.....	17
6.4	Administratieve organisatie.....	18
	Meer informatie	20



1 Inleiding

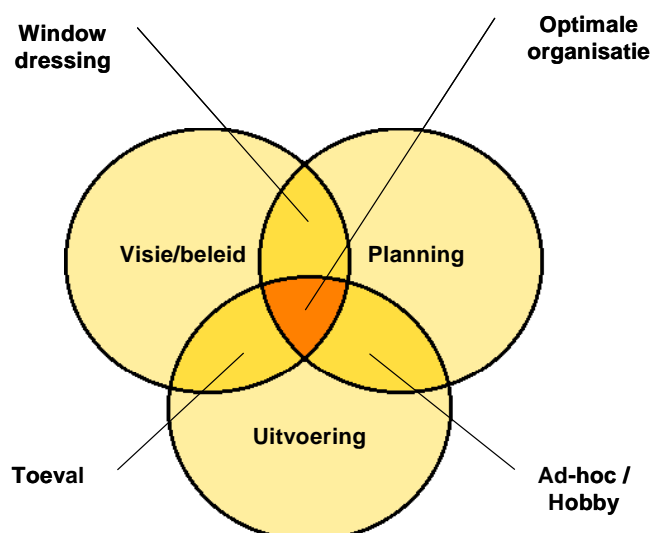
De VROM-taken moeten tot de kerntaken van de gemeente worden gerekend. De gemeente staat met de uitvoering van deze kerntaken midden in het maatschappelijk krachtenveld. Een adequate uitvoering van deze taken is van groot maatschappelijk belang evenals de handhaving van de hierop van toepassing zijnde VROM wet- en regelgeving.

Het tweedelijns toezicht op de uitvoering van VROM wet- en regelgeving berust bij de VROM-Inspectie (verder: Inspectie). Met ingang van 2003 betreft de Inspectie in een vierjaarlijkse cyclus alle gemeenten in een onderzoek naar het uitvoeringsniveau van VROM wet- en regelgeving. Jaarlijks worden de verkregen resultaten uit deze onderzoeken geaggregeerd tot een landelijk niveau. Aldus kunnen de ontwikkelingen in relatie tot het vereiste adequate niveau bij gemeenten de komende jaren in beeld worden gebracht. Jaarlijks wordt er over de stand van zaken omtrent de uitvoering van de VROM taken aan de Tweede Kamer gerapporteerd.

In september 2005 hebben de heer M. Bakker, de heer M. Brylka en de heer J. Witte namens de Inspectie bij de gemeente Veghel een dergelijk gemeenteonderzoek uitgevoerd. Doel van het onderzoek was om antwoord te geven op de vraag of deze gemeente op een adequaat niveau uitvoering geeft aan haar VROM-taken. De afdeling Bouwen en Milieu en de afdeling Ruimtelijke en Economische Ontwikkelingen van de gemeente Veghel hebben op een open en coöperatieve manier meegewerkt aan het onderzoek. De resultaten van het onderzoek zijn opgenomen in voorliggende rapportage.

Om te komen tot een oordeel over de uitvoering van de VROM taken door de gemeente is gebruik gemaakt van een onderzoeksmethode die uitgaat van samenhang tussen beleid/visie, programmering/planning en uitvoering. Dit is in beeld gebracht in figuur 1. De filosofie achter deze methode is dat de uitvoering van de VROM taken op een adequaat niveau wordt gewaarborgd indien dit past binnen de samenhang met het voorbereidende beleid en met de programmering/planning.

Figuur 1.





De Inspectie heeft tijdens het onderzoek gekeken naar de feitelijke uitvoering die naar voren komt in beschikkingen, alsmede bij het toezicht en de handhaving op de VROM-taken. Beleid en organisatie/planning zijn daarbij de randvoorwaarden; wanneer de gemeente die randvoorwaarden niet goed voor elkaar heeft loopt zij risico's in de uitvoering. Door afwezigheid van of onduidelijkheid over die randvoorwaarden wordt de uitvoering van de VROM-taken namelijk onvoldoende gewaarborgd. Er kunnen dan knelpunten ontstaan zoals onduidelijke prioriteiten, onvoldoende kwaliteit, gebrek aan integraliteit, onvoldoende continuïteit, onvoldoende afstemming en rechtsongelijkheid.

Het onderzoek bestond uit 3 fasen: de vooronderzoeksfase, de verificatiefase en de rapportagefase. Op basis van de informatie die tijdens de vooronderzoeksfase over en van de gemeente is verkregen en op basis van de impressies van het onderzoeksteam "in het veld" (de schouw), zijn aandachtspunten geformuleerd. De onderzoekers hebben zich daarbij met name gericht op die aandachtspunten waarvan op basis van de beschikbare informatie verondersteld werd dat bepaalde taken niet respectievelijk niet voldoende door de gemeente worden uitgevoerd. Deze aandachtspunten zijn tijdens de verificatiefase nader onderzocht. Door middel van dossieronderzoek en interviews met vertegenwoordigers van het ambtelijk apparaat is nagegaan of de vooronderstelling op basis van de vooraf beschikbare informatie juist is. De verkregen informatie is gespiegeld aan vastgestelde adequate niveaus die de gemeente voorafgaand aan het onderzoek heeft ontvangen. De taken die in de vooronderzoeksfase niet als aandachtspunt zijn geformuleerd zijn tijdens het onderzoek niet beoordeeld en zijn daarom in deze rapportage buiten beschouwing gelaten.

Voor de beoordeling wordt uitgegaan van een vier-puntsschaal:

- de VROM-taken worden 'adequaat' uitgevoerd: aan alle eisen van het vastgestelde adequate niveau wordt voldaan.
- de VROM-taken worden 'deels adequaat' uitgevoerd: aan de meeste eisen van het adequate niveau wordt voldaan.
- de VROM-taken worden 'onvoldoende' uitgevoerd: aan veel van de eisen van het adequate niveau wordt niet voldaan.
- de VROM-taken worden 'slecht' uitgevoerd: aan geen of slechts een enkele eis van het adequate niveau wordt voldaan.

De prestaties die in 2004 geleverd zijn vormen het uitgangspunt voor de oordeelsvorming. Om een goed beeld te geven kunnen daarnaast zaken uit de jaren vóór 2004 en ontwikkelingen na 2004 in het onderzoek betrokken zijn.

Dit rapport bevat enerzijds verbeterpunten waar het de wettelijke VROM-taken betreft en anderzijds aanbevelingen die direct dan wel indirect bijdragen aan de uitvoering van die taken. Dat laat onverlet dat de gemeente autonoom is in de wijze waarop zij tot de uitvoering van de wettelijke VROM-taken komt. Daar waar in het rapport oordelen (adequaat/deels adequaat/onvoldoende adequaat/niet adequaat) worden gegeven, zijn die gebaseerd op de van toepassing zijnde VROM wet- en regelgeving.

In hoofdstuk 2 wordt het algemene oordeel gegeven over de uitvoering van de VROM-taken in samenhang met beleid en programma. In de hoofdstukken 3, 4 en 5 worden achtereenvolgens de bevindingen en geformuleerde verbeterpunten/aanbevelingen met betrekking tot beleid, programma en uitvoering weergegeven; deze zijn uitgesplitst naar de werkvelden bouwen, milieu en ruimtelijke ordening.

Over de uitvoering van de niet onderzochte taken wordt in deze rapportage geen uitspraak gedaan.



2 Algemeen oordeel en verbeterpunten/aanbevelingen

Door de VROM-Inspectie is een onderzoek verricht naar de uitvoering van de VROM-taken door de gemeente Veghel.

In het algemeen kan worden gesteld dat de gemeente Veghel de VROM-taken zowel op het gebied van beleid, programma, uitvoering als administratieve organisatie goed op orde heeft en goed op de hoogte is van de nieuwe ontwikkelingen op het VROM-terrein. De gemeente Veghel scoort bovengemiddeld wat betreft de uitvoering van VROM-taken. Daarenboven kan de gemeente op onderdelen als voorbeeld dienen voor andere gemeenten.

In dit hoofdstuk worden de belangrijkste bevindingen en aanbevelingen verwoord. De aanbevelingen moeten worden gezien als een ondersteuning in de route die de gemeente is ingeslagen bij de ontwikkeltrajecten, zoals het beschrijven van alle processen die op de afdelingen spelen en het ontwikkelen van nieuw beleid.

2.1 Bevindingen per taakveld

Taakveld Bouwen

De gemeente heeft een actuele bouwverordening en welstandsnota. Het beleid met betrekking tot het toetsen van aanvragen bouwvergunning is nog in ontwikkeling. Er is geen beleidsnota opgesteld met betrekking tot brandveiligheid en gebruiksvergunningen.

De programmering voor de productgroep bouwen wordt jaarlijks, in de vorm van een afdelingscontract, bij- en vastgesteld.

De gemeente voldoet aan de procedurele eisen die aan de verlening van bouw- en sloopvergunningen worden gesteld. Toetsing aan welstand, bodem en bestemmingsplan worden daarbij, met in achtneming van de opmerking bij vrijstellingen, correct uitgevoerd.

Voor de actualisering van bestaande gebruiksvergunningen en een inhaalslag voor verlening van gebruiksvergunningen is in 2001 een plan van aanpak opgesteld en in uitvoering genomen. De achterstanden zijn inmiddels ingelopen. Voor brandveiligheidscontroles is door de brandweer vastgesteld dat, wanneer alle panden jaarlijks moeten worden gecontroleerd een tekort van 2,3 Fte bestaat. De bouw- en sloopvergunningen worden door de gemeente systematisch gecontroleerd.

Taakveld Milieu

De gemeente Veghel beschikt over een "Integraal Milieubeleidsplan (IMP) 2001-2004". Thema's als externe veiligheid, VROM-vergunning en luchtkwaliteit zijn actueel, maar hebben nog geen plaats gekregen in een gemeentelijk beleidsmatig kader. Periodiek wordt een MUP opgesteld waarin per specifiek milieuproduct wordt aangegeven hoeveel capaciteit beschikbaar is. Op basis van het MUP wordt een jaarplan gemaakt, waarin onder andere aantallen controles en te verlenen vergunningen worden begroot. Bij zowel beleid als programmering is nog weinig aandacht voor de 'verouderde' milieuvergunningen.

Jaarlijks wordt een milieujaarverslag opgesteld.

Aanvragen voor milieuvergunningen, 8.40 meldingen en 8.19 meldingen worden afgedaan dan wel beoordeeld binnen de daarvoor gestelde periode. In de considerans bij de milieuvergunning wordt in vogelvlucht aangegeven welke kaders zijn gehanteerd bij het verlenen van die vergunning. Hierdoor is het niet altijd



even duidelijk welke afwegingen zijn gemaakt en aan welk kader is getoetst. In de considerans voor “ agrarische” vergunningen wordt wel uitgebreid ingegaan op het beoordelingskader. In milieuvergunningen opgenomen voorschriften zijn voldoende handhaafbaar geformuleerd.

Controles worden veelvuldig uitgevoerd, soms meer dan in het jaarplan is begroot. Wanneer nodig wordt een adequaat handhavingstraject ingezet. Echter er wordt nauwelijks handhavend opgetreden tegen niet vergunde wijzigingen of veranderingen van een inrichting. Wel komt een traject op gang om te komen tot een wijzigingsvergunning, maar dat traject duurt in sommige gevallen veel te lang (twee jaar).

Taakveld Ruimtelijke ordening

Op beleidsmatig niveau is het onderdeel ruimtelijke ordening prima op orde.

Ruimtelijk beleid is in structuurvisies vastgelegd en door de raad vastgesteld. De gemeente beschikt over een actueel bestemmingsplan voor het gehele buitengebied. Voor het stedelijk gebied zijn niet alle bestemmingsplannen actueel. Er wordt echter voortvarend gewerkt aan een actualisatie van de bestemmingsplannen. Bestemmingsplannen komen integraal en met een eenduidige systematiek tot stand. Er zijn geen voorzieningen getroffen om na 2006 te komen tot structurele periodieke planherziening (art. 33 WRO).

Bij de verlening van aanlegvergunningen en planologische vrijstellingen moet nog een kwaliteitslag worden gemaakt. Er moet meer administratieve, procedurele en inhoudelijke zorgvuldigheid worden betracht zodat onrechtmatige besluitvorming wordt voorkomen. Zie ook de bevinding zoals hieronder verwoord bij Administratieve organisatie

Toezicht en handhaving.

De gemeente Veghel beschikt over een toezichts- en handhavingstrategie. Het beleid op het gebied van toezicht en handhaving behoeft, zoals mede blijkt uit de eindmetingen in het kader van de professionalisering van de handhaving, echter nog wel een verdere ontwikkeling.

Administratieve organisatie

In de werkprocessen van de afdeling Bouwen en Milieu is een kwalitatieve toets ingebouwd. Deze kan echter nog op het uitvoerend vlak worden verbeterd. In meerdere van de onderzochte dossiers van zowel milieu als ruimtelijke ordening, heeft de Inspectie onzorgvuldigheden en nalatigheden geconstateerd. Het betrof daarbij naast administratieve slordigheden ook juridische onvolkomenheden.

2.2 Algemeen oordeel

Samenvattend komt de Inspectie tot het volgende algemene oordeel over de uitvoering van de VROM-taken door de gemeente Veghel:

VROM-taak	Onderdeel	+	+/-	-	--
Bouwen	Uitvoering bouwvergunning		X		
	Uitvoering sloopvergunning	X			
	Uitvoering gebruiksvergunning		X		
	Uitvoering handhaving	X			
Milieu	Uitvoering vergunningverlening		X		
	Uitvoering Wm-meldingen 8.19 en 8.40	X			
	Uitvoering handhaving		X		
Ruimtelijke Ordening	Uitvoering bestemmingsplannen		X		
	Uitvoering vrijstellingen		X		
	Uitvoering handhaving	X			



Adequaat	: +
Deels adequaat	: +/-
Onvoldoende	: -
Slecht	: --

2.3 Belangrijkste aanbevelingen

Taakveld Bouw

Aanbevolen wordt de uitvoeringspraktijk met betrekking tot brandveiligheid en gebruiksvergunningen in een beleidsplan vast te leggen zodat voortzetting hiervan is gewaarborgd. Nadrukkelijk wordt de aandacht van het bestuur gevraagd voor het oplossen van het capaciteitsprobleem ten aanzien van de controles van gebruiksvergunningen zodat het adequate niveau ook in de toekomst kan worden gehandhaafd.

Taakveld Milieu

Het is zaak dat een nieuw integraal milieubeleidsplan wordt ontwikkeld. Nieuwe ontwikkelingen zoals externe veiligheid, luchtkwaliteit en de VROM-vergunning maar ook een verdere uitwerking van eerder vastgesteld beleid kunnen daarbij aan bod komen.

Aanbevolen wordt om bij beleidsvorming en in de jaarplannen aandacht te besteden aan vergunningen ouder dan tien jaar en daarbij zomogelijk een revisie of actualisatie te programmeren.

In de considerans van milieuvergunningen kan beter en vollediger worden aangegeven tegen welk kader de afwegingen om te komen tot een besluit zijn gedaan, waardoor meer transparantie ontstaat over die afwegingen.

Ingeval van niet vergunde situaties kan, om de eventuele legalisatie te versnellen, vaker gebruik worden gemaakt van het handhavinginstrumentarium.

Taakveld Ruimtelijke Ordening

Op het vlak van programmering wordt aanbevolen om ook voor de periode na 2006 aandacht te besteden aan een structurele periodieke herziening van het bestemmingsplannenbestand.

Toezicht en handhaving¹

Vanuit het onderzoek worden de aanbevelingen, die in het kader van de eindmeting professionalisering van de handhaving door de provincie Noord-Brabant zijn gedaan, onderschreven. Daarbij is het wel zaak om naast het "grijze" spoor de overige kleursporen zodanig te ontwikkelen dat uiteindelijk een echt integrale handhavingsbeleidnota ontstaat.

Administratieve organisatie

Nadrukkelijk wordt aanbevolen om de vereiste administratieve, procedurele en inhoudelijke zorgvuldigheid te betrachten bij de diverse vergunningen- en vrijstellingsprocedures (voor zowel bouwen, milieu als ruimtelijke ordening) opdat onrechtmatige besluitvorming wordt voorkomen. Pas hier zo nodig de administratieve organisatie op aan, bijvoorbeeld door het inbouwen van een structurele kwalitatieve toets (zoals het 4-ogen principe).

¹ Zie tevens de voetnoten op bladzijde 12



3 Kenschets gemeente en organisatie

3.1 Kenschets van de gemeente

Na de gemeentelijke herindeling bestaat de gemeente Veghel, naast de hoofdkern Veghel uit de woonkernen Mariaheide, Zijtaart, Eerde, Erp, Keldonk en Boerdonk. Binnen de gemeente zijn naast enkele lokale bedrijventerreintjes enkele grootschalige industrieterreinen gelegen.

Per 1-1-2005 bedraagt het aantal inwoners 36.893.

3.2 Bestuurlijke organisatie

De gemeenteraad van Veghel bestaat uit 25 raadsleden: 7 leden namens het CDA, 8 leden namens de DDB, 3 leden namens het DGP, 4 leden namens Hart voor Veghel, 1 lid namens Leefbaar Veghel en 2 leden namens de VVD. De gemeenteraad wordt ondersteund door een drietal raadscommissies, namelijk Bestuurszaken, Publiek en samenleving en Ruimtelijke en economische ontwikkeling.

Het college van burgemeester en wethouders bestaat uit:

A. Frankfort, burgemeester (VVD), C.J.J. van Bree (DDB), P.H.F.M van Dieperbleek (CDA), J.R.M. Kerkhof (DDB), en mevr. F.P.A.M van de Ven - van Lee (CDA). De heer H.J.B.C. Maas bekleedt de functie van gemeentesecretaris.

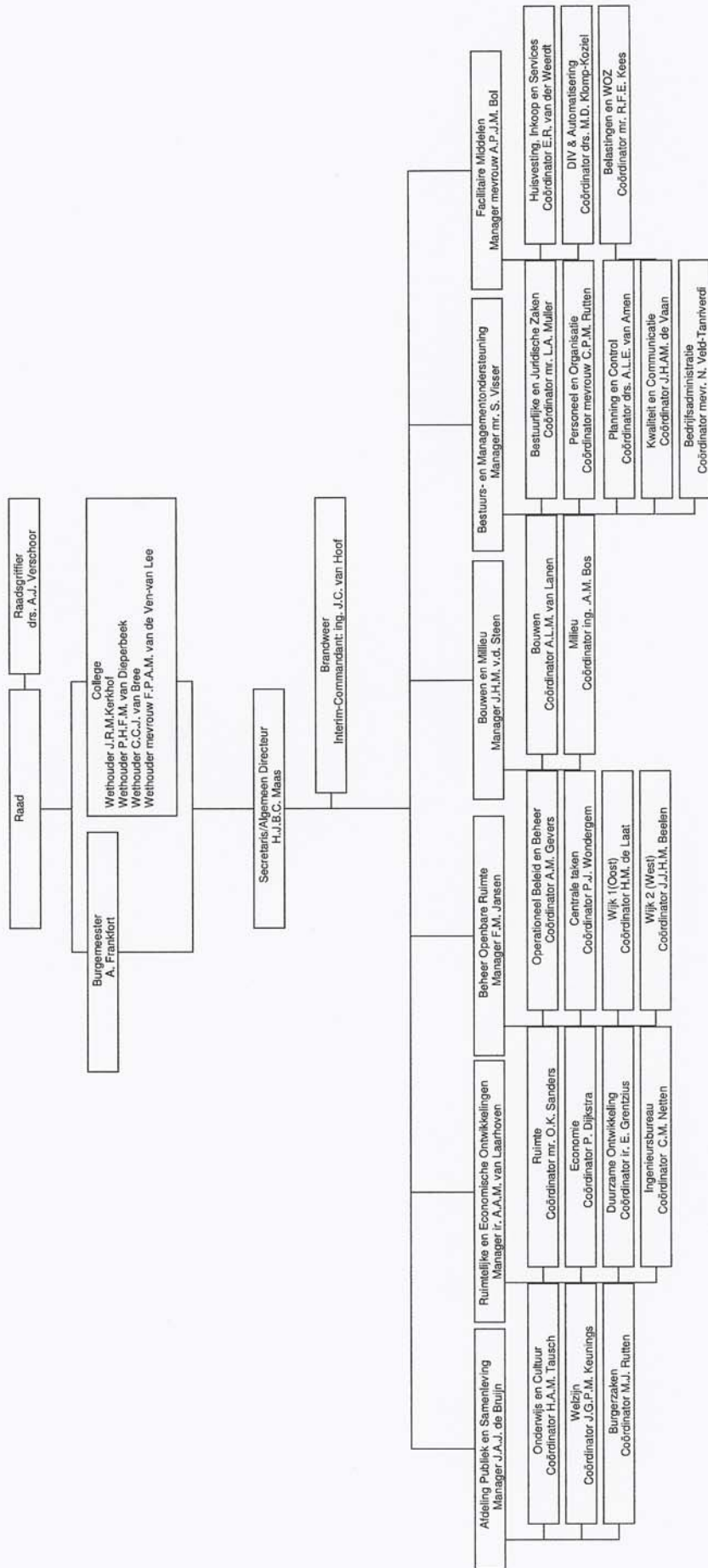
De taken op VROM-gebied vallen onder de portefeuilles van burgemeester Frankfort (openbare orde en veiligheid, coördinatie integrale veiligheid en handhaving), wethouder Kerkhof (ruimtelijke ordening en stedelijke vernieuwing) en wethouder van Bree (bouwen + milieu en afvalstoffenbeleid).

3.3 Ambtelijke organisatie

Op de volgende bladzijde is de organisatiestructuur van de gemeente Veghel weergegeven.



Organogram Gemeente Veghel





4 Beleid

Voor een goede uitvoering van de VROM-taken binnen de gemeentelijke organisatie is het van belang dat er een goede samenhang tussen beleid, programma en uitvoering aanwezig is. Door vaststelling van beleid wordt de uitvoering op de langere termijn gewaarborgd. Door het vaststellen van beleid wordt bestuurlijk aangegeven wat de prioritaire aandachtsgebieden binnen de gemeente zijn. Hierdoor kan sturing worden gegeven aan de uit te voeren taken. Daarnaast wordt voorkomen dat uitvoering van VROM-taken willekeurig en ad hoc plaatsvindt.

In dit hoofdstuk wordt aangegeven in hoeverre de gemeente beschikt over beleid voor de terreinen bouwen, milieu en ruimtelijke ordening.

4.1 Beleid bouwen

Bevindingen

De gemeentelijke Bouwverordening is actueel en is conform de 9^e en 10^e wijziging op 30 juni 2005 door de gemeenteraad vastgesteld. De gemeente Veghel heeft een welstandsnota opgesteld die door de gemeenteraad op 28 april 2004 is vastgesteld.

De gemeente heeft geen beleidsnota opgesteld met betrekking tot brandveiligheid en gebruiksvergunningen. Evenwel heeft de gemeente vanaf begin 2001, op basis van een plan van aanpak, op een structurele wijze de nodige activiteiten op dit gebied ontplooit. Hier zal nader op in gegaan worden in de hoofdstukken Programma en Uitvoering.

Het beleid met betrekking tot het toetsen van aanvragen bouwvergunning aan het Bouwbesluit is op dit moment nog in ontwikkeling. De gemeente is voornemens beleidsmatig aan te geven op welke wijze de aanvragen aan het Bouwbesluit zullen worden getoetst en welke onderdelen in dit verband marginaal en welke intensief zullen worden getoetst. Dit beleid zal een plaats krijgen in de handhavingsnota van de productgroep Bouwen. Aangegeven is dat deze nota in de eerste helft van 2006 zal zijn geformuleerd.

Aanbevelingen

Leg de bestaande uitvoeringspraktijk met betrekking tot brandveiligheid en gebruiksvergunningen vast in een vastgesteld beleidsplan, zodat voortzetting hiervan is gewaarborgd.

4.2 Beleid milieu

Bevindingen

Door de gemeente Veghel is een "Integraal Milieubeleidsplan (IMP) 2001-2004" opgesteld waarin de doelstellingen voor een duurzaam beleid en uitvoering worden verwoord. Als speerpunten hiervoor zijn benoemd Milieu en bedrijvigheid, Milieu en wonen, Duurzame ruimtelijke ontwikkeling en Duurzaam gemeentelijk beheer. Op basis van dit beleidsplan is een Milieu uitvoeringsprogramma 2001-2005 opgesteld. In dit MUP wordt per beleidstaak verwoord wat de gemeente Veghel gaat doen op de diverse onderdelen binnen deze beleidstaak.

Speerpunt in het MUP is het behoud van een adequaat uitvoeringsniveau op het gebied van bijvoorbeeld geluid, bodem en vergunningverlening.



Inmiddels is rondom het milieukader het een en ander ingrijpend gewijzigd. Thema's als externe veiligheid, VROM-vergunning en luchtkwaliteit zijn actueel, maar hebben nog geen plaats gekregen in een gemeentelijk beleidsmatig kader. Ook al voor het reeds langer bestaande onderwerp bodembeleid is nog geen beleid vastgesteld. Geur is niet benoemd als onderwerp terwijl binnen de gemeente diverse bedrijven zijn gevestigd die geur kunnen veroorzaken. Van de verruimde reikwijdte wordt al wel gebruik gemaakt, maar er is nog geen duidelijk beleid over geformuleerd. Wel wordt in het milieuverslag 2003 aangegeven dat zal worden doorgegaan met de ontwikkeling van een bodembeleid.

Daar waar het gaat om de actualiteit van milieuvergunningen heeft de gemeente nog geen vastgesteld beleid. Er is niet vastgelegd wanneer (bij welke leeftijd) een actualisatie van een milieuvergunning moet plaats vinden.

De gemeente is zich van het bovenstaande bewust en zal in een in 2006 nieuw op te stellen beleidsplan daarop ingaan.

Aanbevelingen

Maak werk van een nieuw integraal milieubeleidsplan waarin alle relevante beleidstaken aan bod komen. Benoem daarin naast de reeds bestaande kaders ook externe veiligheid, luchtkwaliteit, actualiteit van milieuvergunningen en een verder uitgewerkt bodembeleid. Bezie de beleidsmatige aspecten van nog niet benoemde essenties zoals geur, verruimde reikwijdte en de VROM-vergunning

4.3 Beleid ruimtelijke ordening

Bevindingen

De gemeente Veghel heeft de beleidsvorming op het gebied van de ruimtelijke ordening prima op orde.

Het ruimtelijke beleid op hoofdlijnen is vastgelegd in structuurvisies. Deze hebben niet de juridische vorm van een structuurplan; dit is wettelijk ook niet verplicht. Alle structuurvisies zijn vastgesteld door de raad.

Er is een gezamenlijke StructuurvisiePlus met de gemeente Uden (vastgesteld in mei 2001), die mede ten grondslag heeft gelegen aan het provinciale streekplan en het uitwerkingsplan voor de stedelijke regio Uden-Veghel. Verder zijn er in de periode 2002-2004 structuurvisies voor de afzonderlijke kernen met uitzondering van Erp en Keldonk vastgesteld. Structuurvisies voor deze twee kernen waren ten tijde van het onderzoek in ontwerp gereed.

De gemeente beschikt over een actueel bestemmingsplan voor het gehele buitengebied. Voor het stedelijke gebied wordt gewerkt aan een actualiseringslag, die ertoe moet leiden dat uiterlijk in 2006 voor het hele gebied actuele bestemmingsplannen in procedure zijn gebracht (zie ook paragraaf 5.3). De bestemmingsplannen worden integraal ontwikkeld, waarbij ook aandacht wordt besteed aan de handhaafbaarheid ervan.

Het beleid is erop gericht dat alle nieuwe bestemmingsplannen ook digitaal beschikbaar zijn. Hiervoor is ambtelijk een "Blauwdruk digitale bestemmingsplannen" ontwikkeld. De blauwdruk is voor zowel de vormgeving als de inhoud (waaronder bijvoorbeeld ook externe veiligheid en handhaving) een standaard voor nieuwe bestemmingsplannen. Hierdoor hoeft niet telkens het wiel opnieuw uitgevonden te worden. Tegelijkertijd laat de blauwdruk de ruimte om indien nodig maatwerk te leveren.

De gemeente heeft verder nog beleidsregels voor erfbebouwing bij woningen (in de vorm van een (ontwerp-)bestemmingsplan) en een "Beleidsnota in- en bijwoning". Deze laatste is in oktober 2004 vastgesteld door de raad.

Aanbevelingen

Geen.

4.4 Beleid Toezicht en Handhaving

In december 2004 heeft de gemeenteraad het "Handhavingsbeleidsplan 2005-2009" vastgesteld. Dit uitvoerige document, voorzien van een groot aantal bijlagen, vormt de onderlegger voor de integrale toezichts- en handhavingstaak van de gemeente. Naast de aanleiding/voorgeschiedenis, het ambitieniveau van de gemeente en de relatie met het landelijke project "professionalisering van de milieuhandhaving" bevat het stuk onder meer een risico-inventarisatie, een prioriteitenstelling, organisatorische condities,



uitvoeringsprogramma's en strategieën en werkwijzen (onder andere aan de hand van protocollen en werkinstructies). Voorts wordt in het stuk aandacht besteed aan evaluatie en verantwoording.

Hoewel de beleidsnota betrekking heeft op de integrale toezichts- en handhavingstaak van de gemeente, ligt het accent toch op milieu en is zij voor het zogenaamde rode kleurspoor (bouwen en ruimtelijke ordening) nog niet volledig uitgewerkt. Voor deze taakvelden wordt een nader uitgebouwd beleidsplan aangekondigd (op te stellen in 2005), waarbij ook het uitvoeringsprogramma nader zal worden gespecificeerd. Tijdens het onderzoek is aangegeven dat de verdere uitwerking niet in 2005 maar in de eerste helft van 2006 zal plaatsvinden.²

De handhavingsstrategie kent in feite voor alle inrichtinggebonden overtredingen dezelfde aanpak, ongeacht of sprake is van kernbepalingen of niet kernbepalingen en daarmee wijkt de gemeente af van elders gehanteerde strategieën die wel een verschil maken tussen kern- en niet kernbepalingen. Ook dit is door de gemeente onderkend en er wordt gewerkt om de Veghelse aanpak in lijn te brengen met de regionale methoden.

Binnen het rode kleurspoor legt het handhavingsbeleidsplan het accent op bouwen en bouwcontroles. Dit beleid zal in de nog op te stellen handhavingsnota voor de productgroep Bouwen nader worden uitgebouwd. Hierbij zal aandacht worden besteed aan de uitvoering van bouwcontroles en prioriteiten met betrekking tot het toezicht. In het handhavingsbeleidsplan is onder andere het toezicht- en handhavingsbeleid voor bouwen, slopen en gebruiken vastgelegd. Gezien de samenstelling van het woningbezit in de gemeente Veghel heeft de gemeente tot nu toe een lage prioriteit gegeven aan het formuleren van toezichtsbeleid ten aanzien van de bestaande woningvoorraad. In de handhavingsnota van de productgroep Bouwen zal echter aan dit onderwerp aandacht worden geschonken.

Aan met het bestemmingsplan strijdig gebruik wordt in het handhavingbeleidsplan minder nadrukkelijk aandacht besteed.

De gemeente heeft geen gedoogbeleid³. Reden hiervoor is het uitgangspunt dat gedogen slechts incidenteel zal plaatsvinden met een op de casus toegesneden beoordeling en motivering.

Aanbevelingen

Ga door met het verder uitwerken van de aanbevelingen die in het kader van de eindmeting Professionalisering van de handhaving door de provincie Noord-Brabant zijn gedaan. Werk daarbij aan de reeds aangekondigde nadere uitbouw van de integrale handhavingsbeleidnota voor het rode kleurspoor, en besteed daarbij ook nadrukkelijk aandacht aan met het bestemmingsplan strijdig gebruik.

² Na afronding van het feitenonderzoek heeft de gemeente aangegeven dat op 24 september 2005 de provinciale Bestuursovereenkomst Handhaving Omgevingsrecht is ondertekend waarmee is afgesproken om de in de Bestuursovereenkomst opgenomen handhavingsstrategie te volgen.

³ Na afronding van het feitenonderzoek heeft de gemeente aangegeven dat inmiddels gedoogbeleid is vastgesteld en dat dit beleid overeenkomt met het landelijk gedoogkader.



5 Programma

Programma's of werkplannen geven richting aan de uitvoering om de vooraf beleidsmatig gestelde doelen te kunnen bereiken. Daarnaast geven programma's mogelijkheden om de resultaten te monitoren en te evalueren. Een programma bevat een omschrijving van de uit te voeren activiteiten, de planning van die activiteiten, het benodigde budget en in ieder geval de capaciteit om de geformuleerde doelstellingen/beoogde resultaten te realiseren. Een actueel jaarprogramma geeft sturing aan de uit te voeren taken in de richting van de vooraf gestelde doelen. Voorts is vooraf bepaald dat de uit te voeren taken ook daadwerkelijk met de beschikbare capaciteit en middelen uitgevoerd kunnen worden.

In dit hoofdstuk wordt ingegaan op de sturingsmogelijkheden om het beleid te kunnen uitvoeren. Zo zullen de organisatie, het programma en de verantwoording over de uitgevoerde taken aan de orde komen.

5.1 Programma bouwen, slopen en gebruik

Bevindingen

In de bijlagen van het meerjarenbeleidsplan wordt onder andere voor de produktgroep Bouwen op medewerkerniveau het aantal uren geprogrammeerd ten behoeve van het verlenen van bouw-, sloop- en aanlegvergunningen. Deze programmering wordt jaarlijks bij- en vastgesteld in de vorm van afdelingscontracten. Hierbij is bewust geen onderscheid gemaakt ten behoeve van de diverse vergunningen.

Ten behoeve van de actualisering van de gebruiksvergunningen en de inhaalslag van verlening van gebruiksvergunningen is in januari 2001 een Plan van Aanpak opgesteld. Tevens heeft het College van Burgemeester en Wethouders in februari 2001 financiële middelen ter beschikking gesteld om de achterstanden in de te verlenen gebruiksvergunningen in te lopen. In dat kader is tevens ingestemd met het aantrekken van een ambtenaar preventie en preparatie. In periodieke voortgangsberichten wordt gerapporteerd over de voortgang van het inlopen van de achterstanden. Uit deze rapportages blijkt dat op een projectmatige wijze diverse sectoren, zoals kinderdagverblijven, scholen en industriegebouwen, worden afgewerkt.

In het Handhavingbeleidsplan zijn twee activiteiten opgenomen die op de kwaliteit van de bestaande woningvoorraad toezien. Het betreft hier activiteiten in het kader van het controleren van woningverbeteringen en in relatie tot onbewoonbaarverklaringen.

Aanbevelingen

Geen

5.2 Programma milieu

Bevindingen

In het MUP 2001-2005 is voor de specifieke milieuproducten aangegeven welk bureau binnen de gemeentelijke organisatie verantwoordelijk is. Daarna is er voor de jaren 2001 t/m 2004 aangegeven hoeveel capaciteit beschikbaar is voor het uitvoeren van die taak. De beschikbare capaciteit voor de milieutaak bedraagt conform dit MUP 15,2 fte.

Jaarlijks wordt op basis van het MUP een jaarplan gemaakt. Daarin worden de aantallen milieucontroles, te verlenen milieuvergunningen, art. 8.19 meldingen en 8.40 meldingen begroot. Deze begroting vindt plaats op basis van kengetallen die in de afgelopen jaren op basis van ervaringscijfers zijn ontwikkeld.



In 2003 en 2004 was al voorzien dat mogelijk niet alle taken gedaan zouden kunnen worden. Daartoe worden dan gelden gereserveerd voor het gedeeltelijk uitbesteden van een taak. Zo zijn in 2003 en 2004 door het RMB controles uitgevoerd bij de categorie 4 bedrijven.

In het MUP wordt geen aandacht besteed aan vergunningen die ouder zijn dan 10 jaar.

Voor wat betreft het rioleringsbeheerprogramma en het daarin opgenomen uitvoeringsprogramma voor het rioleringsplan zijn in 2004 de laatste stappen gezet om alle lozingen, wanneer een riolering niet aanwezig is, aan te sluiten op IBA's. Daartoe is nadrukkelijk samengewerkt met het waterschap AA en Maas.

Aanbevelingen

Schenk bij toekomstige jaarplannen ook aandacht aan vergunningen die ouder zijn dan 10 jaar om deze dan op actualiteit te beoordelen.

5.3 Programma ruimtelijke ordening

Bevindingen

Bestemmingsplannen

In 2004 heeft het college het "Projectdocument actualisatie bestemmingsplannen kom Veghel en de kerkdorpen" vastgesteld. Dit voorziet daar waar nodig in actualisering van alle stedelijke plannen in de periode tot en met 2006. De actualisatie omvat niet het buitengebied omdat dat reeds in een actueel (2002) bestemmingsplan is vervat. Het projectdocument is nader uitgewerkt in een plan van aanpak en wordt gemonitord door middel van reguliere voortgangsrapportages. Voor de actualisatie heeft de raad krediet beschikbaar gesteld.

De uitvoering van de actualisatie ligt volgens gemeentelijke opgave op schema.

De gemeente heeft geen voorziening getroffen om ook na 2006 te komen tot een structurele periodieke planherziening als bedoeld in artikel 33 van de Wet op de Ruimtelijke Ordening.

Bij de voorbereiding van nieuwe bestemmingsplannen wordt gebruik gemaakt van de diensten van een stedenbouwkundig bureau. Indien goedkeuring wordt onthouden aan (een deel van) een bestemmingsplan is dit bureau sinds 2004 contractueel verplicht om tevens de partiële herziening ex artikel 30 WRO voor te bereiden. Op deze wijze wordt geborgd dat genoemd artikel wordt nageleefd.

Aanlegvergunningen en vrijstellingen

De betrokken afdelingen stellen jaarlijks afdelingscontracten op, waarin gedetailleerd is aangegeven hoeveel uren aan de uitvoering van welke wettelijke taken zal worden besteed. Het vaststellen is een verantwoordelijkheid van de ambtelijke dienst; de contracten worden besproken met de portefeuillehouder.

Toezicht en handhaving

Het programma voor toezicht en handhaving is als bijlage opgenomen bij het door de gemeenteraad vastgestelde handhavingsbeleidsplan en wordt jaarlijks bijgesteld door het college. Achteraf vindt terugkoppeling plaats via de afdelingsjaarverslagen.

Aanbevelingen

Schenk ook voor de periode na 2006 aandacht aan een structurele periodieke herziening van het bestemmingsplannenbestand. Voor wat betreft aanlegvergunningen en vrijstellingen zijn er geen aanbevelingen

5.4 Toezichts- en handhavingprogramma

Hierover zijn bij de deelgebieden bouwen, milieu en ruimtelijke ordening separate opmerkingen gemaakt.



6 Uitvoering

De uitvoering is het derde en laatste onderdeel. Op basis van het vastgestelde beleid en de vastgestelde programma's wordt de uitvoering vormgegeven. De uitvoering betreft de daadwerkelijke uitvoering van de wettelijke VROM-taken door de gemeente.

De administratieve organisatie ondersteunt de afstemming tussen beleid, programma en uitvoering. Hierbij is een goede dossiervorming van groot belang.

In dit hoofdstuk wordt ingegaan op de wijze waarop de gemeente de aan haar toebedeelde VROM-taken uitvoert. Daarbij wordt tevens aandacht besteed aan de administratieve organisatie.

6.1 Uitvoering bouwen

Bevindingen

Bouw- en sloopvergunningverlening

Tijdens het verificatieonderzoek is vastgesteld dat de gemeente Veghel voldoet aan de procedurele eisen die aan de verlening van bouw- en sloopvergunningen worden gesteld. De gemeente hanteert een checklist voor de ontvankelijkheidstoets. Verder wordt voor de toets aan het Bouwbesluit een checklist gebruikt. In dit kader is vastgesteld dat statische berekeningen en constructieberekeningen zijn gecontroleerd en geparafeerd. Vastgesteld is verder dat de welstandstoets en de toetsen aan bodem en bestemmingsplan, met in achtneming van de opmerking bij vrijstellingen, correct worden uitgevoerd.

Niet alle relevante stukken zijn tijdens het onderzoek in de dossiers aangetroffen. Gebleken is echter dat de ontbrekende documenten digitaal beschikbaar zijn in het GISVG-systeem. Geconcludeerd is derhalve dat er sprake is van volledige dossiers die echter deels in hardcopy en deels digitaal beschikbaar zijn. De gemeente heeft aangegeven dat zij voornemens is in de komende jaren de dossiervorming geheel digitaal vorm te geven.

Gebruiksvergunningverlening

In januari 2001 heeft de gemeente een plan van aanpak gebruiksvergunningen vastgesteld. Op basis van dit plan is sindsdien op een gestructureerde wijze gewerkt aan het inlopen van de achterstand die was ontstaan op het gebied van het verlenen van gebruiksvergunningen. Opvallend daarbij is dat in de uitvoering op een projectmatige manier is gewerkt. Inmiddels is de achterstand geheel ingelopen. Ten behoeve van het inlopen van de achterstand heeft de Brandweer tijdens het interview aangegeven dat -tijdelijk- concessies zijn gedaan aan de kwaliteit van de bouwtekeningen die bij de gebruiksvergunning horen. Inmiddels besteedt men hier voldoende aandacht aan en wordt een inhaalslag uitgevoerd om alle bij de gebruiksvergunningen horende bouwtekeningen op een adequaat niveau te krijgen.

De brandveiligheidscontroles worden door de brandweer zelf uitgevoerd. De gebouwen die over een gebruiksvergunning beschikken worden periodiek gecontroleerd. De Brandweer geeft echter het signaal af dat aan de verplichting om jaarlijks alle panden te controleren die een gebruiksvergunning hebben, vanwege capaciteitsproblemen niet voldaan kan worden. Op basis van een uitgevoerde inventarisatie van werkzaamheden is een tekort van 2,3 FTE geconstateerd.

De uitvoering van de werkzaamheden met betrekking tot de gebruiksvergunningen geeft in het algemeen een degelijke indruk.

Er is sprake van een intensieve samenwerking tussen Brandweer en de afdeling Bouwen en Milieu. De afdeling B&M heeft sinds 2003 een vaste medewerker als contactpersoon gebruiksvergunningen aange-



steld. Bevindingen tijdens controles door de Brandweer worden aan de contactpersoon van B&M doorgegeven.

Toezicht en handhaving

De toezichtstrategie van de gemeente Veghel is met name gericht op bouwvergunningen en het buitengebied. Het toezicht wordt uitgevoerd door twee toezichthouders Bouw- en Woningtoezicht. Ten behoeve van gestructureerde controles is het grondgebied ingedeeld in rayons die regelmatig worden bezocht. Elk rayon wordt drie à vier keer per jaar gecontroleerd. Naast controles naar aanleiding van klachten en meldingen, wordt het buitengebied ook projectmatig gecontroleerd.

Vastgesteld is dat na verlening van een bouwvergunning regelmatig controles worden uitgevoerd tijdens het bouwproces. In ieder geval vinden controles plaats met betrekking tot het uitzetten van het peil, het aanbrengen van de wapening, het storten van (verdiepings)vloeren, constructies, ventilatie en gevelindeling, gereedmelding en eindcontrole.

Ten aanzien van sloopwerkzaamheden is geconstateerd dat systematisch tijdens de sloopwerkzaamheden wordt gecontroleerd. Tijdens het onderzoek is gebleken dat alle controlemomenten accuraat worden bijgehouden in het GISVG-systeem. Verder wordt systematisch bijgehouden welke afgegeven bouwvergunningen voor intrekking in aanmerking komen. Dit gebeurt meestal in overleg met de aanvrager.

Tijdens het interview heeft de gemeente Veghel aangegeven dat in 2006 de werkzaamheden ten aanzien van het toezicht zodanig zullen worden gereorganiseerd dat sprake zal zijn van integrale controle en toezicht met betrekking tot alle kleursporen.

Oordeel

- Bouw- en sloopvergunning: deels adequaat (gezien de opmerkingen m.b.t. vrijstellingen)
- Gebruiksvergunningverlening: deels adequaat
- Toezicht en handhaving:adequaat

Verbeterpunten

Geen

Aanbevelingen

Los het capaciteitsprobleem ten aanzien van de controles gebruiksvergunningen op zodat het adequate niveau ook in de toekomst kan worden gehandhaafd.

Zet de inhaalslag met betrekking tot de kwaliteit van de bouwtekeningen behorend bij de gebruiksvergunningen krachtig door.

6.2 Uitvoering milieu

Bevindingen

Wm-vergunningen

Milieuvergunningen worden voor het grootste deel verleend binnen de daarvoor gestelde 6 maanden. In de considerans bij de vergunning wordt in vogelvlucht aangegeven welke kaders zijn gehanteerd bij het verlenen van de vergunning.

Hierdoor is soms niet altijd even duidelijk welke afwegingen zijn gemaakt en is soms ook niet duidelijk aan welk kader is getoetst. Uit de dossiers zijn voorbeelden naar voren gekomen waaruit bijvoorbeeld niet duidelijk blijkt of aan de NRB of de NeR is getoetst. Overigens wordt in de considerans voor “ agrarische” vergunningen wel uitgebreid ingegaan op het beoordelingskader.

De dossiervorming is in de meeste gevallen toereikend. In een paar gevallen is vastgesteld dat cruciale aanvullende informatie (zoals bijvoorbeeld een aanvullende toetsing aan de geluidzone rondom een industrieterrein) niet in het dossier aanwezig is. Overigens blijkt dan wel dat de informatie op andere wijze kan worden getoond. De voorschriften die in de milieuvergunningen worden opgenomen zijn voldoende handhaafbaar geformuleerd.

Art. 8.40 meldingen

Meldingen op grond van art. 8.40 worden snel beoordeeld. Indien nodig wordt aanvullende informatie (veelal in de vorm van een geluidsrapport) gevraagd. Bij elke melding wordt beoordeeld of aanvullende eisen kunnen (of moeten) worden gesteld. Uit de onderzochte dossiers blijkt dat regelmatig op de essentie geluid nadere eisen worden gesteld. Nagenoeg alle 8.40 besluiten stellen dat een nadere eis in het belang van het milieu mag worden opgelegd. De gemeente stelt nadere eisen wanneer een inrichting in de avond



en/of nacht geen geluid produceert. De daarbij niet gebruikte geluidruimte wordt dan, op gezoneerde bedrijventerreinen, gereserveerd voor andere bedrijven. Deze werkwijze wordt ook gevolgd op niet gezoneerde bedrijventerreinen. Die werkwijze sluit dan niet aan bij de voorwaarden die zijn gesteld bij het opleggen van een nadere eis.

Art. 8.19 meldingen

Meldingen op grond van artikel 8.19 worden afgedaan binnen de daarvoor gestelde periode. Uit de dossiers blijkt dat een zorgvuldige afweging wordt gemaakt of een verandering binnen de inrichting op deze wijze kan worden afgedaan. Indien de situatie niet past of er onvoldoende gegevens zijn om de melding te beoordelen wordt deze niet geaccepteerd. In een enkel geval is vastgesteld dat bij een niet geaccepteerde melding, van al wel gerealiseerde veranderingen, een vergunningstraject niet direct wordt gestart en ook een handhavingstraject ontbreekt. Pas na enige tijd blijkt een vergunningprocedure op gang te komen. Het van belang om bij meerdere meldingen in de loop der tijd een afweging te maken of het aantal meldingen uiteindelijk niet heeft geleid tot een andere inrichting en het daardoor wenselijk is te komen tot een actualisatie of revisie van de vergunningen. Uit diverse meldingen is gebleken dat de melding kan leiden tot een bouwtechnische aanpassing van de inrichting. Uit de interviews blijkt dat hierover bilateraal contact is tussen "bouwen" en "milieu" en tussen "vergunningverlening" en "handhaving". De dossiers geven echter geen inzicht in die contacten

Toezicht en handhaving

Er worden veel milieucontroles door de gemeente Veghel uitgevoerd. De kengetallen die voor de categorieën 1 t/m 4 worden gehanteerd worden gehaald. Wanneer sprake is van overtreding van voorschriften wordt direct handhavend opgetreden en veelal blijkt een eerste aanschrijving voldoende. In andere gevallen wordt bij wederom niet naleven een handhavingstraject opgepakt. Ook hier blijkt in een aantal gevallen het dossier ontoereikend om een juist beeld te schetsen en is aanvullende informatie elders beschikbaar.

Wat opvalt is dat nauwelijks handhavend wordt opgetreden tegen niet vergunde wijzigingen of veranderingen van een inrichting. Weliswaar komt een traject opgang om te komen tot een wijzigingsvergunning, maar dat traject kan soms lang aanlopen.

Normaliter is er contact tussen handhaving en vergunningverlening bij het aanpakken van overtredingen. In sommige gevallen wordt door de handhaver een oplossingsrichting aan de overtreder geboden die in een later stadium voor de vergunningverlener niet te realiseren is.

Oordeel

- Vergunningverlening: deels adequaat.
- Artikel 8.40 Wm en artikel 8.19 Wm meldingen: adequaat.
- Toezicht en handhaving: deels adequaat.

Aanbevelingen

Verbeter waar nodig de communicatie tussen vergunningverlening en handhaving om zodoende met een eenduidige boodschap naar buiten te treden

Bezie de noodzaak en mogelijkheden voor het opleggen van een nadere eis binnen de voorwaarden die een Wm 8.40 besluit toe laat.

Geef in de Wm-vergunning beter en vollediger aan welke kaders de afweging, om te komen tot een besluit, is getoetst.

Maak vaker gebruik van het handhavinginstrumentarium om de legalisatie van niet vergunde situaties te versnellen.

6.3 Uitvoering ruimtelijke ordening

Bevindingen

Bestemmingsplannen

Het gehele grondgebied van de gemeente is vervat in bestemmingsplannen. Voor het buitengebied is in 2002 een integraal bestemmingsplan vastgesteld. Voor het stedelijke gebied zijn niet alle bestemmingsplannen meer actueel (grotendeels de helft van alle bestemmingsplannen is ouder dan 10 jaar), maar aan actualisering wordt hard gewerkt. Verwezen wordt naar paragraaf 5.3. Bestemmingsplannen komen integraal en volgens een eenduidige systematiek tot stand, met aandacht voor onder andere externe veiligheid en handhaving.



Aanlegvergunningen en vrijstellingen

Voor de dossiervorming wordt verwezen naar de opmerkingen hierover bij Bouwen.

In ruim de helft van het aantal onderzochte dossiers heeft de Inspectie onzorgvuldigheden en nalatigheden geconstateerd waar het gaat om de procedure en de planologische toets. Soms betrof het administratieve slordigheden (bijvoorbeeld het niet toezenden van een afschrift van een vrijstellingsbesluit aan de regionaal inspecteur), soms ook juridische onvolkomenheden (zoals het volgen van een verkeerde vrijstellingsprocedure of het handelen in strijd met het mandaatbesluit). Hoewel niet alle fouten altijd even ernstig waren, was in een aantal gevallen toch een onrechtmatig besluit het gevolg. Volgens de gemeente zou een oorzaak hiervoor gelegen zijn in het werken met verouderde bestemmingsplannen. Naar het oordeel van de Inspectie vindt echter ook onvoldoende (juridische) toetsing c.q. controle plaats.

Toezicht en handhaving

Het is de Inspectie tijdens de schouw van het grondgebied van de gemeente opgevallen dat dit er erg netjes uitziet. Er zijn weinig situaties geconstateerd die op voorhand moeten worden aangemerkt als (mogelijk) strijdig met een goede ruimtelijke ordening.

In 2003 heeft de gemeente eenmalig een grote controle gehouden van het gehele buitengebied. Toen is ook geïnventariseerd welke illegale situaties bestonden. Sindsdien vinden geen structurele, gerichte controles meer plaats, maar wordt bijvoorbeeld bij een bouwcontrole gelijk het omliggende gebied mee verkend. Op deze manier blijft de gemeente een goed beeld houden van mogelijk illegale ontwikkelingen. Bevindingen worden vastgelegd in een dossier, en zo nodig wordt handhavend opgetreden.

De gemeente legt de einddatum van alle tijdelijke vergunningen en vrijstellingen vast, zodat steeds bekend is welke tijdelijke situatie wanneer opgeheven zou moeten zijn. Sinds enkele jaren wordt hier ook standaard op gecontroleerd.

Oordeel

- Bestemmingsplannen: deels adequaat.
- Aanlegvergunningen en vrijstellingen: deels adequaat.
- Toezicht en handhaving: adequaat.

Verbeterpunten

Betracht de vereiste administratieve, procedurele en inhoudelijke zorgvuldigheid bij vergunning- en vrijstellingsprocedures opdat onrechtmatige besluitvorming wordt voorkomen. Pas hier zo nodig de administratieve organisatie op aan, bijvoorbeeld door het inbouwen van een structurele kwalitatieve toets (zoals bijvoorbeeld het 4-ogen principe).

Aanbevelingen

Geen

6.4 Administratieve organisatie

Bevindingen

De afdeling Bouwen en Milieu beschikt over een volledige beschrijving van de werkprocessen die voor de uitvoering van de VROM-taken noodzakelijk zijn.

Wat mandatering betreft heeft de gemeente Veghel bewust gekozen voor het zo ver mogelijk doormandateren van bevoegdheden. Hierdoor kan het ambtelijk proces vrij zelfstandig worden uitgevoerd. Daarmee staat het bestuur op afstand wat betreft de dagelijkse uitvoeringspraktijk. Het bestuur houdt zich vooral bezig met beleidsmatige aansturing.

De bewaking van wettelijke termijnen gebeurt aan de hand van het automatiseringssysteem GISVG. Tevens wordt de termijnbewaking tijdens afdelingsoverleggen aan de orde gesteld. Uit het verificatieonderzoek is gebleken dat termijnbewaking goed is geregeld.

De werkprocessen zijn zodanig ingericht dat vergunningverlening en toezicht c.q. handhaving van elkaar zijn gescheiden.



In de werkprocessen van de afdeling Bouwen en Milieu is een kwalitatieve toets ingebouwd. Deze kan echter nog op het uitvoerend vlak worden verbeterd. In meerdere van de onderzochte dossiers van zowel milieu als ruimtelijke ordening, heeft de Inspectie onzorgvuldigheden en nalatigheden geconstateerd. Het betrof daarbij naast administratieve slordigheden ook juridische onvolkomenheden.

De gemeente is bezig met het nader beschrijven en uitwerken van de werkprocessen van de afdelingen. Dit zal worden gedaan rondom de kaders van kwaliteitszorg.

Aanbevelingen

Bij het onderdeel uitvoering ruimtelijke ordening is reeds een verbeterpunt aangegeven op het vlak van de vereiste administratieve, procedurele en inhoudelijke zorgvuldigheid bij vergunning- en vrijstellingsprocedures. De Inspectie ziet dit verbeterpunt in een breder perspectief voor de gehele uitvoering van de VROM-taken, daar waar het gaat om de diverse vormen van vergunningverlening, vrijstellingen etc. en nodigt de gemeente Veghel uit om die vereiste zorgvuldigheid te bezien op het totale VROM-takenpakket.



Meer informatie

Dit is een publicatie van het Ministerie van VROM

VROM-Inspectie

Regio Zuid

Bezoekadres : Kennedylein 5, Gebouw B-1

Postadres : Postbus 850, 5600 AW Eindhoven

www.vrom.nl

Publicatiedatum: februari 2006

Dit rapport bevat een zeer beknopte en vrije weergave van de wettelijke bepalingen.
Bij een geschil kunt u zich niet op deze publicatie beroepen.
Raadpleeg in zo'n geval altijd de wetten en regelingen zelf.