

Definitieve notulen

Vertrouwelijk

Onderwerp tripartiet overleg IenM – NS - ProRail

Datum 29 maart 2011

Notulist [REDACTED]

Telefoonnummer [REDACTED]

Kenmerk #2777870

Aanwezig [REDACTED]

In diverse bilaterale overleggen met IenM is naar aanleiding van de verstoringen in november-december geconstateerd dat het goed zou zijn om naast de overleggen tussen IenM en NS en de overleggen tussen IenM en ProRail ook een tripartiet overleg IenM – NS – ProRail te hebben. Vooruitlopend op het overlegschema dat daartoe wordt opgesteld hebben ProRail en NS het initiatief genomen om vandaag een deel van het reguliere kwartaaloverleg van ProRail en IenM te benutten voor zo'n tripartiet overleg.

NS en ProRail hebben een memo opgesteld (d.d. 24 maart 2011, kenmerk 2773826) waarin zij op hoofdlijnen aangeven hoe zij de vijf thema's uit de brief d.d. 27 januari 2011 van de Minister willen oppakken en hoe ze de informatie uitwisseling met IenM willen vormgeven.

Ten aanzien van de informatieuitwisseling wordt op basis van het ingebrachte memo het volgende afgesproken:

- Periodiek wordt er tripartiet overleg gevoerd, liefst aansluitend aan onze afzonderlijke kwartaaloverleggen. Deelnemers van dit overleg zijn [REDACTED] en [REDACTED]. Op de agenda komen onder meer beleidsissues en investeringsbeleid op raakvlak vervoerexploitatie en beheer hoofdrailnet met het oog op de optimalisatie van de dienstverlening, uiteindelijk aan de reiziger, de stand van zaken op de gezamenlijke verbeterprojecten op de vijf thema's en de strategische en beleidskeuzes die nodig zijn om voortgang te borgen. Tevens is hiertoe een directeurenoverleg IenM – NS – ProRail ingesteld dat plaatsvindt enige tijd voorafgaand aan het tripartiet kwartaaloverleg.
- Ieder kwartaal geven NS en ProRail aan waar zij staan ten aanzien van de verschillende verbeterprojecten. Deze rapportage wordt zoveel mogelijk aangesloten bij de reguliere rapportagelijnen (qua rapportage en aansluitend op bestaande kwartaaloverleggen). Daarbij wordt het principe van exception reporting toegepast: ProRail en NS signaleren en agenderen tussentijds actief eventuele uitloop of verandering van werkzaamheden.
- ProRail en NS verzorgen een aantal werkbezoeken/ verdiepingssessies op de thema's be- en bijsturing, reisinformatie en meer voor minder/robust spoor. Doel hiervan is om de betrokken ambtenaren voldoende kennis en inzicht te verschaffen om beleid te kunnen formuleren, mee te luisteren en input te kunnen geven vanuit de invalshoek van politieke risico's en de minister hierover te kunnen adviseren. De afspraak is dat de deelname vanuit IenM aan deze werkbezoeken door het management wordt gecoördineerd, zodat dit zo efficiënt en effectief mogelijk wordt vormgeven. (actie NS en ProRail)
- Contactpersoon binnen NS is contactpersoon [REDACTED] voor ProRail is dit [REDACTED]

I&M vraagt om expliciet aan te geven wat wanneer speelt: wat is komende winter klaar en wat is lange termijn en benadrukt het belang om zo veel mogelijk acties voor de komende winter af te ronden.

Toelichting op de maatregelen en sturing daarop

Op basis van het memo lichten NS en ProRail de stand van zaken op de verschillende maatregelen toe. Er is een gezamenlijke stuurgroep NS-ProRail op directieniveau ingesteld. Daar wordt inhoudelijk gesproken over maatregelen op de korte termijn en over scope en planning van maatregelen op de lange termijn. NS en ProRail zullen hier transparant over rapporteren: IenM mag niet voor verrassingen komen te staan. Van belang is dat vooraf duidelijk is wat NS en ProRail gaan leveren en hoe zij tot de invulling en uitvoering van de maatregelen komen.

Cultuur

De reiziger dient in de cultuur van beide organisaties centraal te staan. In het tripartiet overleg zal het Reizigershandvest aan de orde komen, waarin ProRail en NS samen definiëren wat de reiziger mag verwachten. Ongering zou graag zien dat het definitieve Handvest in Q2 gereed is. NS en ProRail zullen zich hiervoor inspannen, maar geven ook aan dat het tempo van het overleg met LOCOV hierbij leidend is.

Zuiderwijk onderscheidt drie manieren om de gewenste cultuurverandering te bewerkstelligen.

- Formeel. Bij elk voorstel dat aan de ProRaildirectie wordt voorgelegd, moet de indiener expliciet aangeven wat het effect op de reiziger is.
- Lichtvoetig. NS kent acht typen reizigers met elk een eigen naam en een eigen persoonlijkheid. Voor technisch georiënteerde ProRailers is het goed om zich af te vragen wat het effect van een maatregel zal zijn op bijvoorbeeld "reiziger Marijke".
- Ophalen ideeën. Binnen ProRail wordt gewerkt aan nieuwe manieren om ideeën op te halen van medewerkers.

Verkeersleiding / verbeteren be- en bijsturing

Ongering wil dat NS en ProRail voor het volgende overleg helder definiëren welke maatregelen er op het gebied van verkeersleiding en be- en bijsturing voor de volgende winter zullen zijn geïmplementeerd. Hetzelfde geldt voor het onderwerp reisinformatie. **(actie NS, ProRail)**

Reisinformatie

ProRail en NS onderzoeken de informatie-behoefte van de reizigers en komen vanuit dat kader tot een organisatorische en inhoudelijke aanpak. Zij zullen op 1 juli een plan doen toekomen aan IenM.

Aanscherpen sturing

ProRail en NS hebben afstemming over het verbeteren van de gezamenlijke KPI's. Binnen NS wordt gewerkt aan het vertalen van klantwensen in KPI's. Ongering dringt er op aan dat er snel duidelijkheid komt over de KPI's voor 2012 (die worden opgenomen in het Beheerplan van ProRail en het Vervoerplan van NS). De afspraken hierover komen in mei terug in het tripartiet overleg **(actie NS, ProRail)**

De discussie over sancties bij het niet halen van KPI's moet nog plaatsvinden. Zowel NS als ProRail zijn van mening dat dit onderwerp past binnen het kader van nieuwe concessie. Aan NS zijn nu voorwaardelijke boetes opgelegd met een hersteltermijn van een jaar. Dit is conform de afspraken die zijn gemaakt bij de evaluatie van de vervoerconcessie.

Perspectief robuuster spoor

Dit onderwerp komt aan de orde in het reguliere kwartaaloverleg ProRail – IenM.

Ministerie van Infrastructuur en Milieu
t.a.v. de directeur-generaal mobiliteit
Mevrouw drs. L. Ongering
Postbus 20901
2500 EX Den Haag

Datum 14 april 2011
Onderwerp Maatregelen nav brief 27
januari van minister aan TK
Kenmerk 2791112

Behandeld door [REDACTED]

Beste mevrouw Ongering, beste Lidewijde,

Bedrijfsstrategie Op 17 maart heeft de directeur Spoor mij een brief gestuurd met als onderwerp 'maatregelen naar aanleiding van brief 27 januari. In deze brief wordt de aanpak van de minister op de problemen toegelicht en wordt tevens een aantal vragen aan ProRail gesteld.

Bezoekadres
De Inkipot
Moreelsepark 3
3511 EP Utrecht
Postadres
Postbus 2038
3500 GA Utrecht
www.prorail.nl

Hierover hebben wij met elkaar gesproken op 29 maart. Een gesprek dat wij hebben ervaren als prettig en waarbij wij inhoudelijk op de stand van zaken van de verschillende maatregelen zijn ingegaan. Met deze brief bevestig ik de daar gemaakte afspraken en beantwoord ik uw vragen uit de brief van 17 maart.

Tripartiet overleg
Ieder kwartaal zullen wij tripartiet overleg voeren. Deelnemers van dit overleg zijn [REDACTED] en [REDACTED]. Op de agenda komen inhoudelijk voorbereide stukken deze zijn waar nodig vooraf afgestemd/besproken op directieurniveau [REDACTED].
Onderwerpen voor de agenda zijn onder meer beleidsissues en investeringsbeleid op het raakvlak van vervoerexploitatie en beheer hoofdrailnet, de stand van zaken op de gezamenlijke maatregelen op de vijf thema's en de strategische en beleidskeuzes die nodig zijn om voortgang te borgen.
NS en ProRail nemen het initiatief voor een volgend overleg voor de zomer.

In de brief van 17 maart geeft u tevens aan dat er regulier overleg tussen ons en de minister wordt gepland en dat u het initiatief hiervoor zult nemen. Ik hoor graag wanneer dit zal plaatsvinden.

Werkbezoeken en kennisdeling
Wij organiseren samen met NS werkbezoeken op de thema's be- en bijsturing, reisinformatie en meer voor minder/robuust spoor. Doel van deze werkafspraken is om de verantwoordelijke medewerkers van het ministerie voldoende kennis en inzicht te verschaffen om beleid te kunnen formuleren en de minister hierover te kunnen adviseren. De werkafpraak hierbij is dat de deelname vanuit lenM door uw management worden gecoördineerd, zodat we dit zo efficiënt en effectief mogelijk kunnen vormgeven.

Kwartaalrapportage
Naar aanleiding van de door uw gevraagde overzichten op de maatregelen hebben we het volgende afgesproken:

- Ieder kwartaal geven ProRail en NS aan waar zij staan op ten aanzien van de realisatie van de maatregelen. Deze rapportage wordt zoveel mogelijk aangesloten bij de reguliere rapportagelijnen.
- We passen het principe van exception reporting toe: ProRail en NS signaleren en agenderen tussentijds actief eventuele uitloop of verandering van werkzaamheden indien dit nog met u te definiëren politieke risico's raakt.

Audit OCCR

Ten aanzien van de audit OCCR heb ik begrepen dat uw medewerkers de offerte uitvraag al hebben verzonden en één dezer dagen een partij zullen contracteren. Ik vertrouw erop dat de inhoudelijke aanscherpingen vanuit ProRail en NS worden meegenomen bij de opdrachtverlening zodat deze audit voor ons bruikbare informatie oplevert.

Sturing en boete

In de brief aan ProRail wordt voorgesteld om de direct opeisbare boete te agenderen voor het eerstvolgende directeurenoverleg Financiën. Ik stel voor om dit te doen in een breder kader over de sturingsrelatie tussen ProRail en het beleidsdepartement DG-Mo en de nieuwe beheerconcessie. In dit gesprek kunnen wij met elkaar spreken over de rol en kerntaak van ProRail, de rol van het beleidsdepartement, welke sturings- en verantwoordingsrelatie hierbij past en welke interventieladder hier ondersteuning aan biedt. (zie ook mijn voorstel d.d. 28 mei 2010 met kenmerk 2434948.)

Voor de aanscherping of aanpassing van de KPI's in het beheerplan is [REDACTED] uw aanspreekpunt. Eerste afstemming met uw medewerkers over de mogelijke aanpassingen heeft reeds plaatsgevonden.

Reisinformatie:

Wij zullen u op 1 juli een plan doen toekomen. In reactie op uw verzoek om hier maandelijks van op de hoogte te worden gehouden verwijs ik u naar de hier boven beschreven afspraken die wij met elkaar hebben gemaakt over de informatievoorziening. In het kader van de kennisdeling is inmiddels een sessie gepland met uw medewerkers om te spreken over de scope en aanpak van het plan.

Contactpersonen

In uw brief verzoekt u om een contactpersoon aan onze zijde voor de verschillende maatregelen. Voor ProRail is [REDACTED] contactpersoon. Wij hebben inmiddels begrepen dat [REDACTED] de contactpersoon aan uw zijde is. Mochten wij dit verkeerd hebben begrepen dan horen wij dit graag.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd en zie uit naar ons volgend tripartiet overleg.

Met vriendelijke groeten,

President directeur ProRail



NS

H.A. Meerstadt MBA
President-Directeur

Postbus 2001 2500 HA Den Haag
Ministerie van Infrastructuur en Milieu
T.a.v. Directeur Generaal Mobiliteit
Mevrouw Drs I.M.C. Ongerling
Postbus 20001
2500 EX Den Haag

Hoofdgebouw IV
Laan van Puntenburg 100
Postbus 2025
3500 HA Utrecht
Nederland
www.ns.nl

Datum 26 april 2011
Ons kenmerk NS/BD/2011_08
Onderwerp Reactie NS op brief Ministerie 17-4-2011

Telefoon [redacted]
[redacted] 5 34 54
E-mail [redacted]

Geachte mevrouw, *beste lid van de*

Op 17 maart heeft de directeur Spoor ons een brief gestuurd met als onderwerp 'maatregelen naar aanleiding van brief 27 januari'. In deze brief wordt de aanpak van de minister op de problemen toegelicht.

Hierover hebben wij met elkaar gesproken in tripartiet overleg (ministerie, ProRail en NS) op 29 maart. Een gesprek dat wij hebben ervaren als prettig en waarbij wij inhoudelijk op de stand van zaken van de verschillende maatregelen zijn ingegaan. Met deze brief bevestigen wij de daar gemaakte afspraken en reageren wij op een aantal vragen uit uw brief.

Tripartiet overleg

Periodiek zullen wij tripartiet overleg voeren. Deelnemers aan dit overleg zijn [redacted]
[redacted]. Op de agenda komen onder meer beleidsissues en investeringsbeleid op het raakvlak van vervoerexploitatie en beheer hoofdrailnet, de stand van zaken op de gezamenlijke maatregelen op de vijf thema's en de strategische en beleidskeuzes die nodig zijn om voortgang te boigen.

NS en ProRail nemen het initiatief een volgend overleg nog voor de zomer te plannen.

In de brief van 17 maart geeft u tevens aan dat er regulier overleg tussen de minister en ons wordt gepland en dat u het initiatief hiervoor zult nemen, wij hechten ook aan dit overleg en wij horen graag van u.

Werkbezoeken en kennisdeling

Wij gaan samen met ProRail werkbezoeken organiseren op de thema's be- en bijsturing, reisinformatie en 'meer voor minder'. Doel van deze bezoeken is om de verantwoordelijk





ambtenaren voldoende kennis en inzicht te verschaffen om beleid te kunnen formuleren en de minister hierover te kunnen adviseren. De werkafpraak hierbij is dat de deelname vanuit IenM door uw management worden gecoördineerd, zodat wij dit zo efficiënt en effectief mogelijk kunnen vormgeven.
Momenteel bereiden wij de werkbezoeken over de thema's reisinformatie en 'Meer voor minder' voor

Kwartaalrapportage

Ieder kwartaal geven ProRail en NS aan waar zij staan op ten aanzien van de realisatie van de maatregelen. Deze rapportage wordt zoveel mogelijk aangesloten bij de reguliere rapportagelijnen. Daarbij wordt het principe van exception reporting toegepast: ProRail en NS signaleren en agenderen tussentijds eventuele uitloop of verandering van werkzaamheden indien dit nog met u te definiëren politieke risico's raakt.

Voor de volledigheid merk ik hierbij op dat dit betekent dat wij met maandelijks "een overzicht van de maatregelen genoemd onder 2 (invoeren Infoplus) en 3 (concrete maatregelen) en elke maatregel te voorzien van een planning voor de realisatie, de eventuele risico's en de bijbehorende mitigerende maatregelen, de verantwoordelijke partij/persoon voor de uitvoering van de maatregel" aan u sturen.

Audit OCCR

Ten aanzien van de audit OCCR heb ik begrepen dat uw medewerkers de offerte aanvraag al hebben verzonden. Ik vertrouw erop dat er bij de gunning van de opdracht ruimte is voor de inhoudelijke aanscherpingen vanuit ProRail en NS, zodat deze audit ook voor ons bruikbare informatie oplevert.

Reisinformatie

Wij zullen u op 1 juli een plan doen toekomen en bij dit plan rekening houden met de criteria die u in uw brief heeft aangegeven. In reactie op uw verzoek om hier maandelijks van op de hoogte te worden gehouden verwijs ik u naar de hier boven beschreven afspraken die wij met elkaar hebben gemaakt over de informatievoorziening.

Contactpersonen

In uw brief geeft u aan dat u de verschillende onderwerpen bij verschillende medewerkers hebt belegd en verzoekt u om een contactpersoon aan onze zijde. Voor NS is contactpersoon [REDACTED], voor ProRail is dit [REDACTED]. Wij hebben inmiddels begrepen dat [REDACTED] de contactpersoon aan uw zijde is. Ik stel voor dat zij gezamenlijk invulling geven aan de afspraken die wij met elkaar hebben gemaakt ten aanzien van de informatie uitwisseling.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend, *met vriendelijke groet,*

[Handwritten signature]

ProRail

Ministerie van Infrastructuur en Milieu
t a v. de directeur-generaal mobiliteit
Mevrouw drs. L. Ongering
Postbus 20901
2500 EX Den Haag

Datum 27 april 2011
Onderwerp Maatregelen nav brief 27 januari van minister aan TK
Kenmerk 2801997

Geachte mevrouw Ongering,

Directie Op 17 maart heeft de directeur Spoorvervoer mij een brief gestuurd
(kenmerk I&M/BSK/2011/34738) met als onderwerp 'maatregelen naar aanleiding van brief 27
Bezoekadres januari. In deze brief wordt de aanpak van de minister op de problemen toegelicht en wordt tevens
De Inktpo' een aantal vragen aan ProRail gesteld.
Moreelsepark 3
Postadres Hierover hebben wij met elkaar gesproken op 29 maart. Een gesprek dat ik heb ervaren als prettig
Postbus 2038 en waarbij ik en de heer [redacted] inhoudelijk op de stand van zaken van de verschillende
3511 EP Utrecht maatregelen zijn ingegaan. Met deze brief bevestig ik de daar gemaakte afspraken en beantwoord
ik uw vragen uit de brief van 17 maart.

Postadres *Kwartaalrapportage*
Postbus 2038 Naar aanleiding van het door u gevraagd goed geïnformeerd te worden over de stand van zaken
3511 GA Utrecht op cruciale verbeterprojecten hebben we het volgende afgesproken:
www.prorail.nl

- Ieder kwartaal zullen wij, liefst aansluitend aan onze afzonderlijke kwartaal overleggen, tripartiet overleg voeren over de gezamenlijk (ProRail en NS) ingezette verbeterprojecten; hierbij informeren wij u over de stand van zaken van deze projecten
- We passen het principe van exception reporting toe: ProRail en NS signaleren en agenderen tussentijds actief eventuele uitloop of verandering van werkzaamheden indien dit nog met u te definiëren politieke risico's raakt.

Deelnemers van dit overleg zijn [redacted]. Daar waar het financiële investeringsbeleid dan wel -projecten betreft zal in ieder geval [redacted] ook aanwezig zijn. Op de agenda komen inhoudelijk voorbereide stukken, deze zijn waar nodig vooraf afgestemd/besproken op directieurniveau [redacted].

Onderwerpen voor de agenda zijn onder meer beleidsissues en investeringsbeleid op het raakvlak van vervoerexploitatie en beheer hoofdrailnet, de stand van zaken op de gezamenlijke maatregelen op de vijf thema's en de strategische en beleidskeuzes die nodig zijn om voortgang te borgen.

NS en ProRail hebben op 29 maart al het initiatief genomen om een eerste tripartiet overleg, voorafgaand aan een reguliere kwartaal meeting te organiseren. Wij zullen dan ook het initiatief nemen om deze overleggen conform de kwartaal cyclus zoveel mogelijk aansluitend aan een kwartaaloverleg van of NS of ProRail te plannen.

ProRail

In de brief van 17 maart geeft u tevens aan dat er regulier overleg tussen ons en de minister wordt gepland en dat u het initiatief hiervoor zult nemen. Ik hoor graag wanneer dit zal plaatsvinden.

Werkbezoeken en kennisdeling

Samen met NS zal ProRail werkbezoeken organiseren op de thema's be- en bijsturing, reisinformatie en meer voor minder/robuust spoor. Doel van deze werkafspraken is om de verantwoordelijke medewerkers van het ministerie voldoende kennis en inzicht te verschaffen om beleid te kunnen formuleren en de minister hierover te kunnen adviseren. De werkafpraak hierbij is dat de deelname aan de werkbezoeken vanuit tenM door uw management worden gecoördineerd, zodat we dit zo efficiënt en effectief mogelijk kunnen vormgeven.

Audit OCCR

Ten aanzien van de audit OCCR heb ik begrepen dat uw medewerkers de offerte uitvraag al hebben verzonden en één dezer dagen een partij zullen contracteren. Ik vertrouw erop dat de inhoudelijke aanscherpingen vanuit ProRail en NS worden meegenomen bij de opdrachtverlening zodat deze audit voor ons bruikbare informatie oplevert.

Sturing en boete

In de brief aan ProRail wordt voorgesteld om de direct opeisbare boete te agenderen voor het eerstvolgende directeurenoverleg Financiën. Ik stel voor om dit te plaatsen in een breder kader over de sturingsrelatie tussen ProRail en het beleidsdepartement DG-Mo en de nieuwe beheerconcessie. In dit gesprek kunnen wij met elkaar spreken over de rol en kerntaak van ProRail, de rol van het beleidsdepartement, welke sturings- en verantwoordingsrelatie hierbij past en welke interventieladder hier ondersteuning aan biedt. (zie ook mijn voorstel d.d. 28 mei 2010 met kenmerk 2434948.)

Voor de aanscherping of aanpassing van de KPI's in het beheerplan is [REDACTED] uw aanspreekpunt. Eerste afstemming met uw medewerkers over de mogelijke aanpassingen heeft reeds plaatsgevonden.

Reisinformatie

Wij zullen u op 1 juli een plan doen toekomen. In reactie op uw verzoek om hier maandelijks van op de hoogte te worden gehouden verwijs ik u naar de hier boven beschreven afspraken die wij met elkaar hebben gemaakt over de informatievoorziening. In het kader van de kennisdeling heeft inmiddels een sessie plaatsgevonden met uw medewerkers om te spreken over de scope en aanpak van het plan.

Contactpersonen

In uw brief verzoekt u om een contactpersoon aan onze zijde voor de verschillende maatregelen. Voor ProRail is [REDACTED] aanspreekpunt. Wij hebben inmiddels begrepen dat [REDACTED] de contactpersoon aan uw zijde is.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,



Dr. C. J. G. Zuiderwijk
President directeur a.i.