

Bestuurskosten

Periode	01-01-2012 t/m 31-12-2012
Functionaris	Directeur-Generaal Milieu en Internationaal (1)
Departement	Ministerie van Infrastructuur en Milieu
Totaalbedrag	€ 1471,32

10 okt.: 2011

Aanvraag Buitenlandse Dienstreis

2011/3980

333

Bekijk Bureau Buitenland

Zaaknummer Dienst:
 BBB-nummer (vult BBB in):

Personalialia, algemene reisgegevens

Naam reiziger (in blokletters):

(zoals in paspoort vermeld)

Toestel:

Dienst/dienstonderdeel:

Bank/girotekening:

Standplaats:

Plaats van vertrek:

Naar land/plaats:

Van (datum en tijd):

Vm (datum en tijd):

10-10-2011

11-10-2011

Bijeenkomst

Titel bijeenkomst: **Comp "Resources Unlimited" training to a resource-efficient economy**
 Instructie (noodzaak v.d. reis; waarom deelname; de inbreng) - **verplicht !!**

NB: Is de ambassade of PV van uw komst op de hoogte?
 ...

Toevoegen programma/agenda

- **verplicht !!**

Middel van vervoer

Door het BBB te bestellen reisbenodigheden (Graag aankruisen indien gewenst)

 Vliegticket raam gangpad

datum heen:

vluchtnr:

vertrek:

aankomst:

 Business spec. Maaltijden:

datum terug:

vluchtnr:

vertrek:

aankomst:

 Economy

Soort:

Treinbiljet (voor binnenlandse trajecten kunt u bij het Servicepunt terecht)

 roken niet roken

datum heen: 10/10.

treinnr/klasse:

vertrek: 19.20

aankomst: 21.30

datum terug: 11/10

treinnr/klasse:

vertrek: 16.22

aankomst: 18.25

In bezit van NS-abonnement,

Voordeelurenkaart? zo ja, welke/klasse:

 Alleen reisverzekering regelen Reisaanvraag alleen voor declaratie/dagvergoeding Auto huren in buitenland Ophaaldatum:

Aflleverdatum:

 Hotel

voorkeur 1:

voorkeur 2:

Bij blokboeking o.v.v.:

prijs:

Kosten worden betaald door:

 VROM zo ja welke? Anders:

GEWENSTE DATUM OM REISBESCHIEDEN OP TE HALEN:

Buitengewone kosten voor akkoord

Ja

Nee

Nvt

1. Gebruik auto in Nederland?

2. Vergoeding bovennormale kosten?

 representatie internationale zakelijke telefoonkosten

3. Huren van auto in het buitenland?

Vdirecteur

BBB

Naam:

Paraaf:

.....

externe

Reiziger : 2011/3980
Reisnummer : 2011/3980

Lijst: BDR104
Datum: 23-dec-2011

2012
1509501

Reisdatum : 10 oktober 2011
Plaats van bestemming : Brussel

Eindafrekening

Totaalbedrag reisonderdelen	=	37,26
Totaalbedrag extra uitgaven	=	0,00
Totaalbedrag handgelden	=	0,00
Bedrag voorschot per giro	=	0,00
Door reiziger te ontvangen/betalen	=	37,26

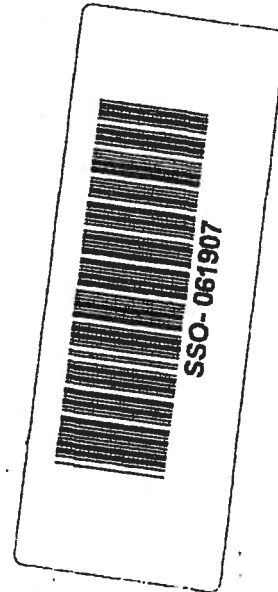
Bankrekening:
Girorekening:
Ten name van:

Handtekening dd (Reiziger)
da (Pla.v.dienst)

doc 1900091959

ontvangen op:
23 JAN. 2012
SSO/F

5200000213/12



--- DECLARATIE ---

Reiziger : 2011/3980

Lijst: BDR104
Datum: 23-dec-2011

Reisonderdeel	Vergoeding- soort	Berekend aantal	Normvergoeding vreemde valuta	Vergoeding vreemde valuta	Verreken koers	Vergoeding in euro
TRAJECT Nederland, Brussel	Uren	3 *	1,62 EUR	4,86 EUR		
				4,86 EUR *	1,000000 =	4,86
VERBLIJF Brussel	Uren	18 *	1,62 EUR	29,16 EUR		
				29,16 EUR *	1,000000 =	29,16
TRAJECT Brussel Nederland	Uren	2 *	1,62 EUR	3,24 EUR		
				3,24 EUR *	1,000000 =	3,24
Totaal reisonderdelen						37,26

Land	Extra uitgave	Verreken koers	Vergoeding in euro
	Bedrag		

Er zijn geen extra uitgaven

**Ministerie van Infrastructuur en Milieu**

Bureau Reizen, SSO/F&I

Relsnummer: 0636 Nummer dienst:**AANVRAAG DIENSTREIS BUITENLAND**

Naam* : Geslacht : Huisadres :
 Dienstonderdeel : DGMI Schaal : PC + woonpl. :
 Kantooradres : SAP nr. : Tel.nr. privé :
 Telefoonnr. werk : 7974/ Kamemr. : C 02.03 Giro/bank nr. :
 * Incl. eerste voornaam zoals in paspoort E-mailadres :
 Kostenplaats: SAP bestelnummer: Projectcode of kostenactiviteit:
 (Voor het in behandeling nemen van uw reisaanvraag is het noodzakelijk dat het gedeelte hierboven geheel wordt ingevuld (vanaf naam!))

GEWENST REISSCHEMA (Is de kans op wijzigen of annuleren van de rels groot: ? Indien ja, reden bij bijzonderheden aangeven)
 Bestemmingsland/plaats: Frankrijk/Parijs

datum	vliegtuig /boot/ trein/ Thalys (met nummer)/ eigen auto*	van	naar	tijden		reserveren:	
				vertrek	aankomst	zit/lig plaats	roken
02-02-12	Thalys	Rotterdam	Parijs	06.58	09.35	ja	nee
02-02-12	Thalys	Parijs	Rotterdam	18.25	21.03	ja	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee

* Indien eigen auto: reden en met hoofd van dienst afgesproken vergoeding hiervoor aangeven:

MEDEREIZIGERS (deze dienen zelf een aanvraag dienstreis buitenland in te dienen):**HOTELACCOMMODATIE**

datum	reserveren door Bureau Reizen	hotelgegevens (Ook in te vullen indien nee)		prijs per nacht indien bekend	zo ja, is er een blok-boeking? onder vermelding waarvan ?
		plaats	naam gewenst hotel en soort kamer		
dd-mm-jj	nee				
dd-mm-jj	nee				
dd-mm-jj	nee				

REDEN DIENSTREIS EN DATA BIJENKOMST (programma, agenda of uitnodiging etc. bijvoegen)

begindatum	einddatum	reden dienstreis (indien sprake van privé verblijf, periode aangeven)	visum aanvraag regelen door Bureau Reizen
02-02-12	02-02-12	EPOC Bureau Meeting	nee
dd-mm-jj	dd-mm-jj		nee
dd-mm-jj	dd-mm-jj		nee

BIJZONDERHEDEN: De Thalys is al geboekt

Paraaf financiële afdeling:
Datum:
Paraaf en datum Bureau Reizen: Volgnummer <u>120530</u> <i>R39</i>
Paraaf en datum Bureau Reizen reisbescheiden:

AKKOORDVERKLARING (Hoofd van dienst of diens g

M: Datum :
 F: Handtekening

Formulier invullen, laten ondertekenen en 3
 weken voor vertrek toezenden aan Bureau
 Reizen, SSO/F,
 Koningskade 4, 2596 AA Den Haag, Postbus
 20906, 2500 EX Den Haag.
 Voor informatie: 070-4567777 of
 bureau.reizen@minlenm.nl

doc 1900092366

2

VCK Travel B.V.
Calliopestraat 10 B
2511 GH DEN HAAG
Tel: 070-3705555
Fax: 070-3705556
E-mail: info@vcktravel.nl
Internet: www.vcktravel.nl

Bank: 12.81.37.177 (Rabobank)
IBAN: NL04RABO0128137177
BIC: RABONL2U
K.v.K. 34073512
BTW: NL004854159B01
Financiële administratie:
Tel: 020-6800809

- Business Travel
- Government Travel
- Marine Travel
- Corporate Events
- Cruises



Ministerie van I&M, DG Milieu
t.a.v. SSO/F&I Inkoopgroep 073
Postbus 20906
2500 EX 'S-GRAVENHAGE



52-501/1

ontvangen op:
27 JAN. 2012

FACTUUR

Factuurnr.: 1653156 Relatienr.: 223538 Dossiernr.: 882774-MTB SSO/F Factuurdatum: 27-01-2012

Traject:
Rotterdam C. - Paris Nord (Eur) 9310 1 02-02-2012 06:58 - 09:35
Reiziger: ██████████ Ticket: 770764326
* Treinbiljet @lantis 164,00
Zaaknummer: 5200000167-18

Traject:
Paris Nord (Eur) - Rotterdam C. 9375 1 02-02-2012 18:25 - 21:03
Reiziger: ██████████ Ticket: 770764330
* Treinbiljet @lantis 164,00
Zaaknummer: 5200000167-18

Traject:
Den Haag C. - Rotterdam C. 1 02-02-2012 00:00 - 00:00
Reiziger: ██████████ Ticket: 540306
* Treinbiljet @lantis 7,40
Zaaknummer: 5200000167-18

Traject:
Rotterdam C. - Den Haag C. 1 02-02-2012 00:00 - 00:00
Reiziger: ██████████ Ticket: 540407
* Treinbiljet @lantis 7,40
Zaaknummer: 5200000167-18

* Reserveringskosten trein 4 x 5,00 20,00

BTW %	BTW Bedrag	Basis bedrag	Totaal: EUR
0 %	0,00	362,80	362,80

Uw betaling dient uiterlijk 26-02-2012 bij ons binnen te zijn.

Nog te voldoen (op dossier):
EUR 362,80

ONTVANGEN - 5 APR 2012 ^{Externe}

Reiziger :
 Reisinummer : 2012/0636

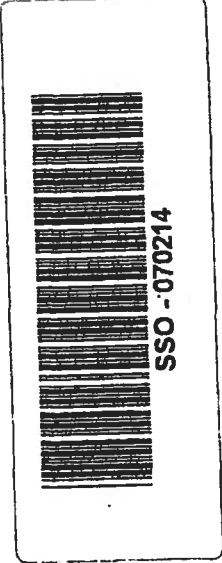
Lijst: BDRI04
Datum: 28-mai-2012

Reisdatum : 02 februari 2012
Plaats van bestemming : Parijs

Eindafrekening

Totaalbedrag reisonderdelen	=	63,60	Bankrekening:
Totaalbedrag extra uitgaven	=	0,00	Giro
Totaalbedrag handgelden	=	0,00	Ten
Bedrag voorschot per giro	=	0,00	
Door reiziger te ontvangen/betalen	=	63,60	Handtekening dd <u>1-4-12</u>
			dd _____

doc 190009699



52 00000410 / 2

19 APR. 2012
SSO/F

**Ministerie van Infrastructuur en Milieu**

Bureau Reizen, SSO/F&I

Reisnummer: 1510 Nummer dienst:**AANVRAAG DIENSTREIS BUITENLAND**

Naam* : Geslacht : Huisadres :
 Dienstonderdeel : DGMI Schaal : PC + woonpl. :
 Kantooradres : -6 SAP nr. : Tel.nr. privé :
 Telefoonnr. werk : Kamemr. : C 02.03 Giro/bank nr. :
 * Incl. eerste voornaam zoals in paspoort E-mailadres

Kostenplaats: SAP bestelnummer: Projectcode of kostenactiviteit:

(Voor het in behandeling nemen van uw reisaanvraag is het noodzakelijk dat het gedeelte hierboven geheel wordt ingevuld (vanaf naam)!)

GEWENST REISSCHEMA (Is de kans op wijzigen of annuleren van de reis groot? Indien ja, reden bij bijzonderheden aangeven)

Bestemmingsland/plaats: /

datum	vliegtuig /boot/ trein/ Thalys (met nummer)/ eigen auto*	van	naar	tijden		reserveren:	
				vertrek	aankomst	zit/lig plaats	roken
28-03-12	Thalys	Rotterdam CS	Parijs	18.58	21.35	ja	nee
30-03-12	Thalys	Parijs	Rotterdam CS	17.16	20.03	ja	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee
dd-mm-jj						nee	nee

* Indien eigen auto: reden en met hoofd van dienst afgesproken vergoeding hiervoor aangeven:

MEDEREIZIGERS (deze dienen zelf een aanvraag dienstreis buitenland in te dienen):**HOTELACCOMMODATIE**

datum	reserveren door Bureau Reizen	hotelgegevens (Ook in te vullen indien nee)		prijs per nacht indien bekend	zo ja, is er een blok-boeking? onder vermelding waarvan ?
		plaats	naam gewenst hotel en soort kamer		
dd-mm-jj	nee				
dd-mm-jj	nee				
dd-mm-jj	nee				

REDEN DIENSTREIS EN DATA BIJEENKOMST (programma, agenda of uitnodiging etc. bijvoegen)

begindatum	einddatum	reden dienstreis (indien sprake van privé verblijf, periode aangeven)	visum aanvraag regelen door Bureau Reizen
29-03-12	30-3-12	OESO-EPOC meeting	nee
dd-mm-jj	dd-mm-jj		nee
dd-mm-jj	dd-mm-jj		nee

BIJZONDERHEDEN: Hotel wordt door BBB geboe
 Rotterdam CS (en vanaf Parijs) samen met de heer

st van af

AKKOORDVERKLARING (Hoofd van dienst of diens ger)

Naam : Datum :
 Functie : Handtekening :..

..... voor het verkeer verzenden aan Bureau
 Reizen, SSO/F,
 Koningskade 4, 2586 AA Den Haag, Postbus
 20806, 2500 EX Den Haag.
 Voor informatie: 070-4587777 of
 bureau.reizen@minlanm.nl

Sapitt: *externe*

Reiziger :
Reisnummer : 2012/1510

Lijst: BDR104
Datum: 08-mei-2012

Reisdatum : 28 maart 2012
Plaats van bestemming : Parijs

Eindafrekening

Totaalbedrag reisonderdelen	=	115,20	
Totaalbedrag extra uitgaven	=	329,56	
Totaalbedrag handgelden	=	0,00	
Bedrag voorschot per giro	=	0,00	
Door reiziger te ontvangen/betalen	=	444,76	Handtekening dd

Bankrekening:
Girorekening:

dd
dd

doc 1900100018

KP 2 | 52 — 406

ontvangen op:
13 JUNI 2012
SSO/F



HOTEL



**

Le : 29/03/2012
Facture : F35157
Chambre : 311

LE HAMEAU DE PASSY

48, RUE DE PASSY 75016 PARIS
Tél. : 01 42 88 47 55 - Fax : 01 42 30 83 72
E-mail : hameau.passy@wanadoo.fr
Internet : www.paris-hotel-hameaupassy.fr
Internet : www.paris-hotel-hameaupassy.com

Société :

Date	Description	Prix unit	Qte	TOTAL
28/03/2012	FORFAIT CHAMBRE DOUBLE	164.00	1.00	164.00
28/03/2012	TAXE DE SEJOUR	0.78	1.00	0.78
29/03/2012	FORFAIT CHAMBRE DOUBLE	164.00	1.00	164.00
29/03/2012	TAXE DE SEJOUR	0.78	1.00	0.78
	Total			329.56
	Payé le 29/03/2012 par CARTE BLEUE			329.56

SOLDE

0.00 €

Dont Tva exonérée : HT : 0.00 € - Tva : 0.00 €
Tva à 7 % : HT : 308.00 € - Tva : 21.56 €
Tva à : HT : - Tva :
Tva à : HT : - Tva :

Délai : Comptant jours Echéance : 29/03/2012

« Conformément à la loi n° 2008-776 du 4 août 2008 et à l'article L. 441-6 du Code de Commerce, nous vous informons que le délai de règlement des sommes dues est fixé au jour même de l'exécution de la prestation demandée. En cas de non respect de ce délai de règlement, des pénalités de retard seront exigibles le jour suivant la date de règlement figurant sur la présente facture dont le taux d'intérêt sera égal à celui appliqué par la Banque centrale européenne à son opération de refinancement la plus récente majoré de 10 points de pourcentage. Les pénalités de retard sont exigibles sans qu'un rappel soit nécessaire. Est puni d'une amende de 15.000 euros le fait de ne pas respecter les délais de paiement mentionnés aux présentes conditions de règlement tel que prévu à l'article L. 441-6 du Code de Commerce ».

Page : 1/1

S.A. au Capital de 250 000 F - R.C. B 562 072 884 - SIRET 562 072 884 00017 - APE 551C

externe

Reiziger : 2011/3841
Reisnummer : 2011/3841

Lijst: BDR104
Datum: 23-dec-2011

2012
1509501

Reisdatum : 04 oktober 2011
Plaats van bestemming : Parijs

Eindafrekening

Totaalbedrag reisonderdelen	=	55,80	Bankreke
Totaalbedrag extra uitgaven	=	259,50	Girorek
Totaalbedrag handgelden	=	0,00	Ten nam
Bedrag voorschot per giro	=	0,00	
Door reiziger te ontvangen/ betalen	=	315,30	Handtekening dd

Bankreke
Girorek
Ten nam

Handtekening dd
dd

doc 1900091950

5200000213/12

23 JAN. 2012
SSO/F



--- DECLARATIE ---

Reiziger : 2011/3841

Lijst: BDR104
Datum: 23-dec-2011

Reisonderdeel	Vergoeding- soort	Berekend aantal	Normvergoeding vreemde valuta	Vergoeding vreemde valuta	Verreken koers	Vergoeding in euro
TRAJECT Nederland Parijs	Uren	3 *	1,80 EUR	5,40 EUR		
				5,40 EUR *	1,000000 =	5,40
VERBLIJF Parijs	Uren	25 *	1,80 EUR	45,00 EUR		
	Logies	1 *	153,00	0,00		
				45,00 EUR *	1,000000 =	45,00
TRAJECT Parijs Nederland	Uren	3 *	1,80 EUR	5,40 EUR		
				5,40 EUR *	1,000000 =	5,40
Totaal reisonderdelen						55,80

Land	Extra uitgave	Verreken koers	Vergoeding in euro
FRANKRIJK	E13 HOTELKOSTEN		
		1,000000 =	259,50
Totaal extra uitgaven			259,50



Hotel Trocadero la Tour
 5 BIS RUE MASSENET
 75116 PARIS
 Renseignements - Réservations
 Tél. : +33 (0)1 45 24 43 03 - Fax. : +33 (0)1 45 24 41 39
 E-mail : reservation@trocaderolatour.com - www.bestwestern.fr

2011/3841
 1333
 Best Bureau Buitenland

Facture n° 11004829 du 05/10/2011

[Redacted]

[Redacted]

Chambre 45

Le 04 Octobre 2011	
1 CHAMBRE QUADRUPLÉ	239,00
1 TAXE DE SEJOUR	1,50
Le 05 Octobre 2011	
1 PETIT DEJEUNER	19,00

1 Paris
 1
 011

mbassade of PV van uw komst
 hoogte?

(n gewenst)

aankomst:

aankomst:

aankomst:

aankomst:

NET A PAYER : 259,50 €

Taux	Hors Taxes	Mt Tva
5,50	245,97	13,53

Hotel Trocadero la Tour au capital de 885 000 00 euros
 Siren 440 684 991 00019 - RCS : 440 684 991 - TVA Intra Communautaire : FR81440684991

Chaque hôtel Best Western Premier® est individuellement exploité par un propriétaire indépendant
www.bwfeedback.com

Kosten worden betaald door:

VROM zo ja welke?

Anders:

GEWENSTE DATUM OM REISBESCHEIDEN OP TE HALEN:

Buitengewone kosten voor akkoord

1. Gebruik auto in Nederland?

Ja Nee Nvt

2. Vergoeding bovennormale kosten?

representatie Internationale zakelijke telefoonkosten

3. Huren van auto in het buitenland?

ienst/directeur

BBB

Naam:

Paraaf:

.....

DECLARATIE

EXTERNE

Reiziger : c
Reisnummer : 2011/4848

Lijst: BDR104
Datum: 27-dec-2011

2012
1509501

Reisdatum : 16 november 2011
Plaats van bestemming : Brussel

Eindafrekening

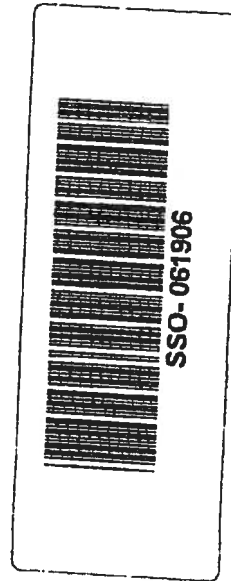
Totaalbedrag reisonderdelen	=	48,60	Bankrekening:
Totaalbedrag extra uitgaven	=	199,00	Girorekening:
Totaalbedrag handgelden	=	0,00	Ten name van:
Bedrag voorschot per giro	=	0,00	
Door reiziger te ontvangen/betalen	=	247,60	








Handtekening dd
dd

doc 19000 91956

520000713/12

ontvangen op:
23 JAN. 2012
SSO/F



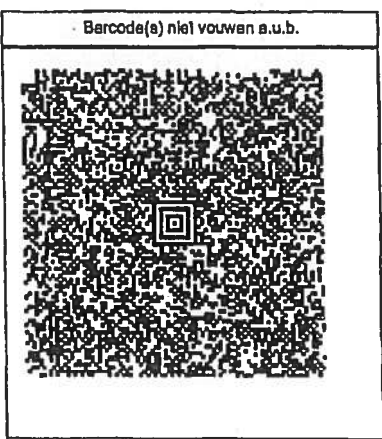
 VERVOERBEWIJS BILLET		U1 VOLWASSENE	
CIV 1184 Geldig: 17/11/2011			
		VERTREK	-> AANKOMST
		ROTTERDAM C.	-> DEN HAAG C.
VIA (1184)*****			
		KLASSE	1
		PRIS: EUR	****7.40 *** *****
CVKminLNV		9FB600180423	DNR:YRUOMCB Ref:223538
	081111	79F86	AGENT






Gebruiksvoorwaarden:

- Op deze vervoerovereenkomst zijn van toepassing; de EU Verordening Reizigersrechten, de Algemene Voorwaarden NS Hispeed en de van toepassing zijnde Treinsortvoorwaarden en de specifieke Tariefvoorwaarden.
- De voorwaarden zijn te raadplegen via www.nshispeed.nl/voorwaarden of bij de verkooppunten.
U heeft deze voorwaarden aanvaard bij de totstandkoming van deze vervoerovereenkomst. Specifiek voor vervoerovereenkomsten waarbij gebruik wordt gemaakt van zogeheten homeprint tickets, gelden de onderstaande aanvullende voorwaarden:
- Dit vervoerbewijs is alleen geldig als het in goede kwaliteit, duidelijk leesbaar en ongewijzigd is afgedrukt (kleur of zwart-wit) op blanco, wit A4 papier in portretformaat.
- Dit vervoerbewijs is persoonlijk, niet overdraagbaar en alleen geldig in combinatie met een geldige identiteitskaart of paspoort.
- Dit vervoerbewijs is geldig voor het traject (en trein), datum en de klasse die op het vervoerbewijs wordt vermeld. In geval van een verplicht retour moet de reiziger bij controle beide vervoerbewijzen (heen en terug) kunnen tonen.
- Een vervoerbewijs/toeslag met reservering is ook geldig in een andere trein op dezelfde dag, de oorspronkelijke zitplaatsreservering komt dan te vervallen. Deze regel is niet van toepassing voor Discount, Superdiscount en overige actietarieven waarbij een reservering verplicht is.
- Dit vervoerbewijs moet worden bewaard tot bij de uitgang van het station van bestemming.
- Als de bovenvermelde regels niet worden nageleefd, dan wordt dit vervoerbewijs als ongeldig beschouwd. En is naast de vervoerprijs een wettelijke verhoging verschuldigd.



CNR: FCXH DFLQOV LKPSPA
UCLEPQ



		VERVOERBEWIJS + RESERVERING		01 VOLWASSENE	
CIV 1184		BILLET + RESERVATION			
		THALYS			
		VERTREK	-> AANKOMST		
17/11	18u50	BRUSSEL-ZUID/BRUX	-> ROTTERDAM C.	17/11	20u01
				KLASSE	
				1	
TREIN	9351	TGH Rijtuig	11	ZITPLAATS	042
NIET ROKEN		GANG		01GANG	
DUO					
B2B		OMRUILEN: F0892353536 B070797979		VERVOERDERS	
				1088 1284	
		88000684843		MINISTERI	
***** THAFE10		183513083810		IV	
TMZZAG		9FB6 00180524		DNR:YRUOMCB Ref:223538	
AF		CVKminLNV		TMZZAG	
		081111 11u08 79FB6		AGENT AGENT	
				1/1	

Gebruiksvoorwaarden:

- Op deze vervoerovereenkomst zijn van toepassing: de EU Verordening Reizigersrechten, de Algemene Voorwaarden NS Hispeed en de van toepassing zijnde Treinsoortvoorwaarden en de specifieke Tarifvoorwaarden.
- De voorwaarden zijn te raadplegen via www.nshispeed.nl/voorwaarden of bij de verkooppunten.
U heeft deze voorwaarden aanvaard bij de totstandkoming van deze vervoerovereenkomst. Specifiek voor vervoerovereenkomsten waarbij gebruik wordt gemaakt van zogeheten homeprint tickets, gelden de onderstaande aanvullende voorwaarden:
- Dit vervoerbewijs is alleen geldig als het in goede kwaliteit, duidelijk leesbaar en ongewijzigd is afgedrukt (kleur of zwart-wit) op blanco, wit A4 papier in portretformaat.
- Dit vervoerbewijs is persoonlijk, niet overdraagbaar en alleen geldig in combinatie met een geldige identiteitskaart of paspoort.
- Dit vervoerbewijs is alleen geldig voor het treject, trein, datum en de klasse die op het vervoerbewijs wordt vermeld. In geval van een verplicht retour moet de reiziger bij controle beide vervoerbewijzen (heen en terug) kunnen tonen.
- Voor last-minute wijzigingen in Parijs of Duitsland voor dezelfde dag neemt u contact op met NS Hispeed Telesales op telefoonnummer: +31 30 2331676.
Bereikbaar; maandag t/m vrijdag van 08.00 - 21.00 uur en zaterdag van 10.00 - 18.00 uur.
- Reizigers dienen minimaal 2 minuten voor vertrek op het perron aanwezig te zijn. Anders kan, omwille van de veiligheid, toegang tot de trein worden geweigerd
- Dit vervoerbewijs moet worden bewaard tot bij de uitgang van het station van bestemming.
- Als de bovenvermelde regels niet worden nageliefd, dan wordt dit vervoerbewijs als ongeldig beschouwd.



CNR: BCZP PRKGFJ EIIWMF
KKCOYA



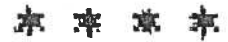
dizf etes wqws twh

Barcode(s) niet vouwen a.u.b.





HOTEL SILKEN BERLAYMONT BRUSSELS



vertrierlands

Room No. : 024
 Arrival : 16-NOV-11
 Departure : 17-NOV-11
 Cashier : 5122
 Invoice Date : 17-NOV-11 09:33
 Invoice Number : 680601

Locator : 121059378

INVOICE

Page 1 of 1

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
16-11-11	Room Charge	199.00	
17-11-11	Extras	27.00	
17-11-11	Master Card Manual XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXT777		226.00
		XXXX	
Total		226.00	226.00
Balance		0.00	
Tax Free		0.00	
Total excl. VAT		213.20	

*zelf betaald
 en
 derhalve
 niet
 gedeclareerd*

VAT Detail	VAT	Net	Gross
TVA 6%	12.80	213.20	226.00
Total VAT	12.80		

City Tax 7.15 EUR per room and per night Included



11-19, Boulevard Charlemagne
 1000 Brussels
 Belgium

Tel. +32 (0)2 231 09 09
 Fax +32 (0)2 230 33 71

www.hotelsilkenberlaymont.com
 hotel.berlaymont@hotels-silken.com

HOTEL BERLAYMONT S.A./N.V.
 TVA/BTW: BE 0427 340 725
 RPM/RPR: Bruxelles/Brussel 0427 340 725
 KBC Bank: 438-9193021-57
 IBAN: BE 09 4389 1930 2157