

Bestuurskosten	
Periode	1-1-2012 t/m 31-12-2012
Functionaris	Minister
Departement	Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid
Totaalbedrag	€ 7.121,94

①. (Minister)



Ministerie van Sociale Zaken en  
Werkgelegenheid

## Declaratieformulier

Dit formulier is bedoeld voor het declareren van kosten die niet via het Portaal van P-Direkt gedeclareerd kunnen worden. Dit formulier kan gebruikt worden door zowel interne medewerkers van SZW als externen.

### 1 Medewerker/ declaraties

1.1 Naam De heer L.F. Asscher

1.2 Huisadres \_\_\_\_\_ Postcode \_\_\_\_\_ Woonplaats \_\_\_\_\_

1.3 Rekeningnummer \_\_\_\_\_ BIC \_\_\_\_\_ IBAN \_\_\_\_\_

1.4 Ondergetekende heeft in verband met deelnemen aan de Raad WSB op 5 en 6 december 2012  
voor Rechtspraak SZW de volgende kosten gemaakt:  
1. v.h. Dienstreis

Datum:	Omschrijving	Bedrag in €	WKR ja/nee (in te vullen door Dir.control)
a. <u>06-12-2012</u>	<u>(Hotel)overnachtingskosten</u>	<u>249,27</u>	
b. _____	_____	_____	_____
c. _____	_____	_____	_____
d. _____	_____	_____	_____

Totaalbedrag (€) 249,27

1.5 Datum \_\_\_\_\_ Handtekening \_\_\_\_\_

**Let op: u moet declaraties uiterlijk drie maanden na datum van gemaakte kosten indienen.  
Bewijsstukken dient u bij dit formulier te voegen.**

### 2 Bevoegd gezag

2.1 Naam \_\_\_\_\_ Functie SG

2.3 Ondergetekende verklaart dat bovenvermelde kosten zijn gemaakt en keurt deze ~~de~~ declaratie goed

2.4 Datum 31.01.2013 Handtekening \_\_\_\_\_

### 3 Directiecontrol

Deze declaratie komt ten laste van:

3.1a	Budgetplaats _____	Werkbudgetregel _____	GBR* _____	of verplichtingennummer _____
3.1b	Budgetplaats _____	Werkbudgetregel _____	GBR* _____	of verplichtingennummer _____
3.1c	Budgetplaats _____	Werkbudgetregel _____	GBR* _____	of verplichtingennummer _____
3.1d	Budgetplaats _____	Werkbudgetregel _____	GBR* _____	of verplichtingennummer _____

3.2 Datum 6/2/13 Naam \_\_\_\_\_ Handtekening \_\_\_\_\_

**\* Let op: WKR of niet-WKR zie boekingsinstructie** Lever het volledig ingevulde en ondertekende formulier in bij de afdeling BV/Financiën, team B&V Postbus 90801, 2509 LV Den Haag. Medewerkers van het agentschap SZW leveren het formulier in bij de afdeling BV/Financiën, team B&V Postbus 90801, 2509 LV Den Haag.

## HOTEL SILKEN BERLAYMONT BRUSSELS



Mr Lodewijk Asscher

Room No. :  
Arrival : 05-DEC-12  
Departure : 06-DEC-12  
Cashier :  
Invoice Date : 06-DEC-12 07:52  
Invoice Number :

Locator :

## INVOICE

Page 1 of 1

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
05-12-12	Room Charge	249.27	
06-12-12	Master Card Manual		249.27
Total		249.27	249.27

VAT Detail	VAT	Net	Gross
TVA 6%	14.11	235.16	249.27
Total VAT	14.11		

**Balance** 0.00  
**Tax Free** 0.00  
**Total excl. VAT** 235.16

per night included

## CLIENT TICKET

Terminal: Merchant:  
Period: Transaction:

MasterCard

Valid thru

SALE  
Date: 06/12/2012 07:53

Auth. code:

Total: 249,27 EUR

Read-mode: Manual

THANK YOU  
GOODBYE



11-19, Boulevard Charlemagne  
1000 Brussels  
Belgium

Tel: +32 (0)2 231 09 09  
Fax: +32 (0)2 230 33 71

www.hotel-silken-berlaymont.com  
hotel.berlaymont@hotel-silken.com

HOTEL BERLAYMONT S.A./N.V.  
TVA/BTW: BE 0427 340 725  
RPM/RPR: Bruxelles/Brussel 0427 340 7  
KBC Bank  
IBAN





# Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid

Aanvraag/toetsing voorschot buitenlandse dienstreis  
Aanvraag voorschot buitenlandse dienstreis

Bestemd voor eindafrekening - tijdelijk archiveren BB aangevraagde directie

## 1 Ondergetekende (aanvrager) verzoekt toestemming te verlenen tot het maken van een dienstreis buitenland door

Naam an. L. Asscher Directie BB Afdeling Den Haag Standplaats Den Haag  
Woonplaats Den Haag Kantooradres Den Haag Telefoon   
Reisperiode van Dag 05 maand 12 jaar 2012 t/m Dag 06 maand 12 jaar 2012 Plaats van bestemming Brussel  
Datum en tijd waarop plaats van bestemming moet zijn bereikt Dag 05 maand 12 jaar 2012 Tijd 23.30 Datum en aanvang van terugreis Dag 06 maand 12 jaar 2012

## 2 Vergoeding

De te bezoeken instelling vergoedt de reis- en verblijfkosten. Indien van toepassing, bedraagt de hoogte van de vergoeding

(Vergoedingen door derden rechtstreeks laten overmaken op

☐ ja ☒ nee €

De reiziger geeft dit nummer ter plekke door aan de organiserende instantie, en zendt het roze exemplaar aan

## 3 Uitnodigende organisatie

Deelname uit hoofde lidmaatschap van een comité of anderszins

☐ ja ☒ nee

naam overlegvorm ☐ wel ☒ niet eerder getoetst

Niet-geinstitutioniseerd lopend overleg

☐ ja ☒ nee

naam overlegvorm ☐ wel ☒ niet eerder getoetst

Nieuwe aanvraag o.b.v. eerdere besluitvorming

☐ ja ☒ nee

besluitvorming in

## 4 Motivatie

orte typering/motivering inhoud van de activiteit (evt. convocaties, programma's, vergaderagenda's e.d. bijvoegen.)

Raad VSB op 6 dec. 2012

Datum aanvraag

Datum

De reisopdracht wordt hierbij verstrekt

Datum

Handtekening aanvrager

Paraaf afdelingshoofd

Handtekening directeur 20/1

## 5 Toetsing

Toetsing directie Internationale Zaken; bij reizen van IZ door DG

Datum

Paraaf directeur IZ

Paraaf DG 39

## 6 Voorschot

Aanvrager verzoekt een voorschot voor de reis- en verblijfkosten ten bedrage van (maximaal 80% van de einddeclaratie)

€

over te maken op bank/girorekening

Vergeet niet thuis en bij uw afdeling een adres en telefoonnummer achter te laten waar u in noodgevallen bereikbaar bent.  
Bestemd voor eindafrekening - tijdelijk archiveren BB aanvragende directie.

Dossier :  
Customer :  
Consultant :  
Vertrek : 05/12/2012

Ministerie van Sociale Zaken &  
Werkgelegenheid  
Directie GOB/ team B&V

Postbus 90801  
NL - 2509 LV 'S-GRAVENHAGE

**FACTUURDATUM** : 08/11/2012

**FACTUUR:**

Passagier(s) : ASSCHER LODEWIJKMR  
Hotelreservering betaling ter plaatse  
BOOKING.COM / ATP.NL

Hotel : SILKEN BERLAYMONT HOTEL  
Check in : 05/12/2012  
Check uit : 06/12/2012  
Service : Breakfast & Tax & Services Included  
Totaal prijs : 249.37 EUR

Referentie : JPVM6N  
Bestemming : BRUSSELS  
Kamertype : Double for Single Use  
Nachten : 1

Directieniveau IZ

Verplichtingenr 3320-15298-412225

Wij hebben voor u deze reservering gemaakt. Het vermelde bedrag zal ter plaatse door de reiziger moeten worden voldaan of zal binnenkort op de door u opgegeven creditcard worden belast.

Passagier(s) : ASSCHER LODEWIJKMR  
Handling Fee hotel non-crs

	Pers.	Aantal	Prijs	Taxen	Totaal	
Inclusief 21.00 % B.T.W. :	1	1	21.82	0.00	21.82	EUR
Directieniveau IZ					3.79	EUR
Verplichtingenr 3320-15298-412225						

Betaling uiterlijk 30 dagen na factuurdatum  
(o v v. dossiernummer en customer code  
).

Wij danken u voor uw reservering.

Op al onze diensten zijn de geldende leveringsvoorwaarden van toepassing.  
Op verzoek kan een exemplaar van deze leveringsvoorwaarden worden toegestuurd.  
Deze leveringsvoorwaarden zijn gedeponeerd bij de kamer van koophandel.

Bij overschrijding van de betalingstermijn behoudt ATP zich het recht voor de wettelijke rente in rekening te brengen.

Excl. B.T.W.	18.03	EUR
B.T.W.	3.79	EUR
<b>Totaal</b>	<b>21.82</b>	<b>EUR</b>
Reeds betaald	0.00	EUR
<b>Restant</b>	<b>21.82</b>	<b>EUR</b>





Dossier :  
Customer :  
Consultant :  
Vertrek : 06/05/2012

Speed



Corporate  
Travel

Relase  
V-K:

1/8

Ministerie van Sociale Zaken &  
Werkgelegenheid  
Directie GOB/ team B&V  
Postbus 90801  
NL - 2509 LV 'S-GRAVENHAGE

akkoord

11/8/12

FAKTUUR DATUM 23/12/2011

INVOICE :

Passagier(s) : KAMP HENRICUSMR

Vliegtickets E ticket

Referentie : KNRBGE

Airline : KLM

Ticket nr. : 3545591314/1

Klasse : Business Class

	Pers.	Aantal	Prijs	Taxen	Totaal	
KL 785	1	1	3,299.00	307.19	3,606.19	EUR
KL 787						
Directie niveau IVV						
Verplichtingen nr 332015298412225						

Passagier(s) : KAMP HENRICUSMR

Green Seat

Climate Neutral Group

Totaal  
17.67 EUR

Het reizen met deze vlucht veroorzaakt een CO2 emissie van 1.99 ton. Dit is door uw werkgever gecompenseerd.  
Op dit segment is de regeling BTW verteld van toepassing.

Directie niveau IVV  
Verplichtingen nr 332015298412225

Passagier(s) : KAMP HENRICUSMR

Handling Fee Full Service

Referentie : 3604617

	Pers.	Aantal	Prijs	Taxen	Totaal	
	1	1	20.33	0.00	20.33	EUR
Directie niveau IVV						
Verplichtingen nr 332015298412225						

Pagina : 1

ATP Corporate Travel (is a trade name of ATP Business Travel BV)  
P.O. Box 11751 | 2502 AT | Den Haag, The Netherlands  
Tel: +31(0)70 3100100 | Fax: +31(0)70 3488788 | E-mail: [www.atp.nl](mailto:www.atp.nl)  
Chamber of commerce number : Den Haag 27165945 | VAT number NL8064.05.641.B01



AN (ATP) GROUP COMPANY

Dossier

Betaling uiterlijk 30 dagen na factuurdatum  
(o v.v. dossiernummer                      n customer code)

Wij danken u voor uw reservering.

Op al onze diensten zijn de geldende leveringsvoorwaarden van toepassing.  
Op verzoek kan een exemplaar van deze leveringsvoorwaarden worden toegestuurd.  
Deze leveringsvoorwaarden zijn gedeponeerd bij de kamer van koophandel.

Bij overschrijding van de betalingstermijn behoudt ATP zich het recht voor de wettelijke rente in rekening te brengen.

Pagina : 2

Excl. B.T.W.	3,644.19	EUR
B.T.W.	0.00	EUR
Totaal	3,644.19	EUR
Reeds betaald	0.00	EUR
Restant	3,644.19	EUR



ATP Corporate Travel (is a trade name of ATP Business Travel BV)  
P.O. Box 11751 | 2502 AT | Den Haag, The Netherlands  
Tel: +31(0)70 3100100 | Fax: +31(0)70 3488789 | E-mail: | www.atp.nl  
Chamber of commerce number : Den Haag 27168945 | VAT number NL8064.06.641.B01

AN (ATP) GROUP COMPANY



**Schiphol**  
Group

## Factuur

Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid  
tav Dhr. H. Kamp  
Postbus 90801  
2509 LV Den Haag

Amsterdam Airport Schiphol  
Business Area Aviation  
Postbus 7501, postloc. 99-99  
1118 ZG Schiphol  
Telefoon +31 (0) 20 6012180

Factuurnummer :  
Debiteurnummer :  
Factuurdatum : 11-05-2012

Pagina : 1 - 1  
Uw referentie :  
Onze referentie :

Omschrijving	Bedrag
--------------	--------

Gebruik faciliteiten VIP centrum.

320,00

2012-04-27 (101538)

Z.E. de heer H.G.J. Kamp  
vertrek naar: Singapore per KL 0835

*kosten minister: € 285,60*

Bedrag exclusief BTW	EUR	320,00
BTW 19 % over		60,80
Uw BTW nummer		

**TOTAAL TE VOLDOEN** EUR 380,80

Dit factuurbedrag dient binnen 14 dagen na factuurdatum te zijn voldaan.  
Voor elke maand, of gedeelte daarvan, dat betaling later plaatsvindt is een  
vertragsrente verschuldigd van 1% van het factuurbedrag.

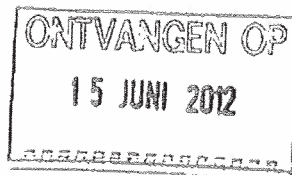
*(2 pers.)*

### BANKREKENINGNUMMER:

Amsterdam Airport Schiphol, handelsregister Amsterdam: 9TW-nr.  
BIC: IBAN NL  
Bankrelatie: Postbus 7585, 1118 ZH Luchthaven Schiphol



*Reine.*



**Schiphol**  
Group

## Factuur

Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid  
tav Dhr. H. Kamp  
Postbus 90801  
2509 LV Den Haag

Amsterdam Airport Schiphol  
Business Area Consumers  
Postbus 7501, postloc. 99-99  
1118 ZG Schiphol  
Telefoon +31 (0) 20 6012180

Factuurnummer :  
Debiteurnummer :  
Factuurdatum : 14-06-2012

Pagina : 1 - 1  
Uw referentie :  
Onze referentie :

Omschrijving	Bedrag
Gebruik faciliteiten VIP centrum. 2012-05-05 (101539) Z.E. de heer H.G.J. Kamp aankomst uit: Singapore per KL 0836	240,00
Gebruik faciliteiten VIP centrum. 2012-05-06 (101598) Z.E. de heer H.G.J. Kamp vertrek naar: Sint Maarten per KL 0785	320,00 (2 pers.)
Gebruik faciliteiten VIP centrum. 2012-05-12 (101599) Z.E. de heer H.G.J. Kamp aankomst uit: Bonaire per KL 0767	400,00 (3 pers.)

*Kosten minister € 856,80*

**LET OP!**  
**Bankrekening nr. gewijzigd**

Bedrag exclusief BTW	EUR	960,00
BTW 19 % over	-	182,40
Uw BTW nummer		
TOTAAL TE VOLDOEN		EUR 1.142,40

Dit factuurbedrag dient binnen 14 dagen na factuurdatum te zijn voldaan.  
Voor elke maand, of gedeelte daarvan, dat betaling later plaatsvindt is een  
vertragsrente verschuldigd van 1% van het factuurbedrag.

**BANKREKENINGNUMMER:**

Amsterdam Airport Schiphol, handelsregister Amsterdam: 34166584, BTW-nr:  
BIC .. IBAN NL  
Bankrelatie: , Postbus 7585, 1118 ZH Luchthaven Schiphol

# Betreft verzameling

Kostenplaats: Betreft datum Boekstuknr. Crediteur

Omschrijving

GB-rekening

Kostendrager

in dollars  
Werkelijke

819000-SZW-Algemeen

28-5-2012

21206761

Queens Garden Resort

Verblijf delegatie minister Henk Kamp 05-08 mei 2012

3 nachten

424111-Verblijfkosten binnen BES 4 pers.

€ 2.451,75 ← 3.083,05 ←

↓

€ 204,31 per nacht per persoon

kosten minister : € 612,93 (204,31 x 3 nachten)

# Betreeft verzamelrekening

Kostenplaats	Betalingsdatum	Boekstuknr.	Crediteur	Omschrijving	GB-rekening	Kostendragers	Werkelijke
--------------	----------------	-------------	-----------	--------------	-------------	---------------	------------

in dollars

819000-SZW-Algemeen	26-7-2012	21209516	Quill Gardens	Verblijf Kamp.	08-09 mei 2012 1 nacht	424111-Verblijfkosten binnen BES	4 pers. € 329,44 € 400,00
							↓
							€ 82,36 per nacht per persoon
							kosten minister: € 82,36



Boeken blv:

000062 000071 SDSD838A 1274222011

ING CPS, ANTWOORDNUMMER 40700, 8900 TE LEEUWARDEN, NL

H.G.J. KAMP

MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN EN WERK  
T.A.V.

POSTBUS 90801

2509 LV S GRAVENHAGE



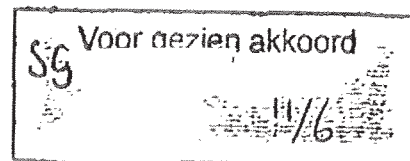
# Overzicht ING Corporate Card

Voor de kaarthouder

Datum	Rekeningnummer	Pagina	Volgnummer
02-06-2012		1	11
Corporatecardnummer		Bestedingslimiet	
		€	10000,00
Totaal van de uitgaven			
€ 167,07			

Datum	Omschrijving	Valuta	Bedrag	Koers	Af Bij	Bedrag
07 MEI	RESTAURANT EDEN ST MAARTEN ANT	USD	214,75	1,2853894	Af	€ 167,07

(4 personen)



000062 000071 SDSD838A 1274222011

Deel I

I Ondergetekende (aanvrager) verzoekt toestemming te verlenen tot het maken van een dienstreis buitenland door

Naam H. G. J. Kuyper  
Directie ... Afdeling ...  
Standplaats ... Woonplaats ...  
Kantooradres ... Telefoon ...  
Reisperiode van ... t/m ...  
Plaats van bestemming ...  
Datum en tijd waarop plaats van bestemming moet zijn bereikt ...  
Datum en aanvang van terugreis ...

II De te bezoeken instelling vergoedt de reis- en verblijfskosten  
Indien van toepassing, bedraagt de hoogte van de vergoeding € ...

(Vergoedingen door derden rechtstreeks laten overmaken op  
organiserende instantie, en zendt het roze exemplaar aan

De reiziger geeft dit nummer ter plekke door aan de

III Uitnodigende organisatie

Deelname uit hoofde lidmaatschap van een comité of anderszins ☐ ja ☐ nee  
naam overlegvorm ☐ wel ☐ niet eerder getoetst  
Niet-geinstitutioniseerd lopend overleg ☐ ja ☐ nee  
naam overlegvorm ☐ wel ☐ niet eerder getoetst  
Nieuwe aanvraag o.b.v. eerdere besluitvorming ☐ ja ☐ nee  
besluitvorming in ...

IV Korte typering/motivering inhoud van de activiteit (evt. convocaties, programma's, vergaderagenda's e.d. bijvoegen.)

...

De reisopdracht wordt hierbij verstrekt

Datum aanvraag ... Datum ...  
Handtekening aanvrager ... Paraaf afdelingshoofd ...  
Handtekening directeur ...

Vergeet niet thuis en bij uw afdeling een adres en telefoonnummer achter te laten waar u in noodgevallen bereikbaar bent.

V Toetsing directie Internationale Zaken; bij reizen van IZ door DG

Datum ... Paraaf directeur IZ ...  
Paraaf DG ...

VI Aanvrager verzoekt een voorschot voor de reis- en verblijfskosten ten bedrage van (maximaal 80% van de einddeclaratie)

☐ € ... over te maken op bank/girorekening



Dienstreis 10/2 - 17/2-12. Kaas, wijk.

7/3 - B U

ING 

①

ING CPS, ANTWOORDNUMMER 40700, 8900 TE LEEUWARDEN, NL  
H.G.J. KAMP  
MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN EN WERK  
T.A.V.  
POSTBUS 90801  
2509 LV S GRAVENHAGE

Kopie Overzicht **ING Corporate Card**  
Voor de kaarthouder

Datum	Rekeningnummer	Pagina	Volgnummer
02-03-2012		1	9
Corporatecardnummer		Bestedingslimiet	
		e	10000,00
Totaal van de uitgaven			
			e 186,00

Datum	Omschrijving	Valuta	Bedrag	Koers	Af/Bij	Bedrag
17 FEB	HOTEL BERLAYMONT SANV BRUSSEL BEL				Af e	186,00

SG Voor gezien akkoord  
6/3

# AYMONT BRUSSELS



CLIENT TICKET

Terminal:      Merchant:  
Period:        Transaction:

MasterCard

Henricus Kamp

Valid thru

SALE  
Date: 17/02/2012 09:02

Auth. code:

Total: 186,00 EUR

Read-mode: Manual

802  
16-FEB-12  
17-FEB-12  
5114  
17-FEB-12 09:02

THANK YOU  
GOODBYE

Page 1 of 1

		Debit EUR	Credit EUR
16-02-12	Room Charge		
17-02-12	Breakfast FD	159.00	
17-02-12	Breakfast Extra FD	24.30	
17-02-12	Master Card Manual	2.70	
			186.00

		<b>Total</b>	<b>186.00</b>	<b>186.00</b>
		<b>Balance</b>	<b>0.00</b>	
		<b>Tax Free</b>	<b>0.00</b>	
		<b>Total excl. VAT</b>	<b>175.47</b>	

VAT Detail	VAT	Net	Gross
TVA 6%	10.53	175.47	186.00
Total VAT	10.53		

City Tax 7.15 EUR per room and per night included

513

 **HOTELES  
SILKEN**

11 19 Boulevard Charlemagne  
1000 Brussels  
Belgium

Tel +32 (0)2 231 09 09  
Fax +32 (0)2 230 33 71

www.hotelesilkenberlaymont.com  
hotel.berlaymont@hoteles-silken.com

HOTEL BERLAYMONT S.A./N.V.  
TVA/BTW: BE 0427 340 725  
RPM/RPR: Bruxelles/Brussel 0427 340 725  
KBC Bank:  
IBAN:

Dossier :  
Customer :  
Consultant :  
Vertrek : 24/04/2012



Ministerie van Sociale Zaken &  
Werkgelegenheid  
Directie GOB/ team B&V

Postbus 90801  
NL - 2509 LV 'S-GRAVENHAGE

*E-factuur*  
ONTVANGEN 19 APR. 2012

*Releke*  
*afkond*

*.23/*

FACTUURDATUM : 18/04/2012

FACTUUR:

Passagier(s) : KAMP HENRICUSMR  
Vliegticket E ticket  
Referentie : TL5SDO  
Airline : KLM  
Ticket nr. : 9538881951/1  
Klasse : Business / Economy Europe Select

	Pers.	Aantal	Prijs	Taxen	Totaal	EUR
KL 1347	1	1	870.00	125.57	995.57	EUR
KL 1348	1	1				
Directie van de BO						
Verplichtingen nr 3330-15298-412225						



*Correctie*

Passagier(s) : KAMP HENRICUSMR  
Handling Fee Full Service

	Pers.	Aantal	Prijs	Taxen	Totaal	EUR
Directie van de BO	1	1	20.33	0.00	20.33	EUR
Verplichtingen nr 3330-15298-412225						

Betaling uiterlijk 30 dagen na factuurdatum  
(o v.v. dossiernummer en customer code)

Wij danken u voor uw reservering

Op al onze diensten zijn de geldende leveringsvoorwaarden van toepassing.  
Op verzoek kan een exemplaar van deze leveringsvoorwaarden worden toegezonden.  
Deze leveringsvoorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel.

Bij overschrijding van de betalingstermijn behoudt ATP zich het recht voor de wettelijke rente in rekening te brengen

Excl. B.T.W.	1,015.90	EUR
B.T.W.	0.00	EUR
Totaal	1,015.90	EUR
Reeds betaald	0.00	EUR
Restant	1,015.90	EUR

Pagina : 1



ATP Corporate Travel (a trade name of ATP Business Travel BV)  
P.O. Box 11751 | 2502 AT | Den Haag, The Netherlands  
T +31(0)70 3308833 | F +31(0)70 3845881 | E [governments@atp.nl](mailto:governments@atp.nl) | [www.atp.nl](http://www.atp.nl)  
Chamber of commerce number: Den Haag 27186845 | VAT number NL 8084 06 641 801

AN (ATP) GROUP COMPANY



Ministerie van Sociale Zaken en  
Werkgelegenheid

Aanvraag/toetsing voorschot buitenlandse dienstreis

Aanvraag voorschot buitenlandse dienstreis

Bestemd voor eindafrekening - tijdelijk archiveren BB aangevraagde directie

1 Ondergetekende (aanvrager) verzoekt toestemming te verlenen tot het maken van een dienstreis buitenland door

Naam H. G. J. Kamp | Directie BZ | Afdeling \_\_\_\_\_ | Standplaats Den Haag  
Woonplaats \_\_\_\_\_ | Kantooradres St. Haverbeke 4 | Telefoon \_\_\_\_\_  
Reisperiode van 23/04/2012 t/m 26/04/2012 | Plaats van bestemming Hav. de Vries  
Datum en tijd waarop plaats van bestemming moet zijn bereikt 23/04/2012 | Tijd \_\_\_\_\_ | Datum en aanvang van terugreis 26/04/2012

2 Vergoeding

De te bezoeken instelling vergoedt de reis- en verblijfkosten. Indien van toepassing, bedraagt de hoogte van de vergoeding \_\_\_\_\_  
(Vergoedingen door derden rechtstreeks laten overmaken op)

☐ ja ☐ nee € \_\_\_\_\_

De reiziger geeft de nummer ter plekke door aan de organiserende instantie, en zendt het reisevenaar over

3 Uitnodigende organisatie

Deelname uit hoofde lidmaatschap van een comité of anderszins

☒ ja ☐ nee

naam overlegvorm ☐ wel ☐ niet eerder getoetst

Niet-geinstitutioniseerd lopend overleg

☐ ja ☐ nee

naam overlegvorm ☐ wel ☐ niet eerder getoetst

Nieuwe aanvraag o.b.v. eerdere besluitvorming

☐ ja ☐ nee

besluitvorming in \_\_\_\_\_

4 Motivatie

De typing/motivering inhoud van de activiteit (convocaties, programma's, vergaderagenda's e.d. bijvoegen.)

1. Politiek Rood

Datum aanvraag 6/4/2012 Datum \_\_\_\_\_

De reisoopdracht wordt hierbij versprekt

Datum 6/4

Handtekening aanvrager

Paraaf afdelingshoofd

Handtekening directeur

5 Toetsing

Toetsing directie Internationale Zaken; bij reizen van IZ door DG

Datum \_\_\_\_\_

Paraaf directeur IZ- \_\_\_\_\_

Paraaf DG ff

6 Voorschot

Aanvrager verzoekt een voorschot voor de reis- en verblijfkosten ten bedrage van (maximaal 80% van de einddeclaratie)

€ \_\_\_\_\_ over te maken op bank/girorekening [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

Vergeet niet thuis en bij uw afdeling een adres en telefoonnummer achter te laten waar u in noodgevallen bereikbaar bent.  
Bestemd voor eindafrekening - tijdelijk archiveren BB aangevraagde directie