

Bestuurskosten

Periode	Juli en augustus 2013
Functionaris	DGDUO
Departement	Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
Totaalbedrag	€ 2.443,32

**Reisnummer:134113**

Datum: 6-sep-2013

Adres bonnenadministratieMinisterie van BZK
Turfmarkt 147
2511 DP Den Haag

Directie P&O BZK

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam: Dhr. drs. R.J.A. Kerstens

Reisdatum: Van 13.06.2013 tot 14.06.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
13.06.2013	001	Logies	85,92	
13.06.2013	002	Diner	21,03	
13.06.2013	003	Dagvergoeding	8,86	
		Totaal van kostensoorten	115,81	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Specificatie reis- en verblijfkosten

Dhr. drs. R.J.A. Kerstens , declaratienummer 134113,
van 13.06.2013 tot 14.06.2013 Reden reis: Dienstreis ivm werken bij OCW in Den Haag

Reiskosten			
Datum	Km	Vervoerm. klasse	Bedrag (EUR)
13.06.2013	203	Eigen vervoer auto, Meer dan handba	75,11

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal reiskosten	75,11
Totaal van kostensoorten	115,81
Totaal vergoedingen	190,92

**Reisnummer: 135378**

Datum: 6-sep-2013

Adres bonnenadministratieMinisterie van BZK
Turfmarkt 147
2511 DP Den Haag

Directie P&O BZK

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam: Dhr. drs. R.J.A. Kerstens

Reisdatum: Van 20.06.2013 tot 22.06.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
20.06.2013	001	Logies	85,92	
20.06.2013	003	Diner	21,03	
21.06.2013	004	Logies	85,92	
21.06.2013	005	Correctie dagvergoeding	-4,43	
21.06.2013	006	Diner	21,03	
20.06.2013	007	Dagvergoeding	13,29	
		Totaal van kostensoorten	222,76	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Specificatie reis- en verblijfkosten

Dhr. drs. R.J.A. Kerstens , declaratienummer 135378,
van 20.06.2013 tot 22.06.2013 Reden reis: Dienstreis ivm werken bij OCW in Den Haag

Reiskosten			
Datum	Km	Vervoerm. klasse	Bedrag (EUR)
20.06.2013	203	Eigen vervoer auto, Meer dan handba	75,11

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal reiskosten	75,11
Totaal van kostensoorten	222,76
Totaal vergoedingen	297,87

**Reisnummer: 135379**

Datum: 6-sep-2013

Adres bonnenadministratieMinisterie van BZK
Turfmarkt 147
2511 DP Den Haag

Directie P&O BZK

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam: Dhr. drs. R.J.A. Kerstens

Reisdatum: Van 27.06.2013 tot 29.06.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
27.06.2013	001	Logies	85,92	
28.06.2013	004	Logies	85,92	
28.06.2013	005	Correctie dagvergoeding	-4,43	
28.06.2013	006	Diner	21,03	
27.06.2013	007	Dagvergoeding	13,29	
		Totaal van kostensoorten	201,73	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Specificatie reis- en verblijfkosten

Dhr. drs. R.J.A. Kerstens , declaratienummer 135379,
van 27.06.2013 tot 29.06.2013 Reden reis: Dienstreis ivm werken bij OCW in Den Haag

Reiskosten			
Datum	Km	Vervoerm. klasse	Bedrag (EUR)
27.06.2013	203	Eigen vervoer auto, Meer dan handba	75,11

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal reiskosten	75,11
Totaal van kostensoorten	201,73
Totaal vergoedingen	276,84

**Reisnummer: 136119**

Datum: 6-sep-2013

Adres bonnenadministratieMinisterie van BZK
Turfmarkt 147
2511 DP Den Haag

Directie P&O BZK

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam: Dhr. drs. R.J.A. Kerstens

Reisdatum: Van 04.07.2013 tot 05.07.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
04.07.2013	001	Logies	85,92	
04.07.2013	002	Diner	21,03	
04.07.2013	003	Dagvergoeding	8,86	
		Totaal van kostensoorten	115,81	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Specificatie reis- en verblijfkosten

Dhr. drs. R.J.A. Kerstens , declaratienummer 136119,
van 04.07.2013 tot 05.07.2013 Reden reis: Dienstreis ivm werken bij OCW in Den Haag

Reiskosten			
Datum	Km	Vervoerm. klasse	Bedrag (EUR)
04.07.2013	203	Eigen vervoer auto, Meer dan handba	75,11

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal reiskosten	75,11
Totaal van kostensoorten	115,81
Totaal vergoedingen	190,92

**Reisnummer: 136969**

Datum: 6-sep-2013

Adres bonnenadministratieMinisterie van BZK
Turfmarkt 147
2511 DP Den Haag

Directie P&O BZK

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam: Dhr. drs. R.J.A. Kerstens

Reisdatum: Van 11.07.2013 tot 13.07.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
11.07.2013	001	Logies	85,92	
11.07.2013	003	Diner	21,03	
12.07.2013	004	Logies	85,92	
12.07.2013	005	Correctie dagvergoeding	-4,43	
12.07.2013	006	Diner	21,03	
11.07.2013	007	Dagvergoeding	13,29	
		Totaal van kostensoorten	222,76	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Specificatie reis- en verblijfkosten

Dhr. drs. R.J.A. Kerstens , declaratienummer 136969,
van 11.07.2013 tot 13.07.2013 Reden reis: Dienstreis ivm werken bij OCW in Den Haag

Reiskosten			
Datum	Km	Vervoerm. klasse	Bedrag (EUR)
11.07.2013	203	Eigen vervoer auto, Meer dan handba	75,11

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal reiskosten	75,11
Totaal van kostensoorten	222,76
Totaal vergoedingen	297,87

**Reisnummer: 137440**

Datum: 6-sep-2013

Adres bonnenadministratieMinisterie van BZK
Turfmarkt 147
2511 DP Den Haag

Directie P&O BZK

Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam: Dhr. drs. R.J.A. Kerstens

Reisdatum: Van 18.07.2013 tot 19.07.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
18.07.2013	001	Logies	85,92	
18.07.2013	002	Diner	21,03	
18.07.2013	003	Dagvergoeding	8,86	
		Totaal van kostensoorten	115,81	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Specificatie reis- en verblijfkosten

Dhr. drs. R.J.A. Kerstens , declaratienummer 137440,
van 18.07.2013 tot 19.07.2013 Reden reis: Dienstreis ivm werken bij OCW in Den Haag

Reiskosten			
Datum	Km	Vervoerm. klasse	Bedrag (EUR)
18.07.2013	203	Eigen vervoer auto, Meer dan handba	75,11

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal reiskosten	75,11
Totaal van kostensoorten	115,81
Totaal vergoedingen	190,92

Dienst Uitvoering Onderwijs
T.a.v. de Bedrijfsadministratie
Postbus 30155
9700 LG GRONINGEN

Donau 102 -104 | 2491 BC Den Haag
T 070 - 307 20 00 | F 070 - 307 20 06
info@vdwijst.com | www.vdwijst.com
BTW 8171.30.536.B01
K.v.K. 27197803

Factuur

Factuurdatum: 2-8-2013
Factuurnr. : 1310759
Debiteurnr. : 121883
Kenmerk : R. Kerstens

Datum	Van	Naar	Bedrag
05-07-13			57,06
05-07-13			171,18
12-07-13			57,06
12-07-13			95,10

Bedrag BTW € 380,40
Exclusief BTW € 22,82 Bedrag inclusief € 403,22

Ter vereenvoudiging van onze administratie is de verzending van de declaratie en de bevoegdheid om deze te innen uitbesteed aan Interim Direct, die gespecialiseerd is in de financiële afhandeling van (vervoer) vorderingen.

Voor Inlichtingen kunt u zich wenden tot Interim Direct factoring, postbus 53 2260 AB te Den Haag. Zij zijn telefonisch bereikbaar van 9:00 uur tot 17:30 uur onder telefoonnummer (070)-4444727. Voor vragen en/of opmerkingen kunt u ook terecht op onze website www.incassointerim.nl.

Gaarne uw betaling binnen 14 dagen, bij voorkeur op de ABN AMRO bankrekeningnummer **41.17.44.437** t.n.v. Interim Direct onder vermelding van het declaratienummer.

Dienst Uitvoering Onderwijs
t.a.v. de Bedrijfsadministratie
Postbus 30155
9700 LG GRONINGEN

Donau 102 -104 | 2491 BC Den Haag
T 070 - 307 20 00 | F 070 - 307 20 06
info@vdwijst.com | www.vdwijst.com
BTW 8171.30.536.B01
K.v.K. 27197803

Factuur

Factuurdatum: 3-7-2013
Debiteurnr. : 121883
Factuurnr. : 1310632

Onderstaand gelieve u aan te treffen de factuur met als bijlage de daarbij behorende specificatie voor de verrichte werkzaamheden, te weten:

Verrichte vervoersdiensten juni 2013	€	561,09
B.T.W. 6 %	€	33,65
Totaal door u te voldoen	€	594,76

04/07/2013

000

Ter vereenvoudiging van onze administratie is de verzending van de declaratie en de bevoegdheid om deze te innen uitbesteed aan Interim Direct, die gespecialiseerd is in de financiële afhandeling van (vervoer) vorderingen.

Voor inlichtingen kunt u zich wenden tot Interim Direct factoring, postbus 53 2260 AB te Den Haag. Zij zijn telefonisch bereikbaar van 9:00 uur tot 17:30 uur onder telefoonnummer (070)-4444727. Voor vragen en/of opmerkingen kunt u ook terecht op onze website www.incasso-interim.nl.

Gaarne uw betaling binnen 14 dagen, bij voorkeur op de ABN AMRO bankrekeningnummer **41.17.44.437** t.n.v. Interim Direct onder vermelding van het declaratienummer.

07-03-2013 12:22:35

Dienst Uitroeping Ondt

Dagverwerking - Ritten

Pagina: 1 van 1

Datum	Tijd	Naam klant	Van	Naar	Bijzonderheden	Ritbedrag
14-06-13	08:00	Kerskens R.				€ 114,12
14-06-13	13:00	Kerskens R.				€ 114,12
14-06-13	16:00	Bongers R.				€ 57,06
21-06-13	07:45	Kerskens R.				€ 57,06
21-06-13	14:00	Kerskens R.				€ 47,55
21-06-13	16:00	Kerskens R.				€ 57,06
28-06-13	07:45	Kerskens R.				€ 57,06
28-06-13	16:00	Kerskens R.				€ 57,06

TOTAAL €: