



Stichting Islamitisch Primair Onderwijs Rijnmond

Postbus 51188
3007 GD Rotterdam
www.sipor.nl
KvK 41129776
ABN Amro rekening 41.84.39.133

Aan DUO
Postbus 606
2700 ML Zoetermeer

Uw kenmerk :
Verzenddatum : 29 oktober 2013
Onderwerp : Aanvraag voor een school voor voortgezet
onderwijs op islamitische grondslag

Ons kenmerk :
Behandeld door : Dhr. C. Gerdan
E-mail : c.gerdan@sipor.nl
Telefoon : 010 - 495 15 80

Geachte heer/mevrouw,

Bijgaand ontvangt u een aanvraag voor een school voor voortgezet onderwijs op islamitische grondslag.

Graag ontvang ik van u het statistisch materiaal alsmede een termijn om de aanvraag te completeren.

Met vriendelijke groet,

H.M. Hartog,
Voorzitter College van Bestuur



Aanvraag

Stichting nieuwe afdeling, school
of scholengemeenschap en
splitsing school of scholen-
gemeenschap per 1 augustus t+2
(Bijlage 2)



TREFW: STSV VORM: AVB
TEAM: ODS BRINNR: 30731

REG. d.d. 3 1 OKT 2013

AFDV: 1-5-2014
REG.NR.: OND-2013-46108

Algemene gegevens

Zie ook bijgevoegde toelichting

Opsturen
DUO, OND/ODS, Postbus 606, 2700 ML Zoetermeer

Meer informatie
www.ocwduo.nl
ICO/VO (079) 323 24 44

1 Aanvrager (rechtspersoon)

1.1 Bestuursnummer | 30731

1.2 Naam | Stichting Islamitisch Primair Onderwijs Rijnmond

1.3 Telefoon | 0104951580

1.4 Adres | Zegenstraat 120

1.5 Postcode en plaats | 3082 XZ Rotterdam

1.6 Naam eventuele gemachtigde | Dhr. C. Gerdan

2 Gevraagde of te splitsen school c.q. afdeling

2.1 Onderwijssoort | School voor voortgezet onderwijs

2.2 Gemeente van vestiging | Rottedam

2.3 Richting

<input checked="" type="checkbox"/> Openbaar (OP)	<input checked="" type="checkbox"/> PC/AB
<input type="checkbox"/> Algemeen bijzonder (AB)	<input type="checkbox"/> PC/RK
<input type="checkbox"/> Protestants christelijk (PC)	<input type="checkbox"/> PC/RK/AB
<input type="checkbox"/> Rooms katholiek (RK)	<input type="checkbox"/> RK/AB
<input checked="" type="checkbox"/> Anders, nl. <u>Islamitisch</u>	

> *Zowel naam als onderwijssoort vermelden*

2.4 School/scholengemeenschap waarvan gevraagde of te splitsen school c.q. afdeling deel zou uitmaken | VWO, HAVO, MAVO

Aanvraag

Stichting nieuwe afdeling, school of scholengemeenschap en
 splitsing school of scholengemeenschap per 1 augustus t+2
 (Bijlage 2)

Dienst Uitvoering Onderwijs

Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

> N.v.t. Indien niet bestaande school

2.5 BRIN-nummer

2.6 Andere gelijktijdig
 aangevraagde of te splitsen
 scholen of afdelingen die deel
 uit zou(den) maken van
 de beoogde school/
 scholengemeenschap

2.7 Bijlagen

Bijgevoegd bij dit formulier

Statuten

Samenstelling bestuur

Raadsbesluit/Bestuursbesluit

Prognoseformulieren

Informatie huisvestingssituatie

Anders, nl.

3 Herhalingsaanvraag

3.1 Aanvraag is eerder
 ingediend in jaar

t-1

t-2

t-3

eerder

3.2 Veranderde omstandigheden
 of nieuwe feiten

Ja, gegevens op aparte bijlage vermelden

Nee

4 Prognose

4.1 Aantal leerlingen schooljaar

t+6 - t+7

t+10 - t+11

5 Datum verzoek

5.1 Datum

29 oktober 2013

5.2 Handtekening bevoegd gezag



Toelichting bij aanvraag Stichting nieuwe afdeling, school of scholengemeenschap en splitsing school of scholen- gemeenschap per 1 augustus t+2 (Bijlage 2)

Algemene gegevens

Algemene toelichting aanvraagformulieren en toelichting (Duo 59038-1 t/m 6)

Aanvraagformulieren en toelichting, geschikt voor meerjarig gebruik

De aanvraagformulieren en de toelichting Duo 59038 blad 1 t/m 6 waren bij het verschijnen van de ministeriële regeling voorzieningenplanning VO in 2008 voorzien van concrete jaartallen en daardoor slechts geschikt voor eenmalig gebruik. Met ingang van het schooljaar 2009-2010 zijn deze formulieren en de toelichting daarop voor meerjarig gebruik geschikt gemaakt. Uitgaande van het jaar t van de aanvraag zijn op de formulieren en de toelichting Duo 59038 blad 1 t/m 6 de bedoelde jaren doorgenummerd naar bijvoorbeeld t+6 (dat wil zeggen het zesde jaar na het jaar van de aanvraag) en t-2 (dat wil zeggen het tweede jaar voor het jaar van de aanvraag).

Toelichting bijlage aanvraag algemene gegevens (Blad 1 en 2, Duo 59038-1 en -2)

Algemene gegevens

Dit formulier bevat algemene gegevens, inclusief een motivering van de aanvraag. Van belang is dat u dit formulier volledig invult, bestuursnummer, BRIN-nummer en of het een herhalingsaanvraag betreft. Daarnaast moet u duidelijk aangeven tot welke richting de school behoort. Van een samenwerkingsschool wordt alleen gesproken als alle richtingen hierin vertegenwoordigd zijn, dus PC, RK, en AB. Wordt een deel van de hier genoemde richtingen vermeld, dan moet u ze afzonderlijk aangeven.

Een aanvraag betreffende praktijkonderwijs moet zijn vergezeld van een verklaring dat de meerderheid van de bevoegde gezagsorganen van de scholen in het betreffende samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 10h van de WVO, het eens is met de aanvraag.

Bij dit formulier moet de volgende informatie worden gevoegd:

- a Gewaarmerkt exemplaar van de statuten, stichtingsakte of gemeenschappelijke regeling;
- b Raadsbesluit, of besluit van B en W, of besluit openbaar lichaam, of uittreksel notulen van de vergadering waarin het besluit tot indienen van het verzoek is gedaan;
- c Samenstelling bestuur;
- d Voor zover van toepassing: informatie over (voornemens tot) samenvoeging en herschikking van omliggende scholen.
- e Bij een herhaling van een eerder ingediend verzoek: de nieuwe feiten of veranderde omstandigheden.

Invullen koptekst bladen 1, 2, 3 en 4 (Duo-59038-1, -2, -3 en -4)

De aanvraag om stichting van een nieuwe afdeling, school of scholengemeenschap en splitsing van een school of scholengemeenschap moet, gelet op artikel 66, eerste lid, van de WVO, voor 1 november van enig jaar worden ingediend. In de cursief gedrukte koptekst dient u het concrete jaartal van uw aanvraag achter 'te weten' in te vullen.

Toelichting bij aanvraag

Stichting nieuwe afdeling, school of scholengemeenschap en splitsing school of scholengemeenschap per 1 augustus t+2
(Bijlage 2) Algemene gegevens
Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Startdatum bekostiging

Voor eventuele toekenning van een startdatum voor de bekostiging is het onder meer van belang dat passende huisvesting beschikbaar is. Het bevoegd gezag dient hierover in dit verband voor 1 augustus t+1, dan wel zoveel eerder als mogelijk is, mededeling te doen met het oog op aanvang van de bekostiging per 1 augustus t+2.

Er wordt niet tussentijds een startdatum voor de bekostiging toegekend aan scholen, wanneer na goedkeuring blijkt, dat alsnog in passende huisvesting kan worden voorzien. Als zich wijzigingen voordoen in de door u verstrekte gegevens en u meldt deze wijzigingen vóór 1 februari van het jaar waarin de aanvraag wordt beslist, kunnen deze wijzigingen nog worden betrokken bij eventuele honorering van uw aanvraag.

Toelichting prognoses ten behoeve van VWO, HAVO, MAVO, VBO en PRO (Blad 3 en 4, Duo 59038-3 en -4) Voor elke aangevraagde of te splitsen schoolsoort/afdeling een apart formulier (kopie van het origineel) Invullen. Het voor de prognose benodigde cijfermateriaal wordt u op verzoek toegezonden door Duo. U kunt een dergelijk verzoek schriftelijk of per e-mail richten aan het informatiecentrum VO van Duo. 079-323 24 44, e-mail: VO@ocwduo.nl.

Vraag 1

Hier doet u opgave van gelijksoortige scholen respectievelijk afdelingen in de nabijheid van de aangevraagde of te splitsen school/afdeling.

Vraag 2

Hierbij geeft u een overzicht van het bruto voedingsgebied, van de school/afdeling. U geeft daarbij aan de nummers van de nodale gebieden, de namen van de gemeenten volgens de publicatie 'Basisgeneraties en aantallen inwoners van de Nederlandse gemeenten, en de nummers van de viercijferige postcodegebieden per gemeente. Bij een aanvraag voor splitsing gaat u uit van het bestaande voedingsgebied van de huidige school.

Het voedingsgebied voor een nieuwe school is het gebied dat ligt binnen een straal van 10 kilometer hemelsbreed gemeten van het beoogde vestigingsadres. Daarbij worden alle viercijferige postcodegebieden vermeld die geheel of gedeeltelijk binnen die 10 kilometer vallen. Indien geen vestigingsadres bekend is wordt de afstand van 10 kilometer berekend vanaf een centraal punt in respectievelijk de beoogde wijk of buurt van vestiging conform de door het Centraal Bureau voor de Statistiek gehanteerde aanduiding.

Vraag 3

Hier doet u per onder vraag 2 aangegeven nodaal gebied, gemeente of viercijferig postcodegebied binnen een gemeente, een opgave van het gemiddeld aantal 12/13 jarigen per 01-01-t+6 en per 01-01-t+10 (zie jaarlijkse publicatie van Duo 'Basisgeneraties en aantallen inwoners van de Nederlandse gemeenten', jaar t, onderdeel BGen1). Het gemiddeld aantal 12/13 jarigen wil zeggen: (het landelijk aantal 12 jarigen + het landelijk aantal 13 jarigen) gedeeld door 2. Wanneer

de gemeenten voor een deel (dus voor een beperkt aantal viercijferige postcodegebieden) in het voedingsgebied vallen, dan kunt u voor de bijbehorende aantallen 12/13 jarigen van de betreffende postcodegebieden, contact opnemen met de eenheid OND/ODS van Duo. Deze gegevens zijn namelijk niet opgenomen in de hiervoor genoemde publicatie.

Vraag 4a

Hier vult u het deelnamepercentage in van de verlangde richting in de gemeente(n) binnen het voedingsgebied op basis van de deelname in het basisonderwijs groep 3 (deze gegevens zijn vermeld in de publicatie 'Verdeling naar richting in het Basisonderwijs', jaar t)

Vraag 4b

Het instrument van directe meting mag worden toegepast bij stichting, indien wordt voldaan aan de voorwaarden als opgenomen in bijlage 1 van deze regeling. Hier vermeldt u het deelname percentage als uitkomst van het onderzoeksresultaat vermenigvuldigd met de factor 0,7. De onderzoeksresultaten van de directe meting stuurt u bij de aanvraag mee.

Vraag 5

Hier vermeldt u per gemeente in het voedingsgebied, de gemeentelijke deelname aan de gevraagde soort onderwijs of vbo-afdeling. De deelname wordt uitgedrukt in een percentage van het totale aantal leerlingen uit die gemeente dat in leerjaar 3 deelneemt aan het voortgezet onderwijs (publicatie; Deelnamepercentages voortgezet onderwijs (exclusief praktijkonderwijs) per afdeling Schooljaar t-1). Bij een aanvraag voor een vbo- afdeling wordt de totale belangstelling voor een afdeling bepaald door:

- het percentage bij de betreffende afdeling;
- het percentage bij het daarbij behorende leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) en;
- voor zover van toepassing het percentage van het bijbehorende intra- of intersectorale programma naar rato toegerekend aan de vbo-afdeling.

Vraag 6

Hier vermeldt u de landelijke vermenigvuldigingsfactor voor het gevraagde soort onderwijs (zie publicatie 'Statistisch materiaal jaar t+2 - jaar t+4', tabel 6).

De vermenigvuldigingsfactor voor de betreffende onderwijssoort wordt bepaald door de verhouding tussen de totale schoolbevolking en de gemiddelde bezetting in leerjaar 1 van de gevraagde onderwijssoort op basis van een historische meting (landelijk) van de gemiddelde verblijfsduur van een leerling (Duo-publicatie 'Statistisch Materiaal voor Stichting scholen').

Toelichting bij aanvraag

Stichting nieuwe afdeling, school of scholengemeenschap en splitsing school of scholengemeenschap per 1 augustus t+2 (Bijlage 2) Prognose ten behoeve van VWO, HAVO, MAVO en VBO
Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

Vraag 7

Hier vult u per gemeente en per prognosejaar, het te verwachten brutopotentieel in dat berekend wordt door vermenigvuldiging van de aantallen c.q. percentages opgenomen onder vraag 3, 4, 5 en 6.

Vraag 8

Hier vermeldt u per onderdeel van het voedingsgebied het zogenaamde netto-potentieel in de schooljaren t+6 en t+10. Dat wil zeggen het brutopotentieel gevonden bij vraag 7 minus het aantal leerlingen, waarvoor binnen een straal van 10 kilometer, hemelsbreed gemeten, van de woonlocatie een soortgelijke school van dezelfde richting beschikbaar is. De optelling van de netto-potentieën voor alle betrokken gemeenten samen levert een aantal leerlingen op. Dat aantal is bepalend voor de vraag of aan de stichtingsnormen zoals opgenomen in artikel 65 WVO is voldaan. Zie ook bijlage 1 van deze regelling.



NOTARIS
OTTENS

Veenendaal

AFSCHRIFT VAN EEN AKTE HOUDENDE:

STATUTENWIJZIGING

Stichting Islamitisch Primair Onderwijs Rijnmond (SIPOR)

gezeteld te : **Rotterdam**

akte d.d.: **28 februari 2012**



STATUTENWIJZIGING

1

Heden, achtentwintig februari tweeduizend twaalf, verscheen voor mij, mr. Roland Ottens, —
 notaris gevestigd te Veenendaal: _____
 mevrouw Adriana Anna Walda, kantooradres 3901 EC Veenendaal, Kerkewijk 53, geboren te —
 Doetinchem op twintig december negentienhonderd zestig, _____
 handelend voor en namens: _____
 de statutair te Rotterdam, feitelijk adres: 3082 XZ Rotterdam, Zegenstraat 120, gevestigde —
 stichting: Stichting Islamitisch Primair Onderwijs Rijnmond (SIPOR), ingeschreven in het —
 Handelsregister onder nummer 41129776, _____
 hierna ook te noemen "de stichting", _____
 daartoe bevoegd blijkens aangehechte notulen. _____
 De verschenen persoon verklaarde: _____

INLEIDING

1. De stichting werd opgericht bij akte verleden op zeventwintig maart _____
 negentienhonderd zeventachtig. _____
2. De statuten zijn na oprichting gewijzigd op drie januari tweeduizend twee bij akte van —
 fusie tevens houdende statutenwijziging verleden voor mr. Erna Ilse Kortlang, notaris te —
 Leiden. De statuten zijn na deze datum niet meer gewijzigd. _____
3. In de vergadering van het bestuur van de stichting, heeft het bestuur op zes september —
 tweeduizend elf besloten tot wijziging van de statuten. Bij het besluit werd aan de —
 verschenen persoon volmacht gegeven voor de uitvoering van het besluit. _____
4. Het besluit tot statutenwijziging werd overeenkomstig de statutaire voorschriften _____
 genomen. De notulen van dit besluit zijn aan deze akte gehecht. _____

STATUTENWIJZIGING

Ten uitvoering van het besluit worden de statuten geheel gewijzigd en luiden zij voortaan als volgt: _____

STATUTEN

NAAM, ZETEL EN INRICHTING

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: Stichting Islamitisch Primair Onderwijs Rijnmond _____
 (SIPOR). _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam. _____
3. De stichting bestaat uit een College van Bestuur en een Raad van Toezicht. _____

DOEL EN GRONDSLAG

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel binnen de gemeente alwaar de stichting haar zetel heeft: —
 - a. het stichten en in stand houden van scholen of scholengemeenschappen, voor onder —
 meer basis-, speciaal-, voortgezet- en avondonderwijs en alles wat daarmee in de —
 ruimste zin verband houdt; _____
 - b. het geven en doen geven van onderwijs aan leerlingen die op de sub a bedoelde —
 school onderwijs willen genieten en die de doestelling en de grondslag van deze —
 school onderschrijven; _____
 - c. het bevorderen en in stand houden van "education permanente"; _____
 - d. het ontwikkelen van geestelijke, verstandelijke, sociale, emotionele en lichamelijke —

ontwikkeling van de leerling op weg naar zelfstandigheid en het bevorderen van zelfwerkzaamheid en onderlinge samenwerking tussen de leerlingen.

2. De stichting hanteert bij het geven of doen geven van onderwijs aan leerlingen als uitgangspunt, dat dit onderwijs uitgaat van gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwingen en maatschappelijke stromingen, met dien verstande, dat die leerlingen een levensbeschouwing opbouwen op basis van de Islam "Koran en Soenna" om van daaruit een eigen inbreng te hebben, een en ander met respect voor de levens- en maatschappijbeschouwing van anderen.
3. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - a. het samenwerken met stichtingen, verenigingen en/of publiekrechtelijke lichamen die een gelijk doel nastreven;
 - b. alle andere middelen waarlangs het doel kan worden bereikt;
 - c. het naar vermogen verstrekken van voorlichting en hulp inzake islamitische onderwijskwesties;
 - d. godsdienst- en vormend onderwijs op levensbeschouwelijke grondslag te geven.

GELDMIDDELEN

Artikel 3

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit bijdragen, subsidies, leningen, legaten en andere haar rechtmatig toekomende baten.

COLLEGE VAN BESTUUR: SAMENSTELLING, BENOEMING, SCHORSING EN ONTSLAG

Artikel 4

1. Het College van Bestuur bestaat uit een door de Raad van Toezicht vast te stellen aantal leden, die door de Raad van Toezicht worden benoemd. Het College van Bestuur bestaat ten minste uit twee (2) leden.
2. De voorzitter van het College van Bestuur dient praktiserend moslim te zijn volgens de Koran en Soenna. Indien het College van Bestuur uit meer dan twee (2) leden bestaat, dient tenminste tweederde van het aantal leden praktiserend moslim volgens de Koran en Soenna te zijn, vorenstaande ter beoordeling door de Raad van Toezicht.
3. De Raad van Toezicht stelt bij reglement een procedure vast voor de benoeming, beoordeling en ontslag van de leden van het College van Bestuur.
4. De voorzitter van het College van Bestuur wordt benoemd door de Raad van Toezicht.
5. Benoeming, schorsing en ontslag van (de voorzitter en) de leden van het College van Bestuur geschiedt door de Raad van Toezicht.
6. Een besluit tot schorsing of ontslag van een lid van het College van Bestuur door de Raad van Toezicht kan slechts worden genomen met een meerderheid van tenminste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een door de voorzitter van de Raad van Toezicht bijeengeroepen vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden, met inachtneming van de vorige zin, aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, die binnen twee (2) tot uiterlijk zes (6) weken na de eerste vergadering moet worden gehouden. In deze vergadering dient, ongeacht het aantal aanwezige leden van de Raad van Toezicht, een besluit over de schorsing of het ontslag genomen te worden, waarbij een besluit tot schorsing of ontslag slechts kan worden



- genomen met tenminste tweederde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. —
7. Een lid van het College van Bestuur wordt niet geschorst of ontslagen alvorens het — betreffende lid ruimschoots in de gelegenheid is gesteld om zijn/haar zienswijze kenbaar te maken in een vergadering van de Raad van Toezicht, waarin alle leden van de raad — aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn. —
 8. Indien in het College van Bestuur, om welke reden dan ook, een (1) of meer leden — ontbreken, dan vormen de overblijvende leden niettemin een wettig bestuur en behoudt het College van Bestuur zijn bevoegdheden. Indien er bij ontbreken van de andere leden — slechts een lid overblijft, zal dat lid alle voorgenomen besluiten ten aanzien van beleid, — vooraf schriftelijk ter goedkeuring voorleggen aan de Raad van Toezicht. —
 9. Bij belet of ontstentenis van alle leden van het College van Bestuur wordt het bestuur — waargenomen door een persoon die daartoe wordt aangewezen door de Raad van Toezicht. —

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN COLLEGE VAN BESTUUR —

Artikel 5 —

1. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de stichting en de door de — stichting in stand gehouden scholen, behoudens de taken en bevoegdheden die op grond van deze statuten expliciet aan de Raad van Toezicht zijn toegekend. —
2. Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor de eenheid van het totale beleid en — scheidt op bestuursniveau waarborgen ter bescherming en bevordering van de identiteit — van de stichting en van de scholen die onder de stichting vallen. —
3. Het College van Bestuur benoemt, schorst en ontslaat het personeel. Voordat personeel — kan worden aangenomen, dient het College van Bestuur overtuigd te zijn van het feit dat de betrokkene het doel en de grondslag van de stichting, zoals omschreven in artikel 2 — onderschrijft en dat hij/zij loyaal zal meewerken aan de realisering van de doelstellingen van de stichting, waaronder mede die ten aanzien van de identiteit. —
4. Het College van Bestuur kan bepaalde (bestuurs)taken opdragen aan het management — van de scholen, welke taken worden vastgelegd in een managementstatuut. —
5. Indien het College van Bestuur uit twee (2) leden bestaat, worden de besluiten van het — bestuur genomen met algemene stemmen. —
Indien de stemmen staken in een vergadering van het College van Bestuur wordt dit — gemeld aan de voorzitter van de Raad van Toezicht. De voorzitter van de Raad van Toezicht zal dan bemiddelen om in herstemming alsnog besluitvorming door het College van Bestuur te laten plaatsvinden. Indien de stemmen ook na stemming staken, dienen — de leden van het College van Bestuur tot een nieuw voorstel te komen en wederom hun — stem uit te brengen. —
6. Het College van Bestuur is, mits met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding — en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de — stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerstelling voor de schuld van een derde verbindt. —
7. Het College van Bestuur heeft voorts de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de — Raad van Toezicht nodig voor het nemen van besluiten met betrekking tot: —

- overdracht (van een deel) van de scholen, juridische fusie, splitsing of ontbinding — van de stichting; _____
 - beëindiging van arbeidsovereenkomsten (anders dan van rechtswege), dan wel een — ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van ten minste tien procent — (10%) van de werknemers die ten tijde van de wijziging in dienst zijn van de — stichting; _____
 - het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking met een andere — rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking een ingrijpende verandering — of een drastisch risico met zich zal meebrengen voor de stichting of de in stand te — houden scholen; _____
 - het aangaan van (financiële) verplichtingen en (samenwerkings)overeenkomsten — welke niet binnen de begroting zijn opgenomen en waarvan het belang op jaarbasis — een bedrag van vijftigduizend euro (€ 50.000,00) overschrijdt; _____
 - een aanvraag tot faillissement of surséance van betaling. _____
8. Schenkingen, erfstellingen of legaten mogen niet aangenomen worden, wanneer daaraan voorwaarden verbonden zijn, strijdig met de grondslag- of bezwaarlijk voor de — verwerkelijking van het doel van de stichting zijn. Erfstellingen mogen slechts onder het — voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. _____

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 6

1. Het College van Bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. Het College van Bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer leden van het College — van Bestuur, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te — vertegenwoordigen. _____

RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 7

1. De Raad van Toezicht bestaat uit tenminste vijf (5) en maximaal zeven (7) leden. _____
 2. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een — penningmeester. _____
 3. De Raad van Toezicht voorziet zelf in vacatures. De termijn voor benoeming bedraagt — vier (4) jaar. _____
 4. Tenminste tweederde van het aantal leden van de Raad van Toezicht dient te bestaan uit — praktiserende moslims volgens de Koran en Soenna. _____
 5. Degene(n) die (in dienstverband) voor de stichting werkzaam zijn, kunnen geen lid van — de Raad van Toezicht zijn. _____
 6. De Raad van Toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, de — dagelijkse en algemene leiding van de stichting en de met haar verbonden scholen — onafhankelijk en kritisch hun taken kunnen uitoefenen. _____
- Het vorenstaande houdt derhalve onder meer in dat een lid van de Raad van Toezicht — niet iemand kan zijn: _____
- a. die directe verwanten hebben in loondienst van de stichting, te weten: hun — echtgenoot, geregistreerd partner, samenlevingspartner, bloed- en/of aanverwanten — eerste en tweedegraads; _____



- b. die regelmatig ten behoeve van de stichting betaalde arbeid verrichten; _____
 - c. die zitting hebben in een medezeggenschapsraad en/of klachtencommissie _____ verbonden aan (een van de scholen van) de stichting; _____
 - d. die als bestuurder betrokken is bij of in dienst is van een organisatie, welke pleegt — betrokken te zijn bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van (een deel van) — de medewerkers; _____
 - e. die een zodanige andere functie bekleedt dat het lidmaatschap van de Raad van — Toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met de belangen van de stichting dan wel tot een ongewenste vermenging van _____ belangen. _____
7. De Raad van Toezicht stelt een rooster op. Aftredende leden kunnen terstond eenmaal — herbenoemd worden voor een periode van maximaal vier (4) jaar. _____
8. Indien in de Raad van Toezicht, om welke reden dan ook, een of meer leden ontbreken, — dan vormen de overblijvende leden niettemin een wettig samengestelde Raad van _____ Toezicht en behoudt de Raad van Toezicht haar taken en bevoegdheden. De Raad van — Toezicht voorziet zo spoedig mogelijk in de vacatures. _____
9. De Raad van Toezicht kan, onder opgave van redenen en met tweederde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, besluiten een lid van de Raad van Toezicht te schorsen — of royeren. Het betrokken lid wordt vooraf ruimschoots in de gelegenheid gesteld om — zich in een vergadering van de Raad van Toezicht te verantwoorden en te verdedigen. —
10. Gronden voor royement zijn in ieder geval: _____
- a. het in strijd handelen met deze statuten; _____
 - b. onverenigbaarheden als bedoeld in het zesde lid onder a tot en met e van dit artikel; _____
 - c. het onherroepelijk veroordeeld worden voor een misdrijf. _____
11. De leden van de Raad van Toezicht genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitvoering van hun functie — gemaakte kosten, waarvan het bedrag in een reglement wordt vastgelegd door de Raad — van Toezicht. _____
12. Een lid van de Raad van Toezicht verliest zijn functie: _____
- a. door overlijden; _____
 - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn/haar vermogen; _____
 - c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
 - d. door aftreden volgens rooster; _____
 - e. door royement. _____

VERANTWOORDELIJKHEDEN EN BEVOEGDHEDEN RAAD VAN TOEZICHT _____

Artikel 8 _____

1. De Raad van Toezicht houdt toezicht op de bewaking van de grondslag en de — verwezenlijking van de doelstellingen van de stichting, alsmede het functioneren van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht adviseert het College van Bestuur gevraagd — en ongevraagd. _____
2. De volgende taken zijn uitsluitend voorbehouden aan de Raad van Toezicht: _____
- a. het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur en het vastleggen hiervan in een afzonderlijke arbeidsovereenkomst; _____

- b. het benoemen, beoordelen, berispen, schorsen en ontslaan van de leden van het —
College van Bestuur; _____
- c. het vaststellen en toezien op de juiste nakoming van de omvang en het profiel van —
de leden van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur; _____
- d. het vaststellen en wijzigen van het reglement voor het College van Bestuur; _____
- e. het goedkeuren van de begroting, het jaarverslag, het strategisch meerjarenplan, het
identiteitsbeleid van de stichting; _____
- f. het aanwijzen van een accountant; _____
- g. het toezien op de naleving van de wet- en regelgeving van het College van Bestuur;
- h. het toezien op de rechtmatige werving en de doelmatige en rechtmatige besteding —
en aanwending van de middelen; _____
- i. het afleggen van jaarlijkse verantwoording in het jaarverslag. _____

VERGADERINGEN RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 9

1. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden gehouden ter plaatse in Nederland —
als bij de oproeping bepaald. _____
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste een vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer een van de leden —
van de Raad van Toezicht daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te —
behandelen punten de oproeping doet. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van —
de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van _____
oproepingsbrieven. _____
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te —
behandelen onderwerpen. _____
6. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht —
aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven —
voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. —
De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorzien de —
aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of
door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de vergadering daartoe —
aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de —
vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. _____

BESLUITEN RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 10

1. De Raad van Toezicht kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de —
meerderheid van de in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht ter vergadering —
aanwezig of vertegenwoordigd is. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich ter —
vergadering door een ander lid laten vertegenwoordigen op overlegging van een —
schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. —
Een lid van de Raad van Toezicht kan daarbij slechts voor een ander lid als _____



- gevolmachtigde optreden. _____
2. In spoedeisende gevallen waarin het niet mogelijk is een gewone vergadering te _____ beleggen, kan de voorzitter of de vice-voorzitter met een door de Raad van Toezicht aan te wijzen lid van de Raad van Toezicht beslissen. Een dergelijk besluit dient de _____ eerstvolgende vergadering te worden bekrachtigd en genotuleerd. _____
 3. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft het recht tot het uitbrengen van een stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten _____ genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. _____
 4. Alle stemmen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij een lid van de Raad van _____ Toezicht vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangt. Schriftelijke stemming _____ geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Blanco stemmen worden beschouwd als _____ niet te zijn uitgebracht. _____
 5. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter van de vergadering. _____

BOEK- EN JAARSTUKKEN

Artikel 11

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het College van Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting _____ zodanige aantekening te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en _____ verplichtingen kunnen worden gekend. _____
3. Het College van Bestuur stelt jaarlijks vóór één januari de begroting met toelichting voor het komende jaar van de baten en de lasten van de activiteiten (de te behalen doelen of -resultaten) vast. Deze begroting dient goedgekeurd te worden door de Raad van _____ Toezicht. _____
4. Het College van Bestuur stelt jaarlijks vóór één mei de jaarrekening met toelichting over de behaalde resultaten vast. De rekening gaat vergezeld van een verslag van een door de Raad van Toezicht aangewezen accountant dat, behalve de verklaring bij de rekening, _____ bevindingen bevat over de vraag of de administratie en het beheer voldoen aan eisen _____ van rechtmatigheid en doelmatigheid. Het College van Bestuur laat het verslag en de _____ rekening goedkeuren door de Raad van Toezicht. _____

STATUTENWIJZIGING

Artikel 12

1. Het College van Bestuur is, na voorafgaande schriftelijke toestemming van de Raad van _____ Toezicht, bevoegd deze statuten te wijzigen, behoudens de in artikel 2 vermelde _____ grondslag. _____ Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van twee derde van de _____ geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle leden van het College van _____ Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature _____ bestaat. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder _____ afzonderlijk lid van het College van Bestuur is bevoegd de desbetreffende akte te _____ verlijden. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 13

1. Het College van Bestuur, na voorafgaande schriftelijke toestemming van de Raad van Toezicht, is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het College van Bestuur.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een overschot na vereffening wordt uitgekeerd zoals door de vereffenaars te bepalen, in ieder geval zodanig als het meest met het doel van de stichting zal overeenstemmen. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de door de vereffenaars aan te wijzen personen.

SLOTBEPALINGArtikel 14

In alle gevallen, waarin de wet, deze statuten of de reglementen niet voorzien, beslist de Raad van Toezicht.

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Voor het verlijden van de akte is door mij, notaris aan de verschenen persoon mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en heb ik daarop een toelichting gegeven.

De verschenen persoon verklaarde tijdig tevoren van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met beperkte voorlezing in te stemmen.

Deze akte is verleden te Veenendaal op de dag die in het hoofd van de akte is vermeld.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is de akte ondertekend door de verschenen persoon en mij, notaris.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



R AANGETEKENDE BRIEF
NL frankering betaald € 7,70

D - A - 1

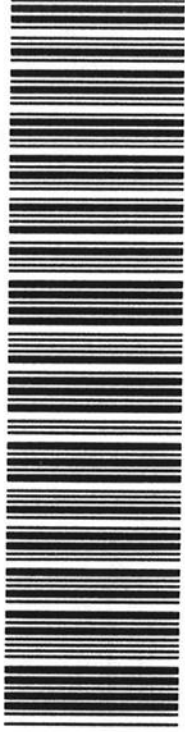
PostNL

156686 29-10-2013 17:03

119gr

RECOMMANDÉ

NL



3SRPKS450361219

2700ML 606

amitisch Primair Onderwijs Rijnmond

lam

AANTEKENEN

Duo

postbus 606

2700 ML Zoetermeer

Kwakernaat, Jose

Van:
Verzonden: dinsdag 5 november 2013 14:07
Aan:
Onderwerp: toezending statistisch materiaal
Bijlagen: Basisgeneraties en aantallen inwoners 2013.pdf; Deelnamepercentages 2012 per afdeling.pdf; Deelnamepercentages 2012 per sector.pdf; Orientatiefactoren 2012 per afdeling.pdf; Orientatiefactoren 2012 per sector.pdf; Richtingsverdeling basisonderwijs 2013.pdf; Statistisch materiaal voor het Plan van Scholen 2015-2017.pdf

Geachte heer Gerdan,

Naar aanleiding van uw brief van 29 oktober 2013, met als bijlage de aanvraag voor een nieuwe Islamitische school in Rotterdam (bij mij geregistreerd onder nummer OND/ODS-2013/46108) zend ik u bijgaand het statistisch materiaal toe.

Ik verzoek u om uw aanvraag voor stichting binnen **2 weken na ontvangst van deze mail** te completeren.

Met vriendelijke groet,

Adeling OND/ODS

Online inzage uittreksel**KvK-nummer** 41129776

Deze inschrijving valt onder beheer van Kamer van Koophandel Rotterdam

Rechtspersoon

RSIN	800290896
Rechtsvorm	Stichting
Statutaire naam	Stichting Islamitisch Primair Onderwijs Rijnmond (SIPOR)
Statutaire zetel	Rotterdam
Datum akte van oprichting	27-03-1987
Datum akte laatste statutenwijziging	28-02-2012
Activiteiten	SBI-code: 85201 - Basisonderwijs voor leerplichtigen

Hoofdvestiging

Vestigingsnummer	000000064521
Naam	Stichting Islamitisch Primair Onderwijs Rijnmond (SIPOR)
Bezoekadres	Zegenstraat 120, 3082XZ Rotterdam
Postadres	Postbus 51188, 3007GD Rotterdam
Telefoonnummer	0104951580
Faxnummer	0104951408
Internetadres	www.sipor.nl
E-mailadres	c.gerdans@sipor.nl
Datum vestiging	27-03-1987 (datum registratie: 08-06-2010)
Activiteiten	SBI-code: 85201 - Basisonderwijs voor leerplichtigen Administratie en basisschool

Bestuurder

Naam	Hartog, Henri Maurits
Geboortedatum en -plaats	31-08-1958, Ridderkerk
Datum in functie	01-11-2000
Titel	Voorzitter
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Commissarissen

Naam	Küçük, Yakup
Geboortedatum en -plaats	01-10-1971, Kışla, Turkije
Datum in functie	01-01-2004 (datum registratie: 19-06-2012)
Titel	Lid Raad van Toezicht
Naam	Bulut, Bahri
Geboortedatum en -plaats	14-12-1970, Istanboel, Turkije
Datum in functie	01-02-2012 (datum registratie: 05-06-2013)
Naam	Köycü, Ümit
Geboortedatum en -plaats	27-08-1983, Oss
Datum in functie	01-02-2012 (datum registratie: 05-06-2013)
Naam	van der Straaten - Igalla, Paulien Rea
Geboortedatum en -plaats	02-10-1983, Eindhoven
Datum in functie	13-03-2012 (datum registratie: 12-06-2012)
Titel	Lid Raad van Toezicht
Naam	Meuleman, Johan Hendrik

Geboortedatum en -plaats 04-05-1954, Haarlem
Datum in functie 13-03-2012 (datum registratie: 12-06-2012)
Titel Lid Raad van Toezicht

Er kunnen functionarissen zijn die een uitsluitend tot vestigingen beperkte bevoegdheid hebben; deze worden alsdan vermeld op het uittreksel van de betreffende vestiging(en).

Vestiging(en)

Vestigingsnummer 000000064750
Naam Islamitische Basisschool Al-Ghazali
Bezoekadres Van Lennepstraat 17, 3027SP Rotterdam

Vestigingsnummer 000000064769
Naam Islamitische Basisschool Ibn-i Sina
Bezoekadres Overijsestraat 49, 3074VA Rotterdam

Vestigingsnummer 000000064823
Naam Islamitische basisschool Ikra
Bezoekadres Spirea 3, 3317JP Dordrecht

Vestigingsnummer 000000064858
Naam Noen
Bezoekadres Rusthoflaan 56, 3034XM Rotterdam

Woerden, 28-10-2013. Gegevens zijn vervaardigd om 11.26 uur.



Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

Stichting Islamitisch Primair Onderwijs Rijnmond
de heer H.M. Hartog
Postbus 51188
3007 GD Rotterdam

Europaweg 2
2711 AH Zoetermeer
Postbus 606
2700 ML Zoetermeer
T 079 - 323 23 23
F 079 - 323 32 20
www.duo.nl

Doorkiesnummer
079-323 24 44

29 NOV 2013

Datum

Betreft aanvraag Islamitische school voor VWO, HAVO, Mavo te Rotterdam

Onze referentie
OND/ODS-2013/57107 M

Uw brief van
29-10-2013

Uw referentie

Bijlagen

Geachte heer Gerdan,

U heeft op 29 oktober 2013 een aanvraag ingediend voor bekostiging van een Islamitische school voor mavo, havo en vwo in Rotterdam.

Bij de aanvraag heeft u een brief gevoegd met het verzoek om het statistisch materiaal toe te sturen en daarbij een termijn te vermelden om de aanvraag te completeren. Met een email van 5 november 2013 heeft mevrouw Kwakernaat van mijn afdeling u het gevraagde statistisch materiaal toegestuurd. Daarbij heeft zij aangegeven dat uw aanvraag binnen twee weken na ontvangst van de email moest worden gecompleteerd.

De ontbrekende gegevens heb ik echter tot op heden nog niet van u ontvangen. Ik verzoek u de ontbrekende gegevens binnen 1 week na dagtekening van deze brief aan mij toe te sturen onder vermelding van datum en kenmerk van deze brief. Wanneer ik de gegevens niet binnen deze termijn van u heb ontvangen zal ik, met toepassing van artikel 4:5 van de Algemene Wet bestuursrecht, uw aanvraag niet verder behandelen.

Inlichtingen

Heeft u vragen? Op www.duo.nl vindt u onder 'Zakelijk' informatie over actuele ontwikkelingen in uw onderwijssector. Onder 'Instellingsinformatie' vindt u voorlichting over onder meer regelgeving, crebo en bekostigingsinformatie over de onderwijsinstellingen. U kunt natuurlijk ook telefonisch contact opnemen met het Informatiecentrum onderwijs of mailen naar ico@duo.nl. Het informatiecentrum is op werkdagen van 08.30 tot 12.00 uur en van 13.00 tot 17.00 uur te bereiken via telefoonnummer: 079 - 323 2444.

Hoogachtend,
De staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,
namens deze,
clustermanager OND/ODS

Rq/b/pinga



Stichting Islamitisch Primair Onderwijs Rijnmond
de heer C. Gerdan
Zegenstraat 120
3082XZ Rotterdam

Europaweg 2
2711 AH Zoetermeer
Postbus 606
2700 ML Zoetermeer
T 079 - 323 23 23
F 079 - 323 32 20
www.duo.nl

Doorkiesnummer
079-323 24 44

Datum **29 APR 2014**
Betreft **stichting VO school op Islamitische grondslag in Rotterdam**

Onze referentie
OND/ODS-2013/46108 U

Uw brief van
29 oktober 2013

Uw referentie

Geachte heer Gerdan,

Bijlagen
Prognose school voor
islamitisch VO te Rotterdam

U verzoekt mij op grond van artikel 65 van de Wet op het voortgezet onderwijs (WVO) om met ingang van 1 augustus 2015 voor bekostiging in aanmerking te brengen een scholengemeenschap voor mavo, havo en vwo op islamitische, openbare, protestants christelijke en algemeen bijzondere grondslag te Rotterdam.

Ik heb uw verzoek getoetst aan het bepaalde in artikel 65 van de WVO en de Regeling voorzieningenplanning voortgezet onderwijs van 11 juli 2008 (VO/BenB-2008/26204).

Besluit

Met toepassing van artikel 65, 1e lid van de WVO wijs ik uw aanvraag af.

Motivering

Bij uw verzoek is geen prognose gevoegd. Op 5 november 2013 heb ik u het benodigde cijfermateriaal per e-mail toegestuurd en u een week de tijd gegeven de aanvraag te completeren. Met mijn brief van 29 november 2013 (OND/ODS-2013/57107 M) heb ik u op uw verzoek de gelegenheid gegeven de aanvraag uiterlijk binnen twee weken na de dagtekening van mijn brief te completeren. Tot op heden heb ik geen prognose van u ontvangen. Zonder prognose kan ik uw aanvraag niet beoordelen.

Ten overvloedige merk ik nog het volgende op.

Op het -niet volledig ingevulde- prognoseformulier dat bij de aanvraag is gevoegd heeft u bij de richting van de gevraagde scholen islamitisch, openbaar, protestants-christelijke en algemeen bijzonder ingevuld.

Het percentage leerlingen, dat in de gemeenten die onderdeel uitmaken van het voedingsgebied van de gevraagde school een basisschool bezoekt van dezelfde richting of levensbeschouwelijke grondslag als de gevraagde school voor voortgezet onderwijs, maakt onderdeel uit van de prognose. Met deze prognose moet een aanvrager aantonen dat de gewenste school of scholengemeenschap naar verwachting zal worden bezocht door een voldoende aantal leerlingen. De richting of grondslag van een school moet zijn vastgelegd in de statuten van de rechtspersoon die de school in stand houdt. In de door u bijgevoegde statuten wordt uitsluitend de geloofsrichting islamitisch genoemd. Voor de beoordeling van



een volledige aanvraag zouden de richtingen openbaar, protestants christelijk en algemeen bijzonder dan ook buiten beschouwing blijven. Het potentieel voor de school wordt uitsluitend gebaseerd op het belangstellingspercentage voor islamitisch onderwijs. Ten aanzien van de richting openbaar merk ik nog op dat in artikel 1 van de Wet op het voorgezet onderwijs (WVO) is bepaald wat wordt verstaan onder een openbare school. Uw stichting is geen rechtspersoon als bedoeld in artikel 1 van de WVO en uw stichting kan dus in ieder geval geen openbare school in standhouden.

Uitsluitend voor uw informatie heb ik een berekening gevoegd die is uitgevoerd volgens de voorgeschreven methode. Van deze methode kan niet worden afgeweken. Volgens mijn berekeningen -waarbij ik voor de bepaling van het voedingsgebied ben uitgegaan van Rotterdam centrum- wordt voor geen van de gevraagde schoolsoorten en voor geen van de prognosejaren aan de stichtingsnormen voldaan. Ik merk daarbij op dat alleen in de gemeenten Rotterdam en Schiedam islamitisch basisonderwijs aanwezig is. Het belangstellingspercentage voor de andere gemeenten in nodaal gebied 54 is door het ontbreken van islamitisch basisonderwijs 0% waardoor zij geen potentieel opleveren. Bij mijn berekening heb ik nog buiten beschouwing gelaten dat er meerdere aanvragen (zeven in totaal) voor een islamitische school voor voortgezet onderwijs in Rotterdam en Schiedam zijn ingediend. Bij gelijklopende aanvragen voor vrijwel hetzelfde voedingsgebied moet het potentieel in de overeenkomstige delen van de voedingsgebieden in gelijke mate worden verdeeld over de aanvragen waardoor het potentieel per school nog lager wordt.

Heeft u vragen? Op www.duo.nl vindt u onder 'Zakelijk' informatie over actuele ontwikkelingen in uw onderwijssector. Onder 'Instellingsinformatie' vindt u voorlichting over onder meer regelgeving, crebo en bekostigingsinformatie over de onderwijsinstellingen. U kunt natuurlijk ook telefonisch contact opnemen met het Informatiecentrum onderwijs of mailen naar ico@duo.nl. Het informatiecentrum is op werkdagen van 08.30 tot 12.00 uur en van 13.00 tot 17.00 uur te bereiken via telefoonnummer: 079 - 323 2444.

Hoogachtend,
De minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,
namens deze,
clustermanager OND/ODS

Rob Binna

Europaweg 2
2711 AH Zoetermeer
Postbus 606
2700 ML Zoetermeer
T 079 - 323 23 23
F 079 - 323 32 20
www.duo.nl

Onze referentie
OND/ODS-2013/46108 U

Uw brief van
29 oktober 2013

Uw referentie

Bijlage bij beschikking OND/ODS-2013/46108 U
berekening + voedingsgebied school voor Islamitisch VO te Rotterdam

			Bg1	Bao	Sch.soort	verm.factor		
				%	%			
MAVO								
Isl	2019	Rotterdam	5571	1,59	27,96	4,2	104,02	104
Isl	2023	Rotterdam	6030	1,59	27,96	4,2	112,59	113

			Bg1	Bao	Sch.soort	verm.factor		
				%	%			
HAVO								
Isl	2019	Rotterdam	5571	1,59	16,13	5,6	80,0115	80
Isl	2023	Rotterdam	6030	1,59	16,13	5,6	86,6038	87

			Bg1	Bao	Sch.soort	verm.factor		
				%	%			
VWO								
Isl	2019	Rotterdam	5571	1,59	17,22	5,7	86,9437	87
Isl	2023	Rotterdam	6030	1,59	17,22	5,7	94,1071	94

			Bg1	Bao	Sch.soort	verm.factor		
				%	%			
MAVO								
Isl	2019	Schiedam	828	9,62	23,76	4,2	79,4879	79
Isl	2023	Schiedam	836	9,62	23,76	4,2	80,2559	80

			Bg1	Bao	Sch.soort	verm.factor		
				%	%			
HAVO								
Isl	2019	Schiedam	828	9,62	21,73	5,6	96,9289	97
Isl	2023	Schiedam	836	9,62	21,73	5,6	97,8654	98

			Bg1	Bao	Sch.soort	verm.factor		
				%	%			
VWO								
Isl	2019	Schiedam	828	9,62	16,45	5,7	74,6872	75
Isl	2023	Schiedam	836	9,62	16,45	5,7	75,4088	75

	mavo	havo	vwo
2019			
Rotterdam	104	80	87
Schiedam	79	97	75
	183	177	162
2023			
Rotterdam	113	87	94
Schiedam	80	98	75
	193	185	169

PC4	Gemeente	PC4	Gemeente
2623	Delft	3043	Rotterdam
2626	Delft	3044	Rotterdam
2627	Delft	3045	Rotterdam
2629	Delft	3046	Rotterdam
2636	Midden-Delfland	3047	Rotterdam
2641	Pijnacker-Nootdorp	3051	Rotterdam
2642	Pijnacker-Nootdorp	3052	Rotterdam
2643	Pijnacker-Nootdorp	3053	Rotterdam
2645	Pijnacker-Nootdorp	3054	Rotterdam
2651	Lansingerland	3055	Rotterdam
2652	Lansingerland	3056	Rotterdam
2661	Lansingerland	3059	Rotterdam
2662	Lansingerland	3061	Rotterdam
2665	Lansingerland	3062	Rotterdam
2761	Zuidplas	3063	Rotterdam
2901	Capelle aan den IJssel	3064	Rotterdam
2902	Capelle aan den IJssel	3065	Rotterdam
2903	Capelle aan den IJssel	3066	Rotterdam
2904	Capelle aan den IJssel	3067	Rotterdam
2905	Capelle aan den IJssel	3068	Rotterdam
2906	Capelle aan den IJssel	3069	Rotterdam
2907	Capelle aan den IJssel	3071	Rotterdam
2908	Capelle aan den IJssel	3072	Rotterdam
2909	Capelle aan den IJssel	3073	Rotterdam
2911	Zuidplas	3074	Rotterdam
2912	Zuidplas	3075	Rotterdam
2913	Zuidplas	3076	Rotterdam
2914	Zuidplas	3077	Rotterdam
2921	Krimpen aan den IJssel	3078	Rotterdam
2922	Krimpen aan den IJssel	3079	Rotterdam
2923	Krimpen aan den IJssel	3081	Rotterdam
2924	Krimpen aan den IJssel	3082	Rotterdam
2925	Krimpen aan den IJssel	3083	Rotterdam
2926	Krimpen aan den IJssel	3084	Rotterdam
2931	Nederlek	3085	Rotterdam
2935	Ouderkerk	3086	Rotterdam
2981	Ridderkerk	3087	Rotterdam
2982	Ridderkerk	3088	Rotterdam
2983	Ridderkerk	3089	Rotterdam
2987	Ridderkerk	3111	Schiedam
2988	Ridderkerk	3112	Schiedam
2991	Barendrecht	3113	Schiedam
2992	Barendrecht	3114	Schiedam
2993	Barendrecht	3115	Schiedam

PC4	Gemeente	PC4	Gemeente
2994	Barendrecht	3116	Schiedam
3011	Rotterdam	3117	Schiedam
3012	Rotterdam	3118	Schiedam
3013	Rotterdam	3119	Schiedam
3014	Rotterdam	3121	Schiedam
3015	Rotterdam	3122	Schiedam
3016	Rotterdam	3123	Schiedam
3021	Rotterdam	3124	Schiedam
3022	Rotterdam	3125	Schiedam
3023	Rotterdam	3131	Vlaardingen
3024	Rotterdam	3133	Vlaardingen
3025	Rotterdam	3134	Vlaardingen
3026	Rotterdam	3135	Vlaardingen
3027	Rotterdam	3136	Vlaardingen
3028	Rotterdam	3137	Vlaardingen
3029	Rotterdam	3138	Vlaardingen
3031	Rotterdam	3161	Albrandswaard
3032	Rotterdam	3162	Albrandswaard
3033	Rotterdam	3165	Albrandswaard
3034	Rotterdam	3171	Albrandswaard
3035	Rotterdam	3172	Albrandswaard
3036	Rotterdam	3176	Albrandswaard
3037	Rotterdam	3191	Rotterdam
3038	Rotterdam	3194	Rotterdam
3039	Rotterdam	3195	Rotterdam
3041	Rotterdam	3196	Rotterdam
3042	Rotterdam		