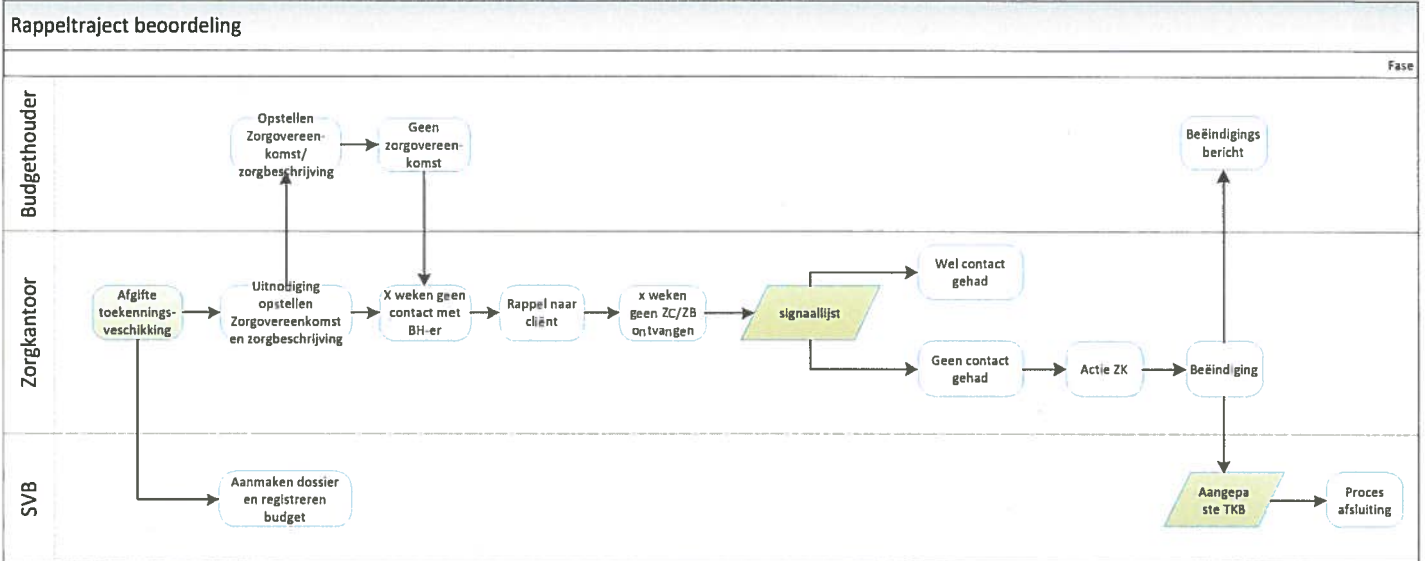




| Aanbiedingsformulier Vorbereidingsgroep Trekkingsrechten PGB (N.B. maximaal 2 A4) | | Agendapunt: n.v.t. |
|---|--|---------------------------|
| 1. Korte titel | Procesoverzicht SVB ZK | |
| 2. Datum behandeling | Digitale ronde 6 t/m 13 oktober 2014 | |
| 3. Aard van de behandeling: <i>(dubbelklikken op vakje en 'ingeschakeld' aanvinken)</i> | <input type="checkbox"/> Ter advisering <input checked="" type="checkbox"/> Ter besluitvorming <input type="checkbox"/> Ter bespreking <input type="checkbox"/> Ter kennisneming <input type="checkbox"/> Anders: | |
| 4. Eerder behandeld in: | <input type="checkbox"/> Stuurgroep <input checked="" type="checkbox"/> Spin-off 1 <input checked="" type="checkbox"/> Spin-off 2 <input type="checkbox"/> Spin-off 3 <input type="checkbox"/> Spin-off 4 <input type="checkbox"/> Spin-off 5 <input type="checkbox"/> Spin-off 6 <input type="checkbox"/> Werkgroep Implementatie <input type="checkbox"/> Werkgroep Communicatie <input type="checkbox"/> Anders: <input type="checkbox"/> Niet | |
| 5. Voorgeschiedenis / context: | In eerste instantie is uitgegaan van ontvangst van de gehele zorgovereenkomst bij SVB. Een van de uitkomsten van de PIA is dat de zorginhoudelijke beschrijving NIET bij de SVB mag komen maar bij het zorgkantoor. | |
| 6. Samenvatting/toelichting | De procesflow zoals die eerder is vastgesteld is aangepast op het aspect ontvangst en registratie zorgovereenkomst. In de bijgevoegde procesflow staat de uiteindelijke uitwerking zoals die door zorgkantoren en SVB gaat worden gehanteerd. <div style="background-color: black; height: 15px; width: 100%;"></div> <div style="background-color: black; height: 15px; width: 95%;"></div> <div style="background-color: black; height: 15px; width: 90%;"></div> <div style="background-color: black; height: 15px; width: 60%;"></div> <div style="background-color: black; height: 15px; width: 100%;"></div> <div style="background-color: black; height: 15px; width: 95%;"></div> <div style="background-color: black; height: 15px; width: 90%;"></div> <div style="background-color: black; height: 15px; width: 85%;"></div> <div style="background-color: black; height: 15px; width: 40%;"></div> <div style="background-color: black; height: 15px; width: 100%;"></div> <div style="background-color: black; height: 15px; width: 95%;"></div> <div style="background-color: black; height: 15px; width: 90%;"></div> <div style="background-color: black; height: 15px; width: 85%;"></div> <div style="background-color: black; height: 15px; width: 80%;"></div> <div style="background-color: black; height: 15px; width: 40%;"></div> | |
| 7. Financiële consequenties | <input checked="" type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja | |
| 8. Beslispunten/discussiepunten | Goedkeuring van de voorgestelde procesverandering | |
| 9. Contactgegevens | (vz spin off 1en2) @minvws.nl (pl TR-PGB Zorg en Zekerheid) @zorgenzekerheid.nl | |

11.1

10.2.e



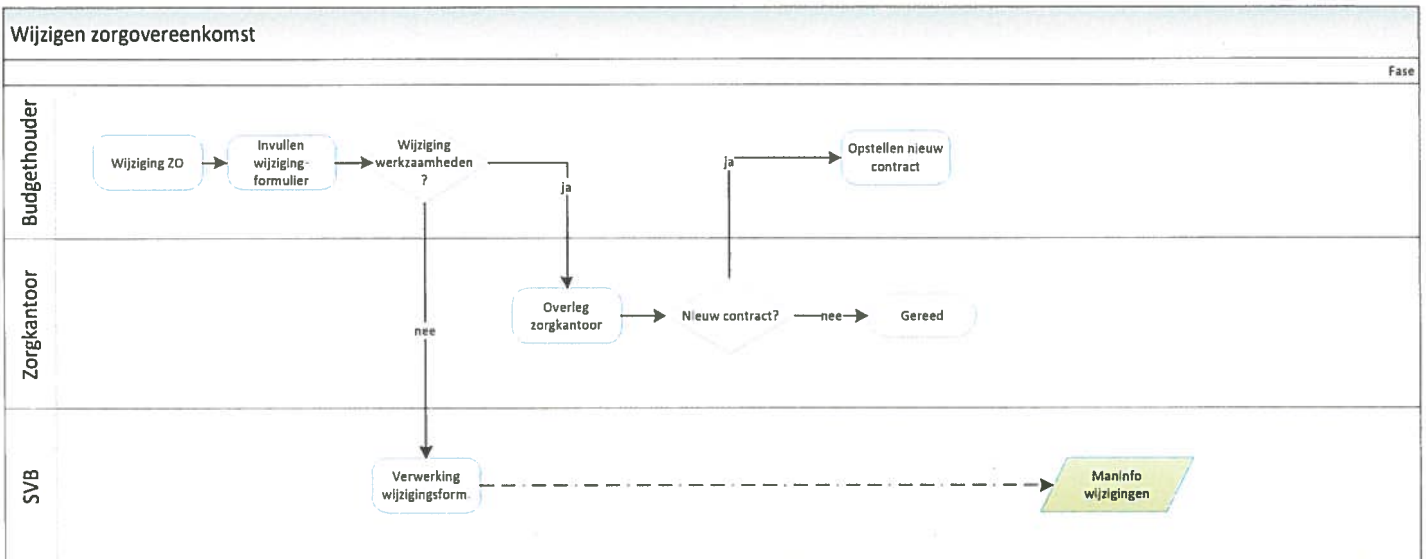
De budgethouder wordt door het zorgkantoor uitgenodigd om een zorgovereenkomst en zorgbeschrijving op te stellen en aan te leveren. In de brief is van belang te benadrukken dat zowel bij het zorgkantoor als de SVB vragen gesteld kunnen worden.

Op het moment dat het Zorgkantoor daarna x weken (nader te bepalen) geen contact heeft met het ZK en/of SVB of er is geen zorgovereenkomst/zorgbeschrijving wordt ingeleverd, moet er een rappel ontstaan naar de cliënt. In de brief naar de cliënt moet aangeven worden dat bij problemen informatie gevraagd kan worden bij de SVB (arbeidsrechtelijk) en/of het zorgkantoor (zorginhoudelijk).

Indien na x weken na het rappel, het Zorgkantoor nog geen zorgovereenkomst en zorgcontract heeft ontvangen en/of geen contact heeft gehad, wordt overlegt met de SVB of zij al contracten ontvangen hebben.

Indien er geen contact is geweest, kan het zorgkantoor bepalen welke actie ze inzet. Indien beëindiging nodig is, wordt een afsluitingsbericht verstuurd naar de cliënt en naar de SVB. Zij kunnen het dossier dan sluiten.

Indien de budgethouder wel 1 of meer goedgekeurde zorgovereenkomsten heeft, volgt geen rappeltraject. Het uitgangspunt in deze situatie is, is dat de budgethouder in staat is om zorg te vinden, correcte zorgovereenkomsten op te stellen en ook minimaal een hulpverlener heeft. Een rappeltraject zou dan mogelijk onjuist ingezet worden omdat misschien de hulpverlener vervalt of de zorg anders georganiseerd wordt.



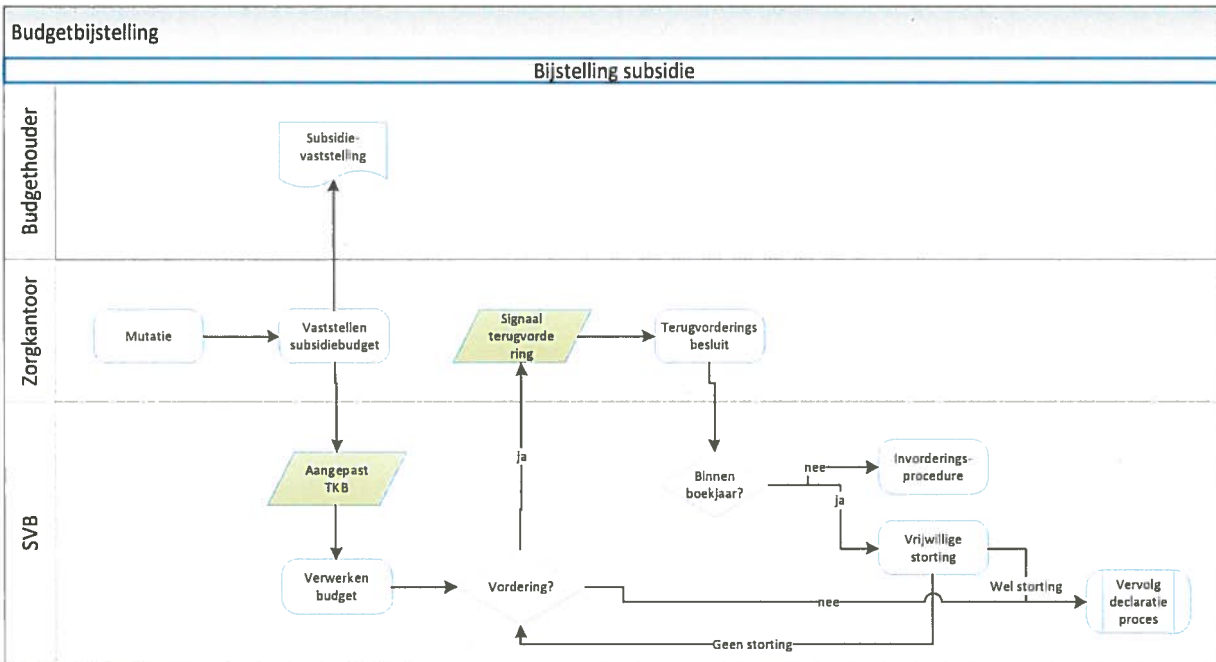
Toelichting wijziging zorgovereenkomst

Bij wijzigingen in de zorgovereenkomst, vult de budgethouder een wijzigingsformulier in. Indien alleen de uren, tarief, etc. wijzigen, kan de budgethouder dit middels het wijzigingsformulier doorgeven aan de SVB. Zij voeren de wijzigingen door.

Indien de wijzigingen betrekking hebben op de aard van de werkzaamheden, wordt in het wijzigingsformulier verwezen naar het zorgkantoor voor overleg. Het zorgkantoor bepaalt op basis van de informatie van de budgethouder of een nieuw contract noodzakelijk is.

Sturing

Bij contractuele wijzigingen die geen gevolgen hebben voor de zorginhoud van de werkzaamheden, is dit een proces dat niet zichtbaar is voor het zorgkantoor. Daarom is managementinformatie noodzakelijk om achteraf inzicht te hebben, bijvoorbeeld over het aantal wijzigingen per budgethouder en de meest voorkomende wijzigingen. Dit kan ook als input dienen voor de ontwikkeling van risicoprofielen.



Toelichting bijstelling subsidie

Toekenningsbeschikking eindigt:

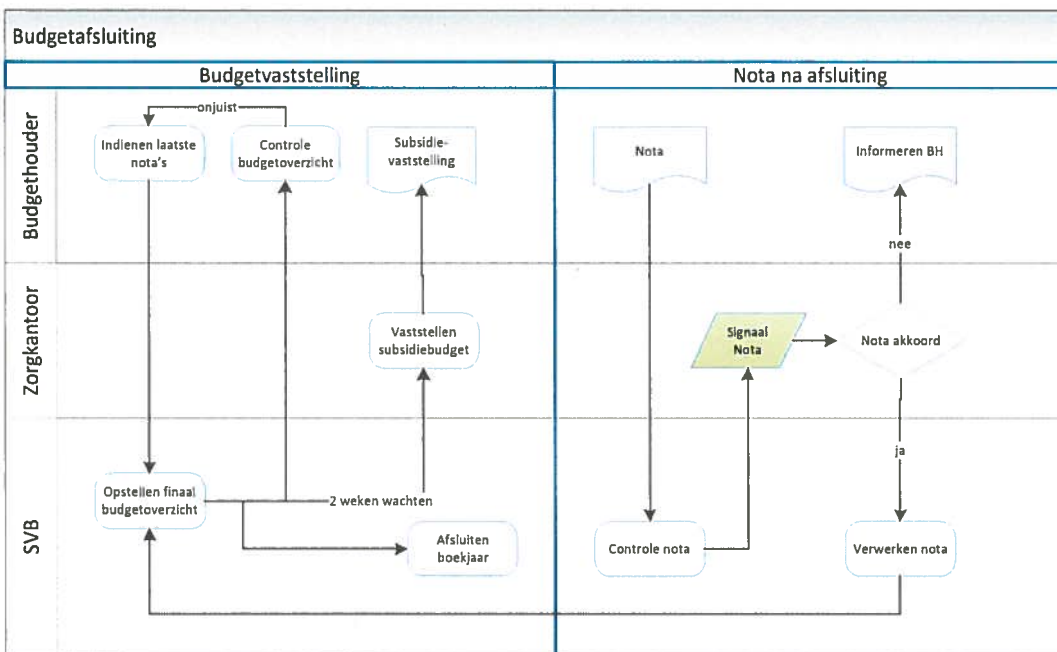
- Zorg wordt omgezet naar Zorg in natura
- Er is geen (formele) zorg meer nodig
- Er is fraude geconstateerd
- Budgethouder overlijdt

Toekenningsbeschikking verandert. Reden:

- Verlagen van de zorgindicatie
- Wijziging zorgsoort ivm veranderde zorgbehoefte (Indien ontschotting verdwijnt)
- Verblijf in het buitenland, aanvaardbaarheidspercentage

Proces

- C.1. Zorgkantoor constateert een noodzakelijke correctie op de TKB
- C.2. Zorgkantoor stelt op basis hiervan opnieuw het bestede subsidiebudget vast middels een TKB;
- C.3. Het ZKT geeft een nieuwe subsidievaststelling af. Budgethouder wordt hiervan per brief op de hoogte gesteld;
- C.4. Terugkoppeling ZK naar SVB door aanpassing toegekende subsidie middels TKB;
- C.5. SVB verwerkt aangepaste TKB. Indien dit tot vordering leidt, wordt het ZKT geïnformeerd;
- C.6. ZKT controleert en stelt een terugvorderingsbesluit op voor de SVB;
- C.7. SVB controleert of vordering betrekking heeft op lopend boekjaar. Dan wordt met budgethouder gekeken of vordering middels vrijwillige storting is op te lossen.
- C.8. Indien vordering betrekking heeft op afgesloten boekjaar, start invorderingsprocedure

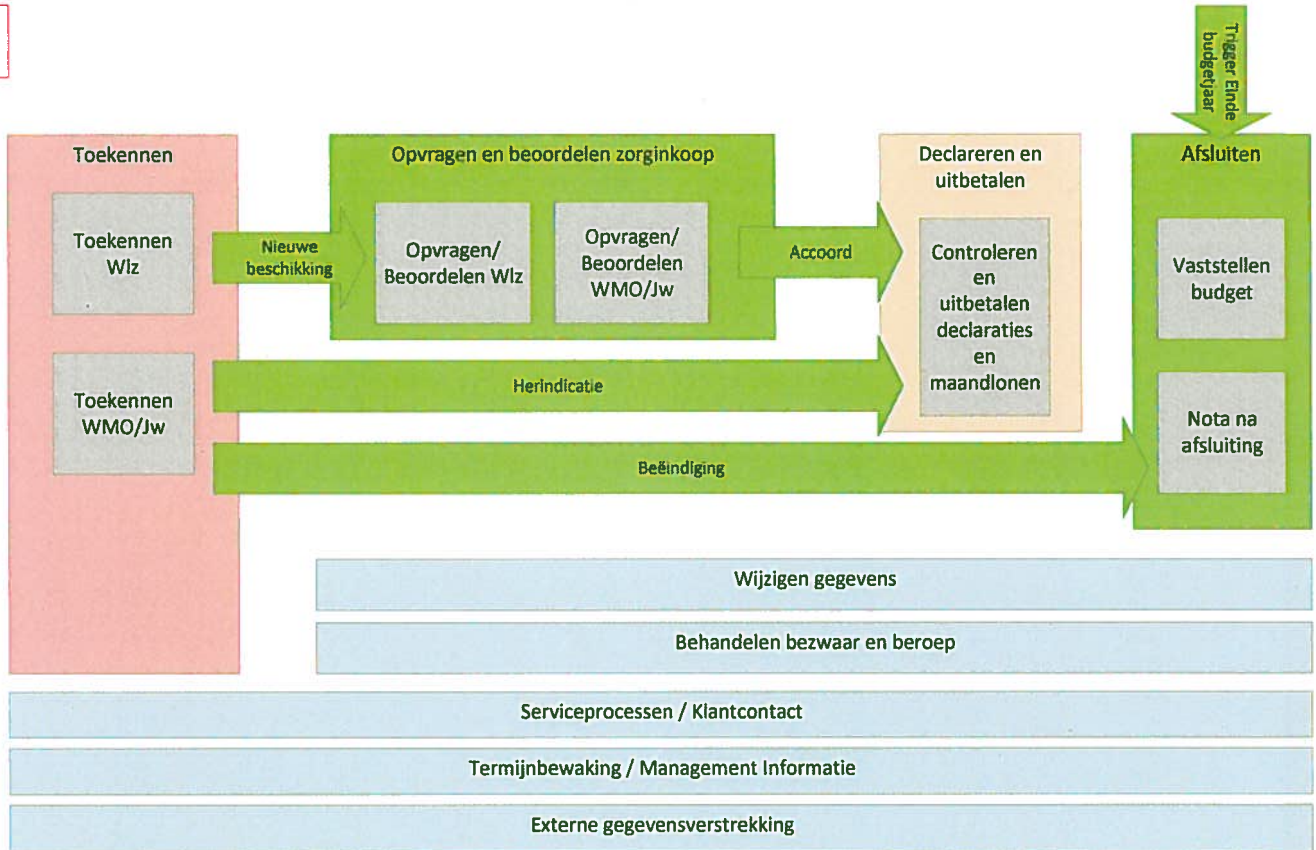


Toelichting budgetvaststelling

- A.1. Uiterlijk 6 weken na einde subsidieperiode moet zorgverlener nota ingediend hebben bij budgethouder;
- A.2. Uiterlijk 8 weken na einde subsidieperiode moet de BH alles ingestuurd hebben;
- A.3. De SVB stuurt na uiterlijk 10 weken een afsluitend budgetoverzicht;
- A.4. Budgethouder controleert budgetoverzicht en bij correctie, overlegt met SVB
- A.5. Na 12 weken geeft de SVB de definitieve uitnutting door aan het ZKT;
- A.6. Het ZKT stelt op basis hiervan het bestede subsidiebudget vast;
- A.7. Het ZKT geeft een subsidievaststelling af. Deze wordt verzonden naar de budgethouder;
- A.8. De SVB sluit het boekjaar af en verrekend met de verstrekker;

Toelichting Nota na afsluiting

- B.1. Nota wordt door budgethouder ingediend
- B.2. SVB controleert beschikbare budget en juistheid nota. Bij akkoord zie B3, anders afkeuring richting budgethouder
- B.3. SVB kan door afgesloten budgetperiode niet verwerken
- B.4. SVB stuurt signaal naar ZKT over nota na afsluiting periode (signaal 33)
- B.5. ZKT beoordeelt (na toelichting door BH) of nota's nog betaald mogen worden
- B.5.1. ZKT geeft akkoord voor uitbetaling nota's (binnen ruimte TR), verder stap 6
- B.5.2. ZKT geeft geen akkoord. Budgetperiode en beschikking blijft hetzelfde
- B.5.3. Het zorgkantoor informeert de cliënt
- B.6. SVB heropent periode en betaalt nota
- B.7. SVB sluit budgetperiode opnieuw
- B.8. Zie verder stap A.3 en verder zoals hierboven genoemd

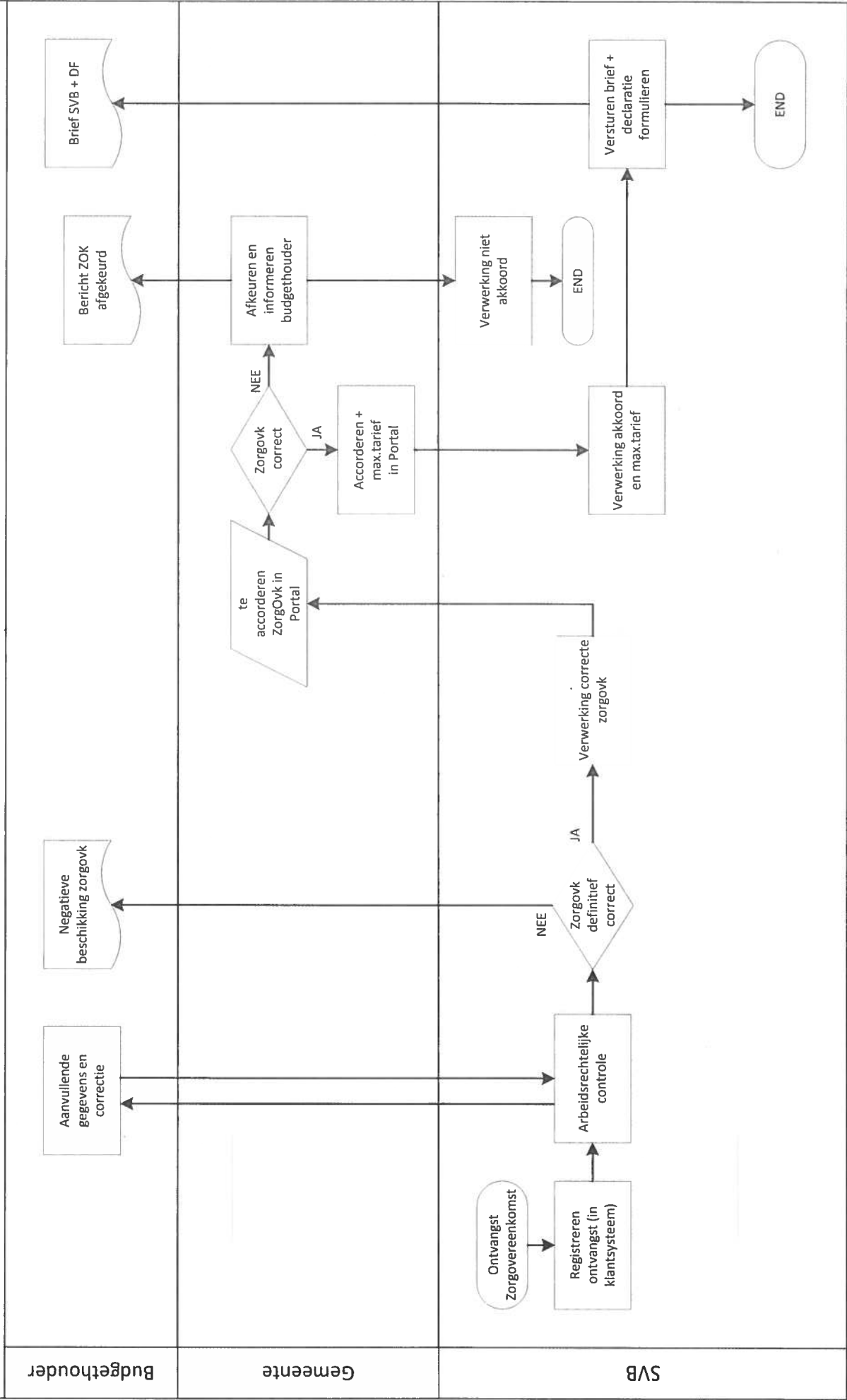


Keten processen, beschreven Lokale processen, black box Lokale processen, globaal beschreven Tekstueel beschreven in notitie(s)

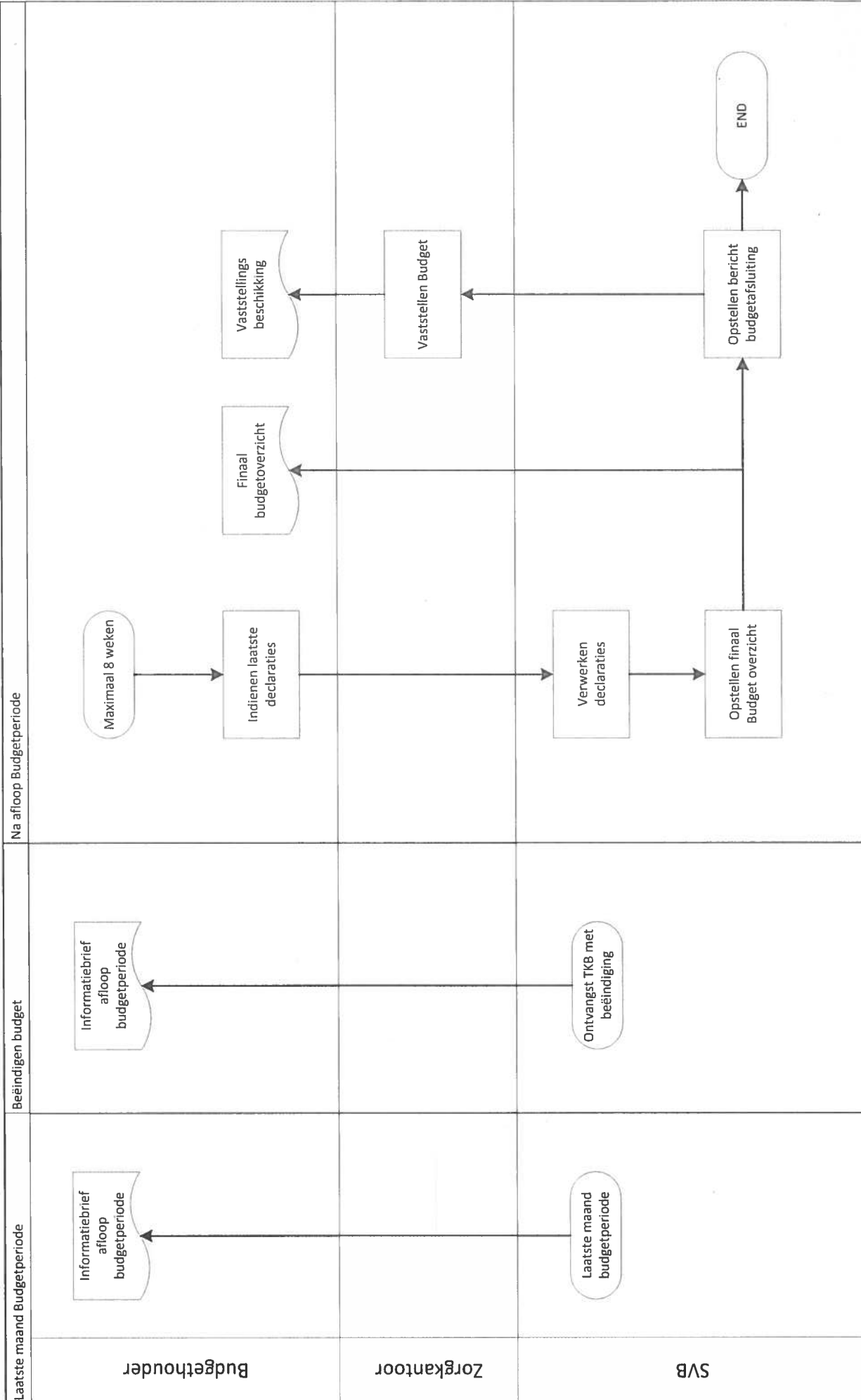


| Aanbiedingsformulier Vorbereidingsgroep Trekkingsrechten PGB (N.B. maximaal 2 A4) | | Agendapunt: n.v.t. |
|---|--|---------------------------|
| 1. Korte titel | Swimming Lanes | |
| 2. Datum behandeling | 24-28 november 2015 | |
| 3. Aard van de behandeling: <i>(dubbelklikken op vakje en 'ingeschakeld' aanvinken)</i> | <input type="checkbox"/> Ter advisering <input checked="" type="checkbox"/> Ter besluitvorming <input type="checkbox"/> Ter bespreking <input type="checkbox"/> Ter kennisneming <input type="checkbox"/> Anders: | |
| 4. Eerder behandeld in: | <input type="checkbox"/> Stuurgroep <input type="checkbox"/> Spin-off 1 <input type="checkbox"/> Spin-off 2 <input type="checkbox"/> Spin-off 3 <input type="checkbox"/> Spin-off 4 <input type="checkbox"/> Spin-off 5 <input type="checkbox"/> Spin-off 6 <input type="checkbox"/> Werkgroep Implementatie <input type="checkbox"/> Werkgroep Communicatie <input checked="" type="checkbox"/> Anders: Werkgroep processen <input type="checkbox"/> Niet | |
| 5. Voorgeschiedenis / context: | Door de werkgroep processen zijn de verschillende versies die in omloop zijn van de swimming lanes samengevoegd en verwerkt tot een nieuwe beschrijving. | |
| 6. Samenvatting/toelichting | In deze weergave hebben we ons beperkt tot die onderdelen van de swimming lanes die relevant zijn voor tenminste twee van de drie ketenpartners (ZK, Gemeenten, SVB). De overige onderdelen zijn verwijderd. Bijlage 1 betreft het overall proces Bijlage 2 a t/m e betreffen de detailprocessen Bijlage 3 betreft het sjabloon voor de procesbeschrijving | |
| 7. Financiële consequenties | <input checked="" type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja | |
| 8. Beslispunten/discussiepunten | De werkgroep processen vraagt om twee besluiten: <ol style="list-style-type: none"> 1. Is de voorbereidingsgroep akkoord met dit resultaat voor de visuele weergave van het proces en daarbinnen uitgevoerde activiteiten? 2. De werkgroep processen stelt voor deze documenten aan te vullen met gegevens zoals die vermeld staan op het document, sjabloon procesbeschrijving. Is de voorbereidingsgroep akkoord met deze verdiepingsslag? | |
| 9. Contactgegevens | [Redacted] @minvws.nl | |

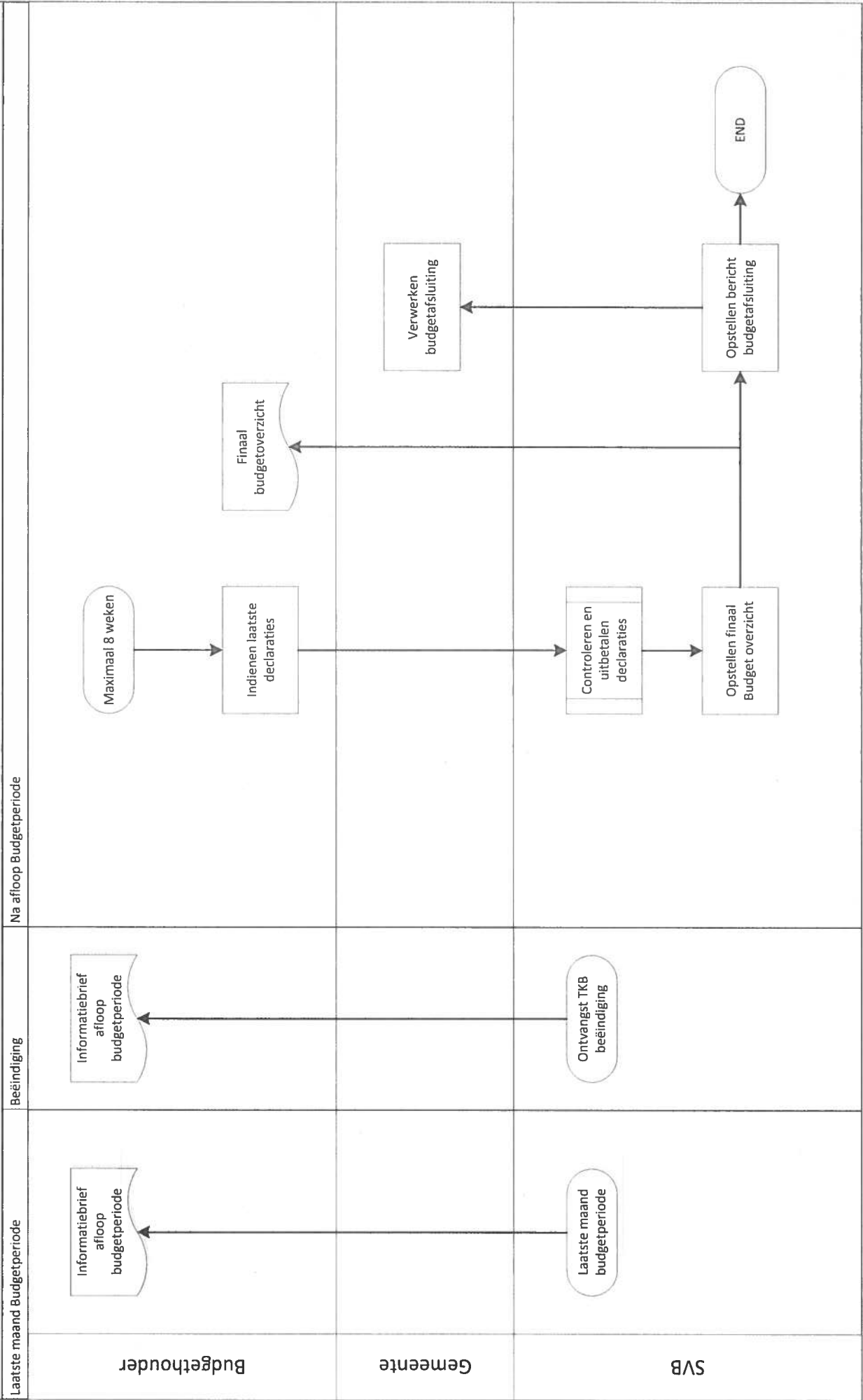
Opragen/Beoordelen WMO/Jw



Vaststellen budget Wiz



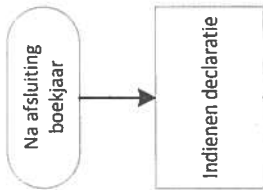
Vaststellen budget WMO/lw



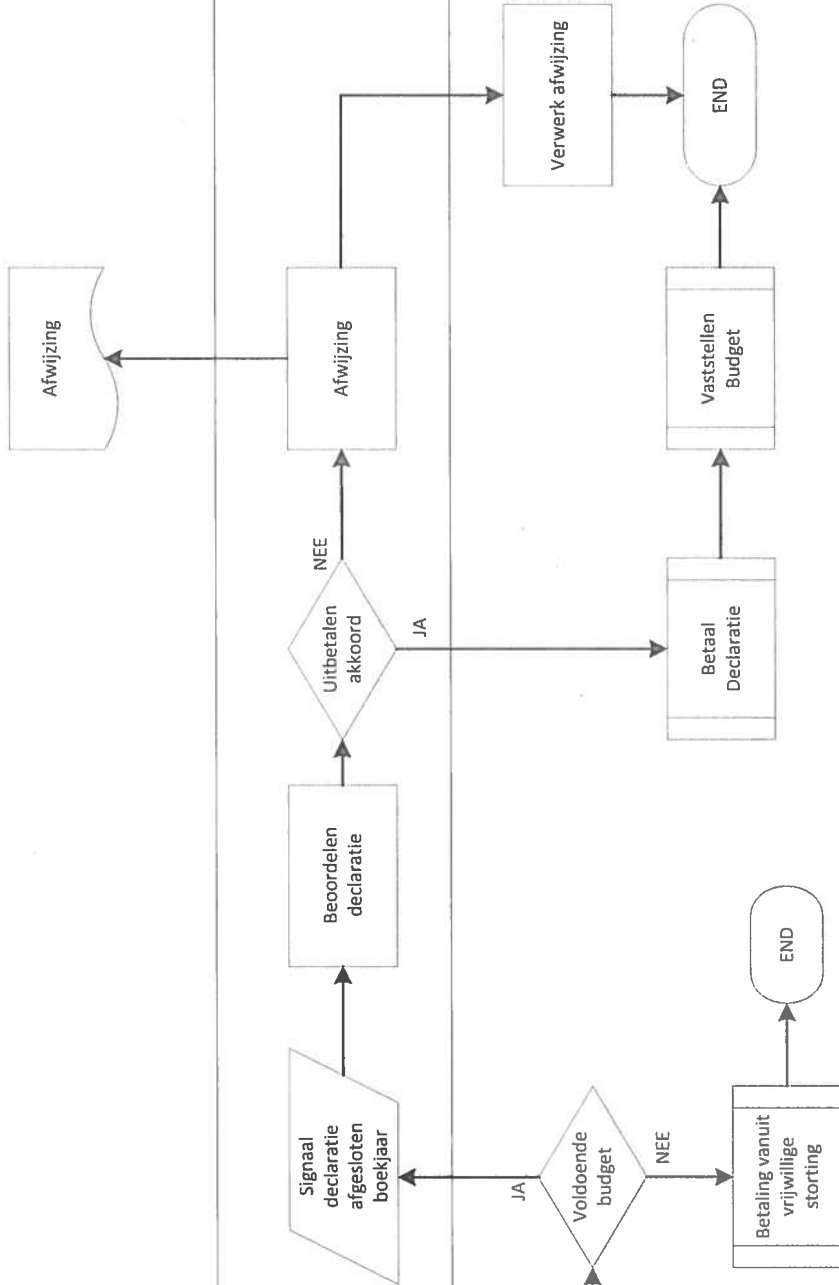
Nota na afsluiting

Na afsluiten boekjaar

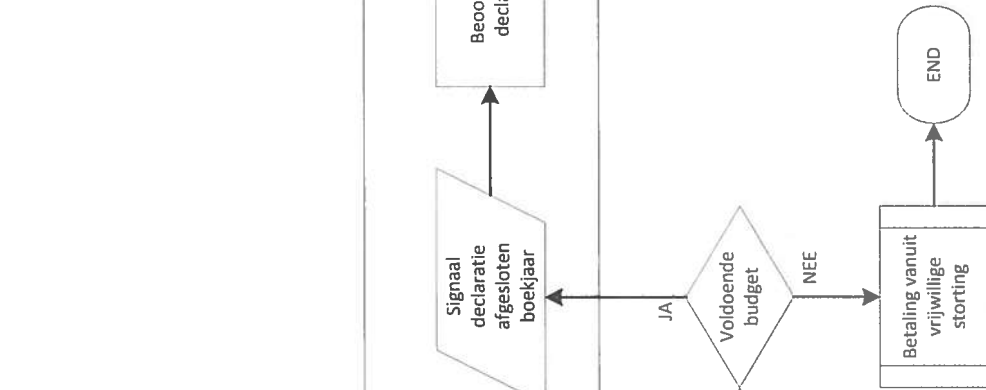
Budgethouder



Zorgkantoor
Gemeente



SVB



| | | | |
|------------|---|---------------------------------------|--------------|
| Proces | : | Opvragen en beoordelen WLZ | (x) |
| Activiteit | : | Ontvangst en registratie ZO/ZB | (x.x) |

Acties / Toelichting:

Korte omschrijving / toelichting

Controles

Welke controles worden uitgevoerd, kan ook verwijzen naar een controle document

Input, wat triggert het proces

Op welke wijze wordt deze activiteit gestart. Kan verwijzen naar bericht definitie, document etc

Output, wat levert het proces op

Welke resultaten wordt door deze activiteit opgeleverd. Kan verwijzen naar bericht definitie, document etc

SLA's**Prestatie indicatoren (Kwalitatief)**

- Betrouwbaarheid :
- Juistheid :
- ... :

Prestatie indicatoren (Kwantitatief)

- Doorlooptijd :
- Verwerkingstijd :
- :

Uitvoerende organisatie

- **SVB / Zorgkantoren / Gemeenten** (* doorhalen wat niet van toepassing is)

Actielijst Voorbereidingsgroep Trekkingrechten PGB versie 11 september 2014¹

11.1

10.2.e

| Actie | Wie | Datum | Status |
|-------|----------------------------------|---|---|
| 6 | (VWS) | 31-10-2014 | Loopt |
| 17 | (VWS) | 16 mei (t.b.v. Stuurgroep 23 juni) | Loopt |
| 23 | (VWS) Onderwerp in Spin off 1 | 16 mei (t.b.v. Stuurgroep 23 juni) | Loopt |
| 24 | (VWS) | 2 juni (t.b.v. Voorbereidingsgroep 10 juli) | Loopt |
| 31 | Spin off 1 | Doorlopend | Loopt |
| 36 | (VWS) | 16 mei (t.b.v. Stuurgroep 23 juni) | Loopt |
| 37 | (VWS) | | Loopt |
| 41 | (VWS) | | |
| 42 | (VWS) | | Voorstel gereed, afstemming binnen VWS en met ketenpartners |

| | | | | |
|----|---|-------|---|-------------------------------------|
| 43 | Opstellen Voorraadagenda Voorbereidingsgroep | (VWS) | 3 juli (t.b.v. Voorbereidingsgroep 10 juli) | Doorlopend |
| 44 | Implementatieplannen en Communicatieplan Programma TR-PGB inbrengen | (VWS) | | Doorlopend |
| 46 | Procesbeschrijvingen maken voor Swimming Lanes (verdieping: Wie doet wat wanneer? Waar formaliseren? Hoe borgen?) | (VWS) | 3 juli (t.b.v. Voorbereidingsgroep 10 juli) | Loopt |
| 48 | Programma TR-PGB zal een voorstel doen voor het instellen van een apart werkgroepje, dat een oplossing voor de problematiek rondom de eenmalige verstrekingen (analyse omvang probleem, oplossing en communicatie) gaat bedenken. | (VWS) | 18-jul-14 | Voorstel gereed, afstemming met VNG |
| 49 | Opdracht vervolg Spin-off 3 verduidelijken en Huidige samenstelling Spin-off 3 aan Voorbereidingsgroep voorleggen voor akkoord (juiste mensen aan tafel?) | (VWS) | z.s.m. | |
| 50 | SVB zorgt voor een drukproef van de Zorgbeschrijving en Zorg en Zekerheid zal ten behoeve hiervan de laatste versie van de zorgbeschrijving aanleveren. Drukproef wordt nog even ter informatie naar de leden Spin-off 4 gemaald | (SVB) | z.s.m. | |
| 51 | Toesturen Eind-Memo Eigen bijdrage van Spin-off 6 (incl. verwerkt commentaar van leden) N.B. St.v.zk. 10-07-2014: standpunt VWS hierop moet nog komen (einduitspraak of het juridisch wel kan) | (VWS) | z.s.m. | Loopt |
| 52 | De volgende acties worden bij de Werkgroep Governance & Finance neergelegd: a) z.s.m. overgaan tot het beleggen van vergaderdata; b) onderwerp doorlooptijden agenderen; c) met accountants om de tafel te gaan zitten over wat gemeenten en SVB moeten leveren ten behoeve van de jaarrekening | (VWS) | vóór 26-09-2014 | |
| 53 | Update van Procesoverzicht SVB ZK van 11-09-2014 digitaal voor commentaar uitzetten naar Voorbereidingsgroep alvorens het doorgaat naar de Stuurgroep | (SVB) | vóór 02-10-2014 | |
| 54 | Noodzaak van brief naar gemeenten, dat ze vóór een bepaalde datum bepaalde keuzes gemaakt moeten hebben en met bepaalde zaken klaar moeten zijn, beleggen in de Werkgroep Communicatie | (VWS) | vóór 10-10-2014 | |
| 55 | Document Controles aanpassen o.b.v. PIA en kort digitaal voor commentaar aan de Voorbereidingsgroep voorleggen, vervolgens voor akkoord naar de Stuurgroep van 22-09-2014 | (SVB) | z.s.m. | |
| 56 | | | | |

¹ Een voltooide actie is grijs gemarkeerd en verdwijnt in de daarop volgende versie

Actielijst Voorbereidingsgroep Trekkingrechten PGB versie 11 september 2014¹

11.1

| Actie | Wie | Datum | Status |
|-------|--------------|---|--|
| 6 | 10.2.e (VWS) | 31-10-2014 | Loopt --> mededeling 13/11 |
| 17 | 10.2 (VWS) | 16 mei (t.b.v. Stuurgroep 23 juni) | Loopt --> 10.2.e bevragen; details hierover worden meegenomen in AmvB Wmo, Jeugd en Wlz --> stvzk? |
| 36 | 10.2 (VWS) | 16 mei (t.b.v. Stuurgroep 23 juni) | Loopt --> zie actie 51 |
| 42 | 10.2.e (VWS) | | Voorstel gereed, afstemming binnen VWS en met ketenpartners --> op agenda 13/11 |
| 43 | 10.2.e (VWS) | 3 juli (t.b.v. Voorbereidingsgroep 10 juli) | Doorlopend --> gebeurd; tk bv bij agpt Verslag 13/11 |
| 44 | 10.2.e (VWS) | | Doorlopend --> is gebeurd |
| 46 | 10.2.e (VWS) | 3 juli (t.b.v. Voorbereidingsgroep 10 juli) | Loopt --> op agenda 13/11 |
| 48 | 10.2 (VWS) | 18-jul-14 | Voorstel gereed, afstemming met VNG --> uitlegmail aan 10.2.e /10; actie afgerond |

| | | | | | |
|----|---|-------------|--|-----------------|--|
| 51 | Toesturen Eind-Memo Eigen bijdrage van Spin-off 6 (incl. verwerkt commentaar van leden) N.B. St.v.zk. 10-07-2014: standpunt VWS hierop moet nog komen (einduitspraak of het juridisch wel kan) | 10.2.e) | | z.s.m. | Loopt --> streven is Sgrp 24/11; dwz niet meer in Vgrp |
| 52 | De volgende acties worden bij de Werkgroep Governance & Finance neergelegd: a) z.s.m. overgaan tot het beleggen van vergaderdata; b) onderwerp doorlooptijden agenderen; c) met accountants om de tafel te gaan zitten over wat gemeenten en SVB moeten leveren ten behoeve van de jaarrekening | 10.2.e VWS) | | vóór 26-09-2014 | |
| 53 | Update van Procesoverzicht SVB ZK van 11-09-2014 digitaal voor commentaar uitzetten naar Voorbereidingsgroep alvorens het doorgaat naar de Stuurgroep | 10.2.e SVB) | | vóór 02-10-2014 | |
| 54 | Noodzaak van brief naar gemeenten, dat ze vóór een bepaalde datum bepaalde keuzes gemaakt moeten hebben en met bepaalde zaken klaar moeten zijn, beleggen in de Werkgroep Communicatie | 10.2.e VWS) | | vóór 10-10-2014 | |
| 55 | Document Controles aanpassen o.b.v. PIA en kort digitaal voor commentaar aan de Voorbereidingsgroep voorleggen, vervolgens voor akkoord naar de Stuurgroep van 22-09-2014 | 10.2. (SVB) | | z.s.m. | |
| 56 | | | | | |

¹ Een voltooide actie is grijs gemarkeerd en verdwijnt in de daarop volgende versie



**Directoraat Generaal
 Langdurige Zorg**
 Directie Langdurige Zorg

Bezoekadres:
 Rijnstraat 50
 2515 XP Den Haag
 T 070 340 79 11
 F 070 340 78 34
 www.rijksoverheid.nl

Inlichtingen bij

10.2.e

Programmasecretaris TR-PGB

T 070 10.2.e

10.2.e@minvws.nl

agenda

| | |
|-----------------------|---|
| Betreft | Vorbereidingsgroep Trekkingsrechten PGB |
| Vergaderdatum en tijd | 13 november 2014 13.00 – 14.30 uur |
| Vergaderplaats | Utrecht, SVB (Eendrachtlaan 10) |

Datum

6 november 2014

Bijlage(n)

8

Aantal pagina's

1

*Correspondentie uitsluitend
 richten aan het retouradres
 met vermelding van de datum
 en het kenmerk van deze
 brief.*

1. Opening en vaststelling agenda

2. Mededelingen

- Uit de spin-off's en werkgroepen:
 - o SLA
 - o Afspraken Spin-off 5 d.d. 29-10-2014 (bijlage 1)

3. Besluitenlijst en actielijst

Ter vaststelling: C-Besluitenlijst (bijlage 2) en C-Actielijst (bijlage 3)

4. Voortbestaan Vorbereidingsgroep

Ter bespreking

5. Procesbeschrijvingen Swimming Lanes uit werkgroep Processen

Ter vaststelling Bijlage 4-6

De deelprocessen zijn beschreven en goedgekeurd in de Werkgroep Processen en worden voorgelegd alvorens naar de Stuurgroep te gaan. (NB. bijgaand de eerste vier deelprocessen, de overige deelprocessen worden nagestuurd)

6. Rondvraag

7. Sluiting

Ter kennisneming:

- Update Communicatiekalender (bijlage 7)
- Voorstel Governance Trekkingsrechten PGB 2015 (bijlage 8)

Doorlopende acties:

- Voorbereidingsgroep ter info op de hoogte houden van bestuurlijk besluitvormingsproces via Bestuurlijk Overleg (verslag) en Stuurgroep⁺ (vergaderstukken en verslag) en Stas (besluit)
- Voorbereidingsgroep ter info updates communicatieplan en –kalender mailen, evenals Voortgangsrapportages

Voorraadagenda Voorbereidingsgroep TR-PGB

Versie 15-07-2014

| Onderwerp | Actiehouder | Inbreng | | Deadline | Vergadering Stuurgroep |
|--|--------------|-------------|--------------|-------------------|---------------------------|
| | | Optie | Definitief | | |
| Project Trekkingsrecht presentatie over pilots zorgkantoren aan RvB SVB 30 juni 2014 | | Presentatie | | 03-07-2014 | 10-07-2014 |
| 4 weken cyclus versus maand | | | Behandelen ? | 03-07-2014 | 10-07-2014 |
| Def memo Eigen bijdrage | Spin-off 6 | | Informatie | z.s.m. | |
| Implementatieplannen Programma TR-PGB | | | | 03-07-2014 | 10-07-2014 |
| Communicatieplan Programma TR-PGB + Kalender | | | Informatie | Periodiek | n.n.b. |
| Procesbeschrijvingen Swimming Lanes | Spin-off 1+2 | | Behandelen | 03-07-2014 | 10-07-2014 |
| Voortgangsrapportage met mijlpalen Programma TR-PGB | | | Informatie | Week voor overleg | Elk overleg |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Samenvoeging Implementatieplannen | | | | | n.n.b. |
| | | | | | |
| | | | | | |

Doorlopend ter kennisneming:

- Verslag Bestuurlijk Overleg VWS
- Verslag en stukken Stuurgroep⁺
- Besluiten Stas

Voorraadagenda Voorbereidingsgroep TR-PGB

Versie 29-08-2014

| Actienr. | Onderwerp | Actiehouder | Inbreng | | Deadline | Vergadering Voorbereidingsgroep |
|----------|--|--------------|----------------------|--------------|-------------------|--|
| | | | Optie Presentatie | Definitief | | |
| | Project Trekkingsrecht presentatie over pilots zorgkantoren aan RvB SVB 30 juni 2014 | | Presentatie | Definitief | 03-07-2014 | 10-07-2014 |
| 24 | 4 weken cyclus versus maand | | | Behandelen ? | 03-07-2014 | 10-07-2014 najaar Plateau 3 → memo dat startnotitie komt |
| 36 + 51 | Def memo Eigen bijdrage | Spin-off 6 | | Informatie | z.s.m. | Direct naar Stuurgroep [Redacted] |
| | Implementatieplannen Programma TR-PGB | | | | 03-07-2014 | 10-07-2014 11-09-2014 ? |
| | Communicatieplan Programma TR-PGB + Kalender | | | Informatie | Periodiek | n.n.b. |
| | Procesbeschrijvingen Swimming Lanes | Spin-off 1+2 | | Behandelen | 03-07-2014 | 10-07-2014 14-08-2014 n.n.b. (volgens [Redacted] datum gereed niet in te schatten) |
| | Voortgangsrapportage Programma TR-PGB | | | Bespreken | Week voor overleg | Elke vergadering |
| 42 | Governance 2015 | | | | | n.n.b. |
| 37 | Samenvoeging Implementatieplannen partij | → spin-off 5 | | | | n.n.b. |
| 49 | Huidige samenstelling Spin-off 3 voorleggen voor akkoord (juiste mensen aan tafel?) + opdracht verduidelijken vervolg Spin-off 3 | | | | | 11-09-2014 ? |
| 50 | SVB drukproef Zorgbeschrijving Aangepast Document Controles (indien nodig nav ev. wijzigingen PIA/Zorgbeschrijving) | | | Bespreken | | 11-09-2014 ? 11-09-2014 → tbv stuurgroep 22/9 |
| | Memo Autorisatie voor zorgkantoren? [Redacted] bracht dit voor 14/8 aan | | | | | |
| | Verslag Technisch Overleg | | | Informatie | | 11-09-2014 |
| | QA plan (was al voor 14/8 bedacht) | | | | | |
| | Vastgestelde IZO architectuur (deel 3b) | | | Informatie | | n.n.b. |

overal 10.2.e,
tenzij anders
aangegeven

Voorraadagenda Voorbereidingsgroep TR-PGB¹

Versie 19-09-2014

11.1 + 10.2.e

| Actienr. | Onderwerp | Actiehouder | Inbreng | | Deadline | Vergadering Vorbereidingsgroep |
|----------|---|-------------------------|-------------|--------------------------|------------|---|
| | | | Optie | Definitief Informatie | | |
| 36 + 51 | Def memo Eigen bijdrage | Spin-off 6 | | Definitief Informatie | z.s.m. | Direct naar Stuurgroep [redacted] |
| 42 | Governance 2015 Aangepast Document Controles (indien nodig nav ev. wijzigingen PIA/Zorgbeschrijving) | [redacted] → spin-off 5 | | Bespreken | - | 11-09-2014 [redacted] [redacted] [redacted] [redacted] |
| | Project Trekkingsrecht presentatie over pilots zorgkantoren aan RvB SVB 30 juni 2014 (Schiedam) | [redacted] | Presentatie | | 03-07-2014 | 10-07-2014 n.n.b. |
| | Procesbeschrijvingen Swimming Lanes | Spin-off 1+2 | | Behandelen | 03-07-2014 | 10-07-2014 14-08-2014 n.n.b. Volgens [redacted] valt datum van gereed komen niet in te schatten |
| | Memo Autorisatie gemeenten [redacted] bracht dit voor 14/8 aan) | [redacted] | | | | [redacted] |
| | QA plan (was al voor 14/8 bedacht, maar 14/8 ging niet door; 11/9 niet op de agenda) | [redacted] | | | | Direct naar Stuurgroep? |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Doorlopend ter kennisgeving:

- Verslag en C-verslag Stuurgroep
- Voortgangsrapportages Programma TR-PGB Stuurgroep
- Verslag Bestuurlijk Overleg VWS
- Verslag en stukken Stuurgroep¹
- Besluiten Stas
- Communicatiekalender Programma TR-PGB (groeidocument)
- Verslag Technisch Overleg

¹ Een voltooide actie is grijs gemarkeerd en verdwijnt in de daarop volgende versie

overal 10.2.e,
tenzij anders
aangegeven

Voorraadagenda Voorbereidingsgroep TR-PGBⁱ

Versie 04-09-2014

11.1 + 10.2.e

| Actienr. | Onderwerp | Actiehouder | Inbreng | | Deadline | Vergadering Voorbereidingsgroep |
|----------|--|-------------------------|---------|------------|------------|---|
| | | | Optie | Definitief | | |
| 24 | 4 weken cyclus versus maand | [REDACTED] | | Informatie | 03-07-2014 | 11-09-2014: tk op agenda SVB memo (bijlage 11) als onderliggend document bij Verslag Technisch Overleg (bijlage 10) |
| 36 + 51 | Def memo Eigen bijdrage | Spin-off 6 | | Informatie | z.s.m. | Direct naar Stuurgroep [REDACTED] |
| 37 | Samenvoeging Implementatieplannen partijen | [REDACTED] | | | - | 11-09-2014: melding bij actielijst, [REDACTED] |
| 42 | Governance 2015 | [REDACTED] | | | - | |
| 49 | Huidige samenstelling Spin-off 3 voorleggen voor akkoord (juiste mensen aan tafel?) + opdracht verduidelijken vervolg Spin-off 3 | [REDACTED] → spin-off 5 | | Mededeling | - | 11-09-2014: melding bij actielijst, dat actie is afgerond |
| 50 | SVB drukproef Zorgbeschrijving | [REDACTED] | | Mededeling | - | 11-09-2014: melding bij actielijst [REDACTED] |
| | Aangepast Document Controles (indien nodig nav ev. wijzigingen PIA/Zorgbeschrijving) | [REDACTED] | | Bespreken | - | 11-09-2014 [REDACTED] Hierover [REDACTED] |

| | | | | | | |
|--|---|--------------|--|------------|------------|--|
| | Project Trekkingsrecht presentatie over pilots zorgkantoren aan RvB SVB 30 juni 2014 (Schiedam) | | | | 03-07-2014 | 10-07-2014 n.n.b. |
| | Procesbeschrijvingen Swimming Lanes | Spin-off 1+2 | | Behandelen | 03-07-2014 | 10-07-2014 14-08-2014 n.n.b. Volgens [redacted] valt datum van gereed komen niet in te schatten |
| | Memo Autorisatie gemeenten [redacted] bracht dit voor 14/8 aan) | | | | | [redacted] |
| | QA plan (was al voor 14/8 bedacht) | | | | | Direct naar Stuurgroep? |
| | Vastgestelde IZO architectuur (deel 3b PSA PGB TR) | | | Informatie | 04-09-2014 | 11-09-2014; tk op agenda |
| | Drie Notities uit Spin-off 3 | | | Mededeling | 04-09-2014 | 11-09-2014; bij mededelingen aanstippen |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Doorlopend ter kennisneming:

- Verslag en C-verslag Stuurgroep
- Voortgangsrapportages Programma TR-PGB Stuurgroep
- Verslag Bestuurlijk Overleg VWS
- Verslag en stukken Stuurgroep¹
- Besluiten Stas
- Communicatiekalender Programma TR-PGB (groeidocument)
- Verslag Technisch Overleg

¹ Een voltooide actie is grijs gemarkeerd en verdwijnt in de daarop volgende versie

overal 10.2.e,
tenzij anders
aangegeven

Voorraadagenda Voorbereidingsgroep TR-PGB

Versie 26-09-2014

| Actienr. | Onderwerp | Actiehouder | Inbreng | | Deadline | Voorbereidingsgroep |
|----------|---|--------------|-------------|-----------------------|------------|--|
| | | | Optie | Definitief Informatie | | |
| 36 + 51 | Def memo Eigen bijdrage | Spin-off 6 | | | z.s.m. | 11.1 en 10.2.e Direct naar Stuurgroep |
| 42 | Governance 2015 Aangepast Document Controles (indien nodig nav ev. wijzigingen PIA/Zorgbeschrijving) | → spin-off 5 | | Bespreken | - | 11-09-2014 Herzien document is cf besluit in Voorbereidingsgroep 11-09-2014 nog voor commentaar digitaal rondgestuurd en vervolgens ingebracht in Stuurgroep 22-09-2014 10-07-2014 n.n.b. |
| | Project Trekkingsrecht presentatie over pilots zorgkantoren aan RvB SVB 30 juni 2014 (Schiedam) | | Presentatie | | 03-07-2014 | 10-07-2014 14-08-2014 n.n.b. |
| | Procesbeschrijvingen Swimming Lanes | Spin-off 1+2 | | Behandelen | 03-07-2014 | Direct naar Stuurgroep? |
| | Memo Autorisatie gemeenten bracht dit voor 14/8 aan) | | | | | |
| | QA plan (was al voor 14/8 bedacht, maar 14/8 ging niet door, 11/9 niet op de agenda) | | | | | |

Doorlopend ter kennisneming:

- Vergaderstukken Stuurgroep (besluit EV 23-09-2014)
- Verslag Bestuurlijk Overleg VWS
- Verslag en stukken Stuurgroep¹
- Besluiten Stas
- Communicatiekalender Programma TR-PGB (groeidocument)
- Verslag Technisch Overleg

¹ Een voltooide actie is grijs gemarkeerd en verdwijnt in de daarop volgende versie

Overal
10.2.e,
tenzij
anders
aangegeven
en

Voorraadagenda Voorbereidingsgroep TR-PGBⁱ

Versie 10-10-2014

| Actienr. | Onderwerp | Actiehouder | Inbreng | | Deadline | Vergadering Voorbereidingsgroep |
|----------|--|-------------|-------------|--------------------------------------|------------|--|
| | | | Optie | Definitief Informatie | | |
| 36 + 51 | Def memo Eigen-bijdrage | Spin-off 6 | | Informatie | z.s.m. | 11.1 en 10.2.e Direct naar Stuurgroep |
| 42 | Governance 2015 (Spinoff 5) Project Trekkingsrecht presentatie over pilots zorgkantoren aan RvB SVB 30 juni 2014 (Schiedam) | | Presentatie | | 03-07-2014 | |
| | Procesbeschrijvingen Swimming Lanes (Spin-off 1-2) | | | Behandelen | 03-07-2014 | 10-07-2014 n.n.b. |
| | Memo Autorisatie gemeenten (bracht dit voor 14/8 aan) QA plan | | | | | 10-07-2014 14-08-2014 09-10-2014 n.n.b. |
| | Procesoverzicht SVB ZK | | | Informatie | | Vergadering van 09-10-2014 is geannuleerd, derhalve 06-10-2014 tk aan Voorbereidingsgroep gestuurd. Nu direct naar Stuurgroep 27-10-2014? |
| | | | | Digitale ronde 6 t/m 13 oktober 2014 | 20-10-2014 | Vergadering van 09-10-2014 is geannuleerd, derhalve via digitale ronde uitgezet voor commentaar. Streven agenderen voor Stuurgroep 27-10-2014 |

Doorlopend ter kennisneming:

- Vergaderstukken Stuurgroep (besluit EV 23-09-2014)
- Verslag Bestuurlijk Overleg VWS
- Verslag en stukken Stuurgroep¹
- Besluiten Stas
- Communicatiekalender Programma TR-PGB (groeidocument)
- Verslag Technisch Overleg

¹ Een voltooide actie is grijs gemarkeerd en verdwijnt in de daarop volgende versie

Overal
10.2.e, tenzij
anders
aangegeven

Voorraadagenda Voorbereidingsgroep TR-PGBⁱ

Versie 16-10-2014

| Actienr. | Onderwerp | Actiehouder | Inbreng | | Deadline | Vergadering Voorbereidingsgroep |
|----------|---|-------------|-------------|---|------------|--|
| | | | Optie | Definitief | | |
| 36 + 51 | Def memo Eigen bijdrage | Spin-off 6 | | Informatie | z.s.m. | 11.1 en 10.2.e Direct naar Stuurgroep Stuurgroep 27-10-14. |
| 42 | Governance 2015 (Spinoff 5) Project Trekkingsrecht presentatie over pilots zorgkantoren aan RvB SVB 30 juni 2014 (Schiedam) | | Presentatie | | ? | n.n.b. |
| | Procesbeschrijvingen Swimming Lanes (Spin-off 1-2) | | | Behandelen | 03-07-2014 | 10-07-2014 14-08-2014 09-10-2014 n.n.b. |
| | Memo Autorisatie gemeenten bracht dit voor 14/8 aan) Procesoverzicht SVB ZK | | | | | |
| | | | | Digitale ronde 6 t/m 13 oktober 2014 | 20-10-2014 | Vergadering van 09-10-2014 is geannuleerd, derhalve via digitale ronde uitgezet voor commentaar. Document gaat ongewijzigd door naar Stuurgroep 27-10-2014 |

Doorlopend ter kennisneming:

- Vergaderstukken Stuurgroep (besluit EV 23-09-2014)
- Verslag Bestuurlijk Overleg VWS
- Verslag en stukken Stuurgroep¹
- Besluiten Stas
- Communicatiekalender Programma TR-PGB (groeidocument)
- Verslag Technisch Overleg

¹ Een voltooide actie is grijs gemarkeerd en verdwijnt in de daarop volgende versie

Voorraadagenda Voorbereidingsgroep TR-PGBⁱ

Versie 24-10-2014

11.1 en 10.2.e

| Actienr. | Onderwerp | Actiehouder | Inbreng | | Deadline | Vergadering Voorbereidingsgroep |
|----------|---|-------------|-------------|--------------------------|------------|---|
| | | | Optie | Definitief Informatie | | |
| 36 + 51 | Def memo Eigen bijdrage | Spin-off 6 | | | z.s.m. | Direct naar Stuurgroep [Redacted] |
| 42 | Governance 2015 (Spinoff 5) Project Trekkingsrecht presentatie over pilots zorgkantoren aan RvB SVB 30 juni 2014 (Schiedam) | [Redacted] | | | ? | n.n.b. |
| | Procesbeschrijvingen Swimming Lanes (Spin-off 1-2) | [Redacted] | Presentatie | | 03-07-2014 | 10-07-2014 n.n.b. [Redacted] |
| | Memo Autorisatie <i>gemeenten</i> [Redacted] bracht dit voor 14/8 aan) | [Redacted] | | Behandelen | 03-07-2014 | 10-07-2014 14-08-2014 09-10-2014 n.n.b. Volgens [Redacted] valt datum van gereed komen niet in te schatten [Redacted] |

Doorlopend ter kennisneming:

- Vergaderstukken Stuurgroep (besluit EV 23-09-2014)
- Verslag Bestuurlijk Overleg VWS
- Verslag en stukken Stuurgroep⁺
- Besluiten Stas
- Communicatiekalender Programma TR-PGB (groeidocument)
- Verslag Technisch Overleg

ⁱ Een voltooide actie is grijs gemarkeerd en verdwijnt in de daarop volgende versie

10.2.e, tenzij
anders
aangegeven

Voorraadagenda Voorbereidingsgroep TR-PGBⁱ

Versie 03-11-2014

11.1 en 10.2.e

| Actienr. | Onderwerp | Actiehouder | Inbreng | | Deadline | Vergadering Voorbereidingsgroep |
|----------|---|-------------|---------|--------------------------|------------|--|
| | | | Optie | Definitief Informatie | | |
| 36 + 51 | Def memo Eigen bijdrage | Spin-off 6 | | Informatie | z.s.m. | Direct naar Stuurgroep [Redacted] |
| 42 | Governance 2015 (Spinoff 5) Procesbeschrijvingen Swimming Lanes (Spin-off 1-2) | [Redacted] | | Bespreken | 06-11-2014 | 13-11-2014 |
| | | [Redacted] | | Behandelen | 03-07-2014 | 10-07-2014 14-08-2014 09-10-2014 13-11-2014 |

Doorlopend ter kennisneming:

- Vergaderstukken Stuurgroep (besluit EV 23-09-2014)
- Verslag Bestuurlijk Overleg VWS
- Verslag en stukken Stuurgroep[†]
- Besluiten Stas
- Communicatiekalender Programma TR-PGB (groeidocument)
- Verslag Technisch Overleg

[†] Een voltooide actie is grijs gemarkeerd en verdwijnt in de daarop volgende versie

overal
10.2.e,
tenzij
anders
aangegeven

Voorraadagenda Voorbereidingsgroep TR-PGBⁱ

Versie 07-11-2014

11.1 en 10.2.e

| Actienr. | Onderwerp | Actiehouder | Inbreng | | Deadline | Vergadering Vorbereidingsgroep |
|----------|---|-------------|---------|--------------------------|------------|---|
| | | | Optie | Definitief Informatie | | |
| 36 + 51 | Def memo Eigen bijdrage | Spin-off 6 | | | z.s.m. | Direct naar Stuurgroep [Redacted] |
| 42 | Governance 2015 (Spinoff 5) | [Redacted] | | Bespreken | 06-11-2014 | 13-11-2014 Governance gaat direct naar Extra Stuurgroep van 10 november |
| | Procesbeschrijvingen Swimming Lanes (Spin-off 1-2) | [Redacted] | | Behandelen | 03-07-2014 | 10-07-2014 14-08-2014 09-10-2014 13-11-2014 of digironde i.v.m. beperkte agenda |

Doorlopend ter kennisneming:

- Vergaderstukken Stuurgroep (besluit EV 23-09-2014)
- Verslag Bestuurlijk Overleg VWS
- Verslag en stukken Stuurgroep*
- Besluiten Stas
- Communicatiekalender Programma TR-PGB (groeidocument)
- Verslag Technisch Overleg




ⁱ Een voltooide actie is grijs gemarkeerd en verdwijnt in de daarop volgende versie

overal 10.2.e,
tenzij anders
aangegeven

Voorraadagenda Voorbereidingsgroep TR-PGBⁱ

Versie 14-11-2014

11.1 en 10.2.e

| Actienr. | Onderwerp | Actiehouder | Inbreng | | Deadline | Vergadering Voorbereidingsgroep |
|----------|--|---|---------|-----------------------|------------|--|
| | | | Optie | Definitief Informatie | | |
| 36 + 51 | Def memo Eigen bijdrage | Spin-off 6 | | | z.s.m. | <p>Direct naar Stuurgroep</p>  |
| | Procesbeschrijvingen Swimming Lanes (Spin-off 1-2) |  | | Behandelen | 03-07-2014 | <p>10-07-2014 14-08-2014 vergadering geannuleerd 09-10-2014 13-11-2014 vergadering geannuleerd</p> <p>Digironde of 11-12-2014</p>  |

Doorlopend ter kennisneming:

- Vergaderstukken Stuurgroep (besluit EV 23-09-2014)
- Verslag Bestuurlijk Overleg VWS
- Verslag en stukken Stuurgroep⁺
- Besluiten Stas
- Communicatiekalender Programma TR-PGB (groeidocument)
- Verslag Technisch Overleg

ⁱ Een voltooide actie is grijs gemarkeerd en verdwijnt in de daarop volgende versie

ⁱ Een voltooide actie is grijs gemarkeerd en verdwijnt in de daarop volgende versie

Stand van zaken Spin offs

Voorstel:

In elke spin-off dient een beleidsmedewerker vanuit VWS deel te nemen. Niet als toehoorder, maar als steller en bewaker van de kaders en uitgangspunten. Daarnaast om beleidsmatige zaken die boven water komen in te brengen.

Spin off 1: Gegevensuitwisseling/ Spin off 2: Inkijkfunctionaliteit

A.s. dinsdag is er nog een overleg. De onderstaande punten staan dan ter vaststelling:

- ICT planning (spin off 1 en 2) afgetikt (actie uit werkgroep). Hierin zitten mogelijk nog wel een aantal discussie punten waarover geen overeenstemming wordt bereikt binnen de spin off.
- Berichtdefinitie toekenningsbeschikking: ZK zijn akkoord, VNG/KING onthoudt zich van commentaar (is van mening dat dit nu geen prioriteit heeft).
- Berichtdefinitie Initiële gegevensuitwisseling. In principe klaar, wordt dinsdag vastgesteld.

Voorstel:

Functioneren goed, geen aanpassingen.

Controles

In de werkgroep van de vorige keer is afgesproken het onderwerp controles uit spin off 2 te halen en apart te bespreken. Memo over controles is in concept gereed en voor een laatste ronde nog rondgestuurd. Hierop zijn weer heel veel opmerkingen ontvangen die nu nog worden verwerkt. Zaken waarover nog inhoudelijke discussie is zullen worden gemarkeerd in dit document en in een separate notitie wordt aangegeven wat de discussie is op deze punten. Deze stukken zijn uiterlijk woensdagochtend gereed.

Voorstel:

Aparte spin-off maken? lig eerst duidelijkheid over welke controles mogelijk zijn per 1-1-2015 en welke voor de toekomst. Prioriteit is minimale controles vaststellen per 1-1-2015 (ook wat nog mogelijk is voor SVB).

Spin off 3: een of meerdere loketten

Discussiestuk is aangeboden aan stuurgroep. In afwachting van uitspraak VWS. Tot nader order ligt spin off stil.

Voorstel:

Na bepalen uitgangspunten VWS en vaststellen verantwoordelijkheden spin-off weer op gang brengen om te praten over hoe dit in te richten.

Spin off 4: Zorgbeschrijving

Concept document met voorstel voor stuurgroep/projectgroep is in de maak. De leden van de spin off hebben tot en met vandaag de tijd om de laatste input te geven (kon even niet anders ivm mei vakantie). Als de input niet heel verrassend is kan het eindresultaat eind van de dag of morgen vroeg worden rondgemaild.

Voorstel:

Moet (deze week) duidelijkheid komen over de zorgbeschrijving irt PIA (incl. zorgcontract). Op basis daarvan moet gekeken worden of er splitsing mogelijk is tussen gemeenten en zorgkantoren.

Spin off 5: Governance

Tweede concept 'Ziekengeld' wordt a.s. donderdag besproken. Afhankelijk van eindcommentaar, daarna gereed voor projectgroep.

Tweede concept 'Terugvorderingen' wordt a.s. donderdag besproken. Afhankelijk van eindcommentaar, daarna gereed voor projectgroep.

Voorstel:

Voorzitterschap naar Programma TR met inhoudelijk vertegenwoordiger VWS (o.a. financieel en juridisch).

Betreft opdrachtgeverschap en financiën (facilitair parkeren). Prioriteit is sturing en middelen 2015.

Niet splitsen naar gemeenten en zorgkantoren, omdat het gaat over de inrichting van de keten.

Spin off 6: Eigen bijdrage

Niet meer bijeengewoest.

Voorstel:

Op basis van notitie CAK over aanpak eigen bijdrage deze maand weer bij elkaar laten komen.

Vanuit deze spin-off voorstel doen voor keuze scenario.

Mogelijk ook in deze spin-off de 4 weken/maand problematiek bespreken en voorstel voor workaroud afstemmen.

Overzicht leden Spin-off groepen incl e-mailadressen

uit SVB-bestand d.d. 02-07-2014
oort deelgenomen aan Spin-off (rijp en groen)

Spin-off 1:



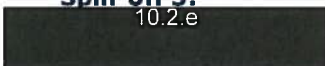
???

???

Spin-off 2:



Spin-off 3:



10.2.e @svb.nl
 10.2.e @denhaag.nl
 10.2.e @svb.nl
 10.2.e @svb.nl
 10.2.e @dsw.nl
 10.2.e @rotterdam.nl
 10.2.e @nijmegen.nl
 10.2.e @apeldoorn.nl
 10.2.e @vecozo.nl
 10.2.e @vecozo.nl
 10.2.e @zorgenzekerheid.nl
 10.2.e @amsterdam.nl
 10.2.e @achmea.nl
 10.2.e @eindhoven.nl
 10.2.e @rotterdam.nl
 10.2.e @dsw.nl
 10.2.e @svb.nl
 10.2.e @enschede.nl
 10.2.e @svb.nl
 10.2.e @minvws.nl
 10.2.e @svb.nl
 10.2.e @vgz.nl
 10.2.e @kinggemeenten.nl
 10.2.e @zn.nl
 10.2.e @hetcak.nl
 10.2.e @svb.nl
 10.2.e @rotterdam.nl
 10.2.e @hetcak.nl
 10.2.e @rotterdam.nl
 10.2.e @rotterdam.nl
 10.2.e @infosupport.com

10.2.e @dsw.nl
 10.2.e @rinis.nl

10.2.e @svb.nl
 10.2.e @svb.nl
 10.2.e @svb.nl
 10.2.e zorgenzekerheid.nl
 10.2.e @eindhoven.nl
 10.2.e @rotterdam.nl
 10.2.e @dsw.nl
 10.2.e @enschede.nl
 10.2.e @svb.nl
 10.2.e @minvws.nl
 10.2.e @svb.nl
 10.2.e @vgz.nl
 10.2.e @kinggemeenten.nl
 10.2.e zn.nl
 10.2.e @svb.nl
 10.2.e @rotterdam.nl
 10.2.e @rotterdam.nl

10.2.e @svb.nl
 10.2.e @svb.nl

10.2.e

10.2.e @svb.nl
10.2.e cz.nl
10.2.e apeldoorn.nl
10.2.e @zorgenzekerheid.nl
10.2.e @svb.nl
10.2.e @svb.nl
10.2.e pgb.nl
10.2.e @minvws.nl
10.2.e @svb.nl
10.2.e @svb.nl
10.2.e @zorgenzekerheid.nl
10.2.e @zn.nl
10.2. @amsterdam.nl
10.2.e @svb.nl

Spin-off 4:

10.2.e

10.2.e denhaag.nl
10.2.e t@svb.nl
10.2.e @achmea.nl
10.2.e @ groningen.nl
10.2.e @tilburg.nl
10.2.e @svb.nl
10.2.e @svb.nl
10.2.e rotterdam.nl
10.2.e k@apeldoorn.nl
10.2.e zorgenzekerheid.nl
10.2.e @rotterdam.nl
10.2.e @dsw.nl
10.2.e @pgb.nl
10.2.e @minvws.nl
10.2.e @svb.nl
10.2.e @kinggemeenten.nl
10.2.e @zn.nl
10.2. @amsterdam.nl
10.2.e @zorgenzekerheid.nl
10.2.e @rotterdam.nl
10.2.e @rotterdam.nl
10.2.e @eno.nl

Spin-off 5:

10.2.e

10.2.e @VNG.nl
10.2.e @alkmaar.nl
10.2.e @svb.nl
10.2. @hetcak.nl
10.2.e @zn.nl
10.2.e @zorgenzekerheid.nl
10.2.e @svb.nl
10.2.e @denhaag.nl
10.2.e @minvws.nl
10.2.e @minvws.nl
10.2.e @svb.nl
10.2.e hetcak.nl
10.2.e @zn.nl

Spin-off 6:

10.2.e

10.2.e @VNG.nl
10.2.e @svb.nl
10.2.e k@svb.nl
10.2. @hetcak.nl
10.2.e @rotterdam.nl
10.2.e @minvws.nl
10.2.e @rotterdam.nl
10.2.e @rotterdam.nl

10.2.e

10.2.e @zinl.nl
10.2.e @minvws.nl
10.2.e @zn.nl
10.2.e l@rotterdam.nl
10.2.e @denhaag.nl
10.2.e @hetcak.nl
10.2.e @rotterdam.nl
10.2.e @rotterdam.nl
10.2.e @minvws.nl