



> Retouradres Postbus 20901 2500 EX Den Haag



Bestuurskern
Dir. Maritieme zaken
Afdeling Zeevaart


Den Haag
Postbus 20904
2500 EX Den Haag

Contactpersoon
wob-loket@minienw.nl

Kenmerk
IenW/BSK-2021/80536

Datum 10 mei 2021
Betreft Wob-verzoek 2020-94 documenten m.b.t. schepen
KNRM

Geachte ,

In uw e-mail van 7 september 2020, door mij ontvangen op 7 september 2020, heeft u  met een beroep op de Wet openbaarheid van bestuur (hierna: Wob) informatie verzocht over de schepen van de KNRM.

U vraagt om de volgende documenten:

- documenten, e-mails en verdere correspondentie die betrekking hebben op de schepen van de KNRM en dan met name over eisen op certificerings-, veiligheids- en bemanningsgebied en afspraken/gesprekken hieromtrent, bijvoorbeeld met het Ministerie van IenW, de IL&T en/of de Kustwacht in de periode van 1 januari 2008 tot en met 7 september 2020.

Procedure

Bij e-mail van 9 september 2020 is de ontvangst van uw Wob-verzoek aan u bevestigd.

Bij e-mail van 17 september 2020 is verzocht het verzoek te preciseren. Hiervoor is een termijn gesteld van twee weken, gedurende welke periode de beslistermijn in afwachting van uw reactie is opgeschort.

Bij e-mail van 25 september 2020 heeft u bij wijze van precisering aangegeven dat het verzoek betrekking heeft op documenten met betrekking tot afspraken, eisen en voorschriften waarover mijn ministerie beschikt betreffende het toezicht en de toelating en certificering van de schepen die de KNRM in gebruik heeft en in gebruik heeft gehad. Onder "ministerie" wordt in het kader van uw verzoek ten minste (mede) verstaan: het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, Rijkswaterstaat, de Inspectie Leefomgeving en Transport en de Kustwacht.

Gelet op het feit dat de KNRM zowel locaties heeft aan de kust alsook aan de binnenwateren is bij e-mail van 26 oktober 2020 aan u verzocht het verzoek nader te preciseren, door aan te geven of het verzoek betrekking heeft op binnenwateren, de kust, dan wel beide locaties.

Hiervoor is wederom een termijn gesteld van twee weken, gedurende welke periode de beslistermijn in afwachting van uw reactie is opgeschort.

Bij e-mail van 3 november 2020 heeft u aangegeven dat het verzoek betrekking heeft op beide genoemde locaties.

Wettelijk kader

Uw verzoek valt onder de reikwijdte van de Wob. Voor de relevante Wob-artikelen verwijs ik u naar bijlage 1.

Inventarisatie documenten

Op basis van uw verzoek zijn er bij mijn ministerie geen relevante documenten aangetroffen.

Besluit

Ik wijs uw verzoek af aangezien er geen documenten bij mijn ministerie berusten met informatie over deze bestuurlijke aangelegenheid. Hiertoe overweeg ik als volgt.

Overwegingen

Binnen mijn ministerie houdt de Inspectie Leefomgeving en Transport geen toezicht op de reddingvaartuigen van de KNRM.

Ook zijn reddingvaartuigen op grond van artikel 2 lid 1 onder b van de Schepenwet¹, respectievelijk artikel 7 onder h van het Binnenvaartbesluit² uitgesloten van de toepassing van de genoemde regelgeving.

Dit betekent dat de bepalingen uit deze regelgeving, voor zover deze bepalingen betrekking hebben op toelating en vergunningen, niet van toepassing zijn op reddingvaartuigen van de KNRM die worden ingezet in de kustwateren respectievelijk de binnenwateren.

Plaatsing op internet

Dit besluit zal geanonimiseerd op www.rijksoverheid.nl worden gepubliceerd.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Ondertekening

Hoogachtend,
DE MINISTER VAN INFRASTRUCTUUR EN WATERSTAAT,
namens deze,

Directeur-Generaal Luchtvaart en Maritiem

Mevr. R.W.C. Clabbers

¹ [wetten.nl - Regeling - Schepenwet - BWBR0001876 \(overheid.nl\)](http://wetten.nl - Regeling - Schepenwet - BWBR0001876 (overheid.nl))

² [wetten.nl - Regeling - Binnenvaartbesluit - BWBR0025631 \(overheid.nl\)](http://wetten.nl - Regeling - Binnenvaartbesluit - BWBR0025631 (overheid.nl))

Bezwaarclausule

Voor nadere informatie over dit besluit kunt u terecht bij de hierboven genoemde contactpersoon. Op grond van de Algemene wet bestuursrecht kunnen belanghebbenden een bezwaarschrift indienen tegen dit besluit binnen zes weken na de dag waarop dit is bekendgemaakt. Het bezwaarschrift moet worden gericht aan de Minister van Infrastructuur en Waterstaat, ter attentie van Hoofddirectie Bestuurlijke en Juridische Zaken, afdeling Algemeen Bestuurlijk-Juridische Zaken, postbus 20901, 2500 EX Den Haag.

Het bezwaarschrift dient te zijn ondertekend en ten minste te bevatten:

- a. naam en adres van de indiener;
- b. de dagtekening;
- c. een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaarschrift zich richt (datum en nummer of kenmerk);
- d. een opgave van de redenen waarom men zich met het besluit niet kan verenigen;
- e. zo mogelijk een afschrift van het besluit waartegen het bezwaarschrift zich richt.

Het niet voldoen aan deze eisen kan leiden tot niet-ontvankelijkheid van het bezwaarschrift.

Een bezwaarschrift kan uitsluitend per gewone post en niet per e-mail worden ingediend.

Machtigt u iemand om namens u bezwaar te maken? Stuur dan ook een kopie van de machtiging mee. Bij indiening van een bezwaarschrift namens een rechtspersoon, dient u documenten mee te sturen (origineel uittreksel uit het handelsregister en/of een kopie van de statuten van de rechtspersoon) waaruit blijkt dat u bevoegd bent namens de rechtspersoon op te treden.

Bijlage 1 – Relevante artikelen uit de Wob

Artikel 1

In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- a. document: een bij een bestuursorgaan berustend schriftelijk stuk of ander materiaal dat gegevens bevat;
- b. bestuurlijke aangelegenheid: een aangelegenheid die betrekking heeft op beleid van een bestuursorgaan, daaronder begrepen de voorbereiding en de uitvoering ervan;
- c. niet-beraad: het beraad over een bestuurlijke aangelegenheid binnen een bestuursorgaan, dan wel binnen een kring van bestuursorganen in het kader van de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een bestuurlijke aangelegenheid;
- d. niet-ambtelijke adviescommissie: een van overheidswege ingestelde instantie, met als taak het adviseren van een of meer bestuursorganen en waarvan geen ambtenaren lid zijn, die het bestuursorgaan waaronder zij ressorteren adviseren over de onderwerpen die aan de instantie zijn voorgelegd. Ambtenaren, die secretaris of adviserend lid zijn van een adviesinstantie, worden voor de toepassing van deze bepaling niet als leden daarvan beschouwd;
- e. ambtelijke of gemengd samengestelde adviescommissie: een instantie, met als taak het adviseren van één of meer bestuursorganen, die geheel of gedeeltelijk is samengesteld uit ambtenaren, tot wier functie behoort het adviseren van het bestuursorgaan waaronder zij ressorteren over de onderwerpen die aan de instantie zijn voorgelegd;
- f. persoonlijke beleidsopvatting: een opvatting, voorstel, aanbeveling of conclusie van een of meer personen over een bestuurlijke aangelegenheid en de daartoe door hen aangevoerde argumenten;
- g. milieu-informatie: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 19.1a van de Wet milieubeheer.

Artikel 3

1. Een ieder kan een verzoek om, informatie neergelegd in documenten over een bestuurlijke aangelegenheid richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf.
2. De verzoeker vermeldt bij zijn verzoek de bestuurlijke aangelegenheid of het daarop betrekking hebbend document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.
3. De verzoeker behoeft bij zijn verzoek geen belang te stellen.
4. Indien een verzoek te algemeen geformuleerd is, verzoekt het bestuursorgaan de verzoeker zo spoedig mogelijk om zijn verzoek te preciseren en is het hem daarbij behulpzaam.
5. Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 10 en 11.